



СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

Издается с 1 мая 1931 года

№ 27
(12432)

14 июля

2018 года

суббота

Цена свободная

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА Волосовского района Ленинградской области



• СПОРТ

ВОТ ЭТО МАТЧ!

На минувшей неделе на стадионе г. Волосово впервые состоялся матч между футбольными сборными правительства Ленинградской области и муниципальных служащих Волосовского района в рамках Чемпионата Мира ФИФА 2018 в России.

Почетное право начать футбольную баталию было предоставлено главе администрации Волосовского муниципального района Василию Васильевичу Рыжкову.

Матч начался молниеносно. Гости сразу же, без какой-либо разведки ринулись всеми силами в атаку, но хозяева поля были готовы к такому повороту событий и раз за разом успешно отводили угрозу от ворот. К десятой минуте игра выровнялась, и резкие колючие атаки проходили поочередно то у одних, то у других ворот. На 17-й минуте мяч оказался в воротах волосовских футболистов. Они отреагировали на это ротацией состава и активизацией фланговой игры. В результате на 27-й минуте Илья Чопей забил ответный гол. Страсти накалились, мяч метался из одного конца поля в другой со скоростью света - было создано немало опасных моментов. Первый тайм так и закончился бы со счетом 1:1, но у хозяев что-то пошло не так. Ассистент главного арбитра Сергей Шлык сигнализировал об офсайде, главный арбитр Виктор Соколов разрешает продолжить игру. Денис Цой выбежал один на один с вратарем и вывел свою команду вперед - 1:2! Команды отправились на перерыв.

Во втором тайме хозяева сразу забрали мяч под свой контроль. На 39-й минуте Вячеслав Яцков заработал штрафной. К мячу подошел Игорь Белов, отсчитал пять шагов, и мяч, как из пушки, влетел в ворота соперников. Вратарь был бессилен. 2:2!

Никто не собирался уступать, борьба на поле развернулась нешуточная! Увлечшись чередой атак, хозяева проворонили опасную контратаку в свои ворота - 2:3! Волосовцы мобилизовались, но гости грамотно обо-

ронялись, прижавшись всей командой к штрафной, что не спасло их от ответного гола. 3:3!

Победила дружба! Все получили массу положительных эмоций от игры.

В ходе матча были выявлены лучшие игроки. Лучшим вратарем признан - Павел Щеглов, лучшим защитником - Виталий Богданов, лучшим нападающим - Денис Цой, лучшим ассистентом - Сергей Кузьмин, лучшим игроком - Вячеслав Яцков, лучшим бомбардиром - Игорь Белов. Самым корректным игроком встречи назвали Валерия Гончарова из команды гостей. Трое (вратарь, ассистент, нападающий и самый корректный игрок) - из команды гостей, остальные - наши.



Подготовила Н. БОРИСОВА

В связи с подготовкой к 10-летию образования Общественной приемной Партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" 23 июля 2018 г. с 9.00 до 17.00 будет проводиться Единый день приема граждан в Общественной приемной Волосовского местного отделения Партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" по адресу: г. Волосово, пл. Советов, дом 3а, каб. N19.

Тридцать четвертое заседание Совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области третьего созыва состоится 25 июля 2018 года в 10.00 по адресу: г. Волосово, пл. Советов д.3а, зал заседаний администрации муниципально-го района.

Проект повестки дня
тридцать четвертого заседания
Совета депутатов
муниципального образования
Волосовский муниципальный район
третьего созыва

1. О принятии Устава муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (новая редакция).
2. Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Волосовского муниципального района Ленинградской области.
3. О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 26.04.2006 года N53 "Об утверждении Положения "О публичных слушаниях в муниципальном образовании Волосовский муниципальный район Ленинградской области".
4. О внесении изменений в решение Совета депутатов муницип-

• К СВЕДЕНИЮ ДЕПУТАТОВ И НАСЕЛЕНИЯ!

- ципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 27 мая 2015 года N 71 "Об утверждении новой редакции Положения о Комитете финансов администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области".
5. Об утверждении Положения о Комитете образования Волосовского муниципального района Ленинградской области (новая редакция).
 6. О безвозмездной передаче здания патологоанатомического корпуса, расположенного по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, ул. Хрустицкого, д. 76, лит.В, и земельного участка под ним из муниципальной собственности в государственную собственность Ленинградской области.
 7. О безвозмездной передаче движимого имущества для организации рабочего процесса филиала Ленинградского областного государственного казенного учреждения "Центр социальной защиты населения" из муниципальной собственности в государственную собственность Ленинградской области.
 8. Информация о ходе реализации подпрограммы "Профилактика правонарушений в муниципальном образовании Волосовский муниципальный район Ленинградской области" муниципальной программы "Безопасность Волосовского муниципального района".
 9. Разное.

Ответы главы районной администрации В.В. Рыжкова на вопросы, заданные по "горячей линии"



1. В нашем городе в последние годы проводится большая работа по благоустройству. Большое Вам спасибо. Хотелось бы узнать, будет ли проложен тротуар по ул. Восстания, вдоль школы искусств им. Н.К. Рериха, водноспортивного комплекса и вдоль стадиона. Улица очень оживленная как со стороны транспорта, так и со стороны пешеходов, а тротуар проложен только к детскому саду №28. В целях безопасности людей, особенно детей, тротуар просто необходим.

С уважением Зоя Викторовна Шумаева
Работы по благоустройству ул. Восстания, включающие, в том числе, устройство пешеходной дорожки, планируется провести в 2018-2020 годах в рамках реализации проекта "Формирование комфортной городской среды".

2. Я живу в г. Волосово по ул. Октябрьская, дом 7. У нас нет контейнера. Куда убирать мусор?

Наталья Кузьминична Страхова
Для решения вопроса вывоза мусора жителям частных домовладений необходимо купить контейнер и заключить договор на вывоз мусора с организацией, имеющей соответствующую лицензию. На территории г. Волосово соответствующие услуги оказывает, в том числе, ООО "Профспецтранс", тел.: **22-878**.

3. А.С. Мячину выделен участок под картофель. Он его не обрабатывает - хлам, грязь. Этот участок надо изъять.

Людмила Паулевна Жукова, г. Волосово, ул. Комсомольская, д. 5
На основании поступивших коллективных заявлений от жителей ул. Комсомольская А.С. Мячин вызван для составления протокола по ст. 4.5 областного закона за складирование бытового мусора на принадлежащем ему на праве аренды земельном участке с кадастровым номером 47:22: 0400010:165, однако, как следует из сообщения ОМВД по Волосовскому району, 25.05.2018 года он был направлен посредством "Скорой помощи" в больницу для прохождения лечения. В связи с систематически поступающими жалобами от жителей ул. Комсомольская на использование земельного участка А.С. Мячиним не по целевому назначению, в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО Волосовский муниципальный район направлено письмо для рассмотрения вопроса о целесообразности продления срока договора аренды указанного выше земельного участка А.С. Мячину.

4. У магазина "Пятерочка", который закрыли, и у Сбербанка нет никакой стоянки. Не подойти.

Работы по благоустройству территории у дома №101 по пр. Вингиссара, включающие, в том числе, устройство автомобильной стоянки, озеленение, планируется провести в 2019-2020 годах в рамках реализации проекта "Формирование комфортной городской среды".

5. Возле нашего дома по пр. Вингиссара №39 образовалась натуральная помойка, что доставляет жильцам большие неудобства. Нельзя ли ее как-то убрать?

Строительные отходы у дома №39 по пр. Вингиссара будут вывезены до 15.07.2018 года.

6. В доме №5, кв. 28, принадлежащей Олегу Волкову, творятся безобразия. Долг по квартплате составляет 200 тысяч рублей, квартира сдается на 8 человек, квартира не убирается, заливают соседей. А квартиру №20 владельцы сдают, долг по квартплате 100 тысяч рублей. И еще: когда у нас будет Дом культуры?

Лариса Ивановна Яшина, д. Терпилицы
Жилое помещение, расположенное по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, дер. Терпилицы, д. 5 кв. 28, предоставлено в пользование в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 №159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" по договору социального найма жилого помещения. Наниматели будут уведомлены об их обязанности соблюдать правила пользования жилым помещением и обязанности своевременно и в полном объеме вносить плату за жилое помещение.

Жилое помещение, расположенное по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, дер. Терпилицы, д. 5 кв. 20, предоставлено в пользование в соответствии с Постановлением Правительства Ленинградской области от 17.07.2013 №211 "Об утверждении Порядка предоставления органами исполнительной власти Ленинградской области однократно благоустроенных жилых помещений государственного специализированного жилищного фонда Ленинградской области по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и де-

20 июня состоялась "горячая линия" с главой районной администрации Василием Васильевичем Рыжковым. Сегодня мы публикуем его ответы на вопросы, поступившие по телефону и электронной почте.

тям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" по договору найма специализированного жилого помещения. Согласно вышеуказанному Постановлению, сектором опеки и попечительства комитета образования администрации Волосовского муниципального района, в установленном областным законодательством порядке, не реже двух раз в год, осуществляется проверка условий проживания в предоставленном жилом помещении, отслеживание жизненной ситуации нанимателя и выявление обстоятельств, создающих угрозу для прекращения права пользования нанимателя жилым помещением. По информации, предоставленной сектором опеки и попечительства, сторонние лица в вышеуказанной квартире не проживают. Нанимателю было отправлено письмо с рекомендацией погасить долг за коммунальные платежи, а также было разъяснено о недопустимости проживания в жилом помещении посторонних лиц.

По информации, полученной от администрации Терпилицкого сельского поселения, в летний период 2018 года на территории поселения обкос травы был произведен, и осуществляется по мере необходимости.

Срок исполнения муниципального контракта на строительство Дома культуры в д. Терпилицы - август-сентябрь 2018 года, дальнейшие процедуры по вводу здания в эксплуатацию займут не менее 3 месяцев.

7. Прошу сделать автобусную остановку возле районной больницы и по требованию - возле церкви. Елена Иосифовна Терехина, инвалид, г. Волосово

В связи с существующей дорожно-транспортной обстановкой, стесненными условиями и ограниченной видимостью, устройством новых автобусных остановок около ГБУЗ ЛО "Волосовская МБ" в соответствии с действующими строительными нормами и правилами технически невозможно.

Организация автобусной остановки в непосредственной близости от церкви Александра Невского в г. Волосово находится в компетенции ГКУ "Ленавтодор" - органа управления автомобильной дорогой регионального значения Волосово - Гомонтово - Копорье - Керново. В 2016 году администрацией Волосовского муниципального района была организована выездная комиссия по данному вопросу с привлечением представителей ГКУ "Ленавтодор", в ходе которой предложения по организации и конкретные технические решения были внесены в протокол и переданы собственнику автодороги. Директору ГКУ "Ленавтодор" 28.06.2018 был отправлен запрос о предоставлении информации по включению указанного объекта в адресную программу работ на 2018 год.

8. Хочу сказать огромное спасибо главе района за строительство чудесного водноспортивного комплекса "Олимп", жители пос. Терпилицы им активно пользуются. А теперь о неприятном: когда едешь из Волосово в Терпилицы, на территории Лесхоза видишь заросли борщевика. Неужели предприятие не может навести порядок на своей территории, хотя бы скосить борщевик. И еще хочется узнать, когда будет достроен в Терпилицах Дом культуры?

Валентина Анатольевна Серова, д. Терпилицы
В июле 2018 года комитетом по городскому хозяйству администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район будет проведена выездная проверка земельных участков на соответствие правилам благоустройства Волосовского городского поселения. В рамках вышеуказанной проверки, по всем фактам нарушения правил, физическим и юридическим лицам будут выданы предписания о приведении участков в соответствие с правилами благоустройства Волосовского городского поселения.

По информации, полученной от администрации Терпилицкого сельского поселения, срок исполнения муниципального контракта на строительство Дома культуры в д. Терпилицы - 30 августа 2018 года, дальнейшие процедуры по вводу здания в эксплуатацию займут не менее 3 месяцев.

9. Прошу пояснить по поводу водоснабжения д. Торосово, ул. Труда (территориально за школой). Будет ли установлена колонка с водой на этой улице? Или будут тянуть водопровод? На соседней улице водопровод уже ведут.

По информации, полученной от администрации Губаницкого сельского поселения, в настоящее время в д. Торосово на ул. Труда (за школой) ведутся работы по исполнению муниципального контракта по "Ремонту участка сетей водопровода д. Торосово" уже существующего. Сметой не предусмотрено установок водоразборных колонок. Для подвода воды к своим сараям, баням, огородам - необходимо обратиться к подрядчику ООО "Экосервис" за техническими условиями и подводом.

10. С 18 часов 19 июня деревни Смедово и Негодицы сидят без света. Сегодня 20 июня, все содержимое холодильников выброшено. Обещали включить, но до сих пор этого не сделали. В нашу деревню привозили газ в баллонах, а теперь, говорят, эту организацию закрыли. Как же нам быть? В районе усадьбы Врангеля, когда едешь по дороге Черенковицы-Терпилицы над дорогой нависли толстые ветки. Если они обломатся, может случиться беда.

Вероника Романовна, д. Смедово

19 июня 2018 года из-за неблагоприятных погодных условий произошло аварийное отключение эле-

ктроэнергии в 36 населенных пунктах Волосовского района. По восстановлению нормального электро-снабжения отключенных населенных пунктов работали аварийные бригады ПАО "Ленэнерго". 20 июня 2018 года в 16.20 часов электроснабжение было восстановлено.

Доставку баллонного газа в населенные пункты Волосовского района осуществляет ООО "ЛОГазинвест". Для заключения договора на обслуживание газового оборудования и доставку баллонного газа собственнику жилого помещения необходимо обратиться в ООО "ЛОГазинвест" в рабочие дни с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00, по телефонам: 8(81375)22-817, 8-911-000-65-28. Доставка газовых баллонов в населенные пункты Волосовского района производится по четвергам на основании поступивших заявок.

Автомобильная дорога Терпилицы-Черенковицы является дорогой общего пользования регионального значения и принадлежит ГКУ "Ленавтодор". Администрацией Волосовского муниципального района направлена информация в ГУП "Волосовское ДРСУ", в полномочия которой входит содержание и обслуживание указанной автомобильной дороги, о необходимости опиливания веток деревьев, нависших над автомобильной дорогой Черенковицы-Терпилицы.

11. Меня зовут Татьяна Геннадьевна Лоод, проживаю в деревне Ославье. У меня два вопроса: 1. Езжу в Волосово через 2 переезда, обещали сделать объездную дорогу, чтобы не стоять в пробках на переездах, особенно летом! Когда будет дорога? 2. Будут ли в нашей деревне проводить газ? Спасибо.

В рамках реализации Программы мероприятий на 2018-2025 годы по строительству и реконструкции автодорожных путепроводов в местах пересечения железнодорожных путей и автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения, осуществляемых с привлечением средств федерального бюджета, в 2020 году предусмотрено начало повторного проектирования путепровода на автомобильной дороге Гатчина - Ополье (ст.Волосово, 86 км, 320 м). Администрацией района совместно с ОАО "РЖД" ведется работа по включению данного объекта в более ранний срок.

Разработка, согласование проектно-сметной документации и строительство газораспределительного пункта в деревне Ославье, в соответствии со Схемой газоснабжения муниципального образования Терпилицкое сельское поселение на 2016-2020 и на перспективу до 2030 года, запланировано до 2020 года в случае наличия финансовых средств в бюджете поселения.

12. Почему для диабетиков в аптеке "Невис" тест-полоски стоят 1200 рублей, а в г. Гатчине - 800 рублей?

Компания ООО "Аптека Невис" является частной коммерческой структурой. У администрации Волосовского района отсутствует возможность регулировать стоимость лекарственных средств в аптечной сети.

13. Акиншина плохо видит, необходима помощь. Что творится в ритуальных услугах? Вымогают деньги. Что будет с реорганизацией комитета социальной защиты населения?

Елена Ивановна Соловьева
Рекомендуем обратиться в органы социальной защиты населения и рассмотреть возможные варианты оказания помощи (обслуживание на дому, оказание материальной помощи, помощь в оформлении документов и т.д.).

Если организации, предоставляющие ритуальные услуги, нарушают действующее законодательство, Вам необходимо обратиться с соответствующим заявлением в правоохранительные органы.

С 1 июля 2018 года Комитет социальной защиты населения реформирован в Волосовский филиал Ленинградского областного казенного учреждения "Центр социальной защиты населения". Центр социального обслуживания населения "Берегиня" стал не муниципальным, а областным.

Для населения района ничего не изменилось, все услуги, предоставляемые этими учреждениями, сохранены.

14. Бегунова Анатолия Александровича вместо терапии положили в хирургию. Задыхался и не получил никакой помощи. Умер. Что за отношение к пациентам в Межрайонной больнице?

Госпитализация пациента в хирургическое отделение была обоснованна, в соответствии с основным заболеванием.

15. В нашем поселке Молосковицы закрыли почтовое отделение, объединив нас с Курским почтовым отделением. Добираться до Курска не близко, это 12 километров. Обращались к начальнику Волосовского узла связи, но нам объяснили, что наше почтовое отделение нерентабельно. Так получилось, что мы оказались отрезанными от мира. Правда, пенсию нам почтальон приносит. Нельзя ли решить этот вопрос?

Наталья Павловна Вьюгина, староста поселка Молосковицы
Отделение почтовой связи Молосковицы временно закрыто в связи с увольнением по собственному желанию начальника отделения. В настоящее время в полном объеме организована доставка пенсий, социальных пособий, доплат, переводов, квитанций на оплату коммунальных услуг, письменной корреспонденции почтальонами отделения связи. Дополнительно, на дому, почтальон оказывает услуги по оформлению подписки, приему всех коммунальных платежей. В четырех километрах от поселка Молосковицы расположено почтовое отделение Каложицы, где оказываются все виды почтовых услуг.

Награда за любовь – самая ценная!



В прошлом номере мы писали об истории и традициях Дня семьи, любви и верности, а в этом - расскажем о празднике в Волосово, посвященном этому светлостому дню. Любовь делает человека счастливее, добрее, нежнее... Ежедневно любящие пары приходят в загс, чтобы связать себя узами брака. Это говорит о твердом намерении прожить со своим партнером до конца жизни. Радость семейной пары - рождение детей. Главная ценность человеческой жизни - это семья. Ее нужно беречь, никогда не ставить на второй план и делать все возможное, чтобы ее сохранить.

К сожалению, не всем удается пронести свою любовь через годы, пережить и горести, и радости, оставить-

ся верными и уважать друг друга. Однако такие семьи есть, и именно в их честь в волосовском загсе прошел праздник, посвященный золотым и бриллиантовым юбилеям и многодетным семьям.

Директор загса Елена Анатольевна Колобова поприветствовала почетных гостей и прочитала красивое стихотворение про любовь и семью. Для гостей выступили заслуженный работник культуры Владимир Александрович Литовченко и его жена, лауреат Всероссийского конкурса, Лидия Дмитриевна. Примечательно, что эта пара отпраздновала 30 лет совместной жизни.

Пока выступали артисты, руководитель местного исполнительного комитета во-

лосовского местного отделения партии "Единая Россия" Татьяна Константиновна Лустенкова вместе с Медведем (человек в ростовом костюме) раздали парам символ Дня семьи, любви и верности - нежные цветы ромашки.

Депутат Законодательного собрания Ленинградской области Марина Николаевна Левченко душевно поздравила юбиляров и отметила, как важно создавать крепкие и большие семьи.

Много лет назад, еще молодыми, эти пары перешагнули порог загса. Знали ли они, что смогут прожить в любви и согласии больше половины жизни? Безусловно, они об этом мечтали, и отраднo, что их мечта сбылась.

Елена Анатольевна пригласила пары расписаться в книге юбиляров. Она произносила имена, год и место регистрации брака. Под марш Мендельсона, как много лет назад, они выходили и ставили свои подписи, еще больше укрепляя свой союз. Заместитель главы районной администрации Ольга Вячеславовна Кущинская поздравила их и вручила подарки от администрации Леониду Андреевичу и Александре Николаевне Эрте, Николаю Васильевичу и Валентине Андреевне Какоулиным, Нико-

лаю Михайловичу и Зинаиде Николаевне Понамаренко, Николаю Александровичу и Надежде Михайловне Керонен, Виктору Андреевичу и Тамаре Александровне Германовым.

В этом году две семьи были удостоены особой, важной и почетной награды - медали "За любовь и верность". Это семьи Николая Александровича и Надежды Михайловны Керонен и Александра Петровича и Раисы Васильевны Мещеряковых.

Также демографическим богатством в нашем районе являются многодетные семьи. Они, несмотря на трудности, дарят жизнь и достойно воспитывают своих детей. Одной из таких семей является семья Сергея Борисовича и Анны Викторовны Громовых. Они родители восьмерых детей, старшей дочери 17 лет, а младшим двойняшкам всего два месяца. От Законодательного собрания Ленинградской области и партии "Единая Россия" их поздравила



Марина Николаевна Левченко. Также она напомнила, что эта семья вскоре получит микроавтобус.

Завершающим аккордом этого трогательного праздника стало выступление ансамбля русской песни "Иволга".

От всей души поздравляем эти прекрасные семьи! Здоровья вам и любви! Пронести свою любовь через всю жизнь, быть вместе от начала и до конца трудно, но если между людьми настоящее крепкое чувство, - возможно. Вы - пример для подражания! **47**

А. МАРКОВА
Фото автора



Память будет жить вечно...

знают о судьбах тех, кто изображен на фотографиях. На заседании актива в 2015 году было принято решение создать книгу, в которой будут рассказы, услышанные от родственников участников войны. Этой идеей заинтересовались многие и стали делиться своими историями. Рассказы подшивались в альбом, но это, естественно, было ненадежно... И у курсисток появилась мечта - издать книгу, где будут собраны все истории. Руководитель Университета третьего возраста Ирина Алексеевна Суркова подавала заявки на гранты, но все было тщетно.

Однажды Ирина Алексеевна поделилась этой идеей с руководителем местного отделения организации "Молодая гвардия "Единой России". Как раз в то время был запущен федеральный проект "Герои нашего времени" и Наталья решила воплотить мечту курсисток. Процесс пошел, но очень медленно. Наталья практически в одиночку боролась за то, чтобы книга вышла в свет, и вот, спустя несколько лет, истории, которые так бережно собирали и хранили курсистки, объединились в издание, которое вышло в 32 экземплярах.

Открыли презентацию активисты местного отделения "Молодой гвардии" Егор Белов и Мария Лаврова. Они пригласили курсисток и торжественно вручили им книги.

После этого выступила депутат Законодательного собрания Ленинградской области Марина Николаевна Левченко, в том числе благодаря которой шесть лет назад начал свою работу волосовский Университет третьего возраста. Она сказала, что истории из книги тронули ее до слез и сообщила, что у нее и у ее помощника Таисии Евгеньевны Даниловой есть мечта - издать книгу о волосовских героях, ведь у нас жили и воевали и выдающиеся военачальники, и партизаны, и солдаты... Это бесценная память для нас и наших потомков.

Марина Николаевна вручила Благодарственное письмо Наталье Ганжиновой "За участие в подготовке и издании сборника воспоминаний детей войны и за работу по патриотическому воспитанию подрастающего поколения". Также слова благодарности Наталье высказала Ирина Алексеевна Суркова, а курсистка УТВ Зинаида Николаевна Румянцева подарила ей шаль, связанную своими ру-

ками. "Спасибо за ваше тепло, за вашу доброту, за все то внимание, которое вы нам уделяете!" - с этими словами Зинаида Николаевна накинула на плечи руководителя местного отделения "Молодой гвардии" свой подарок.

Наталья Ганжинова, в свою очередь, выразила радость от того, что она приняла непосредственное участие в создании этой важной для каждого неравнодушного человека книге.

Один экземпляр был передан в Волосовскую библиотеку, что обрадовало директора ВГЦБ Светлану Рудольфовну Викторovu. Она поздравила курсисток Университета третьего возраста и поблагодари-

ла всех, кто работал над созданием книги.

Дальше вышли Алиса и Арина Рочевы, Анна Ильина, Максим Воропаев, Кира Яковлева и Виталий Архипов, чтобы прочитать истории судьбы участников Великой Отечественной войны. А Мария Лаврова преподнесла всем творческий подарок, душевно прочитав стихотворение "Жди меня, и я вернусь..."

Участники встречи тоже захотели прочитать рассказы из такой дорогой сердцу книги. Со слезами на глазах и дрожью в голосе они читали истории, рассказанные их матерями, отцами...

К сожалению, некоторые авторы историй не дожили до выхода в свет книги, но они успели передать свои воспоминания другим людям. Это очень важно для всех нас. Чем больше мы узнаем подробностей о войне, тем больше мы ценим свою жизнь! **47**

А. МАРКОВА
Фото автора



УВЕРЕННОСТЬ В ПОБЕДЕ - ЗАЛОГ УСПЕХА!

Вечером 29 июня на лесной поляне вблизи деревни Коряча 15 команд из разных поселений выстраивались на открытие XXXI районного спортивно-туристического слета молодежи. Глава администрации Волосовского района В.В. Рыжков подошёл к победителям прошлогоднего юбилейного:

- В этом году победите?
"Лесная братва" хором ответила:
- Конечно!

Помогла ли уверенность ребятам, стало известно после трех дней соревнований...

Туристическое движение в районе набирает обороты. Проходят осенние фестивали, зимние турслеты, организовываются тренировочные сборы. Но главным событием, которого ждут все, конечно, является летний турслет. Благодаря финансовой поддержке районной администрации и усилиям судейской бригады он становится раз от раза более сложным и интересным.

Шквал положительных отзывов в нынешнем году прозвучал в отношении двух основных видов. Один из них - ориентирование. Впервые волосовские туристы получили возможность посостязаться как настоящие профессионалы. В лес была доставлена электронная система отметки с чипами, которые выдавали на старте. Восемнадцать контрольных пунктов расставили с "обхватом" всей карты, поэтому ребятам надо было хорошо продумать маршрут. Общее расстояние, которое предстояло преодолеть, примерно, десять километров. Спортсмен, найдя КП с призмой, должен прикладывать к "базе" чип, который записывает в свою память время отметки и код КП. После финиша производится считывание информации с чипа. Результаты мгновенно поступают в компьютер, а принтер делает распечатку истории прохождения дистанции с промежуточным местом бегуна. Контрольное время - два часа. За каждую минуту опоздания снимался балл от "стоимости" КП. В дальнейшем результаты всех суммировались.

От каждой команды в качестве ориентировщиков выступали трое мужчин и две женщины. Полностью справились с задачей лишь двое из "Лесной братвы" - Алексей Лысенков и Валерий Понамаренко. Третьим стал Дмитрий Климачев из "Антошки". Среди женской половины отличились Ольга Соколова ("Ураган"), Елена Голубева ("СССР"), Полина Фетисова ("Аборигены"). В командном зачете места распределились следующим образом: "Лесная братва", "Антошка", "Аборигены".

