



# СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

Издается с 1 мая 1931 года

№ 9  
(12465)

**9 марта**  
**2019 года**  
**суббота**

Цена свободная

**ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА Волосовского района Ленинградской области**



## Дорогие наши женщины!

От всего сердца поздравляем вас с Международным женским днем 8 Марта! Многие в нашей жизни зависят именно от вас - от вашего терпения, твердости, умения наполнить дом теплом и уютом, от вашей любви к своим близким.

За вас, своих любимых, проливали кровь солдаты на полях сражений, вы - продолжательницы жизни на земле, хранительницы домашнего очага, нежные и верные жены, любимые, наша опора во всех делах, наш надежный тыл. Вы не только растите детей, заботитесь о семье, но и вместе с мужчинами трудитесь в различных сферах, добиваясь замечательных успехов, участвуете в общественной жизни страны.

Спасибо вам за любовь и заботу, за ваш труд, за то, что украшаете собой нашу жизнь. Здоровья вам на долгие годы, личного счастья, мира, любви и внимания ваших родных и близких!

**В. РЫЖКОВ**, глава администрации  
Волосовского муниципального района  
**В. САВЕНКОВ**, глава МО  
Волосовский муниципальный район

## Дорогие женщины!

Примите сердечные поздравления с Международным женским днем!

Этот праздник - замечательный повод, чтобы сказать о том, как мы, мужчины, восхищаемся вашей красотой, нежностью, атмосферой тепла и радушности, которую вы создаете.

Вы наполняете этот мир своей добротой и жизненной энергией, согреваете его своим умением сопереживать, создаете уют и гармонию. Достигаете новых профессиональных высот и вместе с тем дарите тепло и заботу близким. Никакие наши успехи невозможны без вашей поддержки, любви и терпения.

От всей души желаю вам, чтобы вы всегда были окружены вниманием и заботой, радости и успехов. Счастья и здоровья вашим близким!

**С. ЯХНЮК**,  
депутат Государственной Думы

## Женщине

Ты - женщина, ты - книга между книг,  
Ты - свернутый,  
запечатленный свиток;  
В его строках и дум и слов избыток,  
В его листах безумен каждый миг.

Ты - женщина,  
ты - ведьмовский напиток!  
Он жжет огнем, едва в уста проник;  
Но пьющий пламя подавляет крик  
И славословит бешено среди пыток.

Ты - женщина, и этим ты права.  
От века убрана короной звездной,  
Ты - в наших безднах образ божества!

Мы для тебя влечем ярем железный,  
Тебе мы служим, тверди гор гробя,  
И молимся - от века - на тебя!

**Валерий Брюсов**



## • К СВЕДЕНИЮ ДЕПУТАТОВ И НАСЕЛЕНИЯ!

Тридцать девятое заседание Совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области третьего созыва состоится 20 марта 2019 года в 10.00 по адресу: г. Волосово, пл. Советов д. 3а, зал заседаний администрации муниципального района.

Проект повестки дня  
тридцать девятого заседания  
Совета депутатов  
муниципального образования  
Волосовский муниципальный район  
третьего созыва

1. Отчет главы администрации муницип-

ципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области об итогах социально-экономического развития Волосовского муниципального района Ленинградской области в 2018 году и задачах на 2019 год.

2. О внесении изменений в решение Совета депутатов Волосовского муниципального района Ленинградской области от 12.12.2018 года N282 "О бюджете муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годов".

3. О назначении публичных слушаний

по отчету об исполнении бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области за 2018 год.

4. О внесении изменений в решение от 25.05.2016 года N133 "О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании Волосовский муниципальный район Ленинградской области".

5. О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 26.04.2006 года N53 "Об утверждении Положения "О публичных слушаниях

в муниципальном образовании Волосовский муниципальный район Ленинградской области".

6. О внесении изменений в решение Совета депутатов от 05.06.2006 года N 68 "Об утверждении Положения о присвоении звания "Почетный гражданин муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области".

7. Информация о ходе реализации подпрограммы "Развитие молодежной политики в Волосовском муниципальном районе Ленинградской области" муниципальной программы "Демографическое развитие Волосовского муниципального района Ленинградской области".

8. Разное.

# "Я простой учитель и этим горжусь!"



Незаметно приходит для человека то время, когда хочется остановиться, оглянуться, заглянуть в себя и признать: "Черт возьми, а ведь что-то удалось...". Пришло это время и для учителя по призванию, оптимиста по отношению к жизни, педагога с 50-летним, а если точнее - с 52-летним, стажем Натальи Викторовны Барановой.

- В школу я хотела всегда. В детстве любимой игрой была "школа": "учила" кукол и ребятшек помладше, - рассказывает она. - Пример для подражания был перед глазами: дед всю жизнь был учителем. Начиная после Первой мировой войны, когда после долгого лечения в госпиталях по причине тяжелейшего ранения на фронте вернулся в деревню Пятая Гора. Там была большая школа, куда ходили дети из всех окрестных деревень. Призванию он не изменил даже во время фашистской оккупации - продолжал учительствовать, за что потом и поплатился: был сослан на строительство Беломорканала. И снова вернулся в школу, уже в Кикеринскую, которую окончили и моя мама, и я.



С супругом и внучкой Анастасией

Получив аттестат о среднем образовании, Наташа дерзнула штурмовать педагогический институт в Ленинграде, но не сумела сдать три экзамена на "пятерки" (на одном получила 4), не было у нее и необходимого для поступления трудового стажа. Девушка не отчаялась: пошла пионервожатой в родную школу.

Правофланговая пионерская дружина имени Зои Космодемьянской во главе со своим неутомимым вожаком благодаря множеству интересных дел и инициатив не сходилась со страниц региональных и центральных пионерских изданий. Обком комсомола направил Наталью Викторовну во Всесоюзный пионерский лагерь "Артек" совершенствовать свои навыки пионерской работы. Эти два года она до сих пор вспоминает как самые яркие в своей жизни.

- В "Артеке" сначала была школа пионерского работника, а потом уже работа с детьми. В отряде 42 пионера, для которых ты мама, папа, учитель, массовик-затейник, спортивный инструктор, режиссер и многое другое в одном лице. За смену ты должен их подружить, сплотить, раскрыть каждого как личность, научить творчески относиться к любому, даже самому рутинному делу - в общем, с подъема в семь утра и до отбоя вожатый все время с детьми! Однажды в нашем лагере гостили бойскауты. Мы вместе пошли в го-

ры. Если кому-то было тяжело, мы замедляли ход, помогали тому, кому это требовалось, а у скаутов - кто отстал, тот отстал. Помню, что мои ребята были потрясены этим. "Артек" очень многому научил, подарил друзей на всю жизнь, - вспоминает Наталья Викторовна.

Вернувшись в школу через два года (больше в "Артеке" в силу большой физической и психологической нагрузки было нельзя), она привнесла в жизнь своей пионерской дружины много нового и необычного. Сегодняшняя президентская республика как форма ученического самоуправления в Кикеринской школе корнями уходит туда...



Потом была работа в обществе "Знание" райкома КПСС, учеба в высшей партийной школе, инфаркт в 28 лет, замужество... В 1978 году Наталья Викторовна Баранова переступила порог Бегуницкой средней школы, которую не покидает по сей день.

В 1985 она выпустила свой первый 10 класс. Приготовилась принимать пятиклашек, но ее попросили зайти к директору. А там толпа родителей: "Возьмите наш восьмой!". Баранова стала там уже пятым классным руководителем! И последним. Справилась.

- Дети оказались золотыми, - говорит.

За свою долгую учительскую жизнь Наталья Викторовна семь раз выпускала как классный руководитель 10 и 11 классы. Помнит всех, все родные. Помнят и ее: пишут, звонят, просят совета. А недавно, в день 70-летия любимого учителя, на нее обрушился просто шквал телефонных звонков и море цветов от благодарных учеников и их родителей!

Преподавание истории - один из сложных и противоречивых элементов системы образования. Наверное, у нас ни одна наука не претерпела столько изменений, как история. Взрослым-то непросто осмыслить и разобраться в трактовке многих исторических событий и процессов, а учителю

необходимо донести это до детей, которые черпают информацию из разных источников, общаются с множеством виртуальных друзей, слышат не совпадающие с официальными оценками суждения родителей... Наталья Викторовна, понимая все это, договаривается с учениками о том, что есть учебник по истории, есть жизнь, а экзамен сдавать нужно по учебнику, поэтому материал учебного пособия знать необходимо. Это не натаскивание к экзаменам, это системная подготовка. Впрочем, это не исключает дискуссий на уроке на актуальные темы в новейшей истории страны. Баранова учит детей уме-

по душам, порой жесткий и неприятный для приглашенного, но с положительным финалом. Один из принципов Барановой - не жалеть времени на разговоры с детьми и родителями. Не душеспасительные, хотя и это тоже есть, а с вескими аргументами, с мотивацией изменить поведение, отношение к предмету, к жизни в целом. Срабатывает, собеседник просто не может их игнорировать, хотя терпения и деликатности требуется уйма! Зато потом, когда повзрослевший шалопай или счастливая мама приходят в школу благодарить Наталью Викторовну за то, что увела с "кривой дорожки", что в

армию проводила, она понимает, что все было не зря.

Другой ее принцип: "Прохлопал в пятом, заплачешь в девятом" касается формирования дисциплинарных и поведенческих навыков у детей. Наталья Викторовна может простить невыученный урок или детскую лень, если это эпизод, но не терпит бездельников и любителей выделяться за чужой счет - для таких у нее в запасе имеются особые меры учительского воздействия. По-человечески строга, умеет слушать и слышать других, лишена зависти,

много работает сама и уважает в человеке работника.

- Она не боится прямо и открыто высказывать свое мнение, но если нужно поправить или подсказать, делает это тактично. С ней сложно: правду, бывает, не хочется слышать, но приходится, - говорят о Барановой коллеги. Они рады, что ветеран педагогического труда по-прежнему энергична и полна творческих идей и планов, с интересом работает с практикантами.

Наталья Викторовна гордится, что в каждом ее выпуске двое, трое, а то и четверо учеников поступают в педагогические учебные заведения. Дочь Елена стала дошкольным педагогом, внучка Анастасия преподает историю и обществознание в ВСОШ N1 - семейные праздники превращаются в маленький педагогический совет!

За свой многолетний подвижнический учительский труд Наталья Викторовна Баранова отмечена знаком "Почетный работник общего образования Российской Федерации" и множеством почетных грамот. Но сама она благодарит судьбу за то, что в жизни ей везло на хороших людей и что осуществилась мечта стать учителем.

Н. БОГДАНОВА

Фото автора и из семейного архива Н.В. Барановой



## Наваждение

Волшебный сон  
Осенней ночи таял,  
Все чудеса перечеркнул рассвет.  
И только на щеке  
Печатью тайной  
Твоей щеки остался нежный след.  
И музыки  
Давно затихли звуки,  
Но я глаза закрою  
И опять:

сплав мук и наслажденья -  
Твои руки...  
У памяти

их нежность не отнять.  
Рассвет встает,  
Печален и ненастен,  
Надеждами себя не обмануть...  
Забывший вкус  
Мучительного счастья  
Вернул мне сон

на несколько минут.

XXX

Размела на скамейке снег,  
Тихо села.  
Эй, веселый безбожный век,  
Что мне делать?  
Вам, пустые окна домов,  
Боль знакома?  
Боль без жалоб, без слез, без слов,  
Боль наглома?  
Эй, метель, посвисти  
еще в тихой роще,  
За твоим кружевным плащом  
плакать проще.

## Ночной дождь

В сонном городе дождь разгуливал.  
Непривычный, ласково-тихий.  
То ли южные ветры гули,  
То ли он не любил шумихи.  
Он скользил незаметной тенью  
Глянцевал терпеливо листья,  
Пролетал над густой сиренью  
Торопливой походкой лисей.  
А ветра торопили - с нами!  
И он падал все реже, реже  
И исчез за ночными снами,  
Сделав утро пьяняще свежим.

XXX

Как солнце,  
Безжалостное и ясное,  
Летящее  
Над пустыней рябой,  
Взошла,  
Единственная, напрасная,  
Моя губительница  
Любовь.  
Подкралась  
Тише степной лисицы,  
Сбила взрывной волной.  
Не дав опомниться,  
Защититься  
Холодностью стеной.  
Била в виски пулеметной гробью,  
Пела нежнее сирен,  
Вены сжигала кипящей кровью,  
Брала в ледяной плен.  
Пыталась  
То близостью, то разлукой  
На сотни ночей и дней,  
Стала безумием,  
Радостью, мукой,  
Главной болью моей.  
Я ее в темную ночь  
Выгоняла,  
Устав от бессонниц  
И слез,  
А после в отчаянии догоняла,



Боясь потерять всерьез.  
Я от нее далеко  
Уезжала,  
Искала в лесах покой.  
Но небо над лесом  
И там озарялось  
Далекой степной звездой.  
Так пусть, безжалостная и ясная,  
Как солнце  
В пустыне рябой,  
Восходит горькая и прекрасная  
Моя губительница  
Любовь!

## Прощальное

Мы не встретимся больше,  
наверное.  
И за хлопотами дорожными  
Пустоты ощущение скверное  
Наконец перестанет тревожить.  
И не надо приветы вымучивать  
И тебе к человеку из прошлого.  
Верно, радость моя, все к лучшему.  
И разлука наша - к хорошему.  
Ох, теперь заживем сиреневом!  
К черту всякие черные полосы!  
Ну и что, если жизнь расцениваю  
Чуть дешевле родного голоса.  
Все что я о любви навакала  
С корнем выжжем,  
как клетки раковые.  
Ну и что, если ночью плакала -  
Сны замучили одинаковые:  
В них еще для чего-то значит  
Радость встреч и к тебе дорога...  
Это глупости, Ангел мой плачется  
От того, что смеялось мне много.

XXX

Мне нужен день, чтоб видеть вас,  
А вы не знаете об этом.  
Мне нужен свет упрямых глаз,  
Как хлеб, как воздух, как газета.  
Мне ночь нужна, чтоб видеть сны,  
В которых вы гостите часто,  
Люблю. Не жду весной весны,  
И даже сны, представьте, счастье.

## Раненая птица

Летела раненая птица  
Из обманувшей синевы,  
Не уберечься, а разбиться,  
О равнодушные травы.  
Стрелой - к земле, предавшей тоже,  
Но все-таки родной в былом...  
И крик-молитва не поможет,

И не поднимется крыло.  
А по земле одна, скучая,  
Ступала женщина, плыла  
И не нарочно, а случайно,  
Ту птицу в руки приняла.  
Взметнулись брови изумленно,  
Рука, прохладна и смугла,  
На крылья пленницы спасенной  
Спокойной нежностью легла.  
Под зеленью целящей взгляда  
Неустоявшая стихла боль  
(Крылатым тоже мало надо  
Для примирения с судьбой).  
В ответ на мелодичный голос,  
Что птице ласку обещал,  
В душе, обугленной и голой,  
Любви затеплилась свеча.  
Ей показалось, птице глупой,  
Что святость неба обрели  
Слова земные, те, что губы  
Красивые произнесли.  
Но что такое птица? Ветер,  
Тень, легкий шорох, в чаще стон...  
А миражу в любви ответить  
Захочет кто? Сумеет кто?  
И женщина уже спешила  
К делам земным, земным словам  
И птицу в траву уложила,  
Глаза ее поцеловав.  
Ушла и, не заметив жажды,  
Не услышала зов немой,  
А птица, раненная дважды,  
Поет о женщине земной.

XXX

Какие были грозные пороги,  
А нынче и на них судьба скупа.  
Давно плетусь по жизни без дороги,  
Последняя потеряна тропа.  
За той тропой,  
от всех живых в секрете,  
Дразнила меня света полоса,  
Я слепа от тоски об этом свете -  
А то светились мертвые леса.  
Да тыфу на них,  
да чтоб им было пусто!  
Ну, что ты в след таращишься,  
сова?

Я в жизнь,  
как в ложе у Прокруста,  
Не уложусь - мешает голова.

## Полночь

Растянулась по черному фону  
Цепь огней золотого цвета.  
Полночь в дар отдана по закону  
Лишь влюбленному и поэту.

Спят прозаики сном беспробудным:  
Днем работа их так утомила,  
От кипящей сумятицы будней  
В авторучках кипели чернила.  
Отлюбившие спят - им спокойно.  
Все - незбылемы жизни основы:  
Позади все сраженья и войны  
За единственный взгляд или слово.  
Лишь влюбленные снов не считают,  
Как сегодня я их понимаю...  
Слушай, полночь, стихи я читаю  
О любви, приуроченной к маю.

## Набросок к портрету друга

Мне не подвластна,  
друг мой опасный,  
Твоя душа. Что в ней прекрасно  
Или напрасно - не мне решать.  
Все принимаю, все понимаю:  
Ты - это ты. Грешником знаю,  
когда обнимаю,

Знаю святым.  
Под смуглою кожей играет, похоже,  
Шальная кровь. Но ты осторожен,  
Тебя не тревожит  
Моя любовь.  
Что страсти? Напасти.  
Не в глупостях счастье  
Вот так!  
Гораздо прекрасней  
Реальнейшей власти  
Грубый кулак.

XXX

Время привычным мерам  
Больше не подлежит,  
В небо седьмое лестница  
Под каблуком не дрожит.  
В небо седьмое лестница  
Из солнца и тишины,  
Я прикасаюсь бережно  
К ступеням ее неземным.  
Уносятся уверенно  
За облака этажи.  
Здесь оно мне отмерено -  
Время, в котором жить.  
Жить: говорить, смеяться,  
Гневаться, плакать, петь,  
Сказав "ухожу" - остаться,  
"Не смею" сказать - и смеять.  
С нежностью пить дыханье  
Лучшего из людей.  
И говорить стихами,  
В тепло его глаз глядеть.  
Не спрашивать клятвы верности,  
Не требовать ничего,  
Не верить, а свято веровать  
Каждому слову его.  
Потом умирать - завтра,  
Не бросив земных дел.  
Привычно съесть завтрак,  
Привычно идти в отдел.  
И браться за лист бумаги,  
И отвечать на звонки,  
И делать прочие разные  
Ненужные пустяки.  
И похвала - не награда,  
Упреки - не оскорбят,  
Мне здесь ничего не надо -  
Я не живу без тебя.



# Гордимся и Восхищаемся!

На чем сегодня держится сельскохозяйственное производство? На использовании современной техники, новых технологий? Прежде всего оно держится на людях, знающих тяжесть крестьянского труда и вкладывающих в него всю душу. Среди них немало женщин. Именно они имеют незаурядные организаторские способности, крепкую хозяйскую хватку, проявляют твердость и принципиальность в решении важных производственных вопросов, успевают участвовать в общественной жизни, воспитывать детей, помогают растить внуков. При этом остается только восхищаться их внутренней и внешней красотой, терпением, искренностью и добротой.



ФГУП "Каложицы" в этом плане не исключение: практически половина из общего числа работающих на предприятии - именно представительницы так на-

зываемого слабого пола. Женщины в этом хозяйстве занимают все ключевые посты, за исключением должности главного инженера, главного зоотехника и директора. Причем как пришли сюда со студенческой скамьи, так и остались, а это было уже более 30 лет назад.

Главный агроном Любовь Дмитриевна Быкова искренне переживает за дела в возглавляемой отрасли. В страду ее в кабинете не застанешь. Ей ничего не стоит пересечь из автомобиля на велосипед и отправиться по полям: будь то посевная, заготовка кормов или уборка урожая - все должно быть под контролем, любой возникший вопрос требует оперативного решения.

Главный ветеринарный врач Светлана Владимировна Никитина трепетно относится к своим подопечным, зная, что от их здоровья и благополучия зависит экономическое благосостояние хозяйства. Высокая продуктивность, стабильный выход молодняка, его сохранность, успешная племяпродажа, своевременное лечение заболеваний и профилактика заболеваний - все требует компетентного участия специалистов ветеринарной службы. Цена профессионализма Светланы Владимировны, ее ежегодно приглашают в судейство на районный конкурс-аттестацию техникумов-биологов, причем на самый ответственный участок - оценивать работу специалиста по искусственному осеменению непосредственно с коровой, то есть сам процесс. По результатам 2018 года



Светлана Владимировна признана у нас в районе лучшей по профессии.

Светлана Николаевна Бычкова сейчас заместитель главного бухгалтера, но до этого долгое время возглавляла бухгалтерию, а это



очень важный и ответственный участок в сельхозпредприятии. Точность, принципиальность, аккуратность, требовательность - все это на протяжении трех с лишним десятков лет. Отличными специалистами являются бухгалтеры Татьяна Владимировна Шпенькова и Татьяна Владимировна Иванова.

Любой руководитель знает, как много зависит от толкового, деловитого и пунктуального секретаря. Именно таким является Светлана Александровна Владимирова, она же еще и за охрану труда на предприятии отвечает.

Сильным звеном в административной цепочке "Каложиц" по праву считают заместителя директора по коммерции Татьяну Владимировну Дубинцеву, которая 17 лет трудится в "Каложицах".

27 лет отдала работе в животноводстве доярка

Ирина Алексеевна Игнатова, отмеченная недавно Благодарностью Минсельхоза, на три года меньше - телятница Вероника Алексеевна Вавинова, признанная в районе по итогам 2018 года лучшей по профессии.

Светлана Ивановна Коротяева более 35 лет в "Каложицах"! Была дояркой, сейчас помощник бригадира на ферме Молосковицы. За многолетний доблестный труд в агропромышленном комплексе она награждена Почетной грамотой Минсельхоза. В "Каложицах" уважают за преданность делу и добросовестное отношение к нему всю семью Светланы Ивановны: ее муж и сын отличные механизаторы.

Такой же большой стаж и у Любови Александровны Смирновой. Много лет она доила коров, а когда здоровье стало подводить, попросила у руководства что-нибудь полегче, что и было сделано: ветеран труда сейчас на вахте в качестве сторожа. Аналогичный путь прошла и Елена Абдурахмановна Федорова: была дояркой, сейчас сторож гаража - 20 лет честно служит хозяйству.

С уважением относятся в "Каложицах" к ветеринарному фельдшеру Елене Михайловне Родиной, которая на ферме вот уже 27 лет, к технику-биологу Татьяне Яковлевне Кожевниковой, которая не раз представляла хозяйство на районном профессиональном конкурсе специалистов по искусственному осеменению животных.

Человеком на своем месте называют в сельхозпредприятии инспектора отдела кадров Иванову Ирину Викторовну - всегда в курсе



происходящего, знает потребности и кадровые перспективы хозяйства, мобильна, аккуратна и точна в работе с документацией.

Одним из старейших работников ФГУП "Каложицы" является Ирина Николаевна Голубцова: 30 лет в животноводстве!

С надеждой смотрят в хозяйстве на молодых специалистов - зоотехника-селекционера Анастасию Александровну Назарову и экономиста Оксану Васильевну Ковалеву.

- У нас стабильный коллектив, а специалисты как пришли к нам после оконча-



ния профильных учебных заведений, так и остались, - говорит Василий Иванович Бычков, до недавнего времени директор ФГУП "Каложицы". Теперь передал бразды правления молодому Владимиру Александровичу Ковалеву, оставшись при нем помощником по общим вопросам. - Раньше так учили: пришел, значит, работай. Вот они и приросли, пустили корни... Все видят результат своего труда, в котором есть и материальная заинтересованность. Энтузиазм - это, безусловно, хорошо, но достойная оплата - очень действенный стимул. Я восхищаюсь и горжусь нашими женщинами - специалистами, доярками, телятницами, бригадирами! Их труд в сельском хозяйстве, да еще такой многолетний, легким никак нельзя назвать, мужчинам-то трудно, а они еще и домом, семьей успевают заниматься и красавицами оставаться! Всем им желаю здоровья, благополучия, чтобы были любимы мужьями, детьми и внуками, уважаемыми в коллективе - из этого складывается счастье!

Н. БОГДАНОВА  
Фото автора



# В их руках история...



В.В. Марышева

10 марта ежегодно в России отмечается День архивов. Эта дата связана с событием, произошедшим 10 марта (по новому стилю) 1720 года. В этот день Петром I был подписан первый в России государственный акт - "Генеральный регламент или Устав".

Он определил основы организации государственного управления в стране и ввел во всех государственных органах власти архивы и государственную должность актуариуса (архивариуса), России государственно-письма прилежно собирать, оным реестры чинить, листы перемечивать...".

Архивный отдел администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район с 2017 года находится в здании бывшего кинотеатра. Ранее архив располагался в здании детской поликлиники и никак не мог похвастаться хорошими условиями. Но благодаря усилиям районной администрации в 2017 году архив отпраздновал новоселье. Теперь архив - это двухэтажное помещение, реконструированное специально под архив. Ведь хранить архивные документы необходимо при определенной температуре и влажности, в архиве должны быть специальные отдельные архивохранилища, помещения для приема документов, обработки документов от грибков и прочих неприятностей, помещение для акклиматизации документов, служебные помещения. Общая площадь всех помещений архивного отдела - 509 кв.м, в том числе архивохранилища - 217 кв.м. Протяженность полок (архивных стеллажей) 1714 погонных метров, проектная вместимость - 80 000 единиц хранения, количество единиц хранения в архиве сегодня - 52 тысячи.

На входе в архив меня встретила начальник архивного отдела Вера Викторовна Марышева, которая занимает этот пост с 2016 года, а ее общий трудовой стаж в этой отрасли - около четверти века. Она про-

вела для меня экскурсию, рассказала о трудовых буднях сотрудников. На втором этаже находится читальный зал для исследователей из научных организаций или частных лиц - краеведов, историков. На стеллажах выставлены копии важнейших документов, касающихся Волосовского района. На некоторых из них отчетливо видно пагубное влияние времени...

Архивные помещения оборудованы согласно всем правилам. На подвижных стеллажах - тысячи человеческих судеб, тщательно отсортированные и хранящиеся в специальных коробах. В каждом помещении поддерживается определенная температура и влажность, чтобы документы всегда сохраняли свой внешний вид и структуру.

В архив поступают запросы, связанные с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, запросы о подтверждении прав на землю и иных имущественных прав, запросы по определенным проблемам и темам...

В архивном отделе хранятся как документы постоянного хранения, так и документы со сроком хранения 75 лет. Документы постоянного



Е.Н. Мясникова

хранения являются документами Архивного фонда Российской Федерации и подлежат постоянному, то есть вечному хранению, независимо от каких бы то ни было обстоятельств, будь то местные условия хранения или общая политическая ситуация в стране.

Есть в архиве и документы, которые хранятся 75 лет. Это документы, касающиеся трудовых отношений. В Волосовском архиве хранятся документы по личному составу большинства организаций района - личные дела работников, документы о заработной плате, приказы о приеме на работу, увольнении и др. В руках архивистов буквально вся трудовая жизнь каждого человека, трудившегося в Волосовском районе. Самый ранний документ датирован 1936 годом, но это, можно сказать, чудом сохранившийся документ, т.к. практически все документы были уничтожены при приближении немецко-фашистских войск к поселку Волосово во избежание их захвата оккупантами, и восстановить эти документы впоследствии не удалось. К сожалению, это была обычная практика в районах, которые были захвачены гитлеровскими войсками.

