



# СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

Издается с 1 мая 1931 года

№ 31  
(12589)

**14 августа**  
**2021 года**  
**суббота**

Цена свободная

**ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА Волосовского района Ленинградской области 16+**

**• ПОЗДРАВЛЯЕМ! • ПОЗДРАВЛЯЕМ! • ПОЗДРАВЛЯЕМ! • ПОЗДРАВЛЯЕМ! • ПОЗДРАВЛЯЕМ! • ПОЗДРАВЛЯЕМ!**

15 августа главный редактор газеты "Сельская новь" и генеральный директор ООО "Сельская новь" Надежда Павловна МИХИНА отмечает юбилейный день рождения.

Вся жизнь Надежды Павловны отдана избранному делу - любимой журналистике. В 17 лет, едва закончив школу, она стала штатным сотрудником Бокситогорской районной газеты "Сельской нови" Надежда Павловна отдала 37 лет, в том числе 30 лет - в качестве руководителя.

В самые трудные годы она удер-

жала газету "на плаву", успешно совмещая административную и творческую работу, украшая газетные страницы яркими интересными материалами. Публицистика, очерк, фельетон, стихи - все жанры подвластны ее талантливому перу.

Надежда Павловна - автор пяти книг, посвященных истории Волосовского района, его людям. Этот труд поистине бесценен и для ветеранов, отдавших жизнь волосовской земле, и для их потомков, и для молодежи. Заслуги Надежды Павловны отмечены многими Почетными грамотами самого высоко-

го уровня, она - Почетный гражданин Волосовского района.

Мы от всей души поздравляем нашу дорогую Надежду Павловну с юбилеем, желаем успеха в издании новой книги об истории района, работу над которой она заканчивает, и, конечно, здоровья. А нашей "Сельской нови" под руководством Надежды Павловны - процветания! Мы благодарны вам за годы совместного труда на благо нашего района и читателей и надеемся, что и в дальнейшем он будет таким же плодотворным.

**Коллектив газеты  
"Сельская новь"**



## Дорогие земляки!

От всей души поздравляем вас с праздником спорта и здоровья - Днем физкультурника!

Приятно осознавать, что занятие спортом сегодня становится нормой жизни. Спорт несет людям здоровье, силу, красоту, позитив, закаляет характер и учит преодолевать трудности. Физкультура и спорт являются важными составляющими решения многих проблем в воспитании молодежи, повышении ее физической и нравственной культуры. Хорошая физическая подготовка, позитивное мышление, здоровый образ жизни каждого из нас - это вклад в будущее здоровье нации.

Сегодня развитие спорта и физической культуры - важнейшая задача государственного масштаба. В нашем районе действуют различные спортивные клубы и секции, развивается массовый спорт, проводятся всевозможные спортивные соревнования, реализуется взятый в нашей стране курс на возрождение системы ГТО.

От всей души поздравляем физкультурников и спортсменов, тренеров, учителей физкультуры, болельщиков и всех, кому небезразличен спорт, с Днем физкультурника и желаем крепкого здоровья, спортивного долголетия, успехов и новых ярких побед!

**С. УШАКОВ, и.о. главы администрации Волосовского муниципального района**  
**С.ФРОЛОВ, глава Волосовского муниципального района**

## ПРИГЛАШАЕМ НА ЖЕРЕБЬЕВКУ

**В территориальной избирательной комиссии Волосовского муниципального района Ленинградской области, расположенной по адресу:**

**г.Волосово, ул.Красных Партизан, д.5,  
второй этаж, тел. 8-81373-22-942**

### СОСТОИТСЯ ЖЕРЕБЬЕВКА

по распределению печатной площади для публикации предвыборных агитационных материалов (общественно-политическая газета Сланцевского района "Знамя труда", общественно-политическая газета Волосовского района "Сельская новь") по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва

**18 августа 2021 года в 11.00;**

по распределению печатной площади для публикации предвыборных агитационных материалов (общественно-политическая газета Сланцевского района "Знамя труда", общественно-политическая газета Волосовского района "Сельская новь"), эфирного времени (телепрограмма "ЛОТ-Регион") по выборам депутатов Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва

**18 августа 2021 года в 11.30.**

В целях соблюдения мер санитарно-эпидемиологической безопасности при проведении жеребьевок обязательно использование всеми участниками жеребьевки средств индивидуальной защиты.



По итогам 2020 года районная организация Всероссийского общества инвалидов заняла II место в смотре-конкурсе на лучшую местную организацию Ленинградской областной организации ВОИ - среди 24 первичных районных организаций!

- Мы, конечно, гордимся этим, но не считаем это поводом для успокоения или какого-то снижения активности, - говорит председатель районного общества инвалидов Нина Павловна Лисневская. - Наши цели и задачи остались неизменными: это защита законных прав и интересов инвалидов, организация и проведение различных мероприятий, чтобы раскрыть потенциал людей с ограниченными возможностями здоровья, - и спорт, и творчество, и другие направления. Став инвалидом (либо с детства, либо приобретя ее в возрасте), многие думают: все, жизнь закончилась. Мы доказываем, что инвалид-

**• 17 АВГУСТА - ДЕНЬ ОСНОВАНИЯ ВСЕРОССИЙСКОГО ОБЩЕСТВА ИНВАЛИДОВ**

## ВМЕСТЕ МЫ СМОЖЕМ БОЛЬШЕ!

ность - не приговор, что можно и нужно продолжать полноценно жить.

Работа у Нины Павловны кропотливая, порой незаметная большинству простых жителей, но очень нужная людям с ограниченными возможностями здоровья, а потому требующая особой теплоты и человеческого участия. Кого-то поздравить с днем рождения, кому-то просто позвонить и поговорить о том о сем, за кого-то похлопотать в инстанциях, для кого-то организовать юридическую консультацию - спокойных дней у нее не бывает, потому что всем ее подопечным необходимы внимание и поддержка. И ни один обратившийся за помощью не уходит без решения проблемы.

С начала года районная организация инвалидов приросла на 54 человека - это показатель доверия к ней. А доверие надо оправдывать.

- Нам есть на кого опереться в своей работе, - говорит Лисневская. - В пер-

вую очередь это администрация района, на текущий год выделила более 165 тысяч рублей на нашу работу. Благодаря этому мы смогли подключиться к интернету, оплачиваем телефон, можем себе позволить решение многих других задач. А осуществляем мы их в тесном взаимодействии с районным советом ветеранов и Центром социальной помощи "Берегиня", где открылся долгожданный пункт проката необходимых для инвалидов предметов: колясок, костылей, ходунков, есть даже ступенькоход, делающий доступным для людей на колясках спуск по лестнице. Огромную и неоценимую помощь оказывают депутаты Законодательного собрания. Для детей средства реабилитации приобретаются через областное бюро медико-социальной экспертизы - очень быстро реагируют на наши заявки и просьбы в этой организации. А сколько у нас добровольных помощников среди предпринима-

телей! Николай Алексеевич Буренцов, Федор Ганбаров, Ирина Климович, Борис Михайлович Пантелеев, Владимир Григорьевич Груздев, Юрий Романович Чистяков - их безвозмездная помощь и участие в жизни наших подопечных невозможно переоценить! Ни один праздник или какое-то другое мероприятие общества инвалидов не обходится без участия Волосовского райпо. Ежегодно выделяет картофель и овощи для членов общества инвалидов сельхозпредприятие "Октябрьское" - это очень большое подспорье для людей! А сколько тех, кто просто делится излишками продукции своих садов и огородов с нами!

С большим энтузиазмом члены общества инвалидов участвуют в спартакиаде "Эй, товарищ, больше жизни!", в "Ветеранском подворье", турслете, во встречах в специально созданном для людей с ограниченными возможностями здоровья клубе "Надежда", посещают



концерты и выставки, выезжают на экскурсии.

В общем, мы не ждем, когда кто-то решит наши проблемы, а активно добиваемся своих целей. Работа районного общества инвалидов носит разнообразный характер. Но вся она подчинена одной цели, а именно - защите прав и интересов людей с ограниченными возможностями здоровья, решению их социальных проблем и вопросов!

**Беседовала Н.БОГДАНОВА**  
Фото автора

# СО СПОРТОМ ДРУЖИТЬ - ЗДОРОВЫМ БЫТЬ!



## НА ГОРОДСКОМ СТАДИОНЕ

Комитет по городскому хозяйству совместно с ГАЦ "Родник" и водно-спортивным оздоровительным комплексом "Олимп" в честь Дня физкультурника провели спортивный праздник на стадионе в Волосово.

На старт вышли четыре команды: молодежного центра "Бирюзовый", губернаторского молодежного трудового отряда "Авангард", спортивного военно-патриотического клуба "Витязь" и спортивного клуба "Кикерино". Но участники в этот день не только мерялись силой, состязались в скорости и ловкости, они еще получили большое удовольствие от общения друг с другом!

Команды перед началом соревно-

ваний напутствовал председатель комитета по городскому хозяйству Дмитрий Владимирович Мутонен, к стати сам активный участник межпоселенческой районной спартакиады. Он пожелал всем спортивной удачи, радости от выступления, от занятий физкультурой и представил главного судью соревнований - специалиста комитета по городскому хозяйству Андрея Александровича Шорохова.

Пока шла борьба на беговой дорожке, в секторе для прыжков в длину, в гимнастическом городке, самые младшие участники праздника занимались на детской игровой площадке, которая разместились на футбольном поле.

Для конкурса капитанов команд было придумано непростое задание: каждому нужно было преодолеть "минное поле" на время и с завязанными глазами и только шагом! Руководили действиями капитанов их заместители, причем все подсказки должны были быть только словесными. Каждая ошибка в преодолении "минного поля" стоила 2 секунд штрафного времени. Эмоции здесь, как сейчас говорят, просто зашкаливали!

В творческом конкурсе каждая команда продемонстрировала свои номера художественной самодеятельности - разумеется, на тему спорта и здорового образа жизни. Здесь не оказалось равных команде спортклуба "Кикерино".

Вне соревновательной программы была организована площадка для ар-



могли попрыгать на батутах, а подкрепиться предлагалось сладкой ватой и попкорном. Ценители аквагрима имели возможность расписать свои лица в спортивном стиле.

По результатам всех соревновательных этапов победителем стала команда "Авангард", второе место у спортклуба "Кикерино", третье - у "Витязя", четвертое - у "Бирюзового". Все получили кубки и медали. От комитета по городскому хозяйству сувениры вручили всем участникам спортивного праздника.

Хорошее настроение, мышечную радость, позитив от общения - все это сполна получили пришедшие в этот день на стадион <sup>47</sup>

Спешу поздравить старшее поколение нашего района с Днем физкультурника! Оставайтесь такими же активными, подавайте пример молодежи!

Почти 20 лет у людей "серебряного" возраста занятия по лечебной физкультуре ведет Татьяна Николаевна Романова. Она грамотно дает нагрузку на все мышцы организма, как при групповых занятиях, так и индивидуально. Пенсионеров, которые желают более активного движения, она приглашает на танцевальные занятия по спортив-

ным танцам или зарядке под музыку.