Когда первые номера ориентировщиков только выходили в субботу на дистанцию, на главной поляне установили семь палаток. Это означало, что уже столько команд устремилось покорять этапы контрольно-туристического маршрута (КТМ), выполнив один из них. А впереди их еще ждали: переправа через ручей при помощи маятника, траверс склона, гать, бросок веревки с воздушной переправой, азимутальный ход, спуск по склону серпантином, укладка бревна с наведением перил, "поляна" заданий с распознаванием узлов и топонимов, определением азимута и расстояния до объекта, спуск-подъем, тест на знание медицины и, в завершении, - снятие ранее установленной палатки.

На каждый этап давалось определенное количество времени, превышение которого грозило незачетом. В среднем весь КТМ шесть членов от каждой команды преодолевали за два с половиной часа. На финише многие падали от усталости, но на лицах большинства светились счастливые улыбки. "Это огонь!" - комментарий, отлично характеризующий происходящее. Лидером здесь стал "Север", несколько минут им уступила "Лесная братва", третье место - у "Костра".

И если основная часть этапов КТМ была "скрыта" от болельщиков в лесных сабских просторах, то туристическая техника состоялась в воскресенье у всех на виду. Только к этому моменту несколько команд имели примерно одинаковое количество баллов в общем зачете, и вид мог стать решающим, поэтому "забеги"



проходили под тихое обсуждение выбранной тактики, возможных ошибок, озвучивание судьями штрафных баллов и щелканье кнопок фотоаппаратов.

Оживились собравшиеся, когда на старт вышли "вечные соперники" - братья Кирилловы из "Антошки". Кто же в этот раз будет первым? "Воздушка", "параллелька", "бабочка", маятник, переправа с перестежкой карбина... Старший Лев промчался за минуту и 58 секунд, но младший Матвей опередил, пролетев за минуту и 36 секунд, правда, "заработав" 15-секундный штраф. Они привели свою команду к победе, вторыми в туртехнике обозначились "СуперГномы", замкнули тройку "Аборигены".



значки. Однако наивысшей оценки от судей получило собрание комсомольцев "СуперГномов", они же заняли первое место в приветствии.

Срывали голоса болельщики и на волейболе, и на "водном мяче": торжествующие крики раскатистым эхом разносились далеко по лесу. А находящиеся на площадке боролись буквально за каждый мяч... В финальной волейбольной схватке сошлись "Олимп" и "Лесная братва", которая с успехом вновь подтвердила звание чемпиона. В финале турнира по "водному мячу" победу одержала команда "Север", обыграв "СуперГномов".

Не соревновались туристы только во время ночной дискотеки и у общего костра. Дружно и весело отплясывали, душевно и слаженно пели под гитару. В такие моменты забываются тяготы состязаний, чувствуется единство с природой, отдыхаешь душой, радуешься новым знакомствам... Ведь более четырехсот человек съехалось в этом году под кроны сосен из разных уголков района: Рабичиц и Курска, Зимитиц и Сабска, Калитино и Кикерино, Терпилицы и Большой Вруды, Сельцо и Беседы, Сумино, Извары и города Волосова.

Но чтобы турслет состоялся, участников мало, нужны еще люди, которые натянут туртехнику, поставят КП, часами будут судить на этапах КТМ... Судейская бригада энтузиастов - главный судья Андрей Лебедев, начальник дистанции Алексей Костицин, комендант Ольга Попова, автор карты Виктор Рылов и многие другие, кому благодарны туристы за то, что турслет живет.

Прошли три дня соревнований. Третьими в общекомандном зачете стали сабские "Аборигены", серебряные медали достались зимитицкой команде "Антошка". "Лесная братва" принимала поздравления с победой и увозила в город Волосово переходящий кубок имени Геннадия Федоровича Кириллова, основателя турслета.

После слета капитаны всех команд подготовили письмо на имя главы администрации Василия Васильевича Рыжкова с благодарностью за поддержку туристического движения в районе и просьбой приобрести систему с электронным чипированием для ориентирования. И очень надеются, что в ответ услышат:

- Конечно!

М. Понамаренко



АКТИВНЫЙ ОТДЫХ, ЗДОРОВЬЕ И СПОРТ, МЫ ВЫБИРАЕМ ТУРСЛЕТ!



Вот уже девятый раз у деревни Коряча организаторы из Волосовского детско-юношеского центра собрали юных туристов-кружковцев ДЮОЦ из образовательных организаций Волосовского района, чтобы выявить их знания, умения и навыки. На соревнования съехалось 13 команд из 10 образовательных организаций: Волосовской СОШ №2, Сельцовской, Калитинской, Кикеринской, Изварской, Сабской, Бегуницкой, Большеврудской, Октябрьской, Торосовской школ.

В программу соревнований вошли следующие виды: "Контрольно-туристский маршрут", "Спортивное ориентирование", "Туристская полоса препятствий"; творческие конкурсы: туристской художественной самодеятельности, туристских газет "Коряча-2018", поваров "Кулинарная звезда" и бивуаков.

Турслет начался с торжественного открытия, на котором участники кричалками поддержали российских футболистов и дали Клятву туристов.

Далее проходил многочасовой "Контрольно-туристский маршрут", где команды в составе 6 человек должны были преодолеть 15 этапов: установка палатки, переправа через

ручей, траверс склона, гать, бросок верёвки и наведение переправы, воздушная переправа, азимутальный ход, спуск по склону серпантинном, укладка бревна с переправой, поляна заданий, спуск спортивным способом, измерение скорости течения реки, подъём спортивным способом, медицина и снятие палатки.

В этой сложнейшей борьбе 1 место заняли команды Волосовской СОШ №2 (средний возраст) и Изварской СОШ (младший возраст); 2 место у Бегуницкой СОШ (средний возраст) и Кикеринской СОШ (младший возраст); 3 место у Кикеринской СОШ (средний возраст) и Октябрьской ООШ (младший возраст). Трудным, долгим был маршрут, но юные туристы справились!

Конкурс юных поваров "Кулинарная звезда" продолжался до позднего вечера. Юным кулинарам надо было приготовить блюда за 40 минут. Участие руководителей и болельщиков команды - штраф. С этим заданием юные туристы справились великолепно. Лучшими поварами среди младших команд стали команды Изварской СОШ и Кикеринской СОШ, а среди команд среднего возраста - Бегуницкая СОШ.

На следующий день туристы снова соревновались. Сначала сделали всё то, что не успели вчера, а затем всё то, что надо сделать сегодня.

И утро началось весело, с конкурса-концерта туристской песни "Споёмте, друзья...". На лесной поляне звучали туристские песни разных лет. Победителями этого конкурса были признаны команда Сельцовской СОШ (средний возраст) и команда Бегуницкой СОШ (младший возраст).

Далее проходили два соревнования: "Ориентирование в заданном направлении" и "Туристская полоса препятствий". В командном зачёте по ориентированию среди младших команд 1-3 места заняли: Торосовская ООШ, Бегуницкая СОШ, Изварская СОШ; среди команд среднего возраста 1-3 места распределились следующим образом: Кикеринская СОШ, Сельцовская СОШ и Волосовская СОШ №2.

Лучшие умения и навыки на туристской полосе препятствий показали юные туристы из Волосовской СОШ №2 (1 место), Кикеринской СОШ (2 место) и Калитинской СОШ (3 место) среди команд среднего возраста, а среди младших команд 1-3 места заняли: Кикеринская СОШ, Изварская СОШ, Торосовская СОШ.

В течение двух дней проходил конкурс бивуаков. Лучшими туристскими стоянками признаны: 1 место - Бегуницкая СОШ, 2 место - Сабская СОШ, 3 место - Большеврудская СОШ.

Уже 6 лет подряд проходит конкурс туристских газет "Коряча-2018" @TUR.SLET, в которых участники рассказывают о туристских достижениях, новостях, приключениях, о событиях на турслёт. Лучшими признаны газеты Сельцовской СОШ и Торосовской ООШ.

Победителями и призёрами 9 районных соревнований школьников по пешеходному туризму стали в младшей возрастной группе команда

"Пламя" Бегуницкой СОШ (1 место), команда "Факел" Изварской СОШ (2 место), а 3 место - команда "Кикеринцы" Кикеринская СОШ.

В средней возрастной группе 1 место заняла команда "Поплавки" (Волосовская СОШ №2), 2 место - "ШАНС" (Калитинская СОШ), 3 место - команда "БЭМС" (Бегуницкая СОШ).

Особую благодарность хочется выразить родителям и педагогам за подготовку команд, поддержку и развитие детского туризма в Волосовском районе.

Огромное спасибо за сотрудничество любителям туризма Алексею Костицину, Ирине Филипповой, Сергею Матвееву, Кириллу Тимофееву, Александру Иванову, Станиславу Степанову и всем тем, кто не жалея своего времени, старается сделать детский туризм привлекательным и безопасным.

М. Тимофеева,
руководитель 9 районных
туристских соревнований,
педагог-организатор
МОУ ДО ДЮОЦ



Мы продолжаем публикацию лирических эссе нашего земляка Эдуарда Дорофеевича Казакова. Тонкий ценитель, знаток и исследователь природы, неутомимый турист, он оставил нам зарисовки о родном Волосовском крае, написанные с любовью и несомненным литературным мастерством.

Вслед за автором так и хочется немедленно побывать в воспетых им местах и пережить всю гамму чувств, которые вызывает общение с природой: любовь к нашей земле, восхищение ее неброской, но такой милой сердцу красотой. Сегодня наш читатель познакомится с первой частью рассказа о чудесном уголке нашего района - деревне Хотнежи.

В южной части Волосовского района, примерно в 40-45 км по прямой от Волосова, расположена деревня Хотнежи.

Еще совсем недавно, может быть на памяти людей, здесь плескались береговые

• ГОД ТУРИЗМА В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Хотнежи

воды отступающего Балтийского моря. В результате наносных отложений образовались песчаные холмы куполообразной и продолговатой формы.

Ученые такие песчаные возвышенности, сотворенные морем, называют "озы" и "камалеи". Но некоторые песчаные наносы напоминают насыпи железнодорожного полотна. Местные жители поэтично называют их "грёмами". Зачастую "грёмы" возвышаются над верховыми болотами как естественная дорога к морошке, клюкве, бруснике. А на самих "грёмах" обильно растут боровики, подосиновники, сыроежки, грибочки и иные грибы, пригодные и непригодные в пищу.

Песчаные наносы заросли сосновыми лесами с примесью елей, осин, берез. Иногда встречаются липы. Реже можно встретить клен остролистый. А вот дубов там нет. Но дубы росли там до наступления ледникового периода. Когда ушли ледники и отступили воды Балтийского моря, лесной покров восстановился. Но теплолюбивые дубы не смогли больше выживать в довольно суровом климате. Дубы вымерзают уже при -40 градусов. А такая температура в Волосовском районе периодически повторяется. Последний раз температура ниже -40 градусов в Волосовском районе зарегистрирована в 1989 году.

О том, что когда-то давно леса наполняли дубовые рощи, свидетельствует чудесный весенний первоцвет ветреница дубравная. Теперь мы его называем белым подснежником. А на самом деле ветреница дубравная является сопутствующим травянистым растением могучим дубам. Только этот цветок сумел пережить весь ледниковый ужас холода и снова ожить под теплом солнца, но уже без дубов.

В нынешних хотнежских лесах часто можно встретить вереск и изящное в пору цветения волчье лыко. У этого кустарника ядовито все: кора, древесина, корни, листья, цветки. Созревающие ягоды красного цвета очень похожи на красную смородину. Но и они очень ядовиты.

На солнечных полянках очень редко встречается реликтовый цветок венерин башмачок. Сине-желтые цветки венериного башмачка появляются в конце мая-начале июня. Но очень уж редки они в нашем зеленом мире. Венерин башмачок, как и ветреница дубравная, пережил весь ледниковый период и теперь занесен в Красную книгу России.

Через песчаные наносы высотой до 40 метров над уровнем моря прорезались в этих краях реки Луга и Лемовжа.

Широкая, мощная и неторопливая река Луга промыла

себе просторную долину, которая называется теперь Прилужской низменностью. Воды Луги темны от торфяников и значительной глубины. Но чуть ниже по течению они упираются в каменистые Сабские пороги и ревут диким зверем, и блещут в лучах заходящего солнца.

А быстрая, вся из родниковых вод, живая и стремительная река Лемовжа прорезала в песчанике узкий каньон с крутыми берегами, заросшими соснами и елями, белоствольными березами.

С вершины такого обрыва река Лемовжа сверкает серебристой змейкой среди зелени деревьев и кустарников.

Родниковая вода реки Лемовжи всегда чистая, светлая до прозрачности и бодряще холодная. Живут в реке щуки, окуни, налимы. Форели и хариусы в сверкающих лемовжинских водах проносятся

стремительными стрелками, под многочисленными камнями прячутся неторопливые раки. А осенью, в октябре-ноябре, на нересте в Лемовжу заходят лососи из Балтийского моря.

Река Луга во все исторические времена была судовой. Во времена бездорожья она была единственной ниточкой для сообщения между немногочисленными поселениями, притулившимися на высоких берегах реки.

Есть сведения, что по реке Луга проходила одна из ветвей торгового пути "из варяг в греки". По реке Луге в 10-11 веках на территории нынешнего Волосовского района пришли славяне из Новгородского и Псковского княжеств. Значит деревня Хотнежи - есть одна из старинных деревень ⁴⁷

Подготовила А. МАРКОВА



ПЛАНИРУЯ ОБЩЕЕ БУДУЩЕЕ...

Милосердие и жалость - добродетели похвальные, но, положив руку на сердце, для большинства из нас в силу многих причин и обстоятельств, скорее, эпизодические. Столкнувшись с чужой бедой, мы не пройдем мимо, поделимся денежкой, но на этом, как правило, все и заканчивается. Вернувшись в свой мир здоровых самодостаточных людей, лишь иногда вспоминаем о тех, кто остается в тени достатка и успеха, оправдывая себя собственными проблемами и занятостью.

В процессе построения современного гражданского общества в нашей стране, социальная адаптация инвалидов должна быть встроена в конструкцию государственной системы, политика "одноразового милосердия" к ответственным органам власти явно неприменима и в сегодняшние указы Президента не вписывается.

В этом отношении опыт Советского Союза бесценен и показателен: при грамотной организации труда и заинтересованном отношении общества, большая часть инвалидов может успешно трудиться и реализовывать себя в профессиональной сфере, возвращая обществу часть затрат в виде налогов, услуг и товаров.

К сожалению, "политические катаклизмы" начала 90-х практически разрушили систему массового трудоустройства людей с ограниченными возможностями здоровья на специализированные рабочие места, создаваемые непосредственно под конкретное функциональное нарушение (цеха по сборке электрооборудования для слабовидящих и слепых, деревоперерабатывающие и швейные предприятия для слабослышащих и глухих людей).

В этот период организаторы подобных производств отчетливо понимали, что, создавая адаптированные рабочие места, они уравновешивают физические дефекты (науч.термин) с существующим трудовым потенциалом данного работника. Ведь для любого здравомыслящего человека очевидно, что только имея собственный заработок, статус производителя\налогоплательщика, человек ощущает себя полноправным участником общественной жизни, занимая свое и только свое уникальное место в развитии производства, области, страны. Постепенно, формируя общественные гражданские институты и систему государственной поддержки, мы пришли к пониманию: социальная политика должна измениться коренным образом и обеспечить не только физическое выживание инвалидов, но и их полноценное участие в жизни своего государства, и не только в области паралимпийского спорта, но и в экономике, политике, культуре и науке. Граждане нашей страны с ограниченными возможностями - это не балласт, висящий гирей на "шее бюджета", а люди, способные приумножать наши общие богатства. В этом убеждает опыт Мультицентра социальной и трудовой интеграции Ленинградской области, созданный во Всеволожске в 2015 году.

Ключевой особенностью Мультицентра является системная интеграция с Работодателями Ленинградской области по вопросу подготовки Работника из чис-

ла граждан со статусом инвалида. Это означает, что ученики Мультицентра на старте своего обучения предназначаются на конкретные рабочие места, при условии, что пройдут качественную подготовку и будут соответствовать определенной квалификации. И это еще не все: на новом рабочем месте подопечные Мультицентра остаются в зоне сопровождения специалистов учреждения и наставников, получая консультации и реальную помощь по всем направлениям, среди которых - юридическая поддержка, решение медицинских и социальных вопросов (оформление льгот, постановка на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, приобретение средств реабилитации и т.п.).

Ирина Дрозденко, директор Мультицентра социальной и трудовой интеграции, поясняет: "Зачастую работодатель, психологически готовый взять человека с ограничениями по здоровью в свою компанию, не всегда бывает готов к этому юридически. В зоне риска находятся обе стороны: Работодатель и Работник. И свести к минимуму подобные риски, обеспечить комфортное для всех долгосрочное трудоустройство - основная задача специалистов учреждения, занимающихся сопровождением трудоустройством. Работодателям выдаются рекомендации по организации рабочего места для работника-инвалида, в том числе, должностная инструкция будущего работника, разъясняются основные условия оформления документов при трудоустройстве данного работника. Это отражает очень важный принцип нашей работы: относиться к людям с инвалидностью по-партерски, на равных, уважительно, как к равноправному, конкурентоспособному работнику, члену рабочего коллектива. И вручив свидетельство о получении профессии, дать шанс на самореализацию и реализацию своего права на труд".

В мае 2017 года с работой Мультицентра познакомилась Светлана Чупшева, генеральный директор Агентства стратегических инициатив. Она сообщила: "Проект будет включен в реестр лучших практик АСИ для последующего тиражирования в других регионах России". А через год, в мае текущего года, перспективность такого подхода подтвердила Ольга Голодец, вице-премьер Правительства России по социальным вопросам (на то время). Подробно и обстоятельно познакомившись с работой Мультицентра, О. Голодец отметила, что "опыт Мультицентра необходимо включить в Федеральный банк данных лучших практик". Справедливостью такой оценки подтверждается простым фактом: за два с небольшим года обучение в Мультицентре прошли более 340 человек, 114 из которых трудоустроены.

Спектр адаптированных образовательных программ профессионального обучения достаточно широк. Слушатели могут получить профессии, востребованные в ТОП-50 актуальных профессий региона, от флористики до IT-индустрии, от народных промыслов до сферы общественного питания. Важно, что программы обучения, рассчитанные на срок от 2,5 до

6 месяцев в зависимости от специализации, не абстрактны, а "привязаны" к реальным условиям предприятий и организаций, несут индивидуальный подготовительно-практический характер и опираются на развитую материально-техническую базу: Мультицентр располагает 8 оборудованными учебно-производственными мастерскими и 4 учебными классами.

Ирина Дрозденко говорит: "Наш Мультицентр готовит молодых специалистов по заявкам работодателей с учетом профессиональных требований к работнику и подробным заполнением профессиограмм по каждой профессии. А сами рабочие программы разрабатываются совместно с технологами производств или с другими представителями работодателя, с учетом специальной оценки условий труда".

На время обучения Мультицентр становится для молодых людей настоящим Домом. Им предоставляется бесплатное питание и проживание, создаются все условия для социальной адаптации, приобретения и развития навыков самообслуживания в бытовой, социально-средовой, культурной и спортивной сферах жизнедеятельности. Здесь ребята действительно приобретают свой первый настоящий опыт самостоятельной жизни и ответственности за свои решения.

Великий Эйнштейн как-то заметил: "Жизнь - как вождение велосипеда. Чтобы сохранить равновесие, ты должен двигаться". Нынешний год станет для Мультицентра временем перемен. Согласно утвержденной программе развития, реновируется здание центра, вводятся в строй дополнительные площади, на которых разместятся представительства государственных служб: бюро МСЭ, ФСС, МФЦ. В МЦ появятся демонстрационный зал технических средств реабилитации и мастерская по их прокату и ремонту, столовая, медицинский блок, помещения для ожидания и отдыха, небольшой хостел. К работе в обновленном центре будут привлечены десятки специалистов - сурдопереводчики, эрготерапевты, коррекционные психологи, юристы, тьюторы и ассистенты.

Реновация внесет ощутимый вклад в решение основной задачи Мультицентра: обновленная материально-техническая база позволит эффективнее и качественнее обучать людей с ОВЗ для последующего долгосрочного трудоустройства и повышения качества жизни работников-инвалидов. Ирина Дрозденко подводит итог: "Работающие инвалиды трудоспособного возраста - люди с высочайшей мотивацией, это кадровый ресурс, который обязательно стоит рассматривать. Благодаря постоянной работе люди смогут жить достойно и планировать свое будущее. И мы даем эту возможность!"

ГАПОУ ЛО "Мультицентр социальной и трудовой интеграции"
188643, Ленинградская область,
город Всеволожск, ул. Шишканя, д.4
т. 8(81370)43-387, 8(812)643-16-31,
8(921)377-47-47 - секретарь учебной части
т. 8(81370)43-384, 8(812)643-16-30 - секретарь учреждения

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩИХ СОБРАНИЙ САДОВОДОВ

Огородничество и садоводство - это полезное и интересное занятие многих жителей нашего района, являющихся членами некоммерческих дачных объединений. Деятельность этих объединений регулируется законом, нередко нарушаемым, о чем свидетельствуют жалобы на нарушение прав членов объединений.

По просьбе редакции законодательство в этой сфере разъясняет помощник прокурора района Ксения Олеговна ЗАТОНСКАЯ.

- Согласно Федеральному закону "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" №66-ФЗ от 15.04.1998 года общее собрание СНТ проводится в нескольких формах:
- очное/заочное общее собрание членов;
- очное/заочное собрание уполномоченных;
- очное/заочное внеочередное общее собрание.

Общее собрание СНТ (собрание уполномоченных) созывается правлением такого объединения по мере необходимости, но не реже чем один раз в год. Внеочередное общее собрание СНТ (собрание уполномоченных) проводится по решению его правления, требованию ревизионной комиссии (ревизора) такого объединения, а также по предложению органа местного самоуправления или не менее чем одной пятой общего числа членов такого объединения.

Внеочередное общее собрание СНТ (собрание уполномоченных) по вопросу о досрочном прекращении полномочий председателя правления соответствующего объединения или досрочном переизбрании членов правления может быть проведено при отсутствии решения правления о проведении этого собрания при условии соблюдения установленного порядка уведомления членов соответствующего объединения о проведении этого собрания.

При проведении общего собрания основное значение имеют не только вопросы, предложенные для обсуждения на повестке дня, но и регламент проведения такого собрания. Также немаловажное значение имеют мероприятия, которые предшествуют проведению собрания. Далее подробно рассмотрим эти мероприятия.

Общее собрание СНТ: процедура созыва

Общее собрание СНТ может созвать правление СНТ. Внеочередное общее собрание СНТ (собрание уполномоченных) может быть проведено:

- по решению правления;
- по требованию ревизионной комиссии (ревизора);
- по предложению органа местного самоуправления;
- не менее 1/5 общего числа членов СНТ.

Повестка дня (собрания)

В повестку дня, приуроченного общему собранию членов СНТ, входят те вопросы, которые необходимо обсудить на общем собрании. Список вопросов, которые разрешаются на общем собрании, указан в п. 1 ст. 21 закона "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" №66-ФЗ от 15.04.1998 года. Какие вопросы, из предложенных законом, войдут в повестку дня решает правление, кроме того, члены СНТ могут предложить свои вопросы и предложения, путем направления письменного прошения по вопросу включения в повестку дня интересующие их вопросы.

Материалы и документы для обсуждения и утверждения на общем собрании

К началу собрания правление СНТ готовит приходно-расходную смету, которая представляет собой список расходов на хозяйственные нужды СНТ. Также в нем указывается сумма, необходимая СНТ, чтобы оплатить услуги, работы, приобретение материалов, электроэнергию и прочее.

Также правлением подготавливается к началу собрания отчет о проделанной работе за прошедший отчетный период, о поступивших взносах, о расходовании взносов, о наличии задолженности перед контрагентами (поставщиками, подрядчиками), о размере задолженности членов СНТ по членским взносам, а также о размерах задолженности индивидуальных садоводов по платежам за пользование объектами инфраструктуры.

Хозяйственную деятельность СНТ проверяет ревизионная комиссия или ревизор.

Уведомление членов СНТ о проведении собрания

После того, как повестка дня сфор-

мирована, наступает следующий этап - уведомление членов СНТ о проведении собрания, а также вопросах, которые будут обсуждаться на собрании.

Уведомление членов СНТ о проведении общего собрания, собрания уполномоченных возможно несколькими путями:
- в письменной форме (письмо, открытка);
- сообщение в СМИ;
- размещение объявления на информационных щитах, находящихся на территории СНТ;
- размещение объявления на сайте СНТ (если имеется).

Уставом СНТ может быть предусмотрен и другой порядок уведомления, например, телефонный звонок, текстовое сообщение.

Уведомление о проведении общего собрания членов СНТ или собрания уполномоченных должны направляться не позже чем за две недели до даты проведения такого собрания. В уведомлении обязательно должны быть отражены вопросы, которые выносятся на обсуждение.

Процесс регистрации членов СНТ на собрании

Самым важным на любом собрании СНТ является наличие кворума. Кворум считается состоявшимся, когда на собрании участвует 50% членов СНТ и еще 1 член. Если собрались менее указанного количества, то кворум отсутствует и собрание неправомерно принимать решения. А если же все-таки примут, то они считаются недействительными.

Для регистрации явившихся на собрание членов СНТ составляется список членов СНТ с указанием ФИО члена СНТ, номер его участка, графа для росписи при личном присутствии и графа для росписи и ФИО, если от члена СНТ пришел представитель по доверенности.

Доверенность составляется в простой письменной форме и должна заверяться у председателя СНТ. Оригинал такой доверенности при проведении собрания передается регистратору, то есть члену СНТ, который ведет процесс регистрации.

В доверенности должна быть отражена информация о её доверителе и поверенном лице, о праве поверенного принимать участие в общем собрании членов СНТ от имени доверителя и го-

лосовать по вопросам повестки дня.

Следует отметить, что по количеству доверенностей, которые могут быть выданы на одно лицо разными членами СНТ, никаких ограничений нет.

Проведение собрания

На открытии собрания сначала решается вопрос, кто будет председательствующим и секретарем собрания, то есть выдвигаются кандидатуры. Председательствующего нельзя путать с председателем правления СНТ. Председательствующим и секретарем собрания может быть кто угодно из членов СНТ. Как правило, председательствующим бывает кто-то из правления, но это совсем не обязательно, так как вести собрание и оглашать уже подготовленные вопросы ничего не мешает.

Следующим этапом является избрание счетной комиссии. Данный орган функционирует на протяжении всего собрания и подсчитывает голоса, а также фиксирует их в протоколе.