Сегодня организации привозят свои документы после истечения их временного срока хранения на месте, установленного законодательством Российской Федерации, - пять

лет. Сначала абсолютно все документы проходят акклиматизацию, проверку на грибок, плесень, при необходимости обрабатываются специальным раствором, проверяются на комплектность, и только после всех этих этапов попадают в архивохранилища на стеллажи. Именно потому, что иногда поступают архивные документы, пораженные биологическими вредителями (насекомые, активная плесень), и их необходимо обрабатывать с помощью средств дезинфекции и дезинсекции, в здании предусмотрено специальное помещение с вытяжкой, раковиной.

В архивном отделе имеется подъемник для документов, т.к., согласно правилам, если в архиве больше одного этажа, необходим грузовой лифт. Подъемник небольшой, но существенно облегчает сотрудникам архива транспортировку архивных документов.

Каждый понедельник двери архива открыты для посетителей. Приемная теплая, светлая и уютная, оборудована местами для ожидания - одновременно в приемной могут находиться до пяти человек. На входе для маломобильной группы населения установлен пандус, а в туалете для посетителей унитаз оборудован специальными поручнями.

Работа сотрудников архива интересная и ответственная, ведь каждый день они пропускают через себя не просто документы, а целые жизни. Не каждый человек имеет возможность прикоснуться к истории, узнать, когда и где работали люди, как складывались их судьбы на протяжении десятилетий...

В архивном отделе администрации Волосовского района работает четыре человека во главе с начальником отдела Верой Викторовной. Все они специалисты с высшим и специальным образованием, ответственные и увлеченные люди. Для них работа с документами не скучная, а интеллектуальная и творческая.

Вера Викторовна Марышева работает в архиве с 1993 года. Много лет она трудилась в должности про-

стого специалиста архива. Поэтому о том, что собой представляет работа архивиста, она знает исключительно по собственному опыту.

Елена Николаевна Мясникова работает в архивном отделе с 2010 года. Она выполняет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления в области архивного дела. Кроме того, в ее обязанности входит организация делопроизводства и архивного дела в учреждениях, предприятиях и организациях района, работа со справочными документами архива, исполнение запросов физических и юридических лиц по документам архива.

Екатерина Сергеевна Бусс - специалист пер-



Е.С. Бусс

вой категории, работает в отделе с 2015 года. До этого она трудилась в Кикеринской администрации, поэтому правила делопроизводства и работы с документами известны ей досконально. Екатерина Сергеевна также занимается организацией делопроизводства и архивного дела в районе и исполнением запросов от юридических лиц и граждан, ведь запросы в архивный отдел поступают постоянно. За год специалисты архива выдают более тысячи справок.

Елена Юрьевна Смирнова работает в архивном отделе с 2016 года. Она выполняет полномочия по формированию архивных фондов сельских поселений. Это значит, что через руки Елены Юрьевны проходят все документы поселений: она проверяет, чтобы все они были в полном комплекте и оформлены в соответствии с архивными требованиями, подшивает их и составляет научно-справочный аппарат к этим документам.

Искренне поздравляем сотрудников архивного отдела администрации Волосовского муниципального района с их профессиональным праздником и Международным женским днем!

А. МАРКОВА  
Фото автора



Е.Ю. Смирнова

# В СяКАя В сяЧИна

## Синий и желтый ара

Синий и желтый ара - разноцветные южноамериканские попугаи с оттенками синего, желтого и даже зеленого в верхней части головы. Они проживают в Южной Америке, преимущественно в лесах и тропической саванне.

В дикой природе средний возраст пожилой пары этого вида птиц достигает 30-35 лет, а в неволе - 50. Самый же старый из зарегистрированных попугаев ара скончался в возрасте 104 лет в Англии.

## Бессмертная медуза

Бессмертная медуза - это вид небольшой медузы, который встречается в Средиземном море, а также в водах Японии. Ее называют бессмертной потому, что эти животные могут достичь половой зрелости, а затем вернуться к стадии неполовозрелости, по существу, возобновляя свой жизненный цикл.

Это один из немногих известных видов, который обладает такой способностью. Теоретически, эти процессы могут протекать бесконечно долго, но большинство бессмертных медуз погибает из-за хищников или болезней, прежде чем большинство оправдывают свою "бессмертную" репутацию.

## Гренландский кит

Гренландские киты могут вырастать до 18 метров в длину и отличаются

## Долгожители животного мира



ся отсутствием спинного плавника. Они проживают преимущественно в арктических и субарктических водах. Считается, что они могут прожить до 200 лет, что для млекопитающих абсолютный рекорд. В 2007 году был обнаружен один особенный кит, у которого была рана от гарпуна, нанесенная

между 1879 и 1885 годами. Это подтолкнуло ученых к более внимательному изучению их долголетия.

## Карпы кои

Кои - цветная разновидность амурских карпов, которые обычно используются в декоративных целях в

прудах и водных садах. В хороших условиях и вне досягаемости от хищников эти рыбки могут прожить и 100, и даже 200 лет. Самый известный кои по имени Ханакэ умер в 1977 году в возрасте 226 лет. Только как посчитали его возраст?

## Слоны

В настоящее время существует три признанных вида слонов: африканский слон Буша, африканский лесной слон и азиатский слон. Несмотря на разные названия и некоторые физические различия, все слоны имеют схожие темпераменты, образ жизни и высокий интеллект.

Поскольку они нереально большие животные, да еще и путешествуют группами, хищники, как правило, охотятся только за молодыми слонами. Но если им удастся пережить переходный возраст, их ждет долгая жизнь до 70 лет.

## Алеутский ерш

Алеутский ерш получил свое название из-за шипов, которые красуются на его спине. Это глубоководные рыбы, обитающие в северной части Тихого океана вдоль побережья Японии, Берингова моря, Алеутских островов и до юга Калифорнии.

Самый старый из окуней дожил до 205 лет. А питаются они крабами, креветками, амфиподами и мизидами.

## ВЫ ЭТО ЗНАЛИ?

### Странные буквы без звуков

Если вы учили любой язык с латинской транскрипцией, то легко вспомните и латинский алфавит. Каждая буква имеет свое звучание, любую из них можно произнести. А вот в русском языке есть две буквы, которые просто невозможно произнести. Именно поэтому при повторении алфавита произносится не звук этих букв, а проговариваются их названия. Как вы уже догадались, речь идет о твердом и мягком знаках. Кстати, немало они проблем представляют и при письме, так как очень похожи в написании. И если текст рукописный, иностранцам порой приходится просто угадывать, что это за буква.

### "Азъ" и "Я": буквы, которые поменялись местами

Есть известная поговорка: "Я" - последняя буква алфавита. Ее часто говорят людям, которые много берут на себя и любят любую проблему рассматривать лишь со своей точки зрения. Вот только эта поговорка не всегда была верной. Например, в старославянском алфавите и наречии принято было говорить не "Я", а "Азъ". А "Азъ" была первой буквой старославянского алфавита, который был в свое время предком современного русского алфавита.

### Буква "А", на которую нет русских слов

Так уж сложилось, что вся лексика русского языка, которая начинается на букву "А" - заимствованная. Исключений совсем немного, например "азбука" или "авось". Но второе сегодня в разговорной речи почти не употребляется.

### Самое длинное слово

А это слово отлично подойдет для тренировки дикции - рентгеноэлектрокардиографического. Оно состоит аж из 33 букв. Ровно из такого же количества, сколько букв и во всем русском алфавите. Правда, в речи оно употребляется крайне редко. А вот самое частоупотребляемое длинное слово состоит из 14 букв - "соответственно".

### Популярность русского языка

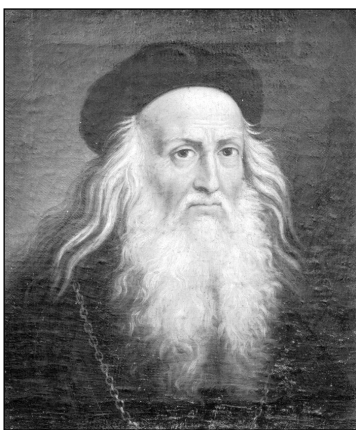
Хотя сегодня все повально учат английский язык, русский также очень распространен в мире. Почти в каждой стране есть своя русскоговорящая диаспора. А если говорить про современные технологии, то по распространенности в интернете русский язык уступает лишь английскому. И не забывайте, что русский язык - первый, на котором заговорили в космосе.

### Еще несколько необычных слов

Просто несколько слов, которыми вы можете позабавить своих друзей. Слово, в котором больше всего букв "О" (аж 7) - "обороноспособность". Два слова, в которых пишется сразу три буквы "Е" подряд - "змееед" и "длиношеее".

### Нелепость какая...

Слово "лепота" означает "красота". А вот его прямой антоним "нелепость", наоборот, означает "уродство". И в русском языке "нелепыми" назывались все ругательные слова.



Леонардо да Винчи был художником, инженером, писателем, скульптором, изобретателем, архитектором, пионером в изучении анатомии человека, страстным любителем животных и, возможно, одним из самых известных вегетарианцев (если не веганов), которые когда-либо жили на Земле. Кажется, не существует того, чего бы этот человек не делал. И все же, есть такое занятие - это сон. Художник не любил спать, и проводя тщательные исследования и накопив знания, начал следовать полифазному циклу сна. Другими словами, сон да Винчи состоял из не-

## НЕОБЫЧНЫЕ ФАКТЫ ОБ ИЗВЕСТНЫХ ЛЮДЯХ

скольких коротких фаз сна каждые 24 часа. Быть человеком эпохи Возрождения не так просто.

Гигант русской литературы Лев Толстой не только писал исторически достоверные книги, но при жизни сам стал исторически значимым. Несмотря на то, что писатель происходил из высших слоев общества, в конце концов он начал сомневаться в моральном духе общества, в котором жил, и пошел своим путем. Он стал вегетарианцем, начал следовать энергичному распорядку дня и осудил внешность богачей. Толстой стал носить крестьянскую одежду и обувь, которые, хотя и не были слишком качественными, были сделаны им собственноручно.

Норвежский композитор Эдвард Григ создал такие произведения, как "В пещере горного короля", или знаменитую "утреннюю" тему, которую каждый из нас слышал в идиллических рекламных роликах. Надо быть сча-

стливчиком, чтобы иметь такой талант. Или, как в случае с Григом, у вас должна быть счастливая лягушка. Фигурка лягушки. Он носил ее в кармане пальто, когда работал, дирижировал или выступал. И каждый раз, прежде чем выйти на сцену, Григ тер свою любимую лягушку на удачу. Очевидно, это срабатывало.

Будучи уже глухим Людвиг ван Бетховен написал "Симфонию № 9", которая сейчас является гимном Европейского Союза, но, конечно, это лишь верхушка айсберга его вклада в историю музыки. Однако звездные достижения требуют астрономической дисциплины. Каждое утро Бетховен вручную отсчитывал 60 кофейных зерен, из которых готовил свою чашку идеального кофе. Кроме того, чтобы "перезагрузиться" после написания слишком большого количества музыки, он обливал голову холодной водой.

## Притча о Ходже Насреддине и путнике

Однажды Насреддин повстречал угрюмого человека, бредущего по дороге в город.  
- Что с тобой? - спросил Ходжа Насреддин путника.  
Человек показал ему потрёпанный дорожный мешок и жалобно сказал:  
- О, я несчастный! Всё, чем владею я в бесконечно огромном мире, едва заполнит этот жалкий, негодный мешок!  
- Плохи твои дела, - посочувствовал Насреддин,

выхватил мешок из рук путника и убежал прочь.  
А путник продолжил путь, обливаясь слезами.  
Тем временем Насреддин забежал вперёд и положил мешок прямо посреди дороги.  
Путник увидел свой мешок, валяющийся на пути, рассмеялся от радости и вскричал:  
- О, какое счастье! А я уж думал, что всё потерял!  
"Легко осчастливить человека, научив его ценить то, что он имеет", - наблюдая за путником из кустов, подумал Ходжа Насреддин.

Лотерея - наиболее точный способ учета количества оптимистов.

Пришлите четыре крышечки от унитаза и вы получите бесплатный рулончик туалетной бумаги!

Только русский человек, рассматривая красивую картину, может материться от восхищения. Воспитанный мужчина не сделает замечания женщине, плохо несущей шпалу.

### • УЛЫБНИСЬ!

Кто рано встает, тому... спать весь день хочется.  
Она приехала в Сибирь и испортила там ему всю каторгу.  
Высшая степень смущения - два взгляда, встретившиеся в замочной скважине.

9 марта 2019 года

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

7

• ВНИМАНИЮ НАСЕЛЕНИЯ!

На основании Федеральных законов от 24.07.2009 г. №209-ФЗ "Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", от 24.04.1995 г. №52-ФЗ "О животном мире" и от 23.11.1995 г. №174-ФЗ "Об экологической экспертизе" комитет по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области проводит общественные обсуждения материалов, обосновывающих проекты лимитов и

квот добычи охотничьих ресурсов на территории Ленинградской области на период охоты с 1 августа 2019 года до 1 августа 2020 года. С материалами можно ознакомиться в комитете по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3.

Общественные слушания состоятся **25 апреля 2019 года в 14.00** по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3, 3 этаж (зал для заседаний).

• "ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ" ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

**14 и 15 марта с 10 до 16 часов** в честь празднования Всемирного дня защиты прав потребителей проводится "горячая линия". "Цифровой мир: надежные smart-устройства", где специалисты управления Роспотребнадзора по Ленинградской области проконсультируют желающих, как применять Закон о защите прав потребителей относительно использования новых цифровых технологий при приобретении smart-устройств, в том числе покупки через интернет, по вопросам раскрытия надеждающей информации и о праве потребителей на качество и безопасность таких товаров.

Звоните по телефонам управления Роспотребнадзора по Ленинградской области:  
- 8-812-365-47-05 (специалисты отдела защиты прав потребителей),  
- 8-812-448-05-46 (ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Ленинградской области").

Обратиться к профильным специалистам можно будет и по электронной почте [volosovo@47.rosпотребнадzor.ru](mailto:volosovo@47.rosпотребнадzor.ru), а также по телефону. Вас проконсультируют по спорным вопросам, связанным с приобретением smart-устройств, помогут в составлении претензий и исковых заявлений. Ваших звонков ждут по номеру 8(81373)23-178 специалист по ЗПП по Волосовскому району.

Позаботьтесь о своем здоровье, пройдите диспансеризацию!

Уважаемые жители Ленинградской области!

Диспансеризация - это медицинские обследования, проводимые с целью выявления и предупреждения развития неинфекционных заболеваний. Главное в этом процессе - предупредить хронические заболевания и как можно раньше выявить онкологическую патологию.

Диспансеризация представляет собой комплекс мероприятий, в т.ч. медицинский осмотр врачами нескольких специальностей и применение необходимых методов обследования, осуществляемых в отношении определенных групп населения, регламентируется приказом МЗ РФ от 26.10.2017 № 869н "Об утверждении порядка проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения".

Диспансеризация проводится:

- для инвалидов Великой Отечественной войны, лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда", признанных инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, ежегодно, вне зависимости от возраста;

- для граждан в возрасте от 21 до 74 лет 1 раз в 3 года; - маммографические исследования для женщин 51-69 года, а также обследование граждан старше 49 лет на предмет выявления рака прямой кишки (анализ кала на скрытую кровь) проводятся 1 раз в 2 года.

Диспансеризация проводится в два этапа:

Первый этап диспансеризации (скрининг) проводится с целью выявления у граждан признаков хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, а также определения медицинских показаний к выполнению дополнительных обследований и осмотров врачами-специалистами на втором этапе диспансеризации.

Второй этап проводится с целью дополнительного обследования и уточнения диагноза заболевания (состояния), проведения углубленного профилактического консультирования и включает в себя проведение по определенным на первом этапе показаниям целого ряда инструментально-лабораторных методов исследования и осмотров специалистов.

Гражданин проходит диспансеризацию в медицинской организации, в которой он получает первичную медико-санитарную помощь по месту прикрепления. Информирование застрахованных лиц по вопросам диспансеризации осуществляют страховые представители через sms-сообщения, по телефону, электронной почте, почтовую рассылку.

Гражданин по вопросам прохождения диспансеризации может обратиться:

1. В страховую медицинскую организацию (с страховым представителем (по принадлежности страхования, информация указана в полисе обязательного медицинского страхования));

АО "Страховая компания "СОГАЗ-Мед" 8-800-100-07-02; ООО "Капитал МС" 8-800-550-67-74; 8-800-100-81-02; ООО "Страховая медицинская компания РЕСО-Мед": 8-800-200-92-04;

ООО ВТБ Медицинское страхование 8-800-100-80-05.

2. В кабинет (отделение) медицинской профилактики медицинской организации.

3. Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Ленинградской области, телефон контактного центра ("Горячей линии"): 8-800-700-97-71 (звонок для граждан бесплатный).

Регулярное прохождение диспансеризации позволит вам в значительной мере уменьшить вероятность развития наиболее опасных заболеваний, являющихся основной причиной инвалидности и смертности населения или выявить их на ранней стадии развития, когда лечение наиболее эффективно.

Из хроники происшествий за период с 25 февраля по 3 марта

Жительница д.Сырковицы гр-ка О. обратилась в правоохранительные органы с просьбой провести проверку по факту несанкционированного перевода с ее банковской карты неустановленному лицу денежных средств в размере 90 000 рублей.

Гр-ка Ш. сообщила в правоохранительные органы о том, что в одном из домов в д. Молосковичи взломана дверь и похищено имущество на сумму 11 000 рублей.

В Остроговцах на даче гр-ки Н. оказались вскрыты замки и похищена электропила. Разбитым оказалось окно и взломана дверь в дачном доме гр-ки К. в Хотыничах. О случившемся потерпевшие заявили в ОМВД.

Гр. Б. заявил в правоохранительные органы о том, что семья М. из Волосово взяла у него в прошлом году в долг 2 000 000 рублей и не отдает.

В Волосово в кафе "Дежавю" из кармана куртки гр. И. похищено различное имущество. Сумма ущерба устанавливается.

Житель п.Сельцо гр. К. сообщил в правоохранительные органы о том, что из его сарая похищено различное имущество на сумму 500 рублей. В содеянном изобличен местный житель гр. В. Он же похитил различное имущество из сараев граждан И., Р. и Д.

В Волосово из магазина "Тягтерочка" на ул. Восстания, 17 совершено хищение продуктов питания.

Следственными органами в действиях гр-ки С., которая угрожала убийством гр-ке К., усмотрены признаки состава преступления по ст. 119 УК РФ.

В п. Сельцо из дома гр. Т. похищен различный электроинструмент на сумму 38 000 рублей. В этом же населенном пункте из хозяйственной постройки гр.О. похищены продукты питания, а из сарая гр-ки Н. - различное имущество.

В Кириново с базовой станции "Билайн" похищен кабель. За этот период на территории района произошло 12 ДТП, в одном есть пострадавшие.

Доставлено в ОМВД за административные правонарушения 13 человек.

В наше время мошенничество - это уже не тревожная случайность, а обыденная реальность. Добрались недобросовестные люди и до фильтров, которые используются для очистки воды. Если выразиться точнее, то все чаще мошенники проводят махинации, связанные с продажей фильтров и их установкой. Но они не просто продают оборудование по завышенным ценам. Их "фантазия" разыгралась по полной, но обо всем по порядку.

Несложно догадаться, что в категорию риска первыми попадают пожилые люди. Мошенники, как правило, действуют по проверенной схеме. Они втираются в доверие к пожилым пенсионерам, представляясь работниками какой-либо фирмы, и рассказывают о том, насколько опасна обычная водопроводная вода. Чтобы добиться большего эффекта и "заслужить" полное доверие своей жертвы, они проводят эксперимент. Для этого используют специальный прибор. Под его воздействием водопроводная вода меняет свой цвет и выпадает в осадок. При этом мошенники приносят с собой воду, которая якобы уже прошла очистку по их методу. Естественно, что в процессе проверки ее состояние остается неизменным. Но хорошо, если "представитель" ограничивается лишь такой "демонстрацией". Некоторые личности идут дальше. Они начинают проверять трубы в доме или квартире на то, пригодны ли они для установки фильтра. Естественно, что результат всегда положительный. Сразу после проверки мошенники без согласия домовладельца практически молниеносно устанавливают фильтр. Жертва даже понять ничего не успевает. После спешной установки ошарашенному человеку подсовывают контракт на подпись, озвучивают стоимость услуг и самого фильтра. Цифра, конечно, немаленькая. Поэтому сдержанные установщики соглашаются предоставить "кредитную услугу". Когда афера успешно провернута, то мошенники быстро испаряются. Спустя время ошарашенный человек приходит в себя и начинает в панике звонить по контактному номеру, требуя вернуть деньги, а также демонтировать фильтр. Однако ему, конечно, отвечают отказом. Если же человек перестает выплачивать кредит, то набегают пени. В результате сумма долга становится еще больше. Более "продвинутые" мошенники представляются работниками государственных организаций. Они прокрадываются в квартиру, рассказывая о плановой проверке водопроводных труб и тому подобное. В некоторых случаях они созывают жильцов многоквартирных домов на собрание. Там жертвам во всех подробностях разъясняют о том, что из-под их кранов течет настоящая отрава, а не вода. Конечно, полной гарантии, что все поверят в байку, нет. Однако некоторые вполне могут поверить в добросовестность и честность мошенников. Как только жертвы будут намечены, мошенники уверенно от-

ВНИМАНИЕ, МОШЕННИКИ!

правляются к ним в квартиру для более конструктивного разговора по схеме, которая описана выше. И, конечно, не оставляют без внимания мошенники и телефоны. Они называют всем подряд, предлагая свои "услуги". Стоит отметить, что мошенники тщательно готовятся к визитам. Они всегда выглядят солидно, разговаривают уверенно и грамотно. Многие людей это подкупает. Более того, мошенники представляют для ознакомления все необходимые документы, которые впоследствии оказываются фальшивыми. Такие люди, как правило, "работают" всегда вдвоем. Поодиночке им справиться со своими жертвами сложнее. Один человек детально рассказывает о том, насколько замечательная у них продукция. Его "партнер" параллельно устанавливает эту самую продукцию. Иногда мошенники используют еще один метод давления. Они рассказывают о том, что для пенсионеров и льготников их фирма предоставляет солидные скидки и привилегии. К примеру, проверка воды и труб они выполняют абсолютно бесплатно. Еще они рассказывают о различных акциях, скидках и так далее. А что же на деле? На деле предлагаемые фильтры часто не имеют маркировки, а их изготовитель неизвестен. Или же это самая дешевая продукция какой-нибудь известной фирмы. Естественно, что работают они не так "здорово", как описывают мошенники. Поэтому люди должны знать о том, что нет никаких государственных программ по установке очистительных фильтров и проверке труб. А что касается трюка с проверкой воды, то здесь все предельно просто. Мошенники используют метод электролиза. К слову, этим же методом очищают воду на многих водозаборных станциях страны. Суть в том, что через электроды пропускают электрический ток. Он образует ионы, которые взаимодействуют с солями в воде. В результате цвет воды меняется и появляется осадок. Возникает вопрос - почему же вода, которую приносят с собой мошенники, не меняет своего вида? Все очень просто. В той воде содержится предельно низкое количество солей. При этом нужно знать и о том, что даже высококачественный и современный фильтр не может стоить так дорого, как утверждают "представители". Стоит отметить, что мошенники "работают" не только с очистными системами, которые требуют установки. Они часто продают доверчивым людям специальные средства типа серебряных шариков и так далее. Также жертве могут предложить приобрести отличный кувшин с фильтром, который, по заверениям мошенников, очищает воду лучше любого другого фильтра или средства. В этом случае человека подкупает то, что не нужно резать трубы водопровода. Кроме того, такой кувшин можно взять с со-

бой в дорогу. Одним словом, мошенники приводят множество "положительных" доводов. В большинстве случаев жертвы опускали руки и выплачивали кабальные кредиты. Но некоторые все-таки смогли добиться справедливости. Чтобы привлечь мошенников к ответственности, они обращались в инстанции по защите прав потребителей и в суд. Как показывает практика, есть немало случаев, когда решение принималось в пользу обманутых людей. Если человек обратился в фирму для расторжения договора по уважительным причинам, то ее представители обязаны удовлетворить все требования в течение десяти дней. Если же они этого не делают, то клиент имеет право на компенсацию и моральный ущерб. Поэтому будьте бдительны и не верьте солидным личностям, которые красиво рассказывают. Как обезопасить себя от развода с фильтрами для воды?

Чтобы не попасться на удочку продавцов некачественных фильтров для воды и не потерять свои деньги, придерживайтесь нескольких рекомендаций.

1. Сохраняйте бдительность, не общайтесь с подозрительными личностями, которые приходят к вам в дом под видом продавцов фильтров для воды.
2. Расскажите родственникам пожилого возраста о мошенниках, разъяснив, что обязательных государственных программ по монтажу водных фильтров нет.
3. Расскажите родным и о том, что особый прибор помогает злоумышленникам изменить цвет воды и показать, насколько она загрязнена.
4. Помните, что осадок в жидкости является результатом воздействия на нее тока, проводимого через электроды. В ходе реакции образуются ионы, которые взаимодействуют с солями воды и способствуют появлению эффекта загрязнения.
5. Мошенники для сравнения приносят с собой свою, уже "отфильтрованную" воду. Секрет в том, что в ней содержится минимальное количество солей, и поэтому осадок при исследовании прибором не появляется.
6. Злоумышленники проверяют воду и другими устройствами (например, для определения её минерализации). Все эти манипуляции - не более чем обман.
7. Хороший и высококачественный фильтр для воды не может иметь цену, которую за него запрашивают мошенники.
8. Пользуйтесь проверенными фирмами-производителями водных фильтров и перед тем, как купить и установить подобный механизм, прочитайте отзывы от других людей о нем на тематических интернет-ресурсах.
9. При появлении возле дома, в подъезде незнакомых людей убедительная просьба позвонить в дежурную часть полиции: 26-905.

**А. Ткачев, зам. начальника уголовного розыска ОМВД России по Волосовскому району**

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОСОВСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О предпадовом и падовом обследовании объектов, расположенных в водозащитных зонах и зонах санитарной охраны источников питьевого водоснабжения, иных территориях при прохождении весеннего половодья на территории МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области в 2019 году

- В соответствии со ст. 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", ст.15 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с целью предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций на водных объектах и водозащитных зонах, населенных пунктах, земельных участках, для обеспечения беспрепятственного пропуска паводковых вод в 2019 году на территории муниципального образования Волосовский муниципальный район администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Образовать комиссию по предпадовому и падовому обследованию зон санитарной защиты водозаборов, сооружений, животноводческих комплексов, земельных участков по обращению граждан, а также других объектов, которые могут попасть в зоны подтопления (склады химических удобрений, ядохимикатов, горюче-смазочных материалов, накопителей сточных вод и сточных отходов, очистных сооружений и иных потенциальных загрязнителей вод, расположенных в водозащитных зонах водных объектов и в зонах санитарной охраны источников питьевого водоснабжения (далее - паводковая комиссия).
  2. Утвердить персональный состав паводковой комиссии МО Волосовский муниципальный район согласно приложению № 1.
  3. Утвердить перечень объектов, подлежащих предпадовому и падовому обследованию согласно приложению № 2.
  4. До 25 апреля 2019 года произвести комиссионное обследование объектов, указанных в приложении №2. Предоставить в сектор по делам ГО и ЧС администрации МО Волосовский муниципальный район акты обследования с заключением комиссии об отсутствии (наличии) угрозы для жизнедеятельности населения и отсутствии (наличии) нарушений природоохранного и санитарно-экологического законодательства.
  5. В случае необходимости паводковой комиссией могут быть проведены обследования и иных объектов, не включенных в Перечень.
  6. В случае выявления нарушений несоблюдения экологических и санитарно-гигиенических требований принимать меры реагирования в соответствии с нормами действующего законодательства.
  7. При выявлении подтоплений, угрожающих жизни и здоровью людей, немедленно информировать МЧС и ОПБ МО Волосовский муниципальный район для информирования сил и средств волонтеров РСЧС Волосовского муниципального района и оперативного принятия мер по ликвидации чрезвычайной ситуации.
  8. Рекомендовать главам администраций сельских поселений, руководителям сельскохозяйственных предприятий и организаций жизнеобеспечения населения, расположенных на территории Волосовского муниципального района, независимо от организационно - право-

вых форм собственности, спланировать мероприятия по недопущению нарушений жизнеобеспечения населения и нанесения ущерба природным ресурсам.

9. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете "Сельская новь" и разместить на официальном сайте администрации МО Волосовский муниципальный район <http://volosovskiyрайон.рф>.

10. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

11. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации МО Волосовский муниципальный район по безопасности.

Глава администрации МО Волосовский муниципальный район

В.В. ГЫЖКОВ

Приложение № 1  
к постановлению администрации МО Волосовский муниципальный район от 05.03.2019 года № 256

СОСТАВ паводковой комиссии МО Волосовский муниципальный район

Председатель комиссии: Мясников Александр Юрьевич - Заместитель главы администрации МО Волосовский муниципальный район по безопасности

Члены Комиссии:

Алфеева Людмила Васильевна - Заместитель начальника Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области в Кингисеппском, Волосовском, Сланцевском районах (по согласованию)

Маслов Иван Михайлович - Начальник отдела сельского хозяйства администрации МО Волосовский муниципальный район

Мишук Юрий Васильевич - И.о. начальника ГБУ АО "Станция по борьбе с болезнями животных Волосовского района" (по согласованию)

Гринцевич Евгений Леонидович - Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации МО Волосовский муниципальный район

Корпан Вячеслав Ярославович - Главный специалист сектора природопользования администрации МО Волосовский муниципальный район

Приложение № 2  
к постановлению администрации МО Волосовский муниципальный район от 05.03.2019 года № 256

ПЕРЕЧЕНЬ объектов, подлежащих предпадовому и падовому обследованию на территории МО Волосовский муниципальный район

1. Навоха-рыболов, ферма и животноводческие комплексы сельскохозяйственных предприятий: ЗАО "Сумино", АО "ПЗ Торосово", АО "ПЗ "Томитово", ООО "РосАгро", ФГУП "Калужина", АО "Сельхоз", ОАО "Остроговицы", ЗАО "ПЗ "Ленинский путь".
2. Зоны санитарной защиты водозаборов (арт. скважины) города Волосово и населенных пунктов: д. Остроговицы, п. Курск, д. Рабятицы.
3. Река Луга в населенном пункте Большой Сабск, речки Яблонька и Алекса в населенных пунктах: п. Курск и д. Красный Луч.
4. Полигон твердых бытовых отходов в районе д. Захонье.

8 СЕЛЬСКАЯ НОВАЯ 9 марта 2019 года

• ВНИМАНИЕ: АУКЦИОНЫ!

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА г. Волово, 09.03.2019 г.

В соответствии с Программой приватизации муниципального имущества на 2019 год, утвержденной решением Совета депутатов Вологовского городского поселения от 12.12.2018 № 137, распоряжением председателя Комитета по городскому хозяйству «Об условиях приватизации муниципального имущества» Комитет по городскому хозяйству администрации муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области, расположенный по адресу г. Волово, пр. Винтиссара, д.57, извещает о проведении аукциона по продаже автомобиля ВАЗ 21099, легковой, 2003 года выпуска.

Ранее объект на торги выставался, торги были признаны несостоявшимися. Ознакомившись с документацией на объект можно в Комитете по городскому хозяйству по адресу г. Волово, пр. Винтиссара, д.57 каб. 213 по рабочим дням с 08-00 до 17-00 часов.

Начальная цена объекта: 17 200,00 (Семнадцать тысяч двести рублей 00 коп.) с НДС. Размер задатка устанавливается в размере 20% от начальной цены объекта и составляет: 3 440,00 руб. (Три тысячи четыреста сорок рублей 00 коп.).

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета. Задаток должен быть внесен претендентом в течение срока, установленного для приема заявок на участие в продаже. Задаток вносится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца, указанный в настоящем извещении, с указанием целевого назначения платежа. Претендент признается исполняющим требование о внесении задатка в случае, если поступление задатка на указанный счет в указанные сроки подтверждено выпиской со счета. Суммы задатков возвращаются участникам аукциона за исключением победителя в течение пяти дней со дня проведения итогов аукциона. Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: УФК по Ленинградской области (КГХ АМО Вологовский муниципальный район)

а/с 05453Д00020) ИНН 4705061539 КПП 470501001

Счет № 40302810200003002218 БИК 044106001

Отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург

ОКНМО 41606101 Лицевой счет 05453Д00020

Оплате выкушенного имущества производится одновременно в течение 30 рабочих дней после заключения договора купли-продажи. Реквизиты для перечисления средств:

УФК по Ленинградской области (КГХ АМО Вологовский муниципальный район

а/с 04453Д00020) Счет № 40101810200000010022 БИК 044106001

Отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург

ОКНМО 41606101 СЧЕТ № 13470300045 ОКН 330 11402053 13 0000 410

Аукцион состоится 12 апреля 2019 года в 10-00 часов в Комитете по городскому хозяйству по адресу г. Волово, пр. Винтиссара, д.57.

Аукцион открытый по составу участников и закрытый по форме подачи предложения и цене. Критерий определения победителя – максимальная цена, предложенная на аукцион объекте.

Покупатели муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона № 178-ФЗ от 21.12.2001 «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Заявки принимаются с 10 марта 2019 года по 04 апреля 2019 года по рабочим дням с 8-00 до 17-00 часов по адресу г. Волово, пр. Винтиссара, д.57, каб. 213. 04 апреля 2019 г. заявки принимаются до 09:00 (мск). В выходные и праздничные дни по электронной почте волово-адм@mail.ru. Подача по электронной почте заявки должна быть подтверждена оригиналом в течение первого рабочего дня после дня, в который она подана. Предложение по цене подается в запечатанном конверте в день проведения итогов аукциона. По желанию участника конверт может быть подан при подаче заявки.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

закверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (примечание: при выписке из него или оригиналом заверенную печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица представляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или оригиналом заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагаются их описи. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением продолжений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, не подтверждено поступление заявки в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претен-

дентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку, а в случае проведения аукциона при закрытой форме подачи продолжений о цене государственного или муниципального имущества только одно предложение о цене имущества, продаваемого на аукционе.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Дополнительную информацию (в т.ч. об объекте продажи, условиях договора купли-продажи) можно получить в Комитете по городскому хозяйству по рабочим дням с 08-00 часов до 17-00 часов по адресу г. Волово, пр. Винтиссара, д.57, каб. 213, тел. 22-373, тел. приемной Комитета – 21-394.

Договор купли-продажи заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Администрация муниципального образования Вологовский муниципальный район в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МО Вологовский муниципальный район, расположенный по адресу: Ленинградская область, г. Волово, пл. Советов, д.3 а, извещает о проведении 10 апреля 2019 г. с 14:00 час. аукционов:

По продаже земельного участка:

- с кадастровым номером 47:22:0138003:83 площадью 13000,0 кв.м (категория земель – земли сельскохозяйственного назначения; разрешенное использование – сельскохозяйственное использование) по адресу: Ленинградская область, Вологовский район, Колопичское сельское поселение, участок № 42/1, начальная цена земельного участка- 130000 (сто тридцать тысяч) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 130000 руб. (сто тридцать тысяч руб.), «Шаг аукциона» - 3500 (три тысячи пятьсот) рублей. (основание - постановление администрации МО Вологовский муниципальный район № 223 от 28.02.2019 года).

По продаже права на заключение договора аренды сроком на двадцать лет земельного участка:

- с кадастровым номером 47:22:0111003:128 площадью 1195,0 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов; разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства) по адресу: Ленинградская область, Вологовский район, Бетунское сельское поселение, дер. Коростовица, начальная цена годовой арендной платы земельного участка- 29725 (двадцать девять тысяч семьсот двадцать пять) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 29725 руб. (двадцать девять тысяч семьсот двадцать пять руб.), «Шаг аукциона» - 800 (восемьсот) рублей (основание - постановление администрации МО Вологовский муниципальный район № 222 от 28.02.2019 года).

- с кадастровым номером 47:22:0602005:59 площадью 2000,0 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов; разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства) по адресу: Ленинградская область, Вологовский муниципальный район, Губанинское сельское поселение, дер. Муратово, начальная цена годовой арендной платы земельного участка- 45100 (сорок пять тысяч сто) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 45100 руб. (сорок пять тысяч сто руб.), «Шаг аукциона» - 1300 (одна тысяча триста) рублей (основание - постановление администрации МО Вологовский муниципальный район № 221 от 28.02.2019 года).

- с кадастровым номером 47:22:0602005:58 площадью 2000,0 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов; разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства) по адресу: Ленинградская область, Вологовский муниципальный район, Губанинское сельское поселение, дер. Муратово, начальная цена годовой арендной платы земельного участка- 45100 (сорок пять тысяч сто) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 45100 руб. (сорок пять тысяч сто руб.), «Шаг аукциона» - 1300 (одна тысяча триста) рублей (основание - постановление администрации МО Вологовский муниципальный район № 220 от 28.02.2019 года).

- с кадастровым номером 47:22:0602005:61 площадью 2000,0 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов; разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства) по адресу: Ленинградская область, Вологовский муниципальный район, Губанинское сельское поселение, дер. Муратово, начальная цена годовой арендной платы земельного участка- 45100 (сорок пять тысяч сто) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 45100 руб. (сорок пять тысяч сто руб.), «Шаг аукциона» - 1300 (одна тысяча триста) рублей (основание - постановление администрации МО Вологовский муниципальный район № 219 от 28.02.2019 года).

- с кадастровым номером 47:22:0602005:60 площадью 2000,0 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов; разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства) по адресу: Ленинградская область, Вологовский муниципальный район, Губанинское сельское поселение, дер. Муратово, начальная цена годовой арендной платы земельного участка- 45100 (сорок пять тысяч сто) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 45100 руб. (сорок пять тысяч сто руб.), «Шаг аукциона» - 1300 (одна тысяча триста) рублей (основание - постановление администрации МО Вологовский муниципальный район № 218 от 28.02.2019 года).

- с кадастровым номером 47:22:0603002:142 площадью 1217,0 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов; разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства) по адресу: Ленинградская область, Вологовский муниципальный район, Губанинское сельское поселение, дер. Волгово, ул. 40а, начальная цена годовой арендной платы земельного участка- 34850 (тридцать четыре тысячи восемьсот пятьдесят) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 34850 руб. (тридцать четыре тысячи восемьсот пятьдесят руб.), «Шаг аукциона» - 1000 (одна тысяча) рублей (основание - постановление администрации МО Вологовский муниципальный район № 217 от 28.02.2019 года).

- с кадастровым номером 47:22:0147001:225 площадью 800,0 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов; разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства) по адресу: Ленинградская область, Вологовский муниципальный район, Зимитское сельское поселение, дер. Негодичи, участок № 41, начальная цена годовой арендной платы земельного участка- 25625 (двадцать пять тысяч шестьсот двадцать пять) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 25625 руб. (двадцать пять тысяч шестьсот двадцать пять руб.), «Шаг аукциона» - 650 (шестьсот пятьдесят) рублей (основание - постановление администрации МО Вологовский муниципальный район № 215 от 28.02.2019 года).

Технические условия подключения объектов строительства на земельном участке: электрообеспечение- отсутствует информация о возможности подключения электрообеспечения в 2019 году в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 года № 861. Водоснабжение и газоснабжение отсутствуют.

Планы разрешенного строительства соответствуют правилам землепользования и застройки.

Внесенный победителем аукциона задаток зачитывается в оплату приобретаемого земельного участка, организатор торгов в течение трех банковских дней со дня про-

ведения аукциона возвращает задаток участникам аукционов, которые не являются победителями.

Реквизиты счета для перечисления задатка : ИНН 4717008579 КПП 470501001

УФК по Ленинградской области ОФК 02 ( КУМИ АМО Вологовский муниципальный район а/сч 05453000570)

Номер счета получателя платежа: 40302810300003002118

Наименование банка: Отделение Ленинградское г. Санкт - Петербург

БИК 044106001

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе.

Аукцион состоится по адресу: Ленинградская область, г. Волово, пл. Советов, д. 3а.

Аукцион - открытый по составу участников и открытый по способу подачи предложений по цене.

Критерий определения победителя- максимальная цена, предложенная за земельный участок или годовую арендную плату земельного участка.

Дата и время начала приема заявок: 11 марта 2019г. по рабочим дням с 8.00 час. до 17.00 час. Окончание срока подачи заявок- 08 апреля 2019 г. до 09.00 час. по адресу: Ленинградская область, г. Волово, пл. Советов , 3а, кабинет № 3.

Дата и время определения участников аукциона: 09 апреля 2019 г. в 14.00 по адресу: г. Волово, пл. Советов, дом 3а.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления его проведения.

КУМИ администрации МО Вологовский муниципальный район по итогам аукциона заключает с победителем аукциона договор аренды (договор купли-продажи) земельного участка не ранее десяти дней после размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте и не позднее тридцати со дня направления уполномоченным органом проекта договора аренды земельного участка или договора купли - продажи, при условии оплаты полной стоимости предмета аукциона.

Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка; - копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Дополнительную информацию можно получить по телефону: 24-667.

Администрация муниципального образования Вологовский муниципальный район в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МО Вологовский муниципальный район, расположенный по адресу: Ленинградская область, г. Волово, пл. Советов, д.3 а, извещает о проведении 10 апреля 2019 г. с 14:45 час. аукциона:

По продаже права на заключение договора аренды сроком на восемнадцать месяцев земельного участка:

- с кадастровым номером 47:22:0708013:22 площадью 1000,0 кв.м (категория земель – земли населенных пунктов; разрешенное использование – здравоохранение) по адресу: Ленинградская область, Вологовский муниципальный район, Изгарское сельское поселение, дер. Реполка, участок 27а, начальная цена годовой арендной платы земельного участка- 51250 (пятьдесят одна тысяча двести пятьдесят) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 51250 руб. (пятьдесят одна тысяча двести пятьдесят руб.), «Шаг аукциона» - 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей. При подготовке проектной документации руководствоваться региональными нормативными градостроительного проектирования Ленинградской области, утвержденными постановлением Правительства ЛО 22.03.2012г. № 83. Максимальный процент застройки 80%. Возможно строительство объекта общей площадью 800 кв.м. (основание - постановление администрации МО Вологовский муниципальный район № 239 от 06.03.2019 года).

Технические условия подключения объектов строительства на земельном участке: электрообеспечение- отсутствует информация о возможности подключения электрообеспечения в 2019 году в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 года № 861.

Информация о возможности подключения водоснабжения отсутствует.

Информация о подключении газоснабжения отсутствует.

Планы разрешенного строительства соответствуют правилам землепользования и застройки.

Внесенный победителем аукциона задаток зачитывается в оплату приобретаемого земельного участка, организатор торгов в течение трех банковских дней со дня проведения аукциона возвращает задаток участникам аукционов, которые не являются победителями.

Реквизиты счета для перечисления задатка : ИНН 4717008579 КПП 470501001

УФК по Ленинградской области ОФК 02 ( КУМИ АМО Вологовский муниципальный район а/сч 05453000570)

Номер счета получателя платежа: 40302810300003002118

Наименование банка: Отделение Ленинградское г. Санкт - Петербург

БИК 044106001

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе.

Аукцион состоится по адресу: Ленинградская область, г. Волово, пл. Советов, д. 3а.

Аукцион - открытый по составу участников и открытый по способу подачи предложений по цене.

Критерий определения победителя- максимальная цена, предложенная за годовую арендную плату земельного участка.

Дата и время начала приема заявок: 11 марта 2019г. по рабочим дням с 8.00 час. до 17.00 час. Окончание срока подачи заявок- 08 апреля 2019 г. до 09.00 час. по адресу: Ленинградская область, г. Волово, пл. Советов , 3а, кабинет № 3.

Дата и время определения участников аукциона: 09 апреля 2019 г. в 14.00 по адресу: г. Волово, пл. Советов, дом 3а.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления его проведения.

КУМИ администрации МО Вологовский муниципальный район по итогам аукциона заключает с победителем аукциона договор аренды земельного участка не ранее десяти дней после размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте и не позднее тридцати со дня направления уполномоченным органом проекта договора аренды земельного участка, при условии оплаты полной стоимости предмета аукциона.

Заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка; - копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

Дополнительную информацию можно получить по телефону: 24-667.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.02.2019 года № 230

О внесении изменений в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области

В связи с изменениями персонального состава органов управления администрации МО Вологовский муниципальный район Ленинградской области, а также сменой руководителей организаций, входящих в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области, администрация муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО Вологовский муниципальный район Ленинградской области в следующем составе (Приложение).

2. Считать утратившим силу постановление администрации МО Вологовский муниципальный район от 20.09.2017 года № 1222.

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно - политической газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации МО Вологовский муниципальный район http://voloskovskiyрайон.рф.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации МО Вологовский муниципальный район по безопасности.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации МО Вологовский муниципальный район

В.В. РЫЛКОВ

Приложение к постановлению администрации МО Вологовский муниципальный район от 28.02.2019 года № 230

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ МО Вологовский муниципальный район Ленинградской области

Председатель комиссии: Мясников Александр Юрьевич - заместитель главы администрации МО Вологовский муниципальный район по безопасности.

Заместитель председателя комиссии:

Ушаков Сергей Дмитриевич - первый заместитель главы администрации МО Вологовский муниципальный район;

Кобылинская Татьяна Леонидовна - заместитель главы администрации МО Вологовский муниципальный район по экономике - председатель КУМИ (председатель комиссии ПУФ);

Куцинская Ольга Вячеславовна - заместитель главы администрации МО Вологовский муниципальный район по социальным вопросам (председатель эвакуационной комиссии МО Вологовский муниципальный район);

Секретарь комиссии: Жукова Мария Казимировна - главный специалист сектора по делам ГО и ЧС администрации МО Вологовский муниципальный район.

Члены комиссии

Виноградов Андрей Юрьевич - руководитель Гатчинского отделения «ФКУ Центр ГИМС МЧС России по Ленинградской области» (по согласованию);

Шенев Кирилл Владимирович - начальник ОНД и ГПР Вологовского района УНД и ГП ГУ МЧС России по Ленинградской области (по согласованию);

Поляков Дмитрий Николаевич - начальник филиала ОПТС Вологовского района ГКУ «Леноблжелезнодорожник» (по согласованию);

Лысцев Борис Сергеевич - заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) ОМВД России по Вологовскому району Ленинградской области (по согласованию);

Федоров Андрей Александрович - генеральный директор ООО «Городское хозяйство» (по согласованию);

Мютонен Дмитрий Владимирович - генеральный директор ООО «Вологовская управляющая компания» (по согласованию);

Грачев Сергей Николаевич - начальник Вологовского УФС филиала АО «Газпром газораспределение Ленинградской области» в г. Кингисеппе (по согласованию);

Рыльков Вячеслав Сергеевич - директор филиала «Вологовские коммунальные системы» ОАО «Тепловые сети» (по согласованию);

Исаев Иван Геннадьевич - заместитель председателя Комитета по городскому хозяйству администрации МО Вологовский муниципальный район;

Кузнецов Евгений Александрович - главный врач ГБУЗ АО «Вологовская межрайонная больница» (по согласованию);

Мишук Юрий Васильевич - и.о. начальника ГБУ АО «Станция по борьбе с болезнями животных Вологовского района» (по согласованию);

Авдеева Людмила Васильевна - заместитель начальника ТО Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области в Кингисеппском, Вологовском, Сантисеппском районах (по согласованию);

Крылов Александр Николаевич - директор ГП «Вологовское ДРСУ» (по согласованию);

Михайлов Алексей Александрович - начальник района электрических сетей г. Волово филиала АО «СОСКС» - Ленинградские электрические сети» (по согласованию);

Александр Валерий Владимирович - старший мастер по эксплуатации ВЭЗ – 0,4-10 кВ филиала ПАО «Ленэнерго» «Гатчинские электрические сети» (Ломоносовский РЭС, по согласованию);

Гаврилов Алексей Владимирович - начальник Кингисеппского района электрических сетей (КРЭС) филиала ПАО «Ленэнерго» «Кингисеппские электрические сети» (по согласованию);

Амтритиев Николай Иванович - директор Вологовского лесничества-филиала АОГКУ «Ленобллес» (по согласованию);

Валишилов Роберти Сергеевич - председатель Вологовского отделения Ленинградского областного отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество» (по согласованию).

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИКЕРИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

27 февраля 2019 г. в 15:00 в помещении администрации Кикеринского сельского поселения, расположенного по адресу: поселек Кикерино, ул. Андреевская, дом 14 Вологовского района, Ленинградской области, проведены публичные слушания по проекту Устава муниципального образования Кикеринское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области. Проект был опубликован в общественно-политической газете Вологовского муниципального района «Сельская новь» от 16.02.2019 года.

В слушаниях приняли участие 12 человек. До проведения публичных слушаний письменных предложений о внесении изменений и дополнений в проект Устава не поступило. В процессе проведения публичных слушаний 4 устных предложений о внесении изменений в опубликованный проект Устава не поступило.

После обсуждения проекта было принято решение:

1. Одобрить проект Устава муниципального образования Кикеринское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области (новая редакция).

2. Рекомендовать совету депутатов Кикеринского сельского поселения Вологовского муниципального района принять Устав муниципального образования Кикеринское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области.

Глава МО Кикеринское сельское поселение

И.Р. КОСТЯНИН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

(Тридцать шестое заседание третьего созыва)

от 26.02.2019 года № 161

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ИЗВАРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ**

(Сорок первое заседание третьего созыва)  
от 28.02.2019 года N170

**О внесении изменений в Решение N 165 от 20.12.2018 "О бюджете муниципального образования Изварское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов"**

Совет депутатов муниципального образования Изварское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ: 1. Внести в решение совета депутатов от 20 декабря 2018 года N 165 "О бюджете муниципального образования Изварское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов", следующие изменения и дополнения:

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:  
Утвердить основные характеристики проекта бюджета муниципального образования Изварское сельское поселение на 2019 год; прогнозируемый общий объем доходов муниципального образования Изварское сельское поселение в сумме 21 716 574,00 рублей;

2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:  
Утвердить основные характеристики проекта бюджета муниципального образования Изварское сельское поселение на 2020 год и на 2021 год; прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Изварское сельское поселение на 2020 год в сумме 21172104,00 рублей и на 2021 год в сумме 21930134,00 рублей;

3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:  
Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Изварское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2019 год согласно приложению 1., источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Изварское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на период 2020 и 2021 годов согласно приложению 2

4. Пункт 4 изложить в следующей редакции:  
Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального образования Изварское сельское поселение, утвержденного пунктом 1 настоящего решения, прогнозируемые поступления доходов в бюджет муниципального образования Изварское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2019 год, согласно приложению 3, прогнозируемые поступления доходов в бюджет муниципального образования Изварское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на период 2020 и 2021 годов согласно приложению 4.

5. Пункт 5 изложить в следующей редакции:  
Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального образования Изварское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области объем межбюджетных трансфертов бюджета муниципального образования Изварское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2019 год в общей сумме 16186573,05 рублей согласно приложению 5, в том числе:

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств областного бюджета Ленинградской области на 2019 год в сумме 12 671 000 рублей;

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки муниципального образования Волосовский муниципальный район на 2019 год в сумме 268 900 рублей;

Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты на 2019 год в сумме 278300 рублей;

Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение стимулирующих выплат работникам муниципальных учреждений культуры в 2019 году в сумме 1021000,00 рублей;

Субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2019 год в сумме 579200,00 рублей;

Субсидии на комплекс мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на 2019 год в сумме 144 420 рублей;

Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию областного закона от 15 января 2018 года N 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области" 1 028000,00 рублей

Субвенции бюджетам поселений на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений на 2019 год в сумме 3 520,00 рублей;

Межбюджетные трансферты по организации дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Волосовского муниципального района (собственность муниципального района) на территории муниципального образования поселения в части содержания автомобильных дорог в зимний период (по расписке от снега) на 2019 год в сумме 118100,00рублей;

Межбюджетные трансферты на оказание дополнительной финансовой помощи на исполнение Указов Президента РФ, предусматривающие поэтапное повышение заработной платы работников учреждений культуры на 2019 год в сумме 73333,05 рублей.

6. Пункт 6 изложить в следующей редакции:  
Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального образования Изварское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области объем межбюджетных трансфертов бюджета муниципального образования Изварское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2020 год в общей сумме 15766603,05 рублей, , согласно приложению 6, в том числе:

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств областного бюджета Ленинградской области на 2020 год в сумме 13 142 600 рублей;

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки муниципального образования Волосовский муниципальный район на 2020 год в сумме 265 900,0 рублей.

Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты на 2020 год в сумме 281 400,00 рублей;

Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение стимулирующих выплат работникам муниципальных учреждений культуры в 2020 году в сумме 1 021 000,00 рублей;

Субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2020 год в сумме 579200,00 рублей;

Субвенции бюджетам поселений на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений на 2020 год в сумме 3 520,00 рублей;

Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджета Волосовского муниципального района на 2020 год в сумме 123 150 рублей по расходам на организацию дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Волосовского муниципального района (собственность муниципального района) на территории поселения в части содержания автомобильных дорог в зимний период;

Межбюджетные трансферты на оказание дополнительной финансовой помощи на исполнение Указов Президента РФ, предусматривающие поэтапное повышение заработной платы работников учреждений культуры на 2020 год в сумме 73333,05 рублей.

7. Пункт 6 изложить в следующей редакции:  
Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального образования Изварское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области объем межбюджетных трансфертов бюджета муниципального образования Изварское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2021 год в общей сумме 15 559 613,05 рублей, согласно приложению 6, в том числе:

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств областного бюджета Ленинградской области на 2021год в сумме 13 619 900 рублей;

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки муниципального образования Волосовский муниципальный район на 2021 год в 268600 рублей.

Субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2021 год в сумме 579200,00 рублей;

Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение стимулирующих выплат работникам муниципальных учреждений культуры в 2021 году в сумме 1 021 000,00 рублей;

Субвенции бюджетам поселений на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений на 2021год в сумме 3 520,00 рублей;

Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты на 2021 год в сумме 291500,00 рублей;

Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджета Волосовского муниципального района на 2021 год в сумме 128 080 рублей по расходам на организацию дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Волосовского муниципального района (собственность муниципального района) на территории поселения в части содержания автомобильных дорог в зимний период;

Межбюджетные трансферты на оказание дополнительной финансовой помощи на исполнение Указов Президента РФ, предусматривающие поэтапное повышение заработной платы работников учреждений культуры на 2021 год в сумме 73333,05 рублей.