С гордостью могу сказать, что мы стояли у истоков возрождения скандинавской ходьбы в Ленинградской области! В 2012 году я получила сертификат инструктора и организовала группу, которую мы назвали "ЛАД" - любители активного движения. Освоив правильную технику сами, стали проводить мастер-клас-

сы по району и в Ленинградской области, принимаем участие в соревнованиях и марафонах - были в Выборге, Кингисеппе, Токсово, Великом Новгороде, СПб и даже в Финляндии! Соревнуемся и дома, в нашем любимом парке. Для пенсионеров более возрастной категории 80-85 даже учредили медали "Самая быстрая черепашка"! Перед ходьбой обязательно нужно "разогреться", сделать небольшую зарядку - чтобы это было нескучно, мы танцуем с палочками для скандинавской ходьбы. В нашей "копилке" уже четыре таких танца, которыми мы открывали соревнования в Гатчине, Выборге, Токсово...

О спортивных турслетах и спартакиадах, проводимых с советом ветеранов, можно писать долго и восторженно, что мы и делаем в соцсетях после каждого турнира. 22 команды с нашего района, от 55 лет и дальше по возрасту нет ограничений - с молодым задором



и упорством участвуют во всех категориях, заявленных в положении.

Спасибо администрации района, что поддерживает спортивную жизнь ветеранов, их желание сохранять физическую активность и бодрый дух. После открытия ФОК "Олимп" мы стали заниматься и плаванием, сдаем нормы ГТО и поддерживаем здоровье.

Слушатели Университета третьего возраста, совет ветеранов и общество инвалидов вместе уже много лет дружно и активно проводят мероприятия, посвященные активному долголетию <sup>47</sup>

По просьбе редакции И.Суркова, председатель совета ветеранов Волосовского района



Начало учебного года в Рабитицкой начальной общеобразовательной школе ознаменуется открытием обновленного спортивного зала.

Он отремонтирован в рамках федерального проекта "Успех каждого ребенка" нацпроекта "Образование". Комната для хранения спортивного инвентаря, раздевалка, санитарные узлы и душевая - теперь спортивный зал отвечает всем требованиям образовательных стандартов и безопасности. Обновлено и спортивное оборудование, закуплены стеллажи и корзины для его хранения, по специальному заказу изготовлены футбольные ворота - именно для мини-футбола.

Ученики Рабитицкой начальной школы показывают неплохие спортивные результаты и индивидуальную физическую подготовку: среди них есть ребята, которые имеют золотой и серебряные значки ГТО.

Современному школьнику, проводящему большую часть дня непосредственно на учебных занятиях и за подго-



Материалы страницы подготовила Н. БОГДАНОВА

## НАША СПОРТИВНАЯ ЖИЗНЬ

## С НОВЫМ СПОРТЗАЛОМ!

товкой домашних заданий, приходится выдерживать большие умственные нагрузки при остром дефиците двигательной активности. К числу наиболее эффективных средств восполнения этого дефицита относится мини-футбол - любимая игра детей и подростков. Она отличается простотой, доступностью и высокой эмоциональностью. В школе создан и действует спортивный клуб "СПОРТИК", которым руководит Иван Михайлович Лаженов - учитель физкультуры. От районной ДЮСШ он ведет тренировки по мини-футболу пятый год, их посещают 25 мальчишек и девчонок с 1 по 4 класс. Теперь ребята из Рабитицкой школы могут смело приглашать своих сверстников из других школ района на товарищеские встречи и соревнования.

Пожелаем нашим ребятам спортивных побед! <sup>47</sup>

**ВЫБОРЫ**

ЕДИННЫЙ ДЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ

**19**  
СЕНТЯБРЯ  
2021**ГОЛОСОВАТЬ БЕЗОПАСНО!**

При организации и проведении голосования на выборах депутатов Государственной Думы России и депутатов Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва, которые пройдут 17, 18 и 19 сентября, избирательные комиссии Ленинградской области будут соблюдать специальные рекомендации Роспотребнадзора по профилактике коронавирусной инфекции при проведении выборов. Избирательной комиссией Ленинградской области закупаются средства индивидуальной защиты для всех участников избирательного процесса.

В целях соблюдения мер санитарно-эпидемиологической безопасности Избирательной комиссией Ленинградской области в настоящее время закуплены и распределяются по территориальным избирательным комиссиям более 3 миллионов 250 тысяч единиц продукции средств индивидуальной защиты для членов комиссий и избирателей: маски, перчатки, халаты, защитные маски для лица, почти 5,5 тысячи настольных защитных экранов для использования в помещении для голосования, более 15 тысяч литров средства для дезинфекции рук и помещений для голосования.

При проведении выборов на входе в помещение для голосования будут расположены пункты, где избиратели пройдут термометрию, обработают руки антисептическими средствами, а также получат одноразовую лицевую маску, перчатки и индивидуальную ручку. Указанные действия также должны пройти наблюдатели и представители СМИ.

В соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора избирателю рекомендуется предъявлять члену избирательной комиссии паспорт в развернутом виде самостоятельно, а также перелистывать его страницы без передачи в руки члену

избирательной комиссии. Предъявлять документ, удостоверяющий личность, необходимо с расстояния, позволяющего члену УИК рассмотреть указанные в нем сведения. Для идентификации личности избирателя при этом рекомендуется одновременно присутствовать защитную маску.

Между присутствующими на участке будет соблюдаться физическая дистанция, технологическое оборудование будет также по возможности расставлено с дистанцией. Всем, кто находится в помещении для голосования, запрещаются рукопожатия и другие физические контакты, нарушающие безопасную дистанцию, употребление пищи и напитков кроме воды.

В помещении для голосования будут организованы ежедневная уборка и проветривание, обработка контактных поверхностей с использованием дезинфицирующих средств, будут нанесены линии (указатели) движения для соблюдения физической дистанции. На столах членов избирательных комиссий будут стоять настольные защитные прозрачные экраны, кабины для тайного голосования будут без передних шторок.

При организации голосования на дому избиратели получают от членов избирательной комиссии индивидуальный набор для голосования со средствами индивидуальной защиты (маска, перчатки, антисептики), индивидуальной ручкой, бюллетенями, бланком заявления, содержащим данные об избирателе, подавшем обращение о возможности проголосовать на дому. Передача индивидуального набора будет осуществляться бесконтактным способом, члены избирательной комиссии не должны заходить в квартиру (дом) избирателя в целях профилактики рисков, связанных с распространением коронавирусной инфекции.

**Виктория Полякова,**  
пресс-секретарь  
Избирательной комиссии  
Ленинградской области

Организаторы:  
Администрация Ленинградской области  
Государственное казенное учреждение  
"Ленинградская областная государственная архивная служба в г. Выборге"  
Административная архивная служба  
Ленинградской области  
Комитет по культуре Ленинградской области

Центральный государственный архив Санкт-Петербурга  
Центральный государственный архив  
кинофотофондохрана Санкт-Петербурга  
При поддержке:  
Российского исторического общества  
Фонда "История Отечества"

**Ленинградская область в годы Великой Отечественной войны**

Выставка архивных документов

6+

**Приглашаем на Выставку**

17 августа в 13.00 в фойе ГДЦ "Родник" откроется выставка архивных документов "Ленинградская область в годы Великой Отечественной войны".

Судьбы мирных жителей области неотделимы от военной истории, ведь на территории Ленинградской области проходило ожесточенное и самое продолжительное сражение Великой Отечественной войны - битва за Ленинград. Две трети территории области было оккупировано, четыре района области оказались в зоне блокадного кольца и судьба их жителей не менее трагична, чем жителей Ленинграда.

Архивные документы и фотографии свидетельствуют о самоотверженности тружеников тыла, о голоде жителей Ленинградской области, оказавшихся в границах блокадного кольца; разрушениях, людских потерях, о Дороге жизни, о страшных преступлениях фашистских захватчиков на оккупированных территориях области, о силе духа и мужестве жителей Ленинградской области, сумевших преодолеть невиданные трудности военного времени.

Выставка будет работать до 31 августа.

**В августе – май!**

В дендрарии усадьбы Ястребино зацвела сирень! Повторное цветение, которое позволяет в августе вернуться в май, - особенность сорта Мейера Палибин.

Сейчас коллекция дендрария насчитывает более 140 видов и форм древесных и кустарниковых растений со всех континентов планеты, включая Антарктиду. Здесь гордятся дубами с Куликова поля (Тюльская область), такими экзотическими деревьями, как бобовник альпийский и тис ягодный, орех маньчжурский и амбровое дерево, карельская береза и миндаль трехлопастный, клен татарский и будлея Давида, черемуха Маака и пихта алжирская - она приехала в Ястребино из Никитского ботанического сада в Крыму еще саженцем. Есть дерево гинкго билоба - современник динозавров, живет 2500 лет, на всем Северо-Западе его всего несколько экземпляров.



Множество сортов и форм позволяют любоваться красотой цветения с ранней весны до поздней осени. Сорта сирени, кстати, в дендрарии около десятка, есть 100-летний экземпляр, который посадили в начале 20 века местный мельник.

**Соревнования подразделений "Леноблжспаса"**

Команда "Готовность номер один" для пожарных означает немедленное исполнение своих обязанностей. В этот раз сигнал тревоги был лишь элементом состязаний между подразделениями Ленинградской областной противопожарно-спасательной службы, у которых впервые прошли столь масштабные соревнования по скоростному маневрированию.

На трассе автодрома создали препятствия, имитирующие сложные городские условия: крутые повороты, тупики, узкие проезды - все это областным пожарным приходится преодолевать на 12-тонных автоцистернах ежедневно. Разбившись на 13 команд, спасатели по очереди в полной боевой экипировке испытывали свои возможности.

Для победы было важно уложиться во времени и нормативам, причем, как в реальных условиях. Классика, как говорят сами пожарные, - это 7 или 9 минут до прибытия к месту. Далее -



установка автоцистерны к источнику воды, боевое развертывание и прокладка линии для тушения огня.

Для эффективной работы пожарной команды необходимы сноровка, опыт и слаженность расчета. А командного духа нашим огнеборцам не занимать, ведь сплоченность коллектива -

одна из важнейших составляющих успешной работы по спасению людей и тушению огня.

По итогам соревнований среди подразделений "Леноблжспаса" караул 119 ПЧ "ОПС Волосовского района" (на снимке) занял 4 место, до третьего не хватило всего каких-то 3-4 секунд.

**ЗАДЕРЖАН НАРКОТОРГОВЕЦ**

В Санкт-Петербурге сотрудники транспортной полиции в ходе оперативно-розыскных мероприятий, направленных на пресечение незаконного оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, у станции Сосновая Поляна задержан 27-летний уроженец ближнего зарубежья.

В результате личного досмотра у злоумышленника обнаружено и изъято 30 свертков с кристаллическим веществом белого цвета. Подозреваемый хранил запрещенные ве-

щества в наружном кармане брюк. Согласно заключению экспертно-криминалистического исследования, изъятое вещество оказалось амфетамином, общей массой более 60 граммов, что является крупным размером.

