



СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

Издается с 1 мая 1931 года

№ 49
(12403)

16 декабря

2017 года

суббота

Цена свободная

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА Волосовского района Ленинградской области

Уважаемые предприниматели!

От всей души поздравляем вас с профессиональным праздником - Днем предпринимателя Ленинградской области. С каждым годом возрастает значение вашего труда для экономики района и жизни людей. За сравнительно небольшой период времени вам удалось решить проблему снабжения населения продовольственными и промышленными товарами самого широкого ассортимента.

Наряду с крупными сетевыми супермаркетами в районе работают и небольшие магазины, успешно выдерживающие конкуренцию. Свою лепту в экономику района и снабжение населения высококачественной продукцией вносят предприятия пищевой промышленности. Магазины, кафе и столовые, парикмахерские, ателье индивидуального пошива, мастерские автосервиса - все эти предприятия малого и среднего бизнеса делают нашу жизнь комфортнее, экономят наше время.

Желаем вам, уважаемые предприниматели, здоровья, благополучия, экономической стабильности, а вашим предприятиям - процветания!

**В. РЫЖКОВ, глава администрации
Волосовского муниципального района
В. САВЕНКОВ, глава МО
Волосовский муниципальный район**

• ПРЕСС-СЛУЖБА ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛО ИНФОРМИРУЕТ

ПРОЕЗД В АВТОБУСЕ - ПО БАНКОВСКОЙ КАРТЕ

Ленинградская область внедрила систему бесконтактной оплаты проезда на автобусных маршрутах.

Первые 10 пассажирских транспортных средств, где можно оплатить проезд банковской картой, уже вышли на маршрут между Санкт-Петербургом и Волосово. В автобусах также предусмотрен бесплатный беспроводной интернет (Wi-Fi).

До конца года региональное управление по транспорту намерено запустить электронную систему оплаты в автобусах на маршруте "Гатчина - Санкт-Петербург". Востребованность внедрения услуги на этом участке показали опросы, проведенные среди пассажиров.

Электронная система, разработанная при поддержке Министерства транспорта РФ, позволит пассажирам оплачивать проезд звонком на специальный номер, посредством получения QR-кода, а также через мобильное приложение или СМС-рассылку.

Параллельно управление по транспорту правительства Ленинградской области рассматривает возможность организации мультимодальных перевозок на "стыковых точках" железнодорожного и автобусного транспорта в Выборгском и Кингисеппском районах. Такой способ проезда позволит пассажиру пользоваться несколькими видами транспорта в течение одной поездки на основании одного проездного документа.

• ВНИМАНИЕ: "ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ"!

"Горячая линия" по вопросам работы такси

До 25 декабря 2017 года в управлении Роспотребнадзора с 10.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 работает "горячая линия", по которой вы можете получить консультации и разъяснения по вопросам защиты прав потребителей при пользовании услугами такси. Звоните: **365-47-05** (специалисты отдела защиты прав потребителей), **365-35-91** (специалисты отдела санитарного надзора по гигиене детей и подростков, по гигиене питания), **448-05-46, 448-05-11** (ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Ленинградской области").

Консультации по телефону "горячей линии" в Волосовском районе: **8(81373)23-178**.

• ВНИМАНИЮ НАСЕЛЕНИЯ!

День Донора в Волосово!

18 декабря 2017 года Центр крови Ленинградской области приглашает доноров и желающих ими стать в ГДЦ "Родник". Прием доноров с 9.30 до 12.00. Обращаем ваше внимание на то, что сдача крови будет вновь проводиться в ГДЦ "Родник"!



Накануне и в день сдачи крови запрещено употреблять жирную, жареную, острую и копченую пищу, колбасные изделия, а также мясные, рыбные и молочные продукты, яйца и масло (в т.ч. растительное), шоколад, орехи и финики.

Натощак сдавать кровь не нужно! Утром необходимо легко позавтракать, лучше пить сладкий чай с вареньем, соки, морсы, компоты, минеральную воду и есть хлеб, сухари, сушки, отварные крупы, макароны на воде без масла, овощи и фрукты, кроме бананов.

За 48 часов до визита на станцию переливания нельзя употреблять алкоголь, а за 72 часа - принимать лекарства, содержащие аспирин и анальгетики.

Также за час до сдачи крови следует воздержаться от курения.

Не следует сдавать кровь после ночного дежурства или просто бессонной ночи.

Не планируйте сдачу крови непосредственно перед экзаменами, соревнованиями, сдачей проекта, на время особенно интенсивного периода работы и т.п.

При себе необходимо иметь паспорт, желательна отметка о прохождении флюорографии (действительна в течение одного года).



18 декабря исполняется 100 лет органам ЗАГС России.

На снимке: ветеран органов ЗАГС Надежда Михайловна Керонен (в центре), начальник районного отдела ЗАГС Елена Анатольевна Колобова (слева) и специалист отдела ЗАГС Татьяна Владимировна Дятлова (справа).

Материал о юбилее районной службы ЗАГС читайте на 5-й стр. Фото Н. Богдановой

НАГРАДЫ В ДОБРЫХ РУКАХ

В Ленинградской области наградили лучших организаторов волонтерских проектов и самых активных добровольцев. Церемония чествования победителей прошла в Гатчине. Финансирование и лауреатов конкурса в Гатчинском доме культуры встречали красной ковровой дорожкой и бурными аплодисментами.

"В понятии доброволец - главное слово "добро". А добро нужно уметь делать, уметь творить. Не каждому дано это умение и желание. Зато у тех, кто собрался в этом зале, доброты и понимания - с лихвой. И мы благодарим вас за то, что вы щедро делитесь ими с ближними", - отметил в поздравительной речи заместитель председателя правительства Ленинградской области по социальным вопросам Николай Емельянов.

В ходе церемонии призами и дипломами были отмечены 42 волонтерских проекта. "Проектом года" жюри назвало творческое объединение "Гнездо" из Волосовского района. Его организатор - Анна Похвалина говорит, что целью добровольческого объединения является развитие стрит-арта, которое не портит, а украшает облик современного города. "Открытием года" стало волонтерское объединение из Волхова "Радуга добра". Ребята отметили за организацию социальных, просветительских, спортивных и экологических акций и флэшмобов.

В номинации "Экологическое волонтерство" победу одержало добровольческое объединение Всеволожского района "Творцы". Первыми в "Социальном волонтерстве" стали представители молодежного совета Свердловского городского поселения. Лучшим волонтером Победы стала Варвара Банкузова, руководитель Кировского штаба молодежного движения.

В 2017 году в Ленинградской области прошло более 500 мероприятий с участием волонтеров. В них принимали участие свыше 2 500 добровольцев и более 100 000 жителей региона.

Пресс-служба
губернатора и правительства Ленинградской области

19 ДЕКАБРЯ - ДЕНЬ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

О самых предприимчивых и смелых



День предпринимателя - это праздник самых предприимчивых, стойких, смелых, сильных людей. В условиях жесткой конкуренции поднимают они с нуля свои предприятия, делая их необходимыми для людей и прибыльными для себя. Вся наша жизнь сегодня тесно связана с предприятиями малого и среднего бизнеса. Мы покупаем в частных магазинах продукты и промтовары, посещаем парикмахерские и ателье, автомастерские. Частники выпускают стройматериалы, строят и ремонтируют наши дома, изготавливают для них мебель и оконные рамы. Они перевозят нас и необходимые нам грузы. Сотни бытовых проблем решаются сейчас с помощью частных предприятий. Да, за деньги, но ведь и самим предпринимателям ничего не дается бесплатно.

Сейчас для малого и среднего бизнеса времена непростые. Особенно для торговли. Десяток сетевых продовольственных магазинов в Волосово, сетевые в поселениях значительно снижают возможности для развития малых частных магазинов. И все же многие из них удерживают свои позиции, предлагая эксклюзивный товар, различные акции. В Волосовском районе спада развития предпринимательства не наблюдалось даже в период экономических кризисов, что воспринимается как какое-то чудо. Но ничего таинственного в этом факте нет. Просто в Волосовском районе предприниматели получают активную поддержку местных властей.

О развитии малого и среднего бизнеса в Волосовском районе в 2017 году редакция газеты "Сельская новь" попросила рассказать заместителя главы районной администрации Татьяну Леонидовну Кобылинскую.

- Татьяна Леонидовна, в 2016 году число предприятий малого и среднего бизнеса в Волосовском районе значительно выросло. Каковы показатели 2017 года?

- Число малых предприятий и индивидуальных предпринимателей в этом году увеличилось. Оборот товаров и услуг за 9 месяцев текущего года вырос на 2% , средняя заработная плата возросла на 6%. В особенности нас радует то, что стремительно растет выпуск важнейших видов продукции. Например, рыбы в этом году за 9 месяцев выпущено 2488 тонн, а в прошлом году за это же время было 2110 тонн. Молока обработанного выпущено 1121 тонна (в 2016 г. - 229 тонн), кисломолочных продуктов 1684 тонны (было 374 тонны), древесины хвойных и лиственных пород 32,5 тысячи кубометров (было 26 тысяч). Доломита некальцинированного получено 191,5 тысячи кубометров (было 26 тысяч). Все это свидетельствует о том, что в Волосовском районе предпринимательство набирает силу, находит новые направления и возможности.

- Какую поддержку оказывает районная администрация предприятиям малого и среднего бизнеса?

- Есть множество направлений такой поддержки. Во-первых, саму регистрацию новых предприятий мы стараемся сделать максимально быстрой. Помогаем начинающим собрать пакет документов. В рамках информационной и консультативной поддержки организуем и проводим учебно-методические курсы, консультации по бизнес-планам для стартапов, начинающих предпринимательскую деятельность. Издаем информационные справочники, методические материалы, посвященные развитию малого и среднего бизнеса. Рассказываем в СМИ о деятельности субъектов бизнеса, даем информацию о них на сайте администрации. Администрация района оказывает содействие государственному казенному учреждению Ленинградской области "Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства" в проведении обучающих семинаров для субъектов малого и среднего бизнеса.

В подпрограмме "Материальная поддержка сельхозпроизводителей агропромышленного комплекса Волосовского муниципального образования" на 2017 год предусмотрена сумма 13941 тысяча рублей, в том числе 8800 тысяч рублей из местного бюджета.

Каждый предприниматель может зайти ко мне или к главе администрации района со своими проблемами, предложениями. Мы всегда готовы помочь советом и делом. Мы хорошо понимаем, что успешное развитие малого и среднего бизнеса - это одновременно и успешное развитие района, увеличение его бюджета. И в подпрограмме "Развитие малого и среднего предпринимательства и потребительско-

го рынка Волосовского муниципального района" в 2017 году были предусмотрены мероприятия на сумму 785 тысяч рублей, в том числе 285 тысяч рублей из местного бюджета.

- В Волосовском районе открываются новые и новые предприятия. Открывать свое дело всегда трудно, даже при самом доброжелательном отношении властей. Как в районе помогают начинающим?

- Субъектам малого предпринимательства, действующим менее года, районная администрация на конкурсной основе предоставляет субсидии из расчета не более 80% произведенных затрат. Общая сумма субсидий в 2017 году составила 530 тысяч рублей. И по результатам конкурсного отбора в этом году субсидии получили два индивидуальных предпринимателя. Такие конкурсы стали в нашем районе традиционными.

- Наш район сельскохозяйственный. Многие крупные предприятия успешно развиваются даже в самых сложных погодных условиях. Фермерским хозяйствам, наверное, это делать сложнее...

- И фермеры не остаются без поддержки. В 2017 году на поддержку картофелеводства, рыбоводства, агротуризма из местного бюджета выделено 2560 тысяч рублей. Кстати, одно из маловостребованных направлений у нас туризм. А ведь мы можем предложить очень интересные туристические маршруты: "По местам боевой славы", "Усадьбы знаменитых людей", "Храмы Волосовского района" и т.д. Это может быть очень интересным для тысяч людей. Надеюсь, что найдутся энтузиасты, которые возьмут на себя организацию таких экскурсий.

- Как поддерживает малое предпринимательство областное правительство?

- В 2017 году субъекты малого и среднего бизнеса Волосовского района участвовали в конкурсах на получение субсидий из бюджета Ленинградской области. И пять наших предпринимателей получили средства на возмещение части затрат по аренде, модернизации производства и т.д. Общая сумма поддержки составила 1,3 миллиона рублей.

- Районная администрация закупает товары и услуги у местных предпринимателей?

- А как же. Работая с местными предпринимателями, мы не рискуем купить "кота в мешке". Все по - честному. Для муниципальных нужд у местных предпринимателей закуплено в этом году товаров и услуг на сумму 41,9 миллиона рублей, что составляет 56% от общего объема поставок. В целях содействия продвижению продукции и услуг на товарном рынке запланирована организация конкурса среди субъектов

малого предпринимательства. Победители получают призы, им присваивают звание "Лучший в малом бизнесе". Широкая реклама этого мероприятия в местной прессе и на сайтах помогает предпринимателям обрести устойчивую клиентуру.

- Есть ли в районе такое направление, как социальное предпринимательство?

- Да, конечно. Открываются предприятия, оказывающие услуги пожилым людям, детям-инвалидам. Помогает предпринимателям в становлении организация АНО РИТКО "Творческие проекты Кайкино". ИП Селезнев Алексей Юрьевич планирует к следующему году провести такое социальное мероприятие, как торговля школьной формой по сниженным ценам. Это будет существенной поддержкой многодетным семьям. Многие предприниматели участвуют в организации районных праздников, в формировании подарков ветеранам. Есть предприятия, где пенсионеры могут получать скидки. Наши предприниматели, в основном, выходят из простого народа и хорошо помнят, как сложна его жизнь.

- К кому в районной администрации чаще всего обращаются предприниматели за помощью или консультацией?

- Чаще всего, конечно, к Василию Васильевичу Рыжкову. Он очень мудрый и широко эрудированный человек, хорошо разбирающийся в законах, и может очень грамотно ориентировать человека на решение проблемы. Всю свою душу вкладывает в работу с предпринимателями главный специалист отдела экономики Анастасия Смирнова. Это удивительно доброжелательный человек, очень грамотный специалист. Сейчас она занимается новорожденной дочкой, но я уверена, что и сегодня она мысленно разделяет все успехи и проблемы района. Прекрасные работники отдела экономики Ольга Анатольевна Селиванова и Ирина Николаевна Корнева, ответственные, хорошо знают свое дело, расположены к людям. Главным специалистом у нас не так давно стала Анастасия Алексеевна Огаркова. Это тоже очень ответственный и трудолюбивый работник. Я поздравляю их всех с Днем предпринимателя.

Поздравляю всех предпринимателей района с этим замечательным профессиональным праздником. Желаю вам реализации всех ваших идей и планов! Надежных вам партнеров, стабильного бизнеса, крепкого вам здоровья, удачи и новых побед!

Интервью подготовила
Н. МИХИНА
Фото В. Егорова



15 лет руководит союзным предприятием "Бизнес-Союз" Николай Алексеевич Буренцов. О деятельности этого предприятия хорошо информирован каждый предприниматель Волосовского района. Здесь бесплатно консультируют начинающих, помогают им собрать необходимый пакет документов. За помощью в "Бизнес-Союз" обращаются те, кто сдает свои бухгалтерские отчеты в электронном виде. За свою просветительскую деятельность "Бизнес-Союз" и его руководитель Николай Буренцов не раз отмечались благодарностями главы администрации района. С клиентурой "Бизнес-Союза" профессионально и высококачественно работают специалисты Ирина Владимировна Устинова и Светлана Анатольевна Свиридова.

У Николая Буренцова есть продовольственный магазин. И это очень примечатель-

ная торговая точка. Несмотря на обилие сетевых магазинов в Волосово, у Буренцова всегда много покупателей. Вместе с женой Светланой они постоянно работают над пополнением ассортимента продуктов. Здесь можно купить вкуснейшую селедку и скумбрию, другую копченую рыбу. Овощи и фрукты здесь всегда свежие, отменного качества. Здесь даже можно купить яблоки из российских садов, с хорошо известным нам вкусом. Покупателям предлагают широкий выбор другой качественной продукции. Продавцы Валентина Филимонова, Мария Иванова, Оксана Коновалова всегда вежливы и приветливы. Все это и делает магазин Буренцова таким популярным.

Кроме того, Николай Буренцов занимается еще и строительными работами.

Фото В. Егорова



19 ДЕКАБРЯ - ДЕНЬ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ



Туристическое агентство "Эдем"... "Эдем" - означает рай. Агентство - это вход в земной рай, в мир, избавленный от проблем и забот, от ежедневного поиска хлеба насущного. Там, куда вас направят по путевке "Эдема", сотни людей будут заботиться о том, чтобы вам было комфортно лететь, ехать, есть, спать, развлекаться. Из зимней слякоти - к теплему морю, к шалесту пальм, шепоту прибоя. Или к горным склонам с удобными лыжными трассами под сияющим солнцем. Или в гости к Деду Морозу, в сказочный мир застывших водопадов, избушек на курьих ножках.

Хозяйка земного рая Ольга Леонардовна Корегина. Ее помощница - менеджер Галина Владимировна Демина. Редакция газеты "Сельская новь" попросила Ольгу Леонардовну рассказать о деятельности агентства, об излюбленных туристических маршрутах волосовцев.



"Эдем" - означает рай

- Ольга Леонардовна, сколько Вашему агентству лет?

- Уже 10 лет. За эти годы сотни людей отправлялись отдыхать по нашим путевкам, и я не помню случая, чтобы кто-то остался недоволен.

- А вот по телевизору то и дело показывают разъяренных туристов, у которых что-то не сложилось в поездке. Наши что - заговоренные?

- Да, можно сказать, что и заговоренные. Прежде чем предложить какой-то тур, мы долго расспрашиваем человека о его пристрастиях, привычках. Выясняем, о каком именно отдыхе мечтает человек. Если он хочет отдохнуть от людей, ищет уединения, найдем ему тихий отель или пансионат, отправим в санаторий. Если человек активный, жаждущий веселья - будут ему и экскурсии, и игры, и пляски. С минуты, когда человек заявил о приобретении у нас путевки, мы начинаем ежедневную заботу о нем. Бронируем ему самые удобные места в самолете, в поезде. Если есть дети, значит места должны быть у окошечек. Если едет пожилой человек, необходимы нижние полки или удобные кресла в самолете. Бронированием мест в самолете на обратный путь занимаемся тоже мы. Турист отправляет СМС с просьбой о помощи, и мы немедленно включаемся в работу по бронированию. Телефон путешественника обязательно сохраняется в наших телефонах. А он, соответственно, получает наши номера. Можно с какими-то просьбами, предложениями войти в нашу группу "Вконтакте" - шесть тысяч подписчиков, между прочим.

Ситуации, конечно, бывают разные: не все зависит от нас. Мы не будем обещать, что ваш charter вылетит без опоздания или на курорте у вас не пойдет дождь. Но мы никогда не оставим вас наедине с вашими проблемами и всегда предложим несколько способов решения. Я горжусь тем, что у нас получилось. Главное, что мы заслужили ваше доверие. Постоянные клиенты иногда не выбирают отели, а просто просят забронировать на наш вкус. Я считаю, это уровень! Мы пережили все кризисы. В сложных ситуациях ни один наш турист не остался за границей без денег и без отдыха. Я на связи с ними круглые сутки: телефон под подушкой, ноутбук рядом.

- И в какие страны "Эдем" сегодня отправляет волосовцев?

- Да в любую страну, кроме Египта. Сегодня очень много желающих отдохнуть в родной стране. Едут в Краснодарский край: в Сочи, Адлер. Там к Олимпиаде были построены великолепные отели, где созданы условия для комфортного отдыха. Летом здесь солнце, водные прогулки, пляжи, зимой - Красная поляна, великолепный горнолыжный курорт. Покупают путевки в Карелию на водопад Кивач. Путевки очень дешевые, от полутора тысяч рублей на человека. Популярное направление - Крым, хотя обходится дороговато. Пушгоры, Золотое кольцо. Да можно хоть на Байкале отдохнуть. У нас есть постоянная клиентка, ей 80 лет, жительница Бегуниц. Ездит на Черное море, по России. И ей очень понравилось путешествие по Байкалу. Ведь это озеро - эталон красоты, гордость России. Хотя поездка на Байкал - удовольствие не из деше-

вых, потому что чартерных рейсов на Байкал нет. А вот в Сочи сейчас по специальным предложениям можно слетать по стоимости за 5-6 тысяч рублей. И будет включено питание, проживание, перелет.

- Какое зарубежное направление более всего востребовано?

- Сейчас, конечно, снова Турция. После всех конфликтов наших там встречают, как родных. Путевка стоит от 30 тысяч рублей. Все включено: проживание, питание, напитки. Некоторые предпочитают Европу. Те, кто отправляется путешествовать по Европе в первый раз, зачастую и представления не имеют о том, что они хотят увидеть. Мы им помогаем выбрать направление и маршрут. Мы с Галиной Владимировной ездим в специальные рекламные туры, во время которых изучаем специфику отелей, пляжей, проходим экскурсионные маршруты, знакомимся с традициями страны, с ее законами и требованиями. Все эти знания мы передаем нашим клиентам. Едете в Барселону? Что хотите - пляжный отдых, экскурсионный тур? Если пляжный - вот самые удобные для этой цели отели. Если экскурсионный тур - то главное для вас не забыть посетить творения Гауди, монастырь Монсеррат с черной Мадонной, развлечься в парке Аventura. Если вас интересует Париж, то не стоит выбирать путевку с самыми дешевыми отелями. Дешевые на окраине, а все красоты, все символы Парижа - в центре: Нотр Дам де Пари, Лувр, Елисейские поля, могила Наполеона, Эйфелева башня, Триумфальная арка. А в центр надо добираться с окраин за свой счет. Для детей в Париже есть возможность посетить Диснейленд и Аквапарк. Сейчас можно слетать на горные курорты Болгарии. 50-60 тысяч рублей и 7 дней удовольствия пополнят ваши запасы оптимизма и здоровья. Или съездить в Андорру, где вас быстро поставят на горные лыжи. А тем, кому за 65, бесплатно предоставят подъемники.

Очень любят у нас трехдневные поездки на пароме Санкт-Петербург - Хельсинки - Санкт-Петербург. Покупаешь место в каюте от 2 тысяч рублей и - вперед. А в Хельсинки экскурсии, развлечения, магазины.

Очень популярны поездки в Прагу. Путевка дается на 7 дней. И мало того, что в Чехии можно посетить множество интересных памятников старины, так еще и есть возможность съездить в Германию. Например, на Нюрнбергскую рождественскую ярмарку. А обойдется это всего-то от 12 тысяч рублей. Но, конечно, "все включено" - исключено. Оплачивается перелет, проживание, трансфер и завтраки. Есть комбинированные туры. Летите, например, в Доминикану или на Кубу, а пересадку делаете в Париже или в Амстердаме. И одну-две ночи проживания приходится на транзитную страну. Вполне достаточно, чтобы увидеть главные достопримечательности или посидеть в каких-нибудь знаменитых ресторанах, кабаре.

В Италии я посоветовала бы посетить термальный курорт Абана-Терме, где можно и подлечить здоровье, и легко добраться до таких знаменитых городов как Верона, Падуа, Рим.

Большим спросом пользуется направление

Белоруссия. Особенно популярен санаторий "Приднепровский" в Гомельской области. Там лечат опорно-двигательный аппарат. Обслуживание высококлассное, а стоит путевка от 15 тысяч рублей на 2 недели. Есть туры в Норвегию, на пароме в Стокгольм, Таллинн.

- А куда лучше всего отправиться сейчас, под Новый год?

- Сейчас надо заказывать путевки на лето. Это обойдется гораздо дешевле, чем в сезон. Ну, а под Новый год... Если погреться - в Доминикану, в Таиланд. 22-23 градуса тепла на Тенерифе. Ну а на экскурсию лучше всего в Прибалтику - Таллинн, Рига, Вильнюс. Там лучше всего ощущается дух Рождества - торжественного и величественного праздника. Можно отправиться в Финляндию. От одной тысячи рублей стоит поездка туда. В финских спа-отелях можно пройти оздоровительные процедуры от 5 тысяч рублей на двоих. Еще и завтраками накормят.

- А визы кто оформляет?

- Клиент приходит к нам с пакетом документов: паспорта - российский и заграничный - фотографии. Мы оформляем запрос на визу, отправляем в визовый центр. Там нашему путешественнику назначают точное время прихода. Теперь из-за дактилоскопии, то есть снятия отпечатков пальцев, личное участие человека в оформлении визы обязательно. Без отпечатков пальцев Европа никого не пропускает. Безвизовый режим у нас с Турцией, Тунисом. Оформление визы занимает 10 дней. И это надо учитывать при выборе времени отдыха.

- Что Вы считаете главным в своей работе?

- Чтобы каждый человек, вернувшийся из поездки по нашей путевке, сказал: "Это было то, что я хотел". Знаете, разговаривая с клиентами, я зачастую быстро определяю, что для него будет лучше всего. Сказывается десятилетний опыт и то, что люди эти мне небезразличны. Я ведь волосовская. Мой отец Леонард Леонардович настоятель лютеранской церкви. Моя мама Ираида Ивановна Казакова работала в универмаге. Бабушка Лидия Алексеевна Казакова более 30 лет была учителем. Прабабушка Надежда Григорьевна Паршина заведовала РОНО. Все они учили меня порядочности в отношении с людьми. Моя дочь Катя учится сейчас в Политехническом институте и помогает мне в развитии рекламы. Моя сестра Елена - гордость семьи - преподает в Политехническом институте, она доктор политических наук. Ну, а я помогаю людям в поисках счастливых минут. Это ведь тоже высокая миссия.

Интервью подготовила

Н. МИХИНА

Фото В. Егорова

*Для тех, кого тянет в дорожку,
сообщаем адрес
туристической фирмы "Эдем":
г. Волосово, пр. Вингиссара, дом 17
Телефон: 8-905-262-67-30*

Материалы страницы подготовлены по заказу районной администрации и оплачены районной администрацией

19 ДЕКАБРЯ - ДЕНЬ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ



"За безопасность необходимо платить, а за ее отсутствие - расплачиваться" - это высказывание приписывают известному британскому политику Уинстону Черчиллю. Как бы там ни было, но экономить на охране офисов, складов, производственных помещений, территории, коммуникаций или вовсе пренебрегать ею - заведомо обрекать свой бизнес на убытки от хищений.

- То, что охранный бизнес - дело нехитрое - частое заблуждение. Совсем неактуален уже стереотип: охранник - значит, бездельник. Наш бизнес сейчас стал совсем другим - цивилизованным и технологичным, - убежден генеральный директор охранный предприятия "Сервис-К" **Александр Николаевич Корчагин**.

За 13 лет деятельности созданная им организация по предоставлению широкого спектра охранных услуг выросла и количественно, и качественно: в составе "Сервис-К" два дочерних предприятия (КМК-

Сервис" и "Сервис Плюс"), более сотни сотрудников, более 300 охраняемых объектов с применением современного охранного оборудования и технологий его установки и использования. Создан коллектив единомышленников, заинтересованно, творчески и с высокой степенью ответственности относящийся к поставленным задачам, работе с клиентами.

- Мы накопили определённый опыт и осуществляем весь спектр услуг по внедрению и обслуживанию комплексных систем безопасности на предприятии, включаю-

действий по их предотвращению. Затем подключаем современные технологии и в итоге предлагаем заказчику вариант установки системы безопасности или оптимизации уже существующей. Мы работаем на опережение, наша цель - предотвратить нарушение, не допустить даже возможности его совершить.

Расширяя сферу деятельности, "КМК-Сервис" получил лицензию на образовательную деятельность: мы стали обучать сотрудников различных предприятий и организаций по программам пожарно-технического минимума и охране труда. В

всем. Давние деловые отношения связывают нас с племзаводами "Рабитицы", "Гомонтово", "Ленинский путь", ЗАО "Октябрьское", Волосовским хлебокомбинатом, "Хлебной усадьбой", школами и детскими садами района и многими другими организациями - этими длительными партнерскими отношениями мы весьма дорожим. Всегда находим взаимопонимание с администрацией района и комитетом по городскому хозяйству, тесно взаимодействуем с ОМВД, противопожарной службой, коллегами из родственных предприятий в соседних районах.

Мне как руководителю небезразлична социальная направленность дела, которым занимаюсь. В частности по договоренности со службой занятости мы принимаем на работу людей с ограниченными возможностями здоровья - на те должности, где их можно использовать. Мы помогаем районному совету ветеранов, по возможности откликаемся на просьбы о содействии всех, кто к нам обращается. Правда, возможности наши весьма скромные.

Наш бизнес специфичен. Если бы я не знал досконально охранный бизнес благодаря тому, что много лет отслужил во вневедомственной охране, не рискнул бы заняться предпринимательством в этой сфере! Теперь, когда все отлажено, держим курс на стабильность в работе, на качество и эффективность наших услуг. Техническая оснащенность позволяет получать сигнал о срабатывании сигнализации в любой точке района практически мгновенно, а группе быстрого реагирования своевременно прибыть на место происшествия. Транспорт у дежурных экипажей всегда исправен и его достаточно. То есть "Сервис-К" способен на высоком профессиональном уровне предоставлять качественные охранные услуги и выполнять в соответствии с договорами все требования клиентов.

Н. БОГДАНОВА
Фото автора

БЕЗОПАСНОСТЬ СОЗДАЮТ ЛЮДИ

щих видеонаблюдение, контроль и управление доступом, охранно-пожарную сигнализацию, занимаемся монтажом охранного оборудования и его техническим обслуживанием, - говорит Александр Николаевич. - Наши специалисты инженерной службы в курсе всех технических новинок, отслеживая их появление через Интернет и посещения ежегодных специализированных выставок в Ленэкспо. Клиенты, естественно, выбирают то, что нужно конкретно им и доступно финансово. Задачи, поставленные затем нам, - лишь отправная точка. Мы исследуем объект, отмечаем слабые места и потенциальные угрозы, разрабатываем подробный алгоритм



общем, каждый день стараемся делать хоть по маленькому, но шагу вперед в развитии предприятия. Иначе в условиях конкуренции на рынке охранных услуг не выжить.