8. Пункт 11изложить в следующей редакции:  
Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования Изварское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области:

на 2019 год в сумме 2 285 866,66 рублей;

на 2020 год в сумме 2 054 550 рублей;

на 2021 год в сумме 2 137 980 рублей.

9. Утвердить приложения в новой редакции

1) Распределение расходов, функциональная классификация расходов бюджета муниципального образования Изварское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2019год согласно приложению 9, на 2020-2021 годы согласно приложению10;

2) ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования Изварское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области:

на 2019год согласно приложению 11; на 2020-2021 годы согласно приложению 12.

3) Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципаль-

ным программам, и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования Изварское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2019 год согласно приложению 17;

на 2020-2021 годы согласно приложению 18.

10. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования в общественной газете "Сельская новь", а также в сети Интернет на официальном сайте администрации Изварского сельского поселения.

**Глава муниципального образования  
Изварское сельское поселение  
В.С. БОЛЬШАКОВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БЕСЕДСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26 февраля 2019 года N20

**О внесении изменений в постановление от 15.08.2017г. N 106 "Об утверждении Положения о дисциплинарных взысканиях за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, и порядке их применения к муниципальным служащим администрации муниципального образования Беседское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области"**

На основании протеста прокуратуры Волосовского района от 11.02.2019 г. N07-17-2019, руководствуясь ст. 193 Трудового кодекса Российской Федерации, ст. 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Беседское сельское поселение, в целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим федеральным законодательством, администрация Беседского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о дисциплинарных взысканиях за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, и порядке их применения к муниципальным служащим администрации муниципального образования Беседское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, утвержденное постановлением администрации Беседское сельское поселение от 15.08.2017 N 106, следующие изменения: пункт 3.1 раздела 3 дополнить подпунктом 5) следующего содержания "5) доклада подразделения кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилированию коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционных правонарушений, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

2. В пункте 3.4. раздела 3 второй и третий абзацы изложить в новой редакции "Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу".

3. Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

4. Опубликовать данное постановление в газете "Сельская новь" и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава администрации МО  
Беседское сельское поселение  
А.А. БЕРАЕТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КЛОПИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
КЛОПИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

( Тридцать шестое заседание третьего созыва)  
от 26.02.2019 г. N 160

**Заключение ревизионной комиссии к отчету об исполнении бюджета Клопицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2018 год**

В целях осуществления контроля за исполнением бюджета Клопицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2017 год, соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, совет депутатов Клопицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

Заключение ревизионной комиссии Клопицкого сельского поселения к отчету об исполнении бюджета Клопицкого сельского поселения за 2018 год принять к сведению и утвердить Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете "Сельская новь".

**Глава муниципального образования  
Клопицкое сельское поселение  
Т.В. КОМАРОВА**

**ОТЧЕТ  
Ревизионной комиссии муниципального образования  
Клопицкое сельское поселение  
25.02.2019г. А.Клопицы**

Ревизионная комиссия в составе:

1. Председатель - Иаьнинова О.В.

2. Секретарь - Семенова Н.А.

3. Член комиссии - Антонова О.В.

провела ревизионную проверку по итогам исполнения бюджета в муниципальном образовании Клопицкое сельское поселение за 2018 год.

Заключение ревизионной комиссии Клопицкого сельского поселения на отчет об исполнении бюджета за 2018 год подготовлено в соответствии со статьей 264.4 Бюджетного кодекса РФ и Положением о бюджетном процессе в Клопицком сельском поселении Волосовского муниципального района Ленинградской области от 21.12.2018г. N156

Срок проверки: с 18.02.2019 по 25.02.2019г.

Просмотреть предоставленную бухгалтерскую документацию; выписки из лицевого счета, журналы операций, лицевые счета по начислению заработной платы, годовой отчет за 2018 год, комиссия пришла к выводу, что исполнение бюджета производилось в соответствии с бюджетным кодексом, нецелевого использования денежных средств не допускалось, Кассовый расход бюджетных средств осуществлялся в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с принятым Советом депутатов МО Клопицкое сельское поселение бюджетом на 2018 год (с изменениями и уточнениями).

Штат администрации Клопицкое сельское поселение согласно Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" состоит из 9,55 штатных единиц, фактически на 01.01.2019г. 9,55 штатных единиц из них: глава муниципального образования- глава администрации - 1,0 единица, муниципальные служащие -6,0 единиц (в том числе ответственный секретарь административной комиссии - 1ед.), не муниципальные служащие -2,55 единиц (уборщица - 0,8, рабочая - 0,5, водитель - 0,75), специалист ВУС - 0,5 ст. Штат соответствует нормам.

В соответствии с областным законом Ленинградской области от 13.10.2006 N 116 -оз (ред.от 20.07.2012 N 70-оз) "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области в сфере административных правоотношений" с октября 2013 года введена должность ответственного секретаря административной комиссии.

Согласно Постановления Правительства Ленинградской области норматив по формированию расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования Клопицкое сельское поселение на 2018 год установлен в размере 61,7% от доходов поселения. Фактическое исполнение - 49,1%. Превышения расходов по фонду оплаты труда нет. Заработная плата работникам администрации в 2018 году не повышалась.

В целом расходы бюджета муниципального образования Клопицкое сельское поселение за 2018 год составили 14558,7 тыс. руб. при уточненном плане 14930,1 тыс. руб. Бюджетная обеспеченность по расходам на 1 жителя сельского поселения составила 8563руб.

В целом за 2018 год на выплату заработной платы с начислениями по всем подразделением направлено 5047,9 тыс. руб., или 34,6 % от общей суммы расходов муниципального образования. В том числе работникам администрации - 3625,8тыс.руб., или 25% от общей суммы расходов муниципального образования. Выплата заработной платы работникам производилась своевременно. Задолженности по выплате заработной платы за декабрь 2018г. нет.

Финансирование по МКУ Клопицкий Дом культуры составило 3039,5 тыс. руб. (из них за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности 70,7 тыс. руб.).

По Дому культуры Клопицы штатная численность 3,5 человек, превышений штата нет. Фонд оплаты труда работников культуры в пределах лимитов утвержденных Советом депутатов МО Клопицкое сельское поселение. В соответствии с "дорожной картой" средняя зарплата списочного состава работников АК должна составлять -3871руб., по МКУ Клопицкий АК она составила - 3869,53руб.

Постоятельный перерасход средств не допускался.

Администрацией МО Клопицкое сельское поселение за 2018 год в соответствии с законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" N 44-ФЗ предусмотрено открытые электронные аукционы: - 19 июня 2018 года - "Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования муниципального значения в д.Клопицы от дома N 129 до дома N 128 Волосовского района Ленинградской области. Начальная цена контракта - 316 020,98руб. (обл.бюджет- 216 700,00руб., местный бюджет- 99 320,98 руб.). Контракт заключен на сумму 300219,93руб. (обл.бюдж.- 216700,00руб.,местн.бюдж.-83519,93руб.).Экономиа из местного бюджета составила - 15801,05 руб.

- 26 июня 2018 года - "Текущий ремонт проезда вдоль Дома культуры к дому N 1 в д.Клопицы". Начальная цена контракта - 1 200 085,57руб. (обл. бюджет- 1 064 000,00руб., местный - 136 085,57руб.). Контракт заключен на сумму 1188084,71руб. (обл.бюджет- 1064000,00руб. , местн.бюдж. - 124084,71руб.). Эко-

номия из местного бюджета составила 12000,86руб.

Средства по разделу "Здравоохранение, физическая культура и спорт" в размере 131,0 тыс. руб., предусмотренные планом, были направлены на участие в районной Спартакиаде по следующим видам соревнований : "Настольный теннис", "Льжжные гонки", "Плавание", "Дартс", "Шахматы", "Пулевая стрельба", "Гиревый спорт", "Легкая атлетика", "Мини-футбол", "Баскетбол", "Волейбол" и приобретение спортивного инвентаря.

Финансирование расходов по разделу "Жилищное хозяйство" составляет - 217,5 тыс.руб. - взносы на капитальный ремонт жилого фонда, находящегося в собственности муниципального образования . Финансирование расходов по разделу "Коммунальное хозяйство" составляет 260,7тыс.руб. Эти средства израсходованы на разработку генеральной схемы санитарной очистки МО Клопицкое сельское поселение, экспертизы сметной документации, софинансирование разработки проекта по реконструкции очистных сооружений. Финансирование расходов по разделу "Благоустройство" составляет 17,1 % всех расходов или в сумме 2491,9 тыс. руб. В разрезе целевых статей израсходовано на уличное освещение - 554,0 тыс. руб.; уборка кладбища, вывоз несанкционированных свалок, уборка и ремонт детских площадок, обкос территории, спил деревьев-423,0 тыс. руб., обработка химикатами борщевика - 99,6руб.

Выплата муниципальной пенсия муниципальным служащим в сумме 730 тыс.руб.

Субвенции по переданным полномочиям выплачены в соответствии с соглашениями.

Кредиторская задолженность на 01.01.2019года составила 14860,87руб.

Нарушений исполнения бюджета нет.

Комиссия решила утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования Клопицкое сельское поселение за 2018 год.

Подписи членов комиссии:

1. Председатель Иаьнинова О.В.

2. Секретарь Семенова Н.А.

3. Депутат Антонова О.В

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КЛОПИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
КЛОПИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

(Тридцать шестое заседание третьего созыва)  
от "26" февраля 2019 года N164

**О внесении изменения в решение совета депутатов от 13.07.2016 года N 59 "Об утверждении Положения о предоставлении сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лицом, замещающим муниципальную должность муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, а также сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, контроле расходов указанных лиц, размещения этих сведений на официальном сайте и предоставления средствам массовой информации для опубликования"**

Во исполнение пп. "б" п. 17 Национального плана противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 года N 378 и в соответствии с постановлением Губернатора Ленинградской области от 24.09.2018 N 60-пп "О внесении изменений в отдельные постановления Губернатора Ленинградской области по вопросам противодействия коррупции", руководствуясь Уставом муниципального образования Клопицкое сельское поселение, совет депутатов Клопицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Внести в решение совета депутатов от 13.07.2016 года N 59 "Об утверждении Положения о предоставлении сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лицом, замещающим муниципальную должность муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, а также сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, контроле расходов указанных лиц, размещения этих сведений на официальном сайте и предоставления средствам массовой информации для опубликования" (в редакции решений от 26.09.2017 N 97, от 27.12.2018 N 113) изменение, дополнив часть 1 пунктом 1.1. следующего содержания:

1.1 "Заполнение формы справки осуществляется с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенном на официальном сайте Президента Российской Федерации или на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2. Настоящее решение опубликовать в общественно-политической газете Волосовского муниципального района "Сельская новь" и разместить на официальном сайте МО Клопицкого сельского поселение в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава муниципального образования  
Клопицкое сельское поселение  
Т.В. КОМАРОВА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАЛОЖИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.02.2019 года N37

**О внесении изменений в административный регламент, утвержденный постановлением администрации МО Каложницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 25.12.2018 года N254**

В целях приведения нормативных правовых актов администрации муниципального образования Каложницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений от граждан (семей) о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы "Жилье для молодежи" утверждённый постановлением администрации МО Каложницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 25.12.2018 года N 254:

Пункт 4.1. дополнить следующими абзацами:

"предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев: изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документов, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги; выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства".

Пункт 6.2. дополнить следующими абзацами:

"8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

10) вбравание у заявителя при предоставлении муниципальной услуги и не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ."

2. Опубликовать настоящее Постановление в общественно-политической газете Волосовского района "Ленинградская область "Сельская новь" и разместить на официальном сайте администрации Каложницкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
Каложницкого сельского поселения  
Е.А. КЛЕНИКОВА**

10

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

9 марта 2019 года

# Программа телепередач с 11 по 17 марта

## Понедельник, 11 марта

| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | РОССИЯ 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | НТВ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | РОССИЯ К                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | СТС                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>5.00</b> Телеканал «Доброе утро».<br><b>9.00, 3.00</b> Новости.<br><b>9.25</b> «Сегодня 11 марта. День начинается». 6+<br><b>9.55</b> «Модный приговор». 6+<br><b>10.55</b> «Жить здорово!» 16+<br><b>12.00, 15.00</b> Новости (с субтитрами).<br><b>12.15, 17.00, 18.25</b> «Время покажет». 16+<br><b>14.00</b> «Наши люди» с Юлией Меньшовой. 16+<br><b>15.15</b> «Давай поженимся!» 16+<br><b>16.00</b> «Мужское / Женское». 16+<br><b>18.00</b> Вечерние новости (с субтитрами).<br><b>18.50</b> «На самом деле». 16+<br><b>19.50</b> «Пусть говорят». 16+<br><b>21.00</b> «Время».<br><b>21.30</b> «ШИФР». Серил. 16+<br>Москва, 1956 год. Четыре бывших сотрудницы спецгруппы ГРУ - Ирина, Анна, Соня и Катерина - спустя 11 лет после окончания войны живут обычной жизнью. Однажды утром Анна обнаруживает в подсобке ресторана тело их бывшего сослуживца, полковника Елисеева, разработчика секретного комплекса ПВО.<br><b>23.30</b> «Большая игра». 12+<br><b>0.30</b> «Познер». 16+<br><b>1.30, 3.05</b> «УБОЙНАЯ СИЛА». Серил. 16+<br><b>3.45</b> «Мужское / Женское». 16+ | <b>5.00, 9.25</b> Утро России.<br><b>9.00, 11.00, 14.00, 20.00</b> Вести.<br><b>9.55</b> «О самом главном». 12+<br><b>11.25, 14.25, 17.00, 20.45</b> Вести. Местное время.<br><b>11.45</b> «Судьба человека» с Борисом Корчевниковым. 12+<br><b>12.50, 18.50</b> «60 минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+<br><b>14.45</b> «Кто против?» 12+<br><b>17.25</b> «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+<br><b>21.00</b> «СКАЖИ ПРАВДУ». Серил. 12+<br>Ксения и Сергей Давыдов счастливы в браке, растят двенадцатилетнего сына Митю. Оба успешны. Ксения - ректор института, Сергей - владелец строительной фирмы. В последнее время Сергей все чаще начинает задерживаться на работе, а однажды и вовсе приходит под утро, сославшись на затянувшиеся переговоры. У Ксении нет причин не доверять мужу, но когда в его машине на пассажирском сиденье Ксения случайно находит белый волос - в душу закрадываются подозрения...<br><b>23.25</b> «Вечер с Владимиром Соловьевым». 12+<br><b>2.00</b> «КАМЕНСКАЯ». Серил. 16+ | <b>5.00, 6.05, 7.05, 8.05, 1.45</b> «ЛЕСНИК». Серил. 16+<br><b>6.00, 7.00, 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 0.00</b> Сегодня.<br><b>9.00</b> «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД». Серил. 16+<br>У соседа Жени Рошина Баранова вскрылся загородный дом. Прибыв на место, Рошин и Баранов обнаруживают исчезновение дорогой бытовой техники, антиквариата, а также - трех бутылок виски. Вскоре они выходят на след сельского чудака Гены. Его мать работала уборщицей у Баранова, и юноша знал код от входного замка, который пригодились ему для выполнения приказа «инопланетян» - украсть виски для ремонта двигателя НИС...<br><b>10.20</b> «МОРСКИЕ ДЬВЯВОЛЫ. СМЕРЧ». Серил. 16+<br><b>13.25</b> Обзор. Чрезвычайное происшествие.<br><b>14.00, 16.30</b> «Место встречи». 16+<br><b>17.15</b> «ДНК». 16+<br><b>18.15</b> «Основано на реальных событиях». 16+<br><b>19.50</b> «РЕАЛИЗАЦИЯ». Серил. 16+<br><b>0.10</b> «Поздняков». 16+<br><b>0.20</b> «МОРСКИЕ ДЬВЯВОЛЫ». Серил. 16+<br><b>1.20</b> «Поедем, поедим!» 0+ | <b>6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30</b> Новости культуры.<br><b>6.35</b> Москва узорчатая. Маленькие секреты великих картин. Д/с.<br><b>7.05</b> «Театральная летопись». Олег Табаков.<br><b>8.00</b> «СИТА И РАМА». Серил. 16+<br><b>8.45, 18.25</b> «Пестум и Велла. О неизменном и преходящем».<br><b>9.00, 22.30</b> «ПЕТР ПЕРВЫЙ. ЗАВЕЩАНИЕ». Серил. 16+<br><b>10.15</b> «Наблюдатель».<br><b>11.10, 1.40</b> «Геннадий Гладков. Цвет времени. Надя Рушева».<br><b>12.15</b> «18.45. 0.20» Власть факта. Крестовые походы.<br><b>13.05</b> «Линия жизни». Нонна Гришаева.<br><b>14.05</b> Место, где буддизм стал религией Китая.<br><b>14.20, 1.00</b> «Феномен Кулибина». Д/с.<br><b>15.10</b> На этой неделе... 100 лет назад!<br><b>15.40</b> «Фата-моргана» Дмитрия Рохдестовского. Д/ф. 6+<br><b>16.25</b> «ДЕНЬ ЗА ДНЕМ». Серил. 12+<br><b>17.40</b> Мария Жозе Пиреш, сэр Джон Элиот Гардинер и Лондонский симфонический оркестр.<br><b>19.45</b> Главная роль.<br><b>20.05</b> «Спокойной ночи, малыши!».<br><b>20.30</b> «Спокойной ночи, малыши!».<br><b>20.50</b> «Вселенная» Д.Стивена.<br><b>21.35</b> Цвет времени. Ван Дейк.<br><b>21.45</b> «Сати. Нескучная классика...».<br><b>23.50</b> Владимир Личутин. «В ожидании Бога».<br><b>2.40</b> «Виноградники Лаво в Швейцарии. Дитя трех солнц». | Возможна профилактика до 6.00.<br><b>5.00, 9.00, 13.00, 18.30, 3.30</b> «Известия».<br><b>5.25</b> «Калина красная. Последний фильм Шукшина». Д/ф. 16+<br><b>6.10</b> «10 негрят. 5 эпох советского детектива». Д/ф. 12+<br><b>7.00, 7.45</b> «Новости». 12+<br><b>7.10, 7.55</b> «Прогноз погоды». 6+<br><b>7.15</b> «Атмосфера». 12+<br><b>7.30</b> «Регион». 12+<br><b>8.00</b> «КЛАССИК». Х/ф. 16+<br><b>9.25, 10.20</b> «ОДИНОЧКА». Серил. 16+<br><b>11.20, 12.10, 13.25, 14.05</b> «СНАЙПЕР 2. ТУНГУС». Серил. 16+<br><b>14.55, 15.50, 16.40, 17.35</b> «КРЕПОСТЬ БАДАБЕР». Серил. 16+<br><b>18.00</b> «СЛЕД. МЕДСЕСТРА ИЗ ПРЕИСПОДНЕЙ». Серил. 16+<br><b>19.50</b> «СЛЕД. ХИМЕРА». Серил. 16+<br><b>20.40</b> «СЛЕД. ПЛОХАЯ МАТЬ». Серил. 16+<br><b>21.30</b> «СЛЕД. СУДЬБА - БАБА ЗЛАЯ». Серил. 16+<br><b>22.20</b> «СЛЕД. УДАР В САМОЕ СЕРДЦЕ». Серил. 16+<br><b>23.10</b> «СЛЕД. ТРИЛЛЕР». Серил. 16+<br><b>0.00</b> «Известия. Итоговый выпуск».<br><b>0.25</b> «СЛЕД. НОЧНОЙ КОНТАКТНЫЙ ЗООПАРК». Серил. 16+<br><b>1.10, 1.50, 1.25, 2.55, 3.35, 4.00, 4.25</b> «ДЕТЕКТИВЫ». Серил. 16+ | <b>6.00, 6.30</b> «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+<br><b>6.45, 2.55</b> «Дорога на Эльброд». М/ф. 0+<br>Тульо и Мигель предпочитают не зарабатывать деньги тяжёлым трудом. Эти отлетые мошенники обожают, когда золотишко само идёт к ним в руки. Случилось так, что этим двум проходимцам крупно повезло. Им посчастливилось найти таинственную карту, на которой обозначен величественный Город золота, мифический Эльброд...<br><b>8.30, 9.00</b> «Том и Джерри». М/с. 0+<br><b>9.30</b> «Уральские Пельмени. Смехbook». 16+<br><b>10.00</b> «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН». Серил. 16+<br><b>13.40</b> «ВОСХОЖДЕНИЕ ЮПИТЕР». Х/ф. 16+<br><b>16.10</b> «МСТИТЕЛИ. ЭРА АЛЬТРОНА». Х/ф. 12+<br><b>18.55</b> «Зверополис». М/ф. 6+<br><b>21.00</b> «КОНСТАНТИН. ПОВЕЛИТЕЛЬ ТЬМЫ». Х/ф. 16+<br><b>23.30</b> «Кино в деталях с Фёдором Бондарчуком». 18+<br><b>0.30</b> «ДРАКУЛА БРЭМА СТОКЕРА». Х/ф. 18+<br><b>4.10</b> «Лови волну!». М/ф. 0+<br><b>5.30</b> «6 кадров». Скetch-шоу. 16+ |

## Вторник, 12 марта

| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | РОССИЯ 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | НТВ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | РОССИЯ К                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | СТС                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>5.00</b> Телеканал «Доброе утро».<br><b>9.00, 3.00</b> Новости.<br><b>9.25</b> «Сегодня 12 марта. День начинается». 6+<br><b>9.55</b> «Модный приговор». 6+<br><b>10.55</b> «Жить здорово!» 16+<br><b>12.00, 15.00</b> Новости.<br><b>12.15, 17.00, 18.25</b> «Время покажет». 16+<br><b>14.00</b> «Наши люди» с Юлией Меньшовой. 16+<br><b>15.15, 3.30</b> «Давай поженимся!» 16+<br><b>16.00, 2.35, 3.05</b> «Мужское / Женское». 16+<br><b>18.00</b> Вечерние новости.<br><b>18.50</b> «На самом деле». 16+<br><b>19.50</b> «Пусть говорят». 16+<br><b>21.00</b> «Время».<br><b>21.30</b> «ШИФР». Серил. 16+<br>В ресторане находят нож, которым был убит Елисеев. На нём - отпечатки пальцев Анны и сторожа Михаила. Это подтверждает версию следствия о том, что они сообщники. Катерина приходит к вдове Елисеева Галине...<br><b>23.30</b> «Большая игра». 12+<br><b>0.30</b> «УБОЙНАЯ СИЛА». Серил. 16+<br><b>4.20</b> «Контрольная закупка». 6+ | <b>5.00, 9.25</b> Утро России.<br><b>9.00, 11.00, 14.00, 20.00</b> Вести.<br><b>9.55</b> «О самом главном». 12+<br><b>11.25, 14.25, 17.00, 20.45</b> Вести. Местное время.<br><b>11.45</b> «Судьба человека» с Борисом Корчевниковым. 12+<br><b>12.50, 18.50</b> «60 минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+<br><b>14.45</b> «Кто против?» 12+<br><b>17.25</b> «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+<br><b>21.00</b> «СКАЖИ ПРАВДУ». Серил. 12+<br>Весь вечер Ксения ищет удобный момент, чтобы рассказать мужу, что ей всё известно, но так и не находит в себе сил начать разговор. Ночью Ксения никак не может уснуть и отправляется гулять по городу, где знакомится с адвокатом Михаилом, который делится с ней своими тайнами и проблемами семейной жизни.<br><b>23.25</b> «Вечер с Владимиром Соловьевым». 12+<br><b>2.00</b> «КАМЕНСКАЯ». Серил. 16+ | <b>5.00, 6.05, 7.05, 8.05, 1.55</b> «ЛЕСНИК». Серил. 16+<br><b>6.00, 7.00, 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 0.00</b> Сегодня.<br><b>9.00</b> «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД». Серил. 16+<br>У соседки Ивана Марины обворовали квартиру. Выясняется, что ни деньги, ни ценные вещи не тронуты, а пропала только папка с документами. И случилось это как раз перед сделкой по покупке квартиры. Марина подозревает дочь Ксюшу, которая не хочет переезжать на другой конец Москвы.<br><b>10.20</b> «МОРСКИЕ ДЬВЯВОЛЫ. СМЕРЧ». Серил. 16+<br><b>13.25</b> Обзор. Чрезвычайное происшествие.<br><b>14.00, 16.30</b> «Место встречи». 16+<br><b>17.15</b> «ДНК». 16+<br><b>18.15</b> «Основано на реальных событиях». 16+<br><b>19.50, 23.00, 0.10</b> «МОРСКИЕ ДЬВЯВОЛЫ». Серил. 16+<br><b>21.00</b> «РЕАЛИЗАЦИЯ». Серил. 16+<br><b>1.10</b> «Поедем, поедим!» 0+ | <b>6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30</b> Новости культуры.<br><b>6.35</b> Москва классическая.<br><b>7.05, 20.05</b> «Правила жизни».<br><b>7.35</b> «Театральная летопись». Олег Табаков.<br><b>8.00</b> «СИТА И РАМА». Серил. 16+<br><b>8.45</b> «Виноградники Лаво в Швейцарии».<br><b>9.00, 22.30</b> «ПЕТР ПЕРВЫЙ. ЗАВЕЩАНИЕ». Серил. 16+<br><b>10.15</b> «Наблюдатель».<br><b>11.10, 1.15</b> «Завтра - премьера. Валентин Плутчик». 1990 г.<br><b>12.25, 18.40, 0.30</b> «Тем временем. Смыслы».<br><b>13.10</b> Цвет времени. Николай Ге.<br><b>13.20</b> «Мы - грамотеи!» Телеигра для школьников.<br><b>14.05</b> «Первые в мире». Д/с.<br><b>14.20</b> «Да, скифы - мы!». Д/ф.<br><b>15.10</b> «Пятное измерение».<br><b>15.40</b> «Белая студия».<br><b>16.25</b> «ДЕНЬ ЗА ДНЕМ». Серил. 12+<br><b>17.40</b> Сэр Джон Элиот Гардинер и Лондонский симфонический оркестр.<br><b>19.45</b> Главная роль.<br><b>20.30</b> «Спокойной ночи, малыши!».<br><b>20.50</b> «История, уходящая в глубь времени». Д/ф.<br><b>21.45</b> Искусственный отбор.<br><b>23.50</b> «Кинескоп» с Петром Шепотинником.<br><b>2.25</b> «Царица над царями. Ирина Бургимова». Д/ф. | <b>5.00, 9.00, 13.00, 18.30, 3.20</b> «Известия».<br><b>5.35, 6.25, 8.00, 8.25, 9.25</b> «БЕЗ ПРАВА НА ВЫБОР». Серил. 16+<br><b>7.00, 7.45</b> «Новости». 12+<br><b>7.10, 7.55</b> «Прогноз погоды». 6+<br><b>7.15</b> «Атмосфера». 12+<br><b>7.30</b> «Регион». 12+<br><b>9.55, 10.55, 12.00, 13.25, 14.20, 15.25, 16.25, 17.25</b> «ДЕСАНТУРА». Серил. 16+<br><b>19.00</b> «СЛЕД. ЛЮДОЕД». Серил. 16+<br><b>19.50</b> «СЛЕД. ВЫБОР». Серил. 16+<br><b>20.40</b> «СЛЕД. БАМБУК ДЕ САД». Серил. 16+<br><b>21.30</b> «СЛЕД. Я ВСЕГДА С ТОБОЙ». Серил. 16+<br><b>22.20</b> «СЛЕД. КУДА УКАЖЕТ БУЕР». Серил. 16+<br><b>23.10</b> «СЛЕД. СТРАШНАЯ СКАЗКА». Серил. 16+<br><b>0.00</b> «Известия. Итоговый выпуск».<br><b>0.25</b> «СЛЕД. ДОБРО ДОЛЖНО БЫТЬ С КУЛАКАМИ». Серил. 16+<br><b>1.10, 1.50, 2.25, 2.50, 3.30, 4.00, 4.35</b> «ДЕТЕКТИВЫ». Серил. 16+ | <b>6.00, 6.30</b> «Ералаш». 0+<br><b>6.40</b> «Команда Турбо». М/с. 0+<br><b>7.30</b> «Три кота». М/с. 0+<br><b>7.45</b> «Приключения Вуди и его друзей». М/с. 6+<br><b>8.30, 9.00</b> «Том и Джерри». М/с. 0+<br><b>9.30</b> «Уральские Пельмени. Смехbook». 16+<br><b>10.00</b> «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН». Серил. 16+<br><b>14.40</b> «КОНСТАНТИН. ПОВЕЛИТЕЛЬ ТЬМЫ». Х/ф. 16+<br><b>17.05</b> «Зверополис». М/ф. 6+<br><b>19.05</b> «В поисках Дори». М/ф. 6+<br>Дори - доброжелательная, но всегда всё забывающая рыбка-хирург. Она вместе со своими лучшими друзьями отправляется навстречу новым приключениям, чтобы отыскать свою семью...<br><b>21.00</b> «ВАН ХЕЛЬСИНГ». Х/ф. 12+<br><b>23.40</b> «БЛЭЙД». Х/ф. 18+<br><b>2.00</b> «КРУТОЙ И ЦЫПЧКИ». Х/ф. 12+<br><b>3.40</b> «ХОЗЯИН В ДОМЕ». Х/ф. 0+<br><b>5.10, 5.30</b> «6 кадров». Скetch-шоу. 16+ |