Стражами магистралей установлено, что "кладмен" приобретал синтетический стимулятор через интернет с целью дальнейшей перепродажи путем закладок на территории Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

Следователем Следственного отдела Санкт-Петербург-Витебского линейного отдела МВД России на транспорте в отношении молодого человека возбуждено уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 228 УК РФ "Незаконное приобретение, хранение, перевозка, изготовление, переработка психотропных веществ в крупном размере". Санкция указанной статьи предусматривает максимальное наказание в виде лишения свободы на срок до десяти лет. В настоящее время фигуранту избрана мера пресечения в виде ареста в рамках статьи 91 УПК РФ [47]

Материалы страницы подготовила Н. БОГДАНОВА



## ЛЕНИНГРАДСКАЯ ПАНОРАМА

О ГЛАВНОМ



В День празднования 94-летия Ленинградской области глава региона Александр Дрозденко объявил 2022-й Годом #Команды47. Губернатор подчеркнул, что наша сила — в неравнодушных людях, которые стремятся сделать лучше свою малую родину. О необходимости объединить усилия шла речь и на встрече с фермерами Сланцевского района.

### ИЗ ГРАНТА РОДИЛОСЬ ХОЗЯЙСТВО...

В Старопольском сельском поселении Сланцевского района, неподалеку от деревни Кологриво, радует глаз идиллический пейзаж: темно-рыжие буренки лениво щиплют траву, рядом резвятся телята, пастбище перемежают островки леса, голубеет небесная высь, жарит солнце.

Это — владения крестьянско-фермерского хозяйства Олега Елагина. Сюда, чтобы проверить, как работают формы господдержки аграриев, и выяснить, чем еще область может по-

мочь фермерам, приехал губернатор Ленинградской области Александр Дрозденко.

Хозяйство у Олега Елагина крепкое: 53 головы крупного рогатого скота, 83 гектара земли, сельхозтехника, пасека на 34 пчелосемьи.

В 2016 году он по гранту «Начинающий фермер» получил 1,5 млн рублей на выращивание животных герефордской породы, построил сеной ангар, провел систему водоснабжения. В 2020 году стал участником программы «Ленинградский гектар», взял в аренду на льготных условиях, с правом выкупа, 4,5 гектара земли. На грантовые 3 млн рублей купил трактор МТЗ-82 и самопогружающийся транспортный рулонов.

### «ГОТОВ ЛЕТАТЬ НАД СВОИМИ ПОЛЯМИ!»

Идем в поля. Коровы здесь находятся на беспривязном содержании, то есть круглый год на свободном выпасе. Жара, морозы им нипочем. Навесы укрыться в непогоду имеются, но большой необходимости в них нет.

Зимой Олег Иванович ежедневно развозит на тракторе по кормушкам сено и комбикорм. Чтобы коровы не разбрелись, по периметру пастбища натянута электропастух. Герефорды неприхотливы, едят любую траву, даже колючки. В хозяйстве — 18 голов маточного поголовья. Телята до восьми месяцев кормятся материнским молоком и хорошо набирают вес, до килограмма в сутки.

Это порода мясного направления. Со сбытом проблем нет. Предзаказы поступают уже сейчас. «Я на земле не ради денег работаю, — говорит Олег Иванович Елагин. — Выйду утром из дому, увижу животных, вдохну полной грудью, просторами нашими полюбуюсь — это же счастье. Меня это такой энергетикой наполняет, что летать готов над своими полями!»

# Фермеры

«ФЕРМЕРСТВО ДАЕТ ОГРОМНЫЙ СИНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ЭФФЕКТ ДЛЯ РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ. ВОЗДЕЛЫВАЕТСЯ ЗЕМЛЯ, ПОЯВЛЯЮТСЯ НОВЫЕ РАБОЧИЕ МЕСТА, ЛЮДИ ЗАКРЕПЛЯЮТСЯ НА ЗЕМЛЕ, СОЗДАЮТСЯ СЕМЕЙНЫЕ ПОТОМСТВЕННЫЕ ХОЗЯЙСТВА. ПЛЮС ОТЛИЧНАЯ ВИЗУАЛЬНАЯ КАРТИНКА. ЕДЕШЬ ПО ОБЛАСТИ И ВИДИШЬ ЗА ЛЕСОПОЛОСЫ ТЕХНИКУ, КОТОРАЯ ОБРАБАТЫВАЕТ ПОЛЯ. ПОНИМАЕШЬ — ЭКОНОМИКА РАЗВИВАЕТСЯ, СОЦИАЛЬНАЯ СРЕДА КОМФОРТНАЯ. МЕЧТАЮ, ЧТОБЫ ТАК БЫЛО ПО ВСЕЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ».

Александр Дрозденко, губернатор Ленинградской области

### КОРНИ — НА ЗЕМЛЕ

В Старопольское поселение родители Олега Елагина из Псковской области переехали в 1975 году. Он после школы выучился в Ленинграде на токаря, отслужив в армии, вернулся домой, в совхоз «Старопольский». Встретил будущую жену Марину, вместе они уже 32 года.

В 1993 году Олег со своим земельным паем вышел из совхоза, подался в фермеры. Начал строить дом в деревне Кологриво, поближе к выделенной земле. Елагины всегда держали скотину: коров, свиней, кур, кроликов. Молоко сдавали на молокозавод, мясо продавали населению. Выращивали картошку, морковь, лук. Когда работать на земле стало в убыток, хозяйство закрыли, переехали в Северную столицу. Растили сыновей, Марина Васильевна вела адвокатскую практику.

В 2015 году решили вернуться на малую родину. Олег Иванович зарегистрировал крестьянско-фермерское хозяйство, занялся мясным скотоводством. Развитие этого направления, выход на рентабельность — дело очень небystрое.

### ДИСКУССИЯ НА ЗЕМЛЕ И О ЗЕМЛЕ

Прямо на луку, когда все налюбовались на елагинское стадо, состоялся разговор о поддержке сельхозпроизводителей. Вместе с губернатором Александром Дрозденко приехали депутат Госдумы РФ Сергей Яхнюк, заместитель председателя правительства Ленобласти — председатель комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Олег Малащенко. Здесь же глава администрации Сланцевского района Марина Чистова.

За четыре года крестьянско-фермерское хозяйство Олега Елагина получило порядка 8 млн рублей субсидий. Все средства вложены в дело, и результат налицо.

«Мы пользуемся всеми видами господдержки, — говорит Марина Елагина. — В нашем Сланцевском районе программа «Ленинградский гектар» реально работает, мы уже получили по ней землю. А нельзя ли рассмотреть возможность повторного участия для зарекомендовавших себя фермеров? Будет у нас больше земли для выпаса и заготовки кормов, значит, увеличим поголовье».

Губернатор согласно кивнул — без земли никуда. Пояснил, что, когда регион рассматривал опыт «Дальневосточного гектара», сразу было решено увеличить выделяемые наделы. Ну что сделаешь на одном гектаре?! Больше того, не ставили «потолок» — если есть возможность дать в аренду участки в 20 или 30 гектаров, то фермеры их получают.

«В прошлом году мы приобрели 20 гектаров неугодий. Рядом есть еще заброшенные участки, но к владельцам не подступишься. Сами не возделывают, а цены запрашивают ломовые», — продолжает Марина Васильевна.

Этот вопрос тоже на контроле. 47-й регион сейчас активно вводит в оборот неиспользуемые земли. Субсидируется постановка участков на кадастровый учет. Со следующего года Ленинградская область начнет выкупать заброшенные земли и предоставлять их фермерам в аренду.

### НУЖНА ФЕДЕРАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА

Продолжая разговор, губернатор обсудил с Сергеем Яхнюком необходимость пересмотреть поддержку фермерства на уровне страны.

Сейчас на помощь федерального центра могут рассчитывать крепко стоящие на ногах хозяйства. А как дать шанс начинающим? Регион новичкам предоставляет начальный капитал, например, по программе «Агростартап». Нужна и федеральная поддержка.

«Мы хорошо научились поддерживать крупные товарные хозяйства. Порой фермеры работают ничуть не хуже, в каких-то сегментах даже эффективнее. Нужно увеличивать субсидии для них, в том числе федеральные. Предлагаю ввести такой механизм поддержки, как гарантия субъекта. То есть Ленинградская область

В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ РЕАЛИЗУЕТСЯ НЕСКОЛЬКО ПРОГРАММ ПОДДЕРЖКИ ФЕРМЕРОВ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ: «НАЧИНАЮЩИЙ ФЕРМЕР», «СЕМЕЙНЫЕ ЖИВОТНОВОДЧЕСКИЕ ФЕРМЫ», «АГРОСТАРТАП», «ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГЕКТАР». В НАЧАЛЕ ГОДА СТАРТОВАЛА ПРОГРАММА «ЛЕНИНГРАДСКИЙ ФЕРМЕР», НА КОТОРУЮ ИЗ БЮДЖЕТА РЕГИОНА ДОПОЛНИТЕЛЬНО ВЫДЕЛЕНО 50 МЛН РУБЛЕЙ.



# 3,1

ТЫС.

ФЕРМЕРОВ ТРУДЯТСЯ  
В ЛЕНИНГРАДСКОЙ  
ОБЛАСТИ



# из #Команды47

#КОМАНДА  
47

поручится, что средства, которые начинающий аграрий или семейная ферма получат от федерального центра, будут использованы эффективно. В противном случае ответим своим бюджетным рублем. Такой подход даст новый толчок развитию сельхозпроизводства», — предложил губернатор Дрозденко.

При этом область, разумеется, будет серьезно отбирать кандидатов для участия в госпрограммах. «Я сегодня посмотрел хозяйство Олега Елагина и в очередной раз убедился, что успех зависит от человека, — подытожил Александр Дрозденко. — Если глаз горит — будет и толк!»

## В ОТПУСК НА ФЕРМУ

Вообще образ идеального ленинградского фермера одной линией не нарисуешь. Одни останавливаются на растениеводстве, другие — на молочном или мясном животноводстве, третьи предпочитают работать комплексно.

В последние годы все больше хозяйств выбирают агротуризм — не совсем традиционное, но перспективное направление. При грамотном подходе, особенно если действовать сообща, кооперативом, соотношение доходов от сельхозпроизводства и туризма уравнивается — 50 на 50.

Ленинградская область сегодня входит в пятерку самых привлекательных для туристов регионов России. Путешественникам интересны не только памятники истории и культуры, но и сельская жизнь, отдых на природе. Они готовы платить за удовольствие побывать на ферме.

Усадьба Хотило — сланцевский пример сельского туризма. Тут рыбалка (каarp, щука, форель, осетр), конные прогулки, катание на доске с веслом. Можно приобрести молоко, сыр, творог. Тихо, спокойно, живописно.

Генератором идей является глава КФХ Александр Викторович Афанасьев. Работает вместе с женой и семьей брата. Вообще-то он петербуржец, из здешних мест его супруга. Афанасьев приезжал сюда отдыхать, главным образом на подводную охоту, и потихоньку пробовал усадьбу возродить. Понял: чтобы что-то дельное вышло, заниматься нужно серьезно, и перебрался в деревню на жительство.