Следующим этапом является оглашение повестки дня председательствующим. В случае, если у членов СНТ появятся новые пожелания, то они выносятся на обсуждение, после обсуждения ранее утвержденных вопросов на повестку дня. Такие вопросы, конечно же, обсуждаются на собрании, но решения по ним, как правило, не принимаются.

Когда имеются несогласные с решением, вынесенным собранием по повестке дня, они могут оспорить его в суде.

После того, как утвердили повестку дня, начинается этап обсуждения вопросов данной повестки.

Докладчиком оглашается вопрос и выносятся на голосование. Счетная комиссия подсчитывает голоса, а секретарь фиксирует результаты в протоколе.

После того, как все вопросы будут обсуждены и приняты решения по ним, председательствующий либо секретарь собрания оглашает перечень решений, принятых собранием. После этого собрание объявляется закрытым. Протокол общего собрания СНТ изготавливается секретарем, подписывается им же и председательствующим. После этого протокол вывешивается на информационных досках на территории СНТ, а также на официальном сайте.

Подготовила А. МАРКОВА

Всякая Всячина

Многие с утра любят выпить чашечку любимого чая, который заряжает энергией на весь день, а также обладает рядом полезных свойств. Не все отдают предпочтение кофе, ведь чай бодрит не хуже. Да и по вкусовым качествам совершенно не уступает. Но что мы знаем о чае? Вот несколько интересных фактов об этом напитке, который пьют во всем мире от мала до велика.

ИНТЕРЕСНЫЕ ФАКТЫ О ЧАЕ



- Известно, что первая чашка чая была выпита совершенно случайно. Согласно китайской мифологии, в 2737 году до н.э. китайский император Шень-нун сидел под деревом, пока его слуга подавал ему горячую воду. Несколько листочков с дерева упали в воду, и император решил попробовать напиток. Выпив воды, он удивился его необычному аромату и вкусу и пожелал в дальнейшем употреблять только такой напиток. Дерево же было диким

растением, известным как камелия китайская.

- Зеленый и черный чай делают из одного и того же чайного дерева *camellia sinensis*. Вся разница в обработке чайного листа. При производстве черного чая из собранных зеленых листьев удаляют влагу, потом их скручивают на специальных машинах-роллерах, после чего происходит разрушение тканей листьев, дающее начало целой серии химических реакций, в результате которых в чайном листе появляются теафлавины и теарубигины, придающие характерный вкус черному чаю. А зеленый чай не подвергают ферментации. При его приготовлении из листьев только удаляют влагу. Поэтому зеленый чай схож по химическому составу со свежими листьями камелии китайской и является более натуральным.

- Интересный факт, но далеко не все и не всегда знали про такую, казалось бы, элементарную вещь, что чай нужно пить. Когда чай только начал появляться в Европе, и о нем еще практически ничего не было известно, на одном из официальных королевских приемов из привезенных чайных листьев приготовили салат.

- В былые времена чаеманы клали в чашку не привычный нам сахар, а соль. Можете себе представить, чтобы так было сейчас?

- Существует легенда о том, как был изобретен чайный пакетик. Она гласит, что поставщик из Нью-Йорка Томас Салливан пришел к выводу, что доставка чая в металлических банках обходится дорого. Поэтому в 1904 году он начал продавать чай в бумажных пакетах. Один из клиентов случайно уронил пакет в воду и увидел, что получается неплохой чай. История красивая, но патент на пакетики с чаем датирован 1903 годом. Большинство ценителей чая считают, что изобретение чая в пакетиках ухудшило его вкус и свойства. Со временем чай, который используется в чайных пакетиках, стал самым низким сортом чая.

- Чай способен впитывать окружающие запахи. Вот совет для удаления запахов пищи с ваших рук: помойте руки чаем! Этот способ прекрасно работает даже с запахом рыбы!

- Существует чай, который стоит \$ 1 025 000 за килограмм. Это Да Хун Пао, который считается лучшим чаем в мире. Он выращивается только в одном месте в Китае.

- В Викторианскую эпоху были специальные чашки для чая, которые предотвращали случайное окунание усов в чай. Эти чашки были изобретены британским гончаром Харви Адамсом в 1860-х, когда усы были в моде.

- Промывка волос чашкой чая может сделать их блестящими и менее жесткими. Однако это касается только темноволосых людей. Светлые волосы могут окраситься чаем и стать темнее.

Будет Вкусно!

ЧАШУШУЛИ (грузинская кухня)

Вам потребуется:

Свинина вырезка около 600 г

Лук репчатый 250 г

Лимон 1 шт.

Чеснок 2 зубчика

Аджика 2 ст.л.

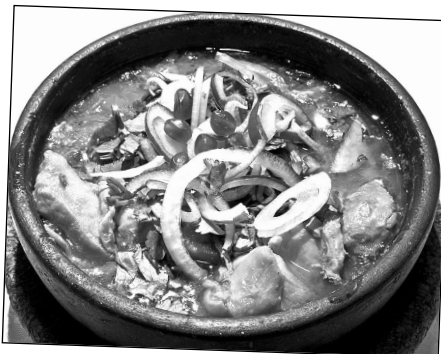
Соус Соцебели 100 мл

Оливковое масло для жарки

Лавровый лист 2 шт.

Тархун свежий и зерна граната для подачи.

Как готовить: Свинное филе порезать кусочками толщиной около 1,5 см. Лук нашинковать полукольцами. С лимона снять цедру, выдавить сок. Смешать мясо и лук, заправить настоящей аджикой, добавить цедру и сок лимона. Мясную смесь выложить в сковороду нагретую оливковым маслом, жарить в течение 15 минут. Добавить в мясо соус Соцебели и лавровый лист и тушить еще минут 15-20. Готовое блюдо сдобрить свежим тархуном, посыпать зернами граната и немедленно подавать.



КАК ПРАВИЛЬНО МЫТЬ РУКИ

Вымыть руки - казалось бы, что может быть проще. Хотя есть много доказательств того, что мытье рук после посещения туалета, перед едой или после поездки на общественном транспорте может уменьшить распространение заболеваний, только 5% людей моют руки правильно.

Нужна ли горячая вода, чтобы руки стали чистыми? 69% людей считают, что температура воды влияет на эффективность мытья рук. Это правда, что тепло может убить бактерии (поэтому мы обрабатываем термически некоторые продукты перед тем, как съесть их), но вода должна быть кипятком. Сальмонелла, например, может выдерживать температуру в 55 градусов в течение более 10 минут. Если бы вы опустили руки в такую воду, вы получили бы серьезные ожоги за 30 секунд. Чтобы выяснить, сколько именно микробов остается на руках после промывки в воде при температуре от 4,4 до 50 градусов, ученые из Флориды использовали метод "перчатки с соком". Руки добровольцев протерли бактериальным бульоном или сырым мясным фаршем. Затем их вымыли в воде определенной температуры. После минутного массажа рукой через перчатку, чтобы убедиться, что все бактерии попали в жидкость, перчаточный сок собирали с помощью пипетки и тестируют в лаборатории. Выяснилось, что независимо от того, была ли вода холодной, горячей или средней температуры, не было статистически значимой разницы в количестве бактерий, которые остались на руках людей. В ходе экспериментов мытье рук было четко обозначено по времени, но в реальной жизни, если вода очень горячая или очень холодная, мы стараемся не мыть руки долго. Условно говоря, приятная теплая вода может побудить вас задержаться у умывальника.

Что лучше: антибактериальный раствор или мыло? На эту тему проводилось очень много исследований. Еще в 2007 году ученые пришли к выводу, что вещество, которое обычно добавляют в антибактериальный раствор для мытья рук - триклозан - не уменьшает число бактерий, которое остается на руках людей. Во всяком случае, не больше обычного мыла, и уж точно не предотвращает распространение инфекций. Исследование от 2015 года пришло к таким же выводам. Между тем лаборатории также показали, что триклозан может увеличивать риск антибактериальной резистентности и изменяет гормональный фон у животных, что привело к его запрету в США и странах Евросоюза. Так что возвращаемся к мылу и воде.

Какой бы способ мытья рук вы ни выбрали, главный вывод, который можно сделать из этих исследований: мойте руки дольше, чем привыкли. Чтобы хорошо поработать пеной, с ладонями и тыльной частью ладоней, а также для очистки кожи между пальцами, под ногтями и на запястьях, требуется не менее 15-30 секунд.



СТРАННЫЕ ВИДЫ СПОРТА, ЗАХВАТИВШИЕ МИР...

Футбол, теннис, дартс, спортивная борьба, фигурное катание, легкая атлетика, волейбол, хоккей, гандбол, даже керлинг - о каждом из этих видов спорта знают все. Но в мире есть целый ряд причудливых видов спорта, которые пользуются не меньшей популярностью.

ГОНКИ НА КРОВАТЯХ

Бывшее развлечение американских военных 60-х полюбили современному поколению. Правила простые: нужно первым пересечь финишную черту при том, что кровать должна держаться на воде, а "ложе", в котором находится один человек, должны толкать четверо участников.

ОЧАРОВЫВАНИЕ ЧЕРВЕЙ

Как ни странно, соревнование по "соблазнению" червей проходит в интеллигентной Великобритании. Истоки его неизвестны, однако оно пользуется популярностью настолько широко, что раз в год в Чешире проходит Всемирный чемпионат. Правила таковы: вам дают участок земли 3х3 метра, и вы должны выманить из-под земли и собрать как можно больше червей за 30 минут. За победу в соревнованиях международного масштаба предполагается даже награда.

ХОРНУССЕН

Как правило, этим занимаются фермеры. Хорнуссен - это помесь хоккея и бейсбола. Одна команда запускает с помощью гибкого стержня резиновый мяч. Очко присуждается той команде, которая сможет отбить мяч особой ракеткой, похожей на лопату или плакат...

ЧЕМПИОНАТ ПО ПИНКАМ В ГОЛЕНЬ

Суть игры в ее названии, а вот правила таковы: бить ногами соперника, пока он не упадет. Вы победили, если добились этого 2 раза из трех.

ЗАПЛАВ ПО БОЛОТУ НА ГОРНОМ ВЕЛОСИПЕДЕ

Не то чтобы велоспорт - это скучно, просто скучно ездить по более-менее ровным поверхностям. Наверное, именно так считает фантазер, придумавший этот вид спорта. Для победы нужно проехать по канаве с болотной жижей туда и обратно за самое короткое время. Странно, но даже при том, что участники едут по пояс в грязи по болотной воде, данный вид велоспорта пользуется большим успехом по всему миру.

ЗАБЕГ С ЖЕНАМИ

Забег представляет собой полосу препятствий, которую должны преодолеть мужчины со своими женами на плечах верху ногами и голо-

вою вниз. Главный приз - количество пива, равное весу жены победителя. Некоторые участники специально для этого события готовят себе костюмы.

КУПЕРСХИЛДСКАЯ СЫРНАЯ ГОНКА

Все проще простого: по холму пускается голловка сыра, а за ней бегут люди.

БЕГ НА ШПИЛЬКАХ

Спортивно-развлекательное мероприятие, которое дает жителям мегаполиса возможность соревноваться в исключительно женском "спорте". Правила просты: женщина должна преодолеть расстояние 50 м на каблуках не менее 9 см.



ТЕРРИТОРИЮ "МУЗЕЯ-УСАДЬБЫ Н.К. РЕРИХА" - НА КАДАСТРОВЫЙ УЧЕТ



По иску Ленинградского межрайонного природоохранного прокурора Волосовский районный суд обязал Комитет по природным ресурсам Ленинградской области поставить на кадастровый учет особо охраняемую природную территорию памятника природы "Музей-усадьба Н.К. Рериха", расположенного на территории Волосовского района.

В ходе надзорных мероприятий установлено, что Комитет по природным ресурсам ненадлежащим образом осуществляет полномочия по охране и ис-

пользованию особо охраняемых природных территорий регионального значения, сведения в отношении указанного памятника природы в Едином государственном реестре недвижимости отсутствуют.

Вместе с тем, отсутствие в ЕГРН сведений о границах особо охраняемой природной территории и ограничениях по использованию земель в ее составе может повлечь незаконное распоряжение такими землями либо нарушение режима их использования, причинение вреда уникальной природе.

Волосовский районный суд 30.05.2018, рассмотрев исковое заявление прокурора, подтвердил законность его требований и признал бездействие комитета по природным ресурсам незаконным, обязав ответчика предоставить необходимые сведения в отношении особо охраняемой природной территории в ЕГРН. Решение вступило в законную силу.

Исполнение решения суда находится на контроле природоохранной прокуратуры.

Р. Агаева, старший помощник природоохранного прокурора юрист 1 класса

ВНИМАНИЕ: ОЧАГ АФРИКАНСКОЙ ЧУМЫ СВИНЕЙ!

ГБУ ЛО "Станция по борьбе с болезнями животных Волосовского района" информирует о регистрации африканской чумы свиней (далее-АЧС) в личном подсобном хозяйстве, расположенном по адресу: д. Большой Сабск Волосовского района Ленинградской области.

В целях ликвидации эпизоотического очага и предупреждения распространения АЧС Распоряжением Губернатора Ленинградской области на территории Волосовского района установлены ограничительные мероприятия (карантин), определены первая и вторая угрожаемые зоны, утвержден План мероприятий.

Очаг - территория д. Большой Сабск. Первая угрожаемая зона - Сабское сельское поселение. Вторая угрожаемая зона - территория всех сельских поселений, кроме Сабского СП.

В соответствии с Ветеринарными правилами осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов африканской чумы свиней", утвержден-

ных приказом Минсельхоза РФ от 31.05.2016 года №213 при строгом соблюдении карантинных мероприятий проводится полная ликвидация свинополовья в очаге и первой угрожаемой зоне, ветеринарно-санитарные мероприятия.

Вводятся ограничительные мероприятия на территории района, в период которых запрещается:

- ввоз, вывоз и перемещение живых свиней, свиноводческой продукции и сырья, оборудования и инвентаря, используемого при содержании свиней, кроме вывоза свиней с территории хозяйства, отнесенного к IV компартменту и исключенного из первой угрожаемой зоны;
- закупка свиней у населения, за исключением мероприятий по закупке свиней у населения в рамках мероприятий по ликвидации очага АЧС под контролем специалистов госветслужбы;
- пересылка, включая почтовые отправления, свиноводческой продукции непромышленного изготовления;
- посещение хозяйств посторонними лицами;
- приобретение живых свиней и продукции свиноводства в местах несанкционирован-

ной торговли, без ветеринарных сопроводительных документов;

- подворный убой.

По условиям соблюдения ограничительных мероприятий владельцы свиней обязаны обеспечить:

- безвыгульное содержание свиней, исключающий контакт с дикими животными и птицей;
- исключение кормления свиней кормами животного происхождения и пищевыми отходами без проварки. Не использовать для поения животных воду из ручьев и рек, протекающих через лесные массивы, в которых обитают дикие кабаны;
- обработку свиней и помещений для их содержания один раз в 10 дней против кровососущих насекомых (клещей, вшей, блох);
- проведение мероприятий по борьбе с грызунами (дератизация);
- предоставление свиней для ветеринарного осмотра, вакцинаций (против классической чумы свиней, рожи свиней) и других профилактических обработок, проводимых ветеринарными специалистами;
- проведение очистки и дезинфекцию помещений, где содержатся животные;

- использование сменной одежды, обуви и отдельного инвентаря для ухода за каждым видом животных, птицы;

- оборудовать перед входом в животноводческие помещения деззвонки, обеспечить их функционирование.

При приобретении мяса свинины и мясopодyктов спрашивайте ветеринарные документы.

Убедительно просим воздержаться от посещения лесов!

О всех случаях торговли домашней свининой, живыми поросятами, а также обо всех случаях заболевания и внезапного падежа свиней, обнаружения трупов диких кабанов просим НЕМЕДЛЕННО сообщать по телефонам: 8 (81373) 23-182, 23-078, 27-581, 8-921-795-71-67; ЕДДС администрации МО Волосовский МР тел.: 23-190.

За нарушение правил карантина и других ветеринарно-санитарных правил борьбы с африканской чумой свиней виновные привлекаются к ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

ГБУ ЛО "Станция по борьбе с болезнями животных Волосовского района"



Автопробег Анонимных Алкоголиков Санкт-Петербурга
"НЕВСКОЕ КОЛЬЦО"

состоится с 16 по 20 июля 2018 г.

и пройдет по городам и населенным пунктам

следующих районов Ленинградской области:

Всеволожский, Кировский, Тосненский, Лужский,

Кингисеппский, Волосовский, Гатчинский

(Подробная информация на сайте www.aaspb.ru)

Цель автофорума – донести идеи выздоровления до тех, кто страдает от алкоголизма.

В автофоруме примут участие мужчины и женщины, научившиеся преодолевать неугержимую тягу к алкоголю, имеющие успешный личный опыт выздоровления от алкоголизма.

Эта информация также может оказаться очень нужной и полезной для родных и близких страдающих этой болезнью.

Приглашаем всех желающих на Встречу с участниками автопробега 19 июля 2018 г. в 16.00 ГДЦ "Родник", пр. Вингиссара, 57.

Инф. телефон: +7-911-149-35-12, Наталья

ИЗ ХРОНИКИ ПРОИСШЕСТВИЙ за период с 2 по 8 июля

В д. Рабители водитель В. управлял автомобилем с признаками алкогольного опьянения.

Во время пресечения административного правонарушения в д. Рабители гр. Б. высказывал оскорбления и угрозы в адрес полицейских.

Гр. Трусов управлял автомобилем KIA RIO в состоянии алкогольного опьянения, будучи привлеченным к административной ответственности.

Зарегистрирована явка с повинной гр-ки П. о том, что она совместно с дочерью и зятем совершили хищение товаров из магазина "Пятерочка" по адресу: г. Волосово, пр. Вингиссара, д.17а.

Гр. К. заявил в ОМВД о том, что в период с 26 июня по 1 июля 2018 года неустановленное лицо проникло в его сарай и похитило картофель и банки с заготовками на сумму 450 рублей. Позже гр. В. признался в хищении продуктов.

Гр. З. предоставил МРЭО №10 поддельные документы для замены водительского удостоверения.

В ночь на 3 июля 2018 года неустановленное лицо совершило хищение четырех крышек люка, принадлежащих ВКС ОАО "Тепловые сети" в п. Сумино.

Гр-ка Н. сообщила, что у ее несовершеннолетнего сына при неустановленных обстоятельствах пропал мобильный телефон. Ущерб - 13 000 рублей.

Гр-ка К. сообщила, что у ее несовершеннолетней дочери пропал мобильный телефон. Ущерб - 10 000 рублей.

Директор филиала "Тепловые сети" сообщил, что в период 20-21 июля в д. Рабители неизвестный похитил три канализационных люка.

Гр. Б. явился с повинной и сообщил, что он совместно с гр. В. совершил хищение двух канализационных люков в д. Сумино, двух - в д. Зимитицы, трех - в д. Каложицы, двух - в д. Рабители и одного в д. Б. Вруда. Также гр. Б. признался, что он совершил кражу пяти канализационных люков в г. Волосово и одного в д. Сумино.

Подан рапорт УР ОМВД Р. о том, что в действиях гр. Д., усматриваются признаки преступления по ст. 228 УК РФ.

Был подан рапорт УР ОМВД Р. о том, что неустановленное лицо в неустановленное время сбыло предположительно наркотическое вещество.

В д. Летошицы гр. Ч. нанес удар вилами по левой руке гр. П., причинив легкий вред здоровью.

Были обнаружены пяти- и однотысячные купюры, вызывающие сомнения в подлинности.

Гр. В. управлял транспортным средством, будучи лишенным водительских прав.

Гр. А. управлял транспортным средством с признаками алкогольного опьянения, будучи привлеченным к административной ответственности.

Гр-ка Т. сообщила о краже ее велосипеда "Shern" из подъезда.

В Волосовскую МБ доставлен гр. В. с диагнозом - ушибленная рана надбровной дуги справа, перелом костей носа.

За этот период было раскрыто 20 дел, не раскрыто - 3, обнаружено 6 трупов без внешних признаков насильственной смерти, произошло 5 ДТП.

МОШЕННИК ЗА ДВЕРЬЮ!

ными предложениями "представители" просят показать им СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета) и подписать какие-то документы.

Вот еще один случай: на одной из парадных жилого дома в Санкт-Петербурге появилось объявление о плановом обходе по пенсионной реформе среди граждан РФ от 25 до 50 лет, также в объявлении говорится о том, что будут выдаваться бесплатно бланки ОПС (обязательного пенсионного страхования) при предъявлении паспорта и СНИЛСа.

Отделение ПФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области призывает игнорировать подобные сообщения и бережно относиться к своим персональным данным. Сотрудники государственного Пенсионного фонда по домам не ходят и никаких бесед не проводят! Прием населения организован непосредственно в клиентских службах территориального органа Пенсионного фонда по месту жительства! Всю информацию о пенсионном обеспечении можно узнать также на официальном сайте www.pfrf.ru

УВАЖАЕМЫЕ ГРАЖДАНЕ!

ОМВД России по Волосовскому району ЛО осуществляется государственная услуга по проведению добровольной дактилоскопической регистрации и оформлению справок о наличии (отсутствии) судимости.

Адрес: г. Волосово, пр. Вингиссара, д.72, кор.2, каб.16 - государственная услуга по проведению добровольной дактилоскопической регистрации.

Часы приема: понедельник - пятница с 9 час. до 18 час., обеденный перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.

Государственная услуга по оформлению справок о наличии (отсутствии) судимости - каб.20.

Часы приема: понедельник - пятница с 9 час. до 18 час., обеденный перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕСЕДСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 05 июля 2018 года №88

Об отмене Постановления от 29.05.2018 N 78 "Об отключении уличного освещения в населенных пунктах на территории МО Беседское сельское поселение Волоковского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131 - ФЗ " Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом МО Беседского сельского поселения, п. 4.6 ГОСТ Р 50597-93 "Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения" (принят постановлением Госстандарта РФ от 11 октября 1993 г. N 221), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить Постановление N 78 от 29.05.2018 "Об отключении уличного освещения в населенных пунктах на территории МО Беседское сельское поселение Волоковского муниципального района Ленинградской области".

2. Разместить данное Постановление в общественно - политической газете "Сельская новь" и опубликовать на официальном сайте Беседского сельского поселения в сети "Интернет".

3. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО
Беседское сельское поселение
А.А. БЕРЛЕТ

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 05.07.2018 №645

О внесении изменений в муниципальную программу "Современное образование в Волоковском муниципальном районе Ленинградской области

В соответствии с решением совета депутатов Волоковского муниципального района N 219 от 13 декабря 2017 года "О бюджете муниципального образования Волоковский муниципальный район Ленинградской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов" ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Муниципальную программу "Современное образование в Волоковском муниципальном районе Ленинградской области", утвержденную постановлением администрации муниципального образования Волоковский муниципальный район N 4178 от 30.12.2013 года изменения согласно приложениям N 1 - N 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете "Сельская новь" и разместить на официальном сайте администрации МО Волоковский муниципальный район <http://волоковскийрайон.рф>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя Комитета образования администрации Волоковского муниципального района.

Глава администрации
В.В. РЫЖКОВ

Приложение N1
к постановлению администрации
муниципального образования
Волоковский муниципальный район
от 05.07.2018 г. №645

Изменения, которые вносятся в Муниципальную программу
"Современное образование в Волоковском муниципальном районе
Ленинградской области", утвержденном постановлением
администрации МО Волоковский муниципальный район
Ленинградской области от 30.12.2013 г. N 4178

Таблицу 3 "План реализации муниципальной программы" изложить в следующей редакции:

План реализации муниципальной программы "Современное образование в Волоковском муниципальном районе Ленинградской области"										
Наименование подпрограммы, мероприятия, подпрограммы, мероприятия	Отчетный период, ежеквартально	Срок реализации	Годы реализации	Оценки расходов (руб., а пока соответствующих лет)						
	Планируемые расходы	Планируемые доходы	Итого	Финансирование из бюджета	Финансирование из внебюджетных источников	Местный бюджет	Итого	Итого	Итого	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма 1										
1.1. Развитие дошкольного образования в Волоковском муниципальном районе Ленинградской области										
1.1.1. Основные мероприятия «Обеспечение деятельности муниципальных учреждений»										
1.1.1.1. Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений дошкольного образования	01.01.2018	31.12.2018	Планируемые расходы	37773010				37773010		
1.1.1.2. Мероприятия по укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений дошкольного образования в	01.01.2018	31.12.2018	Планируемые расходы	2147732	1007200			1080532		
1.1.1.3. Мероприятия по техническому ремонту объектов для организации дошкольного образования	01.01.2018	31.12.2018	Планируемые расходы	6349238				6349238		
1.1.1.4. Мероприятия по обеспечению безопасности условий труда в муниципальных учреждениях дошкольного образования	01.01.2018	31.12.2018	Третьей год реализации	632800				632800		
Подпрограмма 2.										
«Развитие начального, основного и общего образования в Волоковском муниципальном районе Ленинградской области»										
2.1. Основные мероприятия «Обеспечение деятельности муниципальных учреждений»										
2.1.1. Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений общего образования	01.01.2018	31.12.2018	Планируемые расходы	46959001				46959001		
2.1.2. Мероприятия по укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений для организации общего образования	01.01.2018	31.12.2018	Третьей год реализации	745628				745628		
Подпрограмма 3.										
«Развитие системы дополнительного образования Волоковского муниципального района Ленинградской области»										
3.1. Основные мероприятия «Обеспечение деятельности муниципальных учреждений»										
3.1.1. Приспособление учреждений дополнительного образования субъектов	01.01.2018	31.12.2018	Планируемые расходы	8171094				8171094		
Подпрограмма 4.										
«Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости подростков и молодежи» муниципальной программы «Современное образование в Волоковском муниципальном районе Ленинградской области»										
4.1. Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений для организации отдыха, оздоровления и занятости детей										
4.1.1. Мероприятия по укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений для организации отдыха, оздоровления и занятости детей	01.01.2018	31.12.2018	Планируемые расходы	1610000				1610000		
4.1.2. Мероприятия по укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений для организации отдыха, оздоровления и занятости детей	01.01.2018	31.12.2018	Планируемые расходы	145000				145000		
Подпрограмма 5.										
«Обеспечение условий реализации программы «Современное образование в Волоковском муниципальном районе Ленинградской области»										
5.1. Мероприятия по укреплению материально-технической базы органов управления муниципальной программой										
5.1.1. Мероприятия по укреплению материально-технической базы органов управления муниципальной программой	01.01.2018	31.12.2018	Планируемые расходы	0				0		

Приложение N2
к постановлению администрации
муниципального образования
Волоковский муниципальный район
от 05.07.2018г. №645

Изменения, которые вносятся в Муниципальную программу
"Современное образование в Волоковском муниципальном районе
Ленинградской области", утвержденную постановлением
администрации МО Волоковский муниципальный район
Ленинградской области от 30.12.2013г. N4178

Таблица 1
"Сведения о показателях (индикаторах) подпрограммы
"Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей,
подростков и молодежи" и их значениях

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	Доля детей и подростков, имеющих после отдыха и оздоровления выраженный оздоровительный эффект (от общего количества оздоровляемых детей).	процент	85	87	88	88	97	97,1	97,2
2	Доля детей от 6 до 17 лет (исключительно), работающих граждан, зарегистрированных на территории Волоковского района, занятых в организациях формальным образом, занятых в организациях детей и подростков (от общего количества детей данной категории).	процент	78	79	80	81	81,1	81,2	81,3
3	Количество организаций отдыха и оздоровления, принимающих детей и подростков в летний период.	единицы	39	40	40	36	36	36	36
4	Доля оздоровленных детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (от численности детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, подлежащих оздоровлению).	процент	50	52	53	54	55	55,1	55,2
5	Доля подростков в возрасте от 14 до 18 лет, занятых на временных работах в свободное от учебы время, от общего числа подростков данной возрастной категории.	процент	50	52	53	54	55	55,1	55,2

Сведения о показателях (индикаторах) подпрограммы «Развитие дошкольного образования детей Волоковского муниципального района Ленинградской области» и их значениях										
№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	Доля муниципальных дошкольных образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем числе муниципальных дошкольных образовательных учреждений.	процент	0	0	0	0	5	5	5	

Сведения о показателях (индикаторах) подпрограммы «Развитие начального, основного и общего образования в Волоковском муниципальном районе» и их значениях										
№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	Среднемесячная номинальная заработная плата педагогических работников									

1.	расширение муниципальных образовательных учреждений, учителей муниципальных образовательных учреждений.	руб.	35575	37122	39444	39335	42348	44004	45623	
	Доля муниципальных образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных образовательных учреждений.	процент	2	1	1	1	23,5	23,5	23,5	
	Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях.	процент	80	81	81	88	88,2	88	88	

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛОЖИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 02.07.2018 года N117

Об утверждении Порядка и условий финансирования проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме за счет средств местного бюджета

Руководствуясь статьёй 190.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом администрации муниципального образования Каложницкое сельское поселение муниципального образования Волоковский муниципальный район Ленинградской области администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок и условия финансирования проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме за счет средств местного бюджета (Приложение).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить главного специалиста - начальника сектора экономики и финансов администрации муниципального образования Каложницкое сельское поселение Смирнову Н.С.