## Среда, 13 марта

| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | РОССИЯ 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | НТВ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | РОССИЯ К                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | СТС                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>5.00</b> Телеканал «Доброе утро».<br><b>9.00, 3.00</b> Новости.<br><b>9.25</b> «Сегодня 13 марта. День начинается». 6+<br><b>9.55</b> «Модный приговор». 6+<br><b>10.55</b> «Жить здорово!» 16+<br><b>12.00, 15.00</b> Новости.<br><b>12.15, 17.00, 18.25</b> «Время покажет». 16+<br><b>14.00</b> «Наши люди» с Юлией Меньшовой. 16+<br><b>15.15, 3.35</b> «Давай поженимся!» 16+<br><b>16.00, 2.30, 3.05</b> «Мужское / Женское». 16+<br><b>18.00</b> Вечерние новости.<br><b>18.50</b> «На самом деле». 16+<br><b>19.50</b> «Пусть говорят». 16+<br><b>21.00</b> «Время».<br><b>21.30</b> «ШИФР». Серил. 16+<br>Прокурор расследует самоубийство поэта Титова: в предсмертной записке тот признался, что убил трёх девушек, но Прокурор в этом сомневается. Он просит Ирину и её подруг проанализировать материалы дела. Они подтверждают: записка фальшивая, Титов был убит.<br><b>23.30</b> «Большая игра». 12+<br><b>0.30</b> «УБОЙНАЯ СИЛА». Серил. 16+<br><b>4.25</b> «Контрольная закупка». 6+ | <b>5.00, 9.25</b> Утро России.<br><b>9.00, 11.00, 14.00, 20.00</b> Вести.<br><b>9.55</b> «О самом главном». 12+<br><b>11.25, 14.25, 17.00, 20.45</b> Вести. Местное время.<br><b>11.45</b> «Судьба человека» с Борисом Корчевниковым. 12+<br><b>12.50, 18.50</b> «60 минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+<br><b>14.45</b> «Кто против?» 12+<br><b>17.25</b> «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+<br><b>21.00</b> «СКАЖИ ПРАВДУ». Серил. 12+<br>Татьяна намекает подруге на кризисное финансовое положение Сергея. Ксения не верит ей, пока не получает подтверждение от Романа. Он сообщает, что недавно у Сергея появился новый инвестор - некий «Белый камень», который активно вкладывает деньги в строительство. Если компания и дальше продолжит инвестирование, то банкротства можно будет избежать.<br><b>23.25</b> «Вечер с Владимиром Соловьевым». 12+<br><b>2.00</b> «КАМЕНСКАЯ». Серил. 16+ | <b>5.00, 6.05, 7.05, 8.05, 2.00</b> «ЛЕСНИК». Серил. 16+<br><b>6.00, 7.00, 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 0.00</b> Сегодня.<br><b>9.00</b> «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД». Серил. 16+<br>Евгений, Иван, Даша и Мухтар приезжают в подмосковную Верую в гости к другу Евгению, местному участковому Степану Авдееву. После завтрака компания собирается на рыбалку, о которой так мечтает двенадцатилетний сын Степана. Но тут в дом участкового врывается выпивоха Виктор, умоляя помочь в поисках пропавшей фамильной иконы.<br><b>10.20</b> «МОРСКИЕ ДЬВЯВОЛЫ. СМЕРЧ». Серил. 16+<br><b>13.25</b> Обзор. Чрезвычайное происшествие.<br><b>14.00, 16.30</b> «Место встречи». 16+<br><b>17.15</b> «ДНК». 16+<br><b>18.15</b> «Основано на реальных событиях». 16+<br><b>19.50, 23.00, 0.10</b> «МОРСКИЕ ДЬВЯВОЛЫ». Серил. 16+<br><b>21.00</b> «РЕАЛИЗАЦИЯ». Серил. 16+<br><b>1.10</b> «Поедем, поедим!» 0+ | <b>6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30</b> Новости культуры.<br><b>6.35</b> Москва лечебная.<br><b>7.05, 20.05</b> «Правила жизни».<br><b>7.35</b> «Театральная летопись». Олег Табаков.<br><b>8.00</b> «СИТА И РАМА». Серил. 16+<br><b>8.45</b> «Национальный парк Дурмитор».<br><b>9.00, 22.30</b> «ПЕТР ПЕРВЫЙ. ЗАВЕЩАНИЕ». Серил. 16+<br><b>10.15</b> «Наблюдатель».<br><b>11.10, 1.20</b> XX век. «Высоцкий. Песни - монологи».<br><b>12.10, 2.15</b> «Тайны нурагов и «канто-а-теноре» на острове Сардиния».<br><b>12.25, 18.40, 0.30</b> «Что делать?»<br><b>13.15, 2.30</b> «Профессия - Кино».<br><b>13.45</b> Цвет времени. Караваджо.<br><b>14.05, 20.50</b> «История, уходящая в глубь времени». Д/ф.<br><b>15.10</b> Библиейский сюжет.<br><b>15.40</b> «Сати. Нескучная классика...».<br><b>16.25</b> «ДЕНЬ ЗА ДНЕМ». Серил. 12+<br><b>17.20</b> «Хамберстон. Город на время».<br><b>17.35</b> Сейди Олдава и Национальный оркестр Франции.<br><b>19.45</b> Главная роль.<br><b>20.30</b> «Спокойной ночи, малыши!».<br><b>21.45</b> «Абсолютный слух».<br><b>23.50</b> Борис Заборов. В поисках утраченного времени. Д/ф. | <b>5.00, 9.00, 13.00, 18.30, 3.15</b> «Известия».<br><b>5.40</b> «Интердевочка. Путешествие во времени». Д/ф. 18+<br><b>6.25</b> «Брат. 10 лет спустя». Д/ф. 16+<br><b>7.00, 7.45</b> «Новости». 12+<br><b>7.10, 7.55</b> «Прогноз погоды». 6+<br><b>7.15</b> «Сделано в области». 12+<br><b>7.20</b> «Ленинградское время». 12+<br><b>8.00</b> «РЕАЛЬНЫЙ ПАПА». Х/ф. 12+<br><b>9.25</b> «БЕГЛЕЦЫ». Х/ф. 16+<br><b>11.15, 3.55</b> «БЕЛЫЕ ВОЛКИ». Х/ф. 16+<br><b>12.20, 13.25, 13.45, 14.40, 15.35, 16.35, 17.30, 4.45</b> «БЕЛЫЕ ВОЛКИ». Серил. 16+<br><b>19.00</b> «СЛЕД. ИСЧЕЗНУВШИЕ». Серил. 16+<br><b>19.50</b> «СЛЕД. ПРОЧТИ И УМИ». Серил. 16+<br><b>20.40</b> «СЛЕД. ИЗ ЖИЗНИ НАСЕКОМЫХ». Серил. 16+<br><b>21.30</b> «СЛЕД. ВСЕ ВКЛЮЧЕНО». Серил. 16+<br><b>22.20</b> «СЛЕД. МЫЛО СО СКРАБОМ». Серил. 16+<br><b>23.05</b> «СЛЕД. ТРЕТИЙ ДОЛЖЕН УМЕРЕТЬ». Серил. 16+<br><b>0.00</b> «Известия. Итоговый выпуск».<br><b>0.25</b> «СЛЕД. БЛОГЕР». Серил. 16+<br><b>1.10, 1.45, 2.20, 2.45, 3.25</b> «ДЕТЕКТИВЫ». Серил. 16+ | <b>6.00, 6.30</b> «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+<br><b>6.40</b> «Команда Турбо». М/с. 0+<br><b>7.30</b> «Три кота». М/с. 0+<br><b>7.45</b> «Приключения Вуди и его друзей». М/с. 6+<br><b>8.30, 9.00</b> «Том и Джерри». М/с. 0+<br><b>9.30, 10.00</b> «Уральские Пельмени. Смехbook». 16+<br><b>10.05</b> «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН». Серил. 16+<br><b>14.25</b> «ВАН ХЕЛЬСИНГ». Х/ф. 12+<br><b>17.00</b> «В поисках Дори». М/ф. 6+<br><b>18.55</b> «Зверополис». М/ф. 6+<br><b>21.00</b> «ВОЙНА МИРОВ Z». Х/ф. 12+<br>Сотрудник ООН Джерри Лэйн пытается остановить ужасный вирус, способный полностью истребить человечество...<br><b>23.25</b> «БЛЭЙД-2». Х/ф. 18+<br><b>1.40</b> «ХОЗЯИН В ДОМЕ». Х/ф. 0+<br><b>3.20</b> «НЕСМОТРЯ НИ НА ЧТО». Х/ф. 16+<br><b>5.00</b> «Фильм о телесериале «Кухня». 12+<br><b>5.30</b> «6 кадров». Скetch-шоу. 16+ |

## Четверг, 14 марта



РОССИЯ 1

5.00 Телеканал «Доброе утро».  
9.00, 3.00 Новости.  
9.25 «Сегодня 14 марта. День начинается!», 6+  
9.55 «Модный приговор», 6+  
10.55 «Жить здорово!» 16+  
12.00, 15.00 Новости (с субтитрами).  
12.15, 17.00, 18.25 «Время покажет», 16+  
14.00 «Наши люди» с Юлией Меньшовой, 16+  
15.15 «Давай поженимся!» 16+  
16.00 «Мужское / Женское», 16+  
18.00 Вечерние новости.  
18.50 «На самом деле», 16+  
19.50 «Пусть говорят», 16+  
21.00 «Время».  
21.30 «ШИФР». Серил, 16+  
Проскурин привлекает к расследованию своего помощника Вершинина. Катерина в военном архиве изучает материалы по немецкой тайной полиции. Необходимо найти свидетелей, которые видели Дикстера. Ирина предлагает сосредоточиться на пуле в голове Редера.

23.30 «Большая игра», 12+  
0.30 «На ночь глядя», 16+  
1.30, 3.05 «Убойная сила». Серил, 16+  
3.45 «Мужское / Женское», 16+

5.00, 9.25 Утро России.  
9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести.  
9.55 «О самом главном», 12+  
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Вести. Местное время.  
11.45 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым», 12+  
12.50, 18.50 «60 минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым, 12+  
14.45 «Кто против?», 12+  
17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир», 16+  
21.00 «СКАЖИ ПРАВДУ». Серил, 12+  
Ксения едет в домик на море, куда некоторое время назад она отправляла отдыхать Паршикова. Дом принадлежит давней подруге Ксении, которая с радостью приютила Паршикова. Тетка уже в курсе событий - Паршиков все рассказал ей про личные проблемы Ксении. Во время прогулки Ксения получает от секретарши фотографии с отдыха Редера.

23.25 «Вечер с Владимиром Соловьевым», 12+  
2.00 «КАМЕНСКАЯ». Серил, 16+



5.00, 6.05, 7.05, 8.05, 1.40 «ЛЕСНИК». Серил, 16+  
6.00, 7.00, 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 0.00 Сегодня.  
9.00 «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД». Серил, 16+  
Теща участкового Муромцева озабочена продвижением зятя по службе. Чтобы помочь Илье, Галина Евгеньевна является на прием к полковнику Дубровскому с настойчивой просьбой повысить зятя в должности. Муромцев, возмущенный выходкой тещи, решает проучить ее и врет, что его увольняют со службы.  
10.20 «МОРСКИЕ ДЬВЯВЛЫ. СМЕРЧ». Серил, 16+  
Обзор. Чрезвычайное происшествие.  
14.00, 16.30 «Место встречи», 16+  
17.15 «ДНК», 16+  
Осуждено на реальных событиях, 16+  
19.50, 23.00, 0.10 «МОРСКИЕ ДЬВЯВЛЫ». Серил, 16+  
21.00 «РЕАЛИЗАЦИЯ». Серил, 16+  
1.10 «Поедем, поедим!» 0+

РОССИЯ К

6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры.  
6.35 Владимир Резной. Моряк речная.  
7.05, 7.35 «Правила жизни». Телевизионная летопись. Олег Табаков.  
8.00 «СИТА И РАМА». Серил. 16+  
Хамберстон. Город на холме.  
9.05, 22.30 «ПЕТР ПЕРВЫЙ. ЗАВЕЩАНИЕ». Серил, 16+  
Наблюдатель.  
10.15, 11.10, 13.10 XX век. «Театральные встречи». 1967 г.  
12.25, 18.45, 0.30 «Игра в бисер» с Игорем Волгиным. Национальный парк «Лосиный остров».  
13.05 «Абсолютный слух». 14.05, 20.50 «История, уходящая в глубь времени». Д.Ф. Причинный домин.  
15.10 «Война и мир». Д.Ф. 16.25 «ДЕНЬ ЗА ДНЕМ». Серил, 12+  
17.45 Иван Фишер и Оркестр Берлинского Концертхауса. «Первое в мире». Д.С. 19.45 Главная роль.  
20.30 «Спокойной ночи, малыши!». Энигма. Суми Чо.  
21.45 Черные дыры. Белые пятна. 2.20 «Джоконда».  
2.30 «Лыжная доля. Вальтер Запашный». Д.Ф.



5.00, 9.00, 13.00, 18.30, 3.20 «Известия».  
5.20, 5.50, 6.40, 8.00, 11.05, 12.10, 13.25, 13.35, 14.35, 15.35, 16.35, 17.35 «БЕЛЫЕ ВОЛКИ». Серил, 16+  
7.00, 7.45 «Новости», 12+  
7.10, 7.55 «Прогноз погоды», 6+  
7.15 «Регион», 12+  
7.30 «Область спорта», 12+  
8.35 «День ангела».  
9.25 «НА КРЮЧКЕ!», Х/ф, 16+  
19.00 «СЛЕД. И НАШИМ, И ВАШИМ». Серил, 16+  
19.50 «СЛЕД. ПОСЛЕДНЯЯ ЛЮБОВЬ СТЕПАНЫЧА». Серил, 16+  
20.40 «СЛЕД. ЖИЗНЬ ПОСЛЕ ШОУ». Серил, 16+  
21.30 «СЛЕД. УВАЖИТЕЛЬНАЯ ПРИЧИНА». Серил, 16+  
22.20 «СЛЕД. ЛЬВИНОЕ БЕШЕНСТВО». Серил, 16+  
23.05 «СЛЕД. И АЗ ВОЗДАМ». Серил, 16+  
0.00 «Известия. Итоговый выпуск».  
0.25 «СЛЕД. СТЕНКА». Серил, 16+  
1.10, 1.50, 2.20, 2.50, 3.30, 3.55, 4.30 «ДЕТЕКТИВЫ». Серил, 16+



6.00, 6.30 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+  
6.40 «Команда Турбо». М/с. 0+  
7.30 «Три кота». М/с. 0+  
7.45 «Приключения Вуди и его друзей». М/с. 6+  
8.30, 9.00 «Том и Джерри». М/с. 0+  
9.30 «Уральские Пельмени. Смехбук». 16+  
10.00 «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН». Серил, 16+  
14.45 «ВОЙНА МИРОВ 2». Х/ф, 12+  
17.10 «Зверопой». М/ф. 6+  
19.15 «Миньоны». М/ф. 6+  
21.00 «ГНЕВ ТИТАНОВ». Х/ф, 16+  
Через десять лет после победы над морским чудовищем Кракенем, Персей живет спокойной жизнью деревенского рыбака. Его навещает Зевс и рассказывает, что богтерияет контроль над заключенными в тюрьму титанами...  
23.00 «БЛЕЙД. ТРОИЦА». Х/ф, 18+  
1.05 «БЛЕЙД». Х/ф, 18+  
3.20 «НЕСМОТЯ НИ НА ЧТО». Х/ф, 16+

## Пятница, 15 марта



РОССИЯ 1

5.00 Телеканал «Доброе утро».  
9.00, 3.00 Новости.  
9.25 «Сегодня 15 марта. День начинается!», 6+  
9.55, 2.40 «Модный приговор», 6+  
10.55 «Жить здорово!» 16+  
12.00, 15.00 Новости (с субтитрами).  
12.15, 17.00, 18.25 «Время покажет», 16+  
14.00 «Наши люди» с Юлией Меньшовой, 16+  
15.15, 4.25 «Давай поженимся!» 16+  
16.00, 3.35 «Мужское / Женское», 16+  
18.00 Вечерние новости (с субтитрами).  
18.50 «Человек и закон» с Алексеем Пимановым, 16+  
19.55 «Поле чудес» 16+  
21.30 «Голос. Дети». Новый сезон. 0+  
23.20 «Вечерний Ургант», 16+  
0.15 «ПОКИДАЯ НЕВЕРЛЕНД». Х/ф, 18+  
5.15 «Контрольная закупка», 6+

5.00, 9.25 Утро России.  
9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести.  
9.55 «О самом главном», 12+  
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Вести. Местное время.  
11.45 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым», 12+  
12.50, 18.50 «60 минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым, 12+  
14.45 «Кто против?», 12+  
17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир», 16+  
21.00 «Выход в люди», 12+  
23.35 «ДВА ИВАНА». Х/ф, 12+  
0.55 «Полковник Зарков» армий Иван Захаров проводит ночь с любимой в него Таней, дочерью участкового. Однако отец Тани видит их вдвоем и требует, чтобы Иван женился на девушке. Иван вынужден согласиться, хотя в другом городе его ждет беременная невеста Оля. В день свадьбы Ивана и Тани в село приезжает Оля, видит, что ее возлюбленный обманул ее. У нее не остаются прежние временные роды...  
4.10 «СВАТЫ». Серил, 12+



5.00, 6.05, 7.05, 8.05 «ЛЕСНИК». Серил, 16+  
6.00, 7.00, 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня.  
9.00 «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД». Серил, 16+  
Обзор. Чрезвычайное происшествие.  
14.00, 16.30 «Место встречи», 16+  
17.15 «ДНК», 16+  
Осуждено на реальных событиях, 16+  
19.50, 23.00, 0.10 «МОРСКИЕ ДЬВЯВЛЫ». Серил, 16+  
21.00 «РЕАЛИЗАЦИЯ». Серил, 16+  
0.00 «П. Расследование». 16+  
0.35 «Захар Прилепин. Уроки русского», 12+  
1.00 «Мы и наука», 12+  
2.00 «Квартирный вопрос. 0+  
2.55 «БОЙ С ТЕНЬЮ». Х/ф, 16+

РОССИЯ К

6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры.  
6.35 Владимир Резной. Моряк речная.  
7.05, 7.35 «Правила жизни». Телевизионная летопись. Олег Табаков.  
8.00 «СИТА И РАМА». Серил. 16+  
Хамберстон. Город на холме.  
9.05, 22.30 «ПЕТР ПЕРВЫЙ. ЗАВЕЩАНИЕ». Серил, 16+  
Наблюдатель.  
10.15, 11.10, 13.10 XX век. «Театральные встречи». 1967 г.  
12.25, 18.45, 0.30 «Игра в бисер» с Игорем Волгиным. Национальный парк «Лосиный остров».  
13.05 «Абсолютный слух». 14.05, 20.50 «История, уходящая в глубь времени». Д.Ф. Причинный домин.  
15.10 «Война и мир». Д.Ф. 16.25 «ДЕНЬ ЗА ДНЕМ». Серил, 12+  
17.45 Иван Фишер и Оркестр Берлинского Концертхауса. «Первое в мире». Д.С. 19.45 Главная роль.  
20.30 «Спокойной ночи, малыши!». Энигма. Суми Чо.  
21.45 Черные дыры. Белые пятна. 2.20 «Джоконда».  
2.30 «Лыжная доля. Вальтер Запашный». Д.Ф.



5.00, 9.00, 13.00 «Известия».  
5.20, 5.50, 6.40, 8.00, 11.05, 12.10, 13.25, 13.35, 14.35, 15.35, 16.35, 17.35 «БЕЛЫЕ ВОЛКИ». Серил, 16+  
7.00, 7.45 «Новости», 12+  
7.10, 7.55 «Прогноз погоды», 6+  
7.15 «Регион», 12+  
7.30 «Область спорта», 12+  
8.35 «День ангела».  
9.25 «НА КРЮЧКЕ!», Х/ф, 16+  
19.00 «СЛЕД. И НАШИМ, И ВАШИМ». Серил, 16+  
19.50 «СЛЕД. ПОСЛЕДНЯЯ ЛЮБОВЬ СТЕПАНЫЧА». Серил, 16+  
20.40 «СЛЕД. ЖИЗНЬ ПОСЛЕ ШОУ». Серил, 16+  
21.30 «СЛЕД. УВАЖИТЕЛЬНАЯ ПРИЧИНА». Серил, 16+  
22.20 «СЛЕД. ЛЬВИНОЕ БЕШЕНСТВО». Серил, 16+  
23.05 «СЛЕД. И АЗ ВОЗДАМ». Серил, 16+  
0.00 «Известия. Итоговый выпуск».  
0.25 «СЛЕД. СТЕНКА». Серил, 16+  
1.10, 1.50, 2.20, 2.50, 3.30, 3.55, 4.30 «ДЕТЕКТИВЫ». Серил, 16+



6.00, 6.30 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+  
6.40 «Команда Турбо». М/с. 0+  
7.30 «Три кота». М/с. 0+  
7.45 «Приключения Вуди и его друзей». М/с. 6+  
8.30, 9.00 «Том и Джерри». М/с. 0+  
9.30 «Уральские Пельмени. Смехбук». 16+  
10.00 «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН». Серил, 16+  
14.45 «ВОЙНА МИРОВ 2». Х/ф, 12+  
17.10 «Зверопой». М/ф. 6+  
19.15 «Миньоны». М/ф. 6+  
21.00 «ГНЕВ ТИТАНОВ». Х/ф, 16+  
Через десять лет после победы над морским чудовищем Кракенем, Персей живет спокойной жизнью деревенского рыбака. Его навещает Зевс и рассказывает, что богтерияет контроль над заключенными в тюрьму титанами...  
23.00 «БЛЕЙД. ТРОИЦА». Х/ф, 18+  
1.05 «БЛЕЙД». Х/ф, 18+  
3.20 «НЕСМОТЯ НИ НА ЧТО». Х/ф, 16+

## Суббота, 16 марта



РОССИЯ 1

6.00, 6.30 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+  
6.40 «Команда Турбо». М/с. 0+  
7.30 «Три кота». М/с. 0+  
7.45 «Приключения Вуди и его друзей». М/с. 6+  
8.30, 9.00 «Том и Джерри». М/с. 0+  
9.30 «Уральские Пельмени. Смехбук». 16+  
10.00 «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН». Серил, 16+  
14.45 «ВОЙНА МИРОВ 2». Х/ф, 12+  
17.10 «Зверопой». М/ф. 6+  
19.15 «Миньоны». М/ф. 6+  
21.00 «ГНЕВ ТИТАНОВ». Х/ф, 16+  
Через десять лет после победы над морским чудовищем Кракенем, Персей живет спокойной жизнью деревенского рыбака. Его навещает Зевс и рассказывает, что богтерияет контроль над заключенными в тюрьму титанами...  
23.00 «БЛЕЙД. ТРОИЦА». Х/ф, 18+  
1.05 «БЛЕЙД». Х/ф, 18+  
3.20 «НЕСМОТЯ НИ НА ЧТО». Х/ф, 16+

5.00 «Утро России. Суббота».  
9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести.  
9.25 «О самом главном», 12+  
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Вести. Местное время.  
11.45 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым», 12+  
12.50, 18.50 «60 минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым, 12+  
14.45 «Кто против?», 12+  
17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир», 16+  
21.00 «Выход в люди», 12+  
23.35 «ДВА ИВАНА». Х/ф, 12+  
0.55 «Полковник Зарков» армий Иван Захаров проводит ночь с любимой в него Таней, дочерью участкового. Однако отец Тани видит их вдвоем и требует, чтобы Иван женился на девушке. Иван вынужден согласиться, хотя в другом городе его ждет беременная невеста Оля. В день свадьбы Ивана и Тани в село приезжает Оля, видит, что ее возлюбленный обманул ее. У нее не остаются прежние временные роды...  
4.10 «СВАТЫ». Серил, 12+



5.00 «ЧП. Расследование». 16+  
5.30 «СПОРТЛОТО-82». Х/ф, 0+  
7.25 «Смотр. 0+  
8.00, 10.00, 16.00 Сегодня.  
8.20 «Зарядись удачей!» Лотерейное шоу. 12+  
9.25 «Готовим с Алексеем Зиминим». 0+  
10.20 Главная дорога. 16+  
11.00 «Еда живая и мертвая». 12+  
12.00 «Квартирный вопрос. 0+  
13.00 «Поедем, поедим!» 0+  
14.00 «Крутая история» с Татьяной Митковой, 12+  
15.00 «Своя игра. 0+  
16.20 «Однажды...» 16+  
17.00 «Секрет на миллион». 16+  
19.00 «Центральное телевидение» с Вадимом Тахметовым.  
20.40 «Звезды сошлись» 16+  
22.15 Ты не поверишь! 16+  
23.20 «Международная пилорама» с Тиграном Кеосаяном. 18+  
0.15 «Квартирный вопрос» у Маргулис. 16+  
1.30 «Фоминский фейк». 16+  
1.55 «Данный ответ». 0+  
3.00 «АНТИСНАЙПЕР». Х/ф, 16+

РОССИЯ К

6.30 «Малыш и Карлсон». М/ф. 0+  
7.15 «А ЕСЛИ ЭТО ЛЮБОВЬ?». Х/ф, 12+  
8.55 «СИТА И РАМА». Серил. 16+  
10.05 «Телепол». 10.30 «Большой балет». 12.55 «Хранители оленего царства».  
13.25, 0.55 «Чужда горной Португалии». Д.Ф. 14.20 «Пятное измерение». Д.С. 14.45 «Первые в мире». Д.С. 15.00 «Аэропорт Валднера». Х/ф. 16+  
16.30 «Энциклопедия загадок». Д.С. 17.00 «Я такой и другим быть не могу». Д.Ф. 17.40 «ТИШИНА». Х/ф, 12+  
21.00 «Агора». Ток-шоу с Михаилом Швыдким.  
22.00 «Мифы и монстры». Д.С. 22.45 КЛУБ 37.  
23.45 «ПОДКИДЫШ». Х/ф, 0+  
1.45 «Искатели». «Главный стадион Страны Советов». 2.35 «Балерина на корабле». М/ф.