Рассказывает он увлеченно. Правда, поначалу берут сомнения, реально ли это: расчистить пруды, превратившиеся в болото, на месте бывшего коровника сделать гостиницу, а курятник превратить в веранду ресторана. В планах — оборудовать экотропу. А послушать, какую живность Афанасьев брался

ПРОГРАММА «ЛЕНИНГРАДСКИЙ ГЕКТАР» ВСТУПИЛА В ДЕЙСТВИЕ В 2019 ГОДУ. ОНА ПРИЗВАНА РЕШИТЬ ТРИ ОСНОВНЫХ ВОПРОСА: ВВЕСТИ В СЕЛЬХОЗОБОРОТ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПЛОЩАДИ, ПРИВЛЕЧЬ ИНВЕСТИЦИИ В АГРАРНЫЙ СЕКТОР И УЛУЧШИТЬ ДЕМОГРАФИЧЕСКУЮ СИТУАЦИЮ В ОТДАЛЕННЫХ РАЙОНАХ РЕГИОНА.

ЗЕМЛЮ В АРЕНДУ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ВЫДЕЛЯЮТ В БОКСИТОГОРСКОМ, ЛОДЕЙНОПОЛЬСКОМ, ПОДПОРОЖСКОМ И СЛАНЦЕВСКОМ РАЙОНАХ. УЧАСТКИ ПОЛУЧИЛИ УЖЕ 35 ЧЕЛОВЕК, 29 ИЗ НИХ ВЗЯЛИ ЗЕМЛЮ В СЛАНЦЕВСКОМ РАЙОНЕ (ОБЩЕЙ ПЛОЩАДЬЮ 177 ГА).

разводить, так пальцев на руках не хватит. Но ходишь по усадьбе, видишь результаты труда и проникаешься уважением к человеку — не пустослов.

## ВМЕСТЕ — СИЛА

В Кологрово на встрече с губернатором Ленинградской области Александр Афанасьев тоже присутствовал и свои соображения в части поддержки аграриев активно высказывал.

Александр Афанасьев был инициатором создания в Сланцевском районе сельскохозяйственного потребительского кооператива «Фермерторг». Сейчас в нем состоят десять человек.

«Фермеры должны объединяться, чтобы не нести затраты в одиночку, — говорит Александр Дрозденко. — Возьмем тех, кто выращивает овощи. Им выгодно иметь общие хранилища. Ни к чему каждому хозяйству покупать мощный картофелеуборочный комбайн. На кооператив достаточно одного, чтобы он работал по графику. Так же с линиями по переработке. Я видел подобные картофелеводческие комплексы в Голландии. Десятки хозяйств сдают сырье в цех, который выпускает огромный ассортимент продукции. А фермеры, заметьте, сначала получают деньги за сданное сырье и потом еще имеют процент от реализации готового продукта. Нам сейчас кажется, что фермерство должно дать вау-эффект. Но не все так про-

сто: в Европе это направление прошло двухсотлетний путь. Мы только в самом начале».

От Санкт-Петербурга до Сланцев порядка 180 километров. Район удаленный, но это не повод считать его депрессивным. «Да, едва ли у нас появится крупное промышленное производство, — отмечает глава районной администрации Марина Чистова. — Зато отличная экология, и есть потенциал развития аграрного сектора. Думаю, наши крестьянско-фермерские и лично-подсобные хозяйства способны стать его движущей силой».

Правительство региона намерено предложить местным фермерам объединиться в несколько сельхозкооперативов. Им помогут техникой и оборудованием, чтобы фермерские хозяй-



ства развивались, при этом оптимально сочетали финансирование и эффект от него.

Эту позицию сланцевские фермеры поддержали. Афанасьев рассказал, что они организовывали «Фермерторг», чтобы подороже продавать продукцию. Позже выяснилось, что можно продавать ее и не так дорого, но сократить затраты на производство. Например, зимние поилки с подогревом, необходимые всем разводящим крупный рогатый скот, через кооператив купили со скидкой. Так же приобретают оборудование, корма, горюче-смазочные материалы. Словом, идея создать в Сланцевском районе сельскохозяйственный кластер и тем самым дать территории новый вектор развития, буквально витала в воздухе. В плодотворном сотрудничестве региональных властей и фермеров ее удастся воплотить быстрее.

Людмила Кондрашова  
Фото пресс-службы администрации  
Ленинградской области и из архивов  
фермеров

325 МЛН  
РУБ.

ВЫДЕЛЕНО ИЗ БЮДЖЕТА  
В 2021 ГОДУ НА ГРАНТЫ  
ДЛЯ СЕЛЬХОЗ-  
ПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ





## ЛЕНИНГРАДСКАЯ ПАНОРАМА

ОБЩЕСТВО

# Чемпионы по семейному счастью

Виктория и Денис Гандалиповы из поселка Красный Бор Тосненского района женаты девять лет. За это время супруги много успели: завести четырех очаровательных дочек, собрать внушительную стопку дипломов со всевозможных фестивалей и даже победить в финале Всероссийского конкурса «Семья года — 2021».

## ТВОРЧЕСТВО ОБЪЕДИНЯЕТ

Участие в многочисленных мероприятиях районного, областного, а теперь и федерального масштаба — не способ реализовать свои амбиции, а еще одна возможность интересно провести время вместе. По словам Дениса Гандалипова, инициаторами часто становятся сами дети. Они с удовольствием пишут сценарии выступлений, разучивают роли, подбирают необычные костюмы.

Активная социальная жизнь Гандалиповых началась с поселкового семейного клуба «Домовенок». От спортивных состязаний веселая семейка перешла к творческим. Боевое крещение состоялось в центре «Молодежный», когда младшим девочкам — двойняшкам Алине и Алисе — было меньше годика. На конкурсе «Дружная семья», организованном комитетом по молодежной политике Ленинградской области, ребята декламировали стихи собственного сочинения, проявляли артистические способности и кулинарные таланты. Семья уже три года уверенно удерживает первое место в этом соревновании.

Всероссийский конкурс «Семья года» с 2016 года проводит Министерство труда и защиты РФ вместе с Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Победителей определяют в пяти номинациях: «Многодетная семья», «Молодая семья», «Сельская семья», «Золотая семья России», «Семья — хранитель традиций».

Гандалиповы стали лучшей молодой семьей. По задумке организаторов, это почетное звание присуждается супругам в возрасте до 35 лет, воспитывающим детей, которые занимаются общественно полезной трудовой или творческой деятельностью. «Ячейка общества» из Красного Бора соответствует всем этим критериям. Осенью семью ждет увлекательная поездка в Москву на церемонию награждения.

## ЦИРК, БАССЕЙН И ХИП-ХОП

Современные родители часто обращаются к детским психологам с жалобой: «Мой ребенок ничем не интересуется, кроме гаджетов». В семье Виктории и Дениса такой проблемы нет: здесь каждый нашел занятие по душе.

Десятилетняя Карина ходит в цирковую студию. С дошкольного возраста она начала заниматься художественной гимнастикой, а три года назад добавила воздушную. Во время выступлений «под куполом цирка» у мамы иногда замирает сердце, ведь некоторые элементы юная спортсменка выполняет без страховки. Карина относится к своему увлечению серьезно и планирует связать с ним жизнь — либо стать тренером, либо поступить в цирковое училище.

Элине восемь лет, и ее конек — синхронное плавание. Раньше она просто плавала в тосненском бассейне, затем прошла отбор в секцию синхронисток. День, когда мы общались с Гандали-

повыми, начался с упаковки чемодана: вечером Эля улетала на сборы. Карина тоже не расстается с любимой гимнастикой даже в каникулы — часть лета она провела в спортивном лагере.

Алиса и Алина, которым сейчас по четыре года, учатся танцевать хип-хоп. Им нравится проводить время с подругами и двигаться под ритмичную музыку.

Все свои хобби девочки выбрали самостоятельно. Родители ни к чему их не принуждают, только предлагают интересные варианты и поддерживают решения детей. Попробовали заниматься танцами, не понравилось — отлично, переключаемся на коньки. Тут тоже что-то не пошло — хорошо, пусть будет гимнастика. Главное — найти то, что по-настоящему захватит ребенка и будет приносить ему удовольствие.

## БАЛАНС ЦЕННОСТЕЙ

Лучшие молодые супруги России — уроженцы Ленобласти. А познакомились они... в армии, где Денис служил вместе с братом Викторией. Главной ценностью в жизни ребята считают семью и стараются поддерживать баланс между работой и домом. Шутят, что на работе отдыхают от дома, а потом наоборот.

Виктория трудится медсестрой в петербургской городской больнице № 9 на Крестовском острове по графику «сутки через трое». Здесь же она проходила практику, когда получала медицинское образование и жила у бабушки. Переехав в Красный Бор, девушка не раз подумывала найти что-нибудь поближе к дому, но так и не смогла расстаться с привычным местом работы и родным коллективом. Дорога на машине занимает около полутора часов. Впрочем, коллеги Вики, живущие непосредственно в городе на Неве, порой добираются даже дольше из-за пробок.

Денис по образованию инженер. Компания, где он работает, поставляет по всей стране оборудование, которое препятствует образованию гололеда на дорогах. Работа связана с коман-



дировками, поэтому Дениса часто не бывает дома. В такие моменты на помощь Виктории приходит ее мама — сидит с внуками, водит их на занятия.

## ПРОСТЫЕ СЕКРЕТЫ

Глядя на эту позитивную, жизнерадостную, легкую на подъем семью, я не могла не спросить, как им удается быть такими дружными и сплоченными. Гандалиповы с готовностью делятся секретом семейной гармонии: больше общаться. Не копить негативные эмоции в себе, а проговаривать все проблемы. Учиться слушать и слышать друг друга, всегда идти на компромиссы. Этот подход помогает и взрослым, и детям.

За девять лет в «ячейке общества» сложились свои традиции. Например, с момента рождения старшей дочери Новый год отмечают только дома, в кругу семьи. Вечерами вместе смотрят фильмы, играют в настольные игры. Любят выезжать на природу, ходить с палатками в походы по живописным местам региона.

Буквально несколько дней назад наши герои вернулись из Крыма. Ездили вчетвером — мама, папа и двойняшки, которые до этого еще не бывали на море. Карина в это время была на спортивных сборах, а Элина — у бабушки. В августе «семья года» планирует отдохнуть в Карелии. До рождения младших Гандалиповы много путешествовали по России: у них немало родственников в разных уголках страны.

Мудрые родители стараются уделять внимание и всем дочкам вместе, и каждой по отдельности, и друг другу. Периодически возят в кино или кафе то Элю, то Карину, чтобы у старших девочек было личное время для общения с папой и мамой. По возможности выбираются куда-то только вдвоем, без детей, чтобы отвлечься от семейных будней. Денис до пандемии играл в волейбол на территории местной школы. К сожалению, сейчас секция закрыта. Жители Красного Бора с нетерпением ждут, когда будет достроен Дом культуры с большим спортивным залом.