Клиентов мы не выбираем, для нас важны все - мы одинаково добросовестно и честно относимся ко

Хорошее отношение к людям - залог успешного бизнеса



В современном мире среди российских женщин наблюдается возрастающий интерес к предпринимательству. Собственный бизнес - это независимость от работодателя, возможность реализовать свой предпринимательский и творческий потенциал, а также заработок, который будет зависеть только от своих собственных сил.

Женщина-предприниматель - это привилегия не только больших городов, в нашем районе много женщин, реализовавших себя в бизнесе. **Светлана Ивановна Андрияшина** в сфере общественного питания "варится" уже 14 лет. Многими любимые кафе "СССР" и столовая "Домашняя кухня" радуют

жителей района благодаря этой трудолюбивой и неравнодушной женщине.

Началось все с кафе на ВИЗе. 14 лет назад Светлана Ивановна и ее муж Александр Михайлович Знаменский открыли в этом месте кафе. Начинать бизнес всегда тяжело, 6 лет Светлана Ивановна сама стояла за стойкой, не гнушаясь тяжелой работы и делая все во благо семейному делу.

С наступлением кризиса 2008 года стало понятно, что с закрытием большей части промышленной зоны нужно переезжать туда, где людям будет удобнее посещать кафе. После долгих поисков в 2010 году взяли в аренду у администрации помещение в общежитии и открыли кафе "СССР", а позже - вторую точку на перекрестке возле светофоров и назвали "Домашняя кухня".

После смерти мужа Светлана Ивановна оформила ИП и стала заниматься хозяйственной, и документальной частью. Сейчас ее тьл под надежной защитой второго супруга Виктора Николаевича Полина. Они в случае форс-мажора могут сами встать и за бар, и на кухне помочь. Отношения в коллективе Светлана Ивановна называет семейными. В "СССР" и в "Домашней кухне" работает по 7 человек посменно, два через два. Светлана Ивановна прекрасно понимает, что уставший человек - плохой работник, да и у каждого должно быть время на себя, на семью. Бывают ситуации, когда работники меняются сменами - дружный коллектив всегда готов прийти на помощь. Взаимовыручка - одна из основ хорошей и слаженной работы. Но

чтобы добиться такого, нужно сменить немало людей, пройти через непорядочность, лень, сложный характер... На данный момент Светлана Ивановна с уверенностью говорит, что у нее надежный коллектив, текучести кадров нет, штат расширяется. А в "Домашней кухне" многие работают практически с открытия. На дни рождения каждому работнику принято дарить цветы и подарки, а в канун Нового года все собираются на небольшой корпоратив. 31 декабря и 1 января в кафе и столовой - выходные дни, чтобы каждый работник смог провести новогодние праздники со своей семьей.

Пекарь каждый день печет пироги и пирожки, которые продаются как в кафе, так и в магазинах города Волосово. Очень востребованы в кафе и в столовой комплексные обеды, которые можно взять с собой или заказать на дом.

Одной из задач хозяйки кафе и столовой является мониторинг популярности блюд, посещаемости и предпочтений жителей. Желания посетителей зависят от сроков выплаты зарплаты, пенсии, от праздников, времени года и даже погоды. На основе этого анализа и составляется меню.

Ассортимент кафе "СССР" большой: супы, салаты, гарниры, десерты - на любой вкус, но при этом посетителю всегда пойдет навстречу, если он захочет блюдо не из меню. Профессиональные повара смогут приготовить практически все, были бы ингредиенты. У кафе есть один постоянный клиент, который заказывает маленькие пельмени для своих внуков. Повара, учитывая ее пожела-

ния, готовят мини-пельмени, а женщина потом их забирает и варит дома. Также можно заказать холодец, буженину и многое другое.

Строгое правило кафе и столовой - никаких полуфабрикатов, все готовится на кухне из свежайших продуктов. Светлана Ивановна ответственно относится к качеству еды, имеет дело с проверенными поставщиками и не закупает сразу в большом количестве. Ей проще самой съездить и закупить необходимый продукт, чем продавать посетителям еду сомнительного качества.

"СССР" заслужил доверие у многих, поэтому его часто заказывают на выездные банкеты в ГДЦ "Родник", различные фестивали и праздники. На базе кафе тоже регулярно проводятся торжества. Цены для среднего статистического человека приемлемые, но алкоголь не продают. Клиент, желающий отметить праздник в кафе, может принести свои любимые блюда! По времени посетителей не ограничивают, но в 23.00 двери "СССР" закрываются - правила общежития.

Кафе открывается в 12.00, но работники приходят раньше, чтобы привести в порядок себя, зал, столы. Но если кто-то зайдет раньше двенадцати, его выпустят и накормят.

Атмосфера в кафе соответствует названию - в главном зале висит красный флаг, стоит бюст Ленина, советская пишущая машинка, старое пианино и другие атрибуты советских времен. Даже музыкальная подборка 90-80-х годов играет фоном, создавая ностальгическое настроение.

Если "СССР" - это кафе, ко-

торое зарекомендовало себя среди жителей района, то столовая у светофора пользуется популярностью и у людей, которые в Волосово проездом. Она находится на въезде в город, возле остановки, там вкусно кормят и можно брать еду с собой, к примеру, на дачу или в дорогу.

Кафе "СССР" ежегодно принимает участие в кулинарном конкурсе "Осенний калейдоскоп", в котором повара и кондитеры занимают призовые места. В копилке достижений у Светланы Ивановны благодарственные грамоты за развитие сферы общественного питания Волосовского района, за помощь в праздновании юбилея ВНОШ и многие другие. А в Благодарности от общественной организации "Российский союз ветеранов Афганистана" написано "...Персоналу кафе "СССР" за душевное, чуткое отношение и высококачественное обслуживание ветеранов боевых действий".

Хорошие отношения внутри коллектива и персонала к посетителям Светлана Ивановна считает очень важным. Люди чувствуют, когда о них заботятся, а не пытаются обмануть. Жители района, бывавшие в "СССР" и в "Домашней кухне", отмечают высокое качество еды и уровень обслуживания. "У нас в городе нет открытой конкуренции, каждый просто делает свое дело, и у каждого есть своя отличительная черта", - говорит хозяйка "СССР" и "Домашней кухни".

Ко Дню предпринимателя пожелаем Светлане Ивановне процветания бизнеса и счастья в семье!

А. МАРКОВА

СВИДЕТЕЛИ СУДЕБ



Рождение, регистрация брака, усыновление, развод, перемена имени... Все эти важные в жизни каждого человека события ведут нас в один государственный орган - ЗАГС. Именно там подтверждаются и документально протоколируются все жизненные вехи - от самого рождения до смерти.

История современных органов ЗАГС начинается с 18 декабря 1917 года, когда был принят декрет Совнаркома РСФСР "О гражданском браке, о детях и о ведении книг актов состояния". 19 декабря этого же года вышел в свет декрет "О расторжении брака". Эти и последующие за ними документы кардинально поменяли сложившиеся в России традиции фиксации и контроля рождений, бракосочетаний и смертей.



До образования органов ЗАГС эти факты записывались в церковных книгах тем священником, который венчал, крестил и отпевал прихожан. Метрические книги появились в 1722 году по приказу Петра I, который установил обязательную регистрацию рождения у православного населения. Сегодня метрические книги, хранящиеся в государственных архивах, являются документальным источником при изучении истории своего рода, составлении родословной.

Органы ЗАГС можно смело назвать летописцами целых поколений судеб жителей нашей страны. Уже 100 лет работники органов ЗАГС тщательно ведут летопись рождений новых граждан, заключения браков, оформления разводов, ставят заключительную точку, регистрируя завершение земного пути людей.

За время своего существования ЗАГСы прошли большой путь - от рукописного труда до информационных технологий.

- Несмотря на приход в нашу сферу компьютеров и интернета, мы по-прежнему можем делать

актовые записи и выдавать гербовые документы в ручном исполнении, не только в машинописном, - так записано в регламенте деятельности нашей службы, - говорит начальник районного отдела ЗАГС Елена Анатольевна Колобова. - Как в старые добрые времена - пером и чернилами!

За период с 1 января 1925 года по 31 декабря 2016 в отделе ЗАГС района сделано 160 998 актов записей, за прошлый год - 3 577. В нынешнем году браков зарегистрировано 316, рождений - 362 (191 мальчик и 171 девочка), выдано 602 свидетельства о смерти. Расторгнуто браков 232 пары, в том числе по решению суда - 163. В книгах записи актов гражданского состояния с начала года зафиксировано 87 фактов признания отцовства, 3 - усыновления, 20 - перемены имени. В районном ЗАГСе называли самые популярные имена, которые родители дают при регистрации малышам. У мальчиков это Александр, Максим, Иван, Артем, Степан и Михаил. Есть Марк, Демид, Мирон, Мирослав и Эмиль. У девочек самыми популярными являются Мария, София, Анна, Виктория, Варвара и Ксения, но есть и Ассоль, Калерия, Дениз, Микаэлла, Пелагея.

- Сейчас заявление в ЗАГС можно подать через портал Госуслуг, - продолжает Елена Анатольевна, - но многие, особенно вступающие в брак, предпочитают это делать по старинке, то есть лично приходят в отдел. Кстати, сейчас прибавилось молодоженов "в возрасте" - от 30 и более лет. Это не только повторный и последующие браки, но и первый официальный после нескольких лет так называемого "гражданского брака". Хочу заметить, что на самом деле именно официальный брак называется гражданским - это его юридическое определение, а то, что в народе принято называть гражданским браком, является сожительством. С открытием в Волосово нового здания ЗАГСа и появления в нем красивого зала для торжественных церемоний редко кто отказывает себе в регистрации брака или рождения детей в праздничной обстановке.

С появлением Дня семьи, любви и верности мы стали чествовать пары с большим семейным стажем - золотые, сапфировые (45 лет), изумрудные (55 лет), бриллиантовые (60 лет). В 2016 году в районе было 39 золотых и 6 бриллиантовых юбилеев, в 2017 - 24 и 8 соответственно. А в 2015 году мы поздравляли с неоновой свадьбой уникальную пару, прожившую в браке 66 лет! Петр Николаевич и Валентина Ивановна Фроловы поженились 26 марта 1949 года в Осьмино. За годы своего семейного союза построили дом, вырастили двух сыновей... Какой замечательный пример супружеской верности, не стареющей с годами любви, крепости семейных уз! К сожалению, Петр Николаевич уже ушел из жизни...

ОТ РАДОСТИ ДО ПЕЧАЛИ...

37 лет заветные для всех молодоженов слова "объявляю вас мужем и женой" произносила Надежда Михайловна Керонен. Она выпустила в семейную жизнь не одно поколение волосовцев! А сколько судеб - от рождения до ухода в мир иной - прошло на ее глазах...

- Очень хорошо помню первую регистрацию: от страха дрожали руки! - вспоминает Надежда Михайловна. - Хотелось сказать тогда почти моим сверстникам что-то особое, важное, искренне, чтобы запомни-

ли и прочувствовали важность момента... Становясь взрослее, напутствовала молодоженов уже по-матерински, с высоты собственного семейного опыта. Всегда искала такие слова, чтобы они были только для этих двоих - взволнованных и сияющих, верящих в свою любовь и долгое семейное счастье. Проводя торжественную регистрацию новорожденных всегда разделяла радость этого события со счастливыми родителями - как иначе, ведь люди запомнят этот день на всю жизнь и будут потом рассказывать о нем подросткам.

Пока не появился в Волосово Дворец бракосочетаний, торжества по случаю официального вступления в брак проходили и в фойе Дома культуры в Волосово, и в школе искусств, и в актовом зале администрации района... Аппаратуру зимой возили на саночках, на них же - скрученную в рулон ковровую дорожку, кассету с записью марша



Мендельсона перематывали карандашом для скорости... Сами всегда старались соответствовать ситуации: прическа, парадное платье... Делали все, чтобы создать людям праздник!

Увы, в нашей работе есть и печальные моменты, когда приходится выдавать свидетельства о смерти. Не по должности, а по велению сердца стараешься в таких случаях выразить людям сочувствие, найти слова утешения...

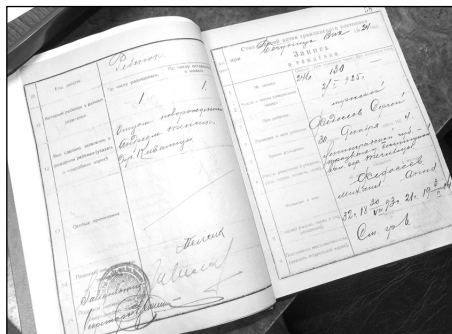
Я счастлива, что моя трудовая жизнь была самым тесным образом связана с людьми - их радостями и горестями, что помогала им всеми силами и душой.

ПО СТРАНИЦАМ АРХИВА

Чернила не выцвели и бумага не искрошилась, а только пожелтела - так выглядят книги записи актов гражданского состояния, которые хранятся в архиве Волосовского ЗАГСа.

Открываю одну из них. Елена Николаевна родилась 8 июня 1925 года в д.Теглицы Троицкого уезда Бегуницкой волости Ленинградской губернии. Родители - Алексей, 1875 года рождения, и Марфа, 1879 года рождения. Крестьяне. Елена - десятый ребенок в семье, где в живых шестеро детей. Что стало со всеми этими людьми?

А вот запись в книге регистрации браков за сентябрь 1944 года: "Дмит-



риев Александр Федорович и Пузанкова Пелагея Федоровна (по 20 лет, он - военнотрудовой, она - учащаяся) зарегистрировали брак в Клекушском сельсовете...". Еще шла война, а любовь брала свое: молодые люди женились, вступили в брак, родили детей - жизнь продолжалась!

В архиве отдела регистрационные книги есть не за все годы. Например, за 1942 и 1943 годы и частично за 1941 в Волосово книги не сохранились. Записи о регистрации браков в районном ЗАГСе есть только до июля 1941, одна из последних сделана за неделю до начала войны...

Сотрудники отдела ЗАГС довольно часто пользуются своим бережно хранимым архивом: кому нужно подтвердить родство для составления генеалогического древа, кому подтвердить факт вступления в брак в каком-нибудь очень-очень



давнем году - разные, бывает, требуются справки о значимых событиях в жизни людей. Но если соответствующих записей не найдется в районном и прочих архивах, то доказывать, что факт имел место придется в суде...

- До 2006 года регистрацией актов гражданского состояния занимались в сельских поселениях - специалисты и главы, - говорит Елена Анатольевна Колобова. - Должна сказать огромное спасибо этим людям, которые вели такую важную работу, за аккуратность и добросовестность!

Сейчас перед нами стоит очень сложная задача: формирование в течение предстоящих двух лет Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния как составной части единого федерального информационного ресурса, содержащего сведения о населении. Создание реестра требует перевода данных ЗАГСа, хранящихся на бумажных носителях, в электронный вид - это большая и кропотливая работа.

Наша структура сопровождает человека с момента его рождения и до последних дней, и мы призваны делать это четко, надежно и своевременно.

Н. БОГДАНОВА

Фото автора
из архива районного отдела ЗАГС



Пять последних лет - это то время, когда в нашем районе окончательно утвердились престижные фестивали-конкурсы клубов веселых и находчивых как среди школьников, так и среди взрослой молодежи. Опытный руководитель знает, что надо для того, чтобы команду привести к победе, кого в нее включить, взвешивая не только интеллект каждого игрока и оригинальность его мышления, но и смекалку, природный юмор и находчивость.

В начале декабря в Большеврудском доме культуры состоялся очередной районный турнир игры КВН молодежи Волосовского района "Зимняя встреча", посвященный 90-летию образования Ленинградской области и Волосовского района, Году истории в Ленобласти. Учредителями и организаторами фестиваля-конкурса выступили администрация Волосовского района и отдел по молодежной политике, культуре, спорту и туризму, Большеврудский дом культуры. Цели фестиваля игры КВН - самые актуальные: повышение творческой активности, исполнительского мастерства, сценической культуры игроков, а также пропаганда культуры, спорта и здорового образа жизни... Ведущий фестивальной программы **Иван Владимиров** приглашает на сцену игроков всех пяти команд и предоставляет

БЫЛО СМЕШНО И ВЕСЕЛО...

• МОЛОДЕЖНЫЙ КВН

микрофон для приветствия нашему депутату в областном парламенте **Марине Левченко**. Марина Николаевна эмоционально приветствует всех участников фестиваля и занимает место среди членов профессионального жюри под председательством **Николая Титова**.

Тема игры на этот раз была предложена: "Когда мы были молодыми". Для ее раскрытия необходимо было провести три конкурса. В приветствии надо было показать, что "У истории свои законы". Это заставило задуматься интеллектуалов команд. Гораздо больше пришлось всем по душе конкурс музыкальный биатлон, в котором должны были прозвучать "Песни нашего детства". Для успешного выполнения этого задания надо было подготовить 10 "карапулей" - двустилишие или четверостишие из припева или куплета известной песни с про-

должением, которые придавали бы поэтической придумке смешной смысл... Тут уж старались не только поэты-пародисты, но и певцы-весельчаки. Взрывы зрительского смеха лишь подтверждали удачно найденные приемы стихотворчества. Причем, "животики от смеха надрывали" не только знающие толк в шутке зрители, но и некоторые члены жюри... Нашелся среди игроков один талантливый самородок, комизм которого (при спокойствии лица) вызывал потрясающую реакцию зала, будто перед ним оказался юный Никулин или Вицин, на которых достаточно было только взглянуть... Это Глеб Бреднев из волосовской команды "Мимикрия". Этот игрок - редкостная находка для турнира, которую мне довелось увидеть впервые. Домашнее задание включало тему конкурса "Истории из жизни замечательных людей". Каждая команда представляла истории известных людей по своему разумению.

И вот турнир завершен. Его участники вновь приглашены на сцену. Сюда же поднялись и все члены жюри, чтобы огласить свое решение и вручить заслуженные награды в соответствии с условиями положения. Лучшим игроком турнира названа Юлия Онучина из команды Большеврудского ДК "Бабий Бунт". Лучшим признано приветствие у волосовской команды "Мимикрия". Лучший музыкальный номер оказался у изварской команды "Пятки". За успешный дебют отмечен юный одаренный игрок Глеб Бреднев, вызвавший восхищение многих новых поклонников своего таланта. Лучшая режиссура турнира признана у команды Большеврудской школы "НЕподарок" и лучшая шутка в приветствии - у торосовской команды "Ложки". Команды "Ложки" и "Пятки" отмечены жюри за участие в турнире. На пьедестале почета оказались три команды: результативная - "НЕподарок", бывшая неоднократно в лидерах турниров КВН команда "Мимикрия", и переворот в сознании зрителей совершила искрометная, находчивая, музыкально одаренная команда-дебютантка "Бабий Бунт". Остается надеяться, что уровень мастерства творческой молодежи будет с каждым годом возрастать и в этом виде интеллектуальных состязаний.

• ФЛЭШМОБЫ И ТВОРЧЕСТВО, И ЗДОРОВЬЕ...



Немного найдется сегодня у нашей молодежи конкурсных программ, в которых бы успешно сочеталось приятное с полезным. Флэшмобы, к которым обратились работники Кикеринского культурно-досугового учреждения три года назад, вызвали среди поселенческой молодежи заметный интерес и возможность проявить свои творческие способности в создании разностильных танцевальных конкурсных композиций, приносящих танцорам не только моральное удовлетворение, но и полезную физическую нагрузку. Хочу сразу заметить: работающие на конечный результат профессиональные руководители, готовые танцоров к участию в флэшмобах, набирают в группы не всех желающих, а способных, пластичных, искрометных, грациозных в движениях конкурсантов, могущих отстоять честь своего коллектива.

В конце ноября состоялся 3-й районный фестиваль-конкурс флэшмобов "Осенняя Карусель", участников которого принимал коллектив гостеприимного Культурно-досугового учреждения Кикеринского сельского поселения во главе с директором **Мариной**

Васильевой. А посвящался он 90-летию образования Ленобласти и Волосовского района. Учредителями и организаторами его выступили администрация Волосовского района и Кикеринского сельского поселения, отдел по молодежной политике, культуре, спорту и туризму ВМР, КДУ Кикеринского СП. Цели, преследуемые организаторами фестиваля, - развитие современной творческой формы выражения идеи - флэшмоба, организация активного содержательного досуга, пропаганда здорового и творческого образа жизни, организация зрелищного представления, способствующего формированию праздничного настроения с вовлечением зрителей фестиваля в действие флэшмоба... Возрастных ограничений для конкурсантов не предусмотрено.

Ведущая фестивальной программы **Татьяна Шипкина** представляет двенадцать команд-участниц флэшмобов и слово для приветствия предоставляет главе администрации Кикеринского СП **Игорю Костяну**. Он от души напутствует лучших представителей учреждений культуры поселений и желает всем уча-



стникам успехов. Хочу пояснить, что понятие флэшмоб (от английского Flashmob - flash - вспышка, миг, мгновение, mob - толпа; переводится как "мгновенная толпа") - это заранее спланированная массовая акция, в которой большая группа людей (мобберы) появляется в общественном месте и выполняет заранее оговоренные действия (сценарий), затем расходятся. Для окружающих флэшмоб начинается и заканчивается спонтанно, без централизованного руководства, его участники в танцах воплощают свою идею, главную тему флэшмоба - этого необычного соревнования между группами... Победителем выбирает жюри.

По результатам жеребьевки фестивальную программу открывают самые юные участники конкурса - многочисленный коллектив "Радужки" Волосовской начальной школы под руководством **Екатерины Скугаревой**. За его старания жюри вознаграждает участников флэшмоба дипломом 2-й степени. Вторую ступень пьедестала почета занял еще один танцевальный коллектив из Большого Сабса "Позитив", с которым умело работает **Любовь Резниченко**.

И еще одно второе место разделил с призерами успешный торосовский коллектив "Стихия" КДЦ "Дружба", который готовила к конкурсному выступлению **Анастасия Бубновская**. И наконец, еще одно 2-е место занял суминский коллектив "Хулиганчики" - также относящийся к КДЦ "Дружба" и которых учила мастерству изящного танца Анастасия Бубновская.

Можно удивляться и радоваться выступлению зимитицкого коллектива "Ассорти" - главный инициатор которого - **Светлана Русакова**. Ей удалось объединить лучших танцовщиц поселения, у многих из которых артистизм сочетается с виртуозным исполнением элементов танца и ярким психологическим настроением. Итог выступления юных исполнителей - 1-е место в конкурсе! Порадовал зрителя и жюри, возглавляемое **Надеждой Соосаар**, дебютант из Курского дома культуры, группа "Авангард", сумевшая за короткое время показать свои творческие способности на районном фестивале: 3-е место - это приятный итог выступления, благодаря опытному руководите-

лю **Елене Андрейцевой**, сумевшей сплотить и настроить своих танцовщиц на лидерство. Все больше убеждаюсь: у талантливого руководителя - талантливые ученики! Сегодня на районном горизонте уже четко вырисовывается сложившийся стиль, манера исполнения, удачный подбор танцовщиц у рабитицкой группы "Sity dance", которая в скором времени, возможно, обретет еще большую популярность и заявит о себе как школа танца рабитицкого направления. Для этого группе нужен несменяемый мастер-руководитель, коим является сегодня **Лариса Кондратова**, более четкая слаженность в отработке элементов исполняемых танцев и напряженный труд, поднимающий целеустремленный коллектив на Олимп зрительского признания. Они заслуженно удостоены гран-при 3-го районного фестиваля-конкурса, но совершенствованию мастерства нет предела. Другие пять коллективов из поселений - группа "Адреналин" Калитинской СОШ, коллектив Изварской СОШ, танцгруппа "Драйв" Кикеринского КДУ, объединение "Молодежь новой волны", объединенный коллектив Каложиц и Ущевиц отмечены за участие в фестивале. Танцевальные группы имеют свою отличительную форму, свою стилистику танцев, свой музыкальный репертуар... Но есть ощущение, что сцена Кикеринского КДУ скоро не вместит всех желающих. Ведь танцевальная группа - это не пенный ансамбль: для лучшего исполнения конкурсных выступлений ей необходимо больше пространства.

Материалы страницы подготовил **Леонид НАЙДЕНКО**. Фото автора

16 декабря 2017 года

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

7

• ВНИМАНИЮ НАСЕЛЕНИЯ!

Уважаемые жители Волосовского района, уважаемые родители и ваши дети! Близятся новогодние праздники. Ну, а какие праздники без фейерверков? Зачастую мы не уделяем должного внимания элементарным правилам безопасности при обращении с пиротехникой. Самой частой травмой, получаемой при использовании петард, хлопушек и бенгальских огней, являются ожоги.

Слово "пиротехника" происходит от греческих слов: "пир" - огонь и "техне" - искусство, умение. Искусство "создания" огня и управления им возникло в глубокой древности. В 1674 году в городе Устюг был устроен первый в России фейерверк. При Петре фейерверки становятся неотъемлемой частью увеселений, устраиваемых по случаю каких-либо торжественных событий.

Оказывается, существует 5 классов пиротехники. На рынке в основном представлена пиротехника 1-3 класса, бытовая.

Самая простейшая - петарды. Они самые дешевые и самые простые в "эксплуатации". Но это не значит, что зажигая их можно совсем забыть о безопасности, расслабиться и получать удовольствие.

Потом идут фейерверки. Они бывают самые разные - летающие, скользящие по земле, взрывающиеся.

ТРЕБОВАНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ К ПИРОТЕХНИЧЕСКИМ ИЗДЕЛИЯМ

Ну разве что брейк-данс не танцуют в воздухе... хотя...

Следующий класс - ракеты. Обычно ракета крепится на палочке - стабилизаторе полета, который придает ей направление, чтобы летела строго вертикально. В качестве направляющей используют, как правило, пустую бутылку или какую-нибудь завалывающуюся без дела трубу. Лучше, чтобы ракету запускал не новичок, а человек, уже знакомый с этой пиротехникой. Ведь зачастую несчастные случаи происходят просто от безалаберности и невнимательности. Бывает, ставят ракету на неровную ледяную поверхность, при первом же залпе она скатывается и начинает стрелять по зрителям, а то и ненароком залетит к кому-нибудь на балкон или в окно. В лучшем случае это окончится истеричной руганью окрестных жителей, в худшем может привести к пожару. Чтобы этого избежать, ракету нужно ставить на абсолютно ровную утоптанную поверхность и еще присыпать снегом по бокам - для надежности.

Замечательная вещь - фестивальные шары. Наверное, приходилось видеть (тем, кому не приходилось запускать, разумеется) яркие, похожие на большие яблоки, вспыхивающие на небе шарики. Выглядит гораздо праздничней, чем запуск обычных ракет.

Самый шик - батареи салютов.

Это одиночные салюты, собранные в большую батарею. Залпы раздаются один за другим, не давая зрителям даже похлопать занесенными снегом ресницами. И это "шоу" уже ближе к тому, что "показывают" на День Победы настоящие профессионалы.

Чтобы избежать опасных ситуаций и не омрачить себе праздник, отдел надзорной деятельности и профилактической работы Волосовского района Главного управления МЧС России по Ленинградской области напоминает родителям и их детям простые правила безопасности при обращении с пиротехникой:

- Нельзя носить пиротехнические изделия в карманах;
- Нельзя сжигать пиротехнику в костре;
- Нельзя разбирать пиротехнические изделия и подвергать их механическим воздействиям;
- Не допускайте открытого огня в помещении, где хранится пиротехника;
- Располагайте пиротехнику вдали от нагревательных приборов;
- Помните, что пиротехнические изделия боятся сырости, и это может отразиться на их работе;
- Любую пиротехнику надо зажигать на расстоянии вытянутой руки.

Бенгальские огни, как и любая пиротехника, являются огнеопасными. Применять бенгальские огни надо только после тщательного осмотра на

предмет повреждений и ознакомления с инструкцией. Несмотря на опасность, бенгальский огонь очень красивый (а главное - доступный) фейерверк. Использовать бенгальскую свечу рекомендуется, держа в руке за свободную от пиротехнического состава часть. Угол наклона должен быть 30-45 градусов.

А цветные бенгальские свечи следует применять только на открытом воздухе, вне помещений, потому в составе пиротехнического состава, используемого при их изготовлении, присутствуют агрессивные окислители, выделяемые продуктами горения.

Надеемся, что соблюдение этих несложных правил позволит вам избежать неприятностей в новогодние праздники и сделает их счастливыми и радостными.

Напоминаем:

- в случае возникновения пожара, необходимо срочно звонить в службу спасения по телефону "01", для владельцев сотовых телефонов - "112" и "101".

С наступающим Новым Годом! Берегите себя и своих близких!

Отдел надзорной деятельности и профилактической работы Волосовского района Главного управления МЧС России по Ленинградской области



ГИМС совместно с ВОСВОД напоминают о запрете выхода на лёд, в соответствии с пунктами 1.3 и 1.6 Постановления Правительства Ленинградской области от 29.12.2007 №352 "Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах Ленинградской области".

В связи с началом активного льдообразования на водоемах, в целях обеспечения безопасности людей, снижения несчастных случаев и гибели людей на водных объектах в зимний период 2017-2018 гг., просим вас помнить о риске, которому вы подвергаетесь при выходе на лёд. Уважаемые жители, уважаемые гости, пожалуйста, не выходите на неокрепший лёд! И предупредите своих детей.

А. Виноградов, старший государственный инспектор по маломерным судам Гатчинского отделения

НАЛОГОВЫЙ КАЛЬКУЛЯТОР ПОМОЖЕТ РАССЧИТАТЬ НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ

Кадастровая палата по Ленинградской области напоминает всем жителям региона о том, что налог на недвижимое имущество физических лиц исчисляется исходя из кадастровой стоимости объекта недвижимости, установленной на 1 января года, являющегося налоговым периодом.

Осуществить предварительный расчет налога на недвижимое имущество, собственником которого вы являетесь, можно с помощью "Налогового калькулятора", доступного на сайте Федеральной налоговой службы, по ссылке: https://www.nalog.ru/rn77/service/nalog_calc/.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2013 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" определено, что установление ставок земельного налога, порядок и сроки его уплаты относятся к компетенции законодательных органов муниципальных образований. Ставка земельного налога в отношении участков, отне-

сенных к землям для ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства, составляет не более 0,3% от кадастровой стоимости.