5.00, 5.30, 6.00, 6.30, 6.55, 8.00, 8.25, 8.55, 9.30, 10.10 «ДЕТЕКТИВЫ». Серил, 16+  
7.00 «Новости культуры», 12+  
7.10, 7.55 «Прогноз погоды», 6+  
7.15 «Регион», 12+  
7.25 «Область спорта», 12+  
8.35 «День ангела».  
9.25 «НА КРЮЧКЕ!», Х/ф, 16+  
19.00 «СЛЕД. И НАШИМ, И ВАШИМ». Серил, 16+  
19.50 «СЛЕД. ПОСЛЕДНЯЯ ЛЮБОВЬ СТЕПАНЫЧА». Серил, 16+  
20.40 «СЛЕД. ЖИЗНЬ ПОСЛЕ ШОУ». Серил, 16+  
21.30 «СЛЕД. УВАЖИТЕЛЬНАЯ ПРИЧИНА». Серил, 16+  
22.20 «СЛЕД. ЛЬВИНОЕ БЕШЕНСТВО». Серил, 16+  
23.05 «СЛЕД. И АЗ ВОЗДАМ». Серил, 16+  
0.00 «Известия. Итоговый выпуск».  
0.25 «СЛЕД. СТЕНКА». Серил, 16+  
1.10, 1.50, 2.20, 2.50, 3.30, 3.55, 4.30 «ДЕТЕКТИВЫ». Серил, 16+



6.00 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+  
6.40 «Команда Турбо». М/с. 0+  
7.30 «Три кота». М/с. 0+  
7.45 «Приключения Вуди и его друзей». М/с. 6+  
8.30, 9.00 «Том и Джерри». М/с. 0+  
9.30 «Уральские Пельмени. Смехбук». 16+  
10.00 «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН». Серил, 16+  
14.45 «ВОЙНА МИРОВ 2». Х/ф, 12+  
17.10 «Зверопой». М/ф. 6+  
19.15 «Миньоны». М/ф. 6+  
21.00 «ГНЕВ ТИТАНОВ». Х/ф, 16+  
Через десять лет после победы над морским чудовищем Кракенем, Персей живет спокойной жизнью деревенского рыбака. Его навещает Зевс и рассказывает, что богтерияет контроль над заключенными в тюрьму титанами...  
23.00 «БЛЕЙД. ТРОИЦА». Х/ф, 18+  
1.05 «БЛЕЙД». Х/ф, 18+  
3.20 «НЕСМОТЯ НИ НА ЧТО». Х/ф, 16+

## Воскресенье, 17 марта



РОССИЯ 1

5.30, 6.10 «Наедине со всеми», 16+  
6.00, 6.30 «ЦАРСКАЯ ОХОТА». Х/ф, 12+  
7.45 «Часовой», 12+  
8.15 «Здоровье», 16+  
9.20 «Непутевые заметки» с Дм. Крыловым, 12+  
10.00, 12.00 Новости (с субтитрами).  
10.15 «Знака Бодова в новом проекте-путешествии «Жизнь других», 12+  
11.10, 12.15 «ОТВЕРЖЕННЫЕ». Х/ф, 16+  
15.00 Чемпионат мира по биатлону. Масс-старт. Женщины. Прямой эфир из Швеции.  
15.55 «При аккорд», 16+  
17.50 Чемпионат мира по биатлону. Масс-старт. Мужчины. Прямой эфир из Швеции.  
18.40 «Русский вэблинг», 12+  
19.40 «Лучше всех!» 0+  
21.00 «Толстой. Воскресенье».  
22.30 «Клуб Веселых и Находчивых».  
Высшая лига, 16+  
0.45 «ДЬВЯВЛ НОСИТ ПРАДА». Х/ф, 16+  
2.50 «Модный приговор», 6+  
3.50 «Мужское / Женское», 16+

5.00 «СВАТЫ». Серил, 12+  
6.35 «Сам себе режиссер» с Михаилом Ефремовым.  
8.00 Утренняя почта. 8.40 Местное время. Воскресенье.  
9.20 «Когда все дома с Тимуром Кизяковым».  
10.10 «Сто к одному». Телеигра. 11.00 Вести.  
11.20 «Смеяться разрешается».  
14.00, 1.30 «Далекие близкие» с Борисом Корчевниковым, 12+  
15.30 «НЕОПРАВЛЕННОЕ ПИСЬМО». Х/ф, 12+  
Личная жизнь Ольги Захаровой никак не складывается. А ведь ей уже за тридцать! Когда очередные отношения Ольги закончатся крахом, подруга нагадала, что вскоре она повстречает настоящего мужчину - красавца-штангиста!  
20.00 Вести недели.  
22.00 Москва. Кремль. Путин. 22.40 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьевым», 12+  
3.05 «ГРАЖДАНИН НАЧАЛЬНИК». Серил, 16+



4.45 «Звезды сошлись» 16+  
6.20 «Центральное телевидение». 16+  
8.00, 10.00, 16.00 Сегодня.  
8.20 Их нравы. 0+  
8.35 «Кто в доме хозяйка?» 12+  
9.25 Едим дома. 0+  
10.20 «Первая передача». 16+  
11.00 «Чужда техники». 12+  
11.55 «Данный ответ». 0+  
13.00 «Наши любимые». 16+  
14.00 «У нас выигрывают!» 12+  
15.00 Своя игра. 0+  
16.20 «Сладкие вели...» 16+  
18.00 «Новые русские сенсации». 16+  
19.00 «Итоги недели» с Ирадой Зейналовой.  
20.10 «Ты супер!» Суперсезон. 6+  
22.30 «ДАЛЬНОБОЙЩИК». Х/ф, 16+  
Незаконные перевозки, которыми периодически занимается Федор делают его заложником драматических ситуаций. Однажды он решает спасти подростка Костику, которому необходимо добраться до матери...  
0.40 «Брайнинг». 12+  
1.40 «Поедем, поедим!» 0+  
2.25 «ЛЕСНИК». Серил, 16+

РОССИЯ К

6.30 «Лиса и медведь». «Голубой щенок». М/ф.  
7.05 «СИТА И РАМА». Серил. 16+  
8.20 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфремовым».  
9.50 «Полковник Зарков» армий Иван Захаров проводит ночь с любимой в него Таней, дочерью участкового. Однако отец Тани видит их вдвоем и требует, чтобы Иван женился на девушке. Иван вынужден согласиться, хотя в другом городе его ждет беременная невеста Оля. В день свадьбы Ивана и Тани в село приезжает Оля, видит, что ее возлюбленный обманул ее. У нее не остаются прежние временные роды...  
10.35 «ПОДКИДЫШ». Х/ф, 0+  
11.40 «Острова». Фаина Рязанская.  
12.25 «Научный стэнд-ап».  
13.05, 1.35 Диалоги о животных. Лоро Парк. Тенерифе. Маленькие секреты великих животных.  
14.20, 0.05 «РЕЦЕПТ ЕЕ МОЛОДОСТИ». Х/ф, 6+  
15.50 «Большая, чем любовь». Эдит Пиаф и Марсель Сердан.  
16.30 «Картина мира с Михаилом Ковальчуком».  
17.10 «Москва голубая». 17.40 «Блуждающий круг Павла Лунгина».  
18.35 «Романтика романса». Новости культуры с Владиславом Филаретовым.  
19.30 «КАРСУЛЬ». Х/ф. 20.10 «Белая студия».  
22.00 «Шедевры мирового музыкального театра». Лучано Паваротти. Мирелла Френи и Николай Гяуров в опере Дж. Пуччини «Богемка».  
2.15 «Романтический бал». «Дополнительные возможности пятачка». М/ф.



Возможна профилактика с 4.00 до 13.20.  
5.00, 5.10 «МЕТОД ФРЕЙДА». Серил, 16+  
6.00, 6.35 «Моя правда. Нонна Мордюкова». Д.Ф. 7.00 «Эхо недели», 12+  
7.20, 7.55 «Прогноз погоды», 6+  
7.25 «Регион», 12+  
8.00 «Светская хроника». 16+  
8.15 «Моя правда. Светлана Сурганова». Д.Ф. 16+  
10.00 «Светская хроника». 16+  
11.00 «Вся правда о... секретах долготелетия». 16+  
12.00 «Неспорота. Приметы и мифы». 16+  
13.05 «Загадки подоснования. Импульсы». 16+  
14.05, 15.00, 16.05, 17.05, 18.05, 19.10, 20.10, 21.10 «ВРЕМЕННО НЕДОСТУПЕН». Серил, 16+  
22.05, 23.10, 0.15, 1.15 «ЛЮТЫЙ-2». Серил, 16+  
2.15, 2.55, 3.40, 4.15 «ХОЛОСТЯК». Серил, 16+



6.00 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+  
6.40 «Команда Турбо». М/с. 0+  
7.30 «Три кота». М/с. 0+  
7.45 «Приключения Вуди и его друзей». М/с. 6+  
8.05 «Шоу «Уральских Пельменей». 16+  
9.45 «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ПАДДИНГТОНА». Х/ф, 6+  
11.40 «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ПАДДИНГТОНА-2». Х/ф, 6+  
13.45 «КАРАТЭ-ПАЦАН». Х/ф, 12+  
16.35 «МЕЧ КОРОЛЯ АРТУРА». Х/ф, 16+  
19.05 «Хороший динозавр». М/ф, 12+  
21.00 «ПОСЛЕДНИЙ БОЯТЫНЬ». Х/ф, 12+  
23.20 «ОХОТНИКИ НА ВЕДЬМ». Х/ф, 18+  
1.00 «МАЛЫШНИК-2. ИЗ ВЕГАСА В БАНГКОК». Х/ф, 18+  
2.55 «ЖЕМЧУЖИНА НИЛА». Х/ф, 16+  
4.35 «Фильм о телесериале «Кухня». 12+  
4.55, 5.30 «6 кадров». Скetch-шоу, 16+

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.02.2019 года N114

Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги "Рассмотрение уведомлений об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома"

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в целях реализации плана перехода на предоставление муниципальных услуг в электронном виде, утвержденном постановлением главы администрации Волосовского муниципального района от 17.05.2010 г. N 1692, администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Рассмотрение уведомлений об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома" согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Сельская новь" и разместить на официальном сайте муниципального образования администрации Волосовского муниципального района в сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на главного архитектора администрации МО Волосовский муниципальный район.

Глава администрации  
В.В. РЫЖКОВ

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Волосовский муниципальный  
район Ленинградской области  
от 05.02.2019 года N114

**Административный регламент предоставления на территории МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области муниципальной услуги "Рассмотрение уведомлений об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома"**  
**Сокращенное наименование: "Рассмотрение уведомлений об окончании строительства" (далее - регламент, муниципальная услуга)**

1. Общие положения
- 1.1. Регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.
- 1.2. Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются физические и юридические лица - застройщики, завершившие строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.

Представлять интересы заявителя вправе лица, имеющие право представлять его интересы в силу полномочия, основанного на доверенности, указании закона либо акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

Структурным подразделением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является отдел архитектуры.

- 1.3. Место нахождения администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области: Ленинградская область, Волосовский район, г. Волосово, пл. Советов, д. 3а.
- График работы: пн.-пт. с 8:00 до 17:00.
- Приемные дни отдела архитектуры: вторник с 9:00 до 12:00, четверг с 9:00 до 12:00.

Информация о местах нахождения и графике работы, справочных телефонах и адресах органа местного самоуправления приведена в приложении 5 к настоящему административному регламенту.

Информация о местах нахождения и графике работы, справочных телефонах и адресах электронной почты МФЦ приведена в приложении 6 к настоящему административному регламенту.

Справочный телефон (факс) администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области: 8 (813-73) 21-157, адрес электронной почты (E-mail): mail@vls.gov.ru

Телефон отдела архитектуры: 8 (813-73) 23-118.

- 1.4. Информация о местах нахождения органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (далее - ОМСУ), организаций, участвующих в предоставлении услуги и не являющихся многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, графиках работы, контактных телефонах и т.д. (далее - сведения информационного характера) размещаются:

- на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;
- на сайте ОМСУ;
- на сайте Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - ГБУ ЛО "МФЦ"): <http://mfc47.ru/>;
- на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области (далее - ПГУ ЛО) на Едином портале государственных услуг (далее - ЕПГУ): [www.gu.lenobl.ru/](http://www.gu.lenobl.ru/) / [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).

- С. Стандарт предоставления муниципальной услуги
- 2.1. Полное наименование муниципальной услуги: "Рассмотрение уведомлений об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома".

Сокращенное наименование муниципальной услуги: "Рассмотрение уведомлений об окончании строительства".

- 2.2. Муниципальную услугу предоставляет: Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

В предоставлении муниципальной услуги участвует ГБУ ЛО "МФЦ". Заявлением на получение муниципальной услуги является уведомление об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с Приложением N 1 к настоящему Административному регламенту (далее - заявление, уведомление об окончании строительства).

Заявление с комплектом документов принимается:

- 1) при личной явке:
- в ОМСУ;
- в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО "МФЦ";
- без личной явки:
  - почтовым отправлением в ОМСУ;
  - в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ. Заявитель может записаться на прием для подачи заявления о предоставлении услуги следующими способами:

- 1) посредством ПГУ/ЕПГУ - в ОМСУ, в МФЦ;
- 2) по телефону - в ОМСУ, в МФЦ;
- 3) посредством сайта ОМСУ - в ОМСУ.

Для записи заявитель выбирает любую свободную для приема дату и время в пределах установленного в ОМСУ или МФЦ графика приема заявителей.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является направление застройщику уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления):

- 1) при личной явке:
- в ОМСУ;
- в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО "МФЦ";
- без личной явки:
  - почтовым отправлением;
  - в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ.

- 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 7 рабочих дней с даты поступления заявления в ОМСУ.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

- 1) Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- 2) Водный кодекс Российской Федерации;
- 3) Земельный кодекс Российской Федерации;
- 4) Лесной кодекс Российской Федерации;
- 5) Федеральный закон от 30.12.2009 N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений";
- 6) Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- 7) Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды";
- 8) Федеральный закон от 25.06.2002 N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации";
- 9) постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 N 1521 "Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений";
- 10) приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.09.2018 N 591/пр "Об утверждении форм уведомлений, необходимых для строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома";
- 11) Устав ОМСУ.

- 2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем:
  - 1) уведомление об окончании строительства;
  - 2) документы, прилагаемые к уведомлению об окончании строительства;
- документ, подтверждающий полномочия представителя застройщика, в случае, если уведомление о планируемом строительстве направлено представителем застройщика;
- заверенный перевод с русского язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо;
- технический план объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;
- заключение между правообладателями земельного участка соглашение об определении их долей в праве общей долевой собственности на построенные или реконструированные объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом в случае, если земельный участок, на котором построен или реконструирован объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом, принадлежит двум и более гражданам на праве общей долевой собственности или на праве аренды со множественностью лиц на стороне арендатора.
- 2.7. Исчерпывающий перечень документов (сведений), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций (за исключением организаций, оказывающих услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги) и подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.
- Для получения данной услуги не требуется предоставление документов (сведений), находящихся в распоряжении органов местного самоуправления и подведомственных им организаций (за исключением организаций, оказывающих услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги) и подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.
- 2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, указанием допустимых сроков приостановления в случае, если возможно приостановления предоставления муниципальной услуги предусмотрена действующим законодательством.
- Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.
- 2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:
  - 1) отсутствие в уведомлении об окончании строительства следующих сведений:
    - фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства застройщика, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);
    - наименование и место нахождения застройщика (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
    - кадастровый номер земельного участка (при его наличии), адрес или описание местоположения земельного участка;
    - сведения о праве застройщика на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц);
    - сведения о виде разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства (объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома);
    - сведения о том, что объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости;
    - почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с застройщиком;
    - сведения о параметрах построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;
    - сведения об оплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав;
    - сведения о способе направления застройщику уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности;
    - 2) отсутствие документов, прилагаемых к уведомлению об окончании строительства в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Административного регламента;
    - 3) уведомление об окончании строительства поступило после истечения десяти лет со дня поступления уведомления о планируемом строительстве, в соответствии с которым осуществлялся строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;
    - 4) уведомление о планируемом строительстве ранее не направлялось (в том числе было возвращено застройщику в соответствии с частью 6 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации).
  - 2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:
    - 1) параметры построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и/или иным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве, либо на дату поступления уведомления об окончании строительства (в случае, если уведомление об окончании строительства подтверждает соответствие параметров построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, действующим на дату поступления такого уведомления);
    - 2) внешний облик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствует описанию внешнего облика таких объекта или дома, являющемуся приложением к уведомлению о планируемом строительстве, или типовому архитектурному решению, указанному в уведомлении о планируемом строительстве, или застройщику было направлено уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке в связи с несоответствием описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, в случае строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в границах исторического поселения федерального или регионального значения;
    - 3) вид разрешенного использования построенного или реконструированного объекта капитального строительства не соответствует виду разрешенного использования объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанному в уведомлении о планируемом строительстве;
    - 4) размещение объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату поступления уведомления об окончании строительства, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными в отношении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, и такой объект капитального строительства не введен в эксплуатацию.
    - 2.11. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.
    - 2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.
    - 2.13. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги составляет в ОМСУ:
      - при личном обращении - в день поступления запроса;
      - при направлении запроса почтовой связью в ОМСУ - в день поступления запроса;
      - при направлении запроса на бумажном носителе из МФЦ в ОМСУ - в день передачи документов в МФЦ в ОМСУ;
      - при направлении запроса в форме электронного документа посредством ЕПГУ или ПГУ ЛО при наличии технической возможности - в день поступления запроса на ЕПГУ или ПГУ ЛО или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни).
    - 2.14. Помещения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
    - 2.14.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях ОМСУ или в МФЦ.
    - 2.14.2. Наличие на территории, прилегающей к зданию, не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных транспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных транспортных средств бесплатно. На территории, прилегающей к зданию, в котором размещен МФЦ, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов.
    - 2.14.3. Помещения размещаются преимущественно на нижних, предпочтительнее на первых, этажах здания с предоставлением доступа в помещение инвалидам.
    - 2.14.4. Знание (помещение) оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование ОМСУ, а также информацию о режиме его работы.
    - 2.14.5. Вход в здание (помещение) и выход из него оборудуются лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидов колясок.
    - 2.14.6. В помещении организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов.
    - 2.14.7. При необходимости работником МФЦ, ОМСУ инвалиду оказывается помощь в преодолении барьеров, мешающих получению услуги наравне с другими лицами.
    - 2.14.8. Вход в помещение и места ожидания оборудуются кнопками, а также содержат информацию о контактных номерах телефонов вызова работника.

ботника для сопровождения инвалида.

2.14.9. Дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

2.14.10. Оборудование мест повышенного удобства с дополнительным местом для собаки-проводника и устройств для передвижения инвалида (костыли, ходунков).

2.14.11. Характеристики помещений приема и выдачи документов в части обменно-планировочных и конструктивных решений, освещения, пожарной безопасности, инженерного оборудования должны соответствовать требованиям нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации.

2.14.12. Помещения приема и выдачи документов должны предусматривать места для ожидания, информирования и приема заявителей.

2.14.13. Места ожидания и места для информирования оборудуются стульями (кресельными секциями, скамьями) и столами (стойками) для оформления документов с размещением на них бланков документов, необходимых для получения муниципальной услуги, канцелярских принадлежностей, а также информационными стендами, содержащими актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения муниципальной услуги, и информацию о часах приема заявлений.

2.14.14. Места для проведения личного приема заявителей оборудуются столами, стульями, обеспечиваются канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.15.1. Показатели доступности муниципальной услуги (общие, применимые в отношении всех заявителей):

- 1) транспортная доступность к месту предоставления муниципальной услуги;
- 2) наличие указателей, обеспечивающих беспрепятственный доступ к помещениям, в которых предоставляется услуга;
- 3) возможность получения полной и достоверной информации о муниципальной услуге в ОМСУ, МФЦ, по телефону, на официальном сайте органа, предоставляющего услугу, посредством ЕПГУ либо ПГУ ЛО;
- 4) предоставление муниципальной услуги любым доступным способом, предусмотренным действующим законодательством;
- 5) обеспечение для заявителя возможности получения информации о ходе и результате предоставления муниципальной услуги с использованием ЕПГУ и(или) ПГУ ЛО.

2.15.2. Показатели доступности муниципальной услуги (специальные, применимые в отношении инвалидов):

- 1) наличие инфраструктуры, указанной в пункте 2.14;
- 2) исполнение требований доступности услуг для инвалидов;
- 3) обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

2.15.3. Показатели качества муниципальной услуги:

- 1) соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;
- 2) соблюдение времени ожидания в очереди при подаче запроса и получения результата;
- 3) осуществление не более одного обращения заявителя к должностным лицам ОМСУ или работникам МФЦ при подаче документов на получение муниципальной услуги и не более одного обращения при получении результата в ОМСУ или в МФЦ;
- 4) отсутствие жалоб на действия или бездействие должностных лиц ОМСУ, поданных в установленном порядке.

2.15.4. После получения результата услуги, предоставление которой осуществлялось в электронном виде через ЕПГУ или ПГУ ЛО либо посредством МФЦ, заявителю обеспечивается возможность оценки качества оказания услуги.

2.16. Перечисление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги (если требуется).

Получение услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не требуется.

Получение согласований, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не требуется.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.17.1. Предоставление муниципальной услуги посредством МФЦ осуществляется в подразделении ГБУ ЛО "МФЦ" при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО "МФЦ" и ОМСУ. Предоставление муниципальной услуги в иных МФЦ осуществляется при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО "МФЦ" и иным МФЦ.

2.17.2. Предоставление муниципальной услуги в электронном виде осуществляется при технической реализации услуги посредством ПГУ ЛО и/или ЕПГУ.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги

- 1 рабочий день;

рассмотрение документов о предоставлении муниципальной услуги - 4 рабочих дня;

принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги - 1 рабочий день;

выдача результата - 1 рабочий день.

Последовательность административных действий (процедур) по предоставлению муниципальной услуги отражена в блок-схеме, представленной в Приложении N 4 к настоящему Административному регламенту.

3.1.2. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.1.2.1. Основание для начала административной процедуры: поступление в ОМСУ заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Административного регламента.

3.1.2.2. Содержание административного действия, продолжительность (или) максимальный срок его выполнения: должностное лицо, ответственное за деопроизводство, принимает представленные (направленные) заявителем заявление и документы и в тот же день регистрирует их в соответствии с правилами деопроизводства, установленными в ОМСУ, составляет опись документов, вручает копию описи заявителю под роспись.

3.1.2.3. Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры: должностное лицо ОМСУ, ответственное за деопроизводство.

3.1.2.4. Результат выполнения административной процедуры: регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов.

3.1.3. Рассмотрение документов о предоставлении муниципальной услуги.

3.1.3.1. Основание для начала административной процедуры: поступление заявления и прилагаемых к нему документов должностному лицу, ответственному за формирование проекта решения.

3.1.3.2. Содержание административного действия (административных действий), продолжительность и (или) максимальный срок его (их) выполнения: 1 действие: в течение 1 рабочего дня с даты окончания первой административной процедуры проверка наличия или отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Административного регламента;

2 действие: при наличии предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Административного регламента оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в течение 1 рабочего дня с даты окончания первой административной процедуры подготовка проекта сопроводительного письма о возврате застройщику уведомления об окончании строительства и прилагаемых к нему документов без рассмотрения с указанием причин возврата (далее - проект письма о возврате документов);

3 действие: в течение 4 рабочих дней с даты окончания первой административной процедуры проверка:

- соответствия параметров построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве, либо на дату поступления уведомления об окончании строительства (в случае, если уведомление об окончании строительства подтверждает соответствие параметров построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, действующим на дату поступления такого уведомления);
- соответствия внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома описанию внешнего вида таких объекта или дома, являющемуся приложением к уведомлению о планируемом строительстве (при условии, что застройщик в течение двадцати рабочих дней со дня поступления в ОМСУ уведомления о планируемом строительстве не направлял уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке в связи с поступлением в ОМСУ из комитета по культуре Ленинградской области уведомления о несоответствии описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения), или типовому архитектурному решению, указанному в уведомлении о планируемом строительстве, в случае строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в границах исторического поселения федерально или регионального значения (путем осмотра);
- соответствия вида разрешенного использования объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома виду разрешенного использования, указанному в уведомлении о планируемом строительстве;
- допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с ограничениями, установлен-

ними в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату поступления уведомления об окончании строительства, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в отношении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства и такой объект капитального строительства не введен в эксплуатацию.

4 действие: в течение 4 рабочих дней с даты окончания первой административной процедуры подготовки проекта уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности в соответствии с Приложением N 2 к настоящему Административному регламенту, либо уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности в соответствии с Приложением N 3 к настоящему Административному регламенту (далее - проект решения).

В случае подготовки проекта уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности по основанию, предусмотренному подпунктом 1 или 2 пункта 2.10 настоящего Административного регламента, одновременно осуществляется подготовка проекта сопроводительного письма о направлении копии указанного уведомления в комитет государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области.

В случае подготовки проекта уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 2.10 настоящего Административного регламента, одновременно осуществляется подготовка проекта сопроводительного письма о направлении копии указанного уведомления в комитет по культуре Ленинградской области.

В случае подготовки проекта уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности по основанию, предусмотренному подпунктом 3 или 4 пункта 2.10 настоящего Административного регламента, одновременно осуществляется подготовка проекта сопроводительного письма о направлении копии указанного уведомления в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного земельного надзора, орган местного самоуправления, осуществляющий муниципальный земельный контроль.

3.1.3.3. Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры: должностное лицо ОМСУ, ответственное за формирование проекта решения.

3.1.3.4. Критерии принятия решения:

- наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Административного регламента;
- наличие/отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Административного регламента.

3.1.3.5. Результат выполнения административной процедуры: подготовка проекта решения, либо проекта письма о возврате документов.

3.1.4. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, об отказе в предоставлении муниципальной услуги, либо о возврате застройщику уведомления об окончании строительства и прилагаемых к нему документов без рассмотрения.