Дружная семья из шести человек живет в уютной трехкомнатной квартире. Места всем хватает, но старшие дочери иногда проговаривают о необходимости личного пространства. Их мечта может сбыться уже скоро. В конце прошлого года областное правительство выделило многодетной семье земельный участок площадью 12 соток. Денис и Виктория уже оформили документы. Дело за малым — накопить денег и построить просторный дом, где с комфортом разместятся все домочадцы. И вот тогда, возможно, Гандалиповы наконец смогут ответить на вопрос, который им не давал только ленивый: «А когда за мальчиком?»

Анастасия Иванова  
Фото из архива семьи Гандалиповых



## НОВОСТИ РЕГИОНА

### ЛЕНОБЛАСТЬ ПРИРАСТАЕТ ДЕТСКИМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

1 сентября в регионе распахнут двери три новых детских сада — в Буграх, Мурине и Усть-Луге, а также две школы — в Большой Пустомерже и Новогорелове. Кроме этого, в первом месяце осени откроются детские технопарки «Кванториум» в Выборге и Кингисеппе.

В новом учебном году в регионе сядут за парты 180,6 тыс. ребят, это на 6,1 тыс. больше, чем в 2020-м. Из них почти 22 тыс. — первоклассники, которых будет больше на 1950. Поэтому важно, что в школы придут 300 молодых педагогов.

### ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ АКТИВНОСТЬ РАСТЕТ

Число самозанятых граждан и занятых в сфере малого и среднего бизнеса в 47-м регионе растет. С начала года их ряды пополнились на 15 тыс. человек, и теперь в Ленобласти более 237 тыс. таких предпринимателей, из них самозанятых — почти 32,3 тыс. человек. В этой сфере лидируют Всеволожский, Ломоносовский и Сланцевский районы.

За первое полугодие в бюджет региона от налога на профессиональный доход поступило 77,2 млн рублей — на 63 % больше, чем в прошлом году.

### РЕГИОН ПРЕДСТАВИТ 10 ОБЪЕКТОВ ЗОДЧЕСТВА

Ленобласть примет участие в XXIX Международном архитектурном фестивале «Зодчество», который пройдет в Москве с 3 по 5 ноября.

По словам главного архитектора 47-го региона Сергея Лутченко, регион представит 10 проектов. В их числе — туристическая деревня «Мандрюги» в Подпорожском районе, всесезонные курорты «Игора», «Игора Драйв» в Приозерском районе, «Охта-парк» во Всеволожском районе, экопарк «Вереск» в Выборгском районе и сеть отелей «Точка на карте».

## ПРОТИВ КОРРУПЦИИ

**Бизнес не душить!**

Не все надзорные проверки проводятся в рамках закона: иногда это может быть излишняя ретивость или сознательное превышение полномочий. Чтобы защитить от давления хозяйственные частные организации, прокуратура и уполномоченный по правам предпринимателей Ленинградской области ведут совместные приемы. На них рассматривают спорные случаи, разъясняют нормы и принимают меры в тех случаях, когда нужно умерить пыл контролеров.

**ПРОВЕРКА ПРОВЕРЯЮЩИХ**

Один из таких приемов в режиме видеоконференц-связи состоялся в июне для предпринимателей Волосовского района и Соснового Бора. Его провели зампрокурора Ленобласти Михаил Устиновский и региональный уполномоченный по правам предпринимателей Елена Рулева.

Предприниматели задали вопросы о правомочности проверок, обсудили, что может быть признано избыточным в действиях контролирующих органов и местных администраций, поговорили о давлении на бизнес. Михаил Устиновский растолковал им положения законодательства, границы полномочий органов контроля и муниципальных администраций, федеральных служб и органов исполнительной власти.

В ходе приема от бизнесменов приняли письменные заявления. По всем представленным фактам и доводам прокуратура организовала разбирательство. Если нарушение закона подтвердится, последует вмешательство правоохранительной структуры. «Государево око» может в зависимости от тяжести проступка внести чиновникам представление, привлечь к административной ответственности или даже потребовать уголовного преследования через органы МВД и СКР.

**ПОТОП ИЛИ ПОЖАР?**

Сотрудничество прокуратуры и бизнес-омбудсмена позволяет эффективно и быстро выявлять и прекращать местные перегибы или злоупотребления.

«Как правило, на совместных приемах присутствуют предприниматели, чьи обращения мы уже рассматриваем. — рассказала Елена Рулева. — Такая форма взаимодействия помогает им детально изложить суть жалобы и быть уверенными, что ситуацию оперативно возьмут на контроль».

Самостоятельно защититься бизнесу бывает сложно в силу разных причин: несовершенство законодательства и судебной системы, недостаточная осведомленность о своих правах. Иногда предприниматели не могут добиться ответа от компетентных ведомств, либо переписка затягивается, а деятельность фирмы в этот период по итогам проверки могут приостановить, причинив убытки.

Чаше всего предприниматели жалуются по поводу выхода надзорных органов за пре-

делы предмета проверки. Например, недавно к бизнесмену пришли инспекторы с целью «обеспечить соблюдение законодательства, направленного на предотвращение негативного воздействия вод», а в итоге возбудили административное дело... о нарушении норм пожарной безопасности.

«Важно понимать, что надзорные органы вправе проверять только тот объект, который указан в документе. Если предмет проверки расширяется, должен соблюдаться определенный порядок действий», — подчеркнула уполномоченный по правам предпринимателей.

Также поступают жалобы относительно цели проверки. Один из предпринимателей, торгующий мясом, подвергся проверке под предлогом якобы возникших опасных заболеваний, передающихся от животного к человеку. Заболевших не было, но внеплановое надзорное мероприятие все же состоялось. По просьбе коммерсанта за ходом проверки наблюдал сотрудник аппарата бизнес-омбудсмена. По итогам произошедшего Елена Рулева

направила чиновникам запрос: были ли на самом деле эти болезни, или надзорное ведомство действовало без надлежащих оснований.

**СОВЕТЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ**

Что делать, если пришла проверка?

Попросите проверяющих представиться, показать служебные удостоверения и документ, на основании которого проводится проверка.

Обязательно ознакомьтесь с актом, который заполняется по итогам рейда. При необходимости напишите объяснения и замечания по его содержанию. В течение 10 дней акт можно обжаловать, направив в адрес соответствующего контрольного органа.

У вас есть право пригласить уполномоченного по правам предпринимателей принять участие в проверке. Если в досудебном порядке обжаловать акт не удалось, можно обратиться в суд, а аппарат уполномоченного подготовит заключение, которое учтут в рассмотрении спора.

При визите инспекторов пожарного, санитарного или иного надзора не теряйтесь, внимательно изучите документ, в котором должно быть указано, что именно планируется проверять. Старайтесь не допускать выхода проверки за эти пределы, ссылайтесь на закон.

В связи с пандемией был введен и затем продлен до конца 2021 года мораторий на плановые проверки предпринимателей. С 1 июля вступил в силу новый закон о госконтроле (248-ФЗ), важнейшим принципом которого является профилактика нарушений и последовательное снижение количества проверок. Целый раздел посвящен профилактике рисков причинения вреда. Вводится механизм досудебного обжалования протоколов. Контрольно-надзорные мероприятия должны быть заранее внесены в новый единый реестр, иначе их итоги будут недействительны.

«Федеральный закон предусматривает оптимальный баланс между тем, чтобы, с одной стороны, не допустить избыточных административных издержек для субъектов хозяйственной деятельности, а с другой — обеспечить безопасность граждан. — комментирует аппарат бизнес-омбудсмена. — Однако не все предприниматели владеют информацией о положениях нового закона, в связи с чем мы предложили прокуратуре совместно с контрольно-надзорными органами провести серию просветительских мероприятий».

*Дмитрий Полянский*



В 2020 ГОДУ ОРГАНЫ ПРОКУРАТУРЫ ЛЕНОБЛАСТИ ВЫДАЛИ КОНТРОЛИРУЮЩИМ ОРГАНАМ 535 ОТКАЗОВ В СОГЛАСОВАНИИ ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК (28 % ОТ ОБЩЕГО КОЛИЧЕСТВА). ЗА НАРУШЕНИЯ ЗАКОНА 47 ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ПРИВЛЕЧЕНЫ К АДМИНИСТРАТИВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ.

**ПАМЯТКА НАСЕЛЕНИЮ****Медицинские услуги — свободный доступ**

Генеральная прокуратура РФ информирует россиян о том, как не стать жертвой коррупции при обращении к врачам.

У вас есть полис обязательного медицинского страхования (ОМС).

А значит, вам обязаны:

- бесплатно оказывать медицинскую помощь на всей территории Российской Федерации в объеме, установленном базовой программой обязательного медицинского страхования. Дополнительные услуги вы можете получить на территории того субъекта, где вы живете и получали полис;
- оказывать платные медицинские услуги, предварительно составив договор.

Если медицинский работник говорит вам, что за вознаграждение он может организовать...

- направление в профильное или более престижное медицинское учреждение;
- более качественную медицинскую услугу, препараты или медицинские материалы;
- более качественный уход, более

комфортную палату, процедуры без очереди...  
...скорее всего, он просит взятку.

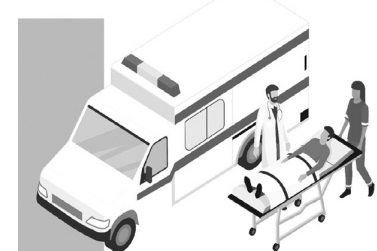
**Не предлагайте и не давайте взятку!**

Иначе вы сами совершите преступление (статья 291 Уголовного кодекса РФ). Выслушайте требования вымогателя, чтобы обратиться в полицию, когда вы останетесь один.

**Куда звонить?**

**102** — общероссийский телефон полиции.

**8 800 100-12-60** — телефонная линия «Остановим коррупцию» Следственного комитета РФ.

**ЧТО ТАКОЕ ВЗЯТКА?**

ЭТО ДАЧА ИЛИ ПОЛУЧЕНИЕ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦОМ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ, НАПРИМЕР ДЕНЕГ, ЦЕННЫХ БУМАГ, ИНОГО ИМУЩЕСТВА, ЛИБО НЕЗАКОННОЕ ОКАЗАНИЕ ЕМУ УСЛУГ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНЫХ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ ЗА СОВЕРШЕНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) В ПОЛЬЗУ ТОГО, КТО ДАЕТ ВЗЯТКУ, ЛИБО ИНЫХ ЛИЦ. ОБЯЗАТЕЛЬНО УСЛОВИЕ: ДЕЙСТВИЕ (БЕЗДЕЙСТВИЕ) ВХОДИТ В СЛУЖЕБНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ ЭТОГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА. ВСЕ О ВЗЯТКАХ В УГОЛОВНОМ КОДЕКСЕ РФ: СТАТЬЯ 290 «ПОЛУЧЕНИЕ ВЗЯТКИ»; СТАТЬЯ 291 «ДАЧА ВЗЯТКИ»; СТАТЬЯ 291.1 «ПОСРЕДНИЧЕСТВО ВО ВЗЯТОЧНИЧЕСТВЕ»; СТАТЬЯ 291.2 «МЕЛКОЕ ВЗЯТОЧНИЧЕСТВО».