Филиал ФГБУ "ФКП Росреестра" по Ленинградской области информирует заявителей о том, что узнать о кадастровой стоимости интересующего вас объекта недвижимости можно в электронном виде с помощью портала Росреестра (rosreestr.ru) в режиме онлайн. Ознакомиться со сведениями о кадастровой стоимости объекта недвижимости позволяют электронные сервисы "Публичная кадастровая карта" и "Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online", а также сервис "Личный кабинет правообладателя".

ВОЛОСОВЦЫ МОГУТ БЕСПЛАТНО УЗНАТЬ КАДАСТРОВУЮ СТОИМОСТЬ НЕДВИЖИМОСТИ

Жители Волосовского района, обратившись в офисы МФЦ или на портал Росреестра, могут бесплатно получить выписку из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) о кадастровой стоимости объекта не-



движимости.

В выписке из ЕГРН о кадастровой стоимости объекта содержится: описание объекта - вид и кадастровый номер, величина кадастровой стоимости, дата ее утверждения, реквизиты акта об утверждении кадастровой стоимости, а также дата ее внесения в ЕГРН, даты подачи заявления о пересмотре кадастровой стоимости и начала применения кадастровой стоимости.

Сведения из ЕГРН о кадастровой стоимости объекта недвижимости можно запросить по состоянию на дату запроса или на другую предшествующую дату.

Пресс-служба филиала ФГБУ "ФКП Росреестра" по Ленинградской области

НАЛОГИ УПЛАЧЕНЫ - ВОПРОСЫ ОСТАЛИСЬ

• МИФНС СООБЩАЕТ

1 декабря 2017 года наступил срок уплаты имущественных налогов физическими лицами за 2016 год. Налогоплательщики продолжают обращаться в налоговую инспекцию за разъяснениями по начислению налогов. Налоговая инспекция дает ответы на наиболее актуальные вопросы.

- Почему возросла сумма налога на имущество в этом году?

- Размер налога на имущество физических лиц зависит от размера налоговой базы, налоговой ставки, размера доли в праве, периода владения, размера льгот и размера вычета к налоговой базе.

Начисление налога на имущество за 2015 год осуществлялось на территории Ленинградской области по инвентаризационной стоимости объектов недвижимости. В 2017 году, в соответствии с законодательством, налог на имущество за 2016 год начислен исходя из кадастровой стоимости объектов недвижимости (жилой дом, квартира, комната, гараж, машино-место и т.п.).

При этом налоговой базой в отношении квартиры является ее кадастровая стоимость, уменьшенная на величину кадастровой стоимости 20 квадратных метров общей площади этой квартиры; в отношении комнаты - ее кадастровая стоимость, уменьшенная на величину кадастровой стоимости 10 квадратных метров площади этой комнаты; в отношении жилого дома - его кадастровая стоимость, уменьшенная на величину кадастровой стоимости 50

квадратных метров общей площади этого жилого дома.

- Кем определяются кадастровая стоимость объекта и ставки налога?

- Информация о кадастровой стоимости объектов поступает в налоговый орган по электронным каналам из органов Росреестра. В целях налогообложения применяется кадастровая стоимость объекта, указанная в Едином государственном реестре недвижимости по состоянию на 1 января года, являющегося налоговым периодом.

При наличии вопросов в отношении размера кадастровой стоимости необходимо обращаться в органы Росреестра.

Налоговые ставки в пределах, установленных законодательством, определяются нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований.

- Должен ли пенсионер платить налог на имущество?

- С 2015 года льгота по налогу на имущество физических лиц предоставляется для пенсионеров в отношении одного объекта каждого вида объектов (см. статью 32 Налогового кодекса РФ). При наличии основания для получения льготы необходимо однократно обратиться в налоговый орган с соответствующим заявлением, т.к. предоставление льготы носит добровольно-заявительный характер.

- Что делать, если объекты налогообложения в собственности есть, а налоговое уведомление не получено?

- В бумажном варианте (почтой) налоговое уведомление не направля-

лось пользователям "Личного кабинета налогоплательщика", лицам, освобожденным от уплаты налога, а также тем, у кого общая сумма налоговых обязательств составила менее 100 рублей.

В иных случаях при неполучении налогового уведомления за период владения налогооблагаемым недвижимостью или транспортным средством в 2016 году, налогоплательщику необходимо обратиться в налоговую инспекцию лично или отправить информацию по Интернету с использованием сервисов ФНС России.

Владельцы недвижимости или транспортных средств, которые никогда не получали налоговые уведомления и не заявляли налоговые льготы в отношении налогооблагаемого имущества, обязаны сообщить о наличии у них данных объектов в налоговый орган.

При получении такого сообщения налоговые органы после его проверки рассчитают сумму соответствующего налога.

- Правоммерно ли начисление транспортного налога за целый год, если транспортное средство продано в середине года?

- Налогообложение прекращается с момента снятия транспортного средства с учета в органах ГИБДД. В случае продажи транспортного средства новый собственник обязан перерегистрировать машину в течение 10 дней. Транспортный налог предыдущему собственнику будет исчислен до месяца (включительно) перерегистрации новым собственником транспортного средства.

• УПФР ИНФОРМИРУЕТ

ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЛЬГОТНИКАМ ВЗЯТЬ НА КАРАНДАШ

Федеральные льготники,* которые не отказались от получения социальной услуги в виде бесплатного проезда на пригородном железнодорожном транспорте, то есть пользующиеся ею в натуральном виде, могут реализовать свое право на основании справки установленного образца, подтверждающей право граждан на получение набора социальных услуг.**

Справку можно получить в Управлении ПФР в том районе, где гражданин является получателем ежемесячной денежной выплаты по 29 декабря 2017 года и с 9 января по 29 декабря 2018 года.

Если вы планируете воспользоваться набором социальных услуг (социальной услугой), в том числе бесплатным проездом в пригородном железнодорожном транспорте в начале января 2018 года, за справкой необходимо обратиться по 29 декабря 2017 года включительно.

*К их числу относятся ветераны Великой Отечественной войны, инвалиды, члены семей погибших (умерших) ветеранов Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий, граждане, пострадавшие в результате радиационных и техногенных катастроф

**Форма справки утверждена Постановлением Правления ПФР от 2 ноября 2006 года № 261п "Об организации работы Пенсионного фонда Российской Федерации и его территориальных органов по обеспечению граждан документами, подтверждающими их право на получение набора социальных услуг (социальной услуги), зарегистрированным в Минюсте России 7 ноября 2006 года №8444

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.12.2017 г. N1579

О внесении изменений в состав Координационного совещания по обеспечению правопорядка в муниципальном образовании Волосовский муниципальный район Ленинградской области

В связи с изменением персонального состава органов управления администрации МО Волосовский муниципальный район, сменой руководителей ОМВД России по Волосковскому району Ленинградской области, ОНД и ПР ГУ МЧС России по Ленинградской области в Волосковском районе, реорганизацией 4 межрайонного отдела УФСИН РФ по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, администрация МО Волосовский муниципальный район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести в состав Координационного совещания по обеспечению правопорядка в муниципальном образовании Волосовский муниципальный район Ленинградской области: начальника ОМВД России по Волосковскому району Ленинградской области Григорьев Андрей Анатольевич (по согласованию); начальника ОНД и ПР ГУ МЧС России по Ленинградской области в Волосковском районе Коваленко Дмитрия Андреевича (по согласованию); директора Волосовского филиала ГКУ "Центр занятости населения Ленинградской области" Фадееву Екатерину Анатольевну (по согласованию).
2. Утвердить состав Координационного совещания по обеспечению правопорядка в муниципальном образовании Волосовский муниципальный район Ленинградской области согласно приложению.
3. Считать утратившим силу постановление администрации МО Волосовский муниципальный район от 17.02.2016 года N 173.
4. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете "Сельская новь" и разместить на официальном сайте администрации МО Волосовский муниципальный район <http://волосовскийрайон.рф>.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО Волосовский муниципальный район по безопасности.
6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава администрации МО
Волосовский муниципальный район
В.В. РЫЖКОВ**

*Приложение
к постановлению администрации
МО Волосовский муниципальный район
от 07.12.2017г. N1579*

**Состав Координационного совещания
по обеспечению правопорядка в муниципальном образовании
Волосовский муниципальный район Ленинградской области**

Руководитель Координационного совещания:
Рыжков Василий Васильевич - глава администрации МО Волосовский муниципальный район

Заместитель руководителя Координационного совещания:
Мясников Александр Юрьевич - заместитель главы администрации МО Волосовский муниципальный район по безопасности

Члены Координационного совещания:
Савенков Виктор Георгиевич - глава муниципального образования Волосовский муниципальный район по безопасности;
Григорьев Андрей Анатольевич - начальник ОМВД России по Волосковскому району Ленинградской области (по согласованию);
Марченко Андрей Иванович - руководитель следственного отдела по Волосковскому району СУ СК России по Ленинградской области (по согласованию);
Поляков Дмитрий Николаевич - начальник филиала ОППС Волосовского района ГКУ "Леноблпожспас" (по согласованию);
Коваленко Дмитрий Андреевич - начальник ОНД и ПР ГУ МЧС России по Ленинградской области в Волосковском районе (по согласованию);
Муравьева Марианна Викторовна - начальник филиала по Волосковскому району Ленинградской области ФКУ УИИ УФСИН России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области (по согласованию);
Фадеева Екатерина Анатольевна - директор Волосовского филиала ГКУ "Центр занятости населения Ленинградской области" (по согласованию);
Иванчикова Татьяна Викторовна - начальник отделения по Волосковскому району Ленинградской области Управления по вопросам миграции ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области (по согласованию);
Жукова Мария Казимировна - главный специалист сектора по делам ГО и ЧС администрации МО Волосовский муниципальный район, секретарь Координационного совещания

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ИЗВАРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
от 07.12.2017 года N169

О запрете выхода граждан на ледовое покрытие водных объектов на 2017-2018 г.г.

В соответствии с Распоряжением Правительства Ленинградской области от 28.12.2012 N 845-р "О запрете выхода граждан на ледовое покрытие водных объектов в Ленинградской области" и в связи с неустойчивым состоянием ледового покрытия водных объектов, возникновением чрезвычайных ситуаций, связанных с гибелью людей, Администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Запретить с 07 декабря 2017 года выход граждан и въезд транспортных средств на ледовое покрытие водных объектов МО Изварское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.
2. Рекомендовать Отделу внутренних дел Волосовского района Ленинградской области принять меры по пресечению правонарушений, предусмотренных статьей 2.10. Общественного закона Ленинградской области от 02.07.2003 N 47-оз "Об административных правонарушениях".
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Опубликовать настоящее Постановление в общественно-политической газете "Сельская новь" и на официальном сайте администрации: www.admizvara.com
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Изварское сельское поселение
Н.Н. МАСЕНИЦИНА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛОЖИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23 ноября 2017 года N235

Об утверждении Порядка предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц для включения общественной территории в муниципальную программу "Формирование комфортной городской среды" на территории Каложичского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 N 169 "Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды", Уставом Каложичского сельского Волосовского муниципального района Ленинградской области, в целях улучшения инфраструктуры муниципального образования, вовлечения жителей в благоустройство общественных пространств:

1. Утвердить Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц для включения общественной территорий в муниципальную программу "Формирование комфортной городской среды" на территории Каложичского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области", (прилагается).
2. Опубликовать Порядок в общественно-политической газете "Сельская новь" и разместить на официальном сайте Каложичского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Каложичского сельского поселения
Е.В. КОЛОСОВА**

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Каложичского сельского поселения
Волосовского муниципального района
Ленинградской области
от 23.11.2017г. N235**

**ПОРЯДОК
предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных
лиц для включения общественной территории
в муниципальную программу "Формирование комфортной
городской среды" на территории Каложичского сельского поселения
Волосовского муниципального района Ленинградской области"**

1.1. Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц для включения общественной территории в муниципальную программу "Формирование комфортной городской среды" на территории Каложичского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области", определяет механизм конкурсного отбора территорий общего пользования и проектов по их благоустройству. Общественная территория - парк, сквер, набережная, пешеходная зона, и другие (далее - общественная территория).

1.2. Конкурсный отбор проводится в целях улучшения инфраструктуры муниципальных образований, вовлечения жителей в благоустройство общественных пространств.

1.3. Организатором конкурсного отбора является администрация Каложичского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее - организатор конкурса).

1.3.1. К обязанностям организатора конкурсного отбора относятся:

- 1) опубликование на официальном сайте муниципального образования информации о конкурсном отборе наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей благоустройству, в которой в обязательном порядке отражается:

текущее и перспективное состояние территории общего пользования, средн а) характеристика, описание (текстовое, графическое) территории в настоящее время, место расположения (адрес), анализ существующих сценариев использования, анализ проблем, анализ ценностей и потенциала территории, задачи по развитию территории;

б) характеристика, описание (текстовое, графическое), планируемые сценарии использования территории по результатам работ по благоустройству согласно муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды", предусмотренных на реализацию проекта по благоустройству наиболее посещаемой территории общего пользования;

сроки проведения конкурсного отбора;

ответственные лица;

порядок участия граждан и организаций в конкурсном отборе;

2) проведение опроса граждан и выбор территории общего пользования;

3) организация обсуждения проектов благоустройства территории общего пользования;

4) организация работы Комиссии, сформированной в соответствии с Положением;

5) опубликование результатов конкурсного отбора территории и разработанного проекта его благоустройства на официальном сайте муниципального образования, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также в средствах массовой информации.

2. Условия включения общественной территории в муниципальную программу "Формирование комфортной городской среды" на территории Каложичского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области"

2.1. В муниципальную программу "Формирование комфортной городской среды" на территории Каложичского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области", включаются наиболее общественные территории, выявленные по результатам опроса граждан.

2.2. Конкурс проводится между общественными территориями, расположенными в границах муниципального образования.

2.3. К мероприятиям по благоустройству общественных территорий относятся:

размещение малых архитектурных форм (элементы монументальной-декоративного оформления, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, городская мебель, игровое, спортивное, осветительное оборудование), ландшафтный дизайн, устройство и ремонт твердого покрытия, и другие, в соответствии с минимальным перечнем работ и дополнительных перечнем работ;

приведение в надлежащее состояние тротуаров, скверов, парков, уличного освещения;

высадка деревьев и кустарников (озеленение);

2.4. Перечень работ по благоустройству общественных территорий, а также нормативная (предельная) стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству общественных территорий, утверждается нормативным правовым актом администрации муниципального образования "наименование" в соответствии с нормативным правовым актом отраслевого органа исполнительной власти Ленинградской области ответственного за реализацию приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды";

3. Порядок проведения конкурсного отбора общественной территории

3.1. В течение 10 дней после опубликования информации, предусмотренной подпунктом 1 пункта 1.3.1. настоящего Порядка, заинтересованные лица осуществляют электронное голосование за конкретную территорию общего пользования, участвующую в конкурсном отборе, для включения в подпрограмму в целях благоустройства. На сайте также должна быть предложена возможность предложить альтернативной территории, по которой также проводится голосование.

3.2. Гражданин, юридическое лицо вправе осуществить поддержку выбранной территории, заполнения заявление о поддержке, согласно приложению к настоящему Порядку, и направив их организатору конкурса по почте либо в электронной форме с использованием электронных средств коммуникации, либо переданы в администрацию муниципального образования.

3.3. По окончании голосования Комиссия, оценивая в совокупности поданные голоса за каждую территорию и поступившие заявки о поддержке, определяет территорию общего пользования, подлежащую включению в программу. Решение комиссии подлежит размещению на официальном сайте поселения.

4. Разработка проекта благоустройства территории общего пользования

4.1. В течение 10 дней, после принятия решения об отборе конкретной территории в соответствии с пунктом 3.3 настоящего порядка, организатор конкурса собирает предложения по проекту благоустройства данной территории и проводит общественное обсуждение всех предложений в целях выработки решения, учитывающего интересы различных групп.

4.2. При необходимости возможно проведение рейтингового голосования.

4.3. Подведение итогов обсуждения и выбор проекта благоустройства в целях его реализации осуществляется Комиссией, решение которой подлежит опубликованию на официальном сайте поселения.

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления, рассмотрения и
оценки предложений заинтересованных лиц для
включения наиболее посещаемой муниципальной
территории общего пользования
Волосовского муниципального района
Ленинградской области**

Заявление о поддержке благоустройства наиболее посещаемой территории общего пользования	
Я _____ (Ф.ИО гражданина /руководителя организации)	
(контактные данные: адрес, телефон) _____	
поддерживаю проект по благоустройству _____ (указание наименования территории)	
Готов(на) принять непосредственное участие в выполнении _____ (вид работ)	
Подпись _____	Дата _____
В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" яно местной администрации согласие на обработку моих персональных данных, включая выполнение действий по сбору, записи, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению, изменению), извлечению, обесличиванию, блокированию, удалению, использованию моих персональных данных, необходимым для внесения в информационные системы в целях подготовки и реализации муниципальной программы.	
Подпись _____	Дата _____

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КУРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 20 ноября 2017 года N326

Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды" на территории Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 N 169 "Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов РФ на поддержку государственных программ субъектов РФ и муниципальных программ формирования современной городской среды", Уставом МО "наименование", в целях информирования граждан и организаций о разработанном проекте муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды" на территории Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области"

1. Утвердить Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды" на территории Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области, согласно приложению.
2. Опубликовать Порядок в общественно-политической газете "Сельская новь" и разместить на официальном сайте Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Курского сельского поселения
О.Р. МОРОЗ**

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Курского сельского поселения
Волосовского муниципального района
Ленинградской области
от 20.11.2017г. N326**

**ПОРЯДОК
общественного обсуждения проекта муниципальной программы
"Формирование комфортной городской среды" на территории
Курского сельского поселения Волосовского муниципального района
Ленинградской области**

1. Настоящий Порядок устанавливает форму, порядок и сроки общественного обсуждения проекта муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды" на территории Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее - общественное обсуждение).
2. Порядок разработан в целях:

- 1) информирования граждан и организаций о проекте муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды" на территории Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее - проект подпрограммы);
- 2) выявления и учета общественного мнения по предлагаемому в проекте подпрограммы решению;
- 3) подготовки предложений по результатам общественного обсуждения проекта подпрограммы.

3. Организацию и проведение общественного обсуждения осуществляет администрация Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области.

4. Общественное обсуждение проекта подпрограммы предусматривает рассмотрение проекта муниципальной программы "Формирование современной городской среды" на территории Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее - общественное обсуждение).

5. Все замечания и предложения, поступившие в электронной или письменной форме по электронной почте и (или) в письменной форме на бумажном носителе.

6. Срок общественного обсуждения проекта подпрограммы - не менее 30 дней со дня опубликования на официальном сайте муниципального образования.

7. Предложения и замечания по проекту программы принимаются в электронной форме по электронной почте и (или) в письменной форме на бумажном носителе.

8. Основным требованием к участникам общественного обсуждения является указание фамилии, имени и отчества (при наличии), почтового адреса, контактного телефона гражданина (физического лица), либо наименование, юридический и почтовый адреса, контактный телефон юридического лица, направляющего замечания и (или) предложения.

9. Все замечания и предложения, поступившие в электронной или письменной форме в результате общественных обсуждений по проекту программы вносятся в сводный перечень замечаний и предложений, оформляемый программой решениям;

емый ответственным лицом, и размещаются на официальном сайте муниципального образования.

10. Не позднее трех дней до окончания общественного обсуждения Комиссия рассматривает сводный перечень замечаний или предложений и дает по каждому из них свои рекомендации оформляемые решением Комиссии, которое подлежит размещению на официальном сайте в сети Интернет.
11. Не подлежат рассмотрению замечания и предложения:

- 1) в которых не указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) участника общественного обсуждения проекта программы;
- 2) не поддающиеся прочтению;
- 3) экстремистской направленности;
- 4) содержащие нецензурные, либо оскорбительные выражения;
- 5) поступившие по истечении установленного срока настоящего Порядка.

12. После окончания общественного обсуждения, администрация муниципального образования дорабатывает проект подпрограммы с учетом принятых решений Комиссии.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КЛОПИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30 ноября 2017 года N172

Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Клопицкое сельское поселение на 2018-2022 годы"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 N 169 "Об утверждении правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов РФ на поддержку государственных программ субъектов РФ и муниципальных программ формирования современной городской среды", Федеральным Законом от 28.06.2014 N172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", Федеральным Законом от 21.07.2014 N212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", в целях информирования граждан и организаций о разработанном проекте муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Клопицкое сельское поселение на 2018-2022 годы", в целях улучшения инфраструктуры муниципального образования, вовлечения жителей в благоустройство общественных пространств

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Клопицкое сельское поселение на 2018-2022 годы".
2. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политической газете Волосовского района "Сельская новь" и на официальном сайте муниципального образования Клопицкое сельское поселение.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Т.В. КОМАРОВА**

**УТВЕРЖДЕН
Постановлением Главы
Клопицкого сельского поселения
от 30.11.2017г. N172**

**Порядок проведения
общественного обсуждения проекта муниципальной программы
"Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Клопицкое сельское поселение
на 2018-2022 годы"**

1. Настоящий Порядок устанавливает форму, порядок и сроки общественного обсуждения проекта муниципальной программы "Формирование комфортной городской" на территории муниципального образования "наименование" (далее - общественное обсуждение).
2. Порядок разработан в целях:

- 1) информирования граждан и организаций о проекте муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды" на территории муниципального образования Клопицкое сельское поселение (далее - проект подпрограммы);
- 2) выявления и учета общественного мнения по предлагаемому в проекте программы решению;
- 3) подготовки предложений по результатам общественного обсуждения проекта подпрограммы.

3. Организацию и проведение общественного обсуждения осуществляет администрация муниципального образования Клопицкое сельское поселение.

4. Общественное обсуждение проекта подпрограммы предусматривает рассмотрение проекта муниципальной программы представлениями общественности в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. С целью организации проведения общественного обсуждения на официальном сайте муниципального образования не позднее, чем за 3 дня до начала обсуждения размещается:

- 1) текст проекта муниципальной программы "Формирование современной городской среды" на территории муниципального образования Клопицкое сельское поселение, вынесенный на общественное обсуждение;
- 2) информация о сроках общественного обсуждения проекта подпрограммы;
- 3) информация о сроке приема замечаний и предложений по проекту подпрограммы и способах их предоставления;
- 4) контактный телефон и электронный и почтовый адреса ответственного лица, осуществляющего прием замечаний и предложений, их обобщение по проекту подпрограммы (далее - ответственное лицо).
6. Срок общественного обсуждения проекта программы - не менее 30 дней со дня опубликования на официальном сайте муниципального образования.
7. Предложения и замечания по проекту программы принимаются в электронной форме по электронной почте и (или) в письменной форме на бумажном носителе.
8. Основным требованием к участникам общественного обсуждения является указание фамилии, имени и отчества (при наличии), почтового адреса, контактного телефона гражданина (физического лица), либо наименование, юридический и почтовый адреса, контактный телефон юридического лица, направляющего замечания и (или) предложения.
9. Все замечания и предложения, поступившие в электронной или письменной форме в результате общественных обсуждений по проекту программы вносятся в сводный перечень замечаний и предложений, оформляемый ответственным лицом, и размещаются на официальном сайте муниципального образования.
10. Не позднее трех дней до окончания общественного обсуждения Комиссия рассматривает сводный перечень замечаний или предложений и дает по каждому из них свои рекомендации оформляемые решением Комиссии, которое подлежит размещению на официальном сайте в сети Интернет.
11. Не подлежат рассмотрению замечания и предложения:

- 1) в которых не указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) участника общественного обсуждения проекта программы;
- 2) не поддающиеся прочтению;
- 3) экстремистской направленности;
- 4) содержащие нецензурные, либо оскорбительные выражения;
- 5) поступившие по истечении установленного срока настоящего Порядка.

12. После окончания общественного обсуждения, администрация муниципального образования дорабатывает проект подпрограммы с учетом принятых решений Комиссии.

**Приложение 1
к Порядку проведения
общественного обсуждения
проекта муниципальной программы**

Повещение о проведении общественного обсуждения

проекта муниципальной программы

Обсуждение проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Клопицкое сельское поселение на 2018-2022 годы»

(наименование ответственного исполнителя муниципальной программы)

предлагает всем заинтересованным лицам: учреждениям, организациям, предпринимателям, общественным объединениям, предпринимателям принять участие в обсуждении проекта муниципальной программы «_____».

Ознакомиться с проектом документа можно здесь (ссылка на проект муниципальной программы)

Общественное обсуждение проводится _____, а

С целью изучения общественного мнения относительно данного документа просим внести замечания и предложения.

Замечания и предложения просим направлять на электронную почту: _____ (электронная почта ответственного исполнителя муниципальной программы)

Или: _____ (почтовый телефон ответственного исполнителя муниципальной программы)

**Приложение 2
к Порядку проведения
общественного обсуждения
проекта муниципальной программы**

Протокол № _____

по итогам общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Клопицкое сельское поселение на 2018-2022 годы»

_____ (дата) _____ д.Клопицы

В соответствии с требованиями постановления администрации Клопицкого сельского поселения от 30.11.2017 года № 172-ОБ утверждена Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы формирования современной городской среды на территории муниципального образования Клопицкое сельское поселение на 2018-2022 годы»

(наименование ответственного исполнителя муниципальной программы)

было организовано и проведено общественное обсуждение проекта муниципальной программы «_____».

В течение срока проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы _____, а

1. _____, а

2. _____, а

3. _____, а

4. _____, а

5. _____, а

6. _____, а

7. _____, а

8. _____, а

9. _____, а

10. _____, а

16 декабря 2017 года

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

9

Программа телепередач с 18 по 24 декабря

Понедельник, 18 декабря

1	РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ К	Б	СТС
5.00 «Доброе утро». 9.00, 3.00 Новости. 9.15 Контрольная закупка. 9.50 «Жить здорово!» 12+ 10.55, 3.25 Модный приговор. 12.00, 15.00 Новости (с субтитрами). 12.15, 17.00, 2.15, 3.05 «Время покажет» 16+ 15.15 «Давай поженимся!» 16+ 16.00, 1.15 «Мужское / Женское». 16+ 18.00 Вечерние новости (с субтитрами). 18.45 «На самом деле». 16+ 19.50 «Пусть говорят». 16+ 21.00 «Время». 21.30 «СЕРЕБРЯНЫЙ БОР». Сериал. 16+ Дмитрий рассказывает Олегу, что его любовница Тамара продала краденые серьги. Олег уговаривает Макара похитить их у Кати. Мешков узнает Метельского на фото, которое показывает ему Павел. Ромку забирают в армию, и он попадает в Афганистан. Арипов снова встречается со Смирновым, и тот признается, что 10 лет назад у него было задание в ходе операции изъять перстень Петра. Олег и Дмитрий приезжают в Ростов, чтобы там продать украденные в квартире Свириковой вещи. 23.30 «Вечерний Ургант». 16+ 0.00 «Познер». 16+ 1.00 Ночные новости. 4.25 Контрольная закупка.	5.00, 9.15 Утро России. 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 9.55 «О самом главном». 12+ 11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Вести. Местное время. 12.00 «Судьба человека» с Борисом Корчевниковым». 12+ 13.00, 19.00 «60 минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+ 15.00 «МОРОЗОВА». Сериал. 12+ 18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+ 21.00 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-17». Сериал. 12+ В своей квартире жестоким образом убита Карина Сипатова, у девушки из груди вырезали сердце. Ее тело находит отец Карины. Подозрение тут же падает на бывшего парня Карины, Молоткова Вадима, приехавшим к ней в гости накануне убийства. Соседи опознали его по камерам наблюдения. Другие посторонние в тот вечер в подъезд не заходили. При обыске в квартире Молоткова опера находят коллекцию ножей и разорванную фотографию жертвы. 23.15 «Вечер с Владимиром Соловьевым». 12+ 1.50 «ФАМИЛЬНЫЕ ЦЕННОСТИ». Сериал. 12+	5.00, 6.05 «ВОСТОК». Сериал. 16+ 6.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 7.00 «Деловое утро НТВ». 12+ 9.00, 10.25 «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА». Сериал. 16+ Ограблена гражданка Семчук. Женщина утверждает, что нападавший угрожал ей оружием. Максим с Мухтаром находят в одном из гаражей пистолет Макарова. Гараж арендовал Кучеренко, но он утверждает, что не имеет пистолета. Однокурсник его сына рассказывает сыщикам, что пистолет нашел на стройке, где его спрятали неизвестный мужчина... 11.20 «ПОДОЗРЕВАЮТСЯ ВСЕ». Сериал. 16+ 12.00 «СВИДЕТЕЛИ». Сериал. 16+ 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие. 14.00, 16.30 «Место встречи». 17.00 «МЕНТОВСКИЕ ВОИНЫ». Сериал. 16+ 19.40 «ЛЕНИНГРАД-46». Сериал. 16+ 23.45 «Итоги дня». 0.15 «Поздняков». 16+ 0.25 «Живая Россия». 12+ 1.25 «Муслим Магомаев. Возвращение». 16+ 2.25 «ХОЖДЕНИЕ ПО МУКАМ». Сериал. 0+ 4.00 «БРАЧНЫЙ КОНТРАКТ». Сериал. 16+	6.30, 7.00, 7.30, 8.00, 10.00, 15.00, 19.30, 0.00 Новости культуры. 6.35 «Легенды мирового кино». Дзига Вертов. 7.05 «Пешком...». Москва академическая. 7.35, 21.10 «Правила жизни». 8.05, 22.50 «АББАТСТВО ДАУНТОН». Сериал. 16+ 9.15 «Мхатчики. Театр времен Олега Ефремова». 9.45 «Образы воды». Д/ф. 10.15, 18.05 «Наблюдатель». 11.10, 0.40 XX век. 12.20 «Мы - грамотеи!». 13.00 «Белая студия». 13.40 «Куклы». Д/ф. 14.20 Цвет времени. Ар-деко. 14.30 «На этой неделе... 100 лет назад. Нефронтовые заметки». 15.10 Фестиваль «Москва встречает друзей». 16.30 «Пятое измерение». 17.00 «Агора». 19.00 Уроки русского. Чтения. Х. Л. Борхес. «Тайное чудо». Читает Игорь Скляр. 19.45 Главная роль. 20.05 «Тайны королевского замка Шамбор». Д/ф. 20.55 «Спокойной ночи, малыши!». 21.40 «Сати. Нескучная классика...». 22.20 «Дворцы взорвать и уходить...». 0.15 «Мастерская архитектуры с Андреем Черниковым». 1.40 Денис Кожухин, Василий Петренко и Государственный академический симфонический оркестр России им. Е. Ф. Светланова. 2.45 Цвет времени.	5.00, 9.00, 13.00, 22.00 «Известия». 5.10, 8.00, 8.45 «ОСВОБОЖДЕНИЕ». Сериал. 12+ 7.00, 7.45 «Информационный выпуск». 12+ 7.10, 7.55 «Прогноз погоды». 6+ 7.15 «Регион». 12+ 9.25, 10.20, 11.10, 12.05, 2.25, 3.20, 4.05 «СОЛДАТЫ-12». Х/ф. 16+ 13.25, 14.20, 15.15 «Страх в твоём доме». Д/с. 16+ 16.05, 16.45, 17.25 «ДЕТЕКТИВЫ». Сериал. 16+ 18.00 «СЛЕД. ОТБИВНЫЕ С КРОВЬЮ». Сериал. 16+ 18.45 «СЛЕД. ТРИ СЕКУНДЫ НА ПРАВДУ». Сериал. 16+ 19.35 «СЛЕД. ХОЧУ ДОМОЙ». Сериал. 16+ 20.25 «СЛЕД. ДОБРЫЙ УБИЙЦА». Сериал. 16+ 21.15 «СЛЕД. ЗЕРКАЛО». Сериал. 16+ 22.30 «СЛЕД. ТАНЦУЙ, ПОКА МОЛОДОЙ». Сериал. 16+ 23.15 «АКВАТОРИЯ. РУСАЛОЧЬЕ ОЗЕРО». Сериал. 16+ 0.05 «Известия. Итоговый выпуск». 0.35 «МУЖИКИ!..». Х/ф. 12+ Шахтер Павел Зубов узнает, что в родном селе умерла его бывшая невеста. У неё осталось трое детей, теперь ставших сиротами, старшая из которых - его дочь. Мужчина принимает важное решение - стать отцом всем детям...	6.00 «Смешарики». М/с. 0+ 6.35 «Приключения кота в сапогах». М/с. 6+ 7.25 «Лови волну!». М/ф. 16+ Начинающий серфер юный пингвин по имени Коди Маверик покидает семью и родной дом в Антарктике и отправляется на остров Пен Гу, чтобы принять участие в профессиональном турнире серферов. 9.00, 9.30, 22.45 «Шоу «Уральских Пельменей». 16+ 9.45 «ЛЫСЫЙ НЯНЬКА. СПЕЦЗАДАНИЕ». Х/ф. 0+ 11.35 «Успех». 16+ 13.30, 14.00 «ВОСЬМИДЕСЯТЫЕ». Сериал. 16+ 15.00, 18.30, 19.00 «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН». Сериал. 16+ 20.00 «ПСИХОЛОГИНИ». Сериал. 16+ 21.00 «ХЭНКОК». Х/ф. 16+ 23.30 «Кино в деталях». 18+ 0.30, 1.00 «ЭТО ЛЮБОВЬ». Скetchком. 16+ 1.30 «АРТУР И МИНИПУТЫ». Х/ф. 0+ 3.25 «ПРИВИДЕНИЕ». Х/ф. 16+ Счастливые влюбленные Сэм и Молли возвращаются из театра домой. На них нападает грабитель. Сэм погибает. Однако он не отправляется ни в ад, ни в рай, а становится призраком... 5.50 «Музыка на СТС». 16+ Профилактика в эфире с 4.00 до 13.20 (вещание осуществляется только в сетях кабельных операторов Санкт-Петербурга).