Глава администрации МО
Каложницкое сельское поселение
Е.В. КОЛОСОВА

Приложение
к постановлению администрации
МО Каложницкое сельское поселение
от 02.07.2018 года N117

ПОРЯДОК
и условия финансирования и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме за счет средств местного бюджета

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и условия финансирования проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме за счет средств местного бюджета (далее - Порядок).

2. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме - замена и (или) восстановление строительных конструкций объектов или элементов таких конструкций, за исключением несущих строительных конструкций, замена и (или) восстановление систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения объектов или их элементов, а также замена отдельных элементов несущих строительных конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов.

3. Пономочия бывшего нанимателя по настоящему постановлению возлагаются на администрацию муниципального образования Каложницкое сельское поселение муниципального образования Волоковский муниципальный район (далее - бывший наниматель).

4. Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме осуществляется в случае, если до даты приватизации первого жилого помещения в многоквартирном доме такой многоквартирный дом был включен в перспективный и (или) годовой план капитального ремонта жилищного фонда в соответствии с нормами о порядке разработки планов капитального ремонта жилищного фонда, действовавшими на указанную дату, но капитальный ремонт на дату приватизации первого жилого помещения проведен не был, и при условии, что капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме после даты приватизации первого жилого помещения до даты включения такого многоквартирного дома в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области на 2014-2043 годы (далее региональная программа капитального ремонта) не проводился за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Ленинградской области, бюджета муниципального образования Каложницкое сельское поселение. В случае, если за счет средств соответствующих бюджетов проведен капитальный ремонт только отдельных элементов общего имущества в многоквартирном доме, обязанности бывшего нанимателя по проведению капитального ремонта распространяется на те элементы общего имущества в многоквартирном доме, капитальный ремонт которых не был проведен.

5. Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме осуществляется путем финансирования за счет средств местного бюджета оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. Указанное финансирование производится с учетом способа формирования фонда капитального ремонта путем перечисления средств в объеме, определенном в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, на счет регионального оператора либо на специальный счет в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, которые требовалось провести на дату приватизации первого жилого помещения в таком доме в соответствии с нормами содержания, эксплуатации и ремонта жилищного фонда, действовавшими на указанную дату, определяет бывший наниматель из числа установленных постановлением Правительства Ленинградской области от 30.05.2014 N 218 "Об установлении Порядка утверждения краткосрочных планов реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Ленинградской области области на 2014 - 2043 годы". Стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме определяется исходя из предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, определенной региональной программой капитального ремонта.

Срок проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме определяется в соответствии с региональной программой капитального ремонта.

7. Обязательство бывшего нанимателя по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме не освобождает собственников помещений в многоквартирном доме от уплаты взносов на капитальный ремонт. Средства фонда капитального ремонта, формируемого собственниками помещений в многоквартирном доме, используются на проведение капитального ремонта общего имущества в этом многоквартирном доме в соответствии с региональной программой капитального ремонта.

8. Собственники помещений в многоквартирном доме участвуют в принятии работ, выполненных в рамках исполнения обязанности бывшего нанимателя по проведению капитального ремонта в соответствии с настоящей статьёй, в порядке, предусмотренном для принятия работ по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с региональной программой капитального ремонта. Лицо, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приеме оказанных услуг и (или) выполненных работ по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, в том числе подписывать соответствующие акты, определяется решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛОЖИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 03.07.2018 года N123

Об утверждении порядка размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Каложницкое сельское поселение Волоковского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьёй 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, рассмотрев представленный прокуратурой Волоковского района проект нормативного правового акта ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений муниципального образования Каложницкое сельское поселение Волоковского муниципального района Ленинградской области и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Каложницкое сельское поселение Волоковского муниципального района.

2. Администрации муниципального образования Каложницкое сельское поселение Волоковского муниципального района обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в общественно-политической газете "Сельская новь" и размещение (опубликование) на официальном сайте Каложницкого сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Постановление Администрации МО Каложницкое сельское поселение Волоковского муниципального района Ленинградской области от 17.02.2017 года N 25 считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО
Каложницкое сельское поселение
Е.В. КОЛОСОВА

Утвержден
Постановлением администрации
МО Каложницкое сельское поселение
от 03.07.2018г. N123

ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛОЖИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения информации о расчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений муниципального образования Каложницкое сельское поселение Волоковского муниципального района Ленинградской области и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Каложницкое сельское поселение Волоковского муниципального района Ленинградской области (далее соответственно - информация, учреждение (предприятие) и предоставления указанной лицами информации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, в срок до 15 марта года, следующего за отчетным, представляют информацию в кадровую службу администрации Каложницкого сельского поселения Волоковского муниципального района Ленинградской области (далее соответственно - информация, учреждение (предприятие) и предоставления указанной лицами информации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации).

3. Информация размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Каложницкого сельского поселения Волоковского муниципального района Ленинградской области (орган местного самоуправления).

Информация по решению учредителя может размещаться в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах учреждений (предприятий). В этом случае на официальном сайте учредителя дается ссылка на официальный сайт учреждения (предприятия), где размещена информация.

4. Информация размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, в доступном режиме для всех пользователей информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. В составе информации указывается полное наименование учреждения (предприятия), а также занимаемая должность, фамилия, имя, отчество и величина рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной платы лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка.

В составе информации запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

6. Контроль за своевременным размещением информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах учредителя или учреждения (предприятия) осуществляет соответственно руководитель учредителя или учреждения (предприятия).

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КИКЕРИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КИКЕРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
(тридцать пятое заседание третьего созыва)
от 10 июля 2018 года N180

О назначении публичных слушаний по проекту изменений в генеральный план муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волоковского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волоковского муниципального района Ленинградской области, постановлением главы администрации муниципального образования Волоковский муниципальный район Ленинградской области от 18.04.2018 года N 379, совет депутатов муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волоковского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по проекту изменений в генеральный план муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волоковского муниципального района Ленинградской области, инициатором которых выступает администрация муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волоковского муниципального района Ленинградской области, действующая от имени и в интересах Кикеринского сельского поселения.

2. Дату, время и место проведения публичных слушаний установить, согласно графику (Приложение N 1).

3. Утвердить комиссию по проведению публичных слушаний в составе: председатель комиссии: глава администрации МО Кикеринское сельское поселение Костянин И.Р.;

заместитель председателя комиссии: Депутат совета депутатов МО Кикеринское сельское поселение Падабед А.П. ;

секретарь комиссии - специалист 1 категории администрации МО Кикеринское сельское поселение Петрова Б.Г.

Члены комиссии:

Харионовская И.В. - депутат Совета депутатов;

Фомина О.А. - главный специалист, ответственный секретарь административной комиссии МО Кикеринское сельское поселение Волоковского муниципального района Ленинградской области.

4. Комиссии по подготовке проекта изменений в генеральный план муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волоковского муниципального района Ленинградской области (далее Комиссия):

4.1. Обеспечить подготовку, организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с требованиями ст.12 Устава муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волоковского муниципального района Ленинградской области;

4.2. В целях доведения до населения информации о содержании проекта изменений в генеральный план муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волоковского муниципального района Ленинградской области:

- организовать экспозицию материалов проекта изменений в генеральный план муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волоковского муниципального района Ленинградской области и информационные материалы к нему в администрации Кикеринского сельского поселения, расположенной по адресу: Ленинградская область, Волосковский район, пос.Кикерино, ул.Андреевская, дом 14 (здание администрации);

- разместить материалы проекта изменений в генеральный план на официальном сайте администрации муниципального образования в сети Интернет по адресу: <http://adm.kikeri.no>;

4.3. Подготовить заключение о результатах проведения публичных слушаний, опубликовать его в газете "Сельская новь" и разместить на официальном сайте поселения в сети Интернет по адресу: <http://adm.kikeri.no>.

5. Замечания и предложения по вынесенному на публичные слушания проекту изменений в генеральный план муниципального образования муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волоковского муниципального района Ленинградской области могут быть представлены участниками публичных слушаний в письменной форме в Комиссию по адресу: Ленинградская область, Волоковский район, пос.Кикерино, ул.Андреевская, дом 14 (здание администрации), в срок с даты публикации информации в газете по "15" августа 2018, в рабочие дни с 10 ч.00 мин. до 16 ч. 00 мин. или посредством официального сайта <http://adm.kikeri.no>.

6. Опубликовать настоящее решение, информацию о проведении публичных слушаний по проекту изменений в генеральный план Кикеринское сельское поселение Волоковского муниципального района Ленинградской области в газете "Сельская новь" и на официальном сайте Администрации муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волоковского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет по адресу: <http://adm.kikeri.no>.

Глава муниципального образования
Кикеринское сельское поселение
И.Р. КОСТЯНИН

Приложение N1
к решению совета депутатов
"О назначении публичных слушаний по проекту
изменений в генеральный план
муниципального образования
Кикеринское сельское поселение
Волоковского муниципального района
Ленинградской области"
от 10.07.2018г. N180

График проведения публичных слушаний по проекту изменений
в генеральный план муниципального образования
Кикеринское сельское поселение
Волоковского муниципального района Ленинградской области

№ п/п	Населенный пункт	Место проведения собрания публичных слушаний	Дата и время собрания публичных слушаний
1.	Пос. Кикерино	Дом Культуры п. Кикерино Курковское шоссе, д.9	17.08.2018 г. 17.00 часов
2.	Пос. 81 км	П.81 км, у дома № 14	18.08.2018 г. 9.00 часов
3.	Дер. Роговицы	Дер. Роговицы, у информационного щита	18.08.2018 г. 9.25 часов
4.	Дер. Малое Кикерино	Дер. Малое Кикерино, у информационного щита (у колодца)	18.08.2018 г. 10.10 часов
5.	Дер. Большое Кикерино	Дер. Большое Кикерино, у таксофона	18.08.2018 г. 10.50 часов
6.	Дер. Мыза Арбонье	Дер. Мыза Арбонье у таксофона	18.08.2018 г. 11.25 часов
7.	Дер. Липовая Гора	Дер. Липовая Гора, ПП	18.08.2018 г. 12.00 часов
8.	Дер. Арбонье	Дер. Арбонье, у таксофона	18.08.2018 г. 12.30 часов
9.	Пос. Отделение совхоза «Кикерино»	Пос. Отделение совхоза «Кикерино» ул. Ветеранов, у скважины	18.08.2018 г. 13.10 часов

Программа телепередач с 16 по 22 июля

Понедельник, 16 июля

1	РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ К	5	СТС
5.00 Телеканал «Доброе утро». 9.00, 3.00 Новости. 9.15 «Контрольная закупка». 9.50 «Жить здорово!» 16+ 10.55, 2.45, 3.05 «Модный приговор». 12.00, 15.00 Новости (с субтитрами). 12.15, 17.00, 1.40 «Время покажет». 16+ 15.15 «Давай поженимся!» 16+ 16.00 «Мужское / Женское». 16+ 18.00 Вечерние новости (с субтитрами). 18.15 «Видели видео?» 19.00 «На самом деле». 16+ 19.55 «Пусть говорят». 16+ 21.00 «Время». 21.35 «СТАРУШКИ В БЕГАХ». Сериал. 12+ Три подруги Зина, Лида и Катерина, устав от семейных проблем с детьми, от отсутствия внимания и откровенного прозябания на пенсии, решают пожить для себя и уезжают из города. Они отправляются навестить их четвертую подругу Полину, с которой не виделись почти пятнадцать лет. Дети, испуганные внезапным исчезновением матерей, пытаются установить их местонахождение... 23.35 «СПАРТА». Сериал. 18+ 0.35 «Романовы. Век в поисках истины». 12+ 3.50 «Мужское / Женское». 16+	5.00, 9.15 Утро России. 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 9.55 «О самом главном». 12+ 11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Вести. Местное время. 12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+ 13.00, 19.00 «60 минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+ 15.00 «СКЛИФОВСКИЙ». Сериал. 12+ Салама беспокоит плохая статистика применения «тромбоза» в других больницах. Он начинает собственное расследование, чтобы выяснить, насколько полезен препарат на самом деле. Марина напугана до предела - после смешения с должностной все вокруг кажется ей унижением, а душевной поддержки от Брагина она не получает. Пастуховы уезжают в Геленджик. Мать Полины разыгрывает настоящую драму покинутой всеми родственницей. 18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+ 21.00 «КАПИТАНША». Сериал. 12+ 1.10 «Тайна Ипатьевского подвала. Предательство Европы». Фильм Алексея Денисова. 12+ 2.10 «РОМАНОВЫ. ВЕНЦЕННАЯ СЕМЬЯ». Х/ф. 12+	4.50 «Подозреваются все». 16+ 5.20, 6.05, 0.55 Суд присяжных. 16+ 6.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 6.30 «Деловое утро НТВ». 12+ 8.30, 10.25 «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА». Сериал. 16+ Вдова, недавно похоронившая мужа, находит в доме фамильный перстень, который был на пальце умершего. А ещё мобильный телефон, украшенный драгоценными камнями, который она тоже положила в гроб. Экзгумация показывает, что кольца и телефона в гробу нет. Мухтар выводит сыщиков на след «шутников»... 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие. 14.00 «МЕНТОВСКИЕ ВОИНЫ». Сериал. 16+ 16.25, 19.40 «Место встречи». Спецвыпуск. 20.40 «ЛЕСНИК. СВОЯ ЗЕМЛЯ». Сериал. 16+ 23.00 «СВИДЕТЕЛИ». Сериал. 16+ 1.55 «СТЕРВЫ». Сериал. 18+ 3.50 «ДОРОЖНЫЙ ПАТРУЛЬ». Сериал. 16+	6.30, 17.30 «Пленницы судьбы». Софья де Лафон. 7.05, 17.55 «В ЛЕСАХ И НА ГОРАХ». Сериал. «Петербург: время и место». «Покоренная стихия». 8.20 «БРОНЗОВАЯ ПТИЦА». Х/ф. 9.30 «Маленькие капитаны». Д/с. 10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры. 10.15 «НАБЛЮДАТЕЛЬ». Х/ф. 11.10 «КВАРТАЛ ГВАРНЕРА». Х/ф. 13.35 «Острова». Михаил Кузнецов. 14.15 «Головная боль господина Люмьера». Д/ф. 15.10 «Эрмитаж». 15.45, 23.40 «Женщины-викинг». Д/ф. 16.40, 1.40 Туган Сохийев и Национальный оркестр Капитолия Тулузы. 18.45 «Холод». Д/с. 19.45 «Никогда ни о чем не жалеете...». Д/ф. 20.25 Цвет времени. Анри Матисс. 20.40 «Спокойной ночи, малыши!». 20.55 «Романовы. Личные хроники века». Д/с. 21.20 «БАЯЗЕТ». Сериал. 22.50 К 80-летию со дня рождения Алексея Германа. «Герман, сын Германа». 0.35 «Георгий Гамов. Физик от Бога». Д/ф. 1.25 «Графты Амстердама. Золотой век Нидерландов». Д/ф. 2.35 «Наскальные рисунки в долине Твифелфонтейн. Зашифрованное послание из камня». Д/ф.	Возможна профилактика на канале до 13.20. 5.00, 9.00, 13.00, 22.00 «Известия». 5.25, 6.15 «Яблочко». Д/ф. 12+ 7.00, 7.45 «Информационный выпуск». 12+ 7.10, 7.55 «Прогноз погоды». 6+ 7.15 «Регион». 12+ 8.00 «НОЧНЫЕ СЕСТРЫ». Х/ф. 16+ 9.25 «БЕГЛЕЦЫ». Х/ф. 16+ 11.10, 12.05, 13.25, 14.15, 15.05, 16.00, 16.55, 17.50 «МОРСКОЙ ПАТРУЛЬ». Сериал. 16+ 18.40 «КВАРТИРАНКА». Сериал. 16+ 19.30 «СЛЕД. КАРДИГАН». Сериал. 16+ 20.20 «СЛЕД. ЧУЖИЕ ДЕНЬГИ». Сериал. 16+ 21.10 «ОБОСНОВАННЫЕ ПОДОЗРЕНИЯ». Сериал. 16+ 22.30 «СЛЕД. ДРУГИЕ ЦЕННОСТИ». Сериал. 16+ 23.15 «СЛЕД. ДНЕВНИК ИЗВРАЩЕНЦА». Сериал. 16+ 0.00 «Известия. Итоговый выпуск». 0.30, 1.30, 2.30, 3.35 «СОБЛАЗН». Х/ф. 16+	Внимание! Профилактика в эфире с 4.00 до 13.20 (вещание осуществляется только в сетях кабельных операторов Санкт-Петербурга). 6.00 «Смешарики». М/с. 0+ 6.25 «Тролли. Праздник продолжается!». М/с. 6+ 6.45 «Пираты. Банда неудачников». М/ф. 0+ 8.30, 9.00 «Кухня». М/с. 12+ 9.30 «Дикие предки». М/ф. 6+ Даг - пещерный человек, его друг - кабан Хогноб. Им необходимо помешать алчному лорду Гнусу разогнать племя и уничтожить родное селение. Ведь тот, объявив бронзовую эпоху, собирается завладеть драгоценными залежами руды, которые обнаружили на территории маленького поселения... 11.00 «2012». Х/ф. 16+ 14.00, 14.30, 18.30, 19.00 «КУХНЯ». Сериал. 12+ 21.00 «ПЕРЕВОЗЧИК-3». Х/ф. 16+ 23.00, 0.30 «Уральские Пельмени. Любимое». 16+ 23.30 «Кино в деталях» с Фёдором Бондарчуком. 18+ 1.00 «СОЮЗНИКИ». Х/ф. 18+ 3.25 «ВЫЖИТЬ ПОСЛЕ». Сериал. 16+ 4.25 «ЭТО ЛЮБОВЬ». Скетчком. 16+ 5.25 «Ералаш». 0+ 5.50 «Музыка на СТС». 16+

Вторник, 17 июля

1	РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ К	5	СТС
5.00 Телеканал «Доброе утро». 9.00, 3.00 Новости. 9.15 «Контрольная закупка». 9.50 «Жить здорово!» 16+ 10.55, 2.45, 3.05 «Модный приговор». 12.00, 15.00 Новости (с субтитрами). 12.15, 17.00, 1.40 «Время покажет». 16+ 15.15 «Давай поженимся!» 16+ 16.00 «Мужское / Женское». 16+ 18.00 Вечерние новости (с субтитрами). 18.15 «Видели видео?» 19.00 «На самом деле». 16+ 19.55 «Пусть говорят». 16+ 21.00 «Время». 21.35 «СТАРУШКИ В БЕГАХ». Сериал. 12+ Зина, Катерина и Лидия узнают о пропавшей девушке-почтальоне Любе. Они не могут проехать мимо. Тем более что им в руки попадают факты, которые могут помочь обнаружить пропавшую девушку. Старушки ввязываются в новое приключение... 23.35 «СПАРТА». Сериал. 18+ 0.35 «Романовы. Век в поисках истины». 12+ 3.50 «Мужское / Женское». 16+	5.00, 9.15 Утро России. 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 9.55 «О самом главном». 12+ 11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Вести. Местное время. 12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+ 13.00, 19.00 «60 минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+ 15.00 «СКЛИФОВСКИЙ». Сериал. 12+ В Склифе царит небывалая напряженность: идёт сокращение кадров. Павлова готовит увольнение Костики, но неожиданно под сокращение попадает Хрюмов. Также на повестке дня - назначение нового главного врача. Павлову ожидает неприятный сюрприз: её оставляют замом, а на роль главного приходит хирург-кардиолог Покровский. 18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+ 21.00 «КАПИТАНША». Сериал. 12+ 1.15 XXVII Международный фестиваль «Славянский базар в Витебске». 3.15 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+	4.50 «Подозреваются все». 16+ 5.20, 6.05, 0.55 Суд присяжных. 16+ 6.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 6.30 «Деловое утро НТВ». 12+ 8.30, 10.25 «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА». Сериал. 16+ У Хрулева злоумышленники автогенно срезают металлическую дверь. Из квартиры не пропали ни деньги, ни оружие - только парадный мундир, честь которого он поклялся совсем недавно, давая интервью. Николай Николаевич сразу понимает, что ему мстят... 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие. 14.00 «МЕНТОВСКИЕ ВОИНЫ». Сериал. 16+ 16.25 «Скелет в шкафу». 16+ 17.00 «ДНК». 16+ 18.00, 19.40 «МОРСКИЕ ДЬВЯВОЛЫ». Сериал. 16+ 20.40 «ЛЕСНИК. СВОЯ ЗЕМЛЯ». Сериал. 16+ 23.00 «СВИДЕТЕЛИ». Сериал. 16+ 1.55 «Квартирный вопрос. 0+» 2.55 «СТЕРВЫ». Сериал. 18+ 3.50 «ДОРОЖНЫЙ ПАТРУЛЬ». Сериал. 16+	6.30, 17.30 «Пленницы судьбы». Книгина Юрьевская. 7.05, 17.55 «В ЛЕСАХ И НА ГОРАХ». Сериал. «Петербург: время и место». «Топография наказания». 8.20 «БРОНЗОВАЯ ПТИЦА». Х/ф. 9.30 «Маленькие капитаны». Д/с. 10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры. 10.15 «НАБЛЮДАТЕЛЬ». Х/ф. 11.15 «СЛЕДСТВИЕ ВЕДУТ ЗНАТОКИ». Сериал. 12.50, 0.35 «Дмитрий Чернов. Секрет русской стали». Д/ф. 13.30 «Графты Амстердама. Золотой век Нидерландов». Д/ф. 13.50 Искусственный отбор. 14.30, 20.55 «Романовы. Личные хроники века». Д/с. 15.10 «Эрмитаж». 15.45, 23.40 «Женщины-викинг». Д/ф. 16.40, 1.15 Туган Сохийев и Национальный оркестр Капитолия Тулузы. 17.15 «Наскальные рисунки в долине Твифелфонтейн». Д/ф. 18.45 «Холод». Д/с. 19.45 Юбилей Марины Разбежиной. Мастер-класс. 20.40 «Спокойной ночи, малыши!». 21.20 К 100-летию мужнической кончины семьи Романовых. Трансляция из Концертного зала им. П. И. Чайковского. 22.50 «Герман, сын Германа». 1.45 Цвет времени. Эль Греко.	5.00, 9.00, 13.00, 22.00 «Известия». 5.25, 6.20, 8.00, 8.05 «МОРСКОЙ ПАТРУЛЬ». Сериал. 16+ 7.00, 7.45 «Информационный выпуск». 12+ 7.10, 7.55 «Прогноз погоды». 6+ 7.15 «Атмосфера». 12+ 9.25 «ЗА ПОСЛЕДНЕЙ ЧЕРТОЙ». Х/ф. 16+ 11.20, 12.10, 13.25, 14.20, 15.10, 16.05, 17.00, 17.50 «СОБР». Сериал. 16+ 18.40 «СЛЕД. ДОМАШНЕЕ НАСИЛИЕ». Сериал. 16+ 19.30 «СЛЕД. ПОКА ЧАСЫ ДВЕНАДЦАТЬ БЬЮТ». Сериал. 16+ 20.20 «СЛЕД. ГОРЬКАЯ ПРАВДА». Сериал. 16+ 21.05 «СЛЕД. ПРЕДЛОЖЕНИЕ РУКИ И СЕРДЦА». Сериал. 16+ 22.30 «СЛЕД. ПЕРВЫЙ СЫН». Сериал. 16+ 23.15 «СЛЕД. ОЧИЩЕНИЕ ОГНЕМ». Сериал. 16+ 0.00 «Известия. Итоговый выпуск». 0.30, 1.30, 2.30, 3.35 «СОБЛАЗН». Сериал. 16+	6.00 «Смешарики». М/с. 0+ 6.35 «Команда Турбо». М/с. 0+ 7.00 «Шоу мистера Пибоди и Шермана». М/с. 0+ 7.25 «Три кота». М/с. 0+ 7.40 «Том и Джерри». М/с. 0+ 8.30, 9.00 «Кухня». М/с. 12+ 9.30, 0.30 «Уральские Пельмени. Любимое». 16+ 9.45 «ГЛУБОКОВОДНЫЙ ГОРИЗОНТ». Х/ф. 16+ Отправившись на очередную вахту и прощаясь с семьями, они не подозревали, что могут не вернуться... Это основанная на реальных событиях история о страшной аварии на нефтяной платформе «Глубководный горизонт», которая произошла в 2010 году в Мексиканском заливе. Хроника мужества и отваги перед лицом одной из самых страшных техногенных катастроф в мировой истории. 11.55 «ПЕРЕВОЗЧИК-3». Х/ф. 16+ 14.00, 14.30, 18.30, 19.00 «КУХНЯ». Сериал. 12+ 21.00 «ПАРКЕР». Х/ф. 16+ 23.25 «Шоу «Уральских Пельменей». 16+ 1.00 «Уральские Пельмени. Любимое». 16+