3.1.4.1. Основание для начала административной процедуры: представление должностным лицом, ответственным за формирование проекта решения, проекта решения либо проекта сопроводительного письма должностному лицу, ответственному за принятие и подписание соответствующего решения.

3.1.4.2. Содержание административного действия (административных действий), продолжительность (и/или) максимальный срок его (их) выполнения: рассмотрение проекта решения, либо проекта письма о возврате документов, а также заявления и представленных документов должностным лицом, ответственным за принятие и подписание соответствующего решения, в течение 1 рабочего дня с даты окончания второй административной процедуры.

3.1.4.3. Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры: должностное лицо ОМСУ, ответственное за принятие и подписание соответствующего решения.

3.1.4.4. Критерии принятия решения:

- наличие / отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Административного регламента;
- наличие/отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Административного регламента.

3.1.4.5. Результат выполнения административной процедуры: подписание уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности, либо уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности вместе с сопроводительными письмами, предусмотренными абзацами 10-12 пункта 3.1.3.2 настоящего Административного регламента (далее - решение, результат предоставления муниципальной услуги), либо подписание сопроводительного письма о возврате застройщику уведомления об окончании строительства и прилагаемых к нему документов без рассмотрения с указанием причин возврата (далее - письмо о возврате документов).

3.1.5. Выдача результата.

3.1.5.1. Основание для начала административной процедуры: подписанное решение, являющееся результатом предоставления муниципальной услуги, либо письмо о возврате документов.

3.1.5.2. Содержание административного действия, продолжительность (и/или) максимальный срок его выполнения:

1 действие: должностное лицо, ответственное за делопроизводство, регистрирует подписанное решение, являющееся результатом предоставления муниципальной услуги, а также при наличии - сопроводительные письма, предусмотренные абзацами 10-12 пункта 3.1.3.2 настоящего Административного регламента, либо письмо о возврате документов не позднее 1 рабочего дня с даты окончания третьей административной процедуры.

2 действие: должностное лицо, ответственное за делопроизводство, направляет результат предоставления муниципальной услуги, либо письмо о возврате документов способом, указанным в заявлении, не позднее 1 рабочего дня с даты окончания третьей административной процедуры.

3 действие: в случаях, предусмотренных абзацами 10-12 пункта 3.1.3.2 настоящего Административного регламента, должностное лицо, ответственное за делопроизводство, не позднее 1 рабочего дня с даты окончания третьей административной процедуры направляет копии уведомления об окончании строительства в комитет государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области, комитет по культуре Ленинградской области, федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного земельного надзора, орган местного самоуправления, осуществляющий муниципальный земельный контроль.

3.1.5.3. Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры: должностное лицо, ответственное за делопроизводство.

3.1.5.4. Результат выполнения административной процедуры: направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги либо сопроводительного письма способом, указанным в заявлении.

3.1.5.5. Запрещается требовать от заявителя:

- предоставления документов, информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением Муниципальной услуги;
- предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций в соответствии с нормативными правовыми актами (за исключением документов, включенных в перечень, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также документов, выдаваемых в результате оказания услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг);

предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 настоящей статьи перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 настоящего Федерального закона;

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;
- б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после перво-

начального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленные ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

3.2. Особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.2.1. Предоставление муниципальной услуги на ЕПГУ и ПГУ АО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг".

3.2.2. Для получения муниципальной услуги через ЕПГУ или через ПГУ АО заявителю необходимо предварительно пройти процесс регистрации в Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА).

3.2.3. Муниципальная услуга может быть получена через ПГУ АО либо через ЕПГУ следующими способами:

- с обязательной личной явкой на прием в ОМСУ;
- без личной явки на прием в ОМСУ.

3.2.4. Для получения муниципальной услуги без личной явки на прием в ОМСУ заявителю необходимо предварительно оформить усиленную квалифицированную электронную подпись (далее - ЭП) для заверения заявления и документов, поданных в электронном виде на ПГУ АО или на ЕПГУ.

3.2.5. Для подачи заявления через ЕПГУ или через ПГУ АО заявитель должен выполнить следующие действия:

- пройти идентификацию и аутентификацию в ЕСИА;
- в личном кабинете на ЕПГУ или на ПГУ АО заполнить в электронном виде заявление на оказание муниципальной услуги;
- в случае если заявитель выбрал способ оказания услуги с личной явкой на прием в ОМСУ - приложить к заявлению электронные документы;
- в случае если заявитель выбрал способ оказания услуги без личной явки на прием в ОМСУ:

- приложить к заявлению электронные документы, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью;
- приложить к заявлению электронные документы, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса (в случаях если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в отношении документов установлено требование о нотариальном свидетельствовании верности их копий);
- заверить заявление усиленной квалифицированной электронной подписью, если не установлено действующим законодательством;
- направить пакет электронных документов в ОМСУ посредством функционала ЕПГУ АО или ПГУ АО.

3.2.6. В результате направления пакета электронных документов посредством ПГУ АО либо через ЕПГУ в соответствии с требованиями пункта 3.2.5 автоматизированной информационной системой межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области (далее - АИС "Межвед АО") производится автоматическая регистрация поступившего пакета электронных документов и присвоение пакету уникального номера дела. Номер дела доступен заявителю в личном кабинете ПГУ АО или ЕПГУ.

3.2.7. При предоставлении муниципальной услуги через ПГУ АО либо через ЕПГУ, в случае если направленные заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и электронные документы заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо ОМСУ выполняет следующие действия:

- формирует проект решения на основании документов, поступивших через ПГУ либо через ЕПГУ, а также документов (сведений), поступивших посредством межведомственного взаимодействия, и передает должностному лицу, наделенному функциями по принятию решения;
- после рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении муниципальной услуги (отказе в предоставлении муниципальной услуги) заполняет предусмотренные в АИС "Межвед АО" формы о принятом решении и переводит дело в архив АИС "Межвед АО";
- уведомляет заявителя о принятом решении с помощью указанных в заявлении средств связи, затем направляет документ способом, указанным в заявлении: почтой, либо выдает его при личном обращении заявителя, либо направляет электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение, в Личный кабинет заявителя.

3.2.8. При предоставлении муниципальной услуги через ПГУ АО либо через ЕПГУ, в случае если направленные заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и электронные документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо ОМСУ выполняет следующие действия:

- в день регистрации запроса формирует через АИС "Межвед АО" приглашение на прием, которое должно содержать следующую информацию: адрес ОМСУ, в которую необходимо обратиться заявителю, дату и время приема, номер очереди, идентификационный номер приглашения и перечень документов, которые необходимо представить на приеме. В АИС "Межвед АО" дело переводит в статус "Заявитель приглашен на прием". Прием назначается на ближайшую свободную дату и время в соответствии с графиком работы ОМСУ.

В случае неявки заявителя на прием в назначенное время заявление и документы хранятся в АИС "Межвед АО" в течение 30 календарных дней, затем должностное лицо ОМСУ, наделенное в соответствии с должностным регламентом функциями по приему заявлений и документов через ПГУ АО либо через ЕПГУ, переводит документы в архив АИС "Межвед АО".

Заявитель должен явиться на прием в указанное время. В случае если заявитель явился позже, он обслуживается в порядке живой очереди. В любом из случаев должностное лицо ОМСУ, ведущее прием, отмечает факт явки заявителя в АИС "Межвед АО", дело переводит в статус "Прием заявителя окончен".

После рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги заполняет предусмотренные в АИС "Межвед АО" формы о принятом решении и переводит дело в архив АИС "Межвед АО".

Должностное лицо ОМСУ уведомляет заявителя о принятом решении с помощью указанных в заявлении средств связи, затем направляет документ способом, указанным в заявлении: в письменном виде почтой, либо выдает его при личном обращении заявителя в ОМСУ, либо в МФЦ, либо направляет электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение, в личный кабинет ПГУ или ЕПГУ.

3.2.9. В случае поступления всех документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента и отвечающих требованиям, в форме электронных документов (электронных образов документов), удостоверенных усиленной квалифицированной электронной подписью, днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата регистрации приема документов на ПГУ АО или ЕПГУ.

В случае если направленные заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата личной явки заявителя в ОМСУ с представлением документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента.

Информирование заявителя о ходе и результате предоставления муниципальной услуги осуществляется в электронной форме через личный кабинет заявителя, расположенный на ПГУ АО либо на ЕПГУ.

3.2.10. ОМСУ при поступлении документов от заявителя посредством ПГУ или ЕПГУ по требованию заявителя направляет результат предоставления услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение (в этом случае заявитель при подаче запроса на предоставление услуги отмечает в соответствующем поле такую необходимость).

Выдача (направление) электронных документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, заявителю осуществляется в день регистрации результата предоставления муниципальной услуги ОМСУ.

3.3. Особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.3.1. В случае подачи документов в ОМСУ посредством МФЦ специалист МФЦ, осуществляющий прием документов, представленных для получения муниципальной услуги, выполняет следующие действия:

- а) определяет предмет обращения;
- б) удостоверяет личность заявителя или личность и полномочия законного представителя заявителя - в случае обращения физического лица; удостоверяет личность и полномочия представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя - в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- в) проводит проверку правильности заполнения обращения;
- г) проводит проверку укомплектованности пакета документов;
- д) осуществляет сканирование представленных документов, формирует электронное дело, все документы которого связываются единым уникальным идентификационным кодом, позволяющим установить принадлежность документов конкретному заявителю и виду обращения за муниципальной услугой;
- е) заверяет электронное дело своей электронной подписью (далее - ЭП);
- ж) направляет копии документов и реестр документов в ОМСУ;
- з) в электронном виде (в составе пакетов электронных дел) в день обращения заявителя в МФЦ;

- на бумажных носителях (в случае необходимости обязательного предоставления оригиналов документов) - в течение 3 рабочих дней со дня обращения заявителя в МФЦ посредством курьерской связи с составлением описи передаваемых документов, с указанием даты, количества листов, фамилии, должности и подписанные уполномоченным специалистом МФЦ.

По окончании приема документов специалист МФЦ выдает заявителю расписку в приеме документов.

3.3.2. При указании заявителем места получения ответа (результата предоставления муниципальной услуги) посредством МФЦ должностное лицо ОМСУ, ответственное за выполнение административной процедуры, передает специалисту МФЦ для передачи в соответствующий МФЦ результат предоставления услуги для его последующей выдачи заявителю:

- в электронном виде в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги заявителю;
- на бумажном носителе - в срок не более 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги заявителю, но не позднее 2 рабочих дней до окончания срока предоставления услуги.

Специалист МФЦ, ответственный за выдачу документов, полученных от ОМСУ по результатам рассмотрения представленных заявителем документов, не позднее двух дней с даты их получения от ОМСУ сообщает заявителю о принятом решении по телефону (с записью даты и времени телефонного звонка или посредством смс-информирования), а также о возможности получения документов в МФЦ.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными лицами.

Текущий контроль осуществляется ответственными специалистами ОМСУ по каждой процедуре в соответствии с установленными настоящим Административным регламентом содержанием действий и сроками их осуществления, а также путем проведения руководителем (заместителем руководителя, начальником отдела) ОМСУ проверок исполнения положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги. В целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводятся плановые и внеплановые проверки. Плановые проверки предоставления муниципальной услуги проводятся не реже одного раза в три месяца в соответствии с планом проведения проверок, утвержденным руководителем ОМСУ.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки).

Внеплановые проверки предоставления муниципальной услуги проводятся по обращениям физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обращениям органов государственной власти, органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также в целях проверки устранения нарушений, выявленных в ходе проведенной внеплановой проверки. Указанные обращения подлежат регистрации в день их поступления в системе электронного документооборота и делопроизводства ОМСУ.

О проведении проверки издается правовой акт ОМСУ о проведении проверки исполнения административного регламента по предоставлению муниципальной услуги.

По результатам проведения проверки составляется акт, в котором должны быть указаны документально подтвержденные факты нарушений, выявленные в ходе проверки, или отсутствие таковых, а также выводы, содержащие оценку полноты и качества предоставления муниципальной услуги и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений. При проведении внеплановой проверки в акте отражаются результаты проверки фактов, изложенных в обращении, а также выводы и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений.

По результатам рассмотрения обращений дается письменный ответ.

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Должностные лица, уполномоченные на выполнение административных действий, предусмотренных настоящим Административным регламентом, несут персональную ответственность за соблюдение требований действующих нормативных правовых актов, в том числе за соблюдение сроков выполнения административных действий, полноту их совершения, соблюдение принципов поведения с заявителями, сохранность документов.

Руководитель ОМСУ несет персональную ответственность за обеспечение предоставления муниципальной услуги.

Работники ОМСУ при предоставлении муниципальной услуги несут персональную ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;
- за действия (бездействие), влекущие нарушение прав и законных интересов физических или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Должностные лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении требований настоящего Административного регламента, привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальных служащих, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг

5.1. Заявители либо их представители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра являются:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунк-

том 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, ГБУ ЛО "МФЦ" либо в Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области, являющийся учредителем ГБУ ЛО "МФЦ" (далее - учредитель ГБУ ЛО "МФЦ"). Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника ГБУ ЛО "МФЦ" подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) ГБУ ЛО "МФЦ" подаются учредителю ГБУ ЛО "МФЦ". Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, ЕПГУ либо ПГУ ЛО, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта многофункционального центра, ЕПГУ либо ПГУ ЛО, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является подача заявителем жалобы, соответствующей требованиям части 5 статьи 11.2 Федерального закона N 210-ФЗ.

В письменной жалобе в обязательном порядке указываются: наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного рабочего места ГБУ ЛО "МФЦ", его работника. Заявитель может быть предоставлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для составления и обоснования жалобы, в случаях, установленных статьями 11.1 Федерального закона N 210-ФЗ, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, и если указанные информация и документы не содержат сведений, составляющих государственную или иную охраняемую тайну.

5.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, ГБУ ЛО "МФЦ", учредителю ГБУ ЛО "МФЦ", либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, ГБУ ЛО "МФЦ", в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы:

в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения."

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение 1  
к Административному регламенту  
«Рассмотрение уведомлений об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома»

Уведомление об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

«    »    20    г.

В администрации МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области  
(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

|       |                                                                                                                                                                                                                              |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1   | Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:                                                                                                                                             |
| 1.1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии)                                                                                                                                                                                         |
| 1.1.2 | Место жительства                                                                                                                                                                                                             |
| 1.1.3 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность                                                                                                                                                                                |
| 1.2   | Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:                                                                                                                                           |
| 1.2.1 | Наименование                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.2.2 | Место нахождения                                                                                                                                                                                                             |
| 1.2.3 | Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо |
| 1.2.4 | Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо                                                                                                     |

|     |                                                                                    |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1 | Кадастровый номер земельного участка (при наличии)                                 |
| 2.2 | Адрес или описание местоположения земельного участка                               |
| 2.3 | Сведения о праве застройщика на земельный участок (правоустанавливающие документы) |
| 2.4 | Сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии)                |
| 2.5 | Сведения о виде разрешенного использования земельного участка                      |

|       |                                                                                                                                                |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1   | Сведения о виде разрешенного использования объекта капитального строительства (объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом) |
| 3.2   | Цель подачи уведомления (строительство или реконструкция)                                                                                      |
| 3.3   | Сведения о параметрах:                                                                                                                         |
| 3.3.1 | Количество надземных этажей                                                                                                                    |
| 3.3.2 | Высота                                                                                                                                         |
| 3.3.3 | Сведения об отступях от границ земельного участка                                                                                              |
| 3.3.4 | Площадь застройки                                                                                                                              |

4. Сведения об объекте капитального строительства

|       |                                                                                                                                                |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1   | Сведения о виде разрешенного использования объекта капитального строительства (объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом) |
| 4.2   | Цель подачи уведомления (строительство или реконструкция)                                                                                      |
| 4.3   | Сведения о параметрах:                                                                                                                         |
| 4.3.1 | Количество надземных этажей                                                                                                                    |
| 4.3.2 | Высота                                                                                                                                         |
| 4.3.3 | Сведения об отступях от границ земельного участка                                                                                              |
| 4.3.4 | Площадь застройки                                                                                                                              |

5. Сведения об объекте капитального строительства

|       |                                                                                                                                                |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.1   | Сведения о виде разрешенного использования объекта капитального строительства (объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом) |
| 5.2   | Цель подачи уведомления (строительство или реконструкция)                                                                                      |
| 5.3   | Сведения о параметрах:                                                                                                                         |
| 5.3.1 | Количество надземных этажей                                                                                                                    |
| 5.3.2 | Высота                                                                                                                                         |
| 5.3.3 | Сведения об отступях от границ земельного участка                                                                                              |
| 5.3.4 | Площадь застройки                                                                                                                              |

6. Сведения об объекте капитального строительства

|       |                                                                                                                                                |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.1   | Сведения о виде разрешенного использования объекта капитального строительства (объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом) |
| 6.2   | Цель подачи уведомления (строительство или реконструкция)                                                                                      |
| 6.3   | Сведения о параметрах:                                                                                                                         |
| 6.3.1 | Количество надземных этажей                                                                                                                    |
| 6.3.2 | Высота                                                                                                                                         |
| 6.3.3 | Сведения об отступях от границ земельного участка                                                                                              |
| 6.3.4 | Площадь застройки                                                                                                                              |

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности прошу направить следующим способом:

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты или нарочным в уполномоченном на выдачу разрешений на строительство федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр)

Настоящим уведомлением подтверждаю, что  
(объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом)  
не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости, а также оплату государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав

(реквизиты платежного документа)

Настоящим уведомлением я

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

(должность, в случае если застройщиком является юридическое лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.  
(при наличии)

К настоящему уведомлению прилагаются:

(документы, предусмотренные частью 16 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2006, № 31, ст. 3442; № 52, ст. 5498; 2008, № 20, ст. 2231; № 30, ст. 3616; 2009, № 48, ст. 5711; 2010, № 31, ст. 4195; 2011, № 13, ст. 1688; № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4591; № 49, ст. 7015; 2012, № 26, ст. 3446; 2014, № 43, ст. 5799; 2015, № 29, ст. 4342; 4376; 2016, № 1, ст. 79; 2016, № 26, ст. 3867; 2016, № 27, ст. 4294; 4303, 4305, 4306; 2016, № 52, ст. 7494; 2018, № 32, ст. 5133, 5134, 5135))

Приложение 2  
к Административному регламенту  
«Рассмотрение уведомлений об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома»

ФОРМА

Администрация МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области  
(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

Кому:

Почтовый адрес:

Адрес электронной почты (при наличии):

Уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности

«    »    20    г.    №   

По результатам рассмотрения уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление),

направленного (дата направления уведомления)

зарегистрированного (дата и номер регистрации уведомления)

уведомил о соответствии (построенного или реконструированного)

(объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома)

указанного в уведомлении и расположенного на земельном участке

(кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание местоположения земельного участка) требованиям законодательства о градостроительной деятельности

(должность уполномоченного лица уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 3  
к Административному регламенту  
«Рассмотрение уведомлений об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома»

ФОРМА

Администрация МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области  
(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

Кому:

Почтовый адрес:

Адрес электронной почты (при наличии):

Уведомление о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности

«    »    20    г.    №   

По результатам рассмотрения уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление),

направленного (дата направления уведомления)

зарегистрированного (дата и номер регистрации уведомления)

уведомил о несоответствии (построенного или реконструированного)

(объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома)

указанного в уведомлении и расположенного на земельном участке

(кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание местоположения земельного участка) требованиям законодательства о градостроительной деятельности по следующим основаниям:

1.

(сведения о несоответствии параметров построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома указанных в пункте 1 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2006, № 31, ст. 3442; № 52, ст. 5498; 2008, № 20, ст. 2231; № 30, ст. 3616; 2009, № 48, ст. 5711; 2010, № 31, ст. 4195; 2011, № 13, ст. 1688; № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4591; № 49, ст. 7015; 2012, № 26, ст. 3446; 2014, № 43, ст. 5799; 2015, № 29, ст. 4342; 4376; 2016, № 1, ст. 79; 2016, № 26, ст. 3867; 2016, № 27, ст. 4294; 4303, 4305, 4306; 2016, № 52, ст. 7494; 2018, № 32, ст. 5133, 5134, 5135))

2.

(сведения о несоответствии внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома описанию внешнего облика типового объекта или дома, являющегося приложением к уведомлению о планировании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планировании строительства), или типовому архитектурному решению, указанному в уведомлении о планировании строительства, или сведения о том, что застройщик было направлено уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планировании строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) несоответствии размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке по основанию, указанному в пункте 4 части 10 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2018, № 32, ст. 5133, 5135), в случае строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в границах исторического поселения федерального или регионального значения)

3.

(сведения о несоответствии вида разрешенного использования построенного или реконструированного объекта капитального строительства виду разрешенного использования объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанному в уведомлении о планировании строительстве)

4.

(сведения о недостаточности размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату поступления уведомления, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в отношении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, и такой объект капитального строительства не введен в эксплуатацию)

(должность уполномоченного лица уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

приложение 4  
к Административному регламенту  
«Рассмотрение уведомлений об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома»

БЛОК-СХЕМА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Обращение заявителя за предоставлением муниципальной услуги

ОМСУ Почтовым отправлением в ОМСУ МФЦ ПГУ/ЕПГУ

Передача заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов (далее - заявление) в ОМСУ

Приняв и регистрируя заявление - 1 рабочий день

Рассмотрение заявления - 4 рабочих дня

Наличие оснований для возврата заявления без рассмотрения

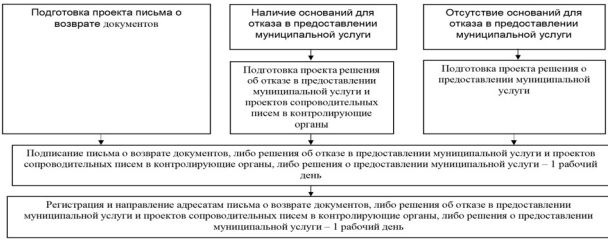
Отсутствие оснований для возврата заявления без рассмотрения

Наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

Отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

Подготовка проекта письма о возврате документов

Сведения страница



Приложение 5  
к Административному регламенту  
«Рассмотрение уведомлений об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома»

Информация о местах нахождения и графике работы, справочных телефонах и адресах органа местного самоуправления

Адрес администрации Волосовский муниципальный район ЛО: 188410, Ленинградская область, г. Волосово, пл. Советов, д. 3А;  
Телефон: 8 (813-73) 21-157;  
Сайт администрации: <http://волосовскийрайон.рф>;  
адрес электронной почты: [mail@vls.gov.ru](mailto:mail@vls.gov.ru)

Дни недели, время работы администрации МО

Понедельник Вторник Среда Четверг Пятница

Время С 09.00 до 12.00 С 09.00 до 12.00

Дни недели, время работы администрации МО

Понедельник Вторник Среда Четверг Пятница

Время С 08.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 С 08.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00

Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

Справочные телефоны структурных подразделений администрации «Волосовский муниципальный район» ЛО для получения информации, связанной с предоставлением муниципальной услуги:

Отдел архитектуры администрации МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области, телефон: 8 (813-73) 23-118.

Приложение 6  
к Административному регламенту  
«Рассмотрение уведомлений об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома»

Информация о местах нахождения, справочных телефонах и адресах электронной почты МФЦ

Телефон единой справочной службы ГБУ ЛО «МФЦ»: 8 (800) 301-47-47 (на территории России звонок бесплатный), адрес электронной почты: [info@mfc47.ru](mailto:info@mfc47.ru).

В режиме работы возможны изменения. Актуальную информацию о местах нахождения, справочных телефонах и режимах работы филиалов МФЦ можно получить на сайте МФЦ Ленинградской области [www.mfc47.ru](http://www.mfc47.ru)

№ п/п Наименование МФЦ Почтовый адрес График работы Телефон

Предоставление услуг в Бокситогорском районе Ленинградской области

Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Тихвинский» - отдел «Бокситогорский» 187650, Россия, Ленинградская область, Бокситогорский район, г. Бокситогорск, ул. Заводская, д. 8 Понедельник - пятница С 9.00 до 18.00, суббота - с 9.00 до 14.00, воскресенье - выходной 8 (800) 301-47-47

Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Тихвинский» - отдел «Тихвинский» 187602, Россия, Ленинградская область, Бокситогорский район, г. Пошево, ул. Советская, д. 11 Понедельник - пятница С 9.00 до 18.00, суббота - с 9.00 до 14.00, воскресенье - выходной 8 (800) 301-47-47

Предоставление услуг в Волосовском районе Ленинградской области

Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Волосовский» 188410, Россия, Ленинградская обл., Волосовский район, г. Волосово, усадьба СНТ, д.1 лит. А С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва 8 (800) 301-47-47

Предоставление услуг в Волосовском районе Ленинградской области

Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Волосовский» 187403, Ленинградская область, г. Волосово, Волотовский проспект, д. 9 Понедельник - пятница С 9.00 до 21.00, выходные - суббота, воскресенье 8 (800) 301-47-47

Предоставление услуг в Всеволожском районе Ленинградской области

Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Всеволожский» 188643, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Всеволожск, ул. Полянская, д. 4а С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва 8 (800) 301-47-47

Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Всеволожский» - отдел «Новосартовка» 188681, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, д. Новосартовка - центр, д. 8 (52-й километр вытупленного кольца КАД, в здании МРСО-15, рядом с АЗС Лукойл) С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва 8 (800) 301-47-47

Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Всеволожский» - отдел «Сертолово» 188650, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, ул. Центральная, д. 8, корп. 3 Понедельник - суббота С 9.00 до 18.00, воскресенье - выходной 8 (800) 301-47-47

Предоставление услуг в Выборгском районе Ленинградской области

Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Выборгский» 188890, Россия, Ленинградская область, Выборгский район, г. Выборг, ул. Волоская, д.13 С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва 8 (800) 301-47-47

Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Выборгский» - отдел «Роинино» 188681, Россия, Ленинградская область, Выборгский район, п. Роинино, ул. Советская, д.8 С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва 8 (800) 301-47-47

Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Выборгский» - отдел «Сестрорецкий» 188992, Ленинградская область, г. Сестрорецк, ул. Красноармейская, д.3 С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва 8 (800) 301-47-47

Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Выборгский» - отдел «Приморск» 188910, Россия, Ленинградская область, Выборгский район, г. Приморск, Выборгское шоссе, д. 4а Понедельник-пятница С 9.00 до 18.00, суббота С 9.00 до 14.00, воскресенье - выходной 8 (800) 301-47-47

Предоставление услуг в Гатчинском районе Ленинградской области

Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Гатчинский» 188300, Россия, Ленинградская область, Гатчинский район, г. Гатчина, Путиловское шоссе, д. 15 А С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва 8 (800) 301-47-47

Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Гатчинский» - отдел «Гатчинский» 188309, Россия, Ленинградская область, Гатчинский район, г. Гатчина, ул. Советская, д. 13, корп. 1 Понедельник - суббота С 9.00 до 18.00, воскресенье - выходной 8 (800) 301-47-47

Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Гатчинский» - отдел «Сиверский» 188330, Россия, Ленинградская область, Гатчинский район, пгт. Сиверский, ул. 123 Линия, д. 8 Понедельник - суббота С 9.00 до 18.00, воскресенье - выходной 8 (800) 301-47-47

Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Гатчинский» - отдел «Коммунар» 188320, Россия, Ленинградская область, Гатчинский район, г. Коммунар, Ленинградское шоссе, д. 10 Понедельник - суббота С 9.00 до 18.00, воскресенье - выходной 8 (800) 301-47-47

Предоставление услуг в Кингисеппском районе Ленинградской области

Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Кингисеппский» 188480, Россия, Ленинградская область, Кингисеппский район, г. Кингисепп, ул. Карла Маркса, д. 43 С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва 8 (800) 301-47-47

Предоставление услуг в Кировском районе Ленинградской области

Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Кировский» 187110, Россия, Ленинградская область, Кировский район, г. Киров, пр. Героев, д. 34А С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва 8 (800) 301-47-47

Предоставление услуг в Кировском районе Ленинградской области

Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Кировский» 187340, Россия, Ленинградская область, г. Кировск, Новая улица, 1 С 9.00 до 21.00 ежедневно, без перерыва 8 (800) 301-47-47







## • НЕДВИЖИМОСТЬ

● **СДАЮ 1-комн. благоустроенную КВАРТИРУ** в Волосово. Т. 8-911-725-45-77

● **ПРОДАЕТСЯ 2-комн. КВАРТИРА** в п. Зимитицы (4/5). От собственника. Т. 8-904-552-30-70

● **ПРОДАЮТСЯ 3- и 4-комн. КВАРТИРЫ** по ул. Зелёная, д. 12 (3/5; с видом на парк). Т. 8-909-583-62-40

● **ПРОДАЮТСЯ УЧАСТКИ: 16 сот.** в г. Волосово; **15 и 18 сот.** в д. Клопицы; **12,5 сот.** в д. Ронковицы. От собственника. Т.: 8-921-360-63-40; 8-960-237-23-50

● **ПРОДАЕТСЯ ДОМ** (37 кв.м; кирпичн.; гараж, баня; хоз.постр. 6х5 кирп., скважина) 37 соток, сад, д. Роговицы. Т.: 8-911-142-91-85; 8-911-242-92-81

## • РАБОТА

● **ТРЕБУЕТСЯ СВАРЩИК** для изготовл. мет. дверей и др. конструкций. Т. 8-911-933-55-10

**С/х предприятию ТРЕБУЮТСЯ:**

- старший ЗООТЕХНИК (з/п по результатам собесед.);
- ГЛ. БУХГАЛТЕР (45-50 т.р.); – БУХГАЛТЕР (25-30 т.р.);
- СЛЕСАРЬ–РЕМОНТНИК навозоудаления (25 т.р.);
- СЛЕСАРЬ молочного оборудования (25 т.р.);
- ЭКОНОМИСТ (30-35 т.р.); – СКОТНИКИ (23 т.р.);
- ТРАКТОРИСТ на сезон. работы (25-50 т.р., сдельно);
- ПОДГОНЩИКИ (20 т.р.); – РАБОЧИЕ (15-20 т.р.);
- СЛЕСАРЬ по ремонту с/х техники (сдельно)

Предоставляется: проживание, обеды, развозка с Волосово.