А ТАКЖЕ: СТАТЬЯ 201 «ЗЛУПОТРЕБЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЯМИ»; СТАТЬЯ 204 «КОММЕРЧЕСКИЙ ПОДКУП»; СТАТЬЯ 285 «ЗЛУПОТРЕБЛЕНИЕ ДОЛЖНОСТНЫМ ПОЛОЖЕНИЕМ».

**ЧТО ЖДЕТ ВЫМОГАТЕЛЯ:**

НАКАЗАНИЕ ЗАВИСИТ ОТ РАЗМЕРА ВЗЯТКИ. ЗА МЕЛКОЕ ВЗЯТОЧНИЧЕСТВО (МЕНЕЕ 10 ТЫС. РУБ.) ПРЕДУСМОТРЕНО ДО 1 ГОДА В КОЛОНИИ-ПОСЕЛЕНИИ, А ЗА ВЗЯТКУ В ОСОБО КРУПНОМ РАЗМЕРЕ (ОТ 1 МЛН РУБ.) — ДО 15 ЛЕТ В КОЛОНИИ СТРОГОГО РЕЖИМА.

**Мздоимцев посчитали**

В российские суды за пять месяцев 2021 года направлено 1486 расследованных дел о взятках. Мздоимство составляет более 2/3 в общем числе коррупционных преступлений.

Цифры были озвучены на видеосовещании, которое провел председатель Следственного комитета РФ Александр Бастрыкин с руководством подразделений СКР и ведомственных кадетских корпусов. На совещании обсуждали работу территориальных органов СКР по расследованию преступлений коррупционной направленности.

С целью возмещения ущерба, причиненного коррупционными преступлениями, в ходе предварительного следствия арестовано имущество фигурантов на сумму более 13 млрд рублей. Подследственные добровольно возместили ущерб на 6,9 млрд рублей.



## В России стартовала сельскохозяйственная перепись

С 1 августа впервые на всей территории Российской Федерации началась сельскохозяйственная микроперепись (далее – СХМП-2021).

Это выборочное федеральное статистическое наблюдение продлится до 30 августа. СХМП-2021 проводится в отношении отдельных субъектов сельскохозяйственной переписи на основе выборки не менее 30% объектов сельхозпереписи и включает сведения о размерах посевных площадей по группам культур; площадей, занятых плодовыми многолетними насаждениями, поголовье сельскохозяйственных животных. СХМП-2021 пройдет на новом технологическом уровне, что повысит качество информации и ускорит процесс сбора и обработки полученных данных. Переписчики будут использовать планшетные компьютеры.

Сельскохозяйственные организации, крестьянские (фермерские хозяйства) и индивидуальные предприниматели

смогут переписаться путем самостоятельного заполнения форм переписных листов на бумажных носителях или в форме электронных документов на сайте <https://rosstat.gov.ru/folder/75792>.

Перепись личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан и некоммерческих товариществ будет проводиться переписчиками с применением планшетного компьютера или мобильных носителей при обходе мест проживания респондентов или мест осуществления ими производства сельскохозяйственной продукции. Переписчики будут иметь специальную экипировку и удостоверение, действительное при предъявлении паспорта. В финале переписи состоится контрольный обход 2% переписанных хозяйств.

В Ленинградской области микроперепись охватит 275 тысяч объектов, в Санкт-Петербурге – почти 3 тысячи.

В Волоновском районе 49 сель-

скохозяйственных организаций, 90 крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей обязаны предоставить отчетность используя возможность предоставления сведений в электронном виде через систему web-сбора Росстата или на бумажном носителе.

Сбор сведений о личных подсобных хозяйствах и некоммерческих товариществах будет производиться переписчиками. С учетом количества объектов и норм нагрузки на переписной персонал (она составляет в среднем 480 объектов на одного переписчика) в Ленинградской области опрос будут проводить 568 переписчиков. В Волоновском районе эту работу выполняют 45 человек, которые соберут сведения о 21 тысяче личных подсобных хозяйств. Исходя из установленной средней нагрузки, каждые 6 учетных участков объединены под руководством одного инструктора и образовано 95 инструкторских уча-

стков, в районе – 7 инструкторских участков.

Проведение сельскохозяйственной микропереписи позволит обеспечить в межпереписной период официальной статистической информацией о произошедших структурных изменениях в сельском хозяйстве для разработки прогноза его развития и мер экономического воздействия в целях повышения эффективности сельхозпроизводства, а также получение сведений по категориям сельхозпроизводителей, которые в межпереписной период наблюдаются выборочно или по которым наблюдения не проводятся.

Просим сельхозтоваропроизводителей района, владельцев личных подсобных хозяйств, индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств принять активное участие в сельскохозяйственной микропереписи 2021 года.

## Африканская чума свиней рядом!

### • АКТУАЛЬНО

В России вирус африканской чумы свиней (АЧС) регистрируется с 2007 года. За это время в разных регионах и субъектах страны произошло 1933 вспышки заболевания. Среди домашних свиней – 785 вспышек и 1148 в дикой фауне.

АЧС – особо опасная, остро-разная вирусная болезнь домашних свиней и диких кабанов, для человека вирус угрозы не представляет.

**При заражении африканской чумой свиней гибель поголовья достигает 100 процентов, от нее не существует ни лекарств, ни вакцин.** В результате ликвидации очагов эконо-мика не только отдельных регионов, но и страны в целом, несет колоссальные финансовые потери.

В 2021 году в России зарегистрировано 68 вспышек заболевания среди домашних свиней и 47 – в дикой фауне.

Особую тревогу за эпизоотическое благополучие Ленинградской области вызывают вспышки АЧС в Нижегородской и Псковской областях.

В 2021 году выявлен очаг АЧС на участке репродукции «Шелонский» ООО «ПсковАгроИнвест», расположенном на территории дер. Полное Порховского района Псковской области. С начала 2021 года зарегистрировано 115 новых вспышек африканской чумы свиней, в том числе 68 среди домашних свиней. Всего на данный момент 73 активных вспышки болезни (в Нижегородской, Псковской, Ярославской, Курской, Калужской, Амурской, Воронежской, Тамбовской, Владимирской, Ростовской областях, Приморском крае и Республике Татарстан).

На сегодняшний день на терри-

тории 5 районов Псковской области насчитывается 12 очагов АЧС среди домашних свиней и 3 очага среди диких кабанов.

Главный принцип государственной ветеринарной службы Волоновского района – профилактика. Контролировать перемещаемую и перерабатываемую продукцию и животных дешевле, чем бороться с последствиями чумы.

В целях контроля за соблюдением ветеринарных правил содержания свиней, наличия неснижаемого запаса дезинфицирующих средств в 2021 году проведено 929 ветеринарно-санитарных обследований ЛПХ и К(Ф)Х.

Совместно с сотрудниками полиции и специалистами администраций сельских поселений проведено 43 рейда по выявлению и пресечению несанкционированной реализации животноводческой продукции и живых животных на территории Волоновского района. Совместно с представителями комитета по охране и контролю объектов животного мира проведено 32 рейда по выявлению трупов диких кабанов.

С владельцами ЛПХ и главами крестьянских (фермерских) хозяйств, занимающихся разведением и содержанием свиней, проводится разъяснительная работа о мерах по профилактике африканской чумы свиней, о необходимости репрофилирования хозяйств на виды животноводства, альтернативные свиноводству.

Для сохранения эпизоотического благополучия по АЧС необходима совместная работа всех органов власти и проявление гражданской ответственности владельцев свиней.

В связи с обострением ситуации в России и, в частности, в Псковской области по АЧС, в июле 2021 года при администрации Волоновского района



было проведено экстренное заседание противозооотической комиссии при участии всех служб и администраций района, на котором рассматривались вопросы об усилении мер по профилактике АЧС.

### Что делать свиноводам?

- Повысить уровень биологической защиты своего хозяйства (ежедневная заправка дезинфекционных ковриков, не допускать в хозяйство посторонних людей);
- обеспечить безвыгульное содержание свиней;
- не покупать поросят без ветеринарных сопроводительных документов;
- покупать корма только в специализированных магазинах;
- хозяйствам, занимающимся содержанием и разведением свиней, не использовать в корм пищевые отходы.
- не скрывать случаи заболевания и падежа свиней (в течение суток сообщить ветврачу госветслужбы);
- предоставлять поголовье для ветос-

мотров, вакцинаций и других обработок (ст. 18 закона о ветеринарии);

- не выбрасывать трупы животных и отходы от их содержания (соблюдать правила утилизации биологических отходов от 26.10.2020 г. №626);
- перемещение осуществлять только по согласованию с государственной ветеринарной службой.

### На заметку

В случае обнаружения трупа дикого кабана, заболевания домашних свиней или внезапной их гибели следует немедленно сообщить об этом в государственную ветеринарную службу Волоновского района на телефон горячей линии 8 921 – 439 – 17 – 11.

### Про ответственность

За действия (бездействие), повлекшие за собой возникновение очагов и распространение АЧС, предусмотрена административная ответственность (штраф до 120 тыс. руб., статья 249 УК РФ) [47]

А.Павлов, и.о. начальника СББЖ Волоновского района

### • НАРКОТИКАМ «НЕТ!»



В поселке Кузьмоловский Всеволожского района в 17-й раз прошел традиционный летний громкий и яркий фестиваль «Классная площадь» - один из старейших рок-фестивалей Ленинградской области, давно известный за ее пределами. В нем ежегодно принимают участие молодые музыканты из большинства регионов России.

К участию в фестивале, по традиции, приглашаются коллективы, исполняющие музыку раз-

## «КЛАСНАЯ ПЛОЩАДЬ» ПРОТИВ НАРКОТИКОВ

личных направлений. Главное условие – возраст большинства участников группы не должен быть больше 35 лет. Креатив, активность и актуальность музыкального материала приветствуются. А вот вредные привычки, сопутствующие стереотипам о рок-музыке, здесь отсутствуют, да и фестиваль проходил в рамках концертной программы «Искусство против наркотиков».

Группы, удостоившиеся чести выступить в Кузьмоловском ДК перед авторитетным жюри, уже прошли стадию интернет-отбора, но молодым коллективам, серьезно настроенным выступить на большом концерте вместе с хэдлайнерами фестиваля, предстояло пройти и «очное собеседование».

В этом году членами жюри стали известные в музыкальных кругах профессионалы: Алексей Могилевский, Михаил Семенов, Елена Сотникова, Александр Кочергин, и, конечно, один из организаторов фестиваля Олег Пивовар.

Стоит отметить, что жюри «Классной площади» не только оценивало лирику, визуальную составляющую выступлений, владение голосом и инструментами, но также лично делились с конкурсантами своим мнением, указывая на сильные и слабые стороны. Коллективный «разбор полетов» – одна из полезных традиций первого дня фестива-

ля. Обсуждения сетов, комментарии членов жюри и напутствия молодым группам завершали блоки выступлений.