Среда, 18 июля

1	РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ К	5	СТС
5.00 Телеканал «Доброе утро». 9.00, 3.00 Новости. 9.15 «Контрольная закупка». 9.50 «Жить здорово!» 16+ 10.55, 2.45, 3.05 «Модный приговор». 12.00, 15.00 Новости (с субтитрами). 12.15, 17.00, 1.40 «Время покажет». 16+ 15.15 «Давай поженимся!» 16+ 16.00 «Мужское / Женское». 16+ 18.00 Вечерние новости (с субтитрами). 18.15 «Видели видео?» 19.00 «На самом деле». 16+ 19.55 «Пусть говорят». 16+ 21.00 «Время». 21.35 «СТАРУШКИ В БЕГАХ». Сериал. 12+ Продолжая свой путь, преследуемые своими детьми, старушки встречаются сбежавшую невесту и соответственно не могут не вмешаться... 23.35 «СПАРТА». Сериал. 18+ 0.35 «Михаил Романов. Первая жертва». 3.50 «Мужское / Женское». 16+	5.00, 9.15 Утро России. 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 9.55 «О самом главном». 12+ 11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Вести. Местное время. 12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+ 13.00, 19.00 «60 минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+ 15.00 «СКЛИФОВСКИЙ». Сериал. 12+ 31 декабря. Праздничная ночь. Преподносит немало сюрпризов, вносит изменения в мирные планы героев и неведомым образом сводит их вместе - в Склифе. Брагин с Мариной готовят встречу Нового года дома вдвоём, но идиллию нарушают нагрянувшие Вероника и Шурка. 18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+ 21.00 «КАПИТАНША». Сериал. 12+ 1.15 Торжественная церемония закрытия XXVII Международного фестиваля «Славянский базар в Витебске». 3.15 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+	4.50 «Подозреваются все». 16+ 5.20, 6.05, 0.55 Суд присяжных. 16+ 6.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 6.30 «Деловое утро НТВ». 12+ 8.30, 10.25 «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА». Сериал. 16+ Убит филолист Иван Заволокин, из альбома пропала редкая марка, напечатанная в 1941 году в Германии. Подозрение падает на племянника погибшего. Но не все просто в этом деле, и сыщикам это становится понятно после встречи с коллекционером Вульфом... 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие. 14.00 «МЕНТОВСКИЕ ВОИНЫ». Сериал. 16+ 16.25 «Скелет в шкафу». 16+ 17.00 «ДНК». 16+ 18.00, 19.40 «МОРСКИЕ ДЬВЯВОЛЫ». Сериал. 16+ 20.40 «ЛЕСНИК. СВОЯ ЗЕМЛЯ». Сериал. 16+ 23.00 «СВИДЕТЕЛИ». Сериал. 16+ 1.50 «Дачный ответ». 0+ 3.05 «СТЕРВЫ». Сериал. 18+ 4.00 «ДОРОЖНЫЙ ПАТРУЛЬ». Сериал. 16+	6.00 Канал начинает вещание. 10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры. 10.15 «НАБЛЮДАТЕЛЬ». Х/ф. 11.15 «СЛЕДСТВИЕ ВЕДУТ ЗНАТОКИ». Сериал. 12.50 «Георгий Гамов. Физик от Бога». Д/ф. 13.50 Искусственный отбор. 14.30, 20.55 «Романовы. Личные хроники века». Д/с. 15.10 «Эрмитаж». 15.45, 23.40 «В поисках Жозефины». Д/ф. 16.40, 1.20 Туган Сохийев и Национальный оркестр Капитолия Тулузы. 17.20 Цвет времени. Надя Рушева. 17.30 «Пленницы судьбы». Маргарита Тучкова. 17.55 «В ЛЕСАХ И НА ГОРАХ». Сериал. 18.45 «Холод». Д/с. 19.45 65 лет Григорию Гладкову. «Линия жизни». 20.40 «Спокойной ночи, малыши!». 21.20 «БАЯЗЕТ». Сериал. 22.50 «Герман, сын Германа». 0.35 «Николай Федоренко. Человек, который знал...». Д/ф. 2.00 «Головная боль господина Люмьера». Д/ф. 2.40 «Пестум и Велла. О неизменном и преходящем». Д/ф.	5.00, 9.00, 13.00, 22.00 «Известия». 5.25, 6.20, 8.00, 8.05 «МОРСКОЙ ПАТРУЛЬ». Сериал. 16+ 7.00, 7.45 «Информационный выпуск». 12+ 7.10, 7.55 «Прогноз погоды». 6+ 7.15 «Сделано в области». 12+ 7.25 «Ленинградское время». 12+ 9.25 «ЕГЕРЬ». Х/ф. 16+ 11.20, 12.10, 13.25, 14.20, 15.10, 16.05, 17.00, 17.55 «СОБР». Сериал. 16+ 18.40 «СЛЕД. БОЖИЙ ОДУВАНЧИК». Сериал. 16+ 19.30 «СЛЕД. РАЗЫСКИВАЕТСЯ ТРУП». Сериал. 16+ 20.20 «СЛЕД. КАРТОЧНЫЙ ДОМИК». Сериал. 16+ 21.05 «СЛЕД. ФРАКТАЛ». Сериал. 16+ 22.30 «СЛЕД. БЛУДНЫЙ СЫН». Сериал. 16+ 23.20 «СЛЕД. МЕЧТА ВСЕЙ ЖИЗНИ». Сериал. 16+ 0.00 «Известия. Итоговый выпуск». 0.30, 1.30, 2.30, 3.30 «СОБЛАЗН». Сериал. 16+	6.00 «Смешарики». М/с. 0+ 6.35 «Команда Турбо». М/с. 0+ 7.00 «Шоу мистера Пибоди и Шермана». М/с. 0+ 7.25 «Три кота». М/с. 0+ 7.40 «Том и Джерри». М/с. 0+ 8.30, 9.00 «Кухня». М/с. 12+ 9.30, 0.30 «Уральские Пельмени. Любимое». 16+ 10.00 «Пингвины Мадагаскара». М/ф. 0+ Четвёрка пингинов-ишионов объединяется с командой «Северной ветры», помогающей беззащитным животным. Им предстоит остановить злобного осьминога, доктора Октавиуса Брайна, желающего уничтожить этот мир. 11.40 «ПАРКЕР». Х/ф. 16+ 14.00, 14.30, 18.30, 19.00 «КУХНЯ». Сериал. 12+ 21.00 «ПРОФЕССИОНАЛ». Х/ф. 16+ 23.20 «Шоу «Уральских Пельменей». 16+ 1.00 «КРАСОТКА-2». Х/ф. 16+ 3.00 «ВЫЖИТЬ ПОСЛЕ». Сериал. 16+ 4.00 «ЭТО ЛЮБОВЬ». Скетчком. 16+ 5.00 «Ералаш». 0+ 5.50 «Музыка на СТС». 16+

Четверг, 19 июля



РОССИЯ 1

5.00 Телеканал «Доброе утро».
9.00, 3.00 Новости.
9.15 «Контрольная закупка».
9.50 «Жить здорово!» 16+
10.55, 2.45, 3.05 «Модный приговор».
12.00, 15.00 Новости.
12.15, 17.00, 1.45 «Время покажет». 16+
15.15 «Давай поженимся!» 16+
16.00 «Мужское / Женское». 16+
18.00 Вечерние новости.
18.15 «Видели видео?» 16+
19.00 «На самом деле». 16+
19.55 «Пусть говорят». 16+
21.00 «Время».
21.35 «СТАРУШКИ В БЕГАХ». Серил. 12+
Подруги почти добираться до пункта назначения, но происходит поломка их в автомобиле. Старушки оказываются на станции техобслуживания и с удивлением узнают, что там работают одни женщины.
23.35 «СПАРТА». Серил. 18+
0.40 «Алексей Герман. Трудно быть с Богом». 16+
3.50 «Мужское / Женское». 16+

5.00, 9.15 Утро России.
9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.
9.55 «О самом главном». 12+
11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Вести. Местное время.
12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+
13.00, 19.00 «60 минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+
15.00 «СКЛИФОВСКИЙ». Серил. 12+
В Склиф привозят пострадавших при взрыве склада боеприпасов. Трагедия оказывается вовсе не случайной и вскрывает мрачные тайны военной части. Также в отделе появляется иностранец с непонятной лихорадкой.
18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+
21.00 «КАПИТАНША». Серил. 12+
1.30 «Не враги». Фильм Николая Сванидзе. 12+
2.35 «СЧАСТЛИВЫЙ МАРШРУТ». Х/ф. 12+



4.50 «Подозреваются все». 16+
5.20, 6.05, 1.00 Суд присяжных. 16+
6.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня.
6.30 «Деловое утро НТВ». 12+
8.30, 10.25 «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА». Серил. 16+
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
14.00 «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ». Серил. 16+
16.25 «Скелет в шкафу». 16+
17.00 «ДНК». 16+
18.00, 19.40 «МОРСКИЕ ДЯВОЛЫ». Серил. 16+
20.40 «ЛЕСНИК. СВОЯ ЗЕМЛЯ». Серил. 16+
23.00 «СВИДЕТЕЛИ». Серил. 16+
2.00 «СТЕРВЫ». Серил. 18+
3.50 «ДОРОЖНЫЙ ПАТРУЛЬ». Серил. 16+

РОССИЯ К

6.30 «Пленницы судьбы». Маргарита Тучкова. 17.55 «В ЛЕСАХ И НА ГОРАХ». Серил.
7.05 «Петербург: время и место». «Русский Фауст». 7.50
8.20 «ПОСЛЕДНЕЕ ЛЕТО ДЕТСТВА». Х/ф.
9.30 «Маленькие капитаны». Д/с.
10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры.
10.15 «Наблюдатель». 11.15
11.15 «ЛЕДЯНЫЕ ВЕДУТ ЗНАТОКИ». Х/ф.
12.45 «Николай Федоренко». Д/ф.
13.30, 2.40 «Национальный парк Дурмитор». Д/ф.
13.50 Искусственный отбор. 14.30, 20.55 «Романы. Личные хроники века». Д/с.
15.10 «Эрмитаж». 15.45, 23.40 «В поисках Хоффе». Д/ф.
16.40, 1.30 Туган Сойе и Национальный оркестр Капитолия Тулузы.
18.35, 20.25, 1.15 Цвет времени. 18.45 «Холод». Д/с.
19.45 «Служебный роман» с кинокамерой. Д/ф.
20.40 «Счастливые малыши». 21.20 «БАЯЗЕТ». Серил.
22.50 «Герман, сын Германа». Алексей Лягунов. Лицо дворянского происхождения. Д/ф.
0.35



5.00, 9.00, 13.00, 22.00 «Известия».
5.25, 6.15 «Яблочко». Д/ф. 12+
7.00, 7.45 «Информационный выпуск». 12+
7.10, 7.55 «Прогноз погоды». 6+
7.15 «Регион». 12+
7.30 «Область спорта». 12+
8.00 «ЕГЕРЬ». Х/ф. 16+
9.25 «ЦЕЛЬ ВИЖУ». Х/ф. 12+
11.10, 12.10, 13.25, 14.20 «ПАРШИВЫЕ ОВЦЫ». Х/ф. 16+
15.15, 16.05, 16.55, 17.50 «СЕРЫЙ ЛЕГЕНДА ДЛЯ ПРЕДЕЛА». Серил. 16+
18.40 «СЛЕД. НОЖ». Серил. 16+
19.30 «СЛЕД. КЛАДБИЩЕНСКАЯ ИСТОРИЯ». Серил. 16+
20.15 «СЛЕД. ПРО НАСЕКОМЫХ И ЛЮДЕЙ». Серил. 16+
21.05 «СЛЕД. ТЕМНЫЙ РИТУАЛ». Серил. 16+
22.30 «СЛЕД. СПАСИТЕЛЬ». Серил. 16+
23.15 «СЛЕД. ТИТАНЫ». Серил. 16+
0.00 «Известия. Итоговый выпуск».
0.30, 1.30, 2.30, 3.30 «СОБЛАЗН». Серил. 16+



6.00 «Смешарики». М/с. 0+
6.35 «Команда Турбо». М/с. 0+
7.00 «Шоу мистера Гибоди и Шермана». М/с. 0+
7.25 «Три кота». М/с. 0+
7.40 «Том и Джерри». М/с. 0+
8.30, 9.00 «Кукиня». М/с. 12+
9.30, 1.00 «ТРИ МУШКЕТЕРА». Х/ф. 0+
1825 год. В Париж прибыл юный Д'Артаньян за славой и мушкетерским плащом. В первый день он знакомится с Атосом, Портосом и Арамисом - храбрыми мушкетерами. Но Франция угрожает опасность; коварный кардинал Ришелье задумал убить короля Людовика XIII. Помешать плану может только отважная четвёрка...
11.40 «ПРОФЕССИОНАЛ». Х/ф. 16+
14.00, 14.30, 18.30, 19.00, 3.00 «УЛЕТНЫЙ ЭКИПАЖ». Серил. 16+
21.00 «ХАОС». Х/ф. 16+
23.15 «Шоу «Уральских Пельменей». 16+
0.30 «Уральские Пельмени. Любимое». 16+

Пятница, 20 июля



РОССИЯ 1

5.00 Телеканал «Доброе утро».
9.00 Новости.
9.15 «Контрольная закупка».
9.50 «Жить здорово!» 16+
10.55, 3.15 «Модный приговор».
12.00, 15.00 Новости.
12.15, 17.00 «Время покажет». 16+
15.15 «Давай поженимся!» 16+
16.00, 4.15 «Мужское / Женское». 16+
18.00 Вечерние новости.
18.15 «Видели видео?» 16+
19.00 «Человек и закон». 16+
19.55 «Поле чудес». 16+
21.00 «Время».
21.30 «Три аккорда». 16+
23.25 Международный фестиваль «Белые ночи Санкт-Петербурга». 12+
1.35 «ОДНАЖДЫ ВЕЧЕРОМ В ПОЕЗДЕ». Х/ф. 16+
Фландрия. Бельгийский профессор лингвистики Матис переживает сложный период в отношениях со своей подругой Анной. Однажды он отправляется на семинар. Анна оказывается в том же поезде. В пути Матис засыпает, а проснувшись, обнаруживает, что состав стоит в незнакомой местности. Анна исчезла...
5.10 «Контрольная закупка».

5.00, 9.15 Утро России.
9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.
9.55 «О самом главном». 12+
11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Вести. Местное время.
12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+
13.00, 19.00 «60 минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+
15.00 «СКЛИФОВСКИЙ». Серил. 12+
В Москву возвращается Неклюдов и просит Нину приютить его на время у себя. Возникшая надежда Нины не оправдывается - муж приехал вовсе не с раскаянием. Тем временем в отделе появляется Фёдоров. Он шокирует Нину предложением руки и сердца. В Склифе новый пациент со своей удивительной историей. После расставания с любимой мужчиной годами не выходил из дома и неожиданно разрушил себя.
18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+
21.00 «Петросян-шоу». 16+
23.25 «КОГДА НАСТУПИТ РАССВЕТ». Х/ф. 12+
3.25 «ЖЕНИХ». Х/ф. 12+



4.50 «Подозреваются все». 16+
5.20, 6.05, 0.25 Суд присяжных. 16+
6.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня.
6.30 «Деловое утро НТВ». 12+
8.30, 10.25 «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА». Серил. 16+
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
14.00 «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ». Серил. 16+
16.25 «Скелет в шкафу». 16+
17.00 «ДНК». 16+
18.00, 19.40 «МОРСКИЕ ДЯВОЛЫ». Серил. 16+
20.40 «ЛЕСНИК. СВОЯ ЗЕМЛЯ». Серил. 16+
22.30 «Неожиданный Задорнов». 12+
К юбилею сатирика Михаила Задорнова телеканал НТВ покажет новый документальный фильм, в котором собраны уникальные истории и неизвестные факты из личной жизни артиста. В основе проекта - телесъемки, в которых сатирик принимал участие незадолго до ухода.
1.25 «И снова здравствуйте!» 0+
2.05 «СТЕРВЫ». Серил. 18+
3.55 «ДОРОЖНЫЙ ПАТРУЛЬ». Серил. 16+

РОССИЯ К

6.30 «Пленницы судьбы». Арташес Туканов. 7.05
7.05 «В ЛЕСАХ И НА ГОРАХ». Серил.
7.50 «Петербург: время и место». «Портрет Фаста». М/ф.
8.20 «ПОСЛЕДНЕЕ ЛЕТО ДЕТСТВА». Х/ф.
9.30 «Маленькие капитаны». Д/с.
10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры.
10.15 «Наблюдатель». 11.15
11.15 «ЛЕДЯНЫЕ ВЕДУТ ЗНАТОКИ». Серил.
12.50 «Алексей Лягунов. Лицо дворянского происхождения». Д/ф.
13.30, 17.30 «Сан-Марино. Свободный край в Альпах». Д/ф.
13.50 Искусственный отбор. 14.30
14.30 «Романы. Личные хроники века». Д/с.
15.10 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». Х/ф.
16.45 «Александр Ворошило. Свой голос». Д/ф.
17.50 «ОДНА СТРОКА». Х/ф.
18.45 «К юбилею Нины Брегвадзе. «Линия жизни». «Титаник античного мира».
21.20 «БАЯЗЕТ». Серил.
22.50 «Герман, сын Германа». 23.40 «ТРУДНО БЫТЬ БОГОМ». Х/ф. 18+
2.30 «К Югу от Севера». «Брект». М/ф.



5.00, 9.00, 13.00 «Известия».
5.25, 6.20, 8.05, 9.25, 10.20, 11.10, 12.05, 13.25, 14.20, 15.10, 16.05, 16.55, 17.50 «СЛЕДОВАТЕЛЬ ПРОТАСОВ. МЕСТО ПРЕСТУПЛЕНИЯ». Серил. 16+
7.00, 7.45 «Информационный выпуск». 12+
7.10, 7.55 «Прогноз погоды». 6+
7.15 «Регион». 12+
18.40 «СЛЕД. И АЗ ВОЗДАМ». Серил. 16+
19.25 «СЛЕД. ЗАЩИТА ПРИНЦЕССЫ». Серил. 16+
20.05 «СЛЕД. БЕДНЫЕ РОДСТВЕННИКИ». Серил. 16+
20.55 «СЛЕД. УДИЛИЩ». Серил. 16+
21.40 «СЛЕД. ПОСЛЕДНИЕ ДНИ». Серил. 16+
22.35 «СЛЕД. ГИПОТИЗЕР». Серил. 16+
23.20 «СЛЕД. ХОЛМ МЕРТВЕЦОВ». Серил. 16+
0.15 «ЛУЧШЕГО СЕКРЕТНОГО АГЕНТА ФЭС». Серил. 16+
1.00, 1.35, 2.05, 2.40, 3.15, 3.45, 4.20 «ДЕТЕКТИВЫ». Серил. 16+



6.00 «Смешарики». М/с. 0+
6.35 «Команда Турбо». М/с. 0+
7.00 «Шоу мистера Гибоди и Шермана». М/с. 0+
7.25 «Три кота». М/с. 0+
7.40 «Том и Джерри». М/с. 0+
8.30, 9.00 «Кукиня». М/с. 12+
9.30, 1.20 «ЗАЛОЖНИК». Х/ф. 12+
Бывший сотрудник секретных служб Джеф-Тэлли переезжает в провинциальный городок и становится там начальником полиции. Жена и дочь Джефа остались в Лос-Анджелесе. Во время ренессанса ему угрожает ограбление, и три преступника берут в заложники семью. Джеф Тэлли должен сделать всё, что в его силах, чтобы спасти невинных людей.
11.45 «ХАОС». Х/ф. 16+
14.00, 14.30, 18.30, 3.30 «УЛЕТНЫЙ ЭКИПАЖ». Серил. 16+
19.00 «Уральские Пельмени. Любимые». 16+
19.30 «Шоу «Уральских Пельменей». 16+
21.00 «РЭД-2». Х/ф. 12+
23.15 «ВОЗДУШНЫЙ МАРШ». Х/ф. 16+

Суббота, 21 июля



РОССИЯ 1

6.00 Новости.
6.10 «Ералаш».
6.45 «ДВАДЦАТЬ ДНЕЙ БЕЗ ВОЙНЫ». Х/ф. 12+
8.50 «Смешарики. Новые приключения».
9.00 «Играй, гармонь любимая!» 9.45 «Славянка».
10.00, 12.00 Новости.
10.15 «Леонид Агутин. Океан любви». 12+
11.10 «Теория заговора». 16+
12.15 «Михаил Задорнов. «Легко жить трудно». 12+
13.15 «Умом Россию не понять». Концерт.
15.00 «Михаил Задорнов. «К отцу на край земли». 12+
16.00 «Кому на Руси жить?». Концерт. 12+
18.00 Вечерние новости.
18.15 «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым.
19.50, 21.20 «Сегодня вечером». 16+
21.00 «Время».
23.00 Международный фестиваль «Белые ночи Санкт-Петербурга». 12+
1.10 «ЛЕВ». Х/ф. 12+
3.15 «Модный приговор».
4.15 «Мужское / Женское». 16+

5.20 «СЕМЕЙНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА». Серил. 12+
7.10 «Живые истории».
8.00 Местное время. 12+
9.00 «То секрету всему свету». Марк Богатырев приглашает зрителей в свой родной город - Обнинск! Он расскажет о первом наукограде так, как может это сделать только местный житель, но главный секрет его детства, познавлив со своими дорогими людьми!
9.20 «Сто к одному». Телеигра.
10.10 «Патрол на одного».
11.00, 20.00 Вести.
11.20 Вести. Местное время.
11.40 «Измайловский парк». Большой юмористический концерт. 16+
13.55 «ДОМАШНИЦА». Х/ф. 12+
18.00 «Привет, Андрей!». Вечернее шоу Андрея Малахова. 12+
20.50 «СЧАСТЛИВАЯ ЖИЗНЬ КСЕНИИ». Х/ф. 12+
1.10 «АЛИБИ НАДЕЖДА, АЛИБИ ЛЮБОВЬ». Х/ф. 12+
3.15 «ЛИЧНОЕ ДЕЛО». Серил. 16+



5.00 «2, 5 ЧЕЛОВЕКА». Серил. 16+
5.45 «Ты супер!» 6+
8.00, 10.00, 16.00, 19.00 Сегодня.
8.20 Их нравы. 0+
8.40 «Готовим с Алексеем Зиминским». 0+
9.15 «Кто в доме хозяин?» 16+
10.20 Главная дорога. 16+
11.05 «Еда живая и мертвая». 12+
12.00 Квартирный вопрос. 0+
13.05 «Поедем, поедим!» 0+
14.00 «Жди меня». 12+
15.05 Своя игра. 0+
16.20 «Однажды...» 16+
17.00 «Секрет на миллион». Дана Борисова. 16+
19.25 «ПЕС». Серил. 16+
23.30 «ХОЗЯИН ТАЙГИ». Х/ф. 0+
1.10 «Квартирник НТВ у Маргулис». 16+
Новый выпуск посвящен памяти советского поэта, актера и музыканта Владимира Высоцкого. В этот вечер популярные исполнители споют легендарные композиции любимого певца.
3.10 «Таинственная Россия». 16+
4.05 «ДОРОЖНЫЙ ПАТРУЛЬ». Серил. 16+

РОССИЯ К

6.30 Библиейский сюжет. «ПЕРЕХОДИМ К ЛЮБВИ». Х/ф.
7.05 «Аист». «Храбрый полководец». М/ф.
9.55 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым». 10.25 «К ЧЕРНОМУ МОРИЮ». Х/ф.
11.35, 0.45 «Архитекторы от природы». Д/ф.
12.25 «Передвигания. Николай Ге». Д/ф.
12.55, 23.45 Анна Нетребко, Хуан Диего Флорес, Томас Квастович, Юсиф Эйвазов, Кристина Ополайс в Венском Бургтеатре.
13.55 «СМЕРТЬ ПОД ПАРУСОМ». Х/ф.
16.10 Из коллекции телеканала «Россия-Культура». Большой балет-2016 г. «Пастораль Нани Брегвадзе». Анна Аросева.
19.00 «ТРЕМБИТА». Х/ф.
20.30 «Амели Модильяни и Жанна Эбютерн». Д/ф.
21.15 «БУПТОВИЧ БЕЗ ПРИЧИН». Х/ф.
23.05 «2 Вихря». 1.35 «Искатели». «В поисках сокровищ Царского Села». «Денги». «Что там, под маской?». М/ф.
2.20



5.00, 5.40, 6.20, 8.00, 8.20 «ДЕТЕКТИВЫ». Серил. 16+
7.00 «Информационный выпуск. Новости культуры». 12+
7.10, 7.55 «Прогноз погоды». 6+
7.15 «Дом культуры». 12+
7.40 «Атмосфера». 12+
9.00, 9.55, 10.40, 11.25, 12.15, 13.05, 13.55, 14.40, 15.25, 16.20, 17.05, 18.00, 18.50, 19.35, 20.20, 21.10, 21.55, 22.45, 23.35 «СЛЕД». Серил. 16+
0.20 «УКРОПОШЕНИЕ СТРОПТИВЫХ». Х/ф. 16+
Чумовая блондинка с неотделимыми атрибутами: чихухуа в сумке и богатым бой-френдом под каблучком, успешный бизнесмен «Музик» - владелец частного самолета в сопровождении подруги-модели летят в Ниццу, а попадают в Тайгу. Тайга - это не лагуны и берег с ахтами и закрытыми вечеринками, не жаркое сафари на джипах и плясками с аборигенами.
2.20 «Большая разница». 16+



6.00 «Смешарики». М/с. 0+
6.20 «Команда Турбо». М/с. 0+
6.45 «Шоу мистера Гибоди и Шермана». М/с. 0+
7.10 «Том и Джерри». М/с. 0+
7.35 «Новаторы». М/с. 6+
7.50 «Три кота». М/с. 0+
8.05 «Пролли. Проллики продолжают жить». М/с. 6+
8.30, 9.00, 16.00, 16.30 «Шоу «Уральских Пельменей». 16+
9.30 «ПроСТО кухня». Кулинарное шоу. Ведущий - Александр Белькович. 12+
10.30 «Успеть за 24 часа». Реалити-шоу. Ведущий - Александр Рогов. 16+
11.30 «Семейка монстров». М/ф. 0+
13.15 «ПОЙМАЙ МЕНЯ, ЕСЛИ СМОЖЕШЬ». Х/ф. 16+
16.45 «РЭД-2». Х/ф. 12+
19.00 «ЧЕРНЫЙ РЫЦАРЬ». Х/ф. 12+
21.00 «БРАГ ГОСУДАРСТВА». Х/ф. 16+
23.40 «СХВАТА». Х/ф. 16+
2.00 «ПЕРВЫЙ РЫЦАРЬ». Х/ф. 0+
4.40 «УЛЕТНЫЙ ЭКИПАЖ». Серил. 16+
5.40 «Ералаш». 0+

Воскресенье, 22 июля



РОССИЯ 1

5.20, 6.10 «ТРИ ДНЯ ВНЕ ЗАКОНА». Х/ф. 16+
6.00 Новости.
7.30 «Смешарики. ПИН-код».
7.45 «Часовой». 12+
8.15 «Здоровье». 16+
9.20 «Непутевые заметки» с Дм. Крыловым. 12+
10.00, 12.00 Новости.
10.15, 12.15 «ГРИГОРИЙ Р.». Серил. 16+
17.55 «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым.
19.25 «Старше всех».
21.00 Воскресное «Время».
22.00 Международный музыкальный фестиваль «Белые ночи Санкт-Петербурга». Гала-концерт. 12+
0.10 «БОЛЬШОЙ ПЕРЕПОЛОХ В МАЛЕНЬКОМ КИТАЕ». Х/ф. 12+
Водителю грузовика Джеку Бартону приходится углубиться в недра китайского квартала Сан-Франциско: некий китаец похитил его девушку Грейси Лоу. Выясняется, что это таинственный приказ...
2.00 «Модный приговор».
3.00 «Мужское / Женское». 16+
3.55 «Давай поженимся!» 16+

4.55 «СЕМЕЙНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА». Серил. 12+
6.45 «Сам себе режиссер». 7.35, 2.55 «Смехополюс». Евгения Петросяна.
8.05 Утренняя почта.
8.45 Неделя в городе.
9.25 «Сто к одному». Телеигра.
10.10 «Когда все дома с Тимуром Кизяковым».
11.00, 20.00 Вести.
11.20 «ТАМ, ГДЕ ТЫ». Серил. 12+
22.00 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьевым». 12+
0.30 «Внезапно. 2.0». 12+
На далеких островах северных широт, в условиях вечной мерзлоты охотники за трофеями заняты поисками бивней доисторических мамонтов. Одна из таких экспедиций обнаруживает прекрасные сохранившиеся останки древнего зверя. Находка вызвала интерес в мире. Фрагменты животного ставят в лабораторию по клонированию в Южной Корее.
3.25 «Сам себе режиссер».



