



СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

Издается с 1 мая 1931 года

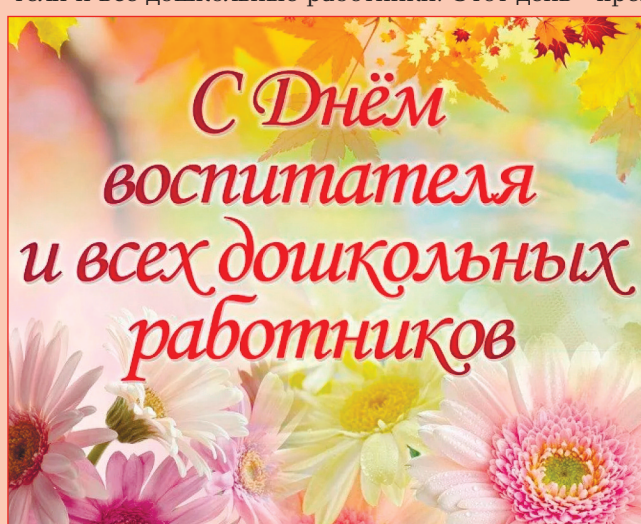
№ 37
(12595)25 сентября
2021 года
суббота

Цена свободная

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА Волосовского района Ленинградской области 16+

Дорогие земляки!

Ежегодно 27 сентября в нашей стране свой профессиональный праздник отмечают воспитатели и все дошкольные работники. Этот день - прекрасный повод выразить глубокую признательность тем, кто посвящает свою жизнь воспитанию самых юных граждан нашей страны.



Каждый из нас - наше будущее! Спасибо вам за бесконечную любовь, педагогическое мастерство, за терпение и мудрость!

Желаем вам крепкого здоровья, счастья, благополучия, неиссякаемой энергии и оптимизма! Пусть каждый день на работе вас встречают искренние и светлые улыбки ваших воспитанников, а их дальнейшие успехи станут для вас наградой! С праздником!

С. УШАКОВ, и.о. главы администрации Волосовского муниципального района
С. ФРОЛОВ, глава Волосовского муниципального района

Быть воспитателем - ответственный и бесценный труд. Ведь именно в дошкольном возрасте у детей закладываются основы характера, формируется личность, мировоззрение, раскрываются таланты. Воспитанники детских садов Волосовского района каждое утро с радостью идут к своим воспитателям, а их родители спокойны и уверены в том, что дети в надежных руках, окружены заботой и вниманием, познают мир под руководством опытных и ответственных педагогов.

Уважаемые воспитатели и дошкольные работники!

Вы проживаете детство с каждым ребенком, видите мир его глазами. Это сложная работа, требующая больших духовных и эмоциональных затрат. Ваша замечательная профессия, несомненно, заслуживает уважения, потому что именно в ваших заботливых руках, педагогическое мастерство, заботу о благополучии наших детей, за терпение и мудрость!

Уполномоченный проведет «горячую линию», приуроченную ко Дню пожилого человека

В рамках «Правового марафона для пенсионеров» 30 сентября, накануне Дня пожилого человека, в аппарате Уполномоченного по правам человека в Ленинградской области пройдет «горячая линия».

С 10.00 до 14.00 по номеру (812) 916-50-63 пожилые граждане могут задать свои вопросы Уполномоченному и рассказать о своих проблемах и чаяниях, связанных, в том числе, с реализацией различных категорий прав (на социальную поддержку, качественную медицинскую помощь, пенсионное обеспечение, присвоение звания «ветеран труда» и иные).

После анализа поступившей на «горячую линию» информации Сергей Шабанов выявит наиболее актуальные для пожилых граждан вопросы и спланирует выезды в районы области, где проведет встречи с пенсионерами, ветеранами, инвалидами. На этих встречах граждане получат разъяснения, консультации и практическую помощь.

• СЕЛЬСКИЙ РАКУРС

По данным на 23 сентября, в сельхозпредприятиях района заготовлено силоса - 142 тыс. т (89% к плану), сена - 9 000 т (102%), сенажа - 10,2 тыс. т (76%). Урожайность многолетних трав на сенаж и силос составила 120 ц с га, однолетних - 75 ц с га. Половине хозяйств удалось взять второй укос, а племзаводу "Гомонтово" - третий.

Плющеного зерна заготовлено 15 000 т при плане 32 000 т. Первыми выполнили план по плющению зерна племзавод "Рабитицы" (7 148 т при плане 5 189) и "Остроговицы" (1 752 т при плане 600 т).

Зерновые убраны с площади 11 693 га, собрано 44 500 т зерна (в бункерном весе), урожайность - 38,1

ВЕСТИ С ПОЛЕЙ



ц с га. Рапс в сельхозпредприятиях убрал с площади 1 248 га, собрано 3 090 т, урожайность 24,8 ц с га. Завершили уборку зерновых "Гомонтово", "Рабитицы", "Октябрьское", "Каложицы", ООО "Русское поле" и КФХ Кузьмин.

Пять хозяйств в районе занима-

лись семеноводством многолетних трав - "Гомонтово", "Рабитицы", "Торосово", "Каложицы", "Русское поле". Семенники убраны с 1 016 га, собрано 657 т, урожайность 6,5 ц с га.

Картофель убран с 472 га (65%), собрано 10,4 тыс.т при урожайности 220 ц с га. Завершили уборку "второго хлеба" в крестьянском фермерском хозяйстве Б.М.Пантелеева, урожайность важной продовольственной культуры составила здесь 254 ц с га. Близки к завершению уборки картофеля в "Семенах Северо-Запада", в "Октябрьском" убирать еще больше половины занятых этой культурой площадей.

Полевые работы продолжают: идет сев озимых культур (3 907 га) и вспашка зяби (4 391 га).

УСПЕЙТЕ ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ О ВОЗОБНОВЛЕНИИ НАБОРА СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

Отделение ПФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области напоминает, что до 1 октября федеральные льготники, имеющие право на получение набора социальных услуг, могут подать соответствующее заявление об изменении способа его получения.

Федеральный льготник имеет право выбора - получать социальные услуги в натуральной форме или отказаться от их предоставления с 1 января 2022 года в пользу денежного эквивалента. Допускается отказ от полного набора социальных услуг, от любых двух или от какой-либо одной услуги.

На оплату предоставления гражданину набора социальных услуг с 1 февраля 2021 года направляется 1211,66 рублей, в том числе: - на обеспечение лекарствами - 933,25 рублей; - на предоставление путевки на лечение - 144,37 рублей;

- на оплату проезда на пригородном железнодорожном транспорте, а также на междугородном транспорте к месту лечения и обратно - 134,04 рубля.

Прием заявлений об отказе от набора социальных услуг с 2022 года заканчивается 30 сентября 2021 года. Для возобновления предоставления набора социальных услуг (социальной услуги) со следующего года также необходимо подать заявление до 1 октября текущего года.

Подать соответствующее заявление можно одним из предложенных способов:

- через личный кабинет гражданина на сайте ПФР или на портале ЕПГУ;
- в клиентской службе ПФР;
- в МФЦ;
- направить по почте, при этом подпись гражданина должна быть удостоверена в установленном законом порядке (например, нотари-

усом). Отправку письма следует осуществить до 1 октября 2021 года.

Важно! Органы Пенсионного фонда не предоставляют фактически услуги, входящие в состав набора социальных услуг. За получением лекарственных препаратов необходимо обращаться в медицинское учреждение по месту наблюдения. Путевку на санаторно-курортное лечение для профилактики основных заболеваний и документы на бесплатный проезд к месту отдыха и обратно предоставляет Фонд социального страхования, при этом заявление следует подавать через МФЦ. Оформить абонемент на бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте можно в билетной кассе РЖД.

Обращаем внимание, что в целях совершенствования системы лекарственного обеспечения принят

Федеральный закон от 13.07.2020 № 206-ФЗ, который расширил перечень жизненно необходимых лекарственных препаратов. Получение в полном объеме лекарственной терапии по онкологическим, сосудистым и другим заболеваниям влияет на продолжительность жизни. Рекомендуем гражданам обдуманно подойти к принятию решения о замене части набора со-

циальных услуг по предоставлению бесплатных лекарств деньгами. Льготники, отказавшиеся от получения полного набора социальных услуг либо от его лекарственной составляющей, не смогут получать бесплатно необходимые препараты даже при выявлении онкологического заболевания и, как следствие, возникнет необходимость приобретать их самостоятельно.



ЛЕНОБЛИЗБИРКОМ О РЕЗУЛЬТАТАХ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ДУМЫ ВОСЬМОГО СОЗЫВА НА ТЕРРИТОРИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

На заседании Избирательной комиссии Ленинградской области 21 сентября единогласно приняты постановления о результатах выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва по одномандатным избирательным округам Ленинградской области. Выборы признаны состоявшимися, их результаты действительными.

В Кингисеппском одномандатном избирательном округе № 112 депутатом Государственной Думы России восьмого созыва избран Сергей Яхнюк (выдвинут партией "Единая Россия"), за него проголосовало 39,81% избирателей в округе. Активность избирателей в округе составила 44,76%.

По итогам голосования наибольшее число голосов избирателей получил федеральный список кандидатов политической партии "Единая Россия" - 43,08%. За КПРФ проголосовало 18,41%, за партию "Справедливая Россия - Патриоты - За правду" - 9,76%, за ЛДПР - 8,34%. Партия "Новые люди" набрала 6,59%.

КАК ПРОГОЛОСОВАЛ РАЙОН

Состоялись выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва и депутатов Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва.

В Волосовском районе приняли участие в голосовании 15478 избирателей, явка составила 45,75%.

По итогам голосования наибольшее число голосов волосовских избирателей получил федеральный список кандидатов политической партии "Единая Россия" - 57,62%. За КПРФ проголосовало 12,92%, за партию "Справедливая Россия - Патриоты - За правду" - 8,59%, за ЛДПР - 6,73%. Партия "Новые люди" набрала 4,51%.

В Кингисеппском одномандатном избирательном округе № 112 депутатом Государственной Думы России восьмого созыва избран Сергей Яхнюк (выдвинут партией "Единая Россия"). В Волосовском районе за него проголосовали 8927 избирателей (58,71%).

В выборах депутатов Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва приняли участие 27 тысяч 656 избирателей Волосовского и Сланцевского районов Ленинградской области, что составляет 44,49% от числа избирателей, включенных в списки.

По итогам голосования по общеобластному избирательному округу политическая партия "Единая Россия" получила 55,17%, КПРФ - 16,44%, "Справедливая Россия - Патриоты - За правду" - 13,02%, ЛДПР - 10,19%, "Яблоко" - 1,78% голосов избирателей.

20 сентября 2021 года на заседании территориальной избирательной комиссии Волосовского муниципального района Ленинградской области с полномочиями окружной избирательной комиссии по Волосовско-Сланцевскому одномандатному избирательному округу № 22 принято решение о результатах выборов депутатов Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва по Волосовско-Сланцевскому одномандатному избирательному округу № 22. Выборы признаны состоявшимися, их результаты действительными.

Депутатом Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва по Волосовско-Сланцевскому одномандатному избирательному округу № 22 признан Вадим Анатольевич Густов, выдвинутый партией "Единая Россия", за него проголосовали 14597 избирателей в округе (53,03%). Активность избирателей в округе составила 44,31%.

Спасибо за поддержку и доверие

Уважаемые жители Ленинградской области!

Многие из вас в дни голосования нашли возможность прийти на избирательные участки и выразить свою гражданскую позицию. Я благодарю всех, кто сделал свой выбор. Голос каждого жителя имеет значение, потому что именно таким образом складывается общая позиция большинства и, как следствие, прочное и надежное государство.



Спасибо всем, кто поддержал мою кандидатуру. Это говорит о том, что в моей предвыборной программе закреплены задачи, действительно важные для жителей Ленинградской области, и вы доверяете мне их решение на федеральном уровне.

Мы формулировали и обсуждали их в ходе личных встреч, часть из них получал по электронной почте, в социальных сетях. Все они станут основой для моей предстоящей работы.

Спасибо избирательным комиссиям за слаженную, четкую работу, а наблюдателям - за обеспечение прозрачности голосования.

Независимо от разницы во взглядах все мы одинаково заинтересованы в благополучии Ленинградской области и ее развитии. Мы с вами сделали выбор за стабильное развитие нашего региона и России.

**С. Яхнюк, депутат
Государственной Думы**

Искренне благодарю каждого, кто пришел на избирательные участки и выразил свою гражданскую позицию на выборах депутатов Государственной Думы и Законодательного собрания Ленинградской области, за поддержку и доверие.



Это важно для продолжения развития нашей страны, улучшения жизни россиян, дальнейшего роста экономики, промышленности, сельского хозяйства.

Это особенно важно для нашего с вами региона - ведь предложенная программа в первую очередь сформирована с учетом реальных вопросов и реальной базы для их решений.

**В. Густов, депутат
Законодательного собрания
Ленинградской области**



Уважаемые жители Ленинградской области и Волосовского района!

Благодарю всех, кто поддержал партию "Единая Россия" на прошедших выборах, кто оказал нам доверие и не поддавался на ничем не подкрепленные обещания других партий.

Мы будем и дальше продолжать работу по реализации Народной программы "Единой России" в Ленинградской области, главная задача которой - благополучие жителей области.

**М. Левченко, член
Генерального совета партии
"Единая Россия", депутат
Законодательного собрания
Ленинградской области**

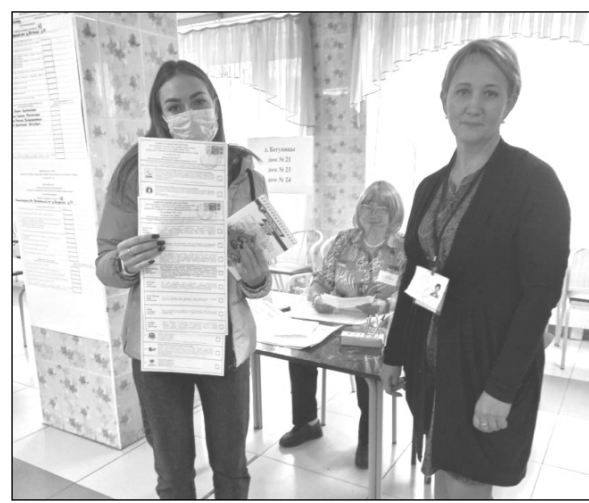
На избирательных участках района... в Волосово



в Кикерино



в Бегуницах



...И ЗА ЕГО ПРЕДЕЛАМИ

**жители нашего района голосовали в Байконуре
и в посольстве РФ в Париже**



Начатая в июле в Волосово реализация большой программы газификации жилых домов получила свое продолжение: газ пришел в Зимитицы и Чирковицы, где состоялся торжественный пуск межпоселкового газопровода.

На церемонию в Зимитицы прибыли исполняющий обязанности главы администрации Волосовского района Сергей Дмитриевич Ушаков, глава администрации Бегуницкого сельского поселения Андрей Иванович Минюк, депутат Законодательного собрания Ленинградской области Вадим Анатольевич Густов, генеральный директор АО "Газпром газораспределение Ленинградская область" Вячеслав Анатольевич Бузин, директор филиала в г. Кингисепп Михаил Александрович Матюшин. Местные жители собрались не только понаблюдать за происходящим, но и

ласти, администрацию Волосовского района, руководство и рабочих АО "Газпром газораспределение Ленинградская область" и лично депутата Законодательного собрания Ленинградской области Вадима Анатольевича Густова.

Генеральный директор АО "Газпром газораспределение Ленинградская область" уточнил, что ввод межпоселенческого газопровода даст возможность подключить к газоснабжению 61 дом в Чирковицах и 80 - в Зимитицах. Он обратил внимание собравшихся на то, что коллектив должен



ГОЛУБОЕ ТОПЛИВО ПОШЛО В ДОМА

владельцев сельских домохозяйств, поэтому в числе первых решили перевести дом на голубое топливо. Отопление домовладения раньше осуществлялось за счет электричества, счета на оплату составляли несколько тысяч рублей. С подключением к газовым сетям расходы на отопление и горячую воду снизятся в 2-3 раза. Заявку на газификацию семья подала 24 августа 2021 года. Газ был проведен в рекордно короткие сроки. Сейчас все строительно-монтажные работы завершены, сеть газопотребления и газовая плита подключены - осталось только открыть кран доступа голубого топлива к газовому прибору в доме. Эта почетная миссия была доверена дочери Костровых Арине. До начала отопительного сезона семья планирует приобрести газовый котел и перейти на отопление дома природным газом.



подать заявление о догазификации домовладения в мобильном приемном пункте. И не только. Специалисты "Газпром газораспределения" отвечали на многочисленные вопросы о том, какие документы нужно подавать, как подготовить дом к приему газа, какое оборудование можно использовать и т.д.

В Бегуницкое сельское поселение входят 47 населенных пунктов, из них газифицированы только три: Бегуницы, Ивановская и часть деревни Гомонтово, - сказал, обращаясь к собравшимся, глава администрации поселения А.И.Минюк. - Пуск межпоселенческого газопровода - важное событие, которое откроет дорогу голубому топливу в более чем 140 домовладений в Зимитицах и Чирковицах. Благодарю всех, кто стал причастным к этому: правительство 47 региона, комитет по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской об-

ласть, администрацию Волосовского района, руководство и рабочих АО "Газпром газораспределение Ленинградская область" и лично депутата Законодательного собрания Ленинградской области Вадима Анатольевича Густова.

Газ - самый удобный, самый экологичный и самый экономичный вид топлива, - сказал В.А. Бузин, - с его при-

ходом в домах жителей станет теплее и комфортнее.

Депутат Законодательного собрания Ленинградской области В.А.Густов заметил, что работы по газификации домов проводятся быстро и квалифицированно за счет средств "Газпрома".

- За 4 года газ придет в Курск и Сабск - более 100 км газопровода будет построено в Волосовском районе, - сообщил он. - Газификация Чирковиц позволит дать тепло в восстанавливаемый храм Спаса Нерукотворного Образа: за зиму он просохнет, и летом можно будет начинать там внутренние работы.

Исполняющий обязанности главы администрации района С.Д. Ушаков обратил внимание собравшихся на то, что до недавнего времени газификация домов в населенных пунктах района шла не так активно, как хотелось бы. Связано это было с тем, что для жителей, несмотря на меры поддержки, затраты были



весьма ощутимыми, а для некоторых категорий граждан и вовсе неподъемными. Сегодня благодаря программе догазификации затраты жителей сводятся если не к нулю, то минимизируются совершенно очевидно.

А.И. Минюк и В.А. Бузин двумя факелами зажгли один большой, который символизировал начало эстафеты газификации домов в Бегуницком сельском поселении. Это было встречено бурными аплодисментами собравшихся.

Затем все почетные участники торжества перешли в дом многодетной семьи Костровых - именно она стала первым потребителем газа в Зимитицах. Мама Вероника Петровна - учитель в школе, папа Никита Валерьевич - психолог, у них трое детей. Живут в Санкт-Петербурге, лето проводят в Зимитицах. Костровы понимают все преимущества сетевого природного газа для

Совсем скоро будут построены газопроводы до границ трех соседних с Костровыми домовладений.

В целом же по программе ускоренной газификации в Волосовском районе планируется подключение более 5 тыс. домов, а до 2026 года будет построено 5 межпоселковых газопроводов общей длиной 76 км - это позволит создать условия для газификации 2 тыс. домовладений в 25 населенных пунктах, среди которых самое отдаленное от Волосово Сабское сельское поселение.

По итогам реализации пятилетней программы будет полностью завершена технически возможная сетевая газификация Ленинградской области.

Бегуницкое сельское поселение стало в районе первым, где активно начата реализация программы догазификации

Н. БОГДАНОВА

РАЙОН ПРЕДСТАВИЛИ ДОСТОЙНО

В Подпорожье состоялся областной праздник "Ветеранское подворье 2021", собравший победителей из всех районов Ленинградской области.

Наш район представляли пчеловод из Волосово Вячеслав Борисович Степанов, победитель в номинации "Лучший овощевод" в районном конкурсе "Ветеранское подворье" Марина Александровна Понусенко из Редкино, хозяйка "Лучшего ветеранского подворья" по результатам этого же конкурса Людмила Владимировна Рождественская из Ястребино, "Мастера золотые руки" Нина Анатольевна Плешивенко из Волосово и Галина Павловна Вик-

торова из Сабска, "Лучший цветовод" Татьяна Николаевна Романова.

Наши участники привезли и оригинально, с душой оформили выставку своей продукции, щедро угощали ей посетителей, а председателю Законодательного собрания Ленинградской области Сергею Михайловичу Бебенину преподнесли корзину даров от ветеранских подворий района.

Огромное спасибо хозяевам областного "Ветеранского подворья" за веселый и душевный праздник! Спасибо администрации района за транспортное обеспечение поездки в Подпорожье. До новых урожаев!



Памяти медиков

На здании Волосовской межрайонной больницы открыли мемориальную доску медикам, погибшим при исполнении врачебного долга в условиях пандемии коронавируса.

Больница не была переоборудована в ковидную, но сотрудники скорой помощи, приемного, терапевтического, инфекционного отделений, реанимации оказывали первую помощь заболевшим людям. И отдали свои жизни при спасении пациентов.

Это врач Георгий Юрьевич Беруашвили, медицинская сестра Елена Андреевна Егорова и фельдшер скорой помощи Галина Константиновна Иванова.

На открытие мемориальной доски пришли коллеги погибших, родственники, друзья, одноклассники, пациенты - все, кто знал и помнит этих замечательных людей и профессионалов.

Право снять покрывало было предоставлено родственникам погибших медиков. Прозвучало много добрых слов и воспоминаний о безвременно ушедших из жизни по вине ковида. Розы, гвоздики, хризантемы были возложены к месту памяти от близких людей, коллег, пациентов.

На открытии присутствовали глава администрации Волосовского района Василий Васильевич Рыжков и депутат Законодательного собрания Ленинградской области Марина Николаевна Левченко. Главный врач Волосовской межрайонной больницы Алишер Ишкватович Аманов поблагодарил Марину Николаевну за организацию и финансирование работ по изготовлению и установке памятной доски.



ненных ежедневным кропотливым трудом и заботами, коллектив прошел путь становления, творческого поиска, накопления педагогического опыта. Поводов для радости и гордости за своих сотрудников и воспитанников за это время тоже было немало. Главное, что здесь, на мой взгляд, удалось, - создать атмосферу добра и всеобъемлющей заботы о благополучии детей. На каждом шагу - забавные и чрезвычайно интересные для ребят вещей предметы, которыми можно шуршать и брякать, которые можно трогать, двигать, шуршать, перебирать. Дома, на-

тянулись на носочках вверх, делали наклоны в стороны.

В кабинете логопеда Людмилы Николаевны Потехиной четыре мальчугана усердно дули в трубочки, гоняя струей воздуха маленькие мячики, - они так играли в особый футбол, а на самом деле выполняли упражнение на развитие артикуляции.

- Логопедический пункт действует у нас уже три года. Тех, кому необходима помощь специалиста, у нас хватает, - поясняет Татьяна Владимировна. - Людмила Николаевна очень увлечена своей работой, дети с ней занимаются с удовольствием.



Дом, в котором все окна распахнуто в детство



Что такое для нас, взрослых, детский сад? Это бесценное время, когда ты просто радуешься новому дню, проведенному вместе с друзьями в играх, забавах и интересных занятиях. И хоть "все мы родом из детства", но мы очень быстро забываем этот волшебный мир. Только не воспитатели. Это люди особого склада, особой душевной организации - они живут интересами детей и безгранично влюблены в свою профессию.

Каждый родитель хоть раз мысленно ждал их: "Бедные, как же они справляются? Я дома своего ребенка колготки по полчаса уговариваю надеть, а у них в группах таких детей не по одному десятку". Да, у каждого ребенка свой особый мир, свой характер. Спокойные и непоседы, забияки и капризули, неугомонные и серьезные, вдумчивые и пытливые "почемучки". И к каждому нужен свой подход, свой ключик, который не подберешь без искренней любви к детям. Удастся это только людям с доброй и открытой душой, заботливым и любящим сердцем, способным любить всех детей одинаково и осознавать ценность и важность любого момента в жизни малышей. Воспитатель в детском саду - это удивительная профессия! Сами дошкольные педагоги говорят, что она вдохновляет двигаться вперед, искать и находить что-то новое, дает возможность проявить и душевные качества, и способности.

Можно только удивляться, как много требуется для работы с детьми, которая непосвященным кажется совсем простой. В самом деле, кто не сумеет присмотреть за ребенком, накормить, погулять, сказку почитать, по головке погладить. Оказывается, этого мало. Во все времена труд воспитателя был нелегким. А сейчас - особенно. В этом убедилась, побывав в детском саду № 29.

Открылся он в сентябре 2013 года. За эти 8 лет, напол-

пример, вряд ли малышу позволят щелкать щеками дверей и шкафов, заплетать в косы бахрому портбел или мамини нитки для вязания. А здесь - пожалуйста!

С чего начинается день в детском саду?

- С вешалки, как в театре, - улыбается заведующая Татьяна Владимировна Клейус (на фото). - А дальше все по порядку. И каждый момент имеет свою воспитательную, обучающую, развивающую и эмоциональную составляющую, каждый несет что-то новое и полезное детям.

Воспитатели приходят к 7 утра. Но еще раньше появляются здесь работники кухни, чтобы успеть приготовить завтрак. В восьми группах у нас 181 ребенок - от полутора лет до шести. В коллективе 18 педагогов - 16 воспитателей, музыкальный работник и инструктор по физкультуре. Коль скоро мы образовательное учреждение, кроме присмотра и ухода, во всех группах есть занятия. С самыми маленькими рассматриваем картинки, читаем сказки, показываем кукольный театр и... кого-то отучаем от соски, приучаем к горшку, учим одеваться, пользуемся ложкой... Детей из старших групп готовим к школе, причем не столько осваиваем буквы и счет, сколько мотивируем на учебу. А давайте я вас проведу по группам.

...В зале для музыкальных занятий звучали пианино и звонкий хор детских голосов. Малыши чинно сидели на стульчиках, но лица светились улыбками и глаза горели!

- А давайте вспомним слова нашей любимой песни, - говорит педагог Наталья Владимировна Кюйн.

Вспомнили хором. И, по-прежнему улыбаясь, запели про детский сад!

В просторном спортзале малыши под руководством Юлии Михайловны Ивановой дружно выполняли упражнение с гимнастической палкой:

• 27 СЕНТЯБРЯ - ДЕНЬ ВОСПИТАТЕЛЯ И ДОШКОЛЬНОГО РАБОТНИКА

В группе воспитателя Татьяны Викторовны Буксеевой малыши дружно строили из гигантских элементов конструктора Лего машину, чтобы привезти в детский сад "овощи" с "огорода". Роль овощей исполняли, понятно, сами дети.

- Я - Помидорка, я - Морковка, я - Капуста, я - Репка, а мы - Грибочки, - дружно сообразили они. Когда машина была благополучно общими усилиями достроена, место в кабине занял парнишка в щегольском картузе с цветком, овощи загрузились в кузов... Было весело, шумно, азартно!

- Мы много чего вырастили у себя на участке, - прокомментировала действо заведующая. - Тыквы, кабачки, огурцы, помидоры - детям было очень интересно наблюдать за тем, как из семечка

было чисто, тепло, чтобы все системы функционировали бесперебойно, - об уборщиках, кастелянше, дворнике, прачке...

- Все жизнеобеспечение нашего детского сада в ведении завхоза Натальи Валерьевны Самохиной, и она прекрасно справляется! - сообщила заведующая. - Технические сотрудники отлично понимают, где они работают, и какая ответственность лежит на их плечах, поэтому к делу относятся добросовестно.

Но лицо образовательной организации - педагоги, и Татьяна Владимировна не скрывает своего восхищения коллегами. Каждая из них - не только вдумчивый и заботливый воспитатель, но еще и мастерица на все руки!



появляется росток - и дальше весь цикл развития растений до плодов. А как интересно было потом попробовать все, что у нас выросло!

В другой группе стояла сосредоточенная тишина. Дети были заняты творчеством - под руководством воспитателя Татьяны Алексеевны Сивовой создавали аппликацию в виде дерева с осенней листвой.

- Это у нас будет парк! - заверили меня.

А в коридоре встретились малыши, парами направляющиеся на прогулку - нагуливать аппетит перед обедом.

На обед детворе ждали салат "Здоровье", щи из свежей капусты, розовое пюре (это когда картошку смешивают с морковкой) с рыбной котлетой и компот.

- Повара у нас замечательные, настоящие профессионалы, - похвалила персонал кухни Татьяна Владимировна.