• ИЗ ХРОНИКИ ПРОИСШЕСТВИЙ

ЗА ПЕРИОД С 4 ПО 10 ДЕКАБРЯ

Оперативный дежурный ОМВД доложил своему руководству о том, что в Волосово на рынке гр. А. выражал угрозу убийством в адрес гр-ки Е. С территории подстанции №189 «Ленэнерго» похищено различное имущество на сумму 250 000 рублей.

В Волосово в магазине «Пятерочка» на пр. Вингисара, 99 гр.Г. похитил сыр на сумму 1 327 рублей.

В магазине «Пятерочка» в Бегуницах изъята купюра достоинством 5 000 рублей, вызывающая сомнения в подлинности.

Из подвального помещения торгового центра в Калитино похищен сварочный аппарат, принадлежащий гр.К.

Участковый уполномоченный усмотрел в действиях гр.С., проживающего в Реполке, признаки

состава преступления по ст.322.3 УК РФ.

В Волосово на ул. Первوماйская угнан автомобиль Kia Сид, принадлежащий гр-ке П.

В Волосово на пр.Вингисара неизвестные пытались совершить угон автомобиля Kia Спортейдж, принадлежащего гр.Р.

В Волосово из помещения МРО «Евангелический лютеранский приход» похищено различное имущество на сумму 5 000 рублей.

Из помещения строящегося магазина «Пятерочка» в Сумино похищено различное имущество. Размер ущерба устанавливается.

Жительница г. Волосово гр.П. заявила в ОМВД о том, что у нее в кафе «Уютный дворик» из кошелька похищены деньги в сумме 5 650 рублей. В содеянном при явке с повинной созналась жительница Сумино гр-ка М.

В Рабитах гр.Т. нанес удар по ноге участковому уполномоченному, находящемуся при исполнении служебных обязанностей.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах публичных слушаний по проекту генерального плана Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области применительно к населенному пункту деревня Котино 12 декабря 2017 года

1. Основания проведения публичных слушаний.
Публичные слушания по проекту генерального плана Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области применительно к населенному пункту деревня Котино проведены в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ленинградской области от 10 июля 2014 г. № 48-оз «Об отдельных вопросах местного значения Беседского поселения Ленинградской области», Уставом Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области, решением Совета депутатов Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области от 03.11.2017 № 119 «О проведении публичных слушаний по проекту генерального плана Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области применительно к населенному пункту деревня Котино».

2. Общие сведения о проекте, представленном на публичных слушаниях.
Проект генерального плана Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области применительно к населенному пункту деревня Котино разработан ООО «Телус-Проект» по заказу администрации муниципального образования Беседское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на основании Постановления администрации муниципального образования Беседское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 14.08.2017 № 105 «О подготовке проекта генерального плана Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области применительно к населенному пункту деревня Котино». Проектом учтены изменения, которые внесены в схему территориального планирования Ленинградской области в части развития объектов регионального значения, а также предложения заинтересованных лиц, поступившие в адрес администрации.

3. Форма оповещения о проведении публичных слушаний.
Решение Совета депутатов Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области от 03.11.2017 № 119 «О проведении публичных слушаний по проекту генерального плана Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области применительно к населенному пункту деревня Котино» было размещено на информационном стенде в д. Котино.

4. Участники публичных слушаний:
- жители деревни Котино Волосовского района Ленинградской области;
- правообладатели земельных участков, объектов капитального строительства, жилых и нежилых помещений, расположенных на территории деревни Котино Волосовского района Ленинградской области;
- депутаты совета депутатов Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области;
- специалисты администрации муниципального образования Беседское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области;
- представители разработчика: ООО «Телус-Проект».

5. Сведения об организации выставки демонстрационных материалов проекта генерального плана.
Выставка демонстрационных материалов проекта генерального плана Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области применительно к населенному пункту деревня Котино была организована с 11 ноября по 21 ноября 2017 г. в здании администрации муниципального образования Беседское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, расположенного по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, п. Беседа, д. 15 с понедельника по четверг - с 8.00 до 17.00, пятница с 8.00 до 16.00.

6. Сведения о проведении публичных слушаний.
Публичные слушания проводились в соответствии с решением Совета депута-

тов Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области от 03.11.2017 № 119 «О проведении публичных слушаний по проекту генерального плана Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области применительно к населенному пункту деревня Котино» по проекту генерального плана Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области применительно к населенному пункту деревня Котино с выездом в деревню Котино

Наименование населенного пункта	Дата проведения	Время проведения	Место проведения
поселок Беседа	22.11.2017 г.	15 час. 00 мин.	п. Беседа, д. 15
деревня Котино	22.11.2017 г.	16 час. 00 мин.	д. Котино, у дома №13

Во время проведения публичных слушаний были организованы выступления представителей разработчика проекта генерального плана Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области применительно к населенному пункту деревня Котино ООО «Телус-Проект»: заместителя генерального директора ООО «Телус-Проект» Васильева Сергея Анатольевича с демонстрацией картографического материала проекта. На публичных слушаниях представителями разработчика проекта участниками публичных слушаний даны разъяснения и ответы на вопросы.

7. Замечания и предложения по проекту генерального плана принимались: - письменно: замечания с замечаниями и предложениями в администрацию муниципального образования Беседское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, п. Беседа, д. 15.

8. Сведения о протоколах публичных слушаний по проекту генерального плана Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области применительно к населенному пункту деревня Котино с выездом в деревню Котино:

Протокол публичных слушаний № 1 от 22.11.2017 г. с Приложением № 1. Всего поступило замечаний и предложений участников публичных слушаний по проекту генерального плана:

- содержащихся в протоколе публичных слушаний - 1, в том числе:

№ п/п	№ и дата протокола, Ф.И.О. лица, выразившего мнение по вопросу публичных слушаний	Информация о мнениях, предложениях и замечаниях, высказанных по вопросам публичных слушаний
1	Протокол № 1 от 22.11.2017 устно Тарасенкова Надежда Яковлевна	Внести корректировку в карты генерального плана в части уточнения северной границы населенного пункта д. Котино по земельному участку 47-22-0219001-23

9. Выводы и рекомендации:
1. Процедура проведения публичных слушаний по проекту генерального плана Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области применительно к населенному пункту деревня Котино соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации, нормативным актам Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области, в связи с чем публичные слушания по проекту генерального плана Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области применительно к населенному пункту деревня Котино считать состоявшимися.

2. Проект генерального плана Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области применительно к населенному пункту деревня Котино получил положительное Сводное заключение о согласовании.

3. После внесения изменений в соответствии с замечаниями и предложениями, полученными по результатам публичных слушаний по проекту генерального плана Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области применительно к населенному пункту деревня Котино.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту Правил благоустройства территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

14.12.2017 г. в 16.00 в здании администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, расположенном по адресу: поселок Калитино, дом 26, проведены публичные слушания по проекту Правил благоустройства территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, в которых приняли участие 19 жителей муниципального образования.

Решено одобрить проект Правил благоустройства территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области и вынести его на рассмотрение очередного заседания совета депутатов Калитинского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области.

Глава Калитинского сельского поселения
В.И. БЕРДЫШЕВ

района Ленинградской области применительно к населенному пункту деревня Котино, рекомендуется направить проект генерального плана на утверждение в установленном действующим законодательством порядке.

4. Опубликовать настоящее заключение в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов администрации муниципального образования Беседское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Беседское сельское поселение в сети Интернет.

Глава администрации муниципального образования
Беседское сельское поселение
А.Л. БЕРЛАТ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.12.2017 № 1582

О внесении изменений в муниципальную программу «Современное образование в Волосовском муниципальном районе Ленинградской области»

В соответствии с решением совета депутатов Волосовского муниципального района № 210 от 22 ноября 2017 года «О внесении изменений в решение совета депутатов Волосовского муниципального района № 159 от 14 декабря 2016 года «О бюджете муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в муниципальную программу «Современное образование в Волосовском муниципальном районе Ленинградской области», утвержденную постановлением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район № 4178 от 30.12.2013 года, изменения согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
- Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации МО Волосовский муниципальный район http://волосовский.район.рф;
- Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
- Контроль за исполнением постановления возложить на председателя Комитета образования администрации Волосовского муниципального района Симякову, Н.В.

Глава администрации В.В. РЫЖКОВ

(продолжение в последующих номерах "СН")

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ ОБ ИТОГАХ АУКЦИОНА
ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Наименование продавца: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области
Почтовый адрес: 188410, Ленинградская область, г. Волосово, п. Беседа, дом 3а. Контактный телефон: 8(81373)24-094, 22-750.
Адрес места проведения аукциона, дата и время проведения: 188410, Ленинградская область, г. Волосово, п. Беседа, дом 3а, администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, 13 декабря 2017 года в 14 час. 00 мин. (время московское).
Наименование и характеристика выставленного на аукцион имущества: автобус ПАЗ 32053-70 2007 года изготовления, идентификационный номер (VIN) X1M3205EX70009918, модель, № двигателя - 523400, 71024270, шасси (рама) № отсутствует, кузов (кабина, прицеп) № X1M3205EX70009918, категория ТС (А, В, С, D, прицеп) - D, цвет кузова - желтый, мощность двигателя л.с. (кВт) - 130 л.с., рабочий объем двигателя - 4 670 куб. см, тип двигателя - бензиновый, организация-изготовитель ТС (страна) - ООО «Павловский автобусный завод», государственный регистрационный знак В7950Т47, паспорт транспортного средства 52 МО 835611, выданный ООО «Павловский автобусный завод» 15.11.2007.
Цена сделки приватизации - 66 000 (Шестидесят шесть тысяч) рублей без учета НДС.
Победитель аукциона - Гумеников Николай Владимирович.

10

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

16 декабря 2017 года

Вторник, 19 декабря

1	РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ К	5	СТС
5.00 «Доброе утро». 9.00, 3.00 Новости. 9.15 Контрольная закупка. 9.50 «Жить здорово!» 12+ 10.55, 2.25, 3.05 Модный приговор. 12.00, 15.00 Новости. 12.15, 17.00, 1.25 «Время покажет». 16+ 15.15, 3.35 «Давай поженимся!» 16+ 16.00, 0.30 «Мужское / Женское». 16+ 18.00 Вечерние новости. 18.45 «На самом деле». 16+ 19.50 «Пусть говорят». 16+ 21.00 «Время». 21.35 «СЕРЕБРЯНЫЙ БОР». Серил. 16+ <i>Павел пытается признаться Ирине, что работает в милиции. Ирина, решив, что Павел стесняется сделать ей предложение, соглашается выйти за него замуж. Костю с Катей выселяют из съемной квартиры.</i> 23.40 «Вечерний Ургант». 16+ 0.15 Ночные новости. 4.25 Контрольная закупка.	5.00, 9.15 Утро России. 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 9.55 «О самом главном». 12+ 11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Вести. Местное время. 12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+ 13.00, 19.00 «60 минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+ 15.00 «ПОЛИЦЕЙСКИЙ УЧАСТОК». Серил. 12+ 18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+ 21.00 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-17». Серил. 12+ <i>Средь бела дня двое неизвестных похищают адвоката Красножук, о чем заявляют в полицию свидетели. Красножук никогда не отличался порядочностью и честностью и врагов успел нажить уйму</i> 23.15 «Вечер с Владимиром Соловьевым». 12+ 1.50 «ФАМИЛЬНЫЕ ЦЕННОСТИ». Серил. 12+	5.00, 6.05 «ХВОСТ». Серил. 16+ 6.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 7.00 «Деловое утро НТВ». 12+ 9.00, 10.25 «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА». Серил. 16+ 11.20 «ПОДОЗРЕВАЮТСЯ ВСЕ». Серил. 16+ 12.00 «СВИДЕТЕЛИ». Серил. 16+ 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие. 14.00, 16.30 «Место встречи». 17.00 «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ». Серил. 16+ 19.40 «ЛЕНИНГРАД-46». Серил. 16+ 23.45 «Итоги дня». 0.15 «Идея на миллион». 12+ 1.35 Квартирный вопрос. 0+ 2.40 «ХОЖДЕНИЕ ПО МУКАМ». Серил. 0+ 4.00 «БРАЧНЫЙ КОНТРАКТ». Серил. 16+	6.30, 7.00, 7.30, 8.00, 10.00, 15.00, 19.30, 0.00 Новости культуры. 6.35 «Легенды мирового кино». Ава Гарднер. 7.05 «Святитель Николай. Чтоб печаль превратилась в радость». Д/ф. 7.35, 21.10 «Правила жизни». 8.05, 22.50 «АББАТСТВО ДАУНТОН». Серил. 16+ 8.55 «Колокольная профессия. Звонари». Д/ф. 9.15 «Мхатчики». 9.40, 19.45 Главная роль. 10.15, 18.05 «Наблюдатель». 11.10, 1.25 «Н. С. Хрущев в Америке». Д/ф. 12.20 «Мастерская архитектуры с Андреем Черниковым». 12.50 «Сати...». 13.35 «Тайны королевского замка Шамбор». Д/ф. 14.30, 22.20 «Дворцы взорвать и ухотить...». 15.10 Юбилейный концерт Владимира Спивакова. 17.20 «2 Верник 2». 19.00, 0.15 Уроки русского. 20.05 «Карл Великий». Д/ф. 12+ 20.55 «Спокойной ночи, малыши!». 21.40 Искусственный отбор. 23.45 «Рго мегапоп». «Азы и Узы». 0.45 «Тем временем».	5.00, 9.00, 13.00, 22.00 «Известия». 5.10, 8.00 «ОСВОБОЖДЕНИЕ». Серил. 12+ 7.00, 7.45 «Информационный выпуск». 12+ 7.10, 7.55 «Прогноз погоды». 6+ 7.15 «Атмосфера». 12+ 9.25, 10.20, 11.10, 12.05, 2.35, 3.25, 4.10 «СОЛДАТЫ-12». Серил. 16+ 13.25, 14.20, 15.15 «Страх в твоём доме». Д/с. 16+ 16.05, 16.45, 17.25 «ДЕТЕКТИВЫ». Серил. 16+ 18.00 «СЛЕД. БРАК ПОД НЕБЕСАМИ». Серил. 16+ 18.45 «СЛЕД. ЛОВУШКА ВО ВРЕМЕНИ». Серил. 16+ 19.40 «СЛЕД. ПОИГРАЕМ В ДЕКАДАНС». Серил. 16+ 20.20 «СЛЕД. СОПУТСТВУЮЩИЙ УЩЕРБ». Серил. 16+ 21.10 «СЛЕД. АНТИКРИЗИСНЫЕ МЕРЫ». Серил. 16+ 22.30 «СЛЕД. БЕСПОЩАДНЫЙ УБАНГА». Серил. 16+ 23.15 «АКВАТОРИЯ». Серил. 16+ 0.05 «Известия. Итоговый выпуск». 0.35 «ЗДРАВСТВУЙТЕ ВАМ!». Х/ф. 16+	6.00 М/ф. 6+ 7.25 «Три кота». М/с. 0+ 7.40 «Команда Турбо». М/с. 0+ 8.05 «Семейка Крудс. Начало». М/с. 6+ 9.00 «Уральские Пельмени. Любимое». 16+ 9.30, 23.25 «Шоу «Уральских Пельменей». 16+ 10.45 «ХЭНКОК». Х/ф. 16+ 12.30 «ДВА ОТЦА И ДВА СЫНА». Серил. 16+ 13.30, 14.00 «ВОСЬМИДЕСЯТЫЕ». Серил. 16+ 15.00, 19.00 «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН». Серил. 16+ 17.00, 18.30 «ВОРОНИНЫ». Серил. 16+ 20.00 «ПСИХОЛОГИНИ». Серил. 16+ 21.00 «ЗВЕЗДНЫЙ ПУТЬ». Х/ф. 16+ 0.30, 1.00 «ЭТО ЛЮБОВЬ». Скetchком. 16+ 1.30 «СРЕДЬ БЕЛА ДНЯ». Х/ф. 16+ 3.15 «АРТУР И ВОЙНА ДВУХ МИРОВ». Х/ф. 0+ 5.05 «ОСТОРОЖНО: ДЕТИ!». Скetchком. 16+ 5.35 «Музыка на СТС». 16+

Среда, 20 декабря

1	РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ К	5	СТС
5.00 «Доброе утро». 9.00, 3.00 Новости. 9.15 Контрольная закупка. 9.50 «Жить здорово!» 12+ 10.55, 2.25, 3.05 Модный приговор. 12.00, 15.00 Новости. 12.15, 17.00, 1.25 «Время покажет». 16+ 15.15, 3.35 «Давай поженимся!» 16+ 16.00, 0.30 «Мужское / Женское». 16+ 18.00 Вечерние новости. 18.45 «На самом деле». 16+ 19.50 «Пусть говорят». 16+ 21.00 «Время». 21.35 «СЕРЕБРЯНЫЙ БОР». Серил. 16+ <i>Павел получает информацию о хищении скифского золота и о том, что кто-то выгодно сбывает археологические находки, прилагая поддельные дарственные Петра. У Алексея начинается бурный роман с Наташей. Архипов получает загадочные письма и телеграммы из Сукуми. Татьяна Михайловна ревнует. Новый год Архипов и Татьяна впервые встречают вдвоем.</i> 23.40 «Вечерний Ургант». 16+ 0.15 Ночные новости. 4.25 Контрольная закупка.	5.00, 9.15 Утро России. 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 9.55 «О самом главном». 12+ 11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Вести. Местное время. 12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+ 13.00, 19.00 «60 минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+ 15.00 «ПОЛИЦЕЙСКИЙ УЧАСТОК». Серил. 12+ 18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+ 21.00 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-17». Серил. 12+ <i>Средь бела дня в трамвае зарезан работник Марочкин. Выехавшие на место преступления оперативники опрашивают пассажиров и водителя, но никто ничего не видел. Лишь кондуктору удается вспомнить подозрительного мужчину в темных очках, сидевшего в трамвае позади убитого. Подозрения падают на известного карманника по кличке Слон.</i> 23.15 «Вечер с Владимиром Соловьевым». 12+ 1.50 «ФАМИЛЬНЫЕ ЦЕННОСТИ». Серил. 12+	5.00, 6.05 «ХВОСТ». Серил. 16+ 6.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 7.00 «Деловое утро НТВ». 12+ 9.00, 10.25 «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА». Серил. 16+ <i>У «лучшего участкового» Дятло в сквере станции его заслуженный приз Дятло вспоминает, что вокруг него крутились собачка, а ценный приз был завернут в бумагу из-под бутерброда с колбасой... Статуэтка нашлась в отделении, куда ее принес хозяин собачки.</i> 11.20 «ПОДОЗРЕВАЮТСЯ ВСЕ». Серил. 16+ 12.00 «СВИДЕТЕЛИ». Серил. 16+ 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие. 14.00, 16.30 «Место встречи». 17.00 «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ». Серил. 16+ 19.40 «ЛЕНИНГРАД-46». Серил. 16+ 23.45 «Итоги дня». 0.15 «Идея на миллион». 12+ 1.35 «Дачный ответ». 0+ 2.40 «ХОЖДЕНИЕ ПО МУКАМ». Серил. 0+ 4.00 «БРАЧНЫЙ КОНТРАКТ». Серил. 16+	6.30, 7.00, 7.30, 8.00, 10.00, 15.00, 19.30, 0.00 Новости культуры. 6.35 «Легенды мирового кино». Борис Андреев. 7.05 «Пешком...» Москва Шусева. 7.35, 21.10 «Правила жизни». 8.05, 22.50 «АББАТСТВО ДАУНТОН». Серил. 16+ 8.55 «Колокольная профессия. Литейщики». Д/ф. 9.15 «Мхатчики». 9.40, 19.45 Главная роль. 10.15, 18.05 «Наблюдатель». 11.10, 0.45 XX век. 12.20 «Гений». Телеигра. 12.55 Искусственный отбор. 13.35, 20.05 «Карл Великий». Д/ф. 14.30, 22.20 «Дворцы взорвать и ухотить...». 15.10 Юбилей Московского международного дома музыки. 16.00 «Россия, любовь моя!». 16.30 «Слепой герой. Любовь Отто Вайда». 19.00, 0.15 Уроки русского. 20.55 «Спокойной ночи, малыши!». 21.40 «Абсолютный слух». 23.45 Цвет времени. 1.55 Фредерик Кемпф. Концерт в Большом зале Московской консерватории. 2.50 «Арман Жан дю Плесси де Ришелье». Д/ф.	5.00, 9.00, 13.00, 22.00 «Известия». 5.10 «ОСВОБОЖДЕНИЕ». Серил. 12+ 6.25, 8.00, 8.05, 9.25, 10.20, 11.10, 12.05 «СОЛДАТЫ-12». Серил. 16+ 7.00, 7.45 «Информационный выпуск». 12+ 7.10, 7.55 «Прогноз погоды». 6+ 7.15 «Сделано в области». 12+ 7.25 «Ленинградское время». 12+ 13.25, 14.20, 15.15, 0.35, 1.25, 2.20, 3.15, 4.05 «Страх в твоём доме». Д/с. 16+ 16.05, 16.45, 17.25 «ДЕТЕКТИВЫ». Серил. 16+ 18.00 «СЛЕД. ДОРОГОЙ МОЙ ЧЕЛОВЕК». Серил. 16+ 18.45 «СЛЕД. СЛИШКОМ МНОГО УБИЙ». Серил. 16+ 19.35 «СЛЕД. СНЕЖНАЯ КОРОЛЕВА». Серил. 16+ 20.20 «СЛЕД. МАЛЫШНИК». Серил. 16+ 21.10 «СЛЕД. СПЯЩАЯ КРАСАВИЦА». Серил. 16+ 22.30 «СЛЕД. ЦИРКАЧИ». Серил. 16+ 23.15 «АКВАТОРИЯ. ДУЭЛЬ». Х/ф. 16+ 0.05 «Известия. Итоговый выпуск». 	6.00 «Смешарики». М/с. 0+ 6.40 «Новаторы». М/с. 6+ 7.00, 7.40 «Команда Турбо». М/с. 0+ 7.25 «Три кота». М/с. 0+ 8.05 «Семейка Крудс. Начало». М/с. 0+ 9.00, 9.30, 23.30 «Шоу «Уральских Пельменей». 16+ 10.05 «ЗВЕЗДНЫЙ ПУТЬ». Х/ф. 16+ 12.30 «ДВА ОТЦА И ДВА СЫНА». Серил. 16+ 13.30, 14.00 «ВОСЬМИДЕСЯТЫЕ». Серил. 16+ 15.00, 19.00 «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН». Серил. 16+ 17.00, 18.30 «ВОРОНИНЫ». Серил. 16+ 20.00 «ПСИХОЛОГИНИ». Серил. 16+ 21.00 «СТАРТРЕК. ВОЗМЕЗДИЕ». Х/ф. 12+ 0.30, 1.00 «ЭТО ЛЮБОВЬ». Скetchком. 16+ 1.30 «АРТУР И ВОЙНА ДВУХ МИРОВ». Х/ф. 0+ 3.20 «АРТУР И МЕСТЬ УРДАЛАКА». Х/ф. 12+ 5.05 «ОСТОРОЖНО: ДЕТИ!». Скetchком. 16+ 5.35 «Музыка на СТС». 16+

Четверг, 21 декабря

1	РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ К	5	СТС
5.00 «Доброе утро». 9.00, 3.00 Новости. 9.15 Контрольная закупка. 9.50 «Жить здорово!» 12+ 10.55, 3.25 Модный приговор. 12.00, 15.00 Новости. 12.15, 17.00, 2.20, 3.05 «Время покажет». 16+ 15.15 «Давай поженимся!» 16+ 16.00, 1.25 «Мужское / Женское». 16+ 18.00 Вечерние новости. 18.45 «На самом деле». 16+ 19.50 «Пусть говорят». 16+ 21.00 «Время». 21.35 «СЕРЕБРЯНЫЙ БОР». Серил. 16+ <i>В Бийске Костя знакомится с начинающей экспедицией Ольгой. Катя внезапно получает телеграмму о гибели брата-подводника. У нее начинаются преждевременные роды. Карину Зимину арестовывают, но отпускают по звонку «сверху». Алексей готов развестись, но узнает, что Алina беременна.</i> 23.40 «Вечерний Ургант». 16+ 0.15 Ночные новости. 0.30 На ночь глядя. 16+ 4.25 Контрольная закупка.	5.00, 9.15 Утро России. 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 9.55 «О самом главном». 12+ 11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Вести. Местное время. 12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+ 13.00, 19.00 «60 минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+ 15.00 «ПОЛИЦЕЙСКИЙ УЧАСТОК». Серил. 12+ 18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+ 21.00 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ-17». Серил. 12+ <i>Бизнесмен Косинцев получает по почте видео, в котором он занимается сексом со своей подчиненной Мартовой. На съемную квартиру Мартовой приходит ее муж с целью выяснить отношения. Утром жильцы дома, обнаруживают во дворе труп Мартовой.</i> 23.15 «Вечер с Владимиром Соловьевым». 12+ 1.50 «ФАМИЛЬНЫЕ ЦЕННОСТИ». Серил. 12+	5.00, 6.05 «ХВОСТ». Серил. 16+ 6.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 7.00 «Деловое утро НТВ». 12+ 9.00, 10.25 «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА». Серил. 16+ <i>Совместно нападение на квартиру Натальи Чесновой. Она собралась развестись с мужем Анатолием из-за его картонных долгов.</i> 11.20 «ПОДОЗРЕВАЮТСЯ ВСЕ». Серил. 16+ 12.00 «СВИДЕТЕЛИ». Серил. 16+ 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие. 14.00, 16.30 «Место встречи». 17.00 «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ». Серил. 16+ 19.40 «ЛЕНИНГРАД-46». Серил. 16+ 23.45 «Итоги дня». 0.15 «Идея на миллион». 12+ 1.40 «Живые легенды. Эдуард Успенский». 12+ 2.35 «ХОЖДЕНИЕ ПО МУКАМ». Серил. 0+ 4.00 «БРАЧНЫЙ КОНТРАКТ». Серил. 16+	6.30, 7.00, 7.30, 8.00, 10.00, 15.00, 19.30, 0.00 Новости культуры. 6.35 «Легенды мирового кино». Джейн Фонда. 7.05 «Пешком...» Москва Шусева. 7.35, 21.10 «Правила жизни». 8.05, 22.50 «АББАТСТВО ДАУНТОН». Серил. 16+ 9.15 «Мхатчики». 9.40, 19.45 Главная роль. 10.15, 18.05 «Наблюдатель». 11.10, 0.45 «Остановите Потапова». 12.10 «Игра в бисер». 12.55 «Абсолютный слух». 13.35, 20.05 «Карл Великий». Д/ф. 14.30, 22.20 «Дворцы взорвать и ухотить...». 15.10 Юбилей Московского международного дома музыки. 16.45 Пряничный домик. 17.15 «Линия жизни». 19.00, 0.15 Уроки русского. 20.55 «Спокойной ночи, малыши!». 21.40 «Энигма». 1.40 Цвет времени. 1.50 Александр Князев, Николай Луганский. Произведения С. Франка, Д. Шостаковича.	5.00, 9.00, 13.00, 22.00 «Известия». 5.10 «Добрый Никитин». М/ф. 6+ 5.25, 6.20, 8.00, 8.05, 9.25, 10.20, 11.10, 12.05 «СОЛДАТЫ-12». Серил. 16+ 7.00, 7.45 «Информационный выпуск». 12+ 7.10, 7.55 «Прогноз погоды». 6+ 7.15 «Регион». 12+ 7.30 «Область спорта». 12+ 13.25, 14.20, 15.15 «Страх в твоём доме». Д/с. 16+ 16.05, 16.45, 17.25, 0.35, 1.10, 1.55, 2.25, 3.05, 3.50, 4.20 «ДЕТЕКТИВЫ». Серил. 16+ 17.55 «СЛЕД. НАДУВАТЕЛЬСТВО С ЛЕТАЛЬНЫМ ИСХОДОМ». Серил. 16+ 18.45 «СЛЕД. ДУРМАН». Серил. 16+ 19.35 «СЛЕД. ЗАТМЕНИЕ». Серил. 16+ 20.20 «СЛЕД. ЧУЖОЙ ПОЧЕРК». Серил. 16+ 21.10 «СЛЕД. ПОДСТАВА». Серил. 16+ 22.30 «СЛЕД. БРАТ, МИЛЫЙ БРАТ». Серил. 16+ 23.15 «АКВАТОРИЯ. УМРИ ВЧЕРА». Серил. 16+ 0.05 «Известия. Итоговый выпуск». 	6.00 «Смешарики». М/с. 0+ 6.40 «Новаторы». М/с. 6+ 7.00, 7.40 «Команда Турбо». М/с. 0+ 7.25 «Три кота». М/с. 0+ 8.05 «Семейка Крудс. Начало». М/с. 6+ 9.00, 9.30 «Уральские Пельмени. Любимое». 16+ 10.00 «СТАРТРЕК. ВОЗМЕЗДИЕ». Х/ф. 12+ 12.30 «ДВА ОТЦА И ДВА СЫНА». Серил. 16+ 13.30, 14.00 «ВОСЬМИДЕСЯТЫЕ». Серил. 16+ 15.00, 19.00 «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН». Серил. 16+ 17.00, 18.30 «ВОРОНИНЫ». Серил. 16+ 20.00 «ПСИХОЛОГИНИ». Серил. 16+ 21.00 «СТАРТРЕК. БЕСКОНЕЧНОСТЬ». Х/ф. 16+ 23.20 «Шоу «Уральских Пельменей». 16+ 0.30, 1.00 «ЭТО ЛЮБОВЬ». Скetchком. 16+ 1.30 «АРТУР И МЕСТЬ УРДАЛАКА». Х/ф. 12+ 3.15 «ДЖУНГЛИ». Х/ф. 6+ 4.50 «ОСТОРОЖНО: ДЕТИ!». Скetchком. 16+ 5.50 «Музыка на СТС». 16+

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КИКЕРИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КИКЕРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

(тридцать первое заседание третьего созыва)

14 декабря 2017 года № 155

О внесении изменений и дополнений в решение совета депутатов муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 22 декабря 2016 года № 110 «О бюджете муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».