5.00 «2, 5 ЧЕЛОВЕКА». Серил. 16+
5.55 «Ты супер!» 6+
8.00, 10.00, 16.00, 19.00 Сегодня.
8.20 Их нравы. 0+
8.40 «Пора в отпуск». 16+
Героями передачи становятся семьи, которые по тем или иным причинам пора в отпуск. Поводом может послужить кризис в отношениях, усталость и повседневность. Едим дома. 0+
9.25 «Первая передача». 16+
10.20 «Чудо техники». 12+
11.55 «Дачный ответ». 0+
12.55 «Нашпотребнадзор». 16+
14.00 «У нас выигрывают!» Лотерейное шоу. 12+
15.05 Своя игра. 0+
16.20 Следствие вели... 16+
18.00 «Новые русские сенсации». 16+
19.35 «ШАМАН. НОВАЯ УГРОЗА». Серил. 16+
23.25 «ВОЗВРАЩЕНИЕ». Х/ф. 16+
1.15 «СЛУЖИЛИ ДВА ГОДА В РАЙОНЕ». Х/ф. 0+
3.15 «И снова здравствуйте!» 16+
3.50 «ДОРОЖНЫЙ ПАТРУЛЬ». Серил. 16+

РОССИЯ К

6.30 «ТРЕМБИТА». Х/ф.
8.05 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». Х/ф.
9.15 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым». 9.40 «ОДНА СТРОКА». Х/ф.
11.20 Неизвестная Европа. «Амели и Гейя, или Моши Йована Кристиана».
11.45 «Научный стэнд-ап».
12.25, 1.35 «Архитекторы от природы». Д/ф.
13.15 «Письма из провинции». Приморский край. Шкотовский район. Давид Мазуев.
13.45 Солнечный концерт в зале Концерттеатра.
15.30 «БУПТОВИЧ БЕЗ ПРИЧИН». Х/ф.
17.25 Москва обновленная. Тайна великой гробницы Древнего Китая. Д/ф.
19.20 «Романтика романса». 20.15 «АРИСТКА ИЗ ГРИБОВА». Х/ф.
22.30 «Шедевры мирового музыкального театра». Опера Д. Пуччини «Турандот» в постановке Московского музыкального театра «Еликон-опера».
0.25 «К ЧЕРНОМУ МОРИЮ». Х/ф.
2.30 «Серый волк энд Красная шапочка». М/ф.



5.00 «ДЕТЕКТИВЫ. СЮЖЕТ ЛЮБОВЬ». Серил. 16+
5.35 «ДЕТЕКТИВЫ. ПРОВЕРКА НА ВЕРНОСТЬ». Серил. 16+
6.05 «ДЕТЕКТИВЫ. ЛЮБОВНЫЙ КВАДРАТ». Серил. 16+
6.35 «Моя правда. Ирина Печерникова». Д/ф. 12+
7.00 «Эхо недели». 12+
7.30, 7.55 «Прогноз погоды». 6+
7.35 «Регион». 12+
8.00 «Моя правда. Надежда Руняева». Д/ф. 12+
8.30 «Моя правда. Сергей Мавродиев». Д/ф. 12+
9.25 «Моя правда. Наталья Кустинская». Д/ф. 12+
10.20 «Моя правда. Михаил Круг». Д/ф. 12+
11.20 «Моя правда. Николай Носков». Д/ф. 12+
12.15, 13.10 «Моя правда. Людмила Зыкина». Д/ф.
14.05 «Моя правда. Мурат Насыров». Д/ф. 12+
15.05, 16.00, 16.45, 17.40, 18.25, 19.20, 20.10, 21.00, 21.50, 22.40, 23.30, 0.20 «ЗАСТАВА». Серил. 16+
1.10 «ЦЕЛЬ ВИЖУ». Х/ф. 12+
3.00 «Большая разница». 16+



6.00 «Смешарики». М/с. 0+
6.45 «Команда Турбо». М/с. 0+
7.10, 8.05 «Пролли. Проллики продолжают жить». М/с. 6+
7.35 «Новаторы». М/с. 6+
7.50 «Три кота». М/с. 0+
8.30, 9.00 «Шоу «Уральских Пельменей». 16+
9.10 «ПОЙМАЙ МЕНЯ, ЕСЛИ СМОЖЕШЬ». Х/ф. 16+
12.00, 1.55 «МАЙОР ПЕЙН». Х/ф. 0+
Майор Пейн - воин, любитель дисциплины и порядка. Когда с врагами было покончено, майору пришлось найти себе новое занятие: он стал командиром подросткового отряда кадетов. Но его подопечные - тинейджеры, а не солдаты...
14.00 «ЧЕРНЫЙ РЫЦАРЬ». Х/ф. 12+
16.00 «Уральские Пельмени. Любимые». 16+
16.30 «БРАГ ГОСУДАРСТВА». Х/ф. 0+
19.00 «Легко фильм. Бэтмен». М/ф. 6+
21.00 «БЮНА МИРОВ Z». Х/ф. 12+
23.15 «УЛЕТНЫЙ ЭКИПАЖ». Серил. 16+
5.45 «Ералаш». 0+

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.07.2018 года №635

Об утверждении новой редакции Административного регламента администрации Волосовского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, включая предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду"

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в целях реализации плана перехода на предоставление муниципальных услуг в электронном виде, утвержденного постановлением главы администрации Волосовского муниципального района от 17.05.2010 N 1692, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области муниципальной услуги "Предоставление информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, включая предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду" в новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление главы администрации Волосовского муниципального района от 25.05.2012 N 2134 "Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду".

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Волосовского муниципального района Ленинградской области "Сельская новь" и разместить на официальном сайте администрации Волосовского муниципального района в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике - председателя КУМИ.

**Глава администрации
В.В. РЫЖКОВ**

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Волосовский муниципальный район
Ленинградской области
от 03.07.2018г. №635

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, включая предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду"

1. Общие положения
1.1. Наименование муниципальной услуги: "Предоставление информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, включая предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду" (далее - муниципальная услуга).
Наименование органа местного самоуправления, организации, исполняющих муниципальную услугу, и его структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги

1.2. Муниципальную услугу предоставляет Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (далее - орган местного самоуправления, Администрация).

1.3. Ответственные структурные подразделения Администрации за предоставление муниципальной услуги:
- Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (далее - Комитет).

Информация о местах нахождения и графике работы органов местного самоуправления, организаций, исполняющих муниципальную услугу, их структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги, справочных телефонах и адресах электронной почты данных структурных подразделений, в том числе номере телефона-автоинформатора

1.4. Места нахождения, справочные телефоны, адреса электронной почты, график работы, часы приема корреспонденции органов местного самоуправления Ленинградской области и справочные телефоны органов местного самоуправления для получения информации, связанной с предоставлением муниципальной услуги, приведены в приложении N 1 к Административному регламенту.

1.5. Муниципальная услуга может быть предоставлена при обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).

Информация о местах нахождения и графике работы, справочных телефонах и адресах электронной почты МФЦ приведена в приложении N 2 к Административному регламенту.

1.6. Муниципальная услуга может быть предоставлена в электронном виде через функционал электронной приемной на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области (далее - ПГУ АО). Предоставление муниципальной услуги в электронной форме и информации о ходе и результате предоставления муниципальной услуги через ПГУ АО осуществляется с момента технической реализации муниципальной услуги на ПГУ АО.

Адрес портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области, адреса официальных сайтов органов местного самоуправления, организаций, предоставляющих услугу, а также органов исполнительной власти (органов местного самоуправления, организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги (за исключением организаций, оказывающих услуги, являющиеся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги), в сети Интернет, содержащих информацию о муниципальной услуге

1.7. Адрес портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области и официальных сайтов органов исполнительной власти Ленинградской области в сети Интернет.

Электронный адрес портала государственных и муниципальных услуг Ленинградской области (далее - ПГУ АО): <http://gu.lenobl.ru/>.

Электронный адрес Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет: <http://www.gosuslugi.ru/>.

Электронный адрес официального сайта Администрации Ленинградской области: <http://www.lenobl.ru/>.

Электронный адрес официального сайта органа местного самоуправления: <http://волосовскийрайон.рф>.

Порядок получения заинтересованными лицами информации по вопросам исполнения муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области

1.8. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется при личном контакте специалистов с заявителями, с использованием почтовых средств телефонной связи, электронной почты и размещается на портале.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

- по телефону специалистами Комитета (непосредственно в день обращения заинтересованных лиц);

- на Интернет-сайте Администрации: <http://волосовскийрайон.рф>;

- на Портале государственных и муниципальных услуг Ленинградской области: <http://gu.lenobl.ru/>;

- на портале Федеральной государственной информационно системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)": <http://www.gosuslugi.ru/>;

- при обращении в МФЦ.

Письменные обращения заинтересованных лиц, поступившие почтовой корреспонденцией, по адресу: 188410, Ленинградская область, г. Волосово, пл. Советов, д. 3а, а также в электронном виде на электронный адрес Администрации: mail@vlsvo.gov.ru, рассматриваются ответственными структурными подразделениями Администрации в порядке ч. 1 ст. 12 Федерального закона от 02.05.2006 N 59 "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения и даты получения электронного документа.

1.9. Информирование об исполнении муниципальной услуги осуществляется в устной, письменной или электронной форме.

1.10. Информирование заявителей в электронной форме осуществляется путем размещения информации на ПГУ АО.

1.11. Информирование заявителя о ходе и результате предоставления муниципальной услуги осуществляется в электронной форме через личный кабинет заявителя, расположенного на ПГУ АО.

1.12. Индивидуальное письменное информирование осуществляется при обращении граждан путем почтовых отправлений, в том числе с приложением необходимых документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью (ответ на запрос, направленный по электронной почте, направляется в виде электронного документа на адрес электронной почты отправителя запроса).

Описания заявителей и их уполномоченных представителей

1.13. Заявителями являются физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели) и юридические лица всех организационно-правовых форм собственности. От имени заявителя взаимодействовать с органами местного самоуправления при предоставлении муниципальной услуги вправе представители заявителей, действующие в соответствии с законодательством Российской Федерации или на основании доверенности.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

2.1. Муниципальная услуга "Предоставление информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, включая предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду".

венности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, включая предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду".

Наименование органа местного самоуправления, организации, предоставляющей муниципальную услугу

2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется Администрацией муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

2.3. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать: - от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации;

- предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено настоящим Административным регламентом;

- предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Результат предоставления муниципальной услуги

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является: - письмо (справка) о наличии (отсутствии) информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования, включая информацию об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду;

- уведомление (письмо) о возврате заявления и прилагаемых к нему документов;

- уведомление (письмо) об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Срок предоставления муниципальной услуги

2.5. Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 10 (десяти) дней с момента поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

2.6. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации;

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";

- Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";

- Федеральный закон Российской Федерации от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления";

- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационные технологии и о защите информации";

- Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 N 424 "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества";

- нормативные правовые акты органа местного самоуправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.7. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- заявление о предоставлении муниципальной услуги (приложение NN 3, 4 к настоящему Административному регламенту);

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативно-правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подпадающих представлению заявителем

2.8. Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативно-правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подпадающих представлению заявителем самостоятельно:

2.8.1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги должно соответствовать форме, указанной в приложениях NN 3, 4 к настоящему Административному регламенту, и содержать следующие сведения:

а) сведения о заявителе:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ИНН, ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей) - для физических лиц; наименование, ОГРН, ИНН - для юридических лиц сведения о представителе заявителя;

- реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, уполномоченного представителя заявителя;

- данные о месте нахождения заявителя: адрес регистрации по месту жительства (место нахождения - для юридических лиц), почтовые реквизиты, контактные телефоны, адреса электронной почты;

- подпись заявителя либо уполномоченного представителя заявителя;

б) цель получения муниципальной услуги;

в) способ получения результатов услуги (почтовое отправление, лично по почте, электронная почта, ГБУ АО "МФЦ", ПГУ АО).

2.8.2. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя.

Для физических лиц основным документом, удостоверяющим личность заявителя, является паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, приравненный к таковому действующим законодательством Российской Федерации.

Пономочия руководителей юридических лиц (за исключением муниципальных предприятий и учреждений) должны быть подтверждены решением собственника или уполномоченного органа юридического лица об их назначении (избрании) на должность.

Пономочия внешних (конкурсных) управляющих организаций, в отношении которых осуществляются процедуры банкротства, подтверждаются определением арбитражного суда о введении внешнего (конкурсного) управления и назначении внешнего (конкурсного) управляющего.

2.8.3. По своему желанию заявитель дополнительно может представить документы в отношении запрашиваемого объекта, в том числе схемы размещения, которые, по мнению заявителя, могут иметь значение для предоставления муниципальной услуги.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов

2.9. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в п. 2.9 настоящего административного регламента.

Способы подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.10. Заявители направляют документы в орган местного самоуправления почтой (средством электронной почты, факсимильной связи) либо лично подают в Администрацию, также заявители могут подать документы, при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии - посредством МФЦ, с момента технической реализации муниципальной услуги на ПГУ АО - через ПГУ АО.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.11. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги является наличие хотя бы одного из следующих оснований:

2.11.1. В заявлении не указаны сведения о заявителе, направившем заявление почтовым адрес, по которому должен быть направлен ответ.

2.11.2. В заявлении содержится нецензурные, либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

2.11.3. Текст заявления не подается прочтению.

2.12. Наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа и приостановления в предоставлении муниципальной услуги

2.13. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются наличие хотя бы одного из следующих оснований:

- заявление не соответствует установленным п.п. 2.11. - 2.12. настоящего Административного регламента требованиям;

- заявитель не соответствует требованиям, указанным в п. 1.13. настоящего Административного регламента;

- предоставление заявителем недостоверных сведений.

2.13.1. Основания для приостановления муниципальной услуги отсутствуют. Информация о возмездной (безвозмездной) основе предоставления муниципальной услуги

2.14. Предоставление муниципальной услуги является бесплатным для заявителя.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче документов о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.15. Срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги - не более 15 (пятнадцати) минут.

2.16. Срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги - не более 15 (пятнадцати) минут.

2.17. Срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ - не более 15 (пятнадцати) минут, при получении результата - не более 15 (пятнадцати) минут.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.18. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги: - в случае личного обращения заявителя заявление регистрируется в день обращения;

- в случае поступления документов по почте заявление регистрируется в течение 1 (одного) дня со дня поступления.

Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные и государственные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной и (или) государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной и (или) государственной услуги

2.19. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.19.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях органа местного самоуправления или в МФЦ.

2.19.2. Наличие на территории, прилегающей к зданию, не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных транспортных средств бесплатно. На территории, прилегающей к зданию, в которых размещены МФЦ, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов.

2.19.3. Помещения размещаются преимущественно на нижних, предпочтительно на первых этажах здания, с предоставлением доступа в помещения инвалидам.

2.19.4. Вход в здание (помещение) и выход из него оборудуются информационными табличками (вывесками), содержащими информацию о режиме его работы.

2.19.5. Помещения оборудованы пандусами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, санитарно-техническими комнатами (доступными для инвалидов).

2.19.6. При необходимости инвалиду предоставляется помощник из числа работников Администрации (МФЦ) для преодоления барьеров, возникающих при предоставлении муниципальной услуги наравне с другими гражданами.

2.19.7. Вход в помещение и места ожидания оборудованы кнопками, а также содержат информацию о контактных номерах телефонов для вызова работника, ответственного за сопровождение инвалида.

2.19.8. Наличие визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальных услуг, знаков, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля.

2.19.9. Оборудование мест повышенного удобства с дополнительным местом для собак - поводья и устройств для передвижения инвалида (коляски, хоудунков).

2.19.10. Характеристики помещений приема и выдачи документов в части объемно-планировочных и конструктивных решений, освещения, пожарной безопасности, инженерного оборудования должны соответствовать требованиям нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации.

2.19.11. Помещения приема и выдачи документов должны предусматривать места для ожидания, информирования и приема заявителей.

2.19.12. Места ожидания и места для информирования оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями и столами (стойками) для оформления документов с размещением на них бланков документов, необходимых для получения муниципальной услуги, канцелярскими принадлежностями, а также информационными стендами, содержащими актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения муниципальной услуги, и информацию о часах приема заявлений.

2.20. Места для проведения личного приема заявителей оборудуются столами, стульями, обеспечиваются канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.21. Показатели доступности муниципальной услуги (общие, применимые в отношении всех заявителей):

1) равные права и возможности при получении муниципальной услуги для заявителей;

2) транспортная доступность к месту предоставления муниципальной услуги; режим работы Администрации, обеспечивающий возможность подачи заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги в течение рабочего времени;

4) возможность получения полной и достоверной информации о муниципальной услуге в Администрации, МФЦ, по телефону, на официальном сайте органа, предоставляющего услугу, посредством ПГУ АО;

5) обеспечение для заявителя возможности подать заявление о предоставлении муниципальной услуги посредством МФЦ, в форме электронного документа на ПГУ АО, а также получить результат;

6) обеспечение для заявителя возможности получения информации о ходе и результате предоставления муниципальной услуги с использованием ПГУ АО.

2.21.1. Показатели доступности муниципальной услуги (специальные, применимые в отношении инвалидов):

1) наличие на территории, прилегающей к зданию, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги, мест для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов;

2) обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

3) получение для инвалидов в доступной форме информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения муниципальной услуги документов, о совершении им других необходимых для получения муниципальной услуги действий, сведений о ходе предоставления муниципальной услуги;

4) наличие возможности получения инвалидами помощи (при необходимости) от работников организации для преодоления барьеров, мешающих получению услуг наравне с другими лицами.

2.22. Показатели качества муниципальной услуги:

1) соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;

2) соблюдение требований стандарта предоставления муниципальной услуги;

3) удовлетворенность заявителя профессионализмом должностных лиц Администрации, МФЦ при предоставлении услуги;

4) соблюдение времени ожидания в очереди при подаче запроса и получении результата;

5) осуществление не более одного взаимодействия заявителя с должностными лицами Администрации при получении муниципальной услуги;

6) отсутствие жалоб на действия или бездействия должностных лиц Администрации, поданных в установленном порядке.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.23. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальной услуги в электронном виде.

Предоставление муниципальной услуги посредством МФЦ осуществляется в подразделениях государственного бюджетного учреждения Ленинградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - ГБУ АО "МФЦ") при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ АО "МФЦ" и органом местного самоуправления. Предоставление муниципальной услуги в иных МФЦ осуществляется при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ АО "МФЦ" и иным МФЦ.

2.23.1. К целевым показателям доступности и качества муниципальной услуги относятся:

- количество документов, которые заявителю необходимо представить в целях получения муниципальной услуги;

- минимальное количество непосредственных обращений заявителя в различные организации в целях получения муниципальной услуги.

2.23.2. К непосредственным показателям доступности и качества муниципальной услуги относятся:

- возможность получения муниципальной услуги в МФЦ в соответствии с соглашением, заключенным между МФЦ и органом местного самоуправления, с момента вступления в силу соглашения о взаимодействии.

2.24. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ: Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется после вступления в силу соглашения о взаимодействии.

2.24.1. МФЦ осуществляет:

- взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления Ленинградской области и организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг в рамках заключенных соглашений о взаимодействии;

- информирование граждан и организаций по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг;

- прием и выдачу документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг либо являющихся результатом предоставления муниципальных услуг;

- обработку персональных данных, связанных с предоставлением государственных и муниципальных услуг.

2.24.2. В случае подачи документов в орган местного самоуправления посредством МФЦ специалист МФЦ, осуществляющий прием документов, представленных для получения муниципальной услуги, выполняет следующие действия:

- определяет предмет обращения;

- проводит проверку полномочий лица, подающего документы;

- проводит проверку правильности заполнения запроса и соответствия представленных документов требованиям, указанным в п.п. 2.8., 2.11. - 2.12. настоящего Административного регламента;

- осуществляет сканирование представленных документов, формирует электронное дело, все документы которого связываются единым уникальным идентификационным кодом, позволяющим установить принадлежность документов конкретному заявителю и виду обращения за муниципальной услугой;

- заверяет электронное дело своей электронной подписью (далее - ЭП);

- направляет копии документов и реестр документов в орган местного самоуправления;

ва листов, фамилии, должности и подписанные уполномоченным специалистом МФЦ.

2.24.3. При обнаружении несоответствия документов требованиям, указанным в п.п. 2.11. - 2.12. настоящего Административного регламента, специалист МФЦ, осуществляющий прием документов, возвращает их заявителю для устранения выявленных недостатков.

По окончании приема документов специалист МФЦ выдает заявителю расписку в приеме документов.

При указании заявителем места получения ответа (результата предоставления муниципальной услуги) посредством МФЦ должностное лицо органа местного самоуправления, ответственное за подготовку ответа по результатам рассмотрения представленных заявителем документов, направляет необходимые документы (справки, письма, решения и др.) в МФЦ для их последующей передачи заявителю:

- в электронном виде в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) заявителю услуги;
- на бумажном носителе - в срок не более 3 (трех) дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) заявителю услуги, но не позднее 2 (двух) рабочих дней до окончания срока предоставления муниципальной услуги.

Специалист МФЦ, ответственный за выдачу документов, полученных от органа местного самоуправления по результатам рассмотрения представленных заявителем документов, в день их получения от органа местного самоуправления сообщает заявителю о принятом решении по телефону (с записью даты и времени телефонного звонка), а также о возможности получения документов в МФЦ, если иное не предусмотрено в разделе 2 настоящего Административного регламента.

2.25. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронном виде

2.25.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронном виде, в том числе предоставления возможности подачи электронных документов на ПГУ ЛО.

Предоставление муниципальной услуги в электронном виде осуществляется при технической реализации услуги на ПГУ ЛО.

Деятельность ПГУ ЛО по организации предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг".

2.25.1.1. Для получения муниципальной услуги через ПГУ ЛО заявителю необходимо предварительно пройти процесс регистрации в Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА).

2.25.1.2. Муниципальная услуга может быть получена через ПГУ ЛО следующими способами:

- с обязательной личной явкой на прием в Администрацию;
 - без личной явки на прием в Администрацию.
- 2.25.1.3. Для получения муниципальной услуги без личной явки на прием в Администрацию заявителю необходимо предварительно оформить усиленную квалифицированную электронную подпись (далее - ЭП) для заверения заявления и документов, поданных в электронном виде на ПГУ ЛО.
- 2.25.1.4. Для подачи заявления через ПГУ ЛО заявитель должен выполнить следующие действия:
- пройти идентификацию и аутентификацию в ЕСИА;
 - в личном кабинете на ПГУ ЛО заполнить в электронном виде заявление на оказание услуги;
 - в случае, если заявитель выбрал способ оказания услуги с личной явкой на прием в Администрацию - приложить к заявлению электронные документы;
 - в случае, если заявитель выбрал способ оказания услуги без личной явки на прием в Администрацию:

- 1) приложить к заявлению электронные документы, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью;
- 2) приложить к заявлению электронный документ, заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью потерпевшего (в случае, если требуется предоставление документов, заверенных нотариально);
- 3) заверить заявление усиленной квалифицированной электронной подписью, если иное не установлено действующим законодательством;
- направить пакет электронных документов в Администрацию посредством функционала ПГУ ЛО.

2.25.1.5. В результате направления пакета электронных документов посредством ПГУ ЛО в соответствии с требованиями пункта 4 или 5 автоматизированной информационной системой межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области (далее - АИС "Межвед ЛО") производится автоматическая регистрация поступившего пакета электронных документов и присвоение пакету уникального номера дела. Номер дела доступен заявителю в личном кабинете ПГУ ЛО.