- При существующих многочисленных ограничениях по способу тепловой обработки продуктов и прочих, они умудряются готовить вкусно, разнообразно и главное - полезно для растущих детских организмов.

Коль скоро разговор зашел о персонале, не могла не спросить о тех, кто заботится, чтобы в здании детского сада

коллективе атмосфера дружбы и взаимовыручки. Более опытные педагоги делятся секретами профессии с молодыми специалистами, налажено наставничество, система обмена педагогическим опытом. 10 педагогов имеют первую квалификационную категорию, 5 - высшую. Музыкальный руководитель Людмила Федоровна Прус стала победителем регионального этапа конкурса "Воспитатель года".

Удачной педагогической находкой стала работа по ранней профориентации. В доступной для детского возраста форме дети знакомятся с профессиями, в том числе и родителей. Ролевые игры в инспектора ДПС, пожарного и прочих возможны и во время прогулки - на территории детского сада оборудованы специальные площадки для этого.

Работа в детском саду невозможна без участия в ней родителей. Могу сказать, что наши педагоги и родители - партнеры в общем важном и нелегком деле - воспитании детей. Наши отношения строятся на основе взаимоуважения, доброжелательности, сотрудничества. Мы благодарны мамам и папам, бабушкам и дедушкам, которые активно участвуют в жизни нашего учреждения. Именно от сотрудничества семьи и детского сада зависит, будет ли детство воспитанников счастливым и гармоничным. Какие "плоды" мы вырастим, такие и соберем...

Действительность такова, что в нашей профессии остаются только воспитатели по призванию. Пользуясь случаем, поздравляю коллег с нашим профессиональным праздником и от души желаю оставаться верными нашей профессии. И быть счастливыми в ней, так как только счастливый человек может воспитать счастливых детей. И пусть наши окна всегда остаются широко распахнутыми в детство!

Н. БОГДАНОВА
Фото автора





ЛЕНИНГРАДСКАЯ ПАНОРАМА

АГРАРНАЯ АКЦИЯ

Скажем борщевiku «Стоп!»

В борьбу с борщевиком Сосновского включились общественники. Волонтеры истребляли сорняк в музее-усадьбе Николая Рериха в Изваре.

КОВАРНЫЙ АГРЕССОР

Автобус с волонтерами и сотрудниками областного Музейного агентства ранним субботним утром мчится в Волосовский район. На обочинах дороги то и дело мелькают заросли с цветочками-зонтиками, похожими на укроп, только гигантского размера.

После войны, когда СССР требовалось быстро восстановить животноводство, ученые сочли, что эта кавказская разновидность борщевика идеальна для силоса. Растет очень быстро, питательна, живуча. Потенциальную кормовую культуру стали выращивать повсеместно. Кто же знал, что борщевик вырвется из-под контроля и спустя десятилетия придется ломать головы, как обуздать его непомерные аппетиты.

Ленинградская область первой в России организовала планомерную борьбу с борщевиком. Еще в 2010 году по заказу региона научные организации Петербурга разработали методику, которая предусматривает двукратную (весной и осенью) обработку территории в течение пяти лет.

Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленобласти приложил огромные усилия, чтобы борщевик Сосновского утратил статус сельскохозяйственной культуры. В 2015 году его признали сорной травой, которая вытесняет местную растительность.

Долгосрочную целевую региональную программу начали реализовывать десять лет назад. Ежегодно в регионе освобождают от борщевика порядка 7 тысяч гектаров: около 2 тысяч на территории поселений, более 5 тысяч — на сельскохозяйственных землях.

Истреблять вредное растение обязаны все собственники и пользователи земли. В муниципалитетах работа ведется в рамках выполнения законодательства о благоустройстве. Областной бюджет компенсирует поселениям и сельхозпредприятиям 95 % затрат на быстроразлагающиеся сертифицированные химикаты.

Во Всеволожском районе оштрафовали владельцев четырех дачных участков, заросших растением-паразитом. Общая сумма штрафов составила 100 тысяч рублей.

Химический метод борьбы признан самым эффективным. Но не везде такая обработка допустима. В жилых массивах, возле социальных объектов, в зеленых зонах борщевик рекомендуется скашивать или выкапывать. Можно также высаживать на освобожденные территории культурные растения. Как правило, это небольшие участки, и активное население может поддержать усилия властей.

МЕСТО СИЛЫ РЕРИХА

Парк первого в России мемориального музея Николая Рериха агрессор тоже не поща-



4,2 ТЫС. ГА

СОСТАВИЛА В 2021 ГОДУ ПЛОЩАДЬ ОБРАБОТКИ ОТ БОРЩЕВИКА СОСНОВСКОГО В ЛЕНОБЛАСТИ

дил. Все лето сотрудники изварского филиала Музейного агентства выкашивали сорняк.

«Музей-усадьба — это объект культурного наследия и памятник охраны природы. Это осложняет задачу, — говорит замдиректора Музейного агентства Ленобласти Ксения Губинская. — Чтобы привлечь общественность к проблеме распространения борщевика на территориях с особым статусом, мы затеяли эксперимент. Сегодня с помощью волонтеров проведем на отдельных участках парка пробную посадку растений-вытеснителей».

Львиная доля откликнувшихся добровольцев — те, кто прошел обучение в «Школе волонтеров наследия», которую организовало Ленинградское отделение Всероссийского общества охраны памятников истории и культуры. Присоединились активисты Волонтерского реставрационного центра Санкт-Петербурга, байкеры «Балтикмотоклуба» и изварские сыровары.

Дружной командой движемся от усадьбного дома в сторону озер. Тишина, покой, блаженство. Двадцать восемь лет семья Рерихов обитала в этом чудном уголке, ставшем источником вдохновения для Николая Константиновича, великого художника и просветителя.

Петербургский заводчик Александр Петрович Верландер, купивший в 1900 году у Рерихов усадьбу, взялся разводить в здешних оврагах форель. К делу подошел грамотно. Постро-

ил трехэтажную кирпичную Форельную башню. В ней доразвивали мальков, готовили подкормку для рыбы, держали улов.

Этот памятник северного модерна и стал объектом приложения добровольческих сил. У входа в башню уже сложены лопаты, грабли, тачки, мешки для мусора. Борьба с сорняком будем самым экологическим методом — агротехническим. Вроде ничего сверхсложного. Борщевик нужно скосить, территорию перекопать и высеять культуры, которые сорняк «забыют».

ЗА ЛОПАТЫ!

«Опыт нашего сельхозпредприятия показывает, что одолеть борщевик можно. Главное — действовать системно, — объясняет коммерческий директор ООО «Русское поле» Андрей Нестеров. — Мы опробовали все способы — механический, химический, замещение другими культурами. Первые результаты видны через три года. В этом году активно искоренением борщевик примерно на 100 гектарах. Есть участки, где сорняк практически истреблен».

Работа закипела. Накануне трактор перекопал большой участок земли. Волонтеры взялись за лопаты и в дополнение к нему подготовили еще два сегмента.

Ландшафтный архитектор Кристина Оболенская с удовольствием участвует в подобных акциях. «Замечательно, что люди хотят внести свой вклад, поддержать объекты культурного наследия», — говорит она. Рядом орудует лопатой директор музея-заповедника «Прорыв блокады Ленинграда» Денис Пылев. Поодаль жужжат триммером байкеры, косят молодые побеги.

Глава местной сыроварни Константин Галанов считает необходимым проявлять гражданскую позицию: «Жителям нужно включаться. А то у нас народ ленится, спуская сорняк возле своих наделов, мол, пусть властью этим занимается. Сажаешь картошку, так возьми лопату, поработай на общее благо!»

ДАЛЬШЕ — НАБЛЮДАТЬ

День выдался погожий, солнечный. Такая погода требует соблюдать особую осторожность. Борщевик — агрессор хитрый, действует исподтишка. Его сок содержит фуранокумарины, которые повышают чувствительность кожи к ультрафиолету. Брызнет на кожу несколько капель, упадет на них солнечный луч — получи ожог! Эфирные масла опасны для аллергиков. Сок, попавший в глаза, способен вызвать слепоту.

Волонтерам загодя рассказали о коварстве сорняка. Обошлось без ЧП. Один участок засеяли пшеницей, второй — люпином, третий — викией (бобовая культура). Все обозначили сигнальной лентой. Воткнули по краям вы-



соченные сухие стебли, покрашенные из баллончика в красный цвет — сигнал опасности.

«Теперь будем наблюдать за экспериментальными площадками. Весной потребуются подсеять растения-вытеснители. По результатам опыта распространяем его на другие наши филиалы», — обрисовала перспективы Ксения Губинская.

ПРОГРАММА В ДЕЙСТВИИ

В этом году в борьбе с борщевиком участвуют 97 поселений, что на 50 % больше, чем в предыдущем.

Самую большую заявку подал Лужский район, где хотят обработать порядка 1000 га. Финансирование составило 50 млн рублей — в 3,3 раза больше, чем в 2020 году.

На следующий год подано 80 дополнительных заявок — от новичков и муниципалитетов, уже участвующих в программе и решивших увеличить площадь обработки.

В регионе есть удачные примеры применения агротехнического способа. В Гатчинском, Кировском и Приозерском районах овощеводы попробовали «натравить» на борщевик топинамбур. Мощная корневая система и обильная листва земляной груши не оставляют борщевiku шансов.

К слову, УФСИН привлекает к борьбе с сорняком тех, кто осужден за нетяжкие преступления. Наказание предусматривает работы по благоустройству, перечень которых определяет местная администрация. В поселке Тельмана Тосненского района в июле осужденным за вождение в нетрезвом виде предложили покос борщевика по берегу реки. Облаченные в защитные костюмы, они работали по 4 часа в день и скошили траву на 5 га.

Людмила Кондрашова
Фото: пресс-служба Музейного агентства Ленобласти



ЛЕНИНГРАДСКАЯ ПАНОРАМА



МУСОРНАЯ РЕФОРМА

Нелегально избавиться от отходов не получится

Еженедельно сотрудники Управляющей компании по обращению с отходами в Ленинградской области выявляют предпринимателей, которые не заключили договор на вывоз мусора. К одному из таких рейдов во Всеволожском районе присоединился наш корреспондент.



Первые этажи высоток в Мурино занимают всевозможные магазины, пекарни, кафе, парикмахерские, медицинские центры, офисы. На доме 16/9 по улице Шувалова больше десятка вывесок. Все эти предприятия предстоит обойти сотрудникам сектора по работе с нежилыми помещениями Управляющей компании по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО).

Именно эта организация является региональным оператором, ответственным за приемку, транспортировку, обработку и захоронение ТКО. Согласно федеральному закону, договор на вывоз мусора из офисов, магазинов и прочих нежилых помещений заключается только с регоператором. Однако не все юридические лица закон исполняют.

«Наш визит носит предупредительный характер, — объясняет заведующая сектором Оксана Каблукова. — Мы выясняем, имеется ли договор на вывоз ТКО. Если такового нет, связываемся с собственниками или арендаторами помещений. В течение 14 дней они должны направить заявку на заключение договора. В противном случае передаем информацию в комитет госу-

дарственного эконadzора Ленобласти для привлечения к ответственности. Обязательно прикладываем фотографии, подтверждающие, что на объекте ведется коммерческая деятельность».

Первая же точка оказывается разрушителем. Продуктами питания здесь торгуют уже год. Куда девают мусор? Скорее всего, нелегально выносят на общую контейнерную площадку многоквартирного дома. Нет обязательного контракта и у магазина канцтоваров, кафе, салона красоты... Обходим здание по периметру и раз за разом слышим: «По условиям аренды за вывоз отходов отвечает собственник квадратных метров. Решайте вопрос с ним».

По словам Оксаны Сергеевны, это скорее отговорки. Так арендаторы тянут время. Изъясняясь юридическим языком, закон предписывает ответственного отходообразователя — проще говоря, кто намусорил, тот и раско-

шеливается. Обычно владелец помещения получает счет на оплату и перенаправляет его арендатору.

Зачем увильтывать? Ведь итоговая сумма будет выставлена за все время деятельности предприятия.

«Сейчас, спустя два года после старта мусорной реформы, работать стало легче, — признается Оксана Каблукова. — На первых порах арендаторы даже телефоны владельцев помещений отказывались сооб-

щать. Заявляли, что у них нет мусора, говорили, что плата слишком высока. Кто-то не воспринимал наши требования всерьез».

Меньше всего хлопот доставляют сетевые. Они заключают договоры сразу на все филиалы по региону. Заглянув в пиццерию, аптеку, зоомагазин, участники рейда убедились в этом.

При бизнес-центрах и прочих отдельно стоящих нежилых зданиях предприниматели устанавливают собственные мусорные контейнеры. Это позволяет экономить на вывозе отходов — машина приходит по мере их накопления. Но подавляющее большинство юридических лиц пользуется общими контейнерными площадками. Это сразу видно по множеству выброшенных коробок. Мусор оттуда вывозят по графику.

Заходим в очередной офис. Он небольшой. Стандартное приветствие, вопрос о наличии договора (его нет), фотосъемка, обмен контактами. Какова же цена вопроса? Плата за вывоз мусора зависит от площади помещения, тарифа и норматива накопления. Вполне логично, что для банков или офисов он ниже, чем для магазинов или заведений общественного питания. Например, туристическому агентству, занимающему 35 «квадратов», в месяц услуга обойдется примерно в тысячу рублей.

Участники рейда сетуют, что иногда процесс переговоров затягивается на несколько месяцев. Итог предсказуем — закон один, и обойти его не получится. Штраф по статье 8.2 Кодекса административных



«ВАЖНО ПОНИМАТЬ, ЧТО РЕФОРМА СИСТЕМЫ ОБРАЩЕНИЯ С ОТХОДАМИ КАСАЕТСЯ ВСЕХ — КАК ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ, ТАК И БИЗНЕСА, В ПРОЦЕССЕ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОТОРОГО ЗАЧАСТУЮ ОБРАЗУЕТСЯ ЗНАЧИТЕЛЬНО БОЛЬШЕ ОТХОДОВ. ГАРАНТИРОВАННО СКАЗАТЬ, ГДЕ ОНИ СЕЙЧАС УТИЛИЗИРУЮТСЯ, МЫ МОЖЕМ ТОЛЬКО В ОТНОШЕНИИ ПОРЯДКА 14 ТЫСЯЧ КОМПАНИЙ. КАК ПОСТУПАЮТ С НИМИ ОСТАЛЬНЫЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛИ — ВОПРОС».

Антон Бучнев,
генеральный директор
АО «Управляющая
компания по обращению
с отходами
Ленинградской области»

правонарушений РФ для юридических лиц составляет 250 тыс. рублей, для индивидуальных предпринимателей — до 50 тыс. рублей, возможно приостановление деятельности до 90 суток.

«В этом году мы передали в эконadzор около 120 запросов. Примерно 80 % нарушителей, получив соответствующее предписание, сразу подчиняются требованиям закона. За все это время не удалось найти общий язык с единственным предпринимателем. Он из Кудрово. Начисленный штраф в 30 тыс. рублей игнорирует. Дело будет передано в суд», — говорит Оксана Каблукова.

Всего в ходе этого рейда в Мурино было выявлено 20 нежилых помещений, у которых отсутствовали договоры на вывоз ТКО. Имелись они лишь у пяти юридических лиц.

Мила Дорошевич

14 200

ДОГОВОРОВ

С КОММЕРЧЕСКИМИ
ОБРАЗОВАТЕЛЯМИ
ОТХОДОВ
ЗАКЛЮЧЕНО
В ЛЕНОБЛАСТИ



НОВОСТИ

Больницам добавят кислорода

На дополнительное кислородное оборудование для медицинских учреждений региона выделено 96,6 млн руб. из резервного фонда областного бюджета.

На эти средства до 1 ноября будут приобретены концентраторы кислорода, газификаторы, а также модернизированы системы кислородоснабжения в Бокситогорской, Всеволожской, Волховской, Приозерской, Родинской, Сланцевской, Ломоносовской, Лужской, Кингисеппской, Кировской, Тихвинской, Токсовской и Тосненской больницах.

«Потребность в медицинском кислороде есть всегда, независимо от пиков заболеваемости ковидом. Наша задача — сформировать

запас кислорода и следить за состоянием оборудования», — пояснил председатель комитета по здравоохранению Ленобласти Сергей Вылегжанин.

«Энколово собирает друзей»

В шестой раз во Всеволожске на межнациональном фестивале «Энколово собирает друзей» встретились представители народов, проживающих в Ленинградской области. Праздник организовал областной Дом дружбы.

В этом году главной темой были выбраны национальные спортивные и подвижные игры. И дети, и взрослые с удовольствием участвовали в метании сапога, били горшки, бегали в мешках, водили хороводы, кру-

тили лапоть. Прошли мастер-классы: резьба и роспись по дереву, марийская, украинская, башкирская и чувашская вышивки, ковроткачество. Гости с аппетитом дегустировали национальные блюда. Финальным аккордом праздника стал концерт. Звучали народные песни, звуки баяна сменяли переборы балалайки и гитарные аккорды, марийским гусям вторили гусли русские и финно-угорские кантеле.

Покормите уток!

В Тихвине для этого благоустроили чудесное место — так оценил территорию вдоль Вязитского ручья Александр Дрозденко.

Здесь уже завершены работы по обустройству прибрежной зоны, проведено комплексное освещение и озеленение, установлены ма-

лые архитектурные формы, отремонтированы мост и лестницы, построены домики для водоплавающих птиц. Работы проведены по программе «Формирование комфортной городской среды» нацпроекта #жильеигорсрда.





ЛЕНИНГРАДСКАЯ ПАНОРАМА

РАБОТА НА ПЕРСПЕКТИВУ

Четко, ярко и правдиво!

На XXIV Фестивале средств массовой информации Ленобласти руководители редакций, журналисты и чиновники обсудили будущее региональных СМИ на фоне развития цифровых технологий.

ЛАЙФХАКИ ДЛЯ КОЛЛЕГ

Фестиваль прошел в поселке Рошино Выборгского района. Деловая программа была насыщена дискуссиями, в ходе которых редакции делились опытом и приводили примеры удачных кейсов.

Одним из ярких спикеров стал главный редактор телеканала «ЛенТВ24» Олег Черных. Он заострил внимание присутствующих на современных технологиях и новых цифровых платформах, без которых у областных СМИ просто нет будущего. При этом отметил: все издания и телеканалы должны строго проверять информацию, ведь именно официальные источники вызывают наибольшее доверие у читателей и зрителей.

Главный редактор «Свирских огней» Татьяна Догатина сообщила, что в юбилейный для газеты год (в 2021-м изданию исполнилось 90 лет) редакция решила оцифровывать старые номера и выкладывать на сайт. Эта ак-

ция вызвала большой интерес у читателей. О реализации медиапроектов рассказали журналисты выборгского и волховского телеканалов.

Руководитель Всероссийского образовательного проекта «Цифровая журналистика», возглавляющий, помимо этого, Ассоциацию профессиональных пользователей соцсетей и мессенджеров, Владимир Зыков порассуждал, зачем СМИ нужны коммуникационные платформы. Спикер также затронул тему пропаганды как массового управления сознанием, рассказал, почему люди безоговорочно верят цитатам в интернете и зачем блогеры делают информационные «вбросы».

А главный редактор интернет-издания «Бумага» Татьяна Иванова объяснила, чему могут научить телеграм-каналы, и поделилась с коллегами своими идеями.

Редактор сайта «КП» — Санкт-Петербург» Ирина Быстрова посоветовала коллегам, как стать интересны-

ми в Сети. Правила просты: искать информацию не в новостных агрегаторах, писать быстро и качественно, давать больше визуала, а главное — отличаться от конкурентов.

Поделились опытом и представители других регионов. Так, главный редактор газеты «Городские вести» (г. Ревда Свердловской области) Валентина Пермякова представила десять лайфхаков в сфере SMM для медиа.

ВОЗМОЖНОСТЬ ПОУЧИТЬСЯ

Программа фестиваля была насыщенной. Деловой блок дополняли командообразующие тренинги.

Председатель регионального комитета по печати Константин Визирякин отметил, что наряду с экспертами, представителями СМИ других регионов своим опытом делились журналисты из Ленобласти: «Многие участники фестиваля были приятно удивлены: оказывается, у нас реализуются отличные проекты. Это и понятно, ведь не всегда в пылу работы удается следить за творчеством коллег. Фестиваль дал возможность не просто отвлечься от редакционных будней, а еще и поучиться, обменяться мнениями, задать вопросы».

В работе фестиваля приняла участие и вице-губернатор по внутренней политике Ленинградской области Анна Данилюк. Приветствуя журналистов, она подчеркнула, что СМИ играют важнейшую роль в жизни общества и помогают власти общаться с населением. Она также привела статистику — новостями из своего района интересуется 84 % населения.



Вице-губернатор Ленобласти Анна Данилюк и председатель комитета по печати Константин Визирякин

«Мы должны четко, ярко и правдиво подавать информацию. СМИ в Ленобласти должны существовать — и это четкая позиция губернатора Александра Дрозденко. Мы будем поддерживать как бумажные, так и электронные издания, ведь именно журналисты обеспечивают коммуникацию с гражданами, находятся в центре всех главных событий».

Анна Данилюк, вице-губернатор по внутренней политике Ленобласти

ЛУЧШИЕ ИЗ ЛУЧШИХ

Апофеозом мероприятия стала церемония вручения премий правительства Ленинградской области в сфере журналистики 2021 года. Предварительно жюри рассмотрело 83 заявки от представителей региональных СМИ. Было отобрано 19 претендентов на победу, но дипломы и награды забрали только 7 авторов и коллективов.

В номинации «Открытие года» победила Дарья Гаркавая из газеты «Приозерские ведомости». Лучшим сюжетом в радиозфере члены жюри признали материал Натальи Филимоновой из Тосно, а в телеэфире прославился Владимир Кочет-

ков из Выборгской муниципальной телекомпании.

Автором лучшей публикации в электронном СМИ стал Иван Смирнов из «Тосненского вестника». Лучшей публикацией в печатном СМИ признали статью журналистки «Гатчинской правды» Ирины Хрусталевой.

Награду за лучший медиапроект получил «Канал СТВ» из Соснового Бора. Гран-при конкурса — за лучшую журналистскую работу года — удостоилась Анна Тюрина из газеты «Красная звезда». Поздравляем коллег с заслуженными наградами и желаем новых творческих успехов!

Лидия Зайцева



Медиакоманда 47 региона

ТЕРРИТОРИЯ КУЛЬТУРЫ

Многоликий «ЛиК»

XXVII Международный кинофестиваль «Литература и кино» пройдет с 24 сентября по 2 октября в Гатчине.

Организаторы уже озвучили программу, объявили состав жюри. Тематической изюминкой фестиваля станет связь «романа и экрана» — все киноработы основаны на литературных сюжетах. Фильмом-открытием будет фильм «Архипелаг» режиссера Алексея Тельнова, руководителя студии документального кино «Лендок».

Основные мероприятия «ЛиК» состоятся в столице Ленинградской области. С 2021 года охват мероприятия расширился, в нем участвуют кинематографические школы разных стран.

— Это фестиваль с огромной историей, и важно сохранить его элитарность, — пояснил директор кинофестиваля «Литература и кино» Руслан Тихомиров.

«ЛиК» начнется с конкурса работ, созданных детьми или взрослыми для детей. Участвуют кинематографические школы России, Франции, Египта, Эстонии, Белоруссии.

— Египетский фильм по повести Пушкина «Метель» уже нас покорила, — отметила директор детского кинофестиваля «Литература и кино» Влада Арно.

В жюри детского кино входят сценаристы, создатели юмористического сериала



«Ералаш» и лучших современных мультфильмов, актеры, писатели, преподаватели Института кино и телевидения. На фестивале взрослого кино будут представлены картины из Швеции, Норвегии, Финляндии, Франции.

Молодые режиссеры покажут свои работы и смогут наметить новые пути развития. Писатели обсудят с кинематографами опыт экранизации книг. Среди участников — философ и публицист Александр Секацкий и писатель Александр Покровский, автор ро-

мана о подводниках «72 метра». Как сформулировал председатель читательского жюри Роман Круплов, кинофестиваль «ЛиК» отличается «литературоцентричностью» и связывает два родственных вида искусства, разных по способу выражения. Сотрудники библиотек и искушенные читатели оценят, как на экране удалось создать эквиваленты литературных образов и насколько успешно воплощена авторская идея.

Валерий Ракитянский
Фото автора

ФОТОФАКТ



Всеголожский путепровод одевается в асфальт

Работы на объекте ведутся со значительным опережением графика. Дорожный комитет Ленобласти и ГКУ «Ленавтодор» подтверждают пуск рабочего движения на год раньше. Транспорт поедет по мосту уже в конце 2021-го.

СПРАШИВАЛИ? ОТВЕЧАЕМ



«Можно ли направить региональный материнский капитал на лечение зубов?»

Виктория, Киришский район

Ответ дали в комитете социальной защиты населения Ленинградской области: «С 1 сентября 2021 года многодетные мамы Ленобласти могут использовать средства регионального материнского капитала на оплату медицинских стоматологических услуг. Региональный материнский капитал предоставляется жителям Ленинградской области при рождении третьего и последующих детей».

• СПЕЦИАЛИСТ РАЗЪЯСНЯЕТ • СПЕЦИАЛИСТ РАЗЪЯСНЯЕТ • СПЕЦИАЛИСТ РАЗЪЯСНЯЕТ • СПЕЦИАЛИСТ РАЗЪЯСНЯЕТ

И СНОВА НАМ УГРОЖАЕТ АФРИКАНСКАЯ ЧУМА СВИНЕЙ

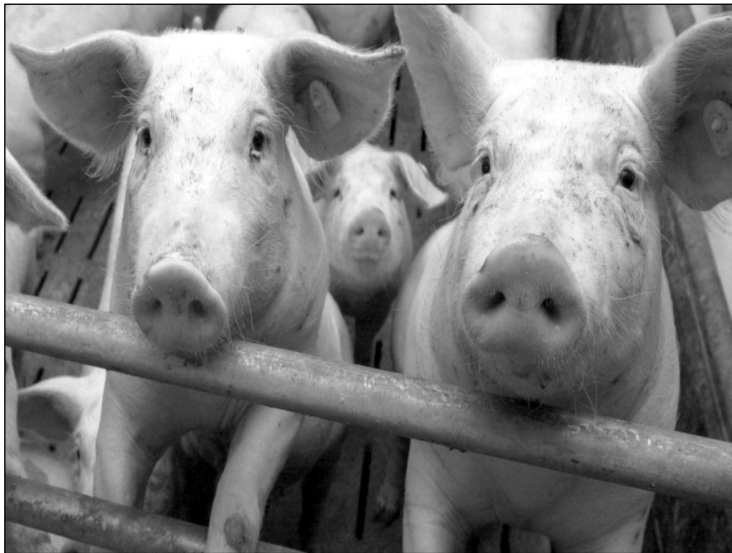
В России вирус африканской чумы свиней (АЧС) регистрируется с 2007 года. За это время в разных регионах и субъектах страны произошло 1933 вспышки заболевания: 865 - среди домашних свиней и 1174 - в дикой фауне.

АЧС - особо опасная, острозаразная вирусная болезнь, болеют только домашние свиньи и дикие кабаны, для человека вирус угрозы не представляет.

При заражении АЧС свиней гибель поголовья достигает 100 процентов, от нее не существует ни лекарств, ни вакцин, а в результате ликвидации очагов заболевания экономика не только отдельных регионов, но и страны в целом несет колоссальные финансовые потери.

По состоянию на сегодняшний день в России зарегистрировано 80 вспышек среди домашних свиней и 24 - в дикой фауне.

Особую тревогу для эпизоотического благополучия Ленинградской области вызывают вспышки АЧС в Нижегородской и Псковской областях. На территории Псковской области сохраняется стойкая неблагоприятная обстановка по африканской чуме свиней, инфекция выявлена в 7 муниципальных районах Псковской области (Островском, Порховском, Дедовичском, Псковском, Бежаницком и Старо-Красненском). АЧС выявлена на территории крупного свиноводческого предприятия ООО «Идаван», Псковская область, Островский район, д. Малая Губа. По состоянию на 15.09.2021г. на тер-



ритории Псковской области официально подтверждено 14 случаев АЧС.

Государственная ветеринарная служба информирует о временном приостановлении ввоза свиней и свиноводческой продукции на территорию Ленинградской области с территории Псковской области.

Главный принцип государственной ветеринарной службы Волосовского района — профилактика. Контролировать перемещаемую и перерабатываемую продукцию и животных дешевле, чем бороться с последствиями чумы. В целях контроля за соблюдением ветеринарных правил содержания свиней, наличия снижаемого запаса дезинфицирующих средств, проводятся ветеринарно-санитарные обследования ЛПХ и К(Ф)Х.