Совет депутатов муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ: Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волосовского муниципального района

Ленинградской области от 22.12.2016 г. № 110 «О бюджете муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»:

- Изложить пункт 1 в следующей редакции:
Кикеринское сельское поселение сельское поселение в сумме 57 274 391 рубль 09 копеек;
прогнозируемый общий объем расходов бюджета муниципального образования Кикеринское сельское поселение в сумме 57 274 91 рубль 09 копеек.
- Приложение 1 «Поступление доходов в бюджет муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2017 год» изложить в новой редакции (прилагается);
- Приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и элементам видов расходов классификации расходов бюджета на 2017 год» изложить в новой редакции (прилагается);
- Приложение 7 «Ведомственная структура Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета муниципального образования Кикеринское сельское поселение на 2017 год» изложить в новой редакции (прилагается);

- Приложение 9 «Распределение ассигнований по целевым статьям, муниципальным программам, элементам видов расходов бюджета Кикеринского сельского поселения муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на 2017 год» изложить в новой редакции (прилагается);

- Изложить п.9 в следующей редакции:
Утвердить расходы на обеспечение деятельности администрации муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области и структурных подразделений, входящих в состав администрации:
на 2017 год в сумме 4 252 224 рубль 46 коп.;
на 2018 год в сумме 5 011 767 рубль 60 коп.;
на 2019 год в сумме 6 337 831 рубль 00 коп.;

7. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в общественно-политической газете «Сельская новь».

Глава муниципального образования
Кикеринское сельское поселение
И.Р. КОСТАНЯН

Пятница, 22 декабря



РОССИЯ 1

5.00 «Доброе утро».
9.00 Новости.
9.15 Контрольная закупка.
9.50 «Жить здорово!» 12+
10.55 Модный приговор.
12.00, 15.00 Новости.
12.15, 17.00 «Время покажет». 16+
15.15 «Давай поженимся!» 16+
16.00, 4.25 «Мужское / Женское». 16+
18.00 Вечерние новости.
18.45 «Человек и закон» с Алексеем Пимановым. 16+
19.55 «Поле чудес». 16+
21.00 «Время».
21.30 «Голос». Новый сезон. 12+
23.30 «Вечерний Ургант». 16+
0.25 «РОДИТЕЛЬСКИЙ БЕСПРЕДЕЛ». Х/ф. 12+
2.20 «УМЕРЕТЬ МОЛОДЫМ». Х/ф. 16+
Хилари О'Нил, девушка из простой рабочей семьи, переживает личную драму - разрыв с другом. Чтобы не впасть в депрессию, она решает полностью изменить свою жизнь и устраивается работать сиделкой к талантливому, но безнадежно больному лейкемией молодому человеку Виктору Гейдсу.
5.20 Контрольная закупка.

5.00, 9.15 Утро России.
9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.
9.55 «О самом главном». 12+
11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Вести. Местное время.
12.00 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+
13.00, 19.00 «60 минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+
15.00 «ПОЛИЦЕЙСКИЙ УЧАСТОК». Серил. 12+
18.00 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+
21.00 «ПЕТОСЯН-ШОУ». 16+
23.15 «НЕДОТРОГА». Х/ф. 12+
Говорят, что студенческая дружба самая крепкая и чистая. В эту истину верила и юная Аня, когда доверяла все свои секреты коварной и завистливой Светке. Но так вышло, что Аня понравилась Мише, которого Светка «присмотрела» для себя. Став невольной разлучницей (Аня поначалу на Мишу и смотреть не хотела), девушка навлекла на себя самую черную зависть подруги.
3.20 «ФАМИЛЬНЫЕ ЦЕННОСТИ». Серил. 12+



5.00, 6.05 «ХВОСТ». Серил. 16+
6.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня.
7.00 «Деловое утро НТВ». 12+
9.00, 10.25 «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА». Серил. 16+
Из гардероба ресторана украдена меховая накидка посетительницы. Мухтар находит пропажу в багажнике машины... спутника потерпевшей. Но выясняется, что оттуда пропал кейс с документами и крупной суммой.
11.20 «ПОДОЗРЕВАЮТСЯ ВСЕ». Серил. 16+
12.00 «СВИДЕТЕЛИ». Серил. 16+
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
14.00 «Место встречи». 16+
16.30 «ЧП. Расследование». 16+
17.00 «ОТДЕЛЬНОЕ ПОРУЧЕНИЕ». Х/ф. 16+
19.40 «ЛЕНИНГРАД-46». Серил. 16+
23.45 «Захар Прилепин. Уроки русского». 12+
0.15 «Идея на миллион». 12+
1.40 «Мы и наука. Наука и мы». 2.35 «ХОЖДЕНИЕ ПО МУКАМ». Серил. 0+
4.00 «БРАЧНЫЙ КОНТРАКТ». Серил. 16+

РОССИЯ К

6.30, 7.00, 7.30, 8.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30
Новости культуры.
«Легенды мирового кино». Георгий Вицин.
7.05 «Пешком...». Москва восточная.
7.35 «Пряничный домик». «Россия, любовь моя!».
8.05 «Рамса Стручкова. Я жила Большим театром». Д/ф.
8.35 Цвет времени. Карандаш. Главная роль.
9.30 «СТАНЦИЯ ДАЛЬНЯЯ». Х/ф. 12+
10.20 История искусства. «Энигма. Патриция Копачинская».
13.35 «Карл Великий». Д/ф.
14.30 «Дворцы взорвать и уходить...».
15.10 Юбилей Московского международного дома музыки.
16.45 «Гисья из провинции». Оренбургская область. Гении и злодеи.
17.10 «Большая опера - 2017 г. Всероссийский открытый телевизионный конкурс юных талантов «Синяя Птица».
21.50, 2.00 «Искатели». 22.35 «Линия жизни». Игорь Склир.
23.45 «2 Верник 2».
0.30 «Рождество в Вене». 2.45 «Выкрутасы». М/ф.



5.00, 9.00, 13.00 «Известия». 5.10 «Тараканище». М/ф. 0+
5.25, 6.20, 8.00, 8.05, 9.25, 10.20, 11.10, 12.05 «СОЛДАТЫ-12». Серил. 16+
7.00, 7.45 «Информационный выпуск». 12+
7.10, 7.55 «Прогноз погоды». 6+
7.15 «Регион». 12+
13.25, 13.55, 14.25, 15.00, 15.35 «ДЕТЕКТИВЫ». Серил. 16+
16.05 «СЛЕД. БЛИЖЕ К ТЕЛУ». Серил. 16+
16.55 «СЛЕД. ВЗРОСЛЫЕ ИГРЫ». Серил. 16+
17.40 «СЛЕД. ОЧЕНЬ ЧЕРНАЯ МАГИЯ». Серил. 16+
18.30 «СЛЕД. НОЧНАЯ ЭКСКУРСИЯ». Серил. 16+
19.15 «СЛЕД. УЧИТЕЛЬНИЦА». Серил. 16+
20.00 «СЛЕД. ОШИБКА АНТОНОВОЙ». Серил. 16+
20.50 «СЛЕД. КРАСАВИЦА И ЧУДОВИЩЕ». Серил. 16+
21.35 «СЛЕД. БЕРЕГИСЬ АВТОМОБИЛЯ». Серил. 16+
22.25 «СЛЕД. ПОИГРАЕМ В ДЕКАДАНС». Серил. 16+
23.05 «СЛЕД. ОТБИВНЫЕ С КРОВЬЮ». Серил. 16+
0.00, 0.55, 1.50, 2.40, 3.35, 4.25 «Страх в твоём доме». Д/с. 16+



6.00 «Смешарики». М/с. 0+
6.40 «Новаторы». М/с. 6+
7.00, 7.40 «Команда Турбо». М/с. 0+
7.25 «Три кота». М/с. 0+
8.05 «Семейка Крудс. Начало». М/с. 6+
9.00, 9.30, 19.30 «Шоу «Уральских Пельменей». 16+
10.10 «СТАРТРЕК. БЕСКОНЕЧНОСТЬ». Х/ф. 16+
12.30 «ДВА ОТЦА И ДВА СЫНА». Серил. 16+
13.30, 14.00 «ВОСЬМИДЕСЯТЫЕ». Серил. 16+
15.00 «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН». Серил. 16+
17.00, 18.30 «ПСИХОЛОГИНИ». Серил. 16+
19.00 «Уральские Пельмени. Любимое». 16+
21.00 «ПЯТЫЙ ЭЛЕМЕНТ». Х/ф. 12+
23.30 «БЫСТРЕЕ ПУЛИ». Х/ф. 16+
Последние десяти лет, проведенных в тюрьме, у Драйвера одна цель: выследить и уничтожить людей, замешанных в жестоком убийстве его брата. Он готов пойти на всё, чтобы раздаться с теми, кто попал в его чёрный список...
1.25 «ОТСТУПНИКИ». Х/ф. 16+
4.15 «13-Й РАЙОН». Х/ф. 12+
5.50 «Музыка на СТС». 16+

Суббота, 23 декабря



РОССИЯ 1

6.00 Новости.
6.10 «МАКСИМ ПЕРЕПЕЛИЦА». Х/ф.
8.00 «Играй, гармонь любимая!».
8.45 «Смешарики. Спорт».
9.00 Умники и умники. 12+
9.45 «Слово пастыря».
10.00, 12.00 Новости (с субтитрами).
10.15 «Георгий Вицин. «Чей туфля?»».
11.20 «Летучий отряд».
12.10 «Идеальный ремонт».
13.00 «Голос». 12+
14.50 Футбол. Чемпионат Испании. «Реал» (Мадрид) - «Барселона». Прямой эфир.
17.00 «Сергей Бодров. «В чем сила, брат?»» 12+
18.00 Вечерние новости (с субтитрами).
18.15 «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым.
19.50, 21.20 «Сегодня вечером». 16+
21.00 «Время».
23.00 «Прожекторперисхилтон». 16+
23.35 «Короли фанеры». 16+
0.25 «БУМЕРАНГ». Х/ф. 16+
2.20 «ОБРАТНАЯ СТОРОНА ПОЛУНОЧИ». Х/ф. 16+

4.40 «СРОЧНО В НОМЕР!-2». Серил. 12+
6.35 Мульт-утро. «Маша и Медведь».
7.10 «Живые истории». Сегодня Иван Затевакин представит вашему вниманию: львов, кроликов, пчел, лам, лягушек, слонов, белок, воробьев, кошек и, конечно же, собак!
8.00, 11.20 Вести. Местное время.
8.20 Местное время. 12+
9.20 «Сто к одному». Телеигра.
10.10 «Пятеро на одного».
11.00 Вести.
11.40 «Измайловский парк». Большой юмористический концерт. 16+
14.00 «ОНА СБИЛА ЛЕТИЧКА». Х/ф. 12+
18.00 «Привет, Андрей!». Вечернее шоу Андрея Малахова. 12+
20.00 Вести в субботу.
21.00 «КРЫЛЬЯ ПЕГАСА». Х/ф. 12+
0.55 «В ПЛЕНУ ОБМАНА». Х/ф. 12+
2.55 «СЛЕДСТВИЕ ВЕДУТ ЗНАТОКИ». Серил. 12+



5.00 «ЧП. Расследование». 16+
5.40 «Звезды сошлись». 16+
7.25 Смотр. 0+
8.00, 10.00, 16.00 Сегодня.
8.20 Их нравы. 0+
8.55 «Новый дом». 0+
9.30 «Готовим с Алексеем Зиминным». 0+
10.20 Главная дорога. 16+
11.00 «Еда живая и мертвая». 12+
12.00 Квартирный вопрос. 0+
13.05 «Нашпотребнадзор». 16+
14.10, 1.50 «Поедем, поедим!». 0+
15.05 Своя игра. 0+
16.20 «Однажды...» 16+
17.00 «Секрет на миллион». 16+
19.00 «Центральное телевидение» с Вадимом Тахменевым.
20.00 «Жди меня». 12+
21.00 «Ты супер! Танцы». Финал. 6+
23.40 «Международная пирамида» с Тиграном Кеосаяном. 18+
0.40 «Квартирник НТВ у Маргулис». Группа «Лицей». 16+
2.30 «ХОЖДЕНИЕ ПО МУКАМ». Серил. 0+
4.00 «БРАЧНЫЙ КОНТРАКТ». Серил. 16+

РОССИЯ К

6.30 Библейский сюжет.
7.05, 1.35 «МУЗЫКАЛЬНАЯ ИСТОРИЯ». Х/ф.
8.30 «КОАП». М/с.
9.10 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым».
9.40 «НЕ ПОКИДАЙ...». Х/ф.
12.00 «Есть упоение в бою...». Д/ф.
12.45, 0.45 «Яд. Достижение эволюции». Д/с.
13.35 «ПОЖЕНИЛИСЬ СТАРИК СО СТАРУХОЙ...». Х/ф. 12+
14.50 История искусства. Ирина Антонова. «Современное искусство в классическом музее».
15.45 «Искатели». «Легенда Гремячей башни».
16.30 «Рихард Вагнер и Козима Лист». Д/ф.
17.15 «Валентина Серова». Авторская программа Виталия Вульфа.
17.55 «СЕРДЦА ЧЕТЫРЕХ». Х/ф. 6+
19.30 Большая опера-2017 г.
21.00 «Последний вальс». Д/ф.
22.20 «ПУТЕШЕСТВИЕ С ДОМАШНИМИ ЖИВОТНЫМИ». Х/ф.
0.05 «Кинескоп» с Петром Шепотинником. Приз Европейской киноакадемии.



5.20 «Рассказы старого моряка». «Приключения Хомы», «Обезьянки в опере», «Машенькин концерт», «Впервые на арене», «Машенька и медведь», «Ровно в 3.15». М/ф. 0+
7.00 «Информационный выпуск. Новости культуры». 12+
7.10, 7.55 «Прогноз погоды». 6+
7.15 «Дом культуры». 12+
7.40 «Атмосфера». 12+
8.00 «Снежная королева». М/ф. 0+
9.00 «Известия».
9.15, 10.05, 11.00, 11.45, 12.40, 13.25, 14.15, 15.05, 15.55, 16.45, 17.30, 18.20, 19.10, 19.55, 20.45, 21.35, 22.20, 23.05 «СЛЕД». Серил. 16+
0.00 «Известия. Главное» Информационно-аналитическая программа.
0.55, 1.55, 2.45, 3.40 «ЛЮБОВЬ С ОРУЖИЕМ». Серил. 16+
4.35, 5.20, 6.10 «СОЛДАТЫ-12». Серил. 16+



6.00 «Новаторы». М/с. 6+
6.15 «Команда Турбо». М/с. 0+
6.40 «Алиса знает, что делать!». М/с. 6+
7.10 «Смешарики». М/с. 0+
7.25 «Семейка Крудс. Начало». М/с. 6+
7.50 «Три кота». М/с. 0+
8.05, 8.30 «Приключения кота в сапогах». М/с. 6+
9.00 «Уральские Пельмени. Любимое». 16+
9.30 «Просто кухня». Кулинарное шоу. 12+
10.30 «Успеть за 24 часа». Реальти-шоу. 16+
11.30 «Вокруг света во время декрета». Тревел-шоу. 12+
12.30 «ПСИХОЛОГИНИ». Серил. 16+
14.30 «Спутли и мелочь пугают в кино». М/ф. 0+
16.00, 16.30 М/ф. 6+
16.50 «ПЯТЫЙ ЭЛЕМЕНТ». Х/ф. 12+
19.20 «Пингвины Мадагаскара». М/ф. 0+
21.00 «КИНГ КОНГ». Х/ф. 16+
0.40 «КАК ЗАНИМАЮТСЯ ЛЮБОВЬЮ ПО-АНГЛИЙСКИ». Х/ф. 18+
2.30 «БЫСТРЕЕ ПУЛИ». Х/ф. 16+
4.20 «Ералаш». 0+
5.45 «Музыка на СТС». 16+

Воскресенье, 24 декабря



РОССИЯ 1

5.30, 6.10 Модный приговор.
6.00 Новости.
6.45 «УЛИЦА ПОЛНА НЕОЖИДАННОСТЕЙ». Х/ф. 12+
8.15 «Смешарики. ПИН-код».
8.25 «Часовой». 12+
8.55 «Здоровье». 16+
10.00, 12.00 Новости (с субтитрами).
10.15 «Непутевые заметки» с Дм. Крыловым. 12+
10.35 «Честное слово» с Юрием Николаевым.
11.15 Смак. 12+
12.15 «Теория заговора». 16+
13.10 «Афтар жот». 16+
15.10 Праздничный концерт к Дню работника органов безопасности Российской Федерации.
17.30 «Русский ниндзя».
19.30 «Лучше всего».
21.00 Воскресное «Время». Информационно-аналитическая программа.
22.30 «Что? Где? Когда?». Финал года.
0.10 «СТРАНА ЧУДЕС». Х/ф. 12+
1.40 «НИГАРА». Х/ф. 16+
3.25 «Мужское / Женское». 16+
4.15 Контрольная закупка.

4.55 «СРОЧНО В НОМЕР!-2». Серил. 12+
6.45 «Сам себе режиссер».
7.35, 2.45 «Смехопанорама» Евгения Петросяна.
8.05 Утренняя почта.
8.45 Местное время. Неделя в городе.
9.25 «Сто к одному». Телеигра.
10.10 «Когда все дома с Тимуром Кизяковым».
11.00 Вести.
11.20 «Смеяться разрешается». Юмористическая программа.
13.05 «ПЕРЕКАТЫ СУДЬБЫ». Х/ф. 12+
17.00 Всероссийский открытый телевизионный конкурс юных талантов «Синяя птица».
20.00 Вести недели.
22.00 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьевым». 12+
0.30 «Действующие лица с Наилей Аскер-заде. Владимир Медвинский». 12+
1.25 «СЛЕДСТВИЕ ВЕДУТ ЗНАТОКИ». Серил. 12+
3.15 «Сам себе режиссер».



5.00 «ОШИБКА СЛЕДСТВИЯ». Х/ф. 16+
7.00 «Центральное телевидение». 16+
8.00, 10.00, 16.00 Сегодня.
8.20 Их нравы. 0+
8.40 «Устами младенца». 0+
9.25 Едим дома. 0+
10.20 «Первая передача». 16+
11.05 «Чуждо техники». 12+
12.00 «Дачный ответ». 0+
13.05 «Техе люди». Валерий Сюткин. 16+
14.00 «У нас выигрывают!» Лотерейное шоу. 12+
15.05 Своя игра. 0+
16.20 Следствие вели... 16+
18.00 «Новые русские сенсации». 16+
19.00 «Итоги недели» с Ирадой Зейналовой.
20.10 Ты не поверишь! 16+
21.10 «Звезды сошлись». 16+
23.00 «САМАЯ ОБЯТЕЛЬНАЯ И ПРИВЛЕКАТЕЛЬНАЯ». Х/ф. 12+
0.40 «СТАРЫЙ НОВЫЙ ГОД». Х/ф. 0+
3.25 «Поедем, поедим!» 0+
4.00 «БРАЧНЫЙ КОНТРАКТ». Серил. 16+

РОССИЯ К

6.30 «Святые христианского мира». «Лайна Грааль».
7.05 «ПОД КУПОЛОМ ЦИРКА». Х/ф. 6+
9.20 «Алиса в стране чудес». «Верь-не-верь». М/ф.
10.15 «Мы - грамотеи!» Телеигра для школьников.
10.55 «СЕРДЦА ЧЕТЫРЕХ». Х/ф. 12+
12.30 «Дальневосточная экспедиция. Там, где Север встречается с Югом». Д/ф.
13.25 «Рождество в Вене».
15.00 «Куль». Д/ф.
15.45 «Гений». Телеигра.
16.15 По следам тайны. «Когда на Земле правили боги».
17.00 Юбилей Элеоноры Шашковой. «Линия жизни».
17.55 «РЕТРО ВТРОЕМ». Х/ф. 12+
19.30 «Новости культуры с Владиславом Флярковским». «Романтика романса».
20.10 «Белая студия».
21.45 «СЕКРЕТ СЧАСТЬЯ». Х/ф.
23.30 «Шедевры мирового музыкального театра». Балет «Рождественская оратория». Хореография Дж. Ноймайера.
2.25 «Маленькая ночная симфония». «Медленное бистро». «Рыцарский роман». М/ф.



7.00 «Эхо недели». 12+
7.30, 7.55 «Прогноз погоды». 6+
7.35 «Регион». 12+
8.00 «Телевизор кота Леопольда». М/ф. 0+
8.10 «Маша и Медведь». М/с. 0+
8.35 «День ангела». 0+
9.00 «Известия. Главное». Информационно-аналитическая программа.
10.00 «Истории из будущего» с Михаилом Ковальчуком. 0+
10.50, 11.50, 12.55, 13.55 «НОВОГОДНИЙ РЕЙС». Х/ф. 12+
14.55, 16.00, 17.00, 18.05, 19.05, 20.10, 21.10, 22.10 «ВЕРНОЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ». Серил. 16+
Москва, 1976 год. Внук члена Политбюро Артур без памяти увлекся молодой одаренной балериной Оксаной Лепиной. Используя свое влияние, он добивается для Лепиной дебютов в главных партиях и участия в зарубежных гастрольях. Оксана знает о протекции, но старается сохранить дистанцию...
23.15, 0.10, 1.05, 2.00 «ХОЛОСТЯК». Серил. 16+
2.55 «ЗДРАВСТВУЙТЕ ВАМ!». Х/ф. 16+



6.00 «Алиса знает, что делать!». М/с. 6+
6.30 «Забавные истории». М/ф. 6+
6.55, 8.05, 8.30 «Приключения кота в сапогах». М/с. 6+
7.50 «Три кота». М/с. 0+
9.00 «Шоу «Уральских Пельменей». 16+
10.30 «Детский КВН». Юмористическое шоу. 6+
11.30 «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН». Серил. 16+
13.30 «Монстры против овощей». М/ф. 6+
14.00, 3.30 «ДЖУМАНДЖИ». Х/ф. 0+
16.00 «Смешарики». М/с. 0+
16.05 «Праздник кунг-фу панды». М/ф. 6+
16.30 «Веселые праздники». М/с. 6+
17.15 «Пингвины Мадагаскара». М/ф. 0+
18.50 «ПРЕДЛОЖЕНИЕ». Х/ф. 16+
21.00 «Успех». Музыкальное шоу. 16+
23.00 «РАЙОН № 9». Х/ф. 16+
1.10 «ЧЕМ ДАЛЬШЕ В ЛЕС». Х/ф. 12+
5.25 «Ералаш». 0+
5.45 «Музыка на СТС». 16+

Редакция не несет ответственности за изменения в программе, внесенные телевизионными каналами после верстки газеты

• ВНИМАНИЮ НАСЕЛЕНИЯ!

Двадцатое заседание совета депутатов муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области третьего созыва состоится 20 декабря 2017 года в 15 часов по адресу: г. Волосово, пр.Вингиссара, д. 57, многофункциональный зал библиотеки.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О внесении изменений в решение Совета депутатов Волосовского городского поселения от 01.11.2006 N79 и установлении размера платы за использование муниципального имущества Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2018 год.

пользование муниципального имущества Волосовского городского поселения на 2018 год.
2. О внесении изменений в решение совета депутатов Волосовского городского поселения от 12.03.2008 N170 "Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, порядка, условий и сроков внесения арендной платы за использование земельных участков, находящихся в собственности Волосовского городского поселения".
3. Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества на 2018 год.
4. О бюджете муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.
5. Об отчете об исполнении Программы приватизации муниципального имущества на 2017 год.
6. О плане работы совета депутатов Волосовского городского поселения на первое полугодие 2018 года.
7. Разное.

Заседание бюджетной комиссии совета депутатов состоится 20 декабря 2017 года в 14.00 по адресу: г. Волосово, пр. Вингиссара, д. 57, каб. N206.

Заявку на присутствие на заседаниях можно подать по адресу г. Волосово, пр.Вингиссара, д. 57 каб. N 212 по рабочим дням (контактный телефон: 8(81373)23-004) с 14 до 17 часов.