2.25.1.6. При предоставлении муниципальной услуги через ПГУ ЛО, в случае если направленные заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и электронные документы заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо Администрации выполняет следующие действия:

- формирует пакет документов, поступивший через ПГУ ЛО, и передает должностному лицу Администрации, наделенному в соответствии с должностным регламентом функциями по выполнению административной процедуры по приему заявлений и проверке документов, представленных для рассмотрения;
 - после рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении муниципальной услуги (отказе в предоставлении) заполняет предусмотренные в АИС "Межвед ЛО" формы о принятом решении и переводит дело в архив АИС "Межвед ЛО";
 - уведомляет заявителя о принятом решении с помощью указанных в заявлении средств связи, затем направляет документ способом, указанным в заявлении: почтой, либо выдает его при личном обращении заявителя, либо направляет электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение, в Личный кабинет заявителя.
- 2.25.1.7. При предоставлении муниципальной услуги через ПГУ ЛО, в случае если направленные заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и электронные документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо Администрации в течение 3 рабочих дней выполняет следующие действия:
- формирует пакет документов, поступивший через ПГУ ЛО, и передает должностному лицу Администрации, наделенному в соответствии с должностным регламентом функциями по выполнению административной процедуры по приему заявлений и проверке документов, представленных для рассмотрения;
 - формирует через АИС "Межвед ЛО" приглашение на прием, которое должно содержать следующую информацию: адрес Администрации, в которую необходимо обратиться заявителю, дату и время приема, номер очереди, идентификационный номер приглашения и перечень документов, которые необходимо представить на приеме. В АИС "Межвед ЛО" дело переводит в статус "Заявитель приглашен на прием".
- В случае неявки заявителя на прием в назначенное время заявление и документы хранятся в АИС "Межвед ЛО" в течение 30 (тридцати) дней, затем должностное лицо Администрации, наделенное, в соответствии с должностным регламентом, функциями по приему заявлений и документов через ПГУ ЛО вводит документы в архив АИС "Межвед ЛО".

Заявитель должен явиться на прием в указанное время. В случае, если заявитель явился позже, он обслуживается в порядке живой очереди. В любом из случаев должностное лицо Администрации, ведущее прием, отмечает факт явки заявителя в АИС "Межвед ЛО", дело переводит в статус "Прием рассмотрен".

После рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги заполняет предусмотренные в АИС "Межвед ЛО" формы о принятом решении и переводит дело в архив АИС "Межвед ЛО".

Должностное лицо Администрации уведомляет заявителя о принятом решении с помощью указанных в заявлении средств связи, затем направляет документ способом, указанным в заявлении: в письменном виде почтой, либо выдает его при личном обращении заявителя, либо направляет электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение, в личный кабинет ПГУ.

2.25.1.8. В случае поступления всех документов, указанных в п. 2.8. настоящего Административного регламента, и отвечающих требованиям, в форме электронных документов (электронных образов документов), удостоверенных усиленной квалифицированной электронной подписью, днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата регистрации приема документов на ПГУ ЛО.

В случае, если направленные заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата личной явки заявителя в Администрацию с предоставлением документов, указанных в п. 2.8. настоящего Административного регламента, и отсутствия оснований, указанных в п.п. 2.11. - 2.12. настоящего Административного регламента.

2.25.1.9. Администрация при поступлении документов от заявителя посредством ПГУ по требованию заявителя направляет результат предоставления услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение (в этом случае заявитель при подаче запроса на предоставление услуги отмечает в соответствующем поле такую необходимость).

3. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

3.1. Других услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

4. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

4.1. Организация предоставления муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления с приложенными к нему документами;

- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов

4.2. Основанием для начала административной процедуры является подача заявления с приложением документов, указанных в п. 2.8 настоящего Административного регламента, в том числе посредством МФЦ и ПГУ ЛО.

Специалист Администрации, ответственный за делопроизводство, осуществляет прием и регистрацию заявления с приложенными к нему доку-

ментами в течение 1 (одного) дня с момента его поступления.

Результатом административной процедуры являются прием и регистрация документов, представленных заявителем в журнале регистрации заявлений.

Рассмотрение заявления с приложенными к нему документами

4.3. Основанием для начала административной процедуры является поступление специалисту Комитета, ответственному за рассмотрение заявления с приложенными к нему документами, зарегистрированного заявления с документами о предоставлении муниципальной услуги.

4.3.1. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, указанных в п.п. 2.11. - 2.12. настоящего Административного регламента, специалист принимает решение о возврате заявления и готовит проект уведомления (письма) о возврате заявления и документов с указанием причин возврата заявления.

4.3.2. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, указанных в п.п. 2.11. - 2.12. настоящего Административного регламента, специалист:

- осуществляет поиск требуемой информации в реестре муниципального имущества, в системе учета муниципального имущества;
- готовит проект письма (справку) о наличии (отсутствии) информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования, информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду;
- при наличии оснований для отказа в приеме заявления и документов или в предоставлении муниципальной услуги, установленных п.п. 2.11 - 2.13. настоящего Административного регламента соответственно, готовит проект уведомления (письма) о возврате заявления и прилагаемых к нему документов или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

4.3.3. Результатом административной процедуры является подготовка и подписание у главы Администрации:

- письма (справки) о наличии (отсутствии) информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования, информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду;
- уведомления (письма) о возврате заявления и прилагаемых к нему документов;
- уведомления (письма) об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

4.3.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры - не более 7 (семи) дней с момента регистрации заявления на получение муниципальной услуги.

Выдача результата предоставления муниципальной услуги

4.4. Основанием для начала административной процедуры является поступление специалисту Комитета документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, подписанных главой Администрации:

- письма (справки) о наличии (отсутствии) информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования, информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду;
- уведомления (письма) о возврате заявления и прилагаемых к нему документов;
- уведомления (письма) об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

4.4.1. Выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю производится ответственным специалистом заявителю лично, через законного представителя, почтой (с согласия заявителя), в форме электронного документа посредством ПГУ (в случае, если заявитель при подаче заявления на предоставление услуги указал такой способ вручения результата предоставления услуги).

В случае предоставления заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ, результат предоставления услуги направляется в МФЦ.

В случае получения документов лично, заявитель на копиях проставляет отметку о получении документов с указанием даты получения документов и расшифровкой подписи лица, получившего документы.

4.4.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры - не более 2 (двух) дней с момента регистрации результата предоставления муниципальной услуги в журнале исходящей документации.

5. Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

5.1. Контроль за надлежащим исполнением настоящего Административного регламента осуществляет глава администрации, заместитель главы администрации, председатель Комитета.

5.2. Контроль соблюдения специалистами филиалов ГБУ ЛО "МФЦ" последовательности действий, определенных административными процедурами, осуществляется директором филиала ГБУ ЛО "МФЦ".

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными лицами

5.3. Текущий контроль за совершением действий и принятием решений при предоставлении муниципальной услуги осуществляется главой администрации, заместителем главы администрации, председателем Комитета в виде:

- проведения текущего мониторинга предоставления муниципальной услуги;
- контроля сроков осуществления административных процедур (выполнения действий и принятия решений);
- проверки процесса выполнения административных процедур (выполнения действий и принятия решений);
- контроля качества выполнения административных процедур (выполнения действий и принятия решений);
- рассмотрения и анализа отчетов, содержащих основные количественные показатели, характеризующие процесс предоставления муниципальной услуги;
- приема, рассмотрения и оперативного реагирования на обращения и жалобы заявителя по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги.

5.4. Текущий контроль за регистрацией входящей и исходящей корреспонденции (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, обращений о предоставлении информации о порядке предоставления муниципальной услуги, ответов должностных лиц органа местного самоуправления на соответствующие заявления и обращения, а также запросов администрации) осуществляет председатель Комитета.

5.5. Для текущего контроля используются сведения, полученные из электронной базы данных служебной корреспонденции органа местного самоуправления, устной и письменной информации должностных лиц органа местного самоуправления.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

5.6. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

5.7. Проверки могут быть внеплановыми и плановыми.

Внеплановая проверка назначается по факту поступления обращения (жалобы) заявителя о нарушениях, допущенных при предоставлении муниципальной услуги, а также в случае поступления в Администрацию иной информации, указывающей на имеющиеся нарушения, и проводится в отношении конкретного обращения.

Плановая (комплексная) проверка назначается в случае поступления в Администрацию в течение года более 10 жалоб заявителей о нарушениях, допущенных при предоставлении муниципальной услуги, и проводится в отношении текущего документации отдела, осуществлявшего предоставление муниципальной услуги, касающейся оказания муниципальной услуги за последний квартал.

В случае отсутствия жалоб заявителей периодичность плановых проверок определяет глава администрации.

5.8. В целях проведения внеплановой / плановой проверки распоряжением главы Администрации из состава специалистов Администрации создается комиссия и назначается председатель комиссии. Результаты внеплановой и плановой проверок оформляются актом комиссии, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

5.9. Результатами проведения проверок являются:

- выявление нарушения выполнения административных процедур;
- выявление неправомерно принятых решений о предоставлении муниципальной услуги;
- устранение выявленных ошибок (нарушений);
- устранение отсутствия ошибок (нарушений).

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.10. О случаях и причинах нарушения сроков и содержания административных процедур ответственные за их осуществление специалисты органа местного самоуправления немедленно информируют своих непосредственных руководителей, а также принимают срочные меры по устранению нарушений.

Специалисты, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, несут ответственность за соблюдение сроков и порядка исполнения административных процедур.

5.11. В случае выявления по результатам осуществления текущего контроля нарушений сроков и порядка исполнения административных процедур, обоснованности и законности совершения действий виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.12. Ответственность должностного лица, ответственного за соблюдение требований настоящего Административного регламента по каждой административной процедуре или действие (бездействие) при исполнении муниципальной услуги, закрепляется в должностном регламенте (или должностной инструкции) сотрудника органа местного самоуправления.

6. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц муниципальных служащих

Право заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги

6.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) должностного лица, при предоставлении муниципальной услуги.

Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

6.2. Предметом обжалования являются неправомерные действия (бездействие) уполномоченного на предоставление муниципальной услуги должностного лица, а также принимаемые им решения при предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Органы местного самоуправления и должностные лица, которым может быть адресована жалоба в досудебном (внесудебном) порядке

6.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, в соответствии с пунктом 1 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Жалоба может быть направлена через ГБУ ЛО "МФЦ" и филиалы ГБУ ЛО "МФЦ".

Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

6.4. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является поступление жалобы о нарушении должностным лицом требований действующего законодательства, в том числе требований настоящего Административного регламента.

Права заявителей на получение информации и документов, необходимых для составления и обоснования жалобы

6.5. Заявитель имеет право на получение в органе, предоставляющем муниципальную услугу, информации и документов, необходимых для обжалования действий (бездействия) уполномоченного на исполнение муниципальной услуги должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении муниципальной услуги.

Сроки рассмотрения жалобы

6.6. Жалоба, поступившая в орган местного самоуправления, рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

6.7. В случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

6.8. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме.

Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования

6.9. По результатам досудебного (внесудебного) обжалования могут быть приняты следующие решения:

- об удовлетворении жалобы, признании ее обоснованной и устранении выявленных нарушений;
- об отказе в удовлетворении жалобы, признании ее необоснованной с направлением заявителю мотивированного отказа в удовлетворении жалобы.

Приложение N1
к Административному регламенту

Местонахождение Администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области:

188410, Российская Федерация, Ленинградская область, г. Волосово, пл. Советов, д. 3а.

Адрес электронной почты: mail@vlsgov.ru

График работы Администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области:

Дни недели, время работы Администрации		
Дни недели	Время	
Понедельник	с 8.00 до 17.00,	
Вторник	перерыв с 12.00 до 13.00	
Среда		
Четверг		
Пятница		

График работы Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области:

Дни недели, время работы Комитета		
Дни недели	Время	
Понедельник	с 8.00 до 17.00,	
Вторник	перерыв с 12.00 до 13.00	
Среда		
Четверг		
Пятница		

Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

Справочные телефоны Администрации для получения информации, связанной с предоставлением муниципальной услуги:

- (81373) 21-157;

- (81373) 24-094.

Приложение № 2
к Административному регламенту

Информация о местах нахождения, справочных телефонах и адресах электронной почты МФЦ

Телефон единой справочной службы ГБУ ЛО «МФЦ»: 8 (800) 301-47-47 (на территории России звонок бесплатный), адрес электронной почты: info@mfc47.ru.

В режиме работы возможны изменения. Актуальную информацию о местах нахождения, справочных телефонах и режимах работы филиалов МФЦ можно получить на сайте МФЦ Ленинградской области www.mfc47.ru

№ п/п	Наименование МФЦ	Почтовый адрес	График работы	Телефон
Предоставление услуг в Бокситогорском районе Ленинградской области				
1	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Тихвинский» -отдел «Бокситогорск»	187650, Россия, Ленинградская область, Бокситогорский район, г. Бокситогорск, ул. Заводская, д. 8	Понедельник - пятница с 9.00 до 18.00. Суббота с 9.00 до 14.00. Воскресенье - выходной	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Тихвинский» -отдел «Пикалево»	187602, Россия, Ленинградская область, Бокситогорский район, г. Пикалево, ул. Заводская, д. 11а	Понедельник - пятница с 9.00 до 18.00. Суббота с 9.00 до 14.00. Воскресенье - выходной	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Волосовском районе Ленинградской области				
2	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Волосовский»	188410, Россия, Ленинградская обл., Волосовский район, г. Волосово, усадьба СХТ, д.1 лит. А	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Волосовском районе Ленинградской области				
3	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Волосовский»	187406, Ленинградская область, г. Волхов, ул. Авиационная, д. 27	Пн., ср., чт., пт. - с 09.00 до 19.00; Вт. - с 09.00 до 20.00; Сб. - с 09.00 до 18.00; Вс. - выходной	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг во Всеволожском районе Ленинградской области				
4	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Всеволожский»	188643, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Всеволожск, ул. Полянская, д. 4а	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Всеволожский» -отдел «Новосаратовка»	188681, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, д. Новосаратовка, д. 8 (52-й километр внутреннего кольца КАД, в здании МРЗО-15, рядом с АЗС Лукойл)	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
4	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Всеволожский» -отдел «Сертолово»	188650, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, ул. Центральная, д. 8, корп. 3	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Всеволожский» -отдел «Мурино»	188662, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, п. Мурино, ул. Вокзальная, д. 19	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
4	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Всеволожский» -отдел «Кудрово»	188689, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, д. Кудрово, 13-ый км автодороги "Кольцо" Автополюс, здание 5, 2 этаж	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Выборгском районе Ленинградской области				
5	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Выборгский»	188800, Россия, Ленинградская область, Выборгский район, г. Выборг, ул. Вокзальная, д.13	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Выборгский» -отдел «Рошмино»	188820, Россия, Ленинградская область, Выборгский район, п. Рошмино, ул. Советская, д.8	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
4	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Выборгский» -отдел «Светогорск»	188992, Ленинградская область, г. Светогорск, ул. Красноармейская д.3	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
4	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Выборгский» -отдел «Приморск»	188910, Россия, Ленинградская область, Выборгский район, г. Приморск, п/об. Лебедева, д. 4	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Гатчинском районе Ленинградской области				
6	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Гатчинский»	188300, Россия, Ленинградская область, Гатчинский район, г. Гатчина, Пушкинское шоссе, д. 15 А	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Гатчинский» -отдел «Аэродром»	188309, Россия, Ленинградская область, Гатчинский район, г. Гатчина, ул. Степнева, д. 13, корп. 1	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
6	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Гатчинский» -отдел «Сиверский»	188330, Россия, Ленинградская область, Гатчинский район, п/ск. Сиверский, ул. 123 Дивизии, д. 8	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
	Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Гатчинский» -отдел «Коммунар»	188330, Россия, Ленинградская область, Гатчинский район, г. Коммунар, Ленинградское шоссе, д. 10	С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва	8 (800) 500-00-47
Предоставление услуг в Кингисеппском районе Ленинградской области				

Приложение № 4
к Административному регламенту

В администрации муниципального образования
Вологовский муниципальный район
Ленинградской области

от _____
наименование и местонахождение
_____ юридического лица
_____ ОГРН, ИНН, почтовый адрес

Приложение № 6
к Административному регламенту

от _____
(полное наименование заявителя -
юридического лица или фамилия,
имя и отчество физического лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ (ЖАЛОБА)

О создании комиссии по проведению инвентаризации посевных площадей в 2018 году

В целях оперативного проведения инвентаризации посевных площадей в 2018 году, в том числе с подтверждением выполнения сельскохозяйственными товаропроизводителями посевных площадей, заявленных в заключенных с Комитетом Соглашениях о предоставлении субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса Ленинградской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

Создать районную комиссию по Инвентаризации посевных площадей на урожай 2018 года на основании письма Комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу от 25.06.2018г. № и-06/2018/18

[illegible]

Итого (ИДР 26)		7 844,8	0,0	3 322,5	2 054,6	0,0
Муниципальное предприятие «Иркутское предприятие по производству сырьевых масел и продуктов питания»	2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальное предприятие «Иркутское предприятие по производству сырьевых масел и продуктов питания»	2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальное предприятие «Иркутское предприятие по производству сырьевых масел и продуктов питания»	2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

муниципального района Ленинградский область-получателей поддержки, предусмотренной настоящим основным	деятельности, потребительского рынка, развития малого и	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

[illegible]

• НЕДВИЖИМОСТЬ

● **СДАМ 1-комн. КВАРТИРУ** в Волосово.
Т.: 8-905-265-90-29; 8-905-207-50-26

● **СДАМ или ПРОДАМ 2-комн. КВАРТИРУ** в Волосово. Т. 8-909-584-61-40

● **ПРОДАЕТСЯ 2-комн. КВАРТИРА** в п. Зимитицы (4/5). От собственника. Т. 8-904-552-30-70

● **ПРОДАЕТСЯ УЧАСТОК** 50 соток с зимним домом. Т. 8-911-751-99-10

● **КУПЛЮ недорого УЧАСТОК** 10-15 сот. (можно с постройкой). Т.: 8-911-273-74-25, **Юрий**; 8-911-939-16-09, **Люба**

● **ПРОДАМ УЧАСТОК** 6 сот. у Кр. Села. 350 т.р. Т. 8-904-645-80-05

● **ПРОДАМ ЗЕМ. УЧАСТОК** 12 сот. в Волосово (эл-во; хоз. постройки). Док-ты оформлены. Т. 8-964-320-44-75

● **ПРОДАМ ДОМ бревенчатый** (52 кв.м), участок 35 сот. (вода, природный газ на кухне) д. Захонье. Цена 1650 т.р. Т. 8-965-077-62-67

ОТДАМ ПОД САМОВЫВОЗ
РАЗБИРАЕТСЯ деревянный, бревенчатый ДОМ
Бревна – на дрова, а фундамент и бой кирпича – на бутару
Тел.: 8-950-003-10-86

• ТРАНСПОРТ

● **КУПЛЮ любые старые МОТОЦИКЛЫ** (мопеды), а также запчасти, литературу по мотоциклам, экипировку и т.д. Т. 8-921-883-13-19

● **ПОКУПАЕМ АВТОМОБИЛИ:** аварийные, неисправные, целые. **Быстро! Дорого!** Т. 8-921-741-0-741

● **ПРОДАМ А/М KIA VENGA** (2014 г.в.; КПП-механ., 6 ст.; дв. 1,6; пробег 60 т.км; гарантийная). 550 т.р. Т. 8-921-785-50-81

● **ПРОДАЕТСЯ А/М ЛАДА КАЛИНА Хэтчбек** (2011 г.в.). Т. 8-909-589-03-60

● **ПОКРАСКА а/м** любой сложности, кузовные работы и **ПОЛИРОВКА** кузова и фар. Т. 8-911-296-75-76

• РАБОТА

● **ТРЕБУЕТСЯ УБОРЩИЦА** в магазин д. Бегуницы. Т. 8-903-691-95-68

На пилораму требуются
ПОДСОБНЫЕ РАБОЧИЕ
Тел.: 8-921-393-22-96

● **КФХ д. Летошицы ТРЕБУЕТСЯ ДОЯРКА.**
Т. 8-903-094-48-70

● **ТРЕБУЕТСЯ ВОДИТЕЛЬ кат. "Е".** Т. 8-911-214-67-12

• УСЛУГИ

● **ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ: ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ДОСКИ,** и т.д. Т. 8-911-948-59-30

● **ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ до 2 т.** Т. 8-921-359-20-61

● **ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ 2 т, тент.** Т. 8-921-44-715-78

● **УСЛУГИ ЭКСКАВАТОРА-ПОГРУЗЧИКА.**
Все виды земляных работ.
Т.: 8-952-228-34-55; 8-981-814-89-14

● **ЭВАКУАТОР круглосуточно. МИНИ-ЭКСКАВАТОР.**
Т. 8-911-919-33-90

ОТОПЛЕНИЯ, КОТЛОВ,
КАМИНОВ, САНТЕХНИКИ,
БАННЫХ ПЕЧЕЙ
Тел.: +7-921-567-23-00 www.comfort47.ru

● **ПЕЧИ, КАМИНЫ, ЛЕТНИЕ КУХНИ. ПЕЧНИК.**
Т. 8-965-034-46-77

● **РЕМОНТ ПОСУДОМОЕЧНЫХ И СТИРАЛЬНЫХ МАШИН** на дому с гарантией. Т. 8-931-542-45-61, **Леонид**

● **ТРИКОЛОР, НТВ+, цифровое телевидение: установка, продажа, ремонт. Пульты. АКЦИЯ ОБМЕНА.**
Т.: 8-911-749-00-49; 8(81373)25-043

КРОВЛЯ (в т.ч. фальцевая), сайдинг, хоз. постройки РЕМОНТ, РЕКОНСТРУКЦИЯ, ЗАМЕНА:
кровли, фундаментов, стен, полов
ПОКРАСКА: домов, дач, кровли
Тел.: **8-921-932-06-61, Анатолий**

● **РЕМОНТ любых ХОЛОДИЛЬНИКОВ на дому.** На все виды работ - гарантия 1 год. Т.: 8-921-448-53-38, 8-904-613-25-77, **Виктор**

● **РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ** с гарантией. Выезд на дом. Т. 8-931-342-23-15, **Андрей**

● **РЕМОНТ на дому ХОЛОДИЛЬНИКОВ и СТИРАЛЬНЫХ машин.** Т.: 8-921-569-31-78; 8-905-219-63-87

РЕСТАВРАЦИЯ ВАНН
Тел.: **8-965-078-09-78**

● **Любой РЕМОНТ надувных ЛОДОК.** Тюнинг, оснащение, комплектующие. **ПРОДАЖА новых ЛОДОК.** Т. 90-90-153

Бригада выполнит все
СТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ
Тел.: **8-911-099-40-08; 8-931-204-80-83**

"Монтажсервис" 8(921)556-58-06
ОКНА, ЛОДЖИИ, ДВЕРИ
Отделка балконов, оконных и дверных откосов
Входные двери от 10000 р., м/к двери от 5500 р.
Продажа, доставка, качественная установка
Оформление заказа на дому **НИЗКИЕ ЦЕНЫ**

● **СТРОИТЕЛЬСТВО. Ремонт квартир, домов, печей. ЧИСТКА ТРУБ.** Не бригада. Т. 8-904-645-54-51

• РАЗНОЕ

● **ДРОВА. Дешево.** Т. 8-921-393-22-96

Дрова по ГОСТу: береза, осина, ольха
Доставка бесплатно. От 10 куб. - куб в подарок
Пенсионерам - скидка!
БЮДЖЕТНЫЕ ДРОВА, ДРОВА В СЕТКАХ
Тел.: 8-967-976-21-18, 8-951-652-35-18

Уголь, дрова колотые, (береза, ольха, осина)
Тел.: **8-981-103-75-20**

● **УГОЛЬ, ДРОВА, ГОРБЫЛЬ.** Т. 8-904-616-52-90

● **ДРОВА от заготовителя (ольха, осина, береза)** в хлыстах. Т.: 8-931-271-49-63; 8-953-171-41-89

● **ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ТОРФ, ЗЕМЛЯ, НАВОЗ, ОТСЕВ.** Т. 8-921-372-55-54

● **ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ТОРФ, ЗЕМЛЯ, КОМПСТ, НАВОЗ и др. Фронтальный ПОГРУЗЧИК, ЭКСКАВАТОР, МИНИ-ЭКСКАВАТОР, САМОСВАЛЫ.** Т. 8-921-420-60-91

● **ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ТОРФ** и другое. Т. 8-911-911-12-72

● **ЩЕБЕНЬ, ЗЕМЛЯ, ПЕСОК** и другое. От 5 куб. м. Т. 8-921-596-40-50

● **ПЕСОК, ЗЕМЛЯ, ЩЕБЕНЬ** с доставкой. Низкие цены. Т. 8-921-333-34-62

● **ДОСТАВКА: ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, НАВОЗ, ЗЕМЛЯ и т.д.** Т. 8-911-206-06-90

● **ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ЗЕМЛЯ, НАВОЗ и т.д.** Т. 8-981-724-98-65

● **ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ТОРФ, ЗЕМЛЯ, НАВОЗ, ОТСЕВ.** Т.: 8-952-228-34-55, 8-981-814-89-14

● **ДРОВА, ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ.** Т. 8-921-798-04-24

● **ПРОДАЮ: ИНДЮШАТИНУ и ИНДЮКОВ** живым весом. Недорого. д. Овинцево, д. 8. Т. 8-981-896-69-82

● **ПРОДАМ МОЛОКО оптом.** Т. 8-969-732-53-23

● **ПРОДАМ: БОЛГАРКУ БОШ (большая); СТРОИТ. ПИСТОЛЕТ и ЭЛ. ТРИММЕР "Макита".** Т. 8-904-630-81-50

● **ПРОДАМ в рабочем сост. б/у: СТИРАЛЬНЫЕ МАШИНЫ, ХОЛОДИЛЬНИКИ. ПРОВОДИМ РЕМОНТ.** Т. 8-921-952-36-88

● **ПОКУПАЮ МЯСО (говядину).** Т. 8-921-576-51-81

ПОКУПАЕМ КРС
(коровы, быки, телки). Дорого
Тел.: **8-931-960-46-36, Артем**

● **ПРОДАМ КОРОВУ** (2-ой отел в сентябре). Т. 8-964-387-24-64

● **ПРОДАМ КОРОВ, НЕТЕЛЕЙ.** Т. 8-969-732-53-23

● **ПРОДАЮТСЯ: КУРЫ-МОЛОДКИ, ЦЫПЛЯТА, УТЯТА, МУЛАРДЫ, ГУСИ, ИНДЮШАТА и др. птица.** Т. 8-921-330-36-00

АДМИНИСТРАЦИЯ МО ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10.07.2018 г. № 662

О мерах и мероприятиях, направленных на локализацию, ликвидацию и недопущение распространения вируса африканской чумы свиней на территории МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области