Совместно с сотрудниками полиции и специалистами администраций сельских поселений проводятся рейды по выявлению и пресечению несанкционированной реализации животноводческой продукции и живых животных на территории Волосовского района. Совместно с представителями комитета по охране и контролю объектов животного мира проводятся рейды по выявлению трупов диких кабанов.

Владельцам ЛПХ и главам крестьянских фермерских хозяйств, занимающихся разведением и содержанием свиней, ветеринарные специалисты рассказывают о мерах по профилактике африканской чумы свиней <<http://socialvet.ru/blog/wiki/2182.html>>, о необходимости перепрофилирования хозяйств на виды жи-

вотноводства, альтернативные свиноводству.

Для сохранения эпизоотического благополучия по АЧС необходима совместная работа всех органов власти и проявление гражданской ответственности владельцев свиней.

В связи с обострением ситуации в России по АЧС, в том числе и в Псковской области, в июле 2021 года при администрации Волосовского района было проведено экстренное заседание противоэпизоотической комиссии с участием всех служб и администраций района, на котором рассмотрены вопросы об усилении мер по профилактике АЧС.

Что делать покупателям продукции свиноводства?

- Не покупать продукцию свиноводства в местах несанкционированной торговли;
- требовать у продавцов документ, подтверждающий качество и безопасность продукции;
- читать информацию на этикетке, проверять сроки годности и температурный режим хранения.

Что делать свиноводам?

- Повышать уровень биологической защиты своего хозяйства (ежедневная заправка дезинфекционных ковриков, не допускать в хозяйство посторонних людей);
- обеспечивать наличие москитных сеток на окнах и вентиляционных шахтах (в период лета насекомых, которые могут являться переносчиками инфекции);
- обеспечивать безвыгульное содержание свиней;

- не покупать поросят без ветеринарных сопроводительных документов;
- покупать корма только в специализированных магазинах;
- хозяйствам, занимающимся содержанием и разведением свиней, не использовать в корм пищевые отходы;
- не скрывать случаи заболевания и падежа свиней (в течение суток сообщить ветврачу госветслужбы);
- предоставлять поголовье для ветосмотров, вакцинаций и других обработок (ст. №18 закона о ветеринарии);
- не выбрасывать трупы животных и отходы от их содержания (соблюдать правила утилизации биологических отходов от 26.10.2020 г. №626);
- перемещение осуществлять только по согласованию с государственной ветеринарной службой.

На заметку

В случае обнаружения трупа дикого кабана, заболевания домашних свиней или внезапной их гибели, следует немедленно сообщить об этом в государственную ветеринарную службу Волосовского района на телефоны горячей линии: 8 921-439-17-11; 8(813-73)23-182; 8(81373)23-078.

Про ответственность

За действия (бездействие), повлекшие за собой возникновение очагов и распространение АЧС, предусмотрена административная ответственность (штраф до 120 тыс. руб., статья 249 УК РФ).

А. Павлов, начальник ГБУ ЛО «СББЖ Волосовского района»

ОСТОРОЖНО: БЕШЕНСТВО!



28 сентября по инициативе Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ) отмечается Всемирный день борьбы с бешенством.

Бешенство в мире по-прежнему остается серьезной и неразрешенной проблемой. Ежегодно это заболевание уносит жизни 55 000 человек, в основном в странах Азии и Африки.

В августе 2021 года в России зарегистрировано 59 вспышек бешенства среди домашних животных, а именно в Приволжском, Сибирском, Уральском, Центральном, Южном, Северо-Западном, Дальневосточном федеральных округах.

Бешенство — инфекционное заболевание вирусной природы, которое передается другим животным и людям при тесном контакте со слюной инфицированных животных - при укусах, царапинах, а также загрязнении слюной животного поврежденной кожи и слизистых оболочек. Без врачебной помощи смертность составляет 100%.

Лечение от этой болезни до сих пор не разработано!

По данным отчетов на 01.09.2021 года в нашем районе насчитывается более 10 000 кошек и собак. Это только зарегистрированные животные част-

ных владельцев, ЛПХ, КФХ и ИП. В учет не внесены дикие (лисы, волки, ежи) и бродячие животные. А они как раз активно и взаимодействуют с домашними питомцами, вне зависимости, живет оно на улице, в будке или дома.

Что делать?

- по возможности исключить контакт с дикими и бродячими животными;
- обязательно 1 раз в год делать своему питомцу вакцинацию против бешенства;
- не скрывать случаи укуса вашего питомца диким животным;
- принять меры личной предосторожности и обеспечить безопасность близких при появлении диких животных: здоровое дикое животное, как правило, избегает встречи с человеком;
- при покусе человека бешеным животным обязательно сообщить в районную больницу и ветеринарную службу;
- покусанное домашнее животное следует изолировать, сообщить в районную ветеринарную станцию и поставить его на карантин;
- возбудитель бешенства может находиться в слюне больного животного за 10 дней до появления клинических признаков.

На данный момент только 67% жителей Волосовского района делают прививку от бешенства своим животным, остальные либо об этом не знают, либо пренебрегают вакцинацией от этого заболевания, общего для человека и животных.

К сожалению, вирус бешенства может заразить любое животное независимо от породы и возраста.

Сотрудники ГБУ ЛО «СББЖ Волосовского района» проводят бесплатные вакцинации против бешенства по государственному заданию на территории района: выезжают в деревни, ходят по домам и участкам, делают прививки на ветаучастках и на станциях по борьбе с болезнями животных. В дикой природе в этом году разложено 19 200 доз препарата с вакциной против бешенства.

Без отметки в ветпаспорте о сделанной прививке от бешенства домашнее животное не имеет права посещать выставки или общественные места. Собак или кошек, не прошедших вакцинацию, нельзя перевозить в общественном транспорте или вывозить за пределы страны и использовать в разведении. Перед вакцинацией против бешенства требуется обработать питомца от блох и гельминтов. Вакцинировать можно только полностью здоровое домашнее животное.

Уважаемые жители Волосовского района! Берегите свое здоровье и здоровье своих питомцев, записывайтесь на бесплатную вакцинацию животных в ГБУ ЛО «СББЖ Волосовского района».

Телефоны для связи:
8 921 439-17-11, 8(81373)27-581,
8 921 439-26-11.

А.Морозова, ветеринарный врач ГБУ ЛО «СББЖ Волосовского района»



Вниманию фермеров

Отдел сельского хозяйства администрации Волосовского района сообщает, что с 1 по 20 октября будет осуществляться прием документов за 3 квартал 2021 года на предоставление субсидий личным подсобным хозяйствам (имеющим земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства) и крестьянским (фермерским) хозяйствам (входящим в перечень хозяйств, курируемых комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области) на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы.

Приказом комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области установлена ставка субсидии в размере 5 рублей за один килограмм комбикорма. Субсидии предоставляются с целью сохранения (увеличения) поголовья сельскохозяйственных животных и птицы.

Получателям субсидий необходимо представить в отдел сельского хозяйства следующие документы:

- заявление по установленной форме;
- справку-расчет для выплаты субсидии по установленной форме;
- копии документов об оплате комбикорма (кассовые чеки) с приложением копий документов, удостоверяющих количество приобретенного комбикорма (накладные или товарные чеки);
- выписку из похозяйственной книги о наличии поголовья на начало и конец отчетного квартала. Также необходимо предоставить реквизиты для перечисления средств, паспорт, ИНН получателя.

При приеме обязательно наличие средств индивидуальной защиты (маска, перчатки).

Прием документов будет осуществляться по адресу: г. Волосово, ул. Красных Партизан, д. 5 (2 этаж). Тел. 21-349, 24-527.

25 сентября 2021 года

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

9

Выборы депутатов Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва,
Волосовско-Сланцевский19 сентября 2021 года

Сведения для опубликования полных данных протоколов мажоритарного округа

Наименование территориальной избирательной комиссии/территории	Количество УИК	№ УИК	Приняло участие в выборах		Приняло участие в голосовании		Число избирателей, внесенных в список избирателей на момент окончания голосования	Число избирательных бюллетеней, полученных участковой комиссией	Число избирательных бюллетеней, выданных участковой комиссией избирателям в помещении для голосования в избирательных бюллетеней, выданных избирателям поглавным образом в помещениях для избирателей	Число погашенных избирательных бюллетеней	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования	Число недействительных избирательных бюллетеней	Число действительных избирательных бюллетеней	Число утраченных избирательных бюллетеней	Число избирательных бюллетеней, не учтенных при подсчете голосов	Густов Вадим Анатольевич			Норкина Любовь Михайловна	Тарасов Алексей Владимирович		Шубин Дмитрий Юрьевич		
			абсолют	%	абсолют	%																			1
Волосовско-Сланцевский район	53		27626	44,47	27524	44,31	62119	50700	22484	5142	23074	5142	22382	1206	26318	0	0	14597	53,03%	4294	15,60%	5377	19,54%	2050	7,45%
		35	758	34,96	758	34,96	2168	1700	739	19	942	19	739	58	700	0	0	333	43,93%	179	23,61%	132	17,41%	56	7,39%
		36	766	36,1	766	36,1	2122	1700	740	26	934	26	740	41	725	0	0	309	40,34%	205	26,76%	143	18,67%	68	8,88%
		37	749	34,42	748	34,38	2176	1700	713	36	951	36	712	33	715	0	0	335	44,79%	197	26,34%	133	17,78%	50	6,68%
		38	761	46,46	761	46,46	1638	1300	708	53	539	53	708	36	725	0	0	347	45,60%	204	26,81%	123	16,16%	51	6,70%
		39	247	44,34	247	44,34	557	500	243	4	253	4	243	6	241	0	0	155	62,75%	48	19,43%	20	8,10%	18	7,29%
		40	797	49,38	788	48,82	1614	1300	654	143	503	143	645	13	775	0	0	559	70,94%	118	14,97%	51	6,47%	47	5,96%
		41	772	41,28	772	41,28	1870	1600	682	90	828	90	682	4	768	0	0	579	75,00%	106	13,73%	49	6,35%	34	4,40%
		42	344	48,79	344	48,79	705	600	260	84	256	84	260	15	329	0	0	212	61,63%	48	13,95%	46	13,37%	23	6,69%
		43	1025	51,59	1025	51,59	1987	1700	958	67	675	67	958	19	1006	0	0	893	87,12%	63	6,15%	32	3,12%	18	1,76%
		44	178	57,05	178	57,05	312	300	54	124	122	124	54	4	174	0	0	119	66,85%	26	14,61%	11	6,18%	18	10,11%
		45	505	38,49	505	38,49	1312	1000	397	108	495	108	397	26	479	0	0	287	56,83%	98	19,41%	54	10,69%	40	7,92%
		46	411	32,72	411	32,72	1256	1000	378	33	589	33	378	7	404	0	0	201	48,91%	85	20,68%	73	17,76%	45	10,95%
		47	525	44,6	524	44,52	1177	1000	430	95	475	95	429	11	513	0	0	371	70,80%	60	11,45%	55	10,50%	27	5,15%
		48	824	57,18	824	57,18	1441	1200	632	192	376	192	632	12	812	0	0	627	76,09%	82	9,95%	69	8,37%	34	4,13%
		49	219	54,48	219	54,48	402	350	151	68	131	68	151	1	218	0	0	160	73,06%	30	13,70%	23	10,50%	5	2,28%
		50	321	64,85	321	64,85	495	450	238	83	129	83	238	20	301	0	0	213	66,36%	47	14,64%	25	7,79%	16	4,98%
		51	261	47,71	261	47,71	547	450	220	41	189	41	220	20	241	0	0	157	60,15%	40	15,33%	30	11,49%	14	5,36%
		52	705	49,51	705	49,51	1424	1200	501	204	495	204	501	36	669	0	0	364	51,63%	169	23,97%	108	15,32%	28	3,97%
		53	522	45,79	519	45,53	1140	1000	326	196	478	196	323	32	487	0	0	284	54,72%	116	22,35%	66	12,72%	21	4,05%
		54	859	48,5	859	48,5	1771	1500	608	251	641	251	608	8	851	0	0	605	70,43%	142	16,53%	69	8,03%	35	4,07%
		55	448	44,36	448	44,36	1010	900	273	175	452	175	273	29	419	0	0	277	61,83%	63	14,06%	57	12,72%	22	4,91%
		56	640	45,81	640	45,81	1397	1200	308	332	560	332	308	32	608	0	0	365	57,03%	109	17,03%	77	12,03%	57	8,91%
		57	644	53,98	644	53,98	1193	1000	501	143	356	143	501	18	626	0	0	307	47,67%	159	24,69%	70	10,87%	90	13,98%
		58	488	44,08	488	44,08	1107	1000	311	177	512	177	311	22	466	0	0	226	46,31%	77	15,78%	48	9,84%	115	23,57%
		60	658	60,93	658	60,93	1080	900	530	128	242	128	530	15	643	0	0	434	65,96%	104	15,81%	69	10,49%	36	5,47%
		792	572	42,98	490	36,81	1331	1000	490	82	428	82	408	18	472	0	0	193	39,39%	73	14,90%	155	31,63%	51	10,41%
		793	517	40,97	516	40,89	1262	1000	504	13	483	13	503	40	476	0	0	162	31,40%	88	17,05%	181	35,08%	45	8,72%
		794	615	48,31	615	48,31	1273	1000	531	84	385	84	531	39	576	0	0	209	33,98%	106	17,24%	209	33,98%	52	8,46%
		795	654	49,85	654	49,85	1312	1000	454	200	346	200	454	28	626	0	0	342	52,29%	68	10,40%	156	23,85%	60	9,17%
		796	476	37,22	476	37,22	1279	1000	468	8	524	8	468	28	448	0	0	154	32,35%	93	19,54%	160	33,61%	41	8,61%
		797	539	44,4	539	44,4	1214	1000	514	25	461	25	514	33	506	0	0	188	34,88%	80	14,84%	197	36,55%	41	7,61%
		798	675	51,21	675	51,21	1318	1000	506	169	325	169	506	26	649	0	0	285	42,22%	85	12,59%	226	33,48%	53	7,85%
		799	533	40,72	533	40,72	1309	1000	528	5	467	5	528	34	499	0	0	126	23,64%	104	19,51%	214	40,15%	55	10,32%
		800	596	46,27	596	46,27	1288	1000	554	42	404	42	554	39	557	0	0	248	41,61%	73	12,25%	194	32,55%	42	7,05%
		801	472	35,3	471	35,23	1337	1000	463	9	528	9	462	42	429	0	0	122	25,90%	85	18,05%	179	38,00%	43	9,13%
		802	551	39,87	551	39,87	1382	1000	541	10	449	10	541	29	522	0	0	176	31,94%	89	16,15%	217	39,38%	40	7,26%
		803	512	36,86	512	36,86	1389	1200	501	11	688	11	501	40	472	0	0	157	30,66%	76	14,84%	195	38,09%	44	8,59%
		804	606	44,4	606	44,4	1365	1000	439	167	394	167	439	35	571	0	0	335	55,28%	54	8,91%	136	22,44%	46	7,59%
		805	434	32,41	432	32,26	1339	1000	418	16	566	16	416	33	399	0	0	122	28,24%	68	15,74%	171	39,58%	38	8,80%
		807	331	32,17																					

Ленинградской области от 16 августа 2021 года № 03-ДСП, распоряжением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 17 августа 2021 года № 441-р. Иной межбюджетный трансферт в размере 180 000,00 рублей (Сто восемьдесят тысяч рублей) передается на материальное стимулирование следующих лиц:

лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления по состоянию на 30 декабря 2020 года (далее по тексту – отчетный год);
лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области по состоянию на 30 декабря отчетного года;
лиц, замещающих муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области, которые по состоянию на 30 декабря отчетного года находились в штате и (или) замещали государственные должности или должности государственной службы в Законодательном собрании Ленинградской области, Администрации Ленинградской области, Контрольно-счетной палате Ленинградской области;
лиц, замещающих в органах местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области по состоянию на 30 декабря отчетного года, должности, не являющимися должностями муниципальной службы.

При этом указанные лица муниципальных управленческих команд должны находиться в штатах органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области на дату доведения до муниципальных образований Ленинградской области бюджетных ассигнований на осуществление поощрения муниципальных управленческих команд за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам Ленинградской области

1.2. Иной межбюджетный трансферт предоставляется на основании решения совета депутатов Волосовского муниципального района от 26 ноября 2014 года № 19 «Об утверждении порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район бюджетам поселений Волосовского района».

1.3. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, предусмотренных на осуществление поощрения муниципальных управленческих команд муниципальных образований Волосовского муниципального района Ленинградской области является комитет финансов администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (далее – комитет финансов).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Поселение обязуется:

2.1.1. обеспечить целевое использование иного межбюджетного трансферта в соответствии с п.1 настоящего Соглашения;
2.1.2. обеспечить возврат в бюджет муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, не использованные в текущем финансовом году средства иного межбюджетного трансферта, в установленном Комитетом финансов порядке;
2.1.3. предоставлять отчет об использовании иного межбюджетного трансферта по форме, установленной приложением 1 не позднее 1 октября 2021 года.

2.2. Комитет финансов обязуется:

2.2.1. предоставить иной межбюджетный трансферт из бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области в бюджет муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в соответствии с нормами бюджетного законодательства Российской Федерации.

2.3. Комитет финансов вправе:

2.3.1. получать информацию о деятельности Поселения по реализации настоящего Соглашения;
2.3.2. осуществлять контроль за целевым и рациональным использованием средств, перечисленных в виде иного межбюджетного трансферта из бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области в бюджет муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в соответствии с настоящим Соглашением.

3. Порядок финансирования расходов по иному межбюджетному трансферту

3.1. Комитет финансов обязуется предоставить иной межбюджетный трансферт из бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области в бюджет муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на основании распоряжения администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 17 августа 2021 года № 441-р в соответствии с нормами бюджетного законодательства РФ.

3.4. Комитет финансов перечисляет иной межбюджетный трансферт на счет Управления Федерального казначейства по Ленинградской области для кассового обслуживания исполнения бюджета Получателя по следующим реквизитам: Получатель: УФК по Ленинградской области (Администрация Клопицкого сельского поселения, л/с 04453000710); ИНН Получателя 4717008530; КПП Получателя 470501001; Банк Получателя ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ/УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург; БИК банка Получателя 014106101; Код ОКТМО 41 606 430; Казначейский счет 03100643000000014500; Единый Казначейский счет 40102810745370000006; Код цели 4022; Код администратора доходов 012; Код бюджетной классификации 01220249999100000150.

3.3. Перечисление иного межбюджетного трансферта осуществляется после подписания данного Соглашения платежным поручением в полном объеме.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования и действует до 31 декабря 2021 года.

5.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Юридические адреса сторон

Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области

ИНН 4717008339 КПП 471701001
Адрес: 188410 Ленинградская область, г. Волосово, пл. Советов, д. 3а

И.о. главы администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области

С.Д. Ушаков

М.П.

Администрация сельского поселения Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

ИНН 4717008530 КПП 470501001
Адрес: 188421 Ленинградская область, Волосовский район, д. Клопицы

Глава администрации муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

Т.В. Комарова

М.П.

ОТЧЕТ

о расходовании средств, предоставленных в виде иных межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2021 году

Период отчетности по № _____ 20 ____ года
Муниципальное образование _____

Единица измерения _____ рублей _____

1. Сведения о перечислении иных межбюджетных трансфертов местному бюджету из бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области

1.1. Выделено бюджету муниципального образования								1.2. Поступило в местный бюджет			
Иных межбюджетных трансфертов								Коды бюджетной классификации		Поступило с начала года	Поступило с начала квартала
(Указать наименование и сумму в тыс. руб.)											
Бюджетные назначения на год								Адм.	Код дохода		
ГРБС	РБ	Пр	по КДР	по КВР	по ЖР	по ОК	по ФК				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

2. Сведения о расходах бюджета МО _____ за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области

N п/п	Сумма, перечисленная				Наименование мероприятия, услуги, работы	Коды бюджетной классификации				
	номер	дата	сумма			Код главы	РБ	Пр	ЦС	ВР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

Приложение: _____ листов
(составления, платежные поручения, акты выполненных работ)

Остаток неиспользованных средств на лицевом счете _____ руб.
Причина возникновения остатка:

Руководитель _____ Фамилия И.О. Главный бухгалтер _____ Фамилия И.О.
(подпись) (подпись)

МП

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

о внесении изменений в Соглашение № 39 от «11» января 2021 года о предоставлении иного межбюджетного трансферта для организации дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Волосовского муниципального района Ленинградской области (собственность муниципального района) на территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в части содержания автомобильных дорог в летний период 2021 года

город Волосово «26» июля 2021 года
Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице и. о. главы администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области Ушакова Сергея Дмитриевича, действующего на основании Устава муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, с одной стороны и администрация муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице главы администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области Тихоновой Татьяны Анатольевны, действующей на основании Устава муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь содержанием статей ст.14,15 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в соглашение № 39 от 11 января 2021 года о предоставлении иного межбюджетного трансферта для организации дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Волосовского муниципального района Ленинградской области (собственность муниципального района) на территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в части содержания автомобильных дорог в летний период 2021 года следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.1.1. изложить в новой редакции:
«Средства иного межбюджетного трансферта, предоставленные в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 16 декабря 2020 года № 95 «О бюджете муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов с изменениями, перечислить в 3 квартале 2021 года платежным поручением в полном объеме».

1.2. Пункт 3.3. изложить в новой редакции:
«3.3. Объем иного межбюджетного трансферта, передаваемого на обеспечение деятельности в соответствии с п. 1 Соглашения, определяется в соответствии с расчетом, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Приложение 1), и составляет 208 642 (Двести восемь тысяч шестьсот сорок два) рубля 00 копеек».

1.3. Приложение № 1 к Соглашению № 39 от 11 января 2021 года изложить в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему Дополнительному соглашению.

2. Дополнительное соглашение вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года, и действует до 31 декабря 2021 года.

3. Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон.

Администрация района:
Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области

ИНН 4717008339 КПП 470501001
Адрес: 188410 Ленинградская область, г. Волосово, пл. Советов, д. 3а

И. о. главы администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области

С.Д. Ушаков

М.П.

Администрация сельского поселения:
Администрация муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

ИНН 4717008402 КПП 470501001
Адрес: 188401 Ленинградская область, Волосовский район, пос. Калитино, д.26

Глава администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

Т.А. Тихонова

М.П.

Приложение № 1

к Дополнительному соглашению от 26 июля 2021 года

РАСЧЕТ ОБЪЕМА ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО ТРАНСФЕРТА
для организации дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Волосовского муниципального района Ленинградской области (собственность муниципального района) на территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского района Ленинградской области в части содержания автомобильных дорог в летний период 2021 года

№ п/п	Наименование дороги	Вид покрытия	Протяженность м	Средняя ширина, м	Общая площадь под грейдерование, м²	Количество грейдеров	Сумма по летнему содержанию автодорог (грейдерование, приведение в нормативное состояние обочин, минимальная подсыпка дорог щебнем), рублей
1	подъезд к д.Дюло	щеб.	300,00	6,0	1800	2	16 701,00
2	подъезд к д.Каргаловы	грунт	500,00	5,6	2800	2	27 200,00
3	подъезд к д.М.Заречье	щеб.	700,00	4,9	3430	2	36 523,00
4	Арбеюво-Липовая Гора	щеб.	1 700,00	3,4	5780	2	80 592,00
5	подъезд к д.М.Кикерново	щеб.	300,00	4,9	1455	2	15 605,00
6	подъезд к д.Мыза Арбеюво	щеб.	680,00	3,3	2244	2	32 021,00
Итого			4 180,00		17 509,00		208 642,00

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

о внесении изменений в Соглашение № 40 от «11» января 2021 года о предоставлении иного межбюджетного трансферта для организации дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Волосовского муниципального района Ленинградской области (собственность муниципального района) на территории муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в части содержания автомобильных дорог в летний период 2021 года

город Волосово «26» июля 2021 года
Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице и. о. главы администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области Ушакова Сергея Дмитриевича, действующего на основании Устава муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, с одной стороны и администрация муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице главы администрации муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области Комаровой Тамары Владимировны, действующей на основании Устава муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь содержанием статей ст.14,15 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в соглашение № 40 от 11 января 2021 года о предоставлении иного межбюджетного трансферта для организации дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Волосовского муниципального района Ленинградской области (собственность муниципального района) на территории муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в части содержания автомобильных дорог в летний период 2021 года следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.1.1. изложить в новой редакции:
«Средства иного межбюджетного трансферта, предоставленные в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 16 декабря 2020 года № 95 «О бюджете муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов с изменениями, перечислить в 3 квартале 2021 года платежным поручением в полном объеме».

1.2. Пункт 3.3. изложить в новой редакции:
«3.3. Объем иного межбюджетного трансферта, передаваемого на обеспечение деятельности в соответствии с п. 1 Соглашения, определяется в соответствии с расчетом, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Приложение 1), и составляет 91 896 (Девяносто одна тысяча восемьсот девяносто шесть) рублей 00 копеек».

1.3. Приложение № 1 к Соглашению № 40 от 11 января 2021 года изложить в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему Дополнительному соглашению.

2. Дополнительное соглашение вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года, и действует до 31 декабря 2021 года.

3. Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон.

Администрация района:
Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области

ИНН 4717008339 КПП 470501001
Адрес: 188410 Ленинградская область, г. Волосово, пл. Советов, д. 3а

И. о. главы администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области

С.Д. Ушаков

М.П.

Администрация сельского поселения:
Администрация муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

ИНН 4717008530 КПП 470501001
Адрес: 188421 Ленинградская область, Волосовский район, д. Клопицы

Глава администрации муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

Т.В. Комарова

М.П.