АДМИНИСТРАЦИЯ
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 ноября 2017 года N324

Об утверждении Порядка предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц для включения общественной территории в муниципальную программу "Формирование комфортной городской среды" на территории Курского сельского поселения Воловского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 N 169 "Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды", Уставом Курского сельского Воловского муниципального района Ленинградской области, в целях улучшения инфраструктуры муниципально- го образования, вовлечения жителей в благоустройство общественных пространств:

1. Утвердить Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц для включения общественной территории в муниципальную программу "Формирование комфортной городской среды" на территории Курского сельского поселения Воловского муниципального района Ленинградской области", (прилагается).
2. Опубликовать Порядок в общественно-политической газете "Сельская новь" и разместить на официальном сайте Курского сельского поселения Воловского муниципального района Ленинградской области.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Курского сельского поселения
О.Р. МОРОЗ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Курского сельского поселения
Воловского муниципального района
Ленинградской области
от 20.11.2017г. N324

ПОРЯДОК

предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц для включения общественной территории в муниципальную программу "Формирование комфортной городской среды" на территории Курского сельского поселения Воловского муниципального района Ленинградской области"

- 1.1. Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц для включения общественной территории в муниципальную программу "Формирование комфортной городской среды" на территории Курского сельского поселения Воловского муниципального района Ленинградской области", определяет механизм конкурсного отбора территорий общего пользования и проектов по их благоустройству. Общественная территория - парк, сквер, набережная, пешеходная зона, и другие (далее - общественная территория).
- 1.2. Конкурсный отбор проводится в целях улучшения инфраструктуры муниципальных образований, вовлечения жителей в благоустройство общественных пространств.
- 1.3. Организатором конкурсного отбора является администрация Курского сельского поселения Воловского муниципального района Ленинградской области (далее - организатор конкурса).
- 1.3.1. К обязанностям организатора конкурсного отбора относятся: а) опубликование на официальном сайте муниципального образования информации о конкурсном отборе наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей благоустройству, в которой в обязательном порядке отражается: текущее и перспективное состояние территории общего пользования, среди которых проводится конкурсный отбор: а) характеристика, описание (текстовое, графическое) территории в настоящее время, место расположения (адрес), анализ существующих сценариев использования, анализ проблем, анализ ценностей и потенциала территории, задачи по развитию территории; б) характеристика, описание (текстовое, графическое), планируемые сценарии использования территории по результатам работ по благоустройству согласно муниципальной программе; размер средств, предусмотренных на реализацию проекта по благоустройству наиболее посещаемой территории общего пользования; сроки проведения конкурсного отбора; ответственные лица; порядок участия граждан и организаций в конкурсном отборе; 2) проведение опроса граждан и выбор территории общего пользования; 3) организация обсуждения проектов благоустройства территории общего пользования; 4) организация работы Комиссии, сформированной в соответствии с Положением; 5) опубликование результатов конкурсного отбора территории и разработанного проекта его благоустройства на официальном сайте муниципального образования, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети интернет, а также в средствах массовой информации.
2. Условия включения общественной территории в муниципальную программу "Формирование комфортной городской среды" на территории Курского сельского поселения Воловского муниципального района Ленинградской области"
- 2.1. В муниципальную программу "Формирование комфортной городской среды" на территории Курского сельского поселения Воловского муниципального района Ленинградской области", включаются наиболее общественные территории, выявленные по результатам опроса граждан.
- 2.2. Конкурс проводится между общественными территориями, расположенными в границах муниципального образования.
- 2.3. К мероприятиям по благоустройству общественных территорий относятся: размещение малых архитектурных форм (элементы монументально-декоративного оформления, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, городская мебель, игровое, спортивное, осветительное оборудование), ландшафтный дизайн, устройство и ремонт твердого покрытия, и другие, в соответствии с минимальным перечнем работ и дополнительным перечнем работ; приведение в надлежащее состояние тротуаров, скверов, парков, улично-го озеленения; высадка деревьев и кустарников (озеленение);
- 2.4. Перечень работ по благоустройству общественных территорий, а также нормативная (предельная) стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству общественных территорий, утверждается нормативным правовым актом администрации муниципального образования "наименование" в соответствии с нормативным правовым актом отраслевого органа исполнительной власти Ленинградской области ответственного за реализацию приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды";
3. Порядок проведения конкурсного отбора общественной территории
- 3.1. В течение 10 дней после опубликования информации, предусмотренной подпунктом 1 пункта 1.3.1. настоящего Порядка, заинтересованные лица осуществляют электронное голосование за конкретную территорию общего пользования, участвующую в конкурсном отборе, для включения в подпрограмму в целях благоустройства. На сайте также должна быть предоставлена возможность предложить альтернативной территории, по которой также проводится голосование.
- 3.2. Гражданин, юридическое лицо вправе осуществить поддержку выбранной территории, заполнив заявление о поддержке, согласно приложению к настоящему Порядку, и направив их организатору конкурса по почте либо в электронной форме с использованием электронных средств коммуникации, либо передать в администрацию муниципального образования.
- 3.3. По окончании голосования Комиссия, оценивая в совокупности поданные голоса за каждую территорию и поступившие заявки о поддержке, определяет территорию общего пользования, подлежащую включению в программу. Решение комиссии подлежит размещению на официальном сайте поселения.
4. Разработка проекта благоустройства территории общего пользования
- 4.1. В течение 10 дней, после принятия решения об отборе конкретной территории в соответствии с пунктом 3.3 настоящего порядка, организатор конкурса собирает предложения по проекту благоустройства данной территории и проводит общественное обсуждение всех предложений в целях выработки решения, учитывающего интересы различных групп.
- 4.2. При необходимости возможно проведение рейтингового голосования.
- 4.3. Подведение итогов обсуждения и выбор проекта благоустройства в целях его реализации осуществляется Комиссией, решение которой подлежит опубликованию на официальном сайте поселения.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц для включения наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды» на территории Курского сельского поселения Воловского муниципального района Ленинградской области

Заявление
о поддержке благоустройства
наиболее посещаемой территории общего пользования

Я _____	_____
(ФИО гражданина (руководителя организации))	
_____	_____
(контактные данные: адрес, телефон)	
поддерживаю проект по благоустройству _____	_____
	(указание наименования территории)
Готов(а) принять непосредственное участие в выполнении _____	_____
	(вид работ)
Подпись _____	Дата _____
В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" дано местной администрации _____ согласие на обработку моих персональных данных, включая выполнение действий по сбору, записи, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению, изменению), исключению, обезличиванию, блокированию, удалению, использованию моих персональных данных, необходимых для внесения в информационные системы в целях подготовки и реализации муниципальной программы.	
Подпись _____	Дата _____

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛОЖИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 ноября 2017 года N211

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений от граждан (семей) о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы "Жилье для молодежи"

- В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" на основании постановления администрации Каложницкое сельское поселения от 16.03.2012 года N 10 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрации Каложницкого сельского поселения Воловского муниципального района Ленинградской области", ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений от граждан (семей) о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы "Жилье для молодежи" в новой редакции (Приложение N1).
 2. Постановление N 40 от 27.03.2017г. "Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Каложницкого сельского поселения и предназначенных для сдачи в аренду" с изменениями от 16.10.2017 г. N 185 считать утратившим силу.
 3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Каложницкого сельского поселения.
 4. Постановление вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).
 5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации МО
Каложницкое сельское поселение
И.А. РЫБИНА

Приложение N1
к постановлению
администрации
N211 от 08.11.2017г.

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги "Прием заявлений от граждан (семей) о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы "Жилье для молодежи"

1. Общие положения
- 1.1. Наименование муниципальной услуги: "Прием заявлений от граждан (семей) о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы "Жилье для молодежи" (далее - муниципальная услуга).
- 1.2. Наименование органа местного самоуправления (далее - ОМСУ), предоставляющего муниципальную услугу, и его структурного подразделения, ответственного за предоставление муниципальной услуги.
- 1.2.1. Муниципальную услугу предоставляет администрация муниципального образования Каложницкое сельское поселение Воловского муниципального района Ленинградской области (далее - Администрация). Муниципальная услуга может быть предоставлена при обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ). Заявители представляют документы в МФЦ путем личной подачи документов.
- 1.2.2. Муниципальная услуга может быть предоставлена в электронном виде через функционал электронной приемной на портале государственных и муниципальных услуг Ленинградской области (далее - ПГУ ЛО).
- 1.3. Информация о месте нахождения и графике работы Администрации, Отдела указана в приложении N 1.
- 1.4. В предоставлении услуги не участвуют иные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, организации и их структурные подразделения.
- 1.5. Информация о местах нахождения, графике работы, справочных телефонах и адресах электронной почты МФЦ приведена в приложении N 2 к настоящему Административному регламенту.
- 1.6. Актуальная информация о справочных телефонах и режимах работы филиалов МФЦ содержится на сайте МФЦ Ленинградской области: www.mfc47.ru.
- 1.6. Адрес ПГУ ЛО: www.gu.lenobl.ru.
- 1.6. Адрес ЕПГУ: <http://www.gosuslugi.ru>.
- ПГУ ЛО и ЕПГУ в сети Интернет содержит информацию о предоставлении муниципальной услуги, а также об органах местного самоуправления, предоставляющих муниципальную услугу.
- Адрес официального сайта администрации муниципального образования в сети Интернет: <http://kalog-adm.ru>.
- 1.7. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги производится путем опубликования нормативных документов и настоящего Административного регламента в официальных средствах массовой информации, а также путем личного консультирования. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления может быть получена: а) устно - по адресу, указанному в пункте 1.3 настоящего Административного регламента в приемные дни Администрации по предварительной записи (запись осуществляется по справочному телефону, указанному в пункте 1.3. настоящего Административного регламента); б) путем личного посещения специалистами Администрации. Прием заявителей осуществляется специалистами Администрации. Время консультирования при личном обращении не должно превышать 15 минут.
- б) письменно - путем направления почтового отправления по адресу, указанному в пункте 1.3 настоящего Административного регламента; в) по справочному телефону, указанному в 1.3 настоящего Административного регламента;
- При ответах на телефонные звонки специалист подробно в вежливой форме информирует заявителя, ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании Администрации. Время консультирования по телефону не должно превышать 15 минут. В случае если специалист не может самостоятельно ответить на поставленные вопросы, заявителю сообщается номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию.
- г) по электронной почте путем направления запроса по адресу электронной почты, указанному в 1.3 настоящего Административного регламента (ответ на запрос, направленный по электронной почте, направляется в виде электронного документа на адрес электронной почты отправителя запроса); а) на ПГУ: www.gu.lenobl.ru;
- а) на ЕПГУ: www.gosuslugi.ru.
- Информирование заявителей в электронной форме осуществляется путем размещения информации на ПГУ ЛО, либо на ЕПГУ.
- Информирование заявителя о ходе и результате предоставления муниципальной услуги осуществляется в электронной форме через личный кабинет заявителя, расположенного на ПГУ ЛО, при технической реализации услуги на ПГУ ЛО.
- 1.8. Текстовая информация, указанная в пунктах 1.3 - 1.6 настоящего Административного регламента, размещается на стендах в помещениях администрации, в помещениях филиалов МФЦ. Копия Административного регламента размещается на официальном сайте администрации в сети Интернет по адресу: <http://kalog-adm.ru> и на портале государственных и муниципальных услуг Ленинградской области.
- 1.9. Заявители являются физические лица.
- Представлять интересы заявителя от имени физических лиц по вопросу о включении их в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках реализации жилищных программ могут лица, имеющие право в соответствии с законодательством РФ представлять интересы заявителя.
- Участниками программных мероприятий подпрограммы "Жилье для молодежи" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 N 407, являются молодые граждане (молодые семьи). Под молодым гражданином понимается гражданин Российской Федерации в возрасте на дату подачи заявления не моложе 18 и не старше 35 лет. Под членами семьи молодого гражданина, на которых возможно начисление социальной выплаты, предоставляемой молодому гражданину, понимаются постоянные проживающие с ним, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий его супруга (супруги), дети.
- Право на получение социальной выплаты молодой гражданин (молодая семья) имеет в случае, если соблюдаются в совокупности следующие условия: а) постоянная регистрация в Ленинградской области; б) наличие собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты; в) признание нуждающимися в улучшении жилищных условий.
2. Стандарт предоставления муниципальной услуги
- 2.1. Наименование муниципальной услуги "Прием заявлений от граждан (семей) о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы "Жилье для молодежи".
- 2.2. Муниципальную услугу предоставляет Администрация.
- 2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача решения о признании (либо об отказе в признании) гражданина (семьи) соответствующим условиям участия в программном мероприятии либо признания (отказа в признании) участником программы.
- 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более десяти дней с даты поступления заявления в Администрацию непосредственно, либо через МФЦ.
- Срок выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, непосредственно заявителю определяется Администрацией в пределах срока предоставления муниципальной услуги, срок направления документов почтовым отправлением в случае неявки заявителя для личного получения документов - не более трех рабочих дней со дня истечения срока предоставления муниципальной услуги.
- 2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги: - Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ; - Федеральный закон от 06.10.2013 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; - Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"; - Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"; - Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи"; - Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"; - Постановление Правительства Ленинградской области от 26.06.2014 года N 263 (в редакции постановлений Правительства Ленинградской области от 26.12.2015 года N 514) "Об утверждении Порядка предоставления и расходования средств на областном бюджете Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях

- реализации подпрограммы "Жилье для молодежи" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области";
- Приказ комитета по строительству Ленинградской области от 18.02.2016 года N 3 "Об утверждении Положения о порядке предоставления молодым гражданам (молодым семьям), нуждающимся в улучшении жилищных условий, социальных выплат на строительство (приобретение) жилья и их использования"
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 N 1993-р "Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде";
- Приказ Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 13.04.2012 N 107 "Об утверждении Положения о федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме";
- иные правовые акты.
- 2.6. Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем в рамках подпрограммы "Жилье для молодежи" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области": Молодые граждане (молодые семьи), представляют указанные в Перечне документы до 1 сентября года, предшествующего планируемому году реализации мероприятия подпрограммы.
- Перечень документов: 1) заявление по форме, согласно приложению N 3; 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи (с предъявлением оригинала документа); 3) копии документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи (с предъявлением оригиналов документов); 4) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет суммарного размера предоставляемых социальных выплат за счет средств областного бюджета Ленинградской области, средств местного бюджета и средств организации: Для подтверждения возможностей молодого гражданина и членов его семьи оплатить стоимость жилья в части, превышающей суммарный размер предоставляемых социальных выплат, используются: - выписки по счетам в банках, копии сберегательных книжек; - документ, выданный кредитором, о намерении предоставить кредит или заем с указанием назначения, вида и суммы жилищного кредита (займа); - документ, подтверждающий наличие средств материнского (семейного) капитала;
- 5) копии решения организации (за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы) о выделении средств организации на предоставление дополнительной денежной выплаты или предоставлении объекта незавершенного жилищного строительства, находящегося в собственности и свободного от обременений (в случае участия организации в предоставлении поддержки) (с предъявлением оригиналов документов); 6) выписка из домовой книги (справок) о регистрации постоянного места жительства или копии финансовых лицевых счетов.
- Предоставить в местную администрацию указанные документы имеют право молодые граждане (молодые семьи), не получавшие государственную поддержку на улучшение жилищных условий. Документы должны быть действующими на дату их предоставления. Копии документов должны быть заверены нотариально или лицом, осуществляющим прием документов.
- 2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций (за исключением организаций, оказывающих услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги) и подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Специалист администрации в рамках межведомственного информационного взаимодействия для предоставления муниципальной услуги запрашивает следующие документы: 1) справка формы 7 (характеристика жилого помещения), если указанные сведения находятся в распоряжении организаций, подведомственных органам местного самоуправления;
- 2) справка формы 9, если указанные сведения находятся в распоряжении организаций, подведомственных органам местного самоуправления;
- 3) выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним по Российской Федерации на заявителя и членов его семьи (в случае, если права зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним); 4) копии правоустанавливающих документов на земельный участок (договор аренды, договор купли-продажи) и разрешения на строительство индивидуального жилого дома (в случае строительства или достройки индивидуального жилого дома); 5) документ, подтверждающий признание гражданина и членов его семьи, нуждающихся в улучшении жилищных условий.
- 2.8. Заявитель вправе представить документы, указанные в пункте 2.7, по собственной инициативе.
- 2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги с указанием допустимых сроков приостановления в случае, если возможность приостановления предоставления муниципальной услуги предусмотрена действующим законодательством. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.
- 2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. В приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, может быть отказано в следующих случаях: 1) в заявлении не указаны фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, обратившегося за предоставлением услуги; 2) текст в заявлении не подается прочтению; 3) заявление подписано не уполномоченным лицом.
- 2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги: а) непредоставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Административного регламента; б) несоответствие условиям, указанным в п. 8 Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях реализации подпрограммы "Жилье для молодежи" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области", утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 26.06.2014 N 263; в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах; г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной (муниципальной) поддержки на указанные цели с участием средств областного бюджета Ленинградской области или местного бюджета. Повторное обращение заявителя допускается после устранения причин возврата документов.
- 2.12. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией бесплатно.
- 2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.
- 2.14. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.
- 2.14.1. Запрос заявителя о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в Администрации в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления в Администрацию.
- 2.14.2. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, переданного на бумажном носителе из МФЦ в Администрацию, осуществляется в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления в Администрацию.
- 2.14.3. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, направленного в форме электронного документа Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области, при наличии технической возможности, осуществляется в течение 1 рабочего дня с даты получения такого запроса.
- 2.15. Требования к помещению, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
- 2.15.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях Администрации или в МФЦ.
- 2.15.2. Наличие на территории, прилегающей к зданию, не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных транспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных транспортных средств бесплатно. На территории, прилегающей к зданию, в которых размещены МФЦ, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предоставляющая места для специальных автотранспортных средств инвалидов.
- 2.15.3. Помещения размещаются преимущественно на нижних, предпочтительнее на первых этажах здания, с предоставлением доступа в помещение инвалидам.
- 2.15.4. Вход в здание (помещение) и выход из него оборудуются, информационными табличками (вывесками), содержащие информацию о режиме его работы.
- 2.15.5. Помещения оборудованы пандусами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, санитарно-техническими комнатами (доступными для инвалидов).
- 2.15.6. При необходимости инвалиду предоставляется помощник из числа работников Администрации, МФЦ для преодоления барьеров, возникающих при предоставлении муниципальной услуги наравне с другими гражданами.
- 2.15.7. Вход в помещение и места ожидания оборудованы кнопками, а также содержат информацию о контактных номерах телефонов для вызова работника, ответственного за сопровождение инвалида.
- 2.15.8. Наличие визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальных услуг, знаков, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля.
- 2.15.9. Оборудование мест повышенного удобства с дополнительным местом для сидения - пандовыра и устройств для передвижения инвалида (костылей, ходунков).
- 2.15.10. Характеристики помещений приема и выдачи документов в части объемно-планировочных и конструктивных решений, освещения, пожарной безопасности, инженерного оборудования должны соответствовать требованиям нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации.
- 2.15.11. Помещение приема и выдачи документов должно предусматри-

вать места для ожидания, информирования и приема заявителей.

2.15.12. Места ожидания и места для информирования оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями и столами (стойками) для оформления документов с размещением на них бланков документов, необходимых для получения муниципальной услуги, канцелярскими принадлежностями, а также информационные стенды, содержащие актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения муниципальной услуги, и информация о часах приема заявлений.

2.15.13. Места для проведения личного приема заявителей оборудуются столами, стульями, обеспечиваются канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений.

2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.16.1. Показатели доступности муниципальной услуги (общие, применимые в отношении всех заявителей):

- 1) равные права и возможности при получении муниципальной услуги для заявителей;
- 2) транспортная доступность к месту предоставления муниципальной услуги;
- 3) режим работы Администрации, обеспечивающий возможность подачи заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги в течение рабочего времени;
- 4) возможность получения полной и достоверной информации о муниципальной услуге в Администрации, МФЦ, по телефону, на официальном сайте органа, предоставляющего услугу, посредством ПГУ АО;
- 5) обеспечение для заявителя возможности подать заявление о предоставлении муниципальной услуги посредством МФЦ, в форме электронного документа на ПГУ АО, а также получить результат;
- 6) обеспечение для заявителя возможности получения информации о ходе и результате предоставления муниципальной услуги с использованием ПГУ АО.

2.16.2. Показатели доступности муниципальной услуги (специальные, применимые в отношении инвалидов):

- 1) наличие на территории, прилегающей к зданию, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги, мест для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов;
- 2) обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;
- 3) получение для инвалидов в доступной форме информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения муниципальной услуги документов, о совершении им других необходимых для получения муниципальной услуги действий, сведений о ходе предоставления муниципальной услуги;
- 4) наличие возможности получения инвалидами помощи (при необходимости) от работников организации для преодоления барьеров, мешающих получению услуг наравне с другими лицами.

2.16.3. Показатели качества муниципальной услуги:

- 1) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- 2) соблюдение требований стандарта предоставления муниципальной услуги;
- 3) удовлетворенность заявителя профессионализмом должностных лиц Администрации, МФЦ при предоставлении услуги;
- 4) соблюдение времени ожидания в очереди при подаче запроса и получении результата;
- 5) осуществление не более одного взаимодействия заявителя с должностными лицами Администрации при получении муниципальной услуги;
- 6) отсутствие жалоб на действия или бездействия должностных лиц Администрации, поданных в установленном порядке.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.17.1. Предоставление муниципальной услуги посредством МФЦ осуществляется в подразделении государственного бюджетного учреждения Ленинградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - ГБУ АО "МФЦ") при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ АО "МФЦ" и Администрацией. Предоставление муниципальной услуги в иных МФЦ осуществляется при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ АО "МФЦ" и иным МФЦ.

2.17.1.1. В случае подачи документов в Администрацию посредством МФЦ специалист МФЦ, осуществляющий прием документов, предоставляет для получения муниципальной услуги, выполняет следующие действия:

- a) определяет предмет обращения;
- b) проводит проверку полномочий лица, подающего документ;
- c) проводит проверку правильности заполнения запроса;
- d) осуществляет сканирование предоставленных документов, формирует электронное дело, все документы которого связываются единым уникальным идентификационным кодом, позволяющим установить принадлежность документов конкретному заявителю и виду обращения за муниципальной услугой;
- e) заверяет электронное дело своей электронной подписью (далее - ЭП);
- f) направляет копии документов и реестр документов в Администрацию: - в электронном виде (в составе пакетов электронных дел) в день обращения заявителя в МФЦ посредством курьерской связи, с составлением описи передаваемых документов, с указанием даты, количества листов, фамилии, должности и подписанные уполномоченным специалистом МФЦ;
- g) на бумажных носителях (в случае необходимости обязательного предоставления оригиналов документов) - в течение 3 рабочих дней со дня обращения заявителя в МФЦ посредством курьерской связи, с составлением описи передаваемых документов, с указанием даты, количества листов, фамилии, должности и подписанные уполномоченным специалистом МФЦ.

По окончании приема документов специалист МФЦ выдает заявителю расписку в приеме документов.

2.17.1.2. При указании заявителем места получения ответа (результата предоставления муниципальной услуги) посредством МФЦ должностное лицо Администрации, ответственное за выполнение административной процедуры, направляет необходимые документы (справки, письма, решения и другие документы) в МФЦ для их последующей передачи заявителю: - в электронном виде в течение 1 рабочего (рабочих) дня (дней) со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) заявителем услуги;- на бумажном носителе - в срок не более 3 дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) заявителю услуги.

Указанные в настоящем пункте документы направляются в МФЦ не позднее двух рабочих дней до окончания срока предоставления муниципальной услуги.

Специалист МФЦ, ответственный за выдачу документов, полученных от Администрации по результатам рассмотрения предоставленных заявителем документов, в день их получения от Администрации сообщает заявителю о принятии документов по телефону (с записью даты и времени телефонного звонка), а также о возможности получения документов в МФЦ.

2.17.2. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронном виде, в том числе предоставления возможности подачи электронных документов на ПГУ АО.

Предоставление муниципальной услуги в электронном виде осуществляется при технической реализации услуги на ПГУ АО.

Действительность ПГУ АО по организации предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг".

2.17.2.1. Для получения муниципальной услуги через ПГУ АО заявителю необходимо предварительно пройти процесс регистрации в Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА).

2.17.2.2. Муниципальная услуга может быть получена через ПГУ АО следующими способами:

- 1) с обязательной личной явкой на прием в Администрацию;
- 2) без личной явки на прием в Администрацию.

2.17.2.3. Для получения муниципальной услуги без личной явки на прием в Администрацию заявителю необходимо предварительно оформить усиленную квалифицированную электронную подпись (далее - ЭП) для заверения заявления и документов, поданных в электронном виде на ПГУ АО.

2.17.2.4. Для подачи заявления через ПГУ АО заявитель должен выполнить следующие действия:

- 1) пройти идентификацию и аутентификацию в ЕСИА;
- 2) в личном кабинете на ПГУ АО заполнить в электронном виде заявление на оказание услуги;

в случае, если заявитель выбрал способ оказания услуги с личной явкой на прием в Администрацию- приложить к заявлению электронные документы;

в случае, если заявитель выбрал способ оказания услуги без личной явки на прием в Администрацию:

- 1) - приложить к заявлению электронные документы, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью;
- 2) - приложить к заявлению электронный документ, заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса (в случае, если требуется предоставление документов, заверенных нотариально);
- 3) - заверить заявление усиленной квалифицированной электронной подписью, если иное не установлено действующим законодательством.

направить пакет электронных документов в Администрацию посредством функционала ПГУ АО.

2.17.2.5. В результате направления пакета электронных документов посредством ПГУ АО в соответствии с требованиями пункта 4 или 5 автоматизированной информационной системой межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области (далее - АИС "Межвед АО") производится автоматическая регистрация поступившего пакета электронных документов и присвоение пакету уникального номера дела. Номер дела доступен заявителю в личном кабинете ПГУ АО.

2.17.2.6. При предоставлении муниципальной услуги через ПГУ АО, в случае если направленные заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и электронные документы заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо Администрации выполняет следующие действия:

- 1) формирует пакет документов, поступивший через ПГУ АО, и передает должностному лицу Администрации, наделенному в соответствии с должностным регламентом функциями по выполнению административной процедуры по приему заявлений и проверке документов, представленных

нотным регламентом функциями по выполнению административной процедуры по приему заявлений и проверке документов, представленных для рассмотрения;

формирует через АИС "Межвед АО" приглашение на прием, которое должно содержать следующие сведения: адрес Администрации, в которую необходимо обратиться заявителю, дату и время приема, номер очереди, идентификационный номер приглашения и перечень документов, которые необходимо представить на приеме. В АИС "Межвед АО" дело переводит в статус "Заявитель приглашен на прием".

В случае неявки заявителя на прием в назначенное время заявление и документы хранятся в АИС "Межвед АО" в течение 30 календарных дней, затем должностное лицо Администрации, наделенное, в соответствии с должностным регламентом, функциями по приему заявлений и документов через ПГУ АО переводит документы в архив АИС "Межвед АО".

Заявитель, явившийся на прием в указанное время. В случае, если заявитель явился позже он обслуживается в порядке живой очереди. В любом из случаев должностное лицо Администрации, ведущее прием, отмечает факт явки заявителя в АИС "Межвед АО", дело переводит в статус "Прием заявителя окончен".

После рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги заполняет предусмотренные в АИС "Межвед АО" формы о принятом решении и переводит дело в архив АИС "Межвед АО".

Должностное лицо Администрации уведомляет заявителя о принятом решении с помощью указанных в заявлении средств связи, затем направляет документ способом, указанным в заявлении: в письменном виде почтой, либо выдает его при личном обращении заявителя, либо направляет электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение, в личный кабинет ПГУ.

2.17.2.8. В случае поступления всех документов, указанных в пункте 2.6. настоящего административного регламента, и отвечающих требованиям, в форме электронных документов (электронных образов документов), удостоверенных усиленной квалифицированной электронной подписью, днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата регистрации приема документов на ПГУ АО.

В случае, если направленные заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата личной явки заявителя в Администрацию с предоставлением документов, указанных в пункте 2.6. настоящего административного регламента, и отсутствия оснований, указанных в пункте 2.10. настоящего Административного регламента.

2.17.2.9. Администрация при поступлении документов от заявителя по процедуре, требующей в порядке их выполнения, в том числе особенностей выполнения административных процедур в электронной форме

4.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием, регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов и, в случае необходимости, направление запросов о предоставлении сведений и информации о заявителях и объектах недвижимого имущества в порядке межведомственного информационного взаимодействия;
- подготовка решения о признании либо об отказе в признании гражданина (семьи) соответствующим условиям участия в программном мероприятии;
- выдача или направление заявителем решения о признании либо об отказе в признании гражданина (семьи) соответствующим условиям участия в программном мероприятии.

Последовательность административных действий (процедур) по предоставлению муниципальной услуги отражена в блок - схеме, представленной в приложении N 5 к настоящему Административному регламенту.

Органу местного самоуправления, предоставляющему муниципальную услугу и его должностным лицам запрещено требовать от заявителя при осуществлении административных процедур:

- 1) предоставления документов, информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций в соответствии с нормативными правовыми актами (за исключением документов, подтверждающих оплату государственной пошлины, документов, включенных в перечень, определяемый 6 статьями 7 Федерального закона N 210-ФЗ, а также документов, выдаваемых в результате оказания услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги);
- 3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации (за исключением получения услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включенных в перечень, предусмотренный частью 1 статьи 9 Федерального закона N 210-ФЗ, а также документов и информации, предоставляемых в результате оказания таких услуг).

4.2. Прием, регистрация заявления и прилагаемых к нему документов

Основанием для начала осуществления административной процедуры является поступление заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, указанных в пункте 2.6. настоящих методических рекомендаций.

Прием заявления и приложенных к нему документов на предоставление муниципальной услуги осуществляется специалистом Администрации, в должностные обязанности которого входит оказание муниципальных услуг по вопросам участия в жилищных программах, или специалистами МФЦ.

Специалист осуществляет прием документов в следующей последовательности:

- принимает у заявителя документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в соответствии с пунктом 2.6. настоящих методических рекомендаций;
- проверяет наличие всех необходимых документов указанных в пункте 2.6. настоящих методических рекомендаций;
- при установлении фактов отсутствия необходимых документов либо несоответствия предоставленных документов требованиям, указанным в настоящем Административном регламенте, уведомляет заявителя о наличии недостатков для предоставления ему муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах.

В случае несогласия заявителя с указанным предложением специалист обязан принять заявление.

Заявление и приложенные к нему документы, поступившие в орган местного самоуправления почтой, регистрируются в соответствии с установленным внутренним порядком регистрации входящей корреспонденции Администрации.

Специалист Администрации, в должностные обязанности которого входит оказание муниципальной услуги, в том числе участия в жилищных программах, осуществляет прием документов и заявления от гражданина (семьи) выдает расписку в получении указанных документов.

Заявление и приложенные к нему документы, поступившие в орган местного самоуправления почтой, регистрируются в соответствии с установленным внутренним порядком регистрации входящей корреспонденции Администрации.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - не более 3 (трех) рабочих дней.

Результатом административной процедуры является регистрация и визирование заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - отметка о визировании заявления и документов в журнале регистрации заявлений.

4.3. Рассмотрение заявления и документов, указанных в пункте 2.6. настоящих методических рекомендаций, о предоставлении муниципальной услуги

Основанием для начала административной процедуры является визирование заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Рассмотрение заявления и приложенных документов и проверка на соответствие содержанию заявления требованиям предоставления услуги требованиям, установленным пунктами 2.6., 2.7., 2.9. настоящих методических рекомендаций осуществляется Специалистом, в должностные обязанности которого входят вопросы по работе с жилищными программами.

В случае, если заявителем самостоятельно не представлены документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, указанные в п. 2.7. настоящих методических рекомендаций, Специалистом, ответственным за межведомственное взаимодействие, не позднее 3 (трех) календарных дней, следующих за днем регистрации заявления и документов к нему, направляются соответствующие запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные им подразделения и организации о предоставлении необходимых сведений и документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Не позднее 5 (пяти) календарных дней, следующих за днем поступления запрашиваемых документов специалист администрации рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы и подготавливает проект:

- 1) - решения о признании гражданина (семьи) соответствующим условиям участия в программных мероприятиях (участником программы);
- 2) - решения об отказе в признании гражданина (семьи) соответствующим условиям участия в программных мероприятиях (участником программы).

Решение о признании (либо отказе в признании) гражданина (семьи) соответствующим условиям участия в программных мероприятиях (участником программы) (далее - Решение) должно быть принято Администрацией по результатам рассмотрения заявления и документов не позднее чем через десять дней со дня представления документов, указанных в п.2.6., 2.7. 2.8. в соответствующее подразделение Администрации.