В связи с регистрацией африканской чумы свиней (АЧС) в личном подсобном хозяйстве в д. Большой Сабск Сабского сельского поселения Волосовского муниципального района, в соответствии с Решением КЧС и ОПБ МО Волосовский муниципальный район от 09.07.2018 года № 3, администрация МО Волосовский муниципальный район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Рекомендовать главе администрации МО Сабское сельское поселение (Спирин Н.А.):
 - 1.1. Ввести на территории МО Сабское сельское поселение режим "чрезвычайной ситуации".
 - 1.2. Создать комиссию для проведения подворового обхода населенных пунктов Сабского сельского поселения для проведения сверки официальных данных поголовья свиней в домохозяйствах с фактическим наличием их в хозяйствах, с включением представителей поселения, ГБУ АО "СББЖ Волосовского района", отдела сельского хозяйства администрации МО Волосовский муниципальный район, ОМВД России по Волосковскому району Ленинградской области.
 - 1.3. Ввести (при необходимости) круглосуточное дежурство руководителей и должностных лиц администраций поселения.
 - 1.4. Проводить непрерывный сбор, обработку и передачу в ЕДДС администрации МО Волосовский муниципальный район данных о развитии ситуации в поселении.
 - 1.5. Осуществить информирование населения об опасности АЧС, об административной и уголовной ответственности за сокрытие информации о заболевании домашних животных (свиней), нарушение правил карантина и других ветеринарно-санитарных правил, о компенсационных выплатах населению из средств бюджета Ленинградской области.
 - 1.6. Определить место для уничтожения трупов свиней путем сжигания.
 - 1.7. При получении распоряжения Губернатора Ленинградской области об определении МО Сабское сельское поселение первой угрожаемой зоной немедленно создать комиссию по отлучению поголовья свиней, ущемлению бескровным методом и уничтожению трупов свиней путем сжигания.
 - 1.8. Организовать мероприятия по отлучению поголовья свиней, ущемлению бескровным методом и уничтожению трупов свиней путем сжигания.
 2. ГП "Волосовское ДРСУ" (Крылов А.Н.):
 - 2.1. Незамедлительно установить запрещающие дорожные знаки "Ограничение максимальной скорости" (3.24), и "STOP! Контроль" (3.17.3) при въезде в пос. Б. Сабск с автодороги "Толмачево-Нарва".
 3. Филиалу Волосовского лесничества - филиала АОГКУ "Леноблес" (Смертин С.Н.):
 - 3.1. Организовать заготовку и доставку до места назначения (пос. Б. Сабск, место, определенное поселением) сухостоя и сухого валежника для проведения мероприятий по отлучению поголовья свиней.
 3. ОМВД России по Волосковскому району Ленинградской области (Григорьев А.А.):
 - 3.1. Организовать круглосуточное дежурство сотрудников полиции совместно со специалистами ГБУ АО "СББЖ Волосовского района" на период проведения ограничительных мероприятий (карантина) по АЧС на пункте въезда-выезда в пос. Б. Сабск, а также участие в подворовом обходе жителей Сабского сельского поселения в составе комиссии.
 4. Заместителю главы администрации МО Волосовский муниципальный район по безопасности (Мясников А.Ю.):
 - 4.1. Рассмотреть возможность закупки дезбарьера для установки на пункте въезда-выезда для дезинфекции транспортных средств в пос. Б. Сабск из средств резервного фонда администрации МО Волосовский муниципальный район.
 - 4.2. Организовать доставку бытовки для организации жизнеобеспечения сотрудников, осуществляющих дежурство на пункте пропуска.
 5. Начальнику ГБУ АО "СББЖ Волосовского района" (Жукова И.Г.):
 - 5.1. Организовать мероприятия по локализации, ликвидации и недопущению распространения вируса АЧС на территории МО Волосовский муниципальный район в соответствии со своими функциональными обязанностями и Планом мероприятий, утвержденным главой администрации МО Волосовский муниципальный район в соответствии с распоряжением Губернатора Ленинградской области от 22.06.2018 г. № 386-рг.
 - 5.2. Организовать установку временного дезбарьера на въезде-выезде транспортных средств в пос. Б. Сабск, доставку дизель-генератора для установки в вагончике-бытовке.
 - 5.3. Организовать передачу в администрации поселений листовок, буклетов, иной разъяснительной информации об опасности заболевания АЧС и мерах ее предупреждения для вывешивания на информационных досках населенных пунктов и иных местах массового нахождения людей.
 6. Председателю Комитета по городскому хозяйству администрации МО Волосовский муниципальный район, главам администраций сельских поселений:
 - 6.1. Организовать в своих поселениях работу комиссии по проведению подворового обхода сельских населенных пунктов поселений и частного сектора г. Волово для проведения сверки официальных данных поголовья свиней в домохозяйствах с фактическим наличием их в хозяйствах.
 - 6.2. Организовать информирование населения об опасности АЧС, об административной и уголовной ответственности за сокрытие информации о заболевании домашних животных (свиней), нарушение правил карантина и других ветеринарно-санитарных правил.
 7. Председателю Комитета образования администрации МО Волосовский муниципальный район (Симакова Н.В.):
 - 7.1. Принять меры по утилизации остатков пищевых отходов в МДОУ "Детский сад № 19" пос. Б. Сабск, а также во всех образовательных и дошкольных учреждениях Волосовского муниципального района, по недопущению складирования пищевых отходов и передаче населению для откорма скоту.
 8. ТО Управления Роспотребнадзора по Ленинградской области в Кингисеппском, Волосковском и Сланцевском районах (Авдеева Л.В.):
 - 8.1. Осуществлять контроль за сбором и утилизацией (уничтожением) пищевых отходов на предприятиях общественного питания (в т.ч. кафе, столовых), образовательных учреждениях, предприятиях торговли.
 9. РОО клуб охотников "Природа" (Петренко А.Р.), РОО "Возрождение традиционной русской классической охоты" (Степанов С.Б.):
 - 9.1. Продолжить мониторинг охотничьих угодий и иных территорий в целях выявления случаев падежа и установления численности диких кабанов. В случае выявления павших диких кабанов немедленно информировать ГБУ АО "СББЖ Волосовского района".
 10. Главному специалисту отдела сельского хозяйства администрации МО Волосовский муниципальный район (Трусова И.Г.):
 - 10.1. Оказывать всяческое содействие сотрудникам ГБУ АО "СББЖ Волосовского района" при проведении мероприятий по ликвидации очага АЧС.
 11. ЕДДС администрации МО Волосовский муниципальный район (Кондратьева А.В.):
 - 11.1. Обеспечить своевременное информирование заместителя председателя КЧС и ОПБ МО Волосовский муниципальный район (Ушаков С.Д.), сектор по делам ГО и ЧС МО Волосовский муниципальный район (Жукова М.К.) о ходе проведения мероприятий по ликвидации вируса АЧС.
 12. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации МО Волосовский муниципальный район <http://волосовскийрайон.рф> и в общественно-политической газете "Сельская новь".
 13. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
 14. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования на официальном сайте администрации и распространяется на правоотношения, возникшие с 10.07.2018 г. года.

Глава администрации МО Волосовский муниципальный район В.В. РЫЖКОВ

• ВНИМАНИЕ: "ГОРЯЩИЕ" ВАКАНСИИ!

1. Бармен - з/п от 18 000 рублей.
2. Рабочий по обслуживанию бани - з/п от 12400 рублей.
3. Оператор конвейерной линии - з/п от 22 000 рублей.
4. Слесарь аварийно-восстановительных работ - з/п от 15 000 рублей.
5. Помощник повара (кондитер) (неполный рабочий день) - з/п от 15 000 рублей.

ГКУ ЦЗН АО Волосовский филиал
г.Волосово, ул.Железнодорожная, д.17
Телефон: 8(81373)24-594

ООО "УНИ-БЛОК"

Принимаем ЛОМ черных и цветных МЕТАЛЛОВ

Высокие цены. Оплата наличными

Адрес: г.Волосово, ул.Советская, д.1

Ежедневно с 9.00 до 21.00

Тел.: 8-929-102-96-54

- аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка сроком на двадцать лет с кадастровым номером: 47:22:0400023:322 площадью 1003,0 кв.м., для индивидуального жилищного строительства по адресу: гор. Волосово, ул. Благодатная д. 7, Волосовское городское поселения, Волосовского района состоялся 11 июля 2018 года по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, гор. Волосово, пл. Советов, дом 3а, Продавец: КУМИ АМО Волосовский муниципальный район Ленинградской области. **Победитель: Зенкова Татьяна Юрьевна.**

- аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка сроком на двадцать лет с кадастровым номером: 47:22:0400023:319 площадью 1004,0 кв.м., для индивидуального жилищного строительства по адресу: гор. Волосово, ул. Благодатная д. 8, Волосовское городское поселения, Волосовского района состоялся 11 июля 2018 года по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, гор. Волосово, пл. Советов, дом 3а, Продавец: КУМИ АМО Волосовский муниципальный район Ленинградской области. **Победитель: Зенкова Татьяна Юрьевна.**

- аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка сроком на двадцать лет с кадастровым номером: 47:22:0400023:323 площадью 1004,0 кв.м., для индивидуального жилищного строительства по адресу: гор. Волосово, ул. Благодатная д. 9, Волосовское городское поселения, Волосовского района состоялся 11 июля

• РЕЗУЛЬТАТЫ АУКЦИОНОВ

2018 года по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, гор. Волосово, пл. Советов, дом 3а, Продавец: КУМИ АМО Волосовский муниципальный район Ленинградской области. **Победитель: Бородина Лидия Викторовна.**

- аукцион по продаже права аренды земельного участка сроком на двадцать лет с кадастровым номером: 47:22:0630007:136 площадью 1400,0 кв.м., с разрешенным использованием - для индивидуального жилищного строительства, по адресу: дер. Калитино, ул. Новодеревенская, д. 36А, Калитинского сельского поселения, Волосовского муниципального района Ленинградской области 11 июля 2018 года **признан несостоявшимся**, единственным участником аукциона признан Онистратенко Максим Вячеславович.

- аукцион по продаже земельного участка с кадастровым номером: 47:22:0817003:43 площадью 1137,0 кв.м., для индивидуального жилищного строительства по адресу: дер. Лемовжа, участок N 26/2017, Сабское сельское поселения, Волосовского района состоялся 11 июля 2018 года по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, гор. Волосово, пл. Советов, дом 3а, Продавец: КУМИ АМО Волосовский муниципальный район Ленинградской области. **Победитель: Кирячок Александр Викторович.**

ЗАБОРЫ ООО "Арт-Холл" НИЗКИЕ ЦЕНЫ
Гарантия. Качество
ТЕЛЕФОН:
8-911-923-26-23
www.znatok-stroy.ru

- Ворота
- Фундаменты
- Дома
- Кровли
- Благоустройство

**ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании
местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером: Разборовой Марией Валерьевной, г.Волосово, пр. Вингиссара, д.89, e-mail: marochka1990@mail.ru, м.т. 8-921-849-64-13, N кв. аттестата 56-14-583

В отношении земельного участка с кадастровым N 47:22:0651001:2 расположенного: Ленинградская область, Волосовский район, Кикеринское сельское поселение, садоводство "Керамик", выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка.

Заказчиком работ является Малышева Юлия Николаевна Проживающая: Петергоф, ул. Средняя, д.30, кв.2, 8-921-352-09-06 Собственников смежных земельных участков, расположенных в кадастровом квартале 47:22:0651001, 47:22:0643001 и других смежных заинтересованных землепользователей просим ознакомиться с проектом межевого плана.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ **состоится** по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пр. Вингиссара, д.89 (ТК "ЛЮКС"), **оф.15 14 августа 2018 г. в 12 часов 00 мин.**

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 14 июля по 14 августа 2018 г.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании
местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером Стасилов Марииной Валерьевной, местонахождение: Ленобл., г. Волосово, ул. Кр.Командиров, д.17а, т. 8(81373)24-724, 8-906-262-04-36, zemlemer@inbox.ru., кад. аттестат N 47-11-0243, реестровый номер 15256, А СРО "Кадастровые инженеры", регистрационный номер 002, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровыми N 47:22:0817002:38, расположенного в д. Лемовжа Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком** кадастровых работ является Уралов С.О., проживающий по адресу: г. СПб, ул. Лени Голикова, д.29, к.5, кв.108, т.8-931-383-22-96. Смежных землепользователей или их наследников (кад. квартал 47:22:0817002), просим ознакомиться с проектом межевого плана.

Собрание по поводу согласования местоположения границ **состоится** по адресу: Ленобл., г.Волосово, ул. Кр.Командиров, д.17а, 1этаж, тел.: 8(81373)24-724, 8-906-262-04-36, 8-911-227-43-09 **14.08.2018г. в 15 час. 00 мин.** С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, ул. Кр. Командиров, д.17а. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 14.07.2018г. по 14.08.2018г. Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков, после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 14.07.2018г. по 14.08.2018г., по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, ул. Кр. Командиров, д.17а. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок(часть 12 статьи 39, часть2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г N 211-ФЗ "О кадастровой деятельности").

**ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании
местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером ООО "Простая Геодезия", Родионовой Анной Александровной, почтовый адрес: 198216 г. Санкт-Петербург, проспект Народного Ополчения, дом 22, оф. H403Б, адрес электронной почты: ag-geo@geos24.ru, контактный телефон: 8 (950) 019-19-28, N регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 19160, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:22:0113003:5, расположенного по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, Бегуницкое сельское поселение, д. Гомонтово. **Заказчиком** кадастровых работ является Бабских Екатерина Михайловна, почтовый адрес: г.Санкт-Петербург, город Ломоносов, ул.Победы, д.2, кв. 12, контактный телефон: 8(911)219-39-227.

Собрание по поводу согласования местоположения границ **состоится** по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, Бегуницкое сельское поселение, д. Гомонтово **15 августа 2018г. в 12 часов 00 минут.** С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 198216 г. Санкт-Петербург, проспект Народного Ополчения, дом 22, оф. H403Б. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 14 июля 2018 г. по 15 августа 2018г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 14 июля 2018 г. по 15 августа 2018 г. по адресу: 198216 г. Санкт-Петербург, проспект Народного Ополчения, дом 22, оф. H403Б. Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование, все заинтересованные смежные землепользователи земельного участка, расположенные в кадастровом квартале 47:22:0113003.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок. Ваше отсутствие не является препятствием для согласования границ земельного участка.



11 850-
6 490-
прихожая НАОМИ

СТОППИТ
доступная мебель

**скидки
до 70%**



28 230-
13 990-
стенка МАГИЯ

г. Волосово, пр. Вингиссара, 17а
д. Бегуницы , ТК Арсоль

☑ 8 (813) 732-25-21
☑ 8 (813) 735-17-74

**ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании
местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером: Разборовой Марией Валерьевной, г.Волосово, пр. Вингиссара, д.89, e-mail: marochka1990@mail.ru, м.т. 8-921-849-64-13, N кв. аттестата 56-14-583

В отношении земельного участка с кадастровым N 47:22:0656004:24 расположенного: Ленинградская область, Волосовский район, Терпилицкое сельское поселение, садоводство "Дорожник", выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка.

Заказчиком работ является Чистякова Елена Николаевна Проживающая: Ленинградская область, г. Волосово, ул. Гатчинская, д.2 кв.55, тел. 8-911-779-81-14 Собственников смежных земельных участков, расположенных в кадастровом квартале 47:22:0656004, 47:22:0642001 и других смежных заинтересованных землепользователей просим ознакомиться с проектом межевого плана.

В отношении земельного участка с кадастровым N 47:22:0656004:15 расположенного: Ленинградская область, Волосовский район, Терпилицкое сельское поселение, садоводство "Дорожник", выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка.

Заказчиком работ является Прохорова Галина Ивановна Проживающая: Ленинградская область, дер. Лагоново д.1, кв.6, тел. 8-960-230-11-09 Собственников смежных земельных участков, расположенных в кадастровом квартале 47:22:0656004, 47:22:0642001 и других смежных заинтересованных землепользователей просим ознакомиться с проектом межевого плана.

В отношении земельного участка с кадастровым N 47:22:0656004:21 расположенного: Ленинградская область, Волосовский район, Терпилицкое сельское поселение, садоводство

во "Дорожник", выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка.

Заказчиком работ является Бугрименко Валентина Федоровна Проживающая: Ленинградская область, г. Волосово, Гатчинское шоссе, д.4 кв.30, тел. 8-921-181-66-48 Собственников смежных земельных участков, расположенных в кадастровом квартале 47:22:0656004, 47:22:0642001 и других смежных заинтересованных землепользователей просим ознакомиться с проектом межевого плана.

В отношении земельного участка с кадастровым N 47:22:0656004:20 расположенного: Ленинградская область, Волосовский район, Терпилицкое сельское поселение, садоводство "Дорожник", выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка.

Заказчиками работ является Кюйн Наталья Владимировна, Григорьева Лидия Андреевна Проживающие: Ленинградская область, г. Волосово, ул. Зеленая, д.5 кв. 28, тел. 8-906-278-39-15 Собственников смежных земельных участков, расположенных в кадастровом квартале 47:22:0656004, 47:22:0642001 и других смежных заинтересованных землепользователей просим ознакомиться с проектом межевого плана.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ **состоится** по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пр. Вингиссара, д.89 (ТК "ЛЮКС"), **оф.15 14 августа 2018 г. в 12 часов 00 мин.**

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 14 июля по 14 августа 2018 г. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 июля 2018 года N142

О внесении изменений в состав административной комиссии муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

В целях актуализации муниципальных правовых актов, в связи с кадровыми изменениями, руководствуясь Областным законом Ленинградской области от 13.10.2016 N 116-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области в сфере административных правоотношений", Областным законом Ленинградской области от 01.07.2003 N 47-оз "Об административных правонарушениях" (далее Закон), Решением Совета депутатов Калитинского сельского поселения от 28.03.2012 года N 122 "Об утверждении положения об административной комиссии муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области", Уставом муниципального образования Калитинское сельское поселение, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав административной комиссии муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, утвержденный Постановлением главы администрации МО Калитинское сельское поселение от 20.11.2017 N266, изложив его в новой редакции (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Волосовского муниципального района "Сельская новь", и разместить на официальном сайте администрации Калитинского сельского поселения.
3. Постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО
Калитинское сельское поселение
В.И. БЕРДЫШЕВ

Приложение
к постановлению главы
муниципального образования

Калитинское сельское поселение
Волосовского муниципального района
Ленинградской области
от 02 июля 2018 года N142

Состав
административной комиссии муниципального образования
Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района
Ленинградской области

Председатель комиссии	Кобылинский М.В., заместитель председателя совета депутатов Калитинского сельского поселения
Заместитель председателя комиссии	Савицкая М.С., ведущий специалист по общим и организационным вопросам администрации МО Калитинское сельское поселение
Ответственный секретарь комиссии	Трушкина Н.С., главный специалист администрации МО Калитинское сельское поселение
Члены комиссии:	Дымриева Т.А., ведущий специалист по имуществу и вопросам землеустройства Серебрякова О.В., директор МКУ «ДК «Калитино» Соловьева М.В., специалист 1 категории по жилищным вопросам Кирилова Е.В., специалист 1 категории-бухгалтер Файзуллина А.А., специалист по воинскому учету участковый уполномоченный ОМВД по Волосовскому району Ленинградской области (по согласованию)

Поздравляем!

Поздравляем с юбилеем несовершенно-
летнего узника
Тамару Кирилловну ИЛЬИНУ!
Ветерана правоохранительных органов
Алексея Петровича ГУСЬКОВА!
Детей войны

Валентину Ивановну ПОЛЯКОВУ!
Ветеранов труда:
Дмитрия Николаевича ЧОПЕЯ,
Антонины Степановну ЗОЛотову,
Галину Николаевну ПРОКОФЬЕВУ,
Серафиму Егоровну МЕЛЬНИКОВУ,
Петра Трофимовича АРТЕМИХИНА,
Валентину Павловну НОВОЖИЛОВУ,
Ольгу Григорьевну СМЕРНОВУ!

Прекрасной жизни ни к чему желать,
И в ясный день

случаются ненастья,
Желаем просто всяческих удачи
И чисто человеческого счастья!

Районный совет ветеранов



Уважаемую
Светлану Рудольфовну ВИКТОРОВУ,
директора Волосовской городской
центральной библиотеки
поздравляем с юбилеем!

Поздравляем от души!
Ведь сегодня, как и прежде,
Вы безумно хороши!
Мы желаем Вам здоровья,
Красоты и доброты.
Пусть отныне

каждый день Вам
Устилают путь цветы!

Комитет по городскому хозяйству
Администрации
Волосовского муниципального района



С 80-летним юбилеем поздравляем
Людмилу Мироновну ФЕДУЛОВУ!

Восемь десятков - круглая дата!
В памяти то, что бывало когда-то.
Но не грустите и не унывайте,
Этот день славный не забывайте!
Крепким здоровье пускай ваше будет,
Счастье дорогу в ваш дом не забудет,
Птички пускай за окошком поют,
Ну, а родные - любят и чтут.
Мы с днем рождения вас поздравляем
И от души, без сомнений, желаем:
Встретить однажды еще веселей
Важный столетний большой юбилей!



Администрация
Большеврудского сельского поселения

ННО "ЛОКА" ИНН 7841001044

• **ЮРИДИЧЕСКАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ**
ВЕДЕНИЕ уголовных, гражданских дел
РАЗДЕЛ имущества ОСПАРИВАНИЕ недостач
СОСТАВЛЕНИЕ жалоб и заявлений
Телефоны: 21-283, 8-931-311-63-62

ДВЕРИ ОТ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ

❖ Решетки
❖ Оградки
❖ Ворота
❖ Установка домофонов

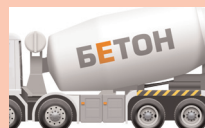
Телефоны: 25-075,
8-911-933-55-10



ОТДЕЛ РЕКЛАМЫ 22-939

ОТКРЫЛСЯ БЕТОННЫЙ ЗАВОД

г. Волосово



Производство товарного бе-
тона, раствора всех марок

Доставка

Услуги автобетононасоса

Продажа щебня, песка

Изготовление железобетонных
изделий по заказу

Тел.: 8-981-741-93-92

СТРОИМ ТЕПЛЫЕ ДОМА ЗАВОДСКОЙ ГОТОВНОСТИ ПО ТЕХНОЛОГИИ СИП

Индивидуальное ПРОЕКТИРОВАНИЕ
(при заказе дома проект в подарок)

Опытные бригады, разумные цены

Строим по субсидии

Подробности на сайте <http://esoran78.ru>
или по тел.: 8(812)941-55-07

ООО КУБОМЕТР

БЕТОН
НИЗКАЯ ЦЕНА



8-921-913-53-53

e-mail: 9135353@gmail.com

посёлок Копорье

■ ФИНСКИЙ ЗАВОД
■ КОМПЬЮТЕРНОЕ ПР-ВО
■ ВЫСОКОЕ КАЧЕСТВО

ПРОДАЕТСЯ ДОМ

в д.Клопицы

с участком ИЖС

10 соток

(площадь
80 кв.м,
в доме есть

вода,
скважина,

эл-во 15 кВт,
дом и крыша

утеплены,
внутри все

оштукатурено, канализация,
септик, сделана электрика и
сантехника).

ЦЕНА 2400 тыс.руб.

Тел.: 8-911-820-33-04, Василий



ПИЛОМАТЕРИАЛЫ ДРОВА

Тел.: 8-921-393-22-96

РАЗБИРАЕМ ДОМА С УТИЛИЗАЦИЕЙ

Тел.: 8-981-806-08-99

Филиалу "Волосовские коммунальные системы"
ОАО "Тепловые сети"

ТРЕБУЕТСЯ СЛЕСАРЬ

аварийно-восстановительных работ в газовом
хозяйстве (слесарь КИП) без вредных привычек
Зарплата достойная. Соцпакет.
Обращаться по тел.: 8(81373)27-591

ПИЛОМАТЕРИАЛЫ, ДОСКА, БРУС

В наличии и на заказ

Дрова колотые Горбыль пиленный

Опилки древесные

г.Волосово, ул.Строителей, д.25

(территория ПМК-13)

Телефон: 8-964-391-74-82

Кондитерской фабрике "НЕВА" требуются:

- УКЛАДЧИК-УПАКОВЩИК;

- ОПЕРАТОР; - ГЛАЗИРОВЩИК

Условия:

- стабильная заработная плата;

- оформление по ТК РФ;

- льготное питание;

- развозка;

- ДМС

Место работы: Ленобл., пос.Торфяное, д.45

Тел.: +7-951-676-40-21, 8(81371)21-105

СТОМАТОЛОГИЯ

МЕДИЦИНА
Летнедубна
www.medpet.ru

СЕТЬ СЕМЕЙНЫХ КЛИНИК

Лиц. N ЛО-47-01-001038

СЕМЕЙНЫЕ СКИДКИ

ГАРАНТИЯ НА ВСЕ ВИДЫ РАБОТ

Квалифицированные и внимательные
специалисты ждут вас

с 9.00 до 21.00 без выходных

ПЕРВИЧНЫЙ ОСМОТР - БЕСПЛАТНО

ИМПЛАНТАЦИЯ ЗУБОВ

Мы находимся по адресам:

г.Волосово, ул.Красных Командиров, г.19а,

тел.: 8-921-947-38-64, 8(81373)21-204;

м."Озерки", ул.Сикейроса, г.19, тел. 972-68-70;

м."Чернышевская", Литейный пр., г.11

(второй двор), тел. 275-04-92;

м."Кировский завод", ул.Возрождения,

г.19/38, тел. 8-905-223-17-52

О возможных противопоказаниях проконсультируйтесь со специалистом

ООО "Стоматология" Реклама

Районный совет ветеранов с прискор-
бием сообщает о смерти ветерана труда

ИНГЕРОЙНЕНА

Андрея Ивановича

и выражает соболезнования родным и
близким.

РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ * РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ * РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ * РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ

Учредители - администрация МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области,
Комитет по печати и связям с общественностью Ленинградской области, ООО "Сельская новь"
Газета зарегистрирована: Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий
и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 17 мая 2010 года ПИ N ТУ 78-00605
Издатель - ООО "Сельская новь"

Гл. редактор:
Н.П. Михина

Газета отпечатана в типо-
графии ООО "Фирма "Ку-
рьер" (196105 г.СПб,
ул.Благодатная, д.63, к.6)

Редакция за полиграфический брак, а также содержание рекламы ответственности не несет. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов и читателей.

Знак
информационной
продукции 16+

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:

188410, Волосово,
пр.Вингиссара, 17

ТЕЛЕФОНЫ:

Главный редактор - 22-502. Редактор - 22-559.
Компьютерный отдел - 24-091. Рекламный отдел, факс - 22-939.
Ответственный секретарь, журналисты - 22-677.

Печать офсетная
Индекс подписки 55015
Тираж 3650
Заказ 712