По итогам голосования право выступить во второй день фестиваля получили группы ВАКЕЕV, Kill City Kills (из Санкт-Петербурга) и «Вопрос» из Москвы. В этом году в отборе участвовали группы и из Ленобласти: Katerpillar представляла Кириши, а коллектив «А-80» – Всеволожск.

Второй день «Классной площади» проходил в формате, привычном для современных реалий, но новом для Кузьмоловского фестиваля. Наблюдать за награждением победителей, выступлением самых достойных новичков и именитых хэдлайнеров можно было только в режиме онлайн. Но и это не помешало насладиться отличным шоу.

В непростых условиях проведения мероприятий особенно заметна слаженная работа команды организаторов фестиваля, грамотно подготовленных волонтеров, активная информационная под-

держка.

Хочется верить, что уже в следующем году у всех любителей качественной рок-музыки будет возможность услышать ее вживую! [47]

Ольга Корнева, информационный центр «Кириши»

Материалы страницы подготовила Н.БОГДАНОВА





# Программа телепередач с 16 по 22 августа

## Понедельник, 16 августа

РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ K	5 ПЯТЫЙ КАНАЛ	СТС	ЛЕНТВ 24	
<b>5.00, 9.25</b> Телеканал «Доброе утро». <b>9.00</b> Новости. <b>9.50</b> «Жить здорово!» 16+ <b>10.55</b> «Модный приговор». 6+ <b>12.00, 15.00</b> Новости. <b>12.15, 17.00, 1.05</b> «Время покажет». 16+ <b>15.15</b> «Давай поженемся!» 16+ <b>18.00</b> Вечерние новости. <b>18.40</b> «На самом деле». 16+ <b>19.45</b> «Пусть говорят». 16+ <b>21.00</b> «Время». <b>21.30</b> «ШИФР». Серил. 16+ Москва, 1956 год. Четыре бывших соратника спецгруппы ГРУ – Ирина, Анна, Соля и Катерина – спустя 11 лет после окончания войны живут обычной жизнью. Однажды утром Анна обнаруживает в подсобке ресторана тело их бывшего сослуживца, полковника Елизарова, разработчика секретного комплекса ГБОУ. <b>23.35</b> «Вечерний Ургант». 16+ <b>0.15</b> «Олег Табаков». Все, что останется после тебя... 12+ <b>3.00</b> Новости.	<b>5.00, 9.30</b> «Утро России». 9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время. <b>9.55</b> «О самом главном». 12+ <b>11.00, 14.00, 17.00, 20.00</b> Вести. <b>11.30</b> «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+ <b>12.40, 18.40</b> «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+ <b>14.55</b> «ДУЭТ ПО ПРАВУ». Серил. 12+ <b>17.15</b> «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+ <b>21.20</b> «В ПЛЕНУ У ПРОШЛОГО». Серил. 12+ <b>1.20</b> «ПОСЛЕДНЯЯ НЕДЕЛЯ». Серил. 12+ <b>3.20</b> «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». Серил. 16+ В суде слушается дело о подлоге. Обвиняемый – участник Смелюков. Однако все коллеги Смелюкова уверены в его невиновности. Выкурков и Швецова пытаются уловить начальство, что обвинение формальное и приговор не должен быть суровым.	<b>4.45</b> «ЛЕСНИК. СВОЯ ЗЕМЛЯ». Серил. 16+ Андрей Шанин, недавно уволенный из полиции, устраивается сторожем на лесопилку Матвея Тулупова. Жена Тулупова, бухгалтерша лесопилки Людья симпатизирует красному мужику. Напарник Шанина, Петяша предупреждает, что Андрей ходит по краю, но Шанин кланется обостриться Людью. <b>6.30</b> «Утро. Самое лучшее». 16+ <b>8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.30</b> Сегодня. <b>8.25, 10.25 «МОРСКИЕ ДЬВЯВОЛЫ».</b> Серил. 16+ <b>13.25</b> Чрезвычайное происшествие. <b>14.00</b> «Место встречи». <b>16.25, 18.40 «ШЕФ. НОВАЯ ЖИЗНЬ».</b> С серил. 16+ <b>21.15</b> «ПЕС». Серил. 16+ <b>23.45 «СУДЬЯ».</b> Х/ф. 16+ <b>3.05</b> «АДВОКАТ». Серил. 16+	<b>6.30</b> Москва усдебная. Острова. Михаил Терехов. <b>7.05</b> «АДЫ ЖЕВИТСЯ НА ЕВ». Х/ф. <b>10.00, 15.00, 19.30, 23.30</b> Новости культуры. <b>10.15</b> Прямой домик. Академия. <b>11.35</b> «Личное счастье». Х/ф. <b>14.10, 22.25</b> «Первые в мире». Ведущий В. Сливачев. <b>15.05, 22.40</b> «Загадки Древнего Египта». Д/ф. <b>15.55</b> «Личное счастье». Х/ф. <b>17.05</b> «Франция. Замок Шенонсо». Д/ф. <b>17.35, 8.55</b> Мастера вокального искусства. Динара Аманда. <b>18.00</b> «Первые в мире». <b>18.50</b> «Европейский концерт». Бисмарк и Горчаков». Д/ф. <b>19.45</b> «Люди и страсти Анны Фрейхильд». Д/ф. <b>20.30</b> «Спокойной ночи, малыши». <b>20.45</b> «Запечатленное время». <b>21.15</b> «АМЕРИКАНСКАЯ ТРАГЕДИЯ». Х/ф. 16+ <b>23.50</b> «ШАХЕРЗАДА». Серил. 16+ <b>1.55</b> «Дипломатия Древней Руси». <b>2.35</b> Цвет времени. Караваджо.	<b>5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.15</b> «Известия». 16+ <b>5.30, 6.15, 7.05, 8.00</b> «ТАЙСОН». Серил. 16+ <b>9.25, 10.25, 11.15, 12.15, 13.25, 13.35, 14.35, 15.30, 16.25 «ЛУХАРЬ. ПРОДОЛЖЕНИЕ».</b> Серил. 16+ <b>17.45, 18.40 «УСЛОВНЫЙ МЕНТ-2».</b> Серил. 16+ <b>19.35 «СЛЕД. КВАРТИРА ОБЩЕГО НАЗНАЧЕНИЯ».</b> Серил. 16+ <b>20.25 «СЛЕД. НАИЛУЧШИЕ НАМЕРЕНИЯ».</b> Серил. 16+ <b>21.15 «СЛЕД. ЗАПАС ПРОЧНОСТИ».</b> Серил. 16+ <b>22.15 «СЛЕД. МАША И МЕДВЕДЬ».</b> Серил. 16+ <b>23.10 «ФИЛИН».</b> Серил. 16+ <b>0.00</b> «Известия. Итоговый выпуск». 16+ <b>0.30</b> «СЛЕД. ЧУЖИЕ ДЕТИ». <b>1.15, 2.20 «ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА».</b> Серил. 16+ <b>3.25, 4.30 «ДЕТЕКТИВЫ».</b> Серил. 16+	<b>6.00</b> «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+ <b>6.15</b> «Фиксик». М/с. 0+ <b>6.30, 3.50</b> «ЗВЕЗДНАЯ БОЛЕЗНЬ». Х/ф. 12+ <b>8.00</b> «ПАПА В ДЕКРЕТЕ». Светш-шоу. 16+ <b>8.20</b> «Шоу-уральских пельменей». 16+ <b>9.55</b> «Рю». М/ф. 0+ <b>11.40, 2.20 «ВСЕГДА ГОВОРИ «ДА».</b> Х/ф. 16+ <b>13.45 «ДОМА И ЗАТЕРЯННЫЙ ГОРОД».</b> Х/ф. 6+ <b>15.55, 18.00, 18.30, 19.00, 19.35 «ГРАНД».</b> Серил. 16+ <b>20.00 «ЭЛИЗИМУ».</b> Х/ф. 16+ <b>22.15 «ПРИЗРАЧНЫЙ ГОНЧИК».</b> Х/ф. 16+ <b>0.25 «ОБИТЕЛЬ ЗЛА. ПОСЛЕДНЯЯ ГЛАВА».</b> Х/ф. 18+ <b>0.18</b> «6 кадров». <b>5.40</b> «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+	<b>6:00</b> Будим в будни. 6+ <b>6:30</b> «Следствие любви» – серил. 16+ <b>10:30</b> Магия вкуса. 12+ <b>11:00, 13:00, 15:00, 17:00</b> Новости. 6+ <b>11:10</b> «Потому что люблю» – х.ф. 12+ <b>«Провождения»</b> – серил. 16+ <b>15:10</b> Актуальный разговор. 6+ <b>3:40</b> «Такая работа» – серил. 16+ <b>«Жизнь и приключения Мишки Япончика»</b> – серил. 16+ <b>19:00, 20:30, 23:30</b> Акцент. 12+ <b>5:10</b> «Чисто английские убийства» – серил (Великобритания). 16+ <b>21:00</b> «Грешник» – х.ф. (с субтитрами). 12+ <b>22:45</b> Курская битва. Время побеждать. 12+ <b>00:00</b> «Дело в тебе» – х.ф. (США). 16+ <b>01:30</b> «В объятиях лжи» – х.ф. (Ирландия – США). 18+ <b>3:10</b> Люди РФ (с субтитрами). 12+