Приложение № 1

к Дополнительному соглашению от 26 июля 2021 года

РАСЧЕТ ОБЪЕМА ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО ТРАНСФЕРТА
для организации дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Волосовского муниципального района Ленинградской области (собственность муниципального района) на территории муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского района Ленинградской области в части содержания автомобильных дорог в летний период 2021 года

№ п/п	Наименование дороги	Вид покрытия	Протяженность м	Средняя ширина, м	Общая площадь под грейдерование, м²	Количество грейдеров	Сумма по летнему содержанию автодорог (грейдерование, приведение в нормативное состояние обочин, минимальная подсыпка дорог щебнем), рублей
1	Ольхово-Греблюво	щеб.	100,00	4,0	400	2	4 931,00
2	Ожогин-Котино	грунт	250,00	4,8	1200	2	12 965,00
3	подъезд к д.Ревка	а/б	3 200,00	4,5	0	0	64 000,00
4	подъезд к д.Антанш	а/б	100,00	5,0	0	0	2 000,00
5	подъезд к д.Кивалыны	а/б	400,00	5,5	0	0	8 000,00
Итого			4 050,00		1 600,00		91 896,00

СОГЛАШЕНИЕ № 70

о предоставлении иного межбюджетного трансферта бюджету муниципального образования Раббитское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за счет иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации

город Волосово 17 августа 2021 года
Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (далее – Администрация района), в лице исполняющего обязанности главы администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области Ушакова Сергея Дмитриевича, действующего на основании Устава муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, с одной стороны и Администрация муниципального образования Раббитское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация поселения), именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице главы администрации муниципального образования Раббитское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области Масленицовой Наталии Николаевны, действующей на основании Устава муниципального образования Раббитское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области руководствуясь содержанием статей ст.14,15 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения
1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Администрацией района в 2021 году из бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области иного межбюджетного трансферта бюджету муниципального образования Раббитское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в соответствии с постановлением Губернатора Ленинградской области от 29 июля 2021 года № 67-пг «О поощрении за счет дотации (гранта) из федерального бюджета бюджету Ленинградской области за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Губернатора Ленинградской области от 23 декабря 2020 года №109-пг», постановлением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район

Программа телепередач с 27 сентября по 3 октября

Понедельник, 27 сентября

 РОССИЯ 1		РОССИЯ 	 ПЯТЫЙ КАНАЛ			
5.00, 9.25 «Доброе утро». 9.00, 3.00 Новости. 9.50 «Жить здорово!» 16+ 10.55 «Модный приговор». 6+ 12.00, 15.00 Новости. 12.15, 1.20 «Время покажет». 16+ 15.15 «Давай поженимся!» 16+ 16.00 «Мужское / Женское». 16+ 17.00 «Время покажет» с Артемом Шейниным. 16+ 18.00 Вечерние новости. 18.40 «На самом деле». 16+ 19.45 «Пусть говорят». 16+ 21.00 «Время». 21.30 «РУССКИЕ ГОРКИ». Серил. 16+ Норе в Лондоне передают рукопись документального романа, написанного заключённым советского лагеря. Она хочет издать книгу. Агент Николай, сделавший карьеру в МИ-6, намекает, что неприятных последствий ей не избежать. 23.35 «Вечерний Ургант». 16+ 0.15 К юбилею Эдуарда Сагалаева. «Индийские йогии среди нас». 16+ 3.05 «Время покажет». 16+	5.00, 9.30 «Утро России». 9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время. 9.55 «О самом главном». 12+ 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+ 12.40, 18.40 «60 Минут» 12+ 14.55 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». Серил. 16+ Двое неизвестных похищают адвоката Красножук, о чём заявляют в полицию свидетели. Красножук никогда не отличался порядочностью и успел нажить уйму врагов. На одного из них наводит следствие приятель адвоката – Генка Банышиков, бывший следователь, занимающийся бизнесом. 17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+ 21.20 «ШУША». Серил. 16+ 23.20 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». 12+ 2.20 «НЕБЕСНЫЕ РОДСТВЕННИКИ». Серил. 12+ 3.55 «ЛИЧНОЕ ДЕЛО». Серил. 16+	4.45 «ГЛАЗА В ГЛАЗА». Серил. 16+ В собственной машине сгорел от взрыва фейерверка молодой бизнесмен Павел Григорьев, сын влиятельного олигарха. Подозрение падает и на любовницу Павла, и на охранника офиса Давыдова. 6.30 «Утро. Самое лучшее». 16+ 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня. 8.25, 10.25 «МОРСКИЕ ДЬВЯВОЛЫ. СМЕРЧ». Серил. 16+ Чрезвычайное происшествие. 14.00 «Место встречи». 16+ 16.25 «За гранью». 16+ 17.30 «ДНК». 16+ 18.35, 19.40 «БАЛАБОЛ». Серил. 16+ 21.20 «МЕТОД МИХАЙЛОВА». Серил. 16+ 23.55 «ШЕЛЕСТЬ БОЛЬШОЙ ПЕРЕДЕЛ». Серил. 16+ 2.45 «Агентство скрытых камер». 16+ 3.15 «ДРУГОЙ МАЙОР СОКОЛОВ». Серил. 16+	6.30, 7.00, 7.30, 8.30, 10.00, 15.00, 19.30, 0.00 Новости культуры. Лето Господне. 6.35, 7.05, 7.35 «Правила жизни». 16+ «Катя и принц. История одного вымысла». Д/ф. 8.15 «Первые в мире». 8.35 «Забывтов ремесло». 8.50 «ЛИВЕНЬ». Х/ф. «Наблюдатель». 10.15, 11.10, 0.20 XX век. 12.10 «ШАХЕРЕЗАДА». Серил. 16+ «Молодильская битва». Д/ф. 14.05 75 лет Игорю Клебанову. 16+ Новости. Подробно. АРТ. 15.05 «Агора». «Диалог с легендой. Ольга Лепешинская». Д/ф. 17.15 Цвет времени. 17.25 Фестиваль российского национального оркестра в Музее-заповеднике «Царицыно». 18.35, 19.20 «Короля делает свита: Генрих VIII и его окружение». Д/ф. 19.45 Главная роль. 20.30 «Спокойной ночи, малыши!». 20.45 «СИМФОНИЧЕСКИЙ РОМАН». Серил. 16+ «Сати. Нескучная классика...». 21.30 «СЕСТРЫ». Х/ф. 2.15 «По ту сторону сна». Д/ф.	5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.15 «Известия». 16+ 5.30, 6.15, 7.00, 7.55 «ЛУЧШИЕ ВРАГИ». Серил. 16+ «Возможно все». 0+ 9.25, 10.20, 11.20, 12.20, 13.25, 13.40, 14.40, 15.35, 16.30 «УЧИТЕЛЬ В ЗАКОНЕ. ВОЗВРАЩЕНИЕ». Серил. 16+ 17.45, 18.35 «МЕНТОЗАВРЫ». Серил. 16+ 19.20 «СЛЕД. ЭФФЕКТ БАБОЧКИ». Серил. 16+ 20.00 «СЛЕД. ГЛУБОКАЯ ЗАМОРЗКА». Серил. 16+ 20.40 «СЛЕД. ЖИР». Серил. 16+ 21.30 «СЛЕД. ПОКОЙНИКИ ДОЛГО НЕ ЖИВУТ». Серил. 16+ 22.20 «СЛЕД. ОПЕРАЦИЯ «МУСОР»». Серил. 16+ 23.10 «СВОИ-4». Серил. 16+ 0.00 «Известия. Итоговый выпуск». 16+ 0.30 «СЛЕД. СКАЖИТЕ, КАК МЕНЯ ЗОВУТ». Серил. 16+ 1.15, 2.20, 3.25 «ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА». Серил. 16+ 4.20 «ДЕТЕКТИВЫ». Серил. 16+	6.00 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+ 6.15 «Том и Джерри». М/с. 0+ 9.35 «Тайная жизнь домашних животных». М/ф. 6+ 11.20 «ПИРАТЫ КАРИБСКОГО МОРЯ. НА КРАЮ СВЕТА». Х/ф. 12+ 14.40 «ПИРАТЫ КАРИБСКОГО МОРЯ. НА СТРАННЫХ БЕРЕГАХ». Х/ф. 12+ 17.25 «ПИРАТЫ КАРИБСКОГО МОРЯ. МЕРТВЕЦЫ НЕ РАССКАЗЫВАЮТ СКАЗКИ». Х/ф. 16+ 20.00 «Форт Боярд». Телеигра. 16+ 21.25 «ФОРСАЖ: ХОББЫ И ШОУ». Х/ф. 16+ 0.10 «Кино в деталях» с Федором Бондарчуком. 18+ 1.10 «СОЮЗНИКИ». Х/ф. 18+ 3.15 «6 кадров». Скetch-шоу. 16+ 5.40 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+	6.00 Будим в будни. 6+ 9.00 «Бабы лето» – серил. 16+ 11.00, 13.00, 15.00, 17.00 Новости. 6+ 11.10 «Мест в пустих» – х.ф. (США – ОАЭ). 12+ 13.10 «Проводница» – серил. 16+ 15.10 Актуальный разговор. 6+ 15.30 3:15 «Такая работа» – серил. 16+ 17.10 «Седьмая рана» – серил. 16+ 19.00, 20.30, 23.30 Акценты. 12+ 19.30 4:40 «Тайны города Эн» – серил. 12+ 21.00 «Прощаться не будем» – х.ф. 12+ 23.00 Люди РФ (с субтитрами). 12+ 0.00 «Как я стал русским» – серил. 16+ 0.30 «Королевы» – серил (Испания – Великобритания). 16+ 1.20 «Мужской сезон. Бархатная революция» – х.ф. (с субтитрами). 16+

Вторник, 28 сентября

 РОССИЯ 1	 НТВ	РОССИЯ К	 5 ПЯТЫЙ КАНАЛ	 СТС	 ЛЕНТВ 24	
5.00, 9.25 «Доброе утро». 9.00, 3.00 Новости. 9.50 «Жить здорово!» 16+ 10.55 «Модный приговор». 6+ 12.00, 15.00 Новости (с субтитрами). 12.15, 1.15 «Время покажет». 16+ 15.15 «Давай поженимся!» 16+ 16.00 «Мужское / Женское». 16+. 17.00 «Время покажет» с Артемом Шейниным. 16+ 18.00 Вечерние новости (с субтитрами). 18.40 «На самом деле». 16+ 19.45 «Пусть говорят». 16+ 21.00 «Время». 21.30 «РУССКИЕ ГОРКИ». Серил. 16+ Лиза и Сара возвращаются в Россию и после долгой разлуки встречаются с отцом. Узнав о смерти Нормы, Джон пытается покончить с собой, но его останавливает Ницца. 23.35 «Вечерний Ургант». 16+ 0.15 К 75-летию Дмитрия Крылова. «Непутевый ДК». 12+ 3.05 «Время покажет» 16+	5.00, 9.30 «Утро России». 9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время. 9.55 «О самом главном». 12+ 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+ 12.40, 18.40 «60 Минут». 12+ 14.55 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». Серил. 16+ В трамвае зарезан обычный рабочий Марочкин. Опрос оперативниками пассажиров и водителя ничего не даёт – никто ничего не видел. Но кондуктору удаётся вспомнить мужчину в тёмных очках, сидевшего в трамвае позади убитого. Подозрения падают на известного карманника по кличке Слон. 17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+ 21.20 «ШУША». Серил. 16+ 23.20 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». 12+ 2.20 «НЕБЕСНЫЕ РОДСТВЕННИКИ». Серил. 12+ 3.55 «ЛИЧНОЕ ДЕЛО». Серил. 16+	4.45 «ГЛАЗА В ГЛАЗА». Серил. 16+ В своей квартире найдена убитой Ирина Чумакова – известная заводчица котов-сфинксов. Подозрения падают на её внучатого племянника Василия Лошкарёва. У них произошла ссора из-за того, что Ирина переписала своё имущество на приют котов. 6.30 «Утро. Самое лучшее». 16+ 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня. 8.25, 10.25 «МОРСКИЕ ДЬВЯВОЛЫ. СМЕРЧ». Серил. 16+ 13.25 Чрезвычайное происшествие. 14.00 «Место встречи». 16+ 16.25 «За гранью». 16+ 17.30 «ДНК». 16+ 18.35, 19.40 «БАЛАБОЛ». Серил. 16+ 21.20 «МЕТОД МИХАЙЛОВА». Серил. 16+ 23.55 «ШЕЛЕСТЬ БОЛЬШОЙ ПЕРЕДЕЛ». Серил. 16+ 2.45 «Агентство скрытых камер». 16+ 3.15 «ДРУГОЙ МАЙОР СОКОЛОВ». Серил. 16+	6.30, 7.00, 7.30, 8.30, 10.00, 15.00, 19.30, 0.00 Новости культуры. Москва посольская. 6.35, 7.05, 7.35 «Правила жизни». 16+ 8.15, 8.35, 8.45 «Короля делает свита: Генрих VIII и его окружение». Д/ф. 9.15, 9.35, 9.45 «Первые в мире». 16+ 9.15, 9.35, 9.45 «Забывтов ремесло». 16+ 9.15, 9.35, 9.45 «ЛИВЕНЬ». Х/ф. Наблюдатель. 10.15, 11.10, 0.20 XX век. 12.10 «ШАХЕРЕЗАДА». Серил. 16+ 13.20 «СЕСТРЫ». Х/ф. 15.05 Новости. Подробно. Книги. 15.20 «Эрмитаж». 15.50 «Александр Борисов. Что так сердце расстроило...». Д/ф. 16.20 «ВАРЬКИНА ЗЕМЛЯ». Х/ф. 17.25 Фестиваль российского национального оркестра в Музее-заповеднике «Царицыно». 18.35, 19.20 «Короля делает свита: Генрих VIII и его окружение». 16+ 19.45 Главная роль. 20.30 «Спокойной ночи, малыши!». 16+ 21.30 «Белая студия». 22.15 «ВОСЕМНАДЦАТЫЙ ГОД». Х/ф. 2.05 Фестиваль российского национального оркестра в Музее-заповеднике «Царицыно». 2.15 «СЕСТРЫ». Х/ф. 2.15 «По ту сторону сна». Д/ф.	5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.15 «Известия». 16+ 5.30, 6.15, 7.05, 8.00 «РАЗВЕДЧИЦЫ». 16+ Серил. 16+ 9.25, 10.20, 11.15, 12.15, 13.25, 13.40, 14.35, 15.35, 16.25 «УЧИТЕЛЬ В ЗАКОНЕ. ВОЗВРАЩЕНИЕ». 16+ Серил. 16+ 17.45, 18.35 «МЕНТОЗАВРЫ». 16+ Серил. 16+ 19.20 «СЛЕД. БЕЗ ПРАВА ПЕРЕЙТИ». 16+ Серил. 16+ 19.55 «СЛЕД. ЗДОРОВЬЕ ПО БЕЗНАЛУ». Серил. 16+ 20.40 «СЛЕД. ИСЧЕЗНОВЕНИЕ ШКОЛЬНОГО ОХРАННИКА». Серил. 16+ 21.25 «СЛЕД. ПАПАША». Серил. 16+ 22.20 «СЛЕД. ПАССАЖИР КАТАКАЛИ». Серил. 16+ 23.10 «СВОИ-4». Серил. 16+ 0.00 «Известия. Итоговый выпуск». 16+ 0.30 «СЛЕД. НАДГРОБНЫЙ ГАДЖЕТ». Серил. 16+ 1.15, 2.20, 3.25 «ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА». Серил. 16+ 4.20 «ДЕТЕКТИВЫ». 16+ Серил. 16+	6.00 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+ 6.15 «Том и Джерри». М/с. 0+ 9.00 «ВОРОНИНЫ». Серил. 16+ 10.00 «Уральские пельмени». «Смехbook». 16+ 10.05 «МОНСТР-ТРАКИ». Х/ф. 6+ 12.10 «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ». Серил. 16+ 16.30, 17.00, 17.30 «ГРАНД». Серил. 16+ 18.00, 19.00, 19.30 «ГОТОВЫ НА ВСЁ». Серил. 16+ 20.00 «ФОРСАЖ». Х/ф. 16+ 22.00 «ДВОЙНОЙ ФОРСАЖ». Х/ф. 12+ 0.10 «СУДЬЯ». Х/ф. 18+ 2.45 «6 кадров». Скetch-шоу. 16+ 5.40 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+	6.00 Будим в будни. 6+ 9.00 «Бабы лето» – серил. 16+ 11.00, 13.00, 15.00, 17.00 Новости. 6+ 11.10 «Полет в страну чудовищ» – х.ф. 6+ 12.30 Государство – это я! 12+ 13.10 «Проводница» – серил. 16+ 15.10 Актуальный разговор. 6+ 15.30 3:20 «Такая работа» – серил. 16+ 17.10 «Переводчик» – х.ф. 12+ 19.00, 20.30, 23.30 Акценты. 12+ 19.30 4:40 «Тайны города Эн» – серил. 12+ 21.00 «Путешествие Гектора в поисках счастья» – х.ф. (Великобритания – Германия – Канада). 12+ 23.00, 2.50 Люди РФ (с субтитрами). 12+ 0.00 «Как я стал русским» – серил. 16+ 0.30 «Человек, который спас мир» – д.ф. 16+ 2.15 «Золотое озеро Тельцеков» – д.ф. 0+

Среда, 29 сентября

 РОССИЯ 1	 НТВ	РОССИЯ 	5 ПЯТЫЙ КАНАЛ	 СТС	 ЛЕНТВ 24	
5.00, 9.25 «Доброе утро». 9.00, 3.00 Новости. 9.50 «Жить здорово!» 16+ 10.55 «Модный приговор». 6+ 12.00, 15.00 Новости (с субтитрами). 12.15, 1.20 «Время покажет». 16+ 15.15 «Давай поженимся!» 16+ 16.00 «Мужское / Женское». 16+ 17.00 «Время покажет» с Артемом Шейниным. 16+ 18.00 Вечерние новости. 18.40 «На самом деле». 16+ 19.45 «Пусть говорят». 16+ 21.00 «Время». 21.30 «РУССКИЕ ГОРКИ». Серил. 16+ 1964 год. Петру предлагают написать обличительное письмо в газету «Правда» против художников-абстракционистов. Он отказывается и тут же попадает в опалу. Марк, наоборот, на подъёме. У него – персональная выставка, ему поступает заказ написать портрет Брежнева. 23.35 «Вечерний Ургант». 16+ 0.15 К 65-летию Юрия Мороза. «Мороз и солнце». 12+ 3.05 «Время покажет». 16+	5.00, 9.30 «Утро России». 9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время. 9.55 «О самом главном». 12+ 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+ 12.40, 18.40 «60 Минут». 12+ 14.55 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». Серил. 16+ Крупный бизнесмен Косинцев получает по почте компрометирующее его видео, на котором он вместе со своей подчинённой Мартовой. В то же время в квартиру, которую Косинцев снимал для встреч с Мартовой, приходит её муж, чтобы выстроить отношения. 17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+ 21.20 «ШУША». Серил. 16+ 23.20 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». 12+ 2.20 «НЕБЕСНЫЕ РОДСТВЕННИКИ». Серил. 12+ 3.55 «ЛИЧНОЕ ДЕЛО». Серил. 16+	4.45 «ГЛАЗА В ГЛАЗА». Серил. 16+ 6.30 «Утро. Самое лучшее». 16+ 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня. 8.25, 10.25 «МОРСКИЕ ДЬВЯВОЛЫ. СМЕРЧ». Серил. 16+ Чрезвычайное происшествие. 14.00 «Место встречи». 16+ 16.25 «За гранью». 16+ 17.30 «ДНК». 16+ 18.35, 19.40 «БАЛАБОЛ». Серил. 16+ 21.20 «МЕТОД МИХАЙЛОВА». Серил. 16+ 23.55 «ШЕЛЕСТЬ БОЛЬШОЙ ПЕРЕДЕЛ». Серил. 16+ 0.10 «Поздняков». 16+ 0.10 «БОЛЬШОЙ ПЕРЕДЕЛ». Серил. 16+ 2.15 «Агентство скрытых камер». 16+ 3.10 «ДРУГОЙ МАЙОР СОКОЛОВ». Серил. 16+	6.30, 7.00, 7.30, 8.30, 10.00, 15.00, 19.30, 0.00 Новости культуры. «Пешком...». 6.35, 7.05, 7.35 «Правила жизни». 16+ 8.15, 8.35, 8.45 «Короля делает свита: Генрих VIII и его окружение». Д/ф. Цвет времени. Карандаш. Легенды мирового кино. Рина Зелёная. 9.15, 9.35, 9.45 «СИМФОНИЧЕСКИЙ РОМАН». Серил. 16+ «Наблюдатель». 10.15, 11.10, 0.20 XX век. 12.10 «ШАХЕРЕЗАДА». Серил. 16+ 13.20 «ВОСЕМНАДЦАТЫЙ ГОД». Х/ф. 15.05 Новости. Подробно. Кино. 15.20 «Первые в мире». 15.35 «Белая студия». 16.20 «ВАРЬКИНА ЗЕМЛЯ». Х/ф. 17.15 Фестиваль российского национального оркестра в Музее-заповеднике «Царицыно». 18.25 Юбилей Аллы Демидовой. Поэтический вечер. Александр Блок. 19.45 Главная роль. 20.30 «Спокойной ночи, малыши!». 16+ 21.30 «Власть факта». 22.15 «ХМУРОЕ УТРО». Х/ф. Фестиваль российского национального оркестра в Музее-заповеднике «Царицыно». 2.15 «Сестры». Х/ф. 2.15 «По ту сторону сна». Д/ф.	5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.05 «Известия». 16+ 5.35, 6.15, 7.05, 8.00, 9.25, 10.20, 11.20, 12.15, 13.25, 13.40, 14.35, 15.35, 16.25 «УЧИТЕЛЬ В ЗАКОНЕ. ВОЗВРАЩЕНИЕ». Серил. 16+ 17.45, 18.35 «МЕНТОЗАВРЫ». Серил. 16+ 19.20 «СЛЕД. ТОТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ». Серил. 16+ 20.00 «СЛЕД. ПОДАЙТЕ НА ПРОПИТАНИЕ». Серил. 16+ 20.40 «СЛЕД. ГРОБ С МУЗЫКОЙ». Серил. 16+ 21.30 «СЛЕД. ХРУПКИЕ ЖЕНЩИНЫ». Серил. 16+ 22.20 «СЛЕД. ЛУЧИ СМЕРТИ». Серил. 16+ 23.10 «СВОИ-4». Серил. 16+ 0.00 «Известия. Итоговый выпуск». 16+ 0.30 «СЛЕД. ВНУТРЕННИЙ МИР». Серил. 16+ 1.15, 2.15, 3.15 «ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА». Серил. 16+ 4.10, 4.35 «ДЕТЕКТИВЫ». Серил. 16+	6.00, 5.40 «Ералаш». 0+ 6.15 «Том и Джерри». М/с. 0+ 8.00, 18.00, 19.00, 19.30 «ГОТОВЫ НА ВСЁ». Серил. 16+ 9.00 «ВОРОНИНЫ». Серил. 16+ 10.00 «Уральские пельмени». «Смехbook». 16+ 10.10 «СОКРОВИЩА АМАЗОНКИ». Х/ф. 16+ Громила Бек задолжал мафии. В качестве расплаты ему предлагают отправиться в джунгли Амазонки и доставить домой затерявшегося где-то там афериста, блудного сына «крёстного отца». Прибыв на место, герой обнаруживает, что шансов доставить груз домой живым и невредимым у него мало... 12.10 «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ». Серил. 16+ 16.25, 17.00, 17.30 «ГРАНД». Серил. 16+ 20.00 «ТРОЙНОЙ ФОРСАЖ. ТОКИЙСКИЙ ДРИФТ». Х/ф. 12+ 22.00 «ФОРСАЖ-4». Х/ф. 16+ 0.05 «ТЕРМИНАТОР. ТЁМНЫЕ СУДЬБЫ». Х/ф. 16+ 2.30 «6 кадров». Sketch-шоу. 16+	6.00 Будим в будни. 6+ 9.00 «Бабы лето» – серил. 16+ 11:00, 13:00, 15:00, 17:00 Новости. 6+ 11.10 «Розовое или колокольчик» – х.ф. 12+ 13.10 «Проводница» – серил. 16+ 15.10 Актуальный разговор. 6+ 15.30 3:20 «Такая работа» – серил. 16+ 17.10 «Переводчик» – х.ф. 12+ 19:00, 20:30, 23:30 Акценты. 12+ 19.30 4:40 «Тайны города Эн» – серил. 12+ 21.00 «Принцесса Монако» – х.ф. (Франция – Италия). 12+ 22:50 «Золотое озеро Тельцеков» – д.ф. 0+ 0.00 «Как я стал русским» – серил. 16+ 0.25 «Мужской сезон. Бархатная революция» – х.ф. (с субтитрами). 16+ 2:20 Рожденные быть свободными. Медвежья школа. 12+ 2:50 Люди РФ (с субтитрами). 12+

ИЗ ХРОНИКИ ПРОИСШЕСТВИЙ за период с 13 по 20 сентября

Из бытовки на территории стройки вагонмонтажного завода в Захонье похищен различный инструмент.

Жительница д. Штурмангоф гр-ка И. обратилась в ОМВД с просьбой провести проверку по факту пропажи из ее дома различной косметики на сумму не менее 5 000 рублей.

Гр. С. сообщил в ОМВД о том, что у кафе "Наири" в Волосово его избили неизвестные. Убегая от них, он оставил мобильный телефон. Проводится проверка.

Жительница д. Лисино гр-ка К. сообщила в правоохранительные органы о том, что неизвестный через сайт Авито ввел ее в заблуждение, в результате чего она перевела 5 320 рублей. 109 976 рублей перевел неизвестный житель Волосово гр. И., тоже оказавшись введенным в заблуждение.

Сотрудник правоохранительных органов ус-

мотрел в действиях гр. Г. признаки состава преступления по ст. 115 ч.2 УК РФ (поноби).

Жительница д. Курск гр-ка В. заявила в ОМВД о том, что неизвестный похитил со скамейки возле дома ее сумку, в которой находились паспорт гражданина РФ, водительское удостоверение и документы на автомобиль ВАЗ-2110.

За этот период на территории района произошло 8 ДТП, в одном есть пострадавший.

Доставлено в ОМВД за административные правонарушения 5 человек.

25 сентября 2021 года

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

13

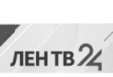
Четверг, 30 сентября

 РОССИЯ 1	 НТВ	 РОССИЯ K	 5 ПЯТЫЙ КАНАЛ	 СТС	 ЛЕНТВ 24
5.00, 9.25 «Доброе утро». 9.00, 3.00 Новости. 9.50 «Жить здорово!» 16+ 10.55 «Модный приговор» 6+ 12.00, 15.00 Новости. 12.15, 1.20 «Время покажет». 16+ 15.15 «Давай поженимся!» 16+ 16.00 «Мужское / Женское» 16+ 17.00 «Время покажет» с Артемом Шейниным. 16+ 18.00 Вечерние новости. 18.40 «На самом деле». 16+ 19.45 «Пусть говорят». 16+ 21.00 «Время». 21.30 «РУССКИЕ ГОРКИ». Серил 16+ Боб приезжает в Москву, где знакомится с Ницей и семьями Харпер, Шварц и Иконниковых. Ница производит на Боба неизгладимое впечатление. Боб уговаривает Севу бежать на Запад во время предстоящего симпозиума в Финляндии. 22.35 «Большая игра». 16+ 23.35 «Вечерний Ургант». 16+ 0.15 «Вера Васильева». С чувством благодарности за жизнь». 12+ 3.05 «Время покажет». 16+	4.45 «ГЛАЗА В ГЛАЗА». Серил. 16+ 6.30 «Утро. Самое лучшее». 16+ 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня. 8.25, 10.25 «МОРСКИЕ ДЯВОЛЫ. СМЕРЧ». Серил. 16+ 13.25 Чрезвычайное происшествие. 14.00 «Место встречи». 16.25 «За гранью». 16+ 17.30 «Дик». 16+ 18.35, 19.40 «БАЛАБОЛ». Серил. 16+ 21.20 «МЕТОД МИХАЙЛОВА». Серил. 16+ 23.55 «Чп. Расследование». 16+ 0.30 «Захар Прилепин. Уроки русского». 12+ 1.00 «Мы и наука». Наука и мы». 12+ 1.55 «ТОНКАЯ ШТУЧКА». Х/ф. 16+ 3.20 «ДРУГОЙ МАЙОР СОКОЛОВ». Серил. 16+	6.30, 7.00, 7.30, 8.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.50 Новости культуры. 6.35 «Пешком...». 7.05, 7.35 «Правила жизни». 18.35 «Короля делает свита: Генрих VIII и его окружение». Д/ф. 8.35 Цвет времени. Жорж-Пьер Сера. 8.45 Легенды мирового кино. Юрий Яковлев. 9.15, 20.45 «СИМФОНИЧЕСКИЙ РОМАН». Серил. 10.15 «ШАХЕРЕЗАДА». 11.10, 0.10 XX век» 12.10 «ХМУРОЕ УТРО». Х/ф. 13.20 «Новый год». 15.05 Новости. Подробно. Театр. 15.20 Моя любовь. Россия! 15.50 «2 Верник 2». 16.40 «ВАРЬКИНА ЗЕМЛЯ». Х/ф. 17.45 «Первые в мире». 17.55 «Фестиваль российского национального оркестра в Музее-заповеднике «Царицыно»». 19.45 Главная роль. 20.30 «Спокойной ночи, малыши!». 21.30 «Энигма. Антонио Паппано». 22.15 «Кино эпохи перемен». Д/ф. 23.20 «Ростов на Дону. Особняки Парамоновых». Д/ф. 1.05 «Катя и принц. История одного вымысла». Д/ф. 1.50 «Фестиваль российского национального оркестра в Музее-заповеднике «Царицыно»».	5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.10 «Известия». 16+ 5.25, 6.05, 6.55, 7.45, 9.25, 9.30, 10.25, 11.25, 12.20, 13.25, 13.40, 14.35, 15.35, 16.30 «УЧИТЕЛЬ В ЗАКОНЕ». Серил. 16+ 8.35 День ангела. 0+ 17.45, 18.35 «МЕНТОЗАВРЫ». Серил. 16+ 19.20 «СЛЕД. ВОЛШЕБНАЯ ПАЛОЧКА». Серил 16+ 19.55 «СЛЕД. СВЯТЫЕ И ГРЕШНЫЕ». Серил 16+ 20.40 «СЛЕД. СОЛЬ». Серил. 16+ 21.25 «СЛЕД. ЗАПАХ МСТИ». Серил. 16+ 22.20 «СЛЕД. ПЛОХОЙ ПАПА». Серил. 16+ 23.10 «СВОИ-4». Серил. 16+ 0.00 «Известия. Итоговый выпуск». 16+ 0.30 «СЛЕД. НИКТО НИКОМУ НЕ ДОЛЖЕН». Серил. 16+ 1.15, 2.15, 3.20 «ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА». Серил. 16+ 4.10, 4.35 «ДЕТЕКТИВЫ». Серил. 16+	6.00, 5.40 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+ 6.15 «Том и Джерри». М/с. 0+ 8.00, 18.00, 19.00, 19.30 «ГОТОВЫ НА ВСЕ». Серил. 16+ 9.00 «ВОРОНИНЫ». Серил. 16+ 10.00, 1.05 «ТРИ ДНЯ НА УБИЙСТВО». Х/ф. 12+ В секретной лаборатории ФБР ученые разрабатывают препарат, который позволяет человеку справиться с любой неизлечимой болезнью. Руководство спецслужбы предлагает принять это лекарство экс-агенту спецслужбы Итану Раннеру, которому врачи объявили смертельный диагноз. Но он должен выполнить еще одно задание, которое, впрочем, может стоить ему жизни... 12.10 «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ». Серил. 16+ 16.25, 17.00, 17.30 «ГРАНД». Серил. 16+ 20.00 «ФОРСАЖ-5». Х/ф. 16+ 22.30 «ФОРСАЖ-6». Х/ф. 12+ 3.05 «6 кадров». Скetch-шоу. 16+	6.00 Будим в будни. 6+ 6.30 «Бабье лето» — серил. 16+ 11.00, 13.00, 15.00, 17.00 «Новости». 6+ 11.10 «Принцесса Монако» — х.ф. (Франция) 12+ 16.40 «Проводница» — серил 16+ 15.10 Актуальный разговор. 6+ 15.30 «3:20 «Такая работа» — серил. 16+ 17.10 «Розовое или колокольчик» — х.ф. 12+ 19.00, 20.30, 23.30 «Акценты». 12+ 19.30 «4:40 «Тайны города Эн» — серил. 12+ 21.00 «Улысь меня» — х.ф. 6+ 21.30 «Как я стал русским» — серил. 16+ 23.00 «Дело Коллин» — х.ф. (Германия) (с субтитрами). 16+ 2.30 Джуманджи. 12+