4.4. Подготовка решения о признании (отказе в признании) гражданина

(семьи) соответствующим условиям участия в программных мероприятиях (участником программы).

После рассмотрения заявления и документов, указанных в пункте 2.6. настоящих методических рекомендаций, получения информации и сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении услуги специалисты администрации, ответственные за подготовку решения, готовят и согласовывают проект решения.

Срок исполнения данной административной процедуры - не более 3 календарных дней.

4.5. Выдача или направление заявителю решения о признании (отказе в признании) гражданина (семьи) соответствующим условиям участия в программных мероприятиях (участником программы).

В течение 2 календарных дней после принятия соответствующего Решения производится информирование заявителя или представителя заявителя о времени и месте получения конечного результата предоставления муниципальной услуги.

В случае неявки заявителя или представителя заявителя для получения результата предоставления услуги в течение 2 календарных дней после информирования заявителя, Решение направляется заявителю или представителю заявителя посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении.

При получении Решения заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность, а уполномоченный представитель физического лица дополнительно предъявляет надлежащим образом оформленную доверенность, подтверждающую его полномочия на получение документа.

Результатом административной процедуры является вручение заявителю или представителю заявителя подготовленного Решения.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

- при явке заявителя для получения Решения - вручение результата предоставления муниципальной услуги под роспись;
- при неявке - направление почтовым отправлением с уведомлением.

Способ фиксации результата выполнения административного действия, в том числе через МФЦ и в электронной форме.

Информирование заявителя осуществляется в письменном виде путем почтовых отправлений либо по электронной почте, либо через личный кабинет ПГУ АО.

В случае предоставления заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ документ, подтверждающий принятие решения, направляется в МФЦ, если иной способ получения не указан заявителем.

5. Формы контроля за исполнением административного регламента

5.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными лицами.

Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляет должностное лицо администрации. Контроль осуществляется путем проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, соблюдения работниками и Комиссией административных процедур и правовых актов Российской Федерации и Ленинградской области, регулирующих вопросы приема заявлений и выдачи документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется должностными лицами, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в формах:

- 1) проведения проверок;
- 2) рассмотрения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц администрации, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

3.1. Порядок осуществления осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

В целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводятся плановые и внеплановые проверки. Плановые проверки предоставления муниципальной услуги проводятся не чаще одного раза в три года в соответствии с планом проведения проверок, утвержденным контролирующим органом.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретной жалобе заявителя.

Внеплановые проверки предоставления муниципальной услуги проводятся по обращениям физических и юридических лиц, обращениям органов государственной власти, органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также в целях проверки устранения нарушений, выявленных в ходе проведенной проверки, вне утвержденного плана проведения проверок. Указанные обращения подлежат регистрации в день их поступления в системе электронного документооборота и делопроизводства контролирующего органа. По результатам рассмотрения обращений дается ответ.

О проведении проверки издается правовой акт руководителя контролирующего органа о проведении проверки исполнения административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг.

По результатам проведения проверки составляется акт, в котором должны быть указаны документально подтвержденные факты нарушений, выявленные в ходе проверки, или отсутствие таковых, а также выводы, содержащие оценку полноты и качества предоставления муниципальной услуги и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений.

5.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Специалисты, уполномоченные на выполнение административных действий, предусмотренных настоящим Административным регламентом, несут персональную ответственность за соблюдением требований действующих нормативных правовых актов, в том числе за соблюдением сроков выполнения административных действий, полноту их совершения, соблюдение принципов предоставления услуг, сохранность документов.

Руководитель Администрации несет персональную ответственность за обеспечение предоставления муниципальной услуги.

Работники Администрации при предоставлении муниципальной услуги несут персональную ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;
- за действия (бездействие), влекущие нарушение прав и законных интересов физических или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении требований настоящего Административного регламента, привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Контроль соблюдения специалистами МФЦ последовательности действий, определенных административными процедурами, осуществляется директором МФЦ.

Контроль соблюдения требований настоящего Административного регламента в части, касающейся участия МФЦ в предоставлении муниципальной услуги, осуществляется Комитетом экономического развития и инвестиционных дел Ленинградской области.

6. Судебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа (организации), предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

6.1. Заявители либо их представители имеют право на обжалование действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу, а также принимаемых ими решений в ходе предоставления муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.

6.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является решение, действие (бездействие) Администрации, должностного лица, муниципальных служащих, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в том числе:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о муниципальной услуге;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

6.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в уполномоченный орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

6.4. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является подача заявителем либо его представителем жалобы, соответствующей требованиям части 5 статьи 11.2 Федерального закона N 210-ФЗ.

При необходимости в подтверждение своих доводов заявитель либо его представитель прилагает к жалобе необходимые документы и материалы, подтверждающие обоснованность жалобы, либо их копии.

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 ноября 2017 года № 279

«Об утверждении Порядка предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями, определения специально отведенных мест, перечня помещений для проведения встреч депутатов с избирателями»

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях исполнения Федерального закона от 07.06.2017 № 107-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в части усовершенствования законодательства о публичных мероприятиях, руководствуясь Уставом муниципального образования Калининское сельское поселение Воловского муниципального района Ленинградской области, администрация Калининского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями согласно Приложению 1.
2. Определить специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями согласно Приложению 2.
3. Утвердить Перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями согласно Приложению 3.
4. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Воловского муниципального района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации Калининского сельского поселения.
5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Калининского сельского поселения
В.И. БЕРДЫШЕВ

Приложение № 1
к постановлению администрации
Калининского сельского поселения
от 30.11. 2017 года № 279

Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с п.5 ст.11 Федерального закона от 06.10.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", ч.5.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и регулирует порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Калининского сельского поселения для осуществления депутатской деятельности и работы с избирателями.
2. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.
3. Встречи, проводимые в специально отведенных местах, не должны повлечь за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление Администрации поселения о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать вышеуказанный орган о дате и времени их проведения.
4. Администрация Калининского сельского поселения предоставляет нежилое помещение, находящееся в муниципальной собственности, для проведения депутатом встреч с избирателями.
5. Администрация сельского поселения обязана обеспечить равные условия для всех депутатов при предоставлении помещений для встреч с избирателями.
6. Нежилое помещение предоставляется в безвозмездное пользование на основании письменного обращения (заявления) депутата. В обращении должны быть указаны испрашиваемое помещение, дата, начало и окончание встречи, примерное число участников, дата подачи обращения, фамилия, имя, отчество депутата, сведения о его месте нахождения, контактный телефон либо адрес электронной почты по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Письменное обращение (заявление) депутата должно быть направлено в администрацию сельского поселения не позднее, чем за десять дней до даты проведения встречи.
7. Нежилое помещение должно быть оборудовано средствами связи, необходимой мебелью и оргтехникой.
8. Заявление о выделении помещения рассматривается главой администрации сельского поселения в течение трех дней со дня подачи заявления с предоставлением заявителем соответствующего ответа.
9. Если испрашиваемое помещение, указанное в пункте 4 настоящего Порядка, уже было предоставлено одному депутату, либо задействовано при проведении культурно-массового или иного мероприятия, администрация сельского поселения не вправе отказать депутату в предоставлении помещения на таких же условиях в иное время.
10. Депутат обязан обеспечивать в пределах своей компетенции общественный порядок и безопасность граждан при проведении встречи.
11. По предложению депутатов возможно предоставление для встреч одного помещения нескольким депутатам.
12. Встреча не может начинаться ранее 8.00 часов и заканчиваться позднее 22.00 часов текущего дня по местному времени.
13. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления помещений
для проведения встреч депутатов
с избирателями

Главе администрации Калининского сельского поселения

(Руководителю муниципального учреждения)

от _____
(Ф.И.О. депутата)

Заявление о предоставлении помещения для встреч депутата с избирателями

В соответствии с ч.5.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями, утвержденным постановлением администрации Калининского сельского поселения Воловского муниципального района Ленинградской области от _____ № _____ прошу предоставить помещение, расположенное по адресу: _____

(место проведения встречи)
для проведения встречи с избирателями, проведение которой планируется « _____ 20 _____ года в _____ час. _____ мин.

(время начала проведения встречи)
Продолжительность: _____

(продолжительность встречи)
Примерное число участников: _____

Ответственный за проведение мероприятия (встречи) _____
(Ф.И.О. статус)
Контактный телефон _____
Дата подачи заявления _____

Депутат
(подпись) (Ф.И.О.) _____

Приложение № 2
к постановлению администрации
Калининского сельского поселения
от 30.11. 2017 года № 279

Специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями

№п/п	Наименование специально отведенного места	Адрес местонахождения
1.	Площадь у Дома культуры «Калитино» (по согласованию)	Ленинградская область, Воловский район, поселок Калитино, дом 26

Приложение № 3
к постановлению администрации
Калининского сельского поселения
от 30.11. 2017 года № 279

Перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями

№п/п	Наименование помещения	Адрес местонахождения
1.	Диско-зал Дома культуры «Калитино»	Ленинградская область, Воловский район, поселок Калитино, дом 26

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗИМИТЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.10.2017 г. № 143

Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении муниципального имущества

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 августа 2010 года № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что уполномоченным органом по формированию, ведению и

обязательному опубликованию перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Воловский муниципальный район Ленинградской области и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, является администрация муниципального образования Зимитцкое сельское поселение Воловского муниципального района Ленинградской области (далее - уполномоченный орган).

2. Утвердить Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Зимитцкое сельское поселение Воловского муниципального района Ленинградской области и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (Приложение № 1).

3. Утвердить Порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в перечень муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Зимитцкое сельское поселение Воловского муниципального района Ленинградской области и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (Приложение № 2).

4. Утвердить форму перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Зимитцкое сельское поселение Воловского муниципального района Ленинградской области и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (Приложение № 3).

5. Признать утратившим силу постановление главы администрации муниципального образования Зимитцкое сельское поселение Воловского муниципального района Ленинградской области от 15.04.2010г. № 25 «О порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Зимитцкое сельское поселение Воловского муниципального района и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, порядке и условиях предоставления в аренду включенного в указанный перечень имущества».

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на специалиста администрации Зимитцкое сельское поселение Воловского муниципального района Ленинградской области.

8. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Воловского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации МО Зимитцкое сельское поселение сети Интернет.

Глава администрации
МО Зимитцкое сельское поселение
В.В. КАМЕННИК

УТВЕРЖАЕН
постановлением
от 18.10.2017г. № 143

Приложение № 1

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗИМИТЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ И СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ПРЕДУСМОТРЕННОГО

ЧАСТЬЮ 4 СТАТЬИ 18 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 24 ИЮЛЯ 2007 ГОДА № 209-ФЗ "О РАЗВИТИИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Зимитцкое сельское поселение Воловского муниципального района Ленинградской области и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее соответственно – муниципальное имущество, перечень), в целях предоставления муниципального имущества на владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующее следующим критериям:

- а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
- б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;
- в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;
- г) муниципальное имущество не является объектом инвестиционной деятельности;
- д) в отношении муниципального имущества в установленном действующим законодательством порядке не принято решение о предоставлении его иным лицам;
- е) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования Воловский муниципальный район Ленинградской области;
- ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3. Внесение сведений о муниципальном имуществе в перечень (в том числе ежегодного дополнения), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляется решением администрации муниципального образования Зимитцкое сельское поселение Воловского муниципального района Ленинградской области (далее - уполномоченный орган) об утверждении перечня или о внесении в него изменений на основе предложений федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - предложения).

Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества муниципального образования Зимитцкое сельское поселение Воловского муниципального района Ленинградской области.

4. Рассмотрение предложений осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты поступления. По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

- а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2 настоящего Порядка;
- б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений пунктов 6 и 7 настоящего Порядка;
- в) об отказе в учете предложения.

5. В случае принятия решения об отказе в учете предложения уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

6. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение двух лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

- а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;
- б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ "О защите конкуренции".

7. Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

- а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;
- б) право муниципальной собственности муниципального образования на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

8. Сведения о муниципальном имуществе Ленинградской области вносятся в перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

9. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

- а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;
- б) размещению на официальном сайте муниципального образования Зимитцкое сельское поселение Воловского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) - в течение трех рабочих дней со дня утверждения.

УТВЕРЖДЕНЫ постановлением
от 18.10.2017г. № 143

Приложение № 2

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В АРЕНДУ ИМУЩЕСТВА, ВКЛЮЧЕННОГО В ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗИМИТЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ И СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ДОЛГОСРОЧ-

НОЙ ОСНОВЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Имущество, включенное в перечень муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Зимитцкое сельское поселение Воловского муниципального района Ленинградской области и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства, включенного в перечень, предоставляется в аренду по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора аренды, за исключением случаев, установленных частями 1 и 9 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ "О защите конкуренции" (далее - Федеральный

закон "О защите конкуренции").

В случае если право владения и (или) пользования имуществом, включенным в Перечень, предоставляется на торгах, в единую комиссию по проведению торгов (конкурсов или аукционов) на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества муниципального образования Воловского муниципального района Ленинградской области, а также аукционов по продаже земельных участков или на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Зимитцкое сельское поселение Воловского муниципального района Ленинградской области, включается (с правом голоса) представитель от Координационного совета при администрации муниципального образования Зимитцкое сельское поселение Воловского муниципального района Ленинградской области. В иных случаях для передачи прав владения и (или) пользования имуществом, включенным в Перечень, необходимо получить согласие Координационного совета при администрации муниципального образования Воловский муниципальный район Ленинградской области.

Имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду только субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (за исключением государственных фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляющих деятельность в форме государственных учреждений).

Поддержка не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

- 1) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- 2) являющихся участниками соглашений о разделе продукции;
- 3) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- 4) являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

2. Срок, на который заключаются договоры аренды в отношении имущества, включенного в Перечень, должен составлять не менее чем пять лет. Срок договора аренды может быть уменьшен на основании поданного до заключения договора заявления участника аукциона или аукционера, приобретающего право аренды. Максимальный срок предоставления бизнес-инкубаторами государственного или муниципального имущества в аренду (субаренду) субъектам малого и среднего предпринимательства не должен превышать три года.

3. Предоставление в аренду имущества, включенного в Перечень, по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора аренды осуществляется в соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утверждаемыми приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67.

Предоставление в аренду имущества, включенного в Перечень, без проведения конкурсов или аукционов по основаниям, установленным частями 1 и 9 статьи 17.1 Федерального закона "О защите конкуренции", осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актом администрации муниципального образования Зимитцкое сельское поселение Воловского муниципального района Ленинградской области.

В случае если заявитель - субъект малого и среднего предпринимательства или организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не имеет права на предоставление в аренду имущества, включенного в Перечень, без проведения конкурсов или аукционов по исключениям, установленным частями 1 и 9 статьи 17.1 Федерального закона "О защите конкуренции", уполномоченный орган размещает на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru извещение о проведении конкурса или аукциона на право заключения договора аренды в отношении испрашиваемого имущества при принятии соответствующего решения.

4. Имущество, включенное в Перечень, может быть предоставлено в аренду субъекту малого и среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, при предоставлении государственной преференции в соответствии с Федеральным законом "О защите конкуренции".

Администрация муниципального образования Зимитцкое сельское поселение Воловского муниципального района Ленинградской области является органом местного самоуправления, имеющим право направлять заявления в федеральный антимонопольный орган о даче согласия на предоставление в соответствии с частью 5 Федерального закона "О защите конкуренции" муниципальных преференций.

5. Уполномоченный орган вправе обратиться в суд с требованием о прекращении права аренды муниципального имущества субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, при его использовании не по целевому назначению (и/или) с нарушением запретов, установленных частью 2 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

УТВЕРЖДЕН
постановлением
от 18.10.2017г. № 143

Приложение № 3

(ФОРМА)

ПЕРЕЧЕНЬ муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Зимитцкое сельское поселение Воловского муниципального района Ленинградской области и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Наименование публично-правового образования:

Данные об органе местного самоуправления, наделенном полномочиями по управлению соответствующим имуществом:

Наименование органа местного самоуправления

Почтовый адрес

Ответственное структурное подразделение

Фамилия, имя, отчество исполнителя

Контактный номер телефона

Адрес электронной почты

Адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с размещенным перечнем (с изменениями, внесенными в перечень)

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Стасилович Мариной Валерьевной, место нахождения: Лен.обл., г.Волосово, ул. Кр.Командиров, д.17а, т.8(81373)24-724, 8-906-262-04-36, zemlemetg@inbox.ru., кад. аттестат № 47-11-0243, реестровый номер 15256, А СРО «Кадастровые инженеры», регистрационный номер 002.

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 47:22:0802004:47, расположенного в д. Извоз, Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком** кадастровых работ является Митрофанова В.И., проживающая по адресу: г.СПб., ул. Солдата Корзуна, д.50, кв.142, т. 8-921-096-19-97. Смежных землепользователей или их наследников (кад. квартал 47:22:0802004), просим ознакомиться с проектом межевого плана.

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 47:22:0809008:18, расположенного в д. Большое Тешково, Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком** кадастровых работ является Чуприн А.В., проживающий по адресу: д. Б. Сабск, т.8-921-447-11-47. Смежных землепользователей или их наследников (кад. квартал 47:22:0809008), просим ознакомиться с проектом межевого плана.

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 47:22:0207002:41, расположенного в д.Каложицы, Волосовского района Ленинградской области.

Заказчиком кадастровых работ является Шумак Т.В., проживающая по адресу: г. СПб, пр. Ветеранов, д.130, кв.420, т.8-931-305-00-68.

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Шептухиной Анной Анатольевной, кад. аттестат №78-13-755, номер регистрации в гос. реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - №21578, работником ООО «ГЕО-СФЕРА», почтовый адрес: г. Санкт-Петербург, ул. Полозова, д. 3, кв. 22, e-mail: annasheptu-khina@gmail.com, тел. 8-981-762-68-78,

Выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым № 47:22:0623003:16, расположенного: Ленинградская область, Волосовский район, Калитинское с.п., д. Лисино.

Заказчиком работ является Сорокина Елена Дмитриевна, тел. 8-981-743-73-60, почтовый адрес: обл. Ленинградская, р-н Волосовский, д. Калитино, д. 21, кв. 36.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок с кадастровым номером 47:22:0623003:18, расположенный Ленинградская область, Волосовский район, Калитинское с/п, д. Лисино, а также все заинтересованные смежные землепользователи (квартал 47:22:0623003) Ленинградская область, Волосовский район, Калитинское с.п., д. Лисино.

Выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым № 47:22:0000000:86,

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером: Хведук Ариной Сергеевной, г. Волосово, пр. Вингиссара, д.89, e-mail: kad_ing@bk.ru, м.т. 8-921-849-64-13, № кв. аттестата 47-14-06954.

В отношении земельного участка с кадастровым № 47:22:0400034:43 расположенного: г. Волосово, ул. Строителей, д.9, Волосовского района, Ленинградской области выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком работ является Волков Александр Иванович, проживающий: Ленинградская область, Волосовский район, г. Волосово, ул. Строителей, д.9, тел. 8-981-140-56-91. Собственников смежных земельных участков расположенных в кадастровом квартале 47:22:0400034 и других смежных заинтересованных землепользователей просим ознакомиться с проектом межевого плана.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ **состоится** по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пр. Вингиссара, д.89 (т.к. «ЛЮКС»), оф.15 **16 января 2018 г. в 12 часов 00 мин.**

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 16 декабря 2017г. по 16 января 2018 г. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровый инженер Селезнев Алексей Юрьевич, кв. аттестат 47-10-0024, Ленинградская область, г. Волосово, ул. Краснофлотская, д.4А, м.т. 8-905-261-59-66, sa-rus75@mail.ru.

Заказчик: Аврунин Александр Вернальдович, почтовый адрес:190000, г. Санкт-Петербург, ул. Дыбенко, дом 23, корп.1, кв.65, тел. 8-921-090-48-72 в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:22:0608002:255, расположенного в д. Ржевка Волосовского района Ленинградской области выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка. Смежные землепользователи или их наследники (кадастровый квартал:47:22:0608001) могут ознакомиться с проектом межевого плана.

Заказчик: Пиппер Михаил Валерьевич, почтовый адрес: 188442, Ленинградская обл., Волосовский р-н, п. Курск, д.б, кв.51, тел. 8-921-890-63-86 в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:22:0219002:28, расположенного в д. Новые Смолеговицы Волосовского района Ленинградской области выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка. Смежные землепользователи или их наследники (кадастровый квартал:47:22:0219002) могут ознакомиться с проектом межевого плана.

Заказчик: Петрова Вера Демидовна, почтовый адрес:190000, г. Санкт-Петербург, п. Металлострой, ул. Полевая, дом 3, кв. 69, тел. 8-911-993-58-95 в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:22:0339001:33, расположенного в д. Летошцы Волосовского района Ленинградской области выполняются кадастровые работы по исправлению ошибки в местоположении границ земельного участка. Смежные землепользователи или их наследники (кадастровый квартал: 47:22:0339001) могут ознакомиться с проектом межевого плана.

Собрание по поводу согласования местоположения границ **состоится** по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, ул. Краснофлотская, д.4А, **16.01.2018г. в 11час. 00 мин.** Возражения по проекту межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 16.12.2017г по 16.01.2018г по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, ул. Краснофлотская, д.4А. При себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Смежных землепользователей или их наследников (кад. квартал 47:22:0207002) просим ознакомиться с проектом межевого плана.

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 47:22:0111002:26, расположенного в д. Коростовицы, Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком** кадастровых работ является Роот Г.Н., проживающая по адресу: г.СПб., Дачный пр., д.10/7, кв.362, т.8-905-207-50-26. Смежных землепользователей или их наследников (кад. квартал 47:22:0111002), просим ознакомиться с проектом межевого плана.

Собрание по поводу согласования местоположения границ **состоится** по адресу: Лен.обл., г.Волосово, ул. Кр.Командиров, д.17а,1 этаж,тел.8(81373)24-724, 8-906-262-04-36, 8-911-227-43-09, **16.01.2018г. в 15 час.00 мин.** С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, ул. Кр. Командиров, д.17а. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 16.12.2017г. по 16.01.2018г. Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков, после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с16.12.2017 по 16.01.2018г., по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, ул. Кр. Командиров, д.17а. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

расположенного: Ленинградская область, Волосовский р-н, Кикеринское сельское поселение, садоводство «Нива»

Заказчиками работ являются Жирнов Александр Иванович, тел. 8-921-985-39-93, почтовый адрес: СПб, ул. Бадаева, д. 37, кв. 29. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы - все заинтересованные смежные землепользователи (квартал 47:22:0000000, 47:22:0649001, 47:22:0649002),

Ленинградская область, Волосовский р-н, Кикеринское с/п, садоводство «Нива».

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ **состоится** по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пр. Вингиссара, д.89 (ТК «ЛЮКС»), оф.15, **16 января 2018 г. в 12 часов 00 мин.** С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пр. Вингиссара, д.89 (ТК «ЛЮКС»), оф.15. Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 16 декабря 2017 г. по 16 января 2018 г.

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения земельного участка

Кадастровый инженер: Жгулева Наталья Юрьевна, аттестат 78-16-1054, Ленинградская область, г. Волосово, пр. Вингиссара, д.101, тел. 8-813-73-24-088, эл. почта: jguleva@mail.ru. Ассоциация саморегулируемая организация «Балтийское объединение кадастровых инженеров» номер в государственном реестре саморегулируемых организаций кадастровых инженеров №005 от 16.08.2016.

Заказчик: Шпенькова Татьяна Владимировна, зарегистрированная по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, п. Каложицы, 21-16, тел. 8-909-58-78-100.

По земельному участку, расположенному в Ленинградской области, Волосовском районе, Каложицком сельском поселении, д. Хотыницы, с кадастровым номером 47:22:0205005:41, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением границ земельного участка. Смежных землепользователей или их наследников по земельному участку с К№ 47:22:0205005:27(Тарасов С.А., просим ознакомиться с межевым планом по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пр. Вингиссара, д.101.

Собрание по согласованию границ **состоится 16.01.2018г. в 10.00**, по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пр. Вингиссара, д.101. Возражения о проведении согласования местоположения границ земельного участка принимаются с 16.12.2017г. по 16.01.2018г., по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пр. Вингиссара, д.101.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.12.2017 года № 286

Об оснащения территории общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем на территории МО Калитинское сельское поселение

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69 – ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 18 октября 2010 года № 230-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий» и в целях принятия мер по защите объектов территории общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем на территории МО Калитинское сельское поселение, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить места размещения первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря на территориях общего пользования МО Калитинское сельское поселение (дом культуры, магазины, жилые дома, образовательные учреждения, лечебные учреждения, места проведения массовых мероприятий).

2. Руководителям предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности, обеспечить наличие первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря в соответствии с правилами пожарной безопасности и перечнями, установленными органами местного самоуправления.

2.1. Первичные средства тушения пожаров и противопожарный инвентарь разместить на пожарных щитах.

2.2. Обеспечить доступность первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря.

2.3. Первичные средства пожаротушения содержать в исправном состоянии в соответствии с паспортными данными на них. Не допускать использование средств пожаротушения, не имеющих соответствующих сертификатов.

2.4. Не допускать использование первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря не по назначению.

3. Руководителям предприятий, организаций и учреждений:

3.1. Определить лицо, ответственное за приобретение, ремонт, сохранность и готовность к действию первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря.

4. Опубликовать (обнародовать) данное постановление на официальном сайте администрации МО Калитинское сельское поселение.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО Калитинское сельское поселение В.И. ВЕРДЫШЕВ

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером: Ершовой Еленой Васильевной, почтовый адрес: 188640, Ленинградская обл., г. Всеволожск, ул. Героев, д. 13/90, кв.119, адрес электронной почты lena_eshik@mail.ru, тел. +7(904)615-82-58, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: №17498 в рамках исполнения муниципального контракта выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного: Российская Федерация, Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Губаницкое сельское поселение, п. Сумино, 3, номер кадастрового квартала 47:22:0612004.

Заказчиком кадастровых работ является Муравьева Е. М., почтовый адрес: 188410, Ленинградская область, г. Волосово, ул. Суворовская, д. 6, кв. 4; телефон +7(921)982-64-96.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ **состоится** по адресу: 188420, Ленинградская область, Волосовский район, д. Губаницы, д.78 (возле здания администрации) **17 января 2018 г., в 14 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельных участков можно ознакомиться по адресу: 188640, Ленинградская обл., г. Всеволожск, ул. Героев, д. 13/90, кв.119.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 17 декабря 2017 г. по 17 января 2018 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 17 декабря 2017 г. по 17 января 2018 г. по адресу: 188640, Ленинградская обл., г. Всеволожск, ул. Героев, д. 13/90, кв.119.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: К№ 47:22:0612004:24, Ленинградская область, Волосовский район, Губаницкое сельское поселение, п. Сумино; земли, находящиеся в муниципальной/государственной собственности, расположенные в кадастровом квартале 47:22:0612004.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч. 12 ст.39, ч.2 ст.40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером: Бачевой Ольгой Владимировной, квалификационный аттестат №78-11-0220, адрес: 188410, Ленинградская обл., г.Волосово, ул. Красных Командиров д,5, кв.55, т. +79119215286, e-mail: bachevolga@yandex.ru, ассоциация СРО «Кадастровые инженеры юга», номер в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 9124, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:22:0635005:4, расположенного в д.Глумицы, д.43, Волосовского р-на, Ленинградской обл., кадастровый квартал 47:22:0635005.

Заказчиком кадастровых работ является Филатова Ольга Ивановна, адрес: 198332, Санкт-Петербург, пр. Маршала Жукова, д. 35, корп.3, кв.123, тел. +7 9117249064. Смежные землепользователи или их наследники (кадастровый квартал 47:22:0635005) могут ознакомиться с проектом межевого плана.

Собрание по поводу согласования местоположения границ **состоится** по адресу: Ленинградская обл., г.Волосово, ул. Красных Командиров д,5, кв.55, **15 января 2018 г. в 11 час. 00 мин.** С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по вышеуказанному адресу.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности и обоснованные возражения по местоположению границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 16.12.2017 г. по 13.01.2018г.по адресу:Ленинградская обл., г. Волосово, ул. Красных Командиров, д.5, кв.55.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

АДМИНИСТРАЦИЯ МО КАЛОЖИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06 октября 2017 года № 171
О внесении изменений в постановление от 29.02.2016 № 32 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»

В целях приведения нормативных правовых актов администрации муниципального образования Каложицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Дополнить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» приложением № 4 (технологическая схема).

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Каложицкое сельское поселение.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации МО Каложицкое сельское поселение И.А. РЫБКИНА

АДМИНИСТРАЦИЯ МО КАЛОЖИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06 октября 2017 года № 172
О внесении изменений в постановление от 29.02.2016 №32 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»

В целях приведения нормативных правовых актов администрации муниципального образования Каложицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Дополнить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» приложением № 7 (технологическая схема).

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Каложицкое сельское поселение.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации МО Каложицкое сельское поселение И.А. РЫБКИНА

<1> Указывается уникальный номер объекта в реестре муниципального имущества.

<2> Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре недвижимости, для движимого имущества - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания - полный адрес места нахождения органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

<3> Указывается полное наименование субъекта Российской Федерации.

<4> Указывается номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства согласно почтовому адресу объекта; для помещений указывается номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства, в котором расположено такое помещение; для земельного участка указывается номер земельного участка.

<5> Указывается номер корпуса, строения или владения согласно почтовому адресу объекта.

<6> Для объектов недвижимого имущества и их частей указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, объект незавершенного строительства, помещение, единый недвижимый комплекс, часть земельного участка, часть здания, часть сооружения, часть помещения; для движимого имущества указывается "Движимое имущество".

<7> Указывается кадастровый номер объекта недвижимости, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

<8> Указывается кадастровый номер части объекта недвижимости, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

<9> Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям государственного кадастра недвижимости.