**Обращаться по тел.: 8-921-391-33-20**

**Организации г. КИНГИСЕППА ТРЕБУЮТСЯ****Водители кат. "Е"**

**Тел.: 8 911-197-48-92**

**"Кондитерской фабрике "Нева"****требуются****УКЛАДЧИКИ-УПАКОВЩИКИ**

**УСЛОВИЯ:** стабильная заработная плата; оформление по ТК РФ; льготное питание; развозка; ДМС

Место работы: Ленобл., п.Торфяное, д.45

**Тел.: +7-951-676-40-21; 8(81371)21-105**

## • ТРАНСПОРТ

● **ПОКРАСКА а/м** любой сложности, **кузовные работы и ПОЛИРОВКА кузова и фар.** Т. 8-911-296-75-76

● **ПОКРАСКА АВТОБУСОВ, ЛЕГКОВЫХ а/м. АВТОРЕМОНТ, СВАРКА.** Т. 8-953-342-63-16

● **ПОКУПАЕМ АВТОМОБИЛИ:** аварийные, неисправные, целые. **Быстро! Дорого!** Т. 8-921-741-0-741

● **КУПЛЮ любые старые МОТОЦИКЛЫ** (мопеды), а также запчасти, литературу по мотоциклам, экипировку и т.д. Т. 8-921-883-13-19

## • УСЛУГИ

● **ТРИКОЛОР, НТВ+, цифровое телевидение:** установка, продажа, ремонт. Пульты. **АКЦИЯ ОБМЕНА.** Т.: 8-911-749-00-49; 8(81373)25-043

**РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ на дому.**

Гарантия 1 год. Пенсионерам и инвалидам - скидка 500 руб. Т.: 8-921-448-53-38, **Виктор**

**Бригада выполнит все СТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ**  
**Тел.: 8-911-099-40-08; 8-931-204-80-83**

● **СТРОИТЕЛЬСТВО. РЕМОНТ** квартир, домов, печей. **ЧИСТКА ТРУБ.** Не бригада. Т. 8-904-645-54-51

● **РЕМОНТ ПОСУДОМОЕЧНЫХ и СТИРАЛЬНЫХ МАШИН** на дому с гарантией. Т. 8-931-542-45-61, **Леонид**

● **РЕМОНТ на дому ХОЛОДИЛЬНИКОВ и СТИРАЛЬНЫХ машин.** Т.: 8-921-569-31-78; 8-905-219-63-87

● **РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ** с гарантией. Выезд на дом. Т. 8-931-342-23-15, **Андрей**

## • РАЗНОЕ

**Уголь, дрова колотые (береза, ольха, осина)**  
**Тел.: 8-981-103-75-20**

**ПИЛОМАТЕРИАЛЫ****ДРОВА**

**Тел.: 8-921-393-22-96**

**ТОПЛИВНЫЕ БРИКЕТЫ**

с 1 по 10 марта:

RUF. Хвоя - 8500 руб.

RUF. Дуб - 10560 руб.

RUF. Смесь - 9500 руб.

NESTRO. Берёза - 8500 руб.

**8-911-136-15-46**

bricketstore.ru

**УГОЛЬ, ДРОВА, ГОРБЫЛЬ пиленный**

**Тел.: 8-904-616-52-90**

**ДРОВА: БЕРЕЗА, ОЛЬХА, ОСИНА**  
**КАМЕННЫЙ УГОЛЬ в мешках и навалом**  
**ДОСТАВКА. Тел.: 960-56-05**

● **ДРОВА любые** в ассортименте. Т. 8-921-092-42-41

**НАВОЗ** (конский, коровий, куриный); доломитовая **МУКА;**  
**ЗЕМЛЯ; ТОРФ; ОПИЛКИ; ЩЕПА** (в мешках)  
ДОСТАВЛЯЮ БЕСПЛАТНО от 10 мешков  
**БОЧКИ** б/у 200л металл; 1000, 200, 160, 127, 60, 50л пластик  
Негородо. Тел.: 8(921)648-12-50

**КУПЛЮ РОГА** (в любом состоянии) **ДОРОГО**  
Выезд на дом бесплатно.  
**Тел.: 8-964-684-08-47**

**ФАНЕРА** влагостойкая б/у: (100х105см, 30 мм-220р.); (100х120 см, 30мм-230р., для опалубки фундамента, обшивки стен, пола и кровли и т.д. любое кол-во); (120х110см, 15мм -210 р., для внутр. работ-10мм-200р.); АСП 120х80, 16мм-150р. Волосово, возможна доставка, цена указана за лист.  
**Тел.: 8-900-634-38-82**

● **ПРОДАМ в рабочем сост. б/у: СТИРАЛЬНЫЕ МАШИНЫ, ХОЛОДИЛЬНИКИ. ПРОВОДИМ РЕМОНТ.** Т. 8-921-952-36-88

● **ЩЕНКИ ср. азиат. нем. ОВЧАРКИ.** Т. 8-962-708-38-68

● **ПОРОСЯТА. ДОСТАВКА.** Т. 8-911-138-38-60

**ПОКУПАЕМ КРС (КОРОВЫ, БЫКИ, ТЁЛКИ) живым весом. Дорого**  
**Тел.: 8-931-960-46-36**



**КУРЫ-НЕСУШКИ**  
**ОТ ПТИЦЕФАБРИКИ**  
БЕСПЛАТНАЯ ДОСТАВКА  
**Тел.: +7-981-725-16-99**

● **ПРОДАЮ: ИНДЮШАТИНУ и ИНДЮКОВ** живым весом. Недорого. д. Овинцево, д. 8. Т. 8-981-896-69-82

● **ПОКУПАЮ МЯСО (говядину).** Т. 8-921-576-51-81

● **КУПЛЮ МОЛОКО.** Т. 8-905-235-99-15

ГДЦ «Родник»  
Большой концертный зал

9 марта  
18:00

ВИА «Седьмое небо» (руководитель Раков В.С.)  
совместно с МОУДО «ВШИ им. Н. К. Рериха» (класс гитары, руководитель - Раков В.С.)  
представляют  
праздничный концерт, посвящённый Международному женскому дню 8 марта

*«Для Вас, любимые!»*



ВХОД СВОБОДНЫЙ!

## • РЕЦЕПТ • РЕЦЕПТ • РЕЦЕПТ

**Старинный рецепт русских блинов**

Считается, что блины притягивают здоровье и процветание, поскольку объединяют в себе энергетику Солнца и Земли.

**РЕЦЕПТ ИЗ КУЛИНАРНОЙ КНИГИ СЕМЬИ ГРАФА ШЕРЕМЕТЬЕВА**

- Сливки — 2 стакана
- Масло сливочное — 200 гр.
- Яичные желтки — 6 шт.
- Сахар — 1 стакан
- Мука — 3/4 стакана
- Варенье или джем для украшения — по вкусу

1. Яичные желтки растереть с сахаром, добавить в чуть тёплое растопленное масло, тщательно перемешать.

2. Муку развести половиной сливок. Оставшиеся сливки взбить, довести до кипения, постоянно помешивая, остудить.

3. В муку добавить растёртые желтки и взбитые сливки. Всё перемешать. Тесто готово.

4. Печь на маленьких сковородках. В старину были специальные сковородки для выпекания нескольких блинов одновременно.

5. Подавать блины, смазав вареньем, сбрызнув лимонным соком, посыпав сахарной пудрой.

**Уважаемые жители  
Бегуницкого сельского поселения!**

15 марта 2019 года в 16.00 в актовом зале Бегуницкого дома культуры состоится отчет главы муниципального образования и администрации Минюка Андрея Ивановича "Об итогах социально-экономического развития муниципального образования Бегуницкое сельское поселение за 2018 год и задачах на 2019-2020 годы". Просим принять активное участие!

ВСЕ районы СПб и Лен. обл.

12 лет с нами в Ваш дом приходит тепло

Специальные условия для дилеров

ПРИ ЗАКАЗЕ 3-х ОКОН СКИДКА 10% + «МОСКИТКА» в подарок

ОКНА, ДВЕРИ, ЛОДЖИИ-СЛАЙДЕРЫ, ТРАНСФОРМЕРЫ, ПОТОЛКИ

БАЛКОНЫ С КРЫШАМИ, КРЕДИТ РАССРОЧКА БЕСПЛАТНО

без процентов замеры, заключение договора на дому, доставка, демонтаж

Предоставляет АО «Альфа-Банк». Генеральная лицензия ЦБ РФ №1326 от 16 января 2015 г. ИНН 7708168971. Код ОГРН: 1027700657328. Кредит предоставляется на основании договора № У78011985 от 15.10.2012.

СТРОИТЕЛЬСТВО ДОМОВ, БАНЬ (сруб, газобетон, каркас и т.д.) ЗАБОРЫ, ВОРОТА, ФУНДАМЕНТЫ, РЕМОНТ, ОТДЕЛКА

Общий тел. 8-921-360-63-40; г. Волосово, ул. Хрустицкого, д. 29, тел. 8-813-73-22-435; п. Сиверский, Крамское шоссе, д. 6, тел. 8-905-266-65-56

www.okna-sodruzhestvo.ru sodrugestvo.2005@yandex.ru

**• ВНИМАНИЕ: "ГОРЯЩИЕ" ВАКАНСИИ!**

1. Заведующий сектором экономики - з/п от 38 000 рублей.
2. Главный зоотехник-селекционер - з/п от 40 000 рублей.
3. Оператор машинного доения - з/п от 40 000 рублей.
4. Рабочий по обслуживанию бани - з/п от 16 000 рублей.
5. Слесарь-механик - з/п от 35 000 рублей.

ГКУ ЦЗН АО Волосовский филиал  
г. Волосово, ул. Железнодорожная, д.17  
Телефон: 8(81373)21-011

**Группа компаний "Молочная культура" и**

АО «Сельцо»  
приглашает на работу:

**РАБОТНИКОВ  
ЖИВОТНОВОДЧЕСКОЙ ФЕРМЫ**  
З/П ОТ 23.000 ДО 40.000 РУБ.  
**ТРАКТОРИСТЫ** З/П СДЕЛЬНАЯ  
**ДОЯР** З/П 40.000 РУБ.  
**ЛАБОРАНТ** З/П 28.000 РУБ.

Трудоустройство по ТК РФ. Предоставляется жилье.  
Высокий уровень З/П. Работа в АО, Волосовский р-н, п. Сельцо.

Тел.: 8-931-281-89-59, 309-11-58, Анна

King-ogorod.ru

**Теплицы по акции**

любой формы и размера

**Сотовый поликарбонат**

от 0,4 до 32 мм

**Навесы, козырьки, ворота, заборы**

изготовление,  
установка, доставка

**8 921 764-10-25**

ООО "УНИ-БЛОК"

## Принимаем ЛОМ Черных и цветных Металлов

Высокие цены. Оплата наличными

Адрес: г. Волосово, ул. Советская, д.1

Ежедневно с 9.00 до 21.00

Тел.: 8-929-102-96-54

**Извещение о проведении собрания о согласовании**

местоположения границ земельных участков  
Кадастровый инженер Абовский Николай Дмитриевич, кв. аттестат 78-14-893. Почтовый адрес и адрес электронной почты: 191123, Санкт-Петербург, ул. Фурштатская, 46,3; aigkn@yandex.ru контактный телефон: 8-904-336-71-01

**Заказчики: Панфилов Игорь Сергеевич**, почтовый адрес: Санкт-Петербург, ул. Коллонтай, дом 32, корпус 1, кв. 221, т.: 8-921-799-68-51 в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:22:0653002:9, расположенного: Ленинградская область, Волосовский район, Калитинская волость, садоводство "Строитель" выполняются кадастровые работы по исправлению кадастровой ошибки местоположения границы и площади земельного участка. Смежные землепользователи или их наследники (кадастровый квартал: 47:22:0653002) могут ознакомиться с проектом межевого плана.

Возражения по проекту межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 09.03.2019г. по 09.04.2019г. по адресу: Санкт-Петербург, ул. Фурштатская, 46,3.

**Собрание** по поводу согласования местоположения границ **состоится** по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пр. Вингиссара, д.85 **10.04.2019г в 11 час. 00 мин.** При себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**Извещение о проведении собрания о согласовании**

местоположения границ земельного участка  
Кадастровым инженером Стасилович Мариной Валерьевной, местонахождение: Ленобл., г. Волосово, ул. Кр. Командиров, д.17а, т.8-813-73-24-724, 8-906-262-04-36, zemlemer@inbox.ru., кад. аттестат N 47-11-0243, реестровый номер 15256, А СРО "Кадастровые инженеры", регистрационный номер 002.

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым N 47:22:0108002:42 расположенного в д. Синковицы Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком кадастровых работ является МО Бегуницкое сельское поселение**, расположенное по адресу: ЛО, Волосовский р-н, д.Бегуницы, д.54, т.8-813-73-51138. Смежных землепользователей или их наследников (кад. квартал 47:22:0108002) просим ознакомиться с проектом межевого плана.

**Собрание** по поводу согласования местоположения границ **состоится** по адресу: Ленобл., г. Волосово, ул. Кр. Командиров, д.17а, 1 этаж, тел. 8-81373-24-724, 8-906-262-04-36, 8-911-227-43-09 **10.04.2019г. в 15 час. 00 мин.** С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, ул. Кр. Командиров, д.17а. 09.03.2019г. по 09.04.2019г. Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков, после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 09.03.2019г. по 09.04.2019г., по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, ул. Кр. Командиров, д.17а. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").



отдел рекламы 22-939

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07 февраля 2019 года N34

О внесении изменений в постановление администрации Калитинского сельского поселения от 26.02.2018 года N 55 "Об утверждении Порядка ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области"

Рассмотрев протест прокуратуры Волосовского района от 25.01.2019 N 7-17/2019, в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, администрация Калитинского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Калитинского сельского поселения от 26.02.2018 года N 55 "Об утверждении Порядка ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области" (далее - Постановление) следующие изменения:
  - 1.1. В наименовании постановления слова "Порядка ведения" заменить словом "формы".
  - 1.2. Части 1 и 2 Постановления признать утратившими силу.
2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Волосовского района "Сельская новь" и разместить на официальном сайте Калитинского сельского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации  
Калитинского сельского поселения  
В.И. БЕРДЫШЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21 февраля 2019 года N47

О внесении изменений в Положение о дисциплинарных взысканиях за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, и порядке их применения к муниципальным служащим администрации Калитинского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области, утвержденное постановлением администрации МО Калитинское сельское поселение от 29.06.2017 N119

Рассмотрев протест прокуратуры Волосовского района от 11.02.2019 N 07-17-2019 на Положение о дисциплинарных взысканиях за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, и порядке их применения к муниципальным служащим администрации Калитинского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области, администрация Калитинского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о дисциплинарных взысканиях за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, и порядке их применения к муниципальным служащим администрации Калитинского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области

ти, утвержденное постановлением администрации МО Калитинское сельское поселение от 29.06.2017 N 119 (далее - Постановление) следующие изменения:

- 1.1. п.п. 3.1. дополнить подпунктом 2.1. следующего содержания:

"2.1) доклада подразделения кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия)";
- 1.2. пункт 3.4. изложить в новой редакции:

"3.4. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу."
2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Волосовского района "Сельская новь" и разместить на официальном сайте Калитинского сельского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации  
Калитинского сельского поселения  
В.И. БЕРДЫШЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26 февраля 2019 года N51

О внесении изменений в перечень должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях

В соответствии с Областным законом Ленинградской области от 13.10.2016 N 116-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области в сфере административных правоотношений", Областным законом Ленинградской области от 01.07.2003 N 47-оз "Об административных правонарушениях" (далее Закон), Уставом муниципального образования Калитинское сельское поселение, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Перечень должностных лиц администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 01.07.2003 N 47-оз "Об административных правонарушениях", утвержденный Постановлением администрации МО Калитинское сельское поселение от 16.08.2017 N 162 следующие изменения:
  - 1.1. В строке с порядковым номером 3 графу "Наименование должности" изложить в новой редакции: "Ведущий специалист".
  2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Калитинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
  3. Постановление вступает в силу с момента его подписания.
  4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО  
Калитинское сельское поселение  
В.И. БЕРДЫШЕВ

## Поздравляем!

Поздравляем с юбилеем ветерана Великой Отечественной войны **Ольгу Александровну БУДНУЮ!**  
 Ликвидатора Чернобыльской аварии **Владимира Михайловича ЮРИНА!**  
 Ветерана Вооруженных Сил **Василия Ивановича ЦЫГАНКОВА!**  
 Несовершеннолетнего узника **Людмилу Викторовну КРАЙНЮК!**  
 Ветеранов труда:  
**Тамару Ивановну ЛЕЩУКОВУ,**  
**Зинаиду Александровну ПОДГОРНУЮ,**  
**Галину Дмитриевну ЕГОРОВУ,**  
**Александр Кузьмичу КАСЬЯНОВУ,**  
**Людмилу Андреевну ЛАРИЧЕВУ,**  
**Таисию Ефимовну МАНЧЕНКО,**  
**Станислава Алексеевича КУЗНЕЦОВА,**  
**Валентину Ефимовну ТРУСОВУ,**  
**Людмилу Георгиевну ТКАЧЕВУ,**  
**Римму Кирилловну ИГНАТЕНКО!**

Желаем счастья целый ворох,  
 Улыбок, радости букет,  
 Друзей надежных и веселых,  
 Счастливой жизни, долгих лет!  
**Районный совет ветеранов**



Нашу дорогую и любимую **Раису Михайловну СТЕПАНОВУ** поздравляем с 90-летним юбилеем!

Живи родная долго-долго  
 И не считай свои года,  
 Пусть счастье,

радость и здоровье  
 Тебе сопутствуют всегда!  
 Не важно сколько лет

тебе сегодня,

Ведь больше будет все равно.

Желаю счастья, доброго здоровья

И самого прекрасного, что в жизни нам дано!

Твоя семья



Мою милую любимую супругу **Людмилу Владимировну ШЕВЧЕНКО,** а также дорогих своих родственников поздравляю с весенним праздником **8 Марта!**

Для Вас все ярче светит солнышко  
 И распускаются цветы.  
 Пусть все желания исполнятся,  
 Пускай сбываются мечты.  
 Пусть все проблемы и печали,  
 Как снег, растают без следа.  
 Желаю радости, здоровья,  
 Чтоб были счастливы всегда.  
 Чтоб с самым лучшим настроением  
 По жизни шли Вы, с огоньком.  
 С чудесным праздником весенним -  
 С Международным женским днем!



Володя

Дорогие **Хайдар Абузарович** и **Елена Александровна АХМЕТШИНЫ** поздравляем вас с 40-летием совместной жизни!

С рубиновой свадьбой  
 мы вас поздравляем,  
 Желаем вам долго по жизни  
 шагать.

Семья - это сила,  
 и вам мы желаем  
 Заботу и нежность не растерять!  
 Счастья, здоровья, любви!



Родные

**ООО "Волосово-Вторчермет"**  
**ЗАКУПАЕТ ЛОМ ЧЕРНЫХ**  
**И ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ**  
**и заключает договоры на 2019г.**  
 Тел.: 21-010; 8-906-263-08-81 Лиц. 47-АО N05170

**ПИЛОМАТЕРИАЛЫ, ДОСКА, БРУС**  
**В наличии и на заказ**  
**Дрова колотые Горбыль пиленный**  
**Опилки древесные**  
 г.Волосово, ул.Строителей, д.25  
 (территория ПМК-13)  
 Телефон: 8-964-391-74-82

**ДОРОГИЕ ДРУЗЬЯ!**  
**10 марта в 12.00**  
**СОСТОЯТСЯ ТРАДИЦИОННЫЕ**  
**ПРОВОДЫ ЗИМЫ!**



Мы подготовили для вас веселое конное представление и целое море улыбок и хорошего настроения!

Наших самых маленьких гостей с удовольствием покатаем на лошадях.

Ждем вас по адресу: Бегуницкое сельское поселение, Аллея Гомонтово, конеферма.

АПТЕКИ **ВИТА** РАЗЫСКИВАЕТСЯ

# ПРОВИЗОР ПРО!

**ВАКАНСИИ**  
**ЗАВЕДУЮЩАЯ АО**  
**ПРОВИЗОР**  
**ФАРМАЦЕВТ**

пр.Вингиссара, д.21

8-921-321-05-73 8-921-592-38-26  
 8-921-354-49-06 8(812)612-99-56  
 8-800-755-00-03

**РАБОТА, КОТОРАЯ ПРИНОСИТ СЧАСТЬЕ!**

\*Используется для приглашения на работу провизоров и фармацевтов

ООО КУБОМЕТР

# БЕТОН

НИЗКАЯ ЦЕНА

8-921-913-53-53

е-mail: 9135353@gmail.com

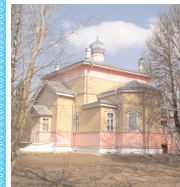
посёлок Копорье

■ ФИНСКИЙ ЗАВОД  
 ■ КОМПЬЮТЕРНОЕ ПР-ВО  
 ■ ВЫСОКОЕ КАЧЕСТВО



отдел рекламы 22-939

**ХРАМ АЛЕКСАНДРА НЕВСКОГО**  
 г. Волосово



**10 марта - Прощеное воскресенье.**

**Начало божественной литургии в 9.00.**

**С 11 марта начало Великого поста.**

**ТОРГОВЫЙ КОМПЛЕКС**

# АрсОль

п.Бегуницы, д.74

**АРЕНДА** торговых помещений и офисов в центре пос.Бегуницы

Все коммуникации

Выгодные условия!

Тел.: +7(981)899-77-77; 8(81373)51-705

Утерян аттестат о полном среднем образовании на имя **МОРОЗОВА Станислава Сергеевича** (08.07.1985 г.в.). Данный аттестат считать недействительным.

**СТОМАТОЛОГИЯ** +МЕДИЦИНА  
 Петербург  
 www.medpet.ru

сеть семейных клиник

Лиц. N ЛО-47-01-001038

**СЕМЕЙНЫЕ СКИДКИ**  
**ГАРАНТИЯ НА ВСЕ ВИДЫ РАБОТ**  
 Квалифицированные и внимательные специалисты ждут вас с 9.00 до 21.00 без выходных

**ПЕРВИЧНЫЙ ОСМОТР - БЕСПЛАТНО**  
**ИМПЛАНТАЦИЯ ЗУБОВ**

Мы находимся по адресам:  
 г.Волосово, ул.Красных Командиров, д.19а, тел.: 8-921-947-38-64, 8(81373)21-204;  
 м."Озерки", ул.Сикейроса, д.19, тел. 972-68-70;  
 м."Чернышевская", Литейный пр., д.11 (второй двор), тел. 275-04-92;  
 м."Кировский завод", ул.Возрождения, д.19/38, тел. 8-905-223-17-52

О возможных противопоказаниях проконсультируйтесь со специалистом  
 ООО "Стоматология" Реклама

Выражаем искреннюю благодарность родным, друзьям, знакомым, соседям, коллегам по работе - всем, кто разделил наше горе и проводил в последний путь нашу дорогую и любимую **ГАДЖИКЕРИМОВУ Тамару Петровну**. Низкий вам поклон.  
**Муж, дети, внуки**

Районный совет ветеранов с прискорбием сообщает о смерти ветерана труда **ГАДЖИКЕРИМОВОЙ Тамары Петровны** и выражает соболезнования родным и близким.

РЕКЛАМА \* ОБЪЯВЛЕНИЯ \* РЕКЛАМА \* ОБЪЯВЛЕНИЯ \* РЕКЛАМА \*

Учредители - администрация МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области, Комитет по печати и связям с общественностью Ленинградской области, ООО "Сельская новь".  
 Газета зарегистрирована: Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 17 мая 2010 года ПИ N ТУ 78-00605  
 Издатель - ООО "Сельская новь"

Редакция за полиграфический брак, а также содержание рекламы ответственности не несет. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов и читателей.

Знак  
 информационной  
 продукции 16+

АДРЕС РЕДАКЦИИ и  
 ООО "Сельская новь":  
 188410, Волосово,  
 пр.Вингиссара, 17

ТЕЛЕФОНЫ:

Генеральный директор - 22-502. Редактор - 22-559.  
 Компьютерный отдел - 24-091. Рекламный отдел, факс - 22-939.  
 Ответственный секретарь, журналисты - 22-677.

Печать офсетная  
 Индекс подписки 55015  
 Тираж 3650  
 Заказ 712