Пятница, 1 октября

 РОССИЯ 1	 НТВ	 РОССИЯ K	 5 ПЯТЫЙ КАНАЛ	 СТС	 ЛЕНТВ 24	
5.00, 9.25 «Доброе утро». 9.00 «Жить здорово!» 16+ 9.50 «Холостяк» 16+ 10.55, 2.30 «Модный приговор» 6+ 12.00, 15.00 «Новости (с субтитрами)» 12.15 «Время покажет» 16+ 15.15, 3.20 «Давай поженимся!» 16+ 16.00 «Мужское / Женское» 16+ 17.00 «Время покажет» с Артемом Шейниным 16+ 18.00 «Вечерние новости (с субтитрами)» 18.40 «Человек и закон» с Алексеем Пимановым 16+ 19.45 «Поле чудес» 16+ 21.00 «Время» 21.30 «Голос 60+» Новый сезон. Финал. 12+ 23.40 «Вечерний Ургант» на Байконуре 16+ 0.35 «К юбилею музыканта» «Синг». 16+ 1.45 «Наедине со всеми» 16+ 4.40 «Мужское / Женское» 16+	5.00, 9.30 «Утро России». 9.00, 14.30, 20.45 Вести. Местное время. 9.55 «О самом главном» 12+ 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+ 12.40, 18.40 «60 Минут». 12+ 14.55 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». Серил. 16+ В своей машине задушена Вера Семёнова. Из сумочки девушки похищены кошелек и телефон. Шведова устанавливает, что накануне ночью Семёнова похитили с мужем и ушла, оставив его с младенцем. Мужа убитой задерживают как подозреваемого. 17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+ 21.00 «Юморина-2021». 16+ 23.00 «Всё время». 16+ 0.50 «ЖУЖА ЖЕНЩИНА». Х/ф. 12+ 4.05 «ЛИЧНОЕ ДЕЛО». Серил. 16+	4.45 «ГЛАЗА В ГЛАЗА» Серил. 16+ 6.30 «Утро. Самое лучшее». 16+ 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 8.25, 10.25 «МОРСКИЕ ДЯВОЛЫ. СМЕРЧ». Серил. 16+ 13.25 Чрезвычайное происшествие. 14.00 «Место встречи» 16.25 «Дик». 16+ 17.30 «Жди меня». 12+ 18.25, 19.40 «БАЛАБОЛ». Серил. 16+ 21.20 «МЕТОД МИХАЙЛОВА». Серил. 16+ 23.30 «Своя правда» с Романом Бабаином. 16+ 1.30 «Квартирный вопрос» 0+ 2.25 «Агентство скрытых камер» 16+ 3.25 «МАЙОР СОКОЛОВ. ИГРА БЕЗ ПРАВИЛ». Серил. 16+	6.30, 7.00, 7.30, 8.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры. 6.35 «Пешком...» 7.05, 7.35 «Правила жизни». 18.35 «Короля делает свита: Генрих VIII и его окружение» Д/ф. 8.15 «Первые в мире». 8.45 Цвет времени. Легенды мирового кино. Олег Ефремов. 9.15 «СИМФОНИЧЕСКИЙ РОМАН». Серил. 10.20 «СИЛВА». Х/ф. 11.55 «Ростов на Дону. Особняки Парамоновых» Д/ф. 12.25 «ШАХЕРЕЗАДА». Серил. 13.30 Власть факта. 14.10 Татьяна Лизанова. Дождь до светлой полосы» Д/ф. 15.05 Письма из провинции. 15.35 «Энигма. Антонио Паппано» 16.55 «ВАРЬКИНА ЗЕМЛЯ». Х/ф. Фестиваль российского национального оркестра в Музее-заповеднике «Царицыно». 18.45 «Царская лодка». 19.45 Линия жизни. Сергей Полушин. 20.45 Юбилей Нины Усатовой. 21.25 «ПРОШАЛЬНЫЕ ГАСТРОЛИ». Х/ф. 22.35 «2 Верки 2». 23.40 «О ТЕПЛЕ И ДУШЕ». Х/ф. 18+ 1.45 Искатели. 2.35 «Великолепный Шоу». М/ф.	5.00, 9.00, 13.00 «Известия». 16+ 5.25, 6.10, 6.55, 7.50, 8.50, 9.25, 10.05, 11.05, 12.00, 13.25, 14.20, 15.15, 16.15, 17.10, 18.05 «УЧИТЕЛЬ В ЗАКОНЕ» Серил. 16+ 19.00 «СЛЕД. ЗОЛОТОЙ МАЙ». Серил. 16+ 19.50 «СЛЕД. СЛАБОСТЬ СЕРДЦА». Серил. 16+ 20.40 «СЛЕД. ТАЙНА ГОЛЫХ ЗЕМЛЕКОПОВ». Серил. 16+ 21.25 «СЛЕД. ОПЕРАЦИЯ «МУСОР»» Серил. 16+ 22.15 «СЛЕД. ВОДИТЕЛЬ ДЛ...». Серил. 16+ 22.55 «СЛЕД. ПРИЗНАКИ ЖИЗНИ». Серил. 16+ 23.45 Светская хроника. Развлекательная программа. 16+ 0.45, 1.30, 2.20, 3.00, 3.40, 4.20 «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА-2». Серил. 16+	6.00, 5.40 «Ералаш». 0+ 6.15 «Том и Джерри». М/с. 0+ 8.00 «ГОТОВЫ НА ВСЕ». Серил. 16+ 9.00 «ВОРОНИНЫ». Серил. 16+ 11.00 «ТОЛСТЯК ПРОТИВ ВСЕХ». Х/ф. 16+ Пол Бларт - охранник в службе торгового центра. Он отправляется в Лас-Вегас, чтобы посетить посвященную охранные выставку вместе со своей дочерью-подростком Майей. На выставке Пол случайно узнает о планируемом ограблении и в одиночку собирает команду преступников... 12.50 «Уральские пельмени». «Смехов». 16+ 13.10 «Шоу «Уральских пельменей». 16+ 19.30 Шоу «Уральских пельменей». Азбука «Уральских пельменей». «3». 16+ 21.00 «ФОРСАЖ-7». Х/ф. 16+ 23.40 «ФОРСАЖ». Х/ф. 16+ 1.45 «ЗАКЛЮЧЕНИЕ-2». Х/ф. 18+ 3.50 «6 кадров». Скetch-шоу. 16+	6.00 Будим в будни. 6+ 6.30 «Бабье лето» - серил. 16+ 11.00, 13.00, 15.00, 17.00 «Новости». 6+ 11.10 «13:10 «Саша + Даша + Глаша» - х.ф. 12+ 15.10 Актуальный разговор. 6+ 15.30 «3:45 «Такая работа» - серил. 16+ 17.10 «Француз» - х.ф. 0+ 18.00, 5.05 Люди РФ (с субтитрами). 12+ 19.00, 20.30, 23.30 Акценты. 12+ 19.30 Великие империи мира. 0+ 21.00 «Дело Коллин» - х.ф. (Германия) (с субтитрами). 16+ 23.05 Наше кино. История большой любви. 12+ 23.30 «5:35 «Как я стал русским» - серил. 16+ 0.30 «Можно только представить» - х.ф. (США). 12+ 2.15 «Маленькая принцесса» - х.ф. 0+

Суббота, 2 октября

 РОССИЯ 1	 РОССИЯ K	5 ПЯТЫЙ КАНАЛ	 СТС	 ЛЕНТВ 24	
6.00 Телеканал «Доброе утро. Суббота». 9.00 Умники и умницы. 12+ 9.45 «Слово пастыря». 0+ 10.00, 12.00 Новости (с субтитрами). 10.15 «МКС-селфи». 12+ 11.20, 12.15 «До небес и выше». 12+ 12.40 «Бурани» Созвездие Волка». 12+ 13.45, 14.50 «Спасение в космосе». 12+ 16.00 «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым. 12+ 17.35 «Ледниковый период». Новый сезон. 0+ 21.00 «Время». 21.20 «Клуб Веселых и Находчивых» Высшая лига. 16+ 23.40 «ИСКУССТВО ОГРАБЛЕНИЯ» Х/ф. 18+ 1.35 «Наедине со всеми». 16+ 2.20 «Модный приговор». 6+ 3.10 «Давай поженемся!» 16+	5.00 «Утро России. Суббота». 8.00 Вести. Местное время. 8.20 Местное время. Суббота. 8.35 «По секрету всему свету». 9.00 «Формула еды». 12+ Доктор Сергей Агапкин и актриса Сесиль Плехе отправляются в Тюмень, чтобы лично познакомиться с «королевой» среди рыб – форелью. 9.25 «Пятно на одном». 10.10 «Сто к одному». Телеигра. 11.00 Вести. 11.30 «Юмор! Юмор! Юмор!!!» 16+ 12.35 «Доктор Мясников» Медицинская программа. 12+ 13.40 «ВЗГЛЯД ИЗ ВЕЧНОСТИ» Серил. 12+ 18.00 «Привет, Андрей!» Вечернее шоу Андрея Малахова. 12+ 20.00 Вести в субботу. 21.00 «ВСЕ, КАК У ЛЮДЕЙ» Х/ф. 12 1.00 «СКОЛЬКО СТОИТ СЧАСТЬЕ». Х/ф. 12+	4.55 «Чп. Расследование». 16+ 5.20 «ТОЛЬКО ВПЕРЕД». Х/ф. 16+ 7.20 Смотр. 0+ 8.00, 10.00, 16.00 Сегодня. 8.20 «Готовим с алексеем зиминим». 0+ 8.50 «Поедем, поедим!» 0+ 9.25 Едим дома. 0+ 10.20 Главная дорога. 16+ 11.00 «Живая еда с Сергеем Малоземовым». 12+ 12.00 Квартирный вопрос. 0+ 13.05 «Однажды...» 16+ 14.00 Своя игра. 0+ 16.20 Следствие вели... 16+ 18.00 «По следу монстра». 16+ 19.00 «Центральное телевидение» с Вадимом Тахменевым. «Шоумаскью». 12+ 20.20 Ты не поверишь! 16+ 0.00 «Международная пилорама» с Тиграном Кеосаяном. 16+ 0.45 «Квартирник НТВ у Маргулиса». Р.С. 16+ 1.55 «Данный ответ» 0+ 2.45 «Агентство скрытых камер» 16+ 3.20 «МАЙОР СОКОЛОВ. ИГРА БЕЗ ПРАВИЛ». Серил. 16+	6.30 «Библейский сюжет». 7.05 «Король и диня». «Чертенюк Не 13+» М/ф. 7.30 «ВАШ СПЕЦИАЛЬНЫЙ КОРРЕСПОНДЕНТ». Х/ф. 9.05 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым» 9.30 «ЖДИТЕ ПИСЕМ». Х/ф. 11.05 «Тайная жизнь сказочных персонажей» 11.30 «Эрмитаж» 12.00 Черные дыры. Белые пятна. 12.40 Земля людей. 13.10, 1.55 «Энциклопедия от природы» Д/с. 14.05 Искусственный отбор. 14.45 «На разных языках» Д/ф. 15.30 Большие и маленькие. 17.30 «Ташкентский кинофестиваль. Прошлое. Настоящее. Будущее» Д/ф. 18.15 К юбилею Аллы Демидовой. 19.10 «ДЕТИ СОЛНЦА» Х/ф. 22.00 «Агора» 23.00 «Бек Эркиля Пуаро и мисс Марпл королева детектива» Агаты Кристи» Д/ф. 23.50 «Кинескоп» с Петром Шелютинником. 32-й Открытый российский кинофестиваль «Кинотавр». 0.30 «ДВА ФЕДОРА» Х/ф. 2.50 «Великолепный Гоша» М/ф.	5.00, 5.35 «СВОИ». Серил. 16+ 6.15, 6.50, 7.30, 8.20 «СВОИ-4». Серил. 16+ 9.00 Светская хроника. М/с. 0+ 10.05, 11.00, 12.00, 12.55 «НАВОДОЧКА». Серил. 16+ 13.45, 14.40, 15.30, 16.25, 17.20, 18.15 «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА-2». Серил. 16+ 19.05 «СЛЕД. ВЫЛЕТИ, НЕ ПОЙМАЕШЬ». Серил. 16+ 19.55 «СЛЕД. МЕД И КОРИЦА». Серил. 16+ 20.40 «СЛЕД. ПАССАЖИР КАТАФАЛКА». Серил. 16+ 21.35 «СЛЕД. ПОГОНА ЗА ЕДИНРОГОМ». Серил. 16+ 22.20 «СЛЕД. ДВОЙНОЙ ПОБЕД». Серил. 16+ 23.10 «СЛЕД. СУВЕНИР ИЗ МАГАДАНА». Серил. 16+ 0.00 «Известия. Главное». 16+ 0.55, 1.45, 2.25, 3.05, 3.40, 4.20 «ПОСЛЕДНИЙ МЕНТ». Серил. 16+	6.00, 5.40 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+ 6.05 «Фиксики». М/с. 0+ 6.25 «Попался, который кусался». М/ф. 0+ 6.35 «Подарок для самого слабого» М/ф. 0+ 6.45, 7.20 «Три кота». М/с. 0+ 7.30 «Том и Джерри». М/с. 0+ 8.00, 8.15 «Лекс и Плу» Кунсткамера. 0+ 12.00, 4.30 Удивительные люди. 12+ 13.35 «Маленькая принцесса» – х.ф. 0+ 15.00 «Саша + Даша + Глашатай» – х.ф. 12+ 18.10 «Можно только представить» – х.ф. (США). 12+ 20.00 «Королевы» – серил (Испания – Великобритания). 16+ 21.00 «Любовь от всех болезней» – х.ф. (Франция). 16+ 23.00 «Краденое свидание» – х.ф. (Великобритания – Франция – США). 16+ 0.30 «Арктика. Увидимся завтра» – д.ф. 12+ 1.45 «Дело Коллинза» – х.ф. (Германия) (с субтитрами). 16+ 3.15 «Команда «Б»» – бродяжка. 16+

Воскресенье, 3 октября

 РОССИЯ 1	 НТВ	 РОССИЯ K	 5 ПЯТЫЙ КАНАЛ	 СТС	 ЛЕНТВ 24	
4.45, 6.10 «ПОЗДНИЙ СРОК». Серил. 16+ 6.00 Новости. 6.55 «Играй, гармонь любимая!» 12+ 7.40 «Часовой». 12+ 8.10 «Здоровье». 16+ 9.20 «Непутевые заметки» с Дм. Крыловым. 12+ 10.00, 12.00 Новости. 10.15 Жанна Бадоева в проекте-путешествии «Жизнь других». 12+ 11.15, 12.15 «Видели видео?» 6+ 13.45 «Битва за космос». 12+ 17.45 «Три аккорда». 16+ 19.25 Шоу Максима Галкина «Лучшие всех!» 0+ 21.00 «Время». 22.00 «Вызов. Первые в космос». 12+ 23.00 «Что? Где? Когда?» Осенняя серия игр. 16+ 0.10 К юбилею Стинга. «Познер». 16+ 1.10 Владимир Познер и Иван Ургант в проекте «Германская головоломка». 18+ 2.05 «Наедине со всеми». 16+ 2.50 «Модный приговор». 6+ 3.40 «Давай поженемся!» 16+	3.15 «ВЕЧНАЯ СКАЗКА». Х/ф. 12+ Юлия работает сотрудницей банка и подрабатывает певицей в ночном баре, несмотря на свою фобию — боязнь темноты. После давно надоевшей работы она пытается реализовать мечту о сцене. Однажды в бар заходит уставший богач, которому хочется, чтобы его любили не за многомиллионный счёт в банке, а просто так. 7.15 «Остатки мидлведа». Николай Баудунин. 16+ 8.00 Местное время. Воскресенье. 16+ 8.35 «Когда все дома с Тимуром Кизиковым». 16+ 9.25 «Утренняя почта с Николаем Басковым». 12+ 10.10 «Сто к одному». Телеигра. 12+ 11.00 «Большая переделка». 16+ 12.00 Праздничный концерт. 14.00 «ВЗГЛЯД ИЗ ВЕЧНОСТИ». Серил. 12+ 18.00 Музыкальное гранд-шоу «Дуэты». 12+ 20.00 Вести недели. 22.00 Москва. Кремль. Путин. 16+ 22.40 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым». 12+ 1.30 «СНА ИЗМЕНЯЕТ». Х/ф. 12+	4.50 «ПЕТРОВИЧ». Х/ф. 16+ 6.35 «Центральное телевидение». 16+ 8.00, 10.00, 16.00 Сегодня. 16+ 8.20 «У нас выигрывают!» Лотерейное шоу. 12+ 10.20 «Первая передача». 16+ 11.00 «Чудо техники». 12+ 11.50 «Дачный ответ». 0+ 13.00 «Нашлотребователь». 16+ 14.00 «Секреты на миллион». Николай Баудунин. 16+ 16.20 Снежные велич.. 16+ 18.00 Новые русские сенсации». 16+ 19.00 «Итоги недели» с Ирадой Зейналовой. 16+ 20.10 «Ты супер!» Новый сезон. 6+ 23.00 «Звезды сошлись». 16+ 0.35 «ПЕТРОВИЧ» Х/ф. 16+ 2.40 «Агентство «Дуэты». 12+ 3.10 «МАЙОР СОКОЛОВ. ИГРА БЕЗ ПРАВИЛ». Серил. 16+	6.30 «Загадочная планета». «Конек-Горбунко». М/ф. 8.00 Большие и маленькие. 10.00 «Мы — грамотеи!». Телеигра для школьников. 10.45 «ПРОЩАЛЬНЫЕ ГАСТРОЛИ». Х/ф. 11.55 Письма из провинции. 12.25, 1.25 Диалог о животных. Новосибирский зоопарк. 13.10 Невский конек. Теория невозможного. 13.35 Абсолютный слух. 14.15 «Игра в бисер» с Игорем Волгиным. 16.30 «ДВА ФЕДОРА». Х/ф. 16.30 «Картина мира с Михаилом Ковальчуком». 17.10 XXX церемония награждения лауреатов Первой театральной премии «Хрустальный Турецкий в музее-усадьбе «Архангельское». 18.40 «Век Эркюля Пуаро и мисс Марпл королевые детектива Агаты Кристи». Д/ф. 19.30 Новости культуры. 20.10 «МЕШОК БЕЗ ДНА». Х/ф. 21.55 Шедеры мирового музыкального театра. 23.55 «ЖДИТЕ ПИСЕМ». Х/ф. 2.05 Искатели.	5.00 «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ. КОШМАР НА УЛИЦЕ». Серил. 16+ 5.55 «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ. ПОПУТЧИКИ». Серил. 16+ 6.40 «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ. ИНФЕРНО». Серил. 16+ 7.40, 8.30, 9.30, 10.25, 1.15, 2.10, 2.55, 3.35 «МСТИТЕЛИ». Серил. 16+ Бывший офицер ГРУ Никита Соколов с другом Валерой Соколовым нелегально становятся свидетелями убийства дальнотбойщика. Проститутки решаются заправиться с очевидцами и оросаются за ними в Турцию. Выжить в безумной гонке удаётся лишь Никите. 11.20, 12.20, 13.20, 14.10 «ИСПАНЦЕЛ». Серил. 16+ 15.05, 16.10, 17.15, 18.15, 19.20, 20.20, 21.20, 22.20, 23.20, 0.20 «КУПЧИНО». Серил. 16+ 4.20 «Мое родное. Работа». Д/ф. 12+	6.00 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+ 6.05 «Фиксики». М/с. 0+ 6.25 «Мишка-задира». М/ф. 0+ 6.35 «Непослушный котенок». М/ф. 0+ 6.45, 7.20 «Три кота». М/с. 0+ 7.30 «Дарья». М/с. 0+ 7.55 «Шоу «Уральских пельменей». 16+ 8.30 «Ротоз в деле». Майквершю. 16+ 9.30 «ДЖУМАНДИ. ЗОВ ДЖУНГЛЕЙ». Х/ф. 16+ 11.55 «ДЖУМАНДИ. НОВЫЙ УРОВЕНЬ». Х/ф. 12+ 14.20 «ФОРСАЖ: ХОББИСИ ШОУ». Х/ф. 16+ 17.00 «Форт Боярд». Телеигра. 16+ 18.55 «Мозан». М/ф. 6+ 21.00 «ЧЕРНАЯ ПАНТЕРА». Х/ф. 16+ 23.40 «Однажды в ОЛЛИВУДЕ». Х/ф. 18+ 2.45 «6 кадров». Скетч-шоу. 16+ 5.40 «ДЖУМАНДИ. Детский юмористический киножурнал. 0+	6.00, 9.15 Планета не двоич. 12+ 8.45 «Маленькая принцесса» — х.ф. 0+ 8.15 Мимный больной, или Путешествие ипохондрика. 12+ 10.00, 22.45 «Француз» — х.ф. 0+ 11.15 «Арктика. Увидимся завтра» — д.ф. 12+ 12.00, 4.25 Удивительные люди. 12+ 18.35 «Как проглотить школу с пользой» — х.ф. (Франция) 19.30 «Легенда для операции» — х.ф. 16+ 18.45 «Будни уголовного розыска» — х.ф. 12+ 23.30 «Корольевич» — серил (Испания — Великобритания). 16+ 24.00 «Дар» — х.ф. (Испания). 16+ 00.00 «Любовь от всех болезней» — х.ф. (Франция). 16+ 3.35 Свидание для мамы. 16+

25 сентября 2021 года

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

17

Приложение 1
к Соглашению от 17 августа 2021 года № 68

ОТЧЕТ

о расходовании средств, предоставленных в виде иных межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2021 году

Период отчетности за 01 _____ 20 _____ года

Муниципальное образование _____

Единица измерения _____ рублей

1. Сведения о перечислении межбюджетного трансферта из бюджета муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области бюджету _____ поселения

1.1. Выделено бюджету муниципального образования							1.2. Поступило в местный бюджет				
межбюджетных трансфертов							Коды бюджетной классификации		Поступило с начала года		Поступило с начала квартала
(Указать наименование целевой статьи)							Бюджетные назначения				
ГРБС	Рз	Прз	по КЦСР	по КВР	по ЭКР	по ФОК	Адм.	Код дохода			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

2. Сведения о расходах бюджета _____ поселения за счет межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области

N п/п				Сумма, перечисленная			Наименование мероприятий, услуги, работы		Коды бюджетной классификации					
				номер	дата	сумма			Код главы	Рз	Прз	ЦС	ВР	КОСУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Приложение: _____ листов

(соглашения, платёжные поручения, акты выполненных работ)

Остаток неиспользованных средств на лицевом счете _____ руб.

Причина возникновения остатка: _____

Руководитель _____ Фамилия И.О. Главный бухгалтер _____ Фамилия И.О.

МП

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

О внесении изменений в Соглашение № 63 от «28» июня 2021 года между администрацией муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области и администрацией муниципального образования Раббитское сельское поселение о передаче осуществления части полномочий по организации в границах поселения централизованного водоснабжения, водоотведения

г. Вологово 03 августа 2021

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрации муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области (далее Администрация района) в лице исполняющего обязанности главы администрации Ушакова Сергея Дмитриевича, действующего на основании Устава муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области, и Администрации муниципального образования Раббитское сельское поселение Вологовский муниципальный район Ленинградской области (далее Администрация поселения) в лице главы администрации Масленицкой Наталии Николаевны, действующей на основании Устава муниципального образования Раббитское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем.

1. Внести в соглашение № 63 от 28 июня 2021 года, заключенное между администрацией муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области и администрацией муниципального образования Раббитское сельское поселение, о передаче осуществления части полномочий по организации в границах поселения централизованного водоснабжения, водоотведения следующие изменения:

1.1. Дополнить пунктом 1.6. следующего содержания:

«1.6. Администрация района представляет Администрации поселения годовой отчет об исполнении полномочий по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению за подписью главы администрации муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области и главного бухгалтера администрации муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области, а также иную информацию в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением»

1.2. Пункт 3 изложить в новой редакции:

3.1. Исполнение части полномочий по организации в границах поселения централизованного водоснабжения, водоотведения на 2021 год осуществляется Районом за счет иного межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета Поселения в бюджет Района, в соответствии с расчетом, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения (приложение № 1), в размере 139 984 (Сто тридцать девять тысяч девятьсот восемьдесят четыре) рубля 00 копеек.

3.2. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов:

Администрация Поселения перечисляет (в соответствии с бюджетной росписью) в срок до 16.08.2021 года иной межбюджетный трансферт в бюджет Района на выполнение части полномочий по организации в границах поселения централизованного водоснабжения, водоотведения на счет Управления Федерального казначейства по Ленинградской области для кассового обслуживания исполнения бюджета Получателя по следующим реквизитам: Получатель: УФК по Ленинградской области (Администрация муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области л/с: 04453000560); ИНН Получателя 4717008339; КПП Получателя 470501001; Банк Получателя Отделение Ленинградское Банка России /УФК по Ленинградской области, г. Санкт-Петербург БИК Банка Получателя 0410106101; Код ОКТМО 41606000; Единый казначейский счет 40102810745370000006; Казначейский счет 03100643000000014500; Код цели 0039; Код администраторов дохода 002; Код бюджетной классификации 00220240014050000150»

2. Дополнительное соглашение вступает в силу после официального опубликования. 3. Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Юридические адреса сторон.

Администрация района:
Администрация муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области

Администрация сельского поселения:
Администрация муниципального образования Раббитское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области

ИНН 4717008339 КПП 470501001
Адрес: 188410 Ленинградская область, г. Вологово, пл. Советов, д. 3а
И. о. главы администрации муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области _____

ИНН 4717008498 КПП 470501001
Адрес: 188413 Ленинградская область, Вологовский район, д. Раббитцы, д. 22а
Глава администрации муниципального образования Раббитское сельское поселение _____

С. Д. Ушаков

Н. Н. Масленицкая

М.П. М.П.

Приложение № 1
к Соглашению о передаче полномочий № 63 от 28 июня 2021 года

Расчет суммы иного межбюджетного трансферта перечисляемого в бюджет муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области на выполнение части полномочий по организации в границах поселения централизованного водоснабжения, водоотведения из бюджета муниципального образования Раббитское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Виды работ	Сумма	Общая сумма
1	Обмерные работы, обследование и оценку технического состояния строительных конструкций водонапорной башни в дер. Раббитцы Вологовского муниципального района Ленинградской области.	Обследование строительных конструкций, оценка технического состояния строительных конструкций, разработка рекомендаций на устранение дефектов.	139 984,00	139 984,00

ОТЧЕТ

о расходовании межбюджетного трансферта муниципального образования Раббитское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области на выполнение части полномочий по организации в границах поселения централизованного водоснабжения, водоотведения в поселении в 2021 году

1. Сведения о перечислении администрации Раббитского сельского поселения Вологовского муниципального района Ленинградской области средств на выполнение части полномочий по организации в границах поселения централизованного водоснабжения, водоотведения в поселении в 2021 году

1.1. Предусмотрено в бюджете муниципального образования Раббитское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области							1.2. Поступило в бюджет района				
межбюджетного трансферта на исполнение части полномочий по организации бюджетного процесса в поселении							Коды бюджетной классификации		Поступило с начала года		Поступило с начала квартала
(Указать статью)							Бюджетные назначения на год				
ГРБС	Рз	Прз	по КЦСР	по КВР	по ЭКР	по ФОК	Адм.	Код дохода			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

2. Сведения о расходах межбюджетного трансферта на выполнение части полномочий по организации в границах поселения централизованного водоснабжения, водоотведения в поселении в 2021 году

N п/п				Сумма, перечисленная			Наименование мероприятий, услуги, работы		Коды бюджетной классификации					
				номер	дата	сумма			Код главы	Рз	Прз	ЦС	ВР	КОСУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Остаток неиспользованных средств на лицевом счете _____ руб.