Для земельного участка, здания, помещения указывается площадь в квадратных метрах; для линейных сооружений указывается протяженность в метрах; для подземных сооружений указывается глубина (глубина залегания) в метрах; для сооружений, предназначенных для хранения (например, нефтехранилищ, газохранилищ), указывается объем в кубических метрах; для остальных сооружений указывается площадь застройки в квадратных метрах.

Для объекта незавершенного строительства указывается общая площадь застройки в квадратных метрах либо основная характеристика, предусмотренная проектной документацией (при отсутствии сведений об объекте в Едином государственном реестре недвижимости).

<10> Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости.

<11> Указывается характеристика движимого имущества (при наличии).

<12> Указывается сведения о правообладателе (полное наименование, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и о договоре, на основании которого субъекту малого и среднего предпринимательства (или) организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставлено право аренды или безвозмездного пользования имуществом. Заполняется при наличии соответствующего права аренды или безвозмездного пользования имуществом.

<13> Указывается сведения о наличии объекта имущества в утвержденном перечне муниципального имущества, указанном в части 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", либо в утвержденных изменениях, внесенных в такой перечень.

<14> Указываются реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден перечень муниципального имущества, указанный в части 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", или изменения, вносимые в такой перечень.

ИТАКА®
недвижимость

ПОКУПКА·ПРОДАЖА

КВАРТИР • КОМНАТ
ДОМОВ • УЧАСТКОВ

ОЦЕНКА НЕДВИЖИМОСТИ

ПОДБОР ИПОТЕЧНЫХ ПРОГРАММ

г. ВОЛОСОВО, пр. Вингиссара, 107

Режим работы: ежедневно
с 9.00 до 19.00 (без обеда)

22-609 ; 8 (921) 903-93-05

• НЕДВИЖИМОСТЬ

● **ПРОДАМ 1-комн. КВ-РУ** (3/5, с мебелью); 2-комн. КВ-РУ (2/2). На участке **БАНЯ, ГАРАЖ, КОМНАТА ОТДЫХА**. Т. 8-921-880-36-08

● **ПРОДАМ 1-комн. КВ-РУ** (38 кв. м; все удобства, газ) + 7 соток (собств.). Рассрочка. Т. 8-965-038-35-92

● **СДАМ 1-комн. КВАРТИРУ** с мебелью на пр. Вингиссара. Т. 8-911-926-27-42

● **СДАМ 2-комн. КВАРТИРУ** в г. Волосово на длительный срок. Т. 8-981-851-86-01

● **ПРОДАЕТСЯ 2-комн. КВАРТИРА** (4/5; п/п) в п. Зимитицы. Т. 8-904-552-30-70

СДАЮТСЯ В АРЕНДУ

- **Торговые и офисные помещения** в ТЦ "Анюта" от 350 руб./кв.м;

- **Торговый павильон 12 кв.м на пр. Вингиссара**

Тел. 8-909-583-62-40;
8-909-583-62-39

● **ПРОДАМ УЧАСТОК 15 соток** в д. Горки (ИЖС, документы готовы). Т. 8-911-199-50-50

● **ПРОДАМ зем. УЧАСТОК 6 сот.** (в садоводстве Татьянино). От собственника. Т. 8-911-989-95-94

● **ПРОДАМ УЧАСТОК** в д. Клопицы (50 сот.). Т. 8-921-360-63-40

● **ПРОДАМ УЧАСТОК** в д. Клопицы (25 сот.). Т. 8-960-237-23-50

● **ПРОДАМ УЧАСТОК** в д. Лагоново (12 сот., свет, подъезд). 600 т.р. Т. 8-921-360-63-40

● **ПРОДАМ УЧАСТОК** в д. Ронковицы, 12,5 сот., ИЖС, возможна продажа соседнего уч-ка (12,5 соток в аренде). Т. 8-960-237-23-50

• РАБОТА

● **ТРЕБУЮТСЯ РАБОЧИЕ** в цех по распиловке камня на ст. Вруда. Т. 8-909-583-62-40

• ТРАНСПОРТ

● **ПРОДАЕТСЯ ВАЗ-211440**, 2011 г.в. Цена договорная. Т. 8-960-247-16-03

● **ПОКУПАЕМ АВТОМОБИЛИ:** аварийные, неисправные, целые. Быстро! Дорого! Т. 8-921-741-0-741

● **ПРОДАМ ВАЗ-21093** (2003 г.в.). Т. 8-904-552-30-70

● **ПРОДАМ ДВИГАТЕЛЬ на Т-40**. Т. 8-905-280-19-75

• УСЛУГИ

● **СТРОИТЕЛЬСТВО.** Ремонт квартир, домов, печей. ЧИСТКА ТРУБ. Не бригада. Т. 8-904-645-54-51

ПЕЧНИК. Пенсионерам скидка.

Тел. 8-952-284-86-41

● **ЦИФРОВОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ.** НТВплус, триколор, МТС и эфирное. Установка, ремонт, обмен. Т.: 8-906-266-75-20; 8-981-743-90-05

● **АНТЕННЫ:** спутниковые и эфирные. Продажа, установка, помощь. У нас в дождь показывает. Т. 8-921-877-97-96

● **ТРИКОЛОР, НТВ+, цифровое телевидение:** установка, продажа, ремонт. Пульты. АКЦИЯ ОБМЕНА. Т.: 8-911-749-00-49; 8(81373)25-043

● **ПРОДАМ в рабочем сост. б/у: СТИРАЛЬНЫЕ МАШИНЫ, ХОЛОДИЛЬНИКИ. ПРОВОДИМ РЕМОНТ.** Т. 8-921-952-36-88

● **РЕМОНТ любых ХОЛОДИЛЬНИКОВ на дому.** На все виды работ - гарантия 1 год. Т.: 8-904-613-25-77; 8-921-448-53-38. Виктор

РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ НА ДОМУ С ГАРАНТИЕЙ.

Тел. 8-911-968-70-13. Виктор

РЕМОНТ НА ДОМУ ХОЛОДИЛЬНИКОВ И СТИРАЛЬНЫХ МАШИН

Тел.: 8-921-569-31-78; 8-905-219-63-87
www.volosovremont.ru ИП Ледяев А.

● **РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ с гарантией.** Выезд на дом. Т. 8-931-342-23-15, Андрей

● **РЕМОНТ СТИРАЛЬНЫХ МАШИН на дому с гарантией.** Т. 8-931-542-45-61, Леонид

ИП Будзинский ТАКСИ

Тел.: 21-006; 8-952-240-21-44

ЭЛЕКТРИК. МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ, установка щитов 15 кВт.

Тел. 8-911-748-61-95

● **ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ 1,8 т, тент.** Т. 8-921-44-715-78

● **УСЛУГИ и АРЕНДА БУЛЬДОЗЕРА ЧТЗ Т-170.** Т. 8-931-293-76-48

ВСЕ районы СПб и Лен. обл.

12 лет с нами в Ваш дом приходит тепло

Специальные условия для дилеров

ОКНА, ДВЕРИ, ЛОДЖИИ-СЛАЙДЕРЫ, ТРАНСФОРМЕРЫ, ПОТОЛКИ, БАЛКОНЫ С КРЫШАМИ, КРЕДИТ РАССРОЧКА БЕСПЛАТНО

без процентов, замеры, заключение договора на дому, доставка, демонтаж

Предоставляется АО «Альфа-Банк». Генеральная лицензия ЦБ РФ №1326 от 16 января 2015г. ИИН 7738168971. Код ОПС: 10277000328. Кредит предоставляется на основании договора № У78011985 от 15.10.2012

СТРОИТЕЛЬСТВО ДОМОВ, БАНЬ (сруб, газобетон, каркас и т.д.), ЗАБОРЫ, ВОРОТА, ФУНДАМЕНТЫ, РЕМОНТ, ОТДЕЛКА

Общий тел. 8-921-360-63-40; г. Волосово, ул. Хрустичского, д. 29, тел. 8-813-73-22-435; п. Сиверский, Крамское шоссе, д. 6, тел. 8-905-266-65-56

www.okna-sodruzhestvo.ru sodrugestvo.2005@yandex.ru

ДВЕРИ ОТ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ

✦ Решетки ✦ Оградки ✦ Ворота ✦ Установка домофонов

Телефоны: 25-075, 8-911-933-55-10

• РАЗНОЕ

● **ТОПЛИВНЫЕ БРИКЕТЫ** от производителя. 6 р, 80 коп. за 1 кг. в д. Реполка. Т. 8-981-713-23-37

● **УГОЛЬ, ДРОВА колотые** (береза, ольха, осина). Т. 8-981-103-75-20

ДРОВА ОСИНОВЫЕ С ПИЛОРАМЫ (5 куб. - 4000 руб. с доставкой)

Тел.: 8-981-952-01-59

Евангелическо-лютеранский приход
Св. Иоанна Крестителя в д. Губаницы

17 декабря (воскресенье) в 12.30

музыкальный ансамбль "ПАЛИТРА"

г. Санкт-Петербург
руководитель Наталья Кислицина

Прозвучат произведения: Э.Грига, Т. Джордани, Генделя, Рубинштейна, А. Томазо, рождественские песнопения.

ВХОД БЕСПЛАТНЫЙ

● **ДРОВА** любые в ассортименте. Т. 8-921-092-42-41

● **ДРОВА:** береза, осина, ольха. Т. 8-921-342-35-21

● **ДРОВА** пиленные, колотые. Т. 8-964-326-34-76

ДРОВА (береза, осина, ольха) пиленные, колотые с ДОСТАВКОЙ

Тел.: 8-952-208-54-14

● **ДРОВА, ТОРФ, УГОЛЬ. ПЕСОК.** Т. 8-911-933-55-10

● **НАВОЗ, ЗЕМЛЯ, ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, СЫПУЧИЕ ГРУЗЫ.** Т. 8-981-724-98-65

Дрова по ГОСТу: береза, осина, ольха
Доставка бесплатно. От 10 куб. - куб в подарок
Пенсионерам - скидка!

БЮДЖЕТНЫЕ ДРОВА, ДРОВА В СЕТКАХ

Тел.: 8-967-976-21-18, 8-951-652-35-18

● **Натуральный ТВОРОГ.** Т. 8-999-204-69-60

● **ПОКУПАЮ МЯСО.** Т.: 8-963-345-13-23; 8-951-641-47-46

● **ПОКУПАЮ МЯСО.** Т. 8-963-343-30-21

● **ПОКУПАЮ МЯСО (говядину).** Т. 8-921-576-51-81

ПРИЯТНО УДИВИМ! Низкие цены!

Открылась МЯСНАЯ ЛАВКА,
филиал магазина "РЫБА. МЯСО"

*по адресу: привокзальная площадь,
пр.Вингиссара, 16. Работаем с 9.00 до 20.00*

Тел.: 8-911-270-94-10

КОМБИКОРМА ЗЕРНО ПРЕМИКСЫ

ОТ ЗАВОДОВ: Старооскольского комбината; Республики Марий Эл; им. Кирова г. СПб; Волосовского ККЗ

от 3-да им. Кирова г.СПб:

ПК 1-3 --- 9,20 /кг , мешок 40кг --- 368 руб.

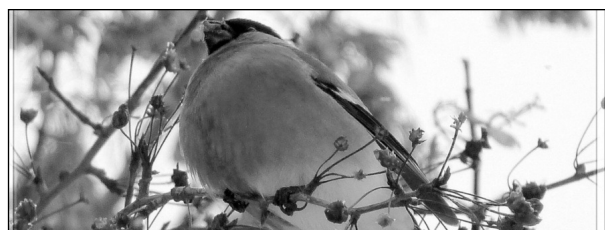
СКК 58 --- 9,20 /кг , мешок 40кг --- 368 руб.

КК 65 --- 9,20 /кг , мешок 40кг --- 368 руб.

Адрес магазина: г. Лагоново, д.48

Тел.: 8-911-795-95-09

РАБОТАЕМ БЕЗ ВЫХОДНЫХ С 8.00 ДО 20.00



АО "Кингисеппский автобусный парк"

**ТРЕБУЮТСЯ
ВОДИТЕЛИ АВТОБУСОВ**

Предоставляется жилье
Зарплата от 40 000 рублей
Обращаться по телефону:
8-931-960-91-45

ООО "УНИ-БЛОК"

**Принимаем ЛОМ
Черных и цветных
МЕТАЛЛОВ****Высокие цены. Оплата наличными**

Адрес: г.Волосово, ул.Советская, д.1
Ежедневно с 9.00 до 21.00
Тел.: 8-929-102-96-54

• ВНИМАНИЕ: "ГОРЯЩИЕ" ВАКАНСИИ!

1. Инженер производственного технического отдела - з/п от 40 000 рублей.
2. Заместитель главного бухгалтера - з/п от 20 000 рублей.
3. Водитель погрузчика - з/п от 30 000 рублей.
4. Оператор автоматической линии производства молочных продуктов - з/п от 20 000 рублей.
5. Оператор связи 3 класса ОПС Б.Сабск - з/п от 13 600 рублей.

ГКУ ЦЗН АО Волосовский филиал
г.Волосово, ул.Железнодорожная, д.17
Телефон: 8(81373)24-594

**ООО "Молочная Культура"
(молочный завод)****п.Сельцо, д.82****ПРИГЛАШАЕТ НА РАБОТУ**

**операторов
фасовочной линии**

Тел.: 8(812)309-11-26

ННО "ЛОКА" ИНН 7841001044

• ЮРИДИЧЕСКАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ

ВЕДЕНИЕ уголовных, гражданских дел
РАЗДЕЛ имущества ОСПАРИВАНИЕ недостач
СОСТАВЛЕНИЕ жалоб и заявлений
Телефоны: 21-283, 8-931-311-63-62

**ООО "Молочная Культура"
(молочный завод, п.Сельцо)****ПРИГЛАШАЕТ НА РАБОТУ:****химика-лаборанта; сборщика****График работы сменный.****Оформление. Соцпакет****Тел.: 8(812)309-11-26**

СТОЛПЛИТ
доступная мебель

скидки **до 70%**

26 890-
11 990-
стенка МАГИЯ

17 140-
8 990-
кухня ВИКТОРИЯ

г. Волосово, пр. Вингиссара, 17а
д. Бегуницы, ТК Арсоль

8 (813) 732-25-21
8 (813) 735-17-74

Срок акции с 01.11.2017 по 31.12.2017г. Цены указаны в российских рублях. В стоимость мебели не входит стоимость бытовой техники, мойки, сушилки, стеновой панели, столешницы и дополнительных аксессуаров. Скидки по акции не суммируются. Товар сертифицирован. Количество товара ограничено. Продавец имеет право изменить условия акции без уведомления. Подробности у менеджеров-консультантов. Не является публичной офертой.



г. Красное Село, Кингисеппское ш., 47

8 (812) 244-90-10 panoramamed.ru

пн-пт: 08.00-21.00, сб: 09.00-21.00,
вс: 09.00-20.00

ДИАГНОСТИКА

- Рентген (в т.ч. детям с 0 лет и беременным)
- Флюорография (диагностика лёгких и органов грудной клетки)
- УЗИ всех органов + скрининговое УЗИ беременных
- ВидеоГДС (диагностическое исследование верхнего отдела ЖКТ с min дискомфортом) NEW
- Видеоколоноскопия (единственный способ ранней диагностики рака кишечника) NEW
- ЭКГ, ЭХО-КГ, суточное мониторирование
- Дневной стационар (уколы, внутримышечные, внутривенные системы)
- Физиотерапия (лазеротерапия, электрофорез, ультразвуковая терапия, КУФ и др)
- Тейпирование (лечение мышечных болей, травм специальными лентами) NEW

НАШИ УСЛУГИ

- Дерматовенерология (лазерное удаление новообразований)
- Гинекология (наблюдение беременных, КГТ плода, видеокольпоскопия, контрацепция, лечение патологий шейки матки)
- Урология, андрология (современное комплексное обследование и лечение)
- Травматология (вправление вывихов, подвывихов фаланг, крупных суставов, репозиция отломков костей 1-ой степени сложности и т.д.)
- Флебология, абляция вен, УЗИ вен и артерий
- Стоматология для детей и взрослых (лечение, удаление, протезирование, исправление прикуса)
- Справки, больничные

А ТАКЖЕ ДЕТСКИЕ И ВЗРОСЛЫЕ СПЕЦИАЛИСТЫ РАЗЛИЧНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ**АКЦИИ****СКИДКА 15 % НА АНАЛИЗЫ***

**по вторникам, четвергам
и воскресеньям**

* Акция действует до 31.12.2017 г.

ВОЗМОЖНЫ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ. НЕОБХОДИМА КОНСУЛЬТАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА

**ПРОДАЕТСЯ ПОМЕЩЕНИЕ
в городе Кингисепп****Площадью 186,6 кв.м, 1-й этаж пятиэтажного дома.****Под офисы, гостиницу, квартиры.****Удобное расположение – в районе двух вокзалов (авто и железнодорожного).****Обращаться по телефону: 8-911-901-75-27****На производство мясных полуфабрикатов
в п.Елизаветино Гатчинского р-на
ТРЕБУЮТСЯ:**

- **обвальщики** (з/п от 50 до 100 т. руб.), возможно обучение;
 - **жиловщики** (з/п от 50 до 100 т.руб.), возможно обучение;
 - **главный бухгалтер** с опытом работы на мясном производстве;
 - **бухгалтер**; – **секретарь** – **референт**;
 - **менеджер** по подбору персонала.
- Справки по тел.: 8-921-944-89-26
(с понедельника по пятницу)**

**ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании
местоположения земельного участка**

Кадастровый инженер: Жгулева Наталья Юрьевна, аттестат 78-16-1054, Ленинградская область, г. Волосово, пр. Вингиссара, д.101, тел. 8(81373)24-088, эл. почта: jgouleva@mail.ru. Ассоциация саморегулируемая организация "Балтийское объединение кадастровых инженеров" номер в государственном реестре саморегулируемых организаций кадастровых инженеров N005 от 16.08.2016.

Заказчик: Михайлова Тамара Павловна, зарегистрированная по адресу: Санкт-Петербург, пр. Обуховской обороны, д.35, кв.8, тел. 8(921)584-22-60.

По земельному участку, расположенному в Ленинградской области, Волосовском районе, с условными кадастровыми номерами 47:22:0000000:62:3У1, выполняются кадастровые работы в связи с образованием границ земельного участка. Смежных землепользователей или их наследников по земельному участку с KN 47:22:0000000:62 (пайщики АОЗТ "Кикерино"), просим ознакомиться с межевым планом по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пр. Вингиссара, д.101.

Собрание по согласованию границ **состоится 16.01.2018г. в 10.00** по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пр. Вингиссара д.101.

Возражения о проведении согласования местоположения границ участка принимаются с 16.12.2017г. по 16.01.2018г. по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пр. Вингиссара д.101. При себе иметь документы удостоверяющие личность и правоустанавливающие документы на земельный участок.

Поздравляем!

Поздравляем с юбилеем
ветерана Великой Отечественной войны
Раису Андреевну ДРОЗДОВУ!
Ветерана Вооруженных Сил
Сергея Владимировича ТАЛАШОВА!
Ветеранов труда:
Виталия Васильевича ВАГАНОВА,
Петра Ивановича ТОКАРЕВА,
Евгению Петровну УСТИНОВУ!
Ветерана педагогического труда
Валентину Павловну ИОВУ!

Пусть счастье вас не покидает,
Здоровье пусть не убывает.
Прекрасных, светлых, мирных дней
Желаем вам в ваш юбилей!

Районный совет ветеранов

Нашу дорогую
Любовь Михайловну ФЕДОРОВУ
поздравляем с 80-летним юбилеем!

Немало трудовых годов
За Вами чередой теснятся,
И потому высоких слов
Сегодня нечего бояться.
От всей души Вам шлем привет
И с юбилеем поздравляем,
Прожить не меньше сотни лет
Сердечно Вам желаем!

Коллектив универмага п.Кикерино

ООО "Чистяков" ТРЕБУЕТСЯ

ВОДИТЕЛЬ на а/м Урал

с гидроманипулятором

С опытом работы и без в/п. Тел.: 219-76

Дорогую и любимую мамочку
Ларису Геннадьевну ЛИВАНОВСКУЮ
поздравляю с юбилеем!

Дорогая моя мама,
Дарю тебе букет цветов.
Ты самая прекрасная дама,
Не вижу я твоих годов.
Так будь же, моя милая,
Всегда цветущей, молодой!
Ты самая красивая!
Твой сын всегда будет с тобой.
А в юбилей тебе я пожелаю
Тепла, здоровья, солнца свет.
Тебя, родная, обнимаю,
Такой, как ты, на свете больше нет!

Сын



В магазины "Пятёрочка" г.Волосово

**ТРЕБУЮТСЯ
ОХРАННИКИ-
АДМИНИСТРАТОРЫ**

**Дневной и суточный
режим работы**

Тел.: 8-963-319-69-56, Евгений Борисович

ПИЛОМАТЕРИАЛЫ, ДОСКА, БРУС

В наличии и на заказ

Дрова колотые Горбыль пиленый

Опилки древесные

г.Волосово, ул.Строителей, д.25

(территория ПМК-13)

Тел.: 8-964-391-74-82

СТОМАТОЛОГИЯ

МЕДИЦИНА
Летердуга
www.medpet.ru

СЕТЬ СЕМЕЙНЫХ КЛИНИК

Лиц. N ЛО-47-01-001038

СЕМЕЙНЫЕ СКИДКИ

ГАРАНТИЯ НА ВСЕ ВИДЫ РАБОТ

Квалифицированные и внимательные

специалисты ждут вас

с 9.00 до 21.00 без выходных

ПЕРВИЧНЫЙ ОСМОТР - БЕСПЛАТНО

ИМПЛАНТАЦИЯ ЗУБОВ

Мы находимся по адресам:

г.Волосово, ул.Красных Командиров, г.19а,

тел.: 8-921-947-38-64, 8(81373)21-204;

м."Озерки", ул.Сикейроса, г.19, тел. 972-68-70;

м."Чернышевская", Литейный пр., г.11

(второй двор), тел. 275-04-92;

м."Кировский завод", ул.Возрождения,

г.19/38, тел. 8-905-223-17-52

О возможных противопоказаниях проконсультируйтесь со специалистом

ООО "Стоматология" Реклама

В магазине "СеконгShop"

пр.Вингиссара, г.16, около автовокзала

с 14 по 20 декабря

ТОТАЛЬНАЯ РАСПРОДАЖА

Куртки (женск.; мужск.; детск.) - 350 руб.

Одежда (женск.; мужск.) - 150 руб.

Одежда детская, нижнее белье - 100 руб.

алоэаптека
Социальная цена

г. Волосово,
пр. Вингиссара, д. 84а,
тел. 8 (81373) 986-17-01

18-19 ДЕКАБРЯ

aloapteka.ru
8-800-550-13-07

Предложение ограничено. Подробности уточняйте
у сотрудников аптек или по телефону 8-800-550-13-07

ПОНЕДЕЛЬНИК И ВТОРНИК
**СОЦИАЛЬНАЯ
ЦЕНА**

КАРТА
В ПОДАРОК
ОТ 200Р

КАЖДУЮ
СРЕДУ И ПЯТНИЦУ
СКИДКА
ДО -20%

Глицин Форте Эвалар таб. 600мг №60 Ноотропные и ср-ва влияющие на мозговое кровообращение 89р -52% 186р Оциллококцинум гран. гомеопат. №12 Профилактика и лечение гриппа и ОРВИ 559р -27% 768р Сиалор Рино капли с растпл. наз. 0,05% 10мл Средство для лечения насморка 99р -21% 126р Риностоп спрей наз. 0,1% 15мл Средство для лечения насморка 69р -34% 91р Риниколд таб. №10 Симптоматические п/простудные ср-ва (д/взр) 69р -45% 125р Тантум Верде спрей д/горла 30мл Ср-ва применяемые от боли в горле р-ры, аэрозоли, спреи 209р -27% 227р АЦЦ гран д/горного напитка 600мг №6 П/кашлевые и отхаркивающие ср-ва таблетированные (д/взр) 99р -24% 130р Аспирин С таб. шип. №10 Обезболивающее, жаропонижающее средство 199р -30% 285р Расторопша семена экстракт капс. №30 Гепатопротекторы 109р -27% 150р Ацикловир-Сандоз крем 5% 2г Лечение герпесвирусных инфекций д/наружного применения 59р -20% 74р	Персен Ночной капс. №20 Успокоительные, снотворные 279р -27% 383р Кагоцел таб. 12мг №10 Противовирусный препарат 189р -27% 239р Анаферон Детский таб. д/рассас. №20 Противовирусный препарат для детей 159р -32% 234р Тизин Ксило спрей наз. 0,1% 10мл Средство для лечения насморка 79р -34% 104р Арбидол Максимум капс. 200мг №10 Противовирусный препарат 369р -25% 501р Стрепсилс таб. д/рассас. Ментол/Эвкалипт №24 Ср-ва применяемые от боли в горле табл. (д/взр) 119р -44% 212р Коделак Бронхо таб. №20 П/кашлевые и отхаркивающие ср-ва таблетированные (д/взр) 129р -26% 174р Нурофен д/детей сусл. внутр. клубника 100мг/5мл 100мл Болеутоляющее и жаропонижающее средство для детей 89р -31% 129р Аскорбиновая к-та с глюкозой ФСТ таб. 100мг №10 Моновитаминные и микроэлементы 3,9р -74% 17р Иммунал капли внутр. 50мл Иммуномодуляторы для взрослых 229р -26% 508р	Максилак капс. №10 Пробиотики и пребиотики, ср-ва при дисбактериозах (д/взр) 319р -31% 462р Фестал таб. №20 Ферментные и способствующие пищеварению ср-ва 99р -37% 159р Мезим форте 10000 таб. п/о №20 Ферментные и способствующие пищеварению ср-ва 139р -24% 184р Лактофилтрум таб. №60 Пробиотики и пребиотики, ср-ва при дисбактериозах (д/взр) 269р -35% 416р Энтерол капс. 250мг №50 Адсорбирующие ср-ва и ср-ва при пищевых отравлениях 499р -35% 763р Неосмектин пор. д/сусл. внутр. ваниль 3г №10 Адсорбирующие ср-ва и ср-ва при пищевых отравлениях 99р -30% 141р Океанол (Омега-3) капс. 136г №30 Витамины (Омега-3 кислоты) 189р -31% 273р Комплекс экстрактов валерианы и пустырника капс. №30 Успокоительные, снотворные 109р -25% 145р Тена Бед Андрепад НОРМАЛ Простина (60 x 90) №5 Уход за кожей лица болями 109р -39% 168р	Линекс капс. №16 Пробиотики и пребиотики, ср-ва при дисбактериозах (д/взр) 189р -41% 318р Хилак Форте капли внутр. 100мл Пробиотики и пребиотики, ср-ва при дисбактериозах (д/взр) 389р -30% 553р Креон 10000 капс. кш/раств 150мг №20 Ферментные и способствующие пищеварению ср-ва 239р -16% 285р Дюфалак сироп 66,7% 200мл Слабительные ср-ва 219р -22% 280р Энтерофурил сусл. 200мг/5мл 90мл П/диарейные и п/микробные ср-ва 269р -35% 412р Комплекс экстрактов сенной/фенхеля/абрикоса таб. №30 Слабительные ср-ва 109р -27% 150р Редуксин лайт капс. 625мг №20 Средств для коррекции веса 1099р -55% 2423р Тенотен таб. №40 Успокоительные, снотворные 159р -29% 228р Софья крем д/тела Пилинг д/д 125мл Хондропротекторы наружные 149р -34% 225р	Флюкостат капс. 150мг №1 Средство для лечения молочницы 139р -31% 200р Венарус таб. п/о 1000мг №30 Антиагрегаторы 699р -22% 899р Аквадетрим витамины Д3 р-р 15000 МЕ/мл 10мл Витамины для детей 139р -26% 187р Мирамистин р-р д/местн. прик. 0,01% 50мл Антисептики и дез. ср-ва 169р -26% 228р Вольгарен Эмульгель гель 1% 50г Болеутоляющие и противовоспалительные ср-ва наружные 259р -38% 418р Лакалют Мульти-эффект 3/паста 75мл Зубные пасты взрослые 149р -33% 222р Эй энд Ди термометр электронный DT-501 Диагностика уровня температуры 179р -25% 238р Макулин капс. №30 Витамины при заболеваниях глаз 448р -39% 556р Ромашка цветки ф/л 15г №20 Лекарственные травы 39р -45% 71р	Дифлюкан капс. 150мг №1 Средство для лечения молочницы 349р -19% 432р Детралекс таб. п/о 1000мг №30 Антиагрегаторы 1299р -13% 1508р Кальцецин таб. п/о №20 Препараты кальция 599р -19% 735р Банеоцин пор. наружн. 10г Антисептики и дез. ср-ва 299р -27% 407р Быстругель гель 2,5% 50г Болеутоляющие и противовоспалительные ср-ва наружные 199р -33% 295р Контекс Классик препараты №12 Средства медицинского назначения 299р -37% 471р Амелия Вата хир. стер. 100г Средство медицинского назначения 39р -26% 53р Кардиомагнил таб. п/о плен. 150мг+30.39мг №100 Антиагрегаторы 259р -26% 350р Шалфей листья ф/л 15г №20 Лекарственные травы 49р -36% 76р
---	---	--	---	--	--

РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ * РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ * РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ * РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ

Учредители - администрация МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области, Комитет по печати и связям с общественностью Ленинградской области, ООО "Сельская новь".
Газета зарегистрирована: Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 17 мая 2010 года ПИ N ТУ 78-00605
Издатель - ООО "Сельская новь"

Гл. редактор:
Н.П. Михина

Газета отпечатана в типографии ООО "Фирма "Курьер" (196105 г.СПб, ул.Благодатная, д.63, к.6)

Редакция за полиграфический брак, а также содержание рекламы ответственности не несет. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов и читателей.

Знак
информационной
продукции 16+

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
188410, Волосово,
пр.Вингиссара, 17

ТЕЛЕФОНЫ:
Главный редактор - 22-502. Редактор - 22-559.
Компьютерный отдел - 24-091. Рекламный отдел, факс - 22-939.
Ответственный секретарь, журналисты - 22-677.

Печать офсетная
Индекс подписки 55015
Тираж 3650
Заказ 712