Приложение: _____ листов (или платёжных документов)

М.П. Руководитель _____ Главный бухгалтер _____

(подпись) (подпись) (подпись) (подпись) (подпись) (подпись)

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕГУНИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2021 г. № 213

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного по адресу: Ленинградская область, Вологовский муниципальный район, Беугицкое сельское поселение, д.Ивановское

В соответствии со ст. 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», ст.39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация муниципального образования Беугицкое сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Администрации муниципального образования Беугицкое сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области провести аукцион по продаже земельного участка (категория земель - земли населенных пунктов; разрешенное использование - для индивидуального жилищного строительства, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Вологовский муниципальный район, Беугицкое сельское поселение, д.Ивановское с кадастровым номером 47:22:0115004:34 площадью 960 кв. м.

Аукцион является открытым по составу участников.

2. В срок до 25.09.2021 опубликовать извещение о проведении аукциона по продаже земельного участка в газете «Сельская новь» и разместить извещение о проведении аукциона, проект договора купли - продажи земельного участка на официальном сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

3. Назначить проведение аукциона на 27.10.2021 в 14.00 часов в Администрации муниципального образования Беугицкое сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области по адресу: Ленинградская область, Вологовский район, д.Беугиццы, д. 54.

4. Дата и время начала приема заявок 27.09.2021 с 08.00 часов, дата окончания приема заявок 22.10.2021 до 17.00 часов по адресу: Ленинградская область, Вологовский район, д.Беугиццы, д. 54.

5. Дата и время определения участников аукциона 26.10.2021 в 14.00 часов по адресу: Ленинградская область, Вологовский район, д.Беугиццы, д. 54.

6. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

7. Установить начальную цену предмета аукциона - 310000 (триста десять тысяч) рублей, определенную в соответствии с отчетом МП «Архитектор» № 71/2021 от 17.05.2021г.

8. Установить сумму задатков для участия в аукционе в размере 100% от начальной цены предмета аукциона, что составляет - 310000 (триста десять тысяч) рублей.

9. Установить «шаг аукциона» - 9000 (девять тысяч) рублей.

10. Для участия в аукционе заявителям представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- документы, подтверждающие внесение задатка.

11. Администрации МО Беугицкое сельское поселение Вологовского муниципального района по итогам торгов заключить договор купли - продажи земельного участка с победителем торгов не ранее десяти дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

12. Осмотр земельного участка производится до проведения аукциона при согласовании с землеустроителем.

Глава администрации

А.И. МИНЮК

Извещение о проведении аукциона

Администрация муниципального образования Беугицкое сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области, по адресу: Ленинградская область, Вологовский район, д.Беугиццы, д.54, извещает о проведении аукциона –

27 октября 2021 г. с 14.00 час. по продаже земельного участка с кадастровым номером 47:22:0115004:34 площадью 960 кв.м (категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - для индивидуального жилищного строительства по адресу: Ленинградская область, Вологовский муниципальный район, Беугицкое сельское поселение, д. Ивановское. Начальная цена земельного участка- 310000 (триста десять тысяч) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 310000 (триста десять тысяч рублей) /, «Шаг аукциона» - 9000 (девять тысяч) рублей (основание - постановление администрации МО Беугицкое сельское поселение Вологовского муниципального района от 20.09.2021 года № 213)

Технические условия подключения объектов строительства на земельном участке: электроснабжение - отсутствует информация о возможности подключения электроснабжения в 2021 году в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 года № 861. Водоснабжение и газоснабжение отсутствуют.

Параметры разрешенного строительства соответствуют правилам землепользования и застройки.

Внесенный победителем аукциона задаток зачитывается в оплату приобретаемого земельного участка, организатор торгов в течении трех банковских дней со дня проведения аукциона возвращает задаток участникам аукционов, которые не являются победителями.

Реквизиты счета для перечисления задатка: Получатель: Получатель: УФК по Ленинградской области (Администрация Беугицкое сельское поселение, л/с: 04453000620) ИНН 4717008434 КПП 470501001

Банк получателя: Отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург /УФК по Ленинградской области г.Санкт-Петербург БИК 0410106101 Расчетный счет: 03232643416064044500

Единый казначейский счет 40102810745370000006 ОКТМО 41606404

Назначение платежа: Задаток для участия в аукционе по продаже муниципального имущества. Без НДС.

Аукцион состоится по адресу: Ленинградская область, Вологовский район, д.Беугиццы, 54.

Аукцион - открытый по составу участников и открытый по способу подачи предложений по цене.

Критерий определения победителя- максимальная цена, предложенная за земельный участок.

Дата и время начала приема заявок: с 27 сентября 2021г. по рабочим дням с 8.00 час. до 17.00 час. Окончание срока подачи заявок - 22 октября 2021 г. до 17.00 час. по адресу: Ленинградская область, Вологовский район, д.Беугиццы, д.54

Дата и время определения участников аукциона: 26 октября 2021 г. в 14.00 по адресу: Ленинградская область, Вологовский район, д.Беугиццы, д.54

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления его проведения.

Администрация МО Беугицкое сельское поселение Вологовского муниципального района по итогам аукциона заключает с победителем аукциона договор купли-продажи земельного участка не ранее десяти дней после размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте и не позднее тридцати со дня направления уполномоченным органом проекта договора купли-продажи земельного участка, при условии оплаты полной стоимости предмета аукциона.

Проекты договора купли-продажи земельного участка размещены на официальном сайте сети «Интернет» www.torgi.gov.ru

Осмотр земельного участка проводится до проведения аукциона при согласовании с землеустроителем.

Для участия в аукционе заявителям лично предоставляют в установленный в извещении срок о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Дополнительную информацию можно получить по телефону: 8-813-73-51-138».

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВОЛГОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВОЛГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

(седьмнадцатое заседание четвертого созыва)

от 22 сентября 2021 года № 141

Об исполнении бюджета муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области за 1 полугодие 2021 года В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 19 Устава муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области и статей 50 решения Совета депутатов Вологовского муниципального района Ленинградской области от 23 сентября 2020 года № 78 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Вологовский муниципальный район Ленинградской области» Совет депутатов муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области за 1 полугодие 2021 года по доходам 966 274,2 тыс. рублей, по расходам 895 577,7 тыс. рублей, с превышением доходов над расходами (профицит) в сумме 70 696,5 тыс. рублей.

2. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Вологовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Вологовского муниципального района в сети Интернет.

Глава муниципального образования
Вологовский муниципальный район
С.А. ФРОЛОВ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВОЛГОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВОЛГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

(седьмнадцатое заседание четвертого созыва)

от 22 сентября 2021 года № 142

О назначении публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области на 2022 год и на плановый период 2023 - 2024 годов.

Руководствуясь федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 12 Устава муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области и решением Совета депутатов муниципального образования Вологовский муниципальный район от 26 апреля 2006 года № 53 «Об утверждении Положения «О публичных слушаниях в муниципальном образовании Вологовский муниципальный район Ленинградской области» (с изменениями), Совет депутатов муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Провести 17 ноября 2021 года публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области на 2022 год и на плановый период 2023 - 2024 годов.

2. Месторасположения публичных слушаний определить за заседаниями администрации Вологовского муниципального района по адресу: г. Вологово, пл., Советов, д.3а. Начало слушаний в 11:00 часов.

3. Предложения по проекту бюджета муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области на 2022 год и на плановый период 2023 - 2024 годов принимаются по адресу: г. Вологово, пл., Советов, д.3а, администрация Вологовского муниципального района, кабинеты:

- заместителя главы администрации - председателя комитета финансов администрации МО Вологовский муниципальный район, тел. 8-813-73-21-350;

- сектора отраслевого финансирования отдела бюджетной политики и перспективного планирования комитета финансов администрации Вологовского муниципального района, тел. 8-813-73-23-200.

4. Организацию проведения публичных слушаний возложить на администрацию Вологовского муниципального района Ленинградской области.

5. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Вологовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Вологовского муниципального района.

Глава муниципального образования
Вологовский муниципальный район
С.А. ФРОЛОВ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВОЛГОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВОЛГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

(седьмнадцатое заседание четвертого созыва)

от 22 сентября 2021 года № 143

О передаче муниципального имущества в муниципальную собственность муниципальных образований Вологовского муниципального района Ленинградской области

Рассмотрев обращения администраций муниципальных образований Вологовский муниципальный район Ленинградской области о передаче муниципального имущества в муниципальную собственность муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области в муниципальную собственность муниципальных образований Вологовского муниципального района Ленинградской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Передать из муниципальной собственности муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области по акту приема-передачи в муниципальную собственность муниципального образования Беугицкое сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области метеорологическое табло (электронное табло) балансовой стоимостью 77 444,16 (Семьдесят семь тысяч четыреста сорок четыре) рубля 17 копеек.

2. Передать из муниципальной собственности муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области по акту приема-передачи в муниципальную собственность муниципального образования Вологовское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области метеорологическое табло (электронное табло) балансовой стоимостью 77 444,17 (Семьдесят семь тысяч четыреста сорок четыре) рубля 17 копеек.

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Вологовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Вологовского муниципального района в сети Интернет.

Глава муниципального образования
Воло

1.3. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность (далее - обязательные требования).

1.4. Объектами муниципального контроля (далее - объект контроля) являются: объекты земельных отношений (земли, земельные участки или части земельных участков), которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются на территории Волосовского муниципального района Ленинградской области; деятельность (действия, бездействие) контролируемых лиц в сфере землепользования в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие); результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования.

1.5. Учет объектов контроля осуществляется посредством создания: единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий; информационной системы (подсистемы государственной информационной системы) досудебного обжалования; информационных систем, иных государственных и муниципальных информационных систем путем межведомственного информационного взаимодействия.

Учет объектов контроля осуществляется путем отнесения земельных участков к определенной категории риска в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением.

1.6. Муниципальный земельный контроль осуществляется администрацией муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (далее - Контрольный орган).

1.7. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального земельного контроля осуществляет глава администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

1.8. От имени Контрольного органа муниципальный земельный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

- 1) глава администрации (заместитель главы администрации);
- 2) должностное лицо администрации, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по осуществлению муниципального земельного контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее - инспектор).

Должностными лицами Контрольного органа, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, являются: глава администрации, заместитель главы администрации Контрольного органа (далее - уполномоченные должностные лица Контрольного органа).

1.9. Задачами Контрольного органа при осуществлении муниципального земельного контроля являются контроль за соблюдением:

- 1) требований законодательства о недопущении самовольного занятия земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок;
- 2) требований о переоформлении юридическими лицами права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками на право аренды земельных участков или приобретения земельных участков в собственность;
- 3) требований законодательства об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенному использованию;
- 4) требований законодательства, связанных с обязательным использованием в течение установленного срока земельных участков, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях;
- 5) требований законодательства, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;
- 6) требований о запрете самовольного снятия, перемещения и уничтожения почвы на участках земель сельскохозяйственного назначения, на участках земель для сельскохозяйственного использования, сформированных на территориях населенных пунктов, на участках земель иных категорий, а также порчи земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами, агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и личного потребления;
- 7) требований и обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от ветровой, водной эрозии и предотвращению других процессов, ухудшающих качественное состояние земель;
- 8) требований, связанных с обязательным использованием земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, расположенных за пределами границ населенных пунктов, оборот которых регламентируется Федеральным законом "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", только по целевому назначению;
- 9) соблюдение обязанностей по рекультивации земель при осуществлении строительных, мелиоративных, изыскательских и иных работ, в том числе работ, осуществляемых для внутрихозяйственных или собственных нужд, а также при разработке месторождений полезных ископаемых, включая обязанности по рекультивации земель после завершения работ по строительству, реконструкции (или) эксплуатации объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, сноса объектов лесной инфраструктуры;
- 11) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами органа муниципального земельного контроля в пределах компетенции.
- 12) иных требований земельного законодательства по вопросам использования и охраны земель.

1.10. Инспектор при осуществлении мероприятий по проведению муниципального земельного контроля имеет право: получать информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального земельного контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;

1.10.1. Инспектор обязан:

- 1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;
- 2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принятию мер по обеспечению исполнения решений Контрольного органа вплоть до подготовки предложений об обращении в суд в соответствии с законодательством;
- 3) проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемым лицом проводить также мероприятия по защите прав предпринимателей и иных общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ленинградской области при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных органов с контролируемым лицом) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ и пунктом 3.3 настоящего Положения, осуществлять консультирование;
- 4) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольного мероприятия, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального земельного контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;
- 7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;
- 8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;
- 9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;
- 10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;
- 12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, предоставление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

1.10.2. Инспектор имеет право:

- 1) беспрепятственно по предъявлению служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) проверяемые объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;
- 3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, предоставления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;
- 4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объекту контрольного мероприятия;
- 5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного предоставления контролируемым лицам документов и материалов, запрашиваемых при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия;
- 6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемым лицом выявленных нарушений

обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ "О полиции" за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность.

Должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, при осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

Администрация при организации и осуществлении муниципального земельного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

1.11. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Контрольного органа и иными уполномоченными лицами действий и принимаемых решений осуществляется путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

2. Категории риска причинения вреда (ущерба)

2.1. Муниципальный земельный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты, при этом Контрольным органом на постоянной основе проводится мониторинг (сбор, обработка, анализ и учет) сведений, используемых для управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального земельного контроля объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- 1) низкий риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) высокий риск.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках управления рисками причинения вреда (ущерба) установлены в приложении 1 к настоящему Положению.

2.4. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется Контрольным органом ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, при этом индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.5. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального земельного контроля, установлен в приложении 2 к настоящему Положению.

2.6. В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.7. Контрольный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории индикаторов риска причинения вреда (ущерба) принимает решение об изменении категории риска объекта контроля.

2.8. Контрольный орган ведет перечень земельных участков, отнесенных к одной из категорий риска (далее - перечень земельных участков).

Перечни земельных участков содержат следующую информацию:

- а) кадастровый номер земельного участка или при его отсутствии адрес местоположения земельного участка;
 - б) категория риска, к которой отнесен земельный участок;
 - в) реквизиты решения об отнесении земельного участка к категории риска.
- 2.9. В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска размещается на официальном сайте Контрольного органа.

3. Виды профилактических мероприятий, которые проводятся при осуществлении муниципального земельного контроля

Профилактические мероприятия осуществляются в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до сведения лиц, способных их соблюдать.

При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объект контроля представляет явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом главе (заместителю главы) администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

При осуществлении Контрольным органом муниципального земельного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предупреждения;
- 4) консультирование.

3.1. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований; обобщение правоприменительной практики

3.1.1. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на своем официальном сайте в сети «Интернет» (далее - официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.1.2. Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» сведения, определенные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.1.3. Обобщение правоприменительной практики осуществляется органом муниципального земельного контроля посредством сбора и анализа данных о рассмотренных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики органом муниципального земельного контроля готовятся доклады, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального земельного контроля, который утверждается и размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте органа муниципального земельного контроля в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Предупреждение о недопустимости нарушения обязательных требований

3.2.1. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предупреждение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предупреждение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.2.2. Предупреждение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольными (надзорными) органами».

3.2.3. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предупреждения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предупреждения.

3.2.4. Возражение должно содержать:

- 1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;
- 2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;
- 3) дату и номер предупреждения;
- 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласное с объявленным предупреждением;
- 5) дату получения предупреждения контролируемым лицом;
- 6) личную подпись и дату.

3.2.5. В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

3.2.6. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предупреждения в течение пятидесяти рабочих дней со дня его получения.

3.2.7. По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает

одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет возражение в форме отмены предупреждения;
- 2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

3.2.8. Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предупреждения.

3.2.9. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается. Контрольный орган вправе принять решение о безосновательности очередного возражения. О данном решении уведомить в десятидневный срок контролируемое лицо, направившее возражение.

3.2.10. Контрольный орган ведет учет объявленных им предупреждений о недопустимости нарушения обязательных требований, и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.3. Консультирование

3.3.1. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля:

- 1) порядка проведения контрольных мероприятий;
- 2) контроля проведения контрольных мероприятий;
- 3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;
- 4) порядка обжалования решений Контрольного органа.

3.3.2. Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

- 1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;
- 2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однократным обращениям (более 10 однократных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.

3.3.3. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

3.3.4. Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

3.3.5. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:

- 1) порядок обжалования решений Контрольного органа;
- 2) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 3) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 4) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере вида муниципального контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

3.3.6. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.3.7. Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований.

4. Контрольные мероприятия, проводимые в рамках муниципального земельного контроля

4.1. Контрольные мероприятия. Общие вопросы

4.1.1. Муниципальный земельный контроль осуществляется Контрольным органом посредством организации проведения следующих плановых и внеплановых контрольных мероприятий:

- 1) инспекционный визит, документальная проверка, выездная проверка - при взаимодействии с контролируемыми лицами;
- 2) наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование - без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.1.2. При осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействием с контролируемыми лицами являются:

- 1) встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем;
- 2) запрос документов, иных материалов;
- 3) присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

4.1.3. Контрольные мероприятия, осуществляемые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся Контрольным органом по следующим основаниям:

- 1) наличие у Контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;
- 2) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;
- 3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;
- 4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;
- 5) истечение срока исполнения решения Контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольные мероприятия проводятся без взаимодействия инспекторами на основании заданий уполномоченных должностных лиц Контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы Контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.1.4. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документальной проверки, принятия решения Контрольного органа, подписанное уполномоченным лицом Контрольного органа, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного мероприятия, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта Положения.

4.1.5. Контрольные мероприятия проводятся инспекторами, указанными в решении Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия.

В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, инспекторы, участвующие в осуществлении мероприятия, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий.

4.1.6. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, инспектор составляет акт контрольного мероприятия (далее также - акт) по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольными (надзорными) органами».

4.1.7. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

4.1.7. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

4.1.8. Подписанные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

4.1.8. Оформление акта производится по месту проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

4.1.9. Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.1.10. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения.

4.2. Меры, принимаемые Контрольным органом по результатам контрольных мероприятий

4.2.1. В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, Контрольный орган составляет акт проверки, в котором указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Муниципальный инспектор направляет копию указанного акта в орган государственного земельного надзора, должностным лицом, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Ленинградской области.

Порядок взаимодействия органов государственного земельного надзора с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль, устанавливается Правительством Российской Федерации.

В случае выявления в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством субъекта Российской Федерации предусмотрена административная ответственность, привлечение к ответственности за выявленное нарушение осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, законодательством субъекта Российской Федерации.

4.2.2. В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия нарушения требований земельного законодательства, за которые законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ленинградской области предусмотрена административная и иная ответственность, Контрольный орган в рамках осуществления муниципального земельного контроля выдает контролируемым лицам предписание об устранении выявленных в результате проверки нарушений земельного законодательства с указанием разумных сроков их устранения.

Предписание составляется по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

При неисполнении предписания в установленные сроки Контрольный орган вправе принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания.

4.3. Плановые контрольные мероприятия

4.3.1. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, формируемого Контрольным органом (далее – ежегодный план мероприятий) и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

4.3.2. Виды, периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, определяются соразмерно рискам причинения вреда (ущерба).

4.3.3. Контрольный орган может проводить следующие виды плановых контрольных мероприятий:

документарная проверка;

выездная проверка.

В отношении объектов, относящихся к категории среднего и умеренного риска, проводятся мероприятия в виде документальной и (или) выездной проверки.

4.3.4. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска – один раз в 3 года.

Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска – один раз в 5 лет.

Плановые контрольные мероприятия в отношении объекта контроля, отнесенного к категории низкого риска, не проводятся.

В случае если ранее плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении земельных участков не проводились, в ежегодный план подлежат включению земельные участки после истечения одного года с даты возникновения у юридического лица или гражданина права собственности, права постоянного (бессрочного) пользования или иного права на такой земельный участок.

4.4. Внеплановые контрольные мероприятия

4.4.1. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в виде документальных и выездных проверок, выездного обследования.

4.4.2. Решение о проведении внепланового контрольного мероприятия принимается с учетом индикаторов риска нарушения обязательных требований.

4.4.3. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4.4. В случае, если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

4.5. Инспекционный визит

4.5.1. Под инспекционным визитом понимается контрольное мероприятие, проводимое путем взаимодействия с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) объекта проверки.

4.5.2. Инспекционный визит проводится по месту нахождения объекта контроля.

4.5.3. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться у контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

4.5.4. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

4.5.5. Срок проведения инспекционного визита в одном месте на одном объекте не может превышать один рабочий день.

4.5.6. Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора на территорию участка, в случае необходимости войти на объект недвижимости (строения, сооружения), расположенного на проверяемом объекте (земельном участке, его части).

4.5.6. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев, предусмотренных статьями 57 и 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6. Документарная проверка

4.6.1. Документарная проверка проводится по месту нахождения Контрольного органа и осуществляется с использованием сведений, содержащихся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

4.6.2. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Контрольный орган направляет адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы.

В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Контрольный орган указанные в требовании документы.

4.6.3. Срок проведения документальной проверки не может превышать десять рабочих дней.

В указанный срок не включается период с момента:

1) направления Контрольным органом контролируемому лицу требования представить документы для рассмотрения в ходе документальной проверки; документы до момента представления указанных в требовании документов в Контрольный орган;

2) направления контролируемому лицу информации Контрольного органа: о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах;

3) несоответствия сведений, содержащихся в представленных документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального земельного контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Контрольный орган.

4.6.4. Перечень допустимых контрольных действий, совершаемых в ходе документальной проверки:

1) истребование документов;

2) получение письменных объяснений.

4.6.5. В ходе проведения контрольного мероприятия инспектор вправе предъявить (направить) контролируемому лицу требование о предоставлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения обязательных требований документов, документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Контролируемое лицо в срок, указанный в требовании о предоставлении документов, направляет истребуемые документы в Контрольный орган либо незамедлительно в письменной форме уведомляет инспектора о невозможности предоставления документов в установленный срок с указанием причин и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Доступ к материалам фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационным базам, банкам данных, а также носителям информации предоставляется в форме логина и пароля к ним с правами просмотра и поиска информации, необходимой для осуществления контрольных мероприятий на срок проведения документальной проверки.

4.6.6. Письменные объяснения могут быть запрошены инспектором от контролируемого лица или его представителя, свидетелей.

Указанные лица представляют инспектору письменные объяснения в свободной форме не позднее двух рабочих дней до даты завершения проверки. Письменные объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить письменные объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, создавая дату и место его составления.

4.6.7. Оформление акта проводится по месту нахождения Контрольного органа в день окончания проведения документальной проверки.

4.6.8. Акт направляется Контрольным органом контролируемому лицу в срок не позднее пяти рабочих дней после окончания документальной проверки в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6.9. Внеплановая документальная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4.7. Выездная проверка

4.7.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения объекта контроля. Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.7.2. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Контрольного органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в пункте 4.7.1. настоящего Положения место и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

4.7.3. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.7.4. Контрольный орган уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала путем направления контролируемому лицу копии решения о проведении выездной проверки.

4.7.5. Инспектор при проведении выездной проверки предъявляет контролируемому лицу (его представителю) служебное удостоверение, копию решения о проведении выездной проверки, а также сообщает учетный номер в едином реестре контрольных мероприятий.

4.7.6. Срок проведения выездной проверки составляет не более десяти рабочих дней.

4.7.7. Перечень допустимых контрольных действий в ходе выездной проверки:

1) осмотр;

2) истребование документов;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование.

4.7.8. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица и (или) его представителя с применением технических средств, имеющих функции фотосъемки, видеозаписи.

По результатам осмотра составляется протокол осмотра.

4.7.9. Инструментальное обследование осуществляется инспектором или специалистом, имеющим доступ к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

По результатам инструментального обследования инспектором или специалистом составляется протокол инструментального обследования, в котором указываются:

- дата и место его составления;

- должность, фамилия и инициалы инспектора или специалиста, составивших протокол;

- сведения о контролируемом лице;

- предмет обследования, используемое специальное оборудование и (или)

технические приборы, методики инструментального обследования;

- результат инструментального обследования, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования;

- выходы о соответствии этих показателей установленным нормам;

- иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования.

4.7.10. При осуществлении осмотра в случае выявления нарушений обязательных требований инспектор вправе для фиксации доказательств нарушений обязательных требований использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.7.11. Представление контролируемым лицом истребуемых документов, письменных объяснений осуществляется в соответствии с пунктами 4.6.5 и 4.6.6. настоящего Положения.

4.7.12. По окончании проведения выездной проверки инспектор составляет акт выездной проверки.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте проверки.

При оформлении акта в случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, положение, установленное абзацем вторым настоящего пункта Положения, не применяются.

4.7.13. В случае, если проведение выездной проверки оказалось невозможным по причине отсутствия контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения выездной проверки, инспектор составляет акт о невозможности проведения выездной проверки с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольных мероприятий в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В этом случае инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного периода проведения выездной проверки в любое время до завершения проведения выездной проверки.

4.7.14. Контролируемые лица вправе представить в Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольных мероприятий в случаях:

отсутствия по месту регистрации контролируемого лица на момент проведения контрольного мероприятия в связи с ежегодным отпуском; временной нетрудоспособности на момент проведения контрольного мероприятия.

Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия направляется в Контрольный орган.

В случаях, указанных в настоящем пункте, проведение контрольного мероприятия в отношении контролируемого лица, при наличии ходатайства с представлением подтверждающих документов может быть перенесено на срок до устранения причин, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

4.8. Бездействие при соблюдении обязательных требований

4.8.1. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) включает сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющих у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

4.8.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится Контрольным органом без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.8.3. Мониторинг безопасности включает сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющих у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

4.8.2. При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности по предоставлению информации об объектах контроля.

4.8.3. По результатам проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований не могут быть приняты решения, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 4.2.1 настоящего Положения.

4.8.4. Срок проведения наблюдения составляет 20 рабочих дней.

4.9. Выездное обследование

4.9.1. Выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения контрольными органами обязательных требований.

4.9.2. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на объектах (помещениях) (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектах (земельных участках, его часть) может осуществляться осмотр.

4.9.3. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

5. Досудебное обжалование

5.1. Решения Контрольного органа, действия (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, могут быть обжалованы в соответствии с требованиями главы 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального земельного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий;

2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных мероприятий.

5.2. Жалоба подается контролируемым лицом в Контрольный орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

В электронной форме жалоба должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

Материалы, прилагаемые к жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

5.3. Жалоба на решение Контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем (заместителем руководителя) Контрольного органа.

5.4. Жалоба может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание Контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

5.5. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству контролируемого лица, подающего жалобу, может быть восстановлен Контрольным органом.

5.6. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

5.7. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Контрольного органа.

5.8. Руководителем Контрольного органа (заместителем руководителя) в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимается решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения Контрольного органа;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения Контрольного органа.

Информация о принятом решении направляется контролируемому лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

5.9. Жалоба должна содержать:

1) наименование Контрольного органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации - контролируемого лица, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решениях Контрольного органа и (или) действиях (бездействиях) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласо с решением Контрольного органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Контролируемым лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования контролируемого лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер контрольного мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которого подается жалоба, если таковой имеется.

5.10. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Контрольного органа либо членов их семей.

5.11. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

5.12. Контрольный орган принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных пунктом 5.4 настоящего Положения, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее в Контрольный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Контрольного органа, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий орган;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений Контрольного органа.

5.13. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3-8 пункта 5.12 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений Контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц.

5.14. При рассмотрении жалобы Контрольный орган принимает решение о досудебном обжаловании контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну. Правила ведения подсистемы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности утверждаются Правительством Российской Федерации.

5.15. Жалоба подлежит рассмотрению руководителем (заместителем руководителя) Контрольного органа в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.16. Указанный срок может быть продлен на двадцать рабочих дней в следующих исключительных случаях:

1) проведение в отношении должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

2) отсутствие должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются, по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка).

5.17. Контрольный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанную информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса.

Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса.

Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

5.18. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственным им организаций.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

5.19. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на Контрольный орган.

5.20. По итогам рассмотрения жалобы руководитель (заместитель руководителя) Контрольного органа принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение Контрольного органа полностью или частично;

3) отменяет решение Контрольного органа полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

5.21. Решение Контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг.

6. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального земельного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели эффективности, устанавливаются в соответствии с решением Совета депутатов Волосовского муниципального района Ленинградской области.

7. Заключительные положения

7.1. До 31 декабря 2023 года указанные в Положении документы и сведения могут составляться и подписываться на бумажном носителе (в том числе акты контрольных мероприятий, предписания), если Положение не установлено иное.

7.2. До 31 декабря 2023 года подготовка Контрольным органом в ходе осуществления муниципального земельного контроля документов, информирования контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Контрольного органа действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

7.3. Организация, проведение и оформление результатов проверок, иных мероприятий муниципального земельного контроля, не завершённых на день вступления в силу настоящего Положения, осуществляются в соответствии с положениями нормативных правовых актов, действовавших на дату начала этих проверок, иных мероприятий государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

Приложение 1 к Положению

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального земельного контроля

1. К категории среднего риска относятся:

а) земельные участки, предназначенные для захоронения и размещения твердых бытовых отходов, размещения кладбищ, и примыкающие к ним земельные участки;

б) расположенные в границах или примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования;

в) земельные участки, предназначенные для гаражного (иного жилищного) строительства, ведения личного подсобного хозяйства (присадебные земельные участки), сельскохозяйственного использования, граничащие с землями неразграниченной государственной собственности;

г) земельные участки, кадастровая стоимость которых на 50 и более процентов превышает средний уровень кадастровой стоимости по муниципальному району (городскому округу);

д) К категории умеренного риска относятся земельные участки:

а) относящиеся к категории земель населенных пунктов, земель сельскохозяйственного назначения

20

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

25 сентября 2021 года

Приложение 3 к Положению

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

ПРЕДПИСАНИЕ
об устранении выявленных в результате проверки нарушений
земельного законодательства

" " 20 г.
(место составления)

Выдано
(указывается: наименование)

юридического лица, ФИО руководителя; ФИО должностного лица или гражданина)
В порядке осуществления муниципального земельного контроля мною,
муниципальным инспектором _____, проведена проверка соблюдения требований

(указывается: должность, ФИО)
земельного законодательства на земельном участке, расположенном по адресу:

(указывается адрес земельного участка)

Земельный участок _____ (указываются данные о земельном участке: кадастровый номер,

категория земель, вид разрешенного использования, площадь, реквизиты

правоустанавливающих и(или) правоудостоверяющих документов (при наличии), вид
права, на котором используется земельный участок (собственность, аренда,
пользование)

(указываются: наименование юридического лица, ФИО его руководителя,

ИНН, юридический и фактический адрес;

ФИО должностного лица или гражданина, паспортные данные, место жительства,

являющегося правообладателем земельного участка/фактически использующего
земельный участок)

В результате проверки выявлен(ы) призна(и) административного(ых)
правонарушения(ий), предусмотренного(их) статьей _____ Кодекса Российской Федерации
об административных правонарушениях, и(или) призна(и) административного(ых)

правонарушения(ий), предусмотренного(их) статьей _____ областного закона от 2
июля 2003 года № 47-оз "Об административных правонарушениях",
выражающегося(ихся) в:

(описание нарушения)

о чем составлен Акт проверки от " " 20 года № _____
Указание(и) нарушение(и) _____ подлечен(и)т) устранению в соответствии с
требованиями действующего законодательства.

Информацию об устранении допущенного(их) нарушения(ий) с приложением
документов, подтверждающих устранение нарушения(и) земельного законодательства,
представить муниципальному инспектору.

(указывается: должность, ФИО)

в срок до " " 20 г. по адресу:

(указывается адрес, телефон)

(подпись) _____ (ФИО)

(отметка о вручении предписания)

Приложение 4 к Положению

Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения, индикаторные показатели

Ключевые показатели

Индикаторные показатели

1. Индикаторные показатели, характеризующие параметры

1.1. Выполненность плановых контрольных мероприятий

1.2. Выполненность инспекционных контрольных мероприятий

1.3. Доля контрольных мероприятий, на результаты которых поданы жалобы

1.4. Доля контрольных мероприятий, результаты которых были приняты неадекватными

1.5. Доля жалоб, направленных на рассмотрение в прокуратуру

1.6. Доля жалоб, направленных на рассмотрение в прокуратуру

1.7. Доля жалоб, направленных на рассмотрение в прокуратуру

2. Индикаторные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов

2.1. Количество штатных единиц

Муниципальное образование
Вологовский муниципальный район
Ленинградской области
Совет депутатов
Вологовского муниципального района

РЕШЕНИЕ

(семнадцатое заседание четвертого созыва)
от 22 сентября 2021 года № 145

Об утверждении положения о муниципальном контроле на автомобильном

транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образо-

вания Вологовский муниципальный район

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транс-

порта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным

законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной

деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные

законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального

образования Вологовский муниципальный район, Совет депутатов муницип-

ального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области

области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на автомобильном

Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в

дорожном хозяйстве на территории муниципального образования

Вологовский муниципальный район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муницип-

ального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на

территории муниципального образования Вологовский муниципальный

район (далее — муниципальный контроль на автомобильном транспорте).

1.2. Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте

является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предприни-

мателями, гражданами (далее — контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных

в отношении автомобильных дорог местного значения Вологовского муницип-

ального района (далее — автомобильные дороги местного значения или

автомобильные дороги общего пользования местного значения);

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах

отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию

автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных соору-

жений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и

изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам

регулярных перевозок, не относящихся к предмету Федерального государствен-

ственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском назем-

ном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организа-

ции регулярных перевозок.

1.3. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте осуществляется адми-

нистрацией Вологовского муниципального района (далее — администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять

муниципальный контроль на автомобильном транспорте, являются специали-

сты отдела жилищно-коммунального хозяйства (далее также — должностные

лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль на автомо-

бильном транспорте). В должностные обязанности указанных должностных

лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит

осуществление полномочий по муниципальному контролю на автомобильном

транспорте.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль

на автомобильном транспорте, при осуществлении муниципального контроля

на автомобильном транспорте, имеют права, обязанности и несут ответ-

ственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ

«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в

Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля

на автомобильном транспорте, организацией и проведением профилактиче-

ских мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения

Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле

(надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транс-

порта и городского наземного электрического транспорта», Федерального

закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной

деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные

законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального

образования Вологовский муниципальный район, Совет депутатов муницип-

ального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области

области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на автомобильном

транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образо-

вания Вологовский муниципальный район

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транс-

порта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным

законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной

деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные

законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального

образования Вологовский муниципальный район, Совет депутатов муницип-

ального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области

области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на автомобильном

транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образо-

вания Вологовский муниципальный район

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транс-

порта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным

законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной

деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные

законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального

образования Вологовский муниципальный район, Совет депутатов муницип-

ального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области

области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на автомобильном

транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образо-

вания Вологовский муниципальный район

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транс-

порта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным

законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной

деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные

законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального

образования Вологовский муниципальный район, Совет депутатов муницип-

ального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области

области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на автомобильном

транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образо-

вания Вологовский муниципальный район

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транс-

порта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным

законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной

деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные

законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального

образования Вологовский муниципальный район, Совет депутатов муницип-

ального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области

области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на автомобильном

транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образо-

вания Вологовский муниципальный район

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транс-

порта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным

«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Администрация при организации и осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правила предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.10. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.11. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 30 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.12. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и приложением к результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.13. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органом или должностным лицом информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применении администрации мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.14. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения нарушения проводится по окончании проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.15. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.16. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг. Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направить администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрации могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.17. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.18. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.19. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и о прекращении ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатации (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обяза-

тельных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдании рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копии указанного акта в органы власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий;

2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, в рамках контрольных мероприятий.

4.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме главы администрации с предварительным информированием главы администрации о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.4. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается главой (заместителем главы) администрации.

4.5. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав. Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы). Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

4.6. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации. В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющих в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен главой (заместителем главы) администрации не более чем на 20 рабочих дней.

5. Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля на автомобильном транспорте утверждаются советом депутатов Волосовского муниципального района.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

(семинадцатое заседание четвертого созыва)
от 22 сентября 2021 года № 146

Информация о ходе реализации подпрограммы "Развитие системы отдыха детей в каникулярное время, досуга и занятости несовершеннолетних" муниципальной программы "Современное образование Волосовского муниципального района Ленинградской области"

Заслушав и обсудив информацию комитета образования администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области о ходе реализации подпрограммы "Развитие системы отдыха детей в каникулярное время, досуга и занятости несовершеннолетних" муниципальной программы "Современное образование Волосовского муниципального района Ленинградской области", Совет депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Информацию о ходе реализации подпрограммы "Развитие системы отдыха детей в каникулярное время, досуга и занятости несовершеннолетних" муниципальной программы "Современное образование Волосовского муниципального района Ленинградской области" принять к сведению.

2. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Волосовского района Ленинградской области "Сельская новь" и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Волосовского муниципального района в сети Интернет.

**Глава муниципального образования
Волосовский муниципальный район
С.А. ФРОЛОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВОЛОСОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВОЛОСОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

РЕШЕНИЕ

(одиннадцатое заседание четвертого созыва)
от 15.09.2021 года № 104

О внесении изменений в программу приватизации муниципального имущества на 2021 год

Совет депутатов Волосовского городского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Волосовского городского поселения от 09 декабря 2020 № 71 «Об утверждении Программы приватизации (Прогнозного плана приватизации) муниципального имущества на 2021 год» следующие изменения:

1.1. Дополнить Программу приватизации (Прогнозного плана приватизации) муниципального имущества пунктом следующего содержания:

№ п/п	Объект приватизации	Технические характеристики	Адрес	Стоимость	Способ продажи	Срок приватизации
10	1/3 доли в праве общей долевой собственности на квартиру	Площадь квартиры 73,0 кв.м	г. Волосово, ул. Первомайская, д.4, кв.27	Рыночная стоимость по результатам независимой оценки	Выкуп	IV квартал 2021 года.
11	3/10 доли в праве общей долевой собственности на квартиру	Площадь квартиры 73,4 кв.м	г. Волосово, ул. Зеленая, д.14, кв.1	Рыночная стоимость по результатам независимой оценки	Выкуп	IV квартал 2021 года.
12	9/20 доли в праве общей долевой собственности на квартиру	Площадь квартиры 48,0 кв.м	г. Волосово, Гатчинское шоссе, д.6, кв.22	Рыночная стоимость по результатам независимой оценки	Выкуп	IV квартал 2021 года.
13	1/2 доли в праве общей долевой собственности на квартиру	Площадь квартиры 37,0 кв.м	г. Волосово, ул. Гатчинская, д.1, кв.26	Рыночная стоимость по результатам независимой оценки	Выкуп	IV квартал 2021 года.
14	1/2 доли в праве общей долевой собственности на квартиру	Площадь квартиры 33,9 кв.м	г. Волосово, ул. Нарвская, д.3, кв.10	Рыночная стоимость по результатам независимой оценки	Выкуп	IV квартал 2021 года.

15	2/10 доли в праве общей долевой собственности на жилой дом	Площадь дома 93,3 кв.м.	г. Волосово, ул. Интернатская, д.10	Рыночная стоимость по результатам независимой оценки	Выкуп	IV квартал 2021 года.
16	15/1000 доли в праве на помещения общего пользования в здании ателье	Помещения №№ 4,5,7 и часть коридора № 6, площадь здания 539,6 кв.м.	г. Волосово, пр. Вингиссара, д.109	Рыночная стоимость по результатам независимой оценки	Выкуп	IV квартал 2021 года.

2. Решение подлежит опубликованию в общественно-политической газете "Сельская новь".

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

**Глава муниципального образования
Волосовское городское поселение
С.А. ФРОЛОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВОЛОСОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВОЛОСОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

РЕШЕНИЕ

(одиннадцатое заседание четвертого созыва)
от 15.09.2021 года № 106

О внесении изменений в Решение Совета депутатов Волосовского городского поселения от 23.09.2020 № 55 «Об установлении земельного налога на территории муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 29.09.2019 №325-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации», п.1 ст. 397 Налогового кодекса Российской Федерации Совет депутатов муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов Волосовского городского поселения от 23.09.2020 №55 «Об установлении земельного налога на территории муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области» следующие изменения:

п.5 Положения изложить в следующей редакции:

«Налог и авансовые платежи по налогу подлежат уплате налогоплательщиками-организациями в порядке, установленном нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований.

Налог подлежит уплате налогоплательщиками-организациями в срок не позднее 1 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом. Авансовые платежи по налогу подлежат уплате налогоплательщиками-организациями в срок не позднее последнего числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом: за 1 квартал не позднее 30 апреля, за 2 квартал не позднее 31 июля, за 3 квартал не позднее 31 октября.»

2. Решение подлежит опубликованию (обнародованию) в общественно-политической газете "Сельская новь" и размещению на официальном сайте муниципального образования Волосовское городское поселение.

3. Решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования Волосовское городское поселение С.А. Фролова.

**Глава муниципального образования
Волосовское городское поселение
С.А. ФРОЛОВ**

КУМИ АМО Волосовский муниципальный район, сообщает о приеме в течение месяца с момента опубликования объявления заявлений для предоставления в аренду земельного участка площадью 2944,0 кв.м. в кадастровом квартале 47:22:0812001 (разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Сабское сельское поселение, д. Изори.

Заявления принимаются в письменной форме лично или по почте РФ по адресу: 188410, Ленинградская область, Волосовский район, г. Волосово, пл. Советов, д.3а или на электронный адрес: mail@vls.gov.ru в будние дни с 8.00 ч. до 17.00 час., обед с 12.00 час. до 13.00 час., выходной: суббота, воскресенье

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, г. Волосово, пл. Советов, д.3а в будние дни с 8.00 ч. до 17.00 час., обед с 12.00 час. до 13.00 час., выходной: суббота, воскресенье

Справки по телефону: 24-667

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВОЛОСОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВОЛОСОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

РЕШЕНИЕ

(одиннадцатое заседание четвертого созыва)
от 15.09.2021 года № 107

Об обеспечении развития на территории муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области физической культуры и массового спорта

В соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 14, пунктом 26 части 1 статьи 15, пунктом 19 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9, пунктом 1 части 4 статьи 38 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Совет депутатов муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об обеспечении условий для развития на территории муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области физической культуры и массового спорта согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Волосовского района "Сельская новь" и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: volosovo-gorod.ru.

**Глава муниципального образования
Волосовское городское поселение
С.А. ФРОЛОВ**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению совета депутатов
Волосовского городского поселения
от 15.09.2021 года № 107

Положение об обеспечении условий для развития на территории муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области физической культуры и массового спорта

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях реализации полномочий органов местного самоуправления по обеспечению условий для развития на территории муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее – МО Волосовское городское поселение) физической культуры и массового спорта.

2. Обеспечение условий для развития на территории МО Волосовское городское поселение физической культуры и массового спорта среди всех категорий населения МО Волосовское городское поселение осуществляется путем:

2.1. разработки и реализации муниципальных программ и муниципальных правовых актов МО Волосовское городское поселение в сфере физической культуры и спорта;

2.2. обеспечения права каждого на свободный доступ к физической культуре и спорту как к необходимым условиям развития физических, интеллектуальных и нравственных способностей личности;

2.3. обеспечения права на занятия физической культурой и спортом для всех категорий граждан и групп населения;

2.4. формирования у населения, особенно у детей и молодежи, устойчивого интереса к регулярным занятиям физической культурой и спортом, к здоровому образу жизни;

2.5. организации строительства, ремонта, реконструкции и рационального использования спортивных сооружений, находящихся в муниципальной собственности МО Волосовское городское поселение, благоустройства прилегающих к указанным сооружениям территорий;

2.6. проведения муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий по видам спорта;

2.7. формирования, подготовки и участия спортивных сборных команд МО Волосовское городское поселение в межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских соревнованиях;

(Продолжение на 23-й стр.)

• НЕДВИЖИМОСТЬ

● **ПРОДАЕТСЯ 3-комн. КВАРТИРА** в п. Зимитицы от собственника. Цена договорная. Т. 8-911-091-01-65

● **ПРОДАЕТСЯ 2-комн. КВАРТИРА** (47,7 - общ.) ул. Ветеранов, 4, кв. 1. Т. 8-994-409-41-87

● **КУПЛЮ КВАРТИРУ, ДОМ или УЧАСТОК** в Волосово, можно в районе. Т. 8-981-822-20-89

● **ПРОДАЮ ЗЕМ. УЧАСТОК** 17 сот. в д. Торосово (эл-во, газ рядом). Т. 8-981-88-51-778

● **ПРОДАЕТСЯ ЗЕМ. УЧАСТОК 17 соток** в п. Красный Маяк (Сабское с/п). Т. 8-921-64-92-329

СДАЮТСЯ ПОМЕЩЕНИЯ 80 кв.м
по адресу: ул. Ленинградская, д. 15.
Т. 8-921-984-19-93

ПРОДАЕТСЯ уютная двухкомнатная квартира от собственника, на 4 этаже, общая площадь — 57 кв.м, с отличным ремонтом, современной бытовой техникой и мебелью (п. Сельцо, Волосовский район) в 30 км от г. Санкт-Петербурга. Здесь есть все, чтобы въехать и жить прямо сейчас. Звоните, приходите на просмотр!
Телефон: 8-981-696-71-27, Дмитрий.

• ТРАНСПОРТ

● **ПОКУПАЕМ АВТОМОБИЛИ:** аварийные, неисправные, целые, кредитные. Быстро! Дорого! Т. 8-921-741-0-741

● **КУПЛЮ** любые старые: **МОТОЦИКЛЫ, МОПЕДЫ**, а также **запчасти, книги по мотоциклам, экипировку** и т.д. Т. 8-921-883-13-19

● **КУПЛЮ АВТОМОБИЛЬ** любой марки и в любом сост. Т. 8-953-342-63-16

● **КУПЛЮ МОТОБЛОК и бензиновую СЕНОКОСИЛКУ**, можно неисправные. Т. 8-911-121-60-22

● **ПРОДАМ: ДВИГАТЕЛЬ Т40** на запчасти и **ТОПЛИВНЫЙ НАСОС**. Т. 8-921-348-39-17

• РАБОТА

На склад готовой продукции в г. Волосово **ТРЕБУЮТСЯ:**
— **ЛОГИСТ СКЛАДА;**
— **ВОДИТЕЛЬ ПОГРУЗЧИКА;**
— **ПОДСОБНЫЙ РАБОЧИЙ.**
Официальное трудоустройство, з/п вся официальная, 2 раза в месяц без задержек, оплачиваемый отпуск 28 дней, 2/2, з/п по результатам собеседования.
Тел.: 8-931-104-63-37, 8-812-777-99-95 доб.234.
email: n.mareeva@spirt-piter.ru.
Собеседование по адресу: п. Малые Колпаны, ул. Западная, д.29 с 9:00 до 16:00

В связи с запуском служебного автобуса по маршруту Волосово - Гатчина - Волосово **ООО "Галактика"** (молочное производство) информирует об открытых вакансиях:
● **ВОДИТЕЛИ ПОГРУЗЧИКА (38000-47000 руб.)**
● **ОПЕРАТОРЫ ЛИНИИ (27000-41000 руб.)**
● **ОПЕРАТОРЫ ЛИНИИ ВЫСШАЯ КАТЕГОРИЯ (до 50000 руб.)**
● **РАЗНОРАБОЧИЕ (32000 - 46000 руб.)**
● **ГРУЗЧИКИ (31000 - 40000 руб.)**
● **УБОРЩИЦЫ (27000 - 34 000 руб.)**
АДРЕС: г. Гатчина, ул. 120 Гатчинской Дивизии, д.1
Тел.: 8-931-212-99-87, (81371) 6-48-78

В столовую (ул. Нарвская, 15) ТРЕБУЮТСЯ: ПОМОЩНИК ПОВАРА, ПОСУДОМОЙКА, КАССИР-РАЗДАТЧИК без в/п
Т.: 8-969-710-65-25

ФГУП "Каложицы"
на постоянную работу требуются:

● **ВОДИТЕЛЬ** кат. "В" и "С";
● **ЭЛЕКТРИК;**
● **СЛЕСАРЬ МЖФ;**
● **ДОЯРКА;**
● **ЗАВЕДУЮЩИЙ машинно-тракторными мастерскими и автогаражом**
Тел.: 8(81373)61124, 89219754265
e-mail: 89219754265@yandex.ru

В фермерское хозяйство ТРЕБУЮТСЯ РАБОТНИКИ на уборку урожая (сентябрь-октябрь). А также на постоянной основе **ДОЯР-СКОТНИК, ТРАКТОРИСТ**
Т. 8-911-825-26-25

ТРЕБУЕТСЯ ВОДИТЕЛЬ КАТ. "Е" НА САМОСВАЛЬНЫЙ ПОЛУПРИЦЕП (опыт работы обязателен).
Т. 8-921-578-58-88

• УСЛУГИ

Бригада выполнит все СТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ
Тел.: 8-911-099-40-08; 8-931-204-80-83

НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ
Тел.: 8-921-905-33-40

БУРЕНИЕ СКВАЖИН
Т. 983-55-11; 8-965-787-38-45

ЗАБОРЫ НИЗКИЕ ЦЕНЫ! Гарантия. Качество
● Ворота ● Фундаменты
● Дома ● Кровли
● Благоустройство www.znatok-stroy.ru

ВОЛОСОВО, РАЙОН, ОБЛАСТЬ ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ до 2 т.
Газель Некст бортовая с тентом.
Т. 8-981-965-97-41, 8-967-594-60-11

ЭЛЕКТРИК НА ДОМ! ЭЛЕКТРОМОНТАЖ.
Быстро, качественно, доступно.
Тел.: 8-980-802-89-81; 8-911-786-20-43

● **РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ** с гарантией. Выезд на дом. Т. 8-931-342-23-15, Андрей

● **РЕМОНТ ПОСУДОМОЕЧНЫХ И СТИРАЛЬНЫХ МАШИН** на дому с гарантией. Т. 8-931-542-45-61, Леонид

● **РЕМОНТ на дому ХОЛОДИЛЬНИКОВ и СТИРАЛЬНЫХ машин.** Т.: 8-921-569-31-78; 8-905-219-63-87

• РАЗНОЕ

ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ТОРФ, ЗЕМЛЯ (для парников и ландшафта), **КОМПОСТ, НАВОЗ и др. Фронт. ПОГРУЗЧИК. САМОСВАЛЫ.**
Тел.: 8-921-420-60-91. Доставка

ДРОВА - ТЕХ.ОТХОДЫ
(обрезки досок, бруса из осины).
Доставка. Т. 8-964-393-08-60

● **ДРОВА ОТ ЗАГОТОВИТЕЛЯ:** в хлыстах, "чурках", колотые. Береза, ольха, осина. Т. 8-911-245-81-08

● **ЩЕБЕНЬ, ПЕСОК, ЗЕМЛЯ. САМОСВАЛ, ЭКС-КАВАТОР.** Т. 8-921-33-55-337

● **Доставка. ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ЗЕМЛЯ, НАВОЗ** и др. Т. 8-911-206-06-90

● **ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ, ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ и т.д.** Т. 8-911-948-59-30

● **ЗЕМЛЯ, НАВОЗ, ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, СЫПУЧИЕ ГРУЗЫ, АРЕНДА САМОСВАЛА.** Т. 8-981-724-98-65

● **ДОСТАВКА: ТОРФ, НАВОЗ, ПЕРЕГНОЙ, ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ** и др. Т. 8-921-781-83-76

● **ДОСКА. БРУС. ВАГОНКА. ИМИТАЦИЯ БРУСА.** Т. 8-964-393-08-60

● **ДРОВА, ТОРФ, УГОЛЬ, ПЕСОК, КОМПОСТ.** Т.: 8-911-933-55-10, 8-981-951-07-43

● **ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ТОРФ, ЗЕМЛЯ, ОТСЕВ, НАВОЗ.** Т.: 8-952-228-34-55, 8-981-814-89-14

ДРОВА: БЕРЕЗА, ОЛЬХА, ОСИНА.
Пенсионерам и инвалидам скидка.
Т. 8-931-591-63-73

● **ДРОВА КОЛОТЫЕ:** ольха, осина, береза. Ольховая щепка и берез. береста в мешках.
Т. 8-911-164-11-94

ДРОВА (береза, осина, ольха, горбыль)
пиленые, колотые. **ДОСТАВКА**
Пенсионерам и инвалидам - скидка!
Тел.: 8-952-208-54-14

● **ВЫВЕЗЕМ МЕТАЛЛОЛОМ** с вашего участка.
Т. 8-931-591-63-73

● **ПРОДАМ в рабочем сост. б/у: СТИРАЛЬНЫЕ МАШИНЫ, ХОЛОДИЛЬНИКИ. ПРОВОДИМ РЕМОНТ.** Т. 8-921-952-36-88

● **ПРЯДУ** любую **ШЕРСТЬ.** Т. 8-996-783-06-19

КОНСКИЙ НАВОЗ в мешках. СЕНО в тюках. Самовывоз. д. Везиково.
Т. 8-921-879-67-03

● **КУРЫ-НЕСУШКИ** от 120 дней. Бесплатная доставка от 5 шт. Т.: 8-958-100-27-48, сайт: NESUSHKI.RU

● **ПРОДАЮТСЯ БЫЧКИ** (15 голов от 200 до 300 кг живого веса) оптом. Т. 8-906-228-87-67

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков.
Кадастровый инженер: Жгулев Сергей Аркадьевич, кв. аттестат 78-11-0374, Ленинградская область, г.Волосово, пр.Вингиссара, д.85, etalonpl@bk.ru, т.8-81373-2-44-68, Ассоциация саморегулируемая организация «Балтийское объединение кадастровых инженеров»
Заказчик: Галинская Наталья Александровна, зарегистрирована по адресу: г. Санкт-Петербург, Бухарестская ул., д.23, корп.2, кв.55, тел. 8-813-73-24468, по земельному участку с кадастровым номером 47:22:0620001:4 и 47:22:0620001:5, расположенным Ленинградская область, Волосовский район, Калининское сельское поселение, д. Арбонь, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка.
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: кад. № 47:22:0620001:21 — правообладатель не установлен, кад. № 47:22:0620001:3-правообладатель Федорова Н.О. Правообладателей смежных земельных участков или их наследников и других заинтересованных смежных землепользователей земельных участков, расположенных в квартале 47:22:0620001 и имеющих смежные границы с уточняемым земельным участком, просим ознакомиться с межевым планом.
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится 26.10.2021 г., в 11 часов 00 минут по адресу: Ленинградская область, г.Волосово, пр. Вингиссара, д.85, ИП «Жгулев С.А.», etalonpl@bk.ru, т.8-81373-2-44-68.
(при себе иметь правоустанавливающие документы на земельный участок, документ, удостоверяющий личность).
С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г.Волосово, пр. Вингиссара, д.85, ИП «Жгулев С.А.», etalonpl@bk.ru, т.8-81373-2-44-68.
Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ участка на местности, принимаются по адресу: Ленинградская область, г.Волосово, пр. Вингиссара, д.85, ИП «Жгулев С.А.», etalonpl@bk.ru, т.8-81373-2-44-68, с момента опубликования извещения и до 26.10.2021 г.

(Продолжение. Начало на 21-й стр.)

2.8. обеспечения безопасности жизни и здоровья лиц, занимающихся физической культурой и спортом в муниципальных учреждениях Вологовского городского поселения, а также участников и зрителей физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

2.9. организации летнего отдыха детей и подростков в летних спортивно-оздоровительных лагерях.

3. Организация обеспечения условий для развития на территории Вологовского городского поселения физической культуры и массового спорта, а также проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий осуществляется органами местного самоуправления МО Вологовское городское поселение, подведомственными муниципальными учреждениями МО Вологовское городское поселение.

2. Полномочия органов местного самоуправления Вологовского городского поселения в области физической культуры и спорта

4. В целях решения вопросов местного значения по обеспечению условий для развития на территории Вологовского городского поселения физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий МО Вологовское городское поселение к полномочиям органов местного самоуправления МО Вологовское городское поселение относятся:

4.1. определение основных задач и направлений развития физической культуры и спорта, с учетом местных условий и возможностей;

4.2. разработка, принятие и реализация муниципальных программ развития физической культуры и спорта;

4.3. развитие школьного спорта и массового спорта;

4.4. присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.5. популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения;

4.6. организация проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории МО Вологовское городское поселение;

4.7. организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства граждан;

4.8. утверждение и реализация календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий МО Вологовское городское поселение;

4.9. организация медицинского обеспечения официальных физкультурных и спортивных мероприятий МО Вологовское городское поселение;

4.10. содействие обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территории МО Вологовское городское поселение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

4.11. осуществление контроля за соблюдением организациями, созданными Вологовского городского поселения и осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.12. развитие детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд МО Вологовское городское поселение и участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд МО Вологовское городское поселение;

4.13. наделение некоммерческих организаций правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;

4.14. осуществление иных установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом МО Вологовское городское поселение полномочий.

5. Комитет по городскому хозяйству администрации Вологовского муниципального района Ленинградской области имеет право:

5.1. утверждать порядок формирования спортивных сборных команд МО Вологовское городское поселение;

5.2. участвовать в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований, и тренировочных мероприятий спортивных сборных Российской Федерации и спортивных сборных команд Ленинградской области, проводимых на территории МО Вологовское городское поселение;

5.3. оказывать содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории МО Вологовское городское поселение;

5.4. оказывать содействие развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

3. Физическая культура и спорт по месту жительства и отдыха граждан

6. Комитет по городскому хозяйству администрации муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области создает условия для развития физической культуры и спорта по месту жительства и отдыха граждан, в том числе путем строительства, содержания и развития инфраструктуры (спортивных сооружений, спортивных площадок, хоккейных кортов).

7. В коллективных договорах и трудовых договорах между работодателями и работниками или их полномочными представителями могут включаться положения:

7.1. о создании работникам условий для занятий физической культурой и спортом;

7.2. о проведении физкультурных, спортивных, реабилитационных и других связанных с занятиями граждан физической культурой и спортом мероприятий;

7.3. о предоставлении работникам и членам их семей возможности использовать объекты спорта, спортивное оборудование и инвентарь для занятий физической культурой и спортом;

7.4. об обеспечении надлежащего обслуживания и ремонта объектов спорта, спортивного оборудования и инвентаря для занятий физической культурой и спортом.

8. Содержание муниципальных объектов спорта и спортивных сооружений, в том числе ремонт, оплата труда работников осуществляются в порядке, установленном муниципальными правовыми актами МО Вологовское городское поселение.

9. Цены за посещение спортивных соревнований, аренду спортивных сооружений, находящихся в собственности МО Вологовское городское поселение, на абонемента гражданам на пользование такими сооружениями органы местного самоуправления МО Вологовское городское поселение регулируют своими нормативными правовыми актами.

10. Использование спортивных сооружений разрешается только для проведения физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий, культурных мероприятий и для обслуживания данных мероприятий.

4. Финансирование физической культуры и спорта

11. К расходным обязательствам МО Вологовское городское поселение в области физической культуры и спорта относятся:

11.1. обеспечение условий для развития на территории МО Вологовское городское поселение физической культуры, школьного спорта и массового спорта;

11.2. организация проведения муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

11.3. обеспечение условий для реализации комплекса ГТО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

11.4. обеспечение мероприятий по подготовке спортивных сборных команд Вологовского городского поселения к официальным спортивным соревнованиям и участию в таких спортивных соревнованиях;

11.5. обеспечение иных мер для развития физической культуры, школьного спорта и массового спорта, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12. Финансовое обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных соревнований осуществляется за счет:

12.1. средств бюджета МО Вологовское городское поселение в пределах бюджетных ассигнований;

12.2. доходов от реализации платных дополнительных физкультурно-оздоровительных услуг;

12.3. добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц;

12.4. иных не противоречащих законодательству денежных поступлений.

13. Расходы на финансирование физической культуры и спорта предусматриваются в бюджете МО Вологовское городское поселение в соответствии с действующей бюджетной классификацией.

14. Расходы на реализацию муниципальных целевых программ развития физической культуры и спорта производятся за счет средств бюджета МО Вологовское городское поселение и иных источников финансирования, не противоречащих законодательству.

15. Физкультурно-спортивные организации, являющиеся исполнителями отдельных разделов районных целевых программ развития физической культуры и спорта, имеют право получать финансовую поддержку за счет средств, предусмотренных для этих целей бюджетом МО Вологовское городское поселение.

17. Финансирование физкультурно-спортивных организаций, в том числе спортивных клубов и коллективов физической культуры, может также осуществляться посредством финансовой поддержки со стороны организаций и спонсоров (в соответствии с их уставами), пожертвований граждан, а также за счет членских взносов и других не запрещенных законодательством источников.

5. Организация и проведение Физкультурных мероприятий и спортивных соревнований

18. Организатор физкультурного мероприятия или спортивного соревнования - юридическое или физическое лицо, по инициативе которых проводится физкультурное или спортивное мероприятие и (или) которые осуществляют организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения такого мероприятия.

19. Организаторы физкультурных мероприятий или спортивных соревнований определяют условия их проведения, несут ответственность за их организацию и проведение, имеют право приостанавливать такие мероприятия, изменять время их проведения, прекращать такие мероприятия и утверждать их итоги.

20. Организатором физкультурного мероприятия или спортивного соревнования принадлежат исключительные права на использование наименования такого мероприятия и его символики.

21. Организаторам физкультурных мероприятий или спортивных соревнований принадлежат исключительные права на их освещение посредством трансляции изображения или звука мероприятий любыми способами и с помощью любых технологий, а также посредством осуществления записи указанной трансляции или фотосъемки мероприятий.

22. Организация и проведение физкультурного мероприятия или спортивного соревнования осуществляются в соответствии с положением (регламентом) о таком физкультурном мероприятии или таком спортивном соревновании, утверждаемым его организаторами.

23. Положение о физкультурном мероприятии и спортивном соревновании разрабатывается организатором мероприятия и согласовывается с уполномоченным органом администрации муниципального района в установленном порядке.

24. Для проведения физкультурного мероприятия или спортивного соревнования организатор готовит следующие документы:

- положение о проведении физкультурного или спортивного мероприятия;
- распоряжение Комитета по городскому хозяйству о проведении физкультурного или спортивного мероприятия;
- смету расходов на проведение физкультурного мероприятия или спортивного соревнования;
- акт проверки готовности спортивного сооружения к проведению физкультурного мероприятия или спортивного соревнования.

25. Организатор физкультурного мероприятия или спортивного соревнования обязан осуществлять обеспечение медицинской помощью их участников.

26. При возникновении опасности для жизни и здоровья участников или зрителей физкультурного мероприятия или спортивного соревнования организатор должен перенести сроки его проведения либо отменить данное физкультурное мероприятие или спортивное соревнование.

27. Статус и наименование чемпионата, кубка или первенства МО Вологовское городское поселение могут иметь только официальные спортивные соревнования.

6. Организация физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий с инвалидами

28. Развитие физической культуры и спорта среди инвалидов направлено на повышение их двигательной активности и является непрерывным и определенным условием всесторонней реабилитации и социальной адаптации инвалидов.

29. Организация занятий физической культурой и спортом в системе непрерывной реабилитации инвалидов, в том числе детей с отклонениями в физическом развитии, их методическое, медицинское обеспечение и врачебный контроль осуществляются учреждениями здравоохранения, учреждениями социальной защиты и организациями физической культуры и спорта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Объекты спорта

30. Объекты спорта - объекты недвижимого имущества, специально предназначенные для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных соревнований, в том числе спортивные сооружения. Объекты спорта относятся к объектам социальной инфраструктуры.

31. Объекты спорта, находящиеся на территории МО Вологовское городское поселение, могут находиться в федеральной собственности, краевой собственности, муниципальной собственности, собственности юридических лиц, в том числе физкультурно-спортивных организаций или физических лиц.

32. Лица, в собственности или во владении которых находятся объекты спорта, обеспечивают надлежащее техническое оборудование мест проведения физкультурных мероприятий или спортивных соревнований в соответствии с требованиями технических регламентов, национальных стандартов, нормами, правилами и требованиями, установленными органами государственного контроля (надзора), санитарными правилами, и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за причинение вреда жизни или здоровью лиц, осуществляющих занятия физической культурой и спортом на таких объектах спорта.

33. Содержание объектов спорта и спортивных сооружений Вологовского городского поселения, в том числе ремонт, оплата труда работников осуществляются в порядке, определенном правовыми актами органов местного самоуправления. Органы местного самоуправления своими нормативно-правовыми актами могут регулировать цены за посещение спортивных соревнований, аренду спортивных сооружений, находящихся в собственности городского округа, на абонемента гражданам на пользование такими сооружениями.

34. Использование спортивных сооружений разрешается для проведения спортивных, физкультурных, культурных мероприятий, для обсуждения данных мероприятий, а также для организации тренировочного процесса, занятий физкультурой и спортом жителями Вологовского городского поселения.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВОЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**
(одиннадцатое заседание четвертого созыва)
от 15.09.2021 года № 108

Об организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий муниципального образования Вологовское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 14, пунктом 26 части 1 статьи 15, пунктом 19 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9, пунктом 1 части 4 статьи 38 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Совет депутатов муниципального образования Вологовское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий муниципального образования Вологовское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Вологовского района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: volosovo-gorod.ru.

**Глава муниципального образования
Вологовское городское поселение
С.А. ФРОЛОВ**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению совета депутатов
Вологовского городского поселения
от 15.09.2021 года № 108

Положение об организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий муниципального образования Вологовское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий муниципального образования Вологовское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области (далее — МО Вологовское городское поселение).

2. Участие в мероприятиях осуществляется на добровольных началах и является для спортсмена и спортивного судьи почетным и ответственным.

3. Мероприятия в трудовых коллективах и учебных заведениях МО Вологовское городское поселение, как правило, проводятся в свободное от работы и учебы время.

4. Мероприятия могут проводиться в виде спартакиад и спортивных игр (комплексные соревнования), чемпионатов, первенств по возрастным группам спортсменов, розыгрышей кубков, турниров, матчевых и товарищеских встреч между командами, в том числе среди инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5. В течение года в виде спорта может быть проведен один чемпионат, один соревнования на кубок среди взрослых спортсменов и одно первенство для конкретной возрастной группы спортсменов в различных видах программы. В видах спорта, где соревнования проводятся в помещении и на открытом воздухе, могут проводиться зимние и летние мероприятия.

6. Статус и наименование чемпионата, кубка или первенства МО Вологовское городское поселение могут иметь только официальные спортивные соревнования.

7. Мероприятия проводятся в соответствии с календарными планами физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, утверждаемыми председателем Комитета по городскому хозяйству администрации муниципального образования Вологовское городское поселение Ленинградской области (далее — Комитет по городскому хозяйству).

8. К участникам мероприятий относятся спортивные судьи, спортсмены, тренеры, тренеры-преподаватели, тренеры-врачи, тренеры-массажисты, руководители и представители команд или групп спортсменов, начальники тренировочных мероприятий (при условии, что они работают в непосредственном контакте со спортсменами), а в необходимых случаях, исходя из специфики вида спорта, — механики (ремонтники) по велосипедам, по оружию, конюхи и др.

9. Организатором проведения мероприятий является юридическое или физическое лицо, по инициативе которого проводится мероприятие и (или) которое осуществляет организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения такого мероприятия:

9.1. Комитет по городскому хозяйству;

9.2. спортивные федерации;

9.3. физкультурно-спортивные организации, заключившие договор о сотрудничестве с Комитетом по городскому хозяйству

10. Организатор мероприятия на основании календарного плана утверждает положение о мероприятии, определяет условия его проведения, несет ответственность за его организацию и проведение, имеет право приостанавливать проведение мероприятия, изменять время его проведения, прекращать проведение мероприятия и утверждать его итоги.

11. Порядок утверждения положений (регламентов) о мероприятиях, требования к их содержанию устанавливается Комитетом по городскому хозяйству.

12. Организатор мероприятий обязан:

12.1. при разработке предложений в календарный план, положений о мероприятиях, сметы расходов на организацию и проведение мероприятий соблюдать максимальную экономию в планировании и расходовании средств, обеспечивающем нормальное проведение мероприятия;

12.2. обеспечивать минимальные переезды участников мероприятий;

12.3. соблюдать установленные требования к уровню спортивной квалификации спортсменов — участников мероприятий;

12.4. проводить мероприятия в строгом соответствии с календарными планами, планами тренировочных сборов и положениями о мероприятиях;

12.5. рационально использовать средства, направленные на организацию и проведение мероприятий, материальное обеспечение участников мероприятий, спортивных судей соревнований;

12.6. содействовать обеспечению общественного порядка и общественной безопасности в местах проведения мероприятий;

12.7. организовывать медицинское обеспечение участников во время проведения мероприятий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

12.8. осуществлять информационное обеспечение мероприятий, осуществлять сбор предварительных заявок на участие в мероприятиях от спортсменов (команд);

12.9. разрабатывать сценарий торжественного открытия и закрытия (награждения) мероприятия, готовить всю необходимую атрибутику для награждения победителей, определять состав лиц, вручающих награды;

12.10. обеспечивать подготовку мест проведения мероприятий, в соответствии с правилами проведения соревнований по видам спорта, оформление места проведения спортивного мероприятия;

12.11. оказывать содействие в организации питания и проживания участников мероприятия.

13. В случае если организаторами мероприятия являются несколько лиц, распределение прав и обязанностей между ними в отношении мероприятия осуществляется на основе договора и (или) положения (регламента) о мероприятии. Если иное не предусмотрено указанными документами, организаторы мероприятия несут солидарную ответственность за причиненный вред участникам мероприятия и (или) третьим лицам.

14. Организатору мероприятия принадлежат исключительные права на использование наименования мероприятия и его символики, на размещение рекламы товаров, работ и услуг в месте проведения мероприятия, на освещение мероприятия посредством трансляции изображения и (или) звука любыми способами и (или) с помощью любых технологий, а также посредством осуществления записи указанной трансляции и (или) фотосъемки мероприятия.

15. Проведение мероприятий включает в себя следующие этапы:

15.1. подготовительный этап;

15.1.1. разработка, утверждение и рассылка участникам мероприятия положения о мероприятии за месяц до дня начала проведения мероприятия;

15.1.2. утверждение сметы расходов на проведение мероприятия;

15.1.3. заключение договоров возмездного оказания услуг на обслуживание мероприятия;

15.2. организационный этап:

15.2.1. утверждение состава организационного комитета и проведение заседаний организационного комитета;

15.2.2. проведение заседаний судейских коллегий;

15.2.3. приобретение наградного материала;

15.2.4. информационное сопровождение мероприятия;

15.3. этап непосредственного проведения мероприятия:

15.3.1. открытие мероприятия;

15.3.2. соревновательный процесс;

15.3.3. награждение и закрытие мероприятия.

Церемония открытия и закрытия мероприятия проводится по сценарию, согласованному с председателем Комитета по городскому хозяйству. Победители соревнований могут награждаться медалями, дипломами, грамотами, ценными призами;

15.4. этап формирования и предоставления отчетной документации.

16. В целях повышения спортивного мастерства и успешного выступления в мероприятиях для спортсменов, включенных в состав спортивных сборных команд МО Вологовское городское поселение и готовящихся к указанным мероприятиям, могут проводиться тренировочные сборы.

16.1. тренировочные сборы проводятся в соответствии с планом и утвержденными сметами расходов на их проведение в пределах средств, предусмотренных на указанные цели.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВОЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВОЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**
(одиннадцатое заседание четвертого созыва)
от 15.09.2021 года № 103

О внесении изменений и дополнений в решение совета депутатов Вологовского городского поселения от 09 декабря 2020 года № 67 «О бюджете муниципального образования Вологовское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

Совет депутатов Вологовского городского поселения РЕШИЛ:

1. Внести в решение совета депутатов Вологовского городского поселения Вологовского муниципального района Ленинградской области от 09 декабря 2020 года № 67 «О бюджете муниципального образования Вологовское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. в абзаце 2 подпункта 1.1 пункта 1 слова «133 961 079 рублей 12 копеек» заменить словами «137 927 829 рублей 12 копеек»;

1.2. в абзаце 3 подпункта 1.1 пункта 1 слова «142 360 109 рублей 76 копеек» заменить словами «146 326 859 рублей 76 копеек»;

1.3. в абзаце 2 подпункта 1.2 пункта 1 слова «138 283 403 рубля 05 копеек» заменить словами «140 877 783 рубля 05 копеек»;

1.4. в абзаце 3 подпункта 1.2 пункта 1 слова «144 435 503 рубля 05 копеек» заменить словами «147 029 883 рубля 05 копеек»;

1.5. в абзаце 1 подпункта 2.2 пункта 2 слова «65 478 549 рублей 12 копеек» заменить словами «66 885 299 рублей 12 копеек»;

1.6. в абзаце 5 подпункта 2.2 пункта 2 слова «6 322 700 рублей» заменить словами «7 003 600 рублей»;

1.7. в абзаце 7 подпункта 2.2 пункта 2 слова «8 256 550 рублей» заменить словами «8 982 400 рублей».

1.8. в абзаце 1 подпункта 2.3 пункта 2 слова «66 277 873 рубля 05 копеек» заменить словами 68 872 253 рубля 05 копеек»;

1.9. приложение 1 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Вологовское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области на 2021 год» изложить в новой редакции (прилагается);

1.10. приложение 2 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Вологовское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области на 2022 и 2023 годы» изложить в новой редакции (прилагается);

1.11. приложение 3 «Прогнозируемые поступления доходов в бюджет муниципального образования Вологовское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области на 2021 год» изложить в новой редакции (прилагается);

1.12. приложение 4 «Прогнозируемые поступления доходов в бюджет муниципального образования Вологовское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области на 2022 и 2023 годы» изложить в новой редакции (прилагается);

1.13. приложение 7 «Распределение расходов, функциональная классификация расходов бюджета муниципального образования Вологовское городской поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области на 2021 год» изложить в новой редакции (прилагается);

1.14. приложение 8 «Распределение расходов, функциональная классификация расходов бюджета муниципального образования Вологовское городской поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области на 2022 и 2023 годы» изложить в новой редакции (прилагается);

1.15. приложение 9 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Вологовское городское поселение Вологовского муниципального района на 2021 год» изложить в новой редакции (прилагается);

1.16. приложение 10 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Вологовское городское поселение Вологовского муниципального района на 2022 и 2023 годы» изложить в новой редакции (прилагается);

1.17. приложение 11 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям, муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Вологовского городского поселения Вологовского муниципального района Ленинградской области на 2021 год» изложить в новой редакции (прилагается);

1.18. приложение 12 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям, муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Вологовского городского поселения Вологовского муниципального района Ленинградской области на 2022 и 2023 годы» изложить в новой редакции (прилагается);

1.19. приложение 18 «Объем межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования Вологовское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в 2021 году» изложить в новой редакции (прилагается);

1.20. приложение 19 «Объем межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования Вологовское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в 2022-2023 году» изложить в новой редакции (прилагается);

2. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Вологовского района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.volosovo-gorod.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя бюджетной комиссии совета депутатов.

**Глава муниципального образования
Вологовское городское поселение
С.А. ФРОЛОВ**

С приложениями к Решению СД можно ознакомиться на сайте Вологовского городского поселения по адресу: www.volosovo-gorod.ru.

Поздравляем!

Поздравляем с юбилеем
несовершеннолетнего узника
Веру Вениаминовну МОЛОДОВУ!

Детей войны
Светлану Михайловну ГАЙВОРОНСКУЮ!

Ветерана здравоохранения
Регину Анатольевну СМУЛЬСКУЮ!

Ветеранов труда:
Валентину Викторовну ВАСИЛЬЕВУ,
Александра Тимофеевича ВЯЛЫХ,
Валентину Ивановну ЗЕРЮКОВУ,
Тамару Ивановну КОВАЛЕВУ,
Наталью Анатольевну КАВРИГИНУ,
Марию Николаевну КОРНЕВУ,
Веру Ивановну МЕРКУЛОВУ,
Леонида Георгиевича НИКОЛАЕВА,
Галину Ивановну ПАНИНУ,
Галину Викторовну СЕЛИФОНОВУ!

Сегодня, в этот славный юбилей,
Пусть тень годов не отразится болью,
Желаем светлых в жизни дней,
Большого счастья, крепкого здоровья!

Районный совет ветеранов

Нашу самую дорогую и самую любимую
Марию Николаевну КОРНЕВУ
от всей души поздравляем
с замечательным юбилеем!

Желаем любви и добра в юбилей,
Здоровья отменного, бодрости, смеха,
Заботливых близких, веселых друзей,
Достатка, внимания, мира, успеха!
Пусть сбывается все, что еще не сбылось,
Пусть годы текут хорошо и красиво,
Чтоб радостно жить до ста лет довелось
С душой молодой и улыбкой счастливой!

Муж, сын, внуки

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка кадастровым инженером **Стасилович Мариной Валерьевной**, место нахождения: Лен.обл., г.Волосово, ул.Кр.Командиров, д.17а, т.8-813-73-24-724, 89062620436, zemlemer@inbox.ru, кад. аттестат № 47-11-0243, реестровый номер 15256, А СРО «Кадастровые инженеры», регистрационный номер 002.

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 47:22:0609004:26, расположенного д.Красные Череповицы Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком кадастровых работ является Никитина Т.В.** зарегистрированная по адресу: г. Фокино, ул. Карла Маркса, д.38, кв.116, т.89312565434. Смежных землепользователей кад. № 47:22:0609004:16, 47:22:0609004:17, 47:22:0609004:28, или их наследников, иных смежных землепользователей кад. № 47:22:0609004, просим ознакомиться с проектом межевого плана.

Выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 47:22:0616004:2, расположенного д. Роговицы, Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком кадастровых работ является Газетдинов Р.М.,** зарегистрированный по адресу: г.Волосово, ул.Восстания, д.19, кв.13, т.89643829239. Смежных землепользователей кад. № 47:22:0616004:7, 47:22:0616004:8 или их наследников, иных смежных землепользователей (кад. квартал 47:22:0616004), просим ознакомиться с проектом межевого плана.

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельного участка по адресу: Лен.обл., Волосово, ул. Кр.Командиров, д.17а, 1 этаж, тел.8-81373-24-724, 89062620436, 89112274309, **26.10.2021г. в 11 час. 00 мин.** С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, ул. Кр. Командиров, д.17а. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 25.09.2021г. по 25.10.2021г. Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 25.09.2021г. по 25.10.2021г., по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, ул. Кр. Командиров, д.17а. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ООО "Уни-Блок"
ЗАКУПАЕТ ЛОМ ЧЕРНЫХ
И ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ
и заключает договоры на 2021г.
21-010; 8-906-263-08-81, 8-929-102-96-54

С 1 октября 2021 г. ООО "Сланцы - ПАП"

начинает осуществлять
ПЕРЕВОЗКУ ПассажиРОВ
по МАРШРУТУ №888
ИЗВАРА - ВОЛОСОВО - СПб
(через Клопицы).

Посадка пассажиров в г. Волосово будет осуществляться за магазином DNS со стороны бизнес-центра "АрсОль".

Извара-Волосово-СПб (м. Балтийская)	СПб (м. Балтийская) – Волосово - Извара
5.10	8.00
5.50	9.00
6.50	10.00
13.20	17.00
16.30	19.00
17.30	21.00

На наших маршрутах возможен проезд до Санкт-Петербурга по единому социальному проездному билету.

По всем вопросам обращаться по тел. 8-999-026-62-96

000 КУБОМЕТР

БЕТОН

НИЗКАЯ ЦЕНА

8-921-913-53-53

е-mail: 9135353@gmail.com

посёлок Копорье

■ ФИНИШНЫЙ ЗАВОД
■ КОМПЬЮТЕРНОЕ ПР-ВО
■ ВЫСОКОЕ КАЧЕСТВО

Молочная культура

«МОЛОЧНАЯ КУЛЬТУРА» — завод, созданный на базе сельскохозяйственного комплекса с огромной историей.

В СВЯЗИ С ЗАПУСКОМ
ВТОРОЙ ОЧЕРЕДИ ЗАВОДА
ПРИГЛАШАЕМ НА РАБОТУ

- ◆ СБОРЩИКОВ
- ◆ ОПЕРАТОРОВ ФАСОВОЧНОЙ ЛИНИИ
- ◆ ИНЖЕНЕРОВ-ТЕХНОЛОГОВ
- ◆ МЕХАНИКОВ-НАЛАДЧИКОВ
- ◆ НАЧАЛЬНИКА СМЕНИ
- ◆ КЛАДОВЩИКОВ
- ◆ НАЧАЛЬНИКА СКЛАДА

Трудоустройство по ТК РФ. Высокий уровень заработной платы.
З/П выплачивается 2 раза в месяц. Удобный график.

ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ РАЗВОЗКА

Адрес: Ленинградская область, Волосовский район, п.Сельцо, д. 82.
Тел. 8 (951) 666-49-42
Екатерина
e.yugatova@dairyculture.ru

WWW.DAIRCULTURE.RU

БЕТОННЫЙ ЗАВОД

Гатчинский р-н, п.Войсковицы

ПРОИЗВОДСТВО
БЕТОНА И РАСТВОРА
ВСЕХ МАРОК.
ДОСТАВКА. УСЛУГИ
АВТОБЕТОНОНАСОСА

Низкие цены

Тел.: 8-921-595-64-04

ПМК-БЕТОН

Завод-производитель, г.Волосово

- **ТОВАРНЫЙ**
БЕТОН И РАСТВОРЫ
ВСЕХ МАРОК
- **ЩЕБЕНЬ, ПЕСОК, ЦЕМЕНТ В**
МЕШКАХ
- **Ж/Б ИЗДЕЛИЯ, ДОРОЖНЫЕ**
ПЛИТЫ

Тел.: 8-981-741-93-92

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков.

Кадастровый инженер: **Жгулев Сергей Аркадьевич**, кв. аттестат 78-11-0374, Ленинградская область, г.Волосово, пр.Вингиссара, д.85, etalonpl@bk.ru, т.8-81373-2-44-68, Ассоциация саморегулируемая организация «Балтийское объединение кадастровых инженеров»

Заказчик: Семенов Виктор Иванович, зарегистрирован по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Всеволожск, ул. Межевая, д.11, кв.15, тел. 8-813-73-24468, по земельному участку с кадастровым номером 47:22:0335004:12, расположенному Ленинградская область, Волосовский район, деревня Ямки, 16 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: кад. № 47:22:0335004:16-правообладатель **Хакимова А.**

Правообладателя смежного земельного участка или его наследников и других заинтересованных смежных землепользователей земельных участков, расположенных в квартале в квартале 47:22:0335004 и имеющих смежные границы с уточняемым земельным участком, просим ознакомиться с межевым планом.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится 26.10.2021 г. в 11 часов 00 минут по адресу: Ленинградская область, г.Волосово, пр. Вингиссара, д.85, ИП «Жгулев С.А.», etalonpl@bk.ru, т.8-81373-2-44-68.

(при себе иметь правоустанавливающие документы на земельный участок, документ, удостоверяющий личность).

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г.Волосово, пр. Вингиссара, д.85, ИП «Жгулев С.А.», etalonpl@bk.ru, т.8-81373-2-44-68.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ участка на местности, принимаются по адресу: Ленинградская область, г.Волосово, пр. Вингиссара, д.85, ИП «Жгулев С.А.», etalonpl@bk.ru, т.8-81373-2-44-68, с момента опубликования извещения и до 26.10.2021 г.

ИП Гречишин, г. Волосово, ул. Ленинградская, 15

РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

- **Памятники от простых до элитных**
- **Ограды. Столы. Скамейки**
- **Благоустройство захоронений**
- **Венки. Цветы**
- **Транспортировка усопших**
- **Художественная холодная ковка**

Т. 8-921-360-87-08

GRE6922@MAIL.RU

РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ * РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ * РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ * РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ

Учредители - администрация МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области, Комитет по печати Ленинградской области, ООО "Сельская новь".
Газета зарегистрирована: Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 17 мая 2010 года ПИ N ТУ 78-00605
Издатель - ООО "Сельская новь"

Редакция за полиграфический брак, а также содержание рекламы ответственности не несет. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов и читателей.

Знак
информационной
продукции 16+

АДРЕС РЕДАКЦИИ и
ООО "Сельская новь":

188410, Волосово,
пр.Вингиссара, 17

ТЕЛЕФОНЫ:

Генеральный директор - 22-502. Редактор - 22-559.
Компьютерный отдел - 24-091. Рекламный отдел, факс - 22-939.
Ответственный секретарь, журналисты - 22-677.

Печать/офсетная
Индекс подписки
55015; ПИ 865
Тираж 3650
Заказ 712

E-mail: selsknov@mail.ru; reclamaSN@mail.ru

Сайт: selskayanov.info

Номер подписан в печать 22.09.2021 г. Время подписания: по графику - 17 час., фактическое - 17 час.