## Вторник, 17 августа

РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ K	5 ПЯТЫЙ КАНАЛ	СТС	ЛЕНТВ 24	
<b>5.00, 9.25</b> Телеканал «Доброе утро». <b>9.00, 3.00</b> Новости. <b>9.50</b> «Жить здорово!» 16+ <b>10.55</b> «Модный приговор». 6+ <b>12.00, 15.00</b> Новости. <b>12.15, 17.00, 1.10</b> «Время покажет». 16+ <b>15.15</b> «Давай поженемся!» 16+ <b>18.00</b> Вечерние новости (с субтитрами). <b>18.40</b> «На самом деле». 16+ <b>19.45</b> «Пусть говорят». 16+ <b>21.00</b> «Время». Серил. 16+ <b>23.35</b> «Вечерний Ургант». 16+ <b>0.15</b> «Николай Добрынин». «Я – зтлон мужа». 12+ <b>3.05</b> «Время покажет». 16+	<b>5.00, 9.30</b> «Утро России». 9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время. <b>9.55</b> «О самом главном». 12+ <b>11.00, 14.00, 17.00, 20.00</b> Вести. <b>11.30</b> «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+ <b>12.40, 18.40</b> «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+ <b>14.55</b> «ДУЭТ ПО ПРАВУ». Серил. 12+ <b>17.15</b> «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+ <b>21.20</b> «В ПЛЕНУ У ПРОШЛОГО». Серил. 12+ <b>1.20</b> «ПОСЛЕДНЯЯ НЕДЕЛЯ». Серил. 12+ <b>3.20</b> «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». Серил. 16+	<b>4.40</b> «ЛЕСНИК. СВОЯ ЗЕМЛЯ». Серил. 16+ <b>6.30</b> «Утро. Самое лучшее». 16+ <b>8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.30</b> Сегодня. <b>8.25, 10.25 «МОРСКИЕ ДЬВЯВОЛЫ».</b> Серил. 16+ <b>13.25</b> Чрезвычайное происшествие. <b>14.00</b> «Место встречи». <b>16.25, 19.40 «ШЕФ. НОВАЯ ЖИЗНЬ».</b> Серил. 16+ <b>21.15</b> «ПЕС». Серил. 16+ <b>23.45 «СУДЬЯ».</b> Серил. 16+ <b>3.10</b> «АДВОКАТ». Серил. 16+	<b>6.30</b> Крым серебряный. Легенды мирового кино. Леонид Броневой. <b>7.00</b> «АДЫ ЖЕВИТСЯ НА ЕВ». Х/ф. <b>8.15, 21.15 «АМЕРИКАНСКАЯ ТРАГЕДИЯ».</b> Х/ф. 16+ <b>9.30</b> «Другие Романовы». <b>10.00, 15.00, 19.30, 23.30</b> Новости культуры. <b>10.15</b> Прямой домик. Академия. <b>11.35</b> «Личное счастье». Х/ф. <b>14.15, 22.25</b> «Первые в мире». <b>14.30</b> «Таина скрипичной души». Ведущий В. Сливачев. <b>15.55</b> «Личное счастье». Х/ф. <b>17.05</b> «Доктор Воробьев. Перечитывая автобиографию». Д/с. <b>17.35, 8.55</b> Мастера вокального искусства. Анна Алтратова. <b>18.50</b> «Дипломатия Древней Руси». <b>19.45</b> «8 эпизоды». <b>20.30</b> «Спокойной ночи, малыши». <b>20.45</b> «Запечатленное время». <b>23.50</b> «ШАХЕРЗАДА». Серил. 16+ <b>2.05</b> «Великий посол». <b>2.45</b> Цвет времени.	<b>5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.15</b> «Известия». 16+ <b>5.25, 6.10, 7.00, 7.55, 8.55, 9.25, 10.15, 11.15, 12.15, 13.25, 13.35, 14.35, 15.30, 16.25 «ЛУХАРЬ. ПРОДОЛЖЕНИЕ».</b> Серил. 16+ <b>17.45, 18.40 «УСЛОВНЫЙ МЕНТ-2».</b> Серил. 16+ <b>19.35 «СЛЕД. АЛТАРЬ».</b> Серил. 16+ <b>20.35 «СЛЕД. ЗЛОЙ РОК».</b> Серил. 16+ <b>21.25 «СЛЕД. КУЛА НАСЛЕДИЯ ТУСИ».</b> Серил. 16+ <b>22.15 «СЛЕД. ДЕЛО О МЕРТВОМ БОГЕ».</b> Серил. 16+ <b>23.10 «ФИЛИН».</b> Серил. 16+ <b>0.00</b> «Известия. Итоговый выпуск». 16+ <b>0.30</b> «СЛЕД. СКАЗКА О МЕРТВОЙ ЦАРЕВНЕ». <b>1.15, 2.20 «ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА».</b> Серил. 16+ <b>3.25, 3.55, 4.30 «ДЕТЕКТИВЫ».</b> Серил. 16+	<b>6.00, 5.40</b> «Ералаш». 0+ <b>6.15</b> «Охотники на троллей». М/с. 6+ <b>6.40</b> «Приключения Вуди и его друзей». М/с. 0+ <b>7.00</b> «Том и Джерри». М/с. 0+ <b>9.00</b> «ВОРОНИНЫ». Серил. 16+ <b>11.00 «ЭЛИЗИМУ».</b> Х/ф. 16+ <b>13.05 «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН».</b> Серил. 16+ <b>15.55, 18.00, 18.35, 19.05, 19.30 «ГРАНД».</b> Серил. 16+ <b>20.00 «ЧЕЛОВЕК-ПАУК».</b> Х/ф. 12+ <b>22.25 «ТЭМНЫЙ РЫЦАРЬ».</b> Х/ф. 12+ <b>1.25 «НАЕМНЫЕ УБИЙЦЫ».</b> Х/ф. 16+ <b>3.35</b> «6 кадров». Скetch-шоу. 16+	<b>6:00</b> Будим в будни. 6+ <b>6:30</b> «Следствие любви» – серил. 16+ <b>10:30</b> Магия вкуса. 12+ <b>11:00, 13:00, 15:00, 17:00</b> Новости. 6+ <b>11:30</b> «Неподсказки» – х.ф. 16+ <b>12:30</b> Государство – это я! 12+ <b>13:10</b> «Провождения» – серил. 16+ <b>15:10</b> Актуальный разговор. 6+ <b>3:40</b> «Такая работа» – серил. 16+ <b>«Жизнь и приключения Мишки Япончика»</b> – серил. 16+ <b>19:00, 20:30, 23:30</b> Акцент. 12+ <b>5:10</b> «Чисто английские убийства» – серил (Великобритания). 16+ <b>21:00</b> «Облеченное лето» – х.ф. (с субтитрами). 12+ <b>22:40</b> Прокоруси. Возврату подлежат. Долгий путь домой. 12+ <b>00:00</b> «Городской романс» – х.ф. 12+ <b>01:40</b> «Дело в тебе» – х.ф. (США). 16+ <b>3:10</b> Курская битва. Время побеждать. 12+

## Среда, 18 августа

РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ K	5 ПЯТЫЙ КАНАЛ	СТС	ЛЕНТВ 24	
<b>5.00, 9.25</b> Телеканал «Доброе утро». <b>9.00, 3.00</b> Новости. <b>9.50</b> «Жить здорово!» 16+ <b>10.55</b> «Модный приговор». 6+ <b>12.00, 15.00</b> Новости (с субтитрами). <b>12.15, 17.00, 1.15</b> «Время покажет». 16+ <b>15.15</b> «Давай поженемся!» 16+ <b>18.00</b> Вечерние новости (с субтитрами). <b>18.40</b> «На самом деле». 16+ <b>19.45</b> «Пусть говорят». 16+ <b>21.00</b> «Время». Серил. 16+ <b>23.30</b> «Вечерний Ургант». 16+ <b>0.15</b> «До первого крика совы». 12+ <b>3.05</b> «Время покажет». 16+	<b>5.00, 9.30</b> «Утро России». 9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время. <b>9.55</b> «О самом главном». 12+ <b>11.00, 14.00, 17.00, 20.00</b> Вести. <b>11.30</b> «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+ <b>12.40, 18.40</b> «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+ <b>14.55</b> «ДУЭТ ПО ПРАВУ». Серил. 12+ <b>17.15</b> «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+ <b>21.20</b> «В ПЛЕНУ У ПРОШЛОГО». Серил. 12+ <b>1.20</b> «ПОСЛЕДНЯЯ НЕДЕЛЯ». Серил. 12+ <b>3.20</b> «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». Серил. 16+	<b>4.40</b> «ЛЕСНИК. СВОЯ ЗЕМЛЯ». Серил. 16+ <b>6.30</b> «Утро. Самое лучшее». 16+ <b>8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.30</b> Сегодня. <b>8.25, 10.25 «МОРСКИЕ ДЬВЯВОЛЫ».</b> Серил. 16+ <b>13.25</b> Чрезвычайное происшествие. <b>14.00</b> «Место встречи». <b>16.25, 19.40 «ШЕФ. НОВАЯ ЖИЗНЬ».</b> Серил. 16+ <b>21.10</b> «ПЕС». Серил. 16+ <b>23.45 «СОЛНЦЕПЕК».</b> Х/ф. 18+ <b>2.20</b> «АДВОКАТ». Серил. 16+	<b>6.30</b> Москва дворцовая. Легенды мирового кино. 7.00 <b>7.30, 15.05, 22.40</b> Д/ф. <b>8.15, 21.15 «АМЕРИКАНСКАЯ ТРАГЕДИЯ».</b> Х/ф. <b>9.30</b> «Другие Романовы». <b>10.00, 15.00, 19.30, 23.30</b> Новости культуры. <b>10.15</b> Прямой домик. Академия. <b>11.35</b> «Калифорнийская сюита». Телеспектакль. <b>13.45</b> Д/ф. <b>14.30</b> «Таина скрипичной души». <b>15.55</b> «Личное счастье». Х/ф. <b>17.05</b> «Доктор Воробьев». Д/с. <b>17.35, 8.55</b> Мастера вокального искусства. Ольга Боролина. <b>18.50</b> «Великий посол». <b>18.15, 2.25</b> «Роскошная Дря». Д/ф. <b>18.45</b> «Моя великая война». Д/ф. <b>20.30</b> «Спокойной ночи, малыши». <b>20.45</b> «Запечатленное время». <b>22.30</b> Цвет времени. Врубель. <b>23.50</b> «ШАХЕРЗАДА». Серил. 16+ <b>1.45</b> «Хозяйка Европы».	<b>5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.15</b> «Известия». 16+ <b>6.25, 6.10, 7.00, 7.55, 8.50, 9.25, 10.15, 11.15, 12.15, 13.25, 13.35, 14.35, 15.30, 16.25 «ЛУХАРЬ. ПРОДОЛЖЕНИЕ».</b> Серил. 16+ <b>17.45, 18.40 «УСЛОВНЫЙ МЕНТ-2».</b> Серил. 16+ <b>19.35 «СЛЕД. ПОСЛЕДНИЙ ДОВОД».</b> Серил. 16+ <b>20.25 «СЛЕД. ЛИКВИДАТОР».</b> Серил. 16+ <b>21.25 «СЛЕД. ДЕНЬ НАРОДНОГО ЕДИНСТВА».</b> Серил. 16+ <b>22.15 «СЛЕД. ДУРНЫЕ ГЕНЫ».</b> Серил. 16+ <b>23.10 «ФИЛИН».</b> Серил. 16+ <b>0.00</b> «Известия». 16+ <b>0.30</b> «СЛЕД. ГИРНА КИТАЙКА». <b>1.15, 2.20 «ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА».</b> Серил. 16+ <b>3.25, 3.55, 4.30 «ДЕТЕКТИВЫ».</b> Серил. 16+	<b>6.00</b> «Ералаш». 0+ <b>6.15</b> «Охотники на троллей». М/с. 6+ <b>6.40</b> «Приключения Вуди и его друзей». М/с. 0+ <b>7.00</b> «Том и Джерри». М/с. 0+ <b>9.00</b> «ВОРОНИНЫ». Серил. 16+ <b>10.30</b> «Уральские пельмени». «Смехово». 16+ <b>10.45 «ЧЕЛОВЕК-ПАУК».</b> Х/ф. 12+ <b>13.10 «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН».</b> Серил. 16+ <b>15.55, 18.00, 18.30, 19.00, 19.35 «ГРАНД».</b> Серил. 16+ <b>20.00 «ЧЕЛОВЕК-ПАУК-2».</b> Х/ф. 12+ <b>22.35 «ТЭМНЫЙ РЫЦАРЬ. ВОЗРОЖДЕНИЕ ЛЕГЕНД».</b> Х/ф. 16+ <b>1.55 «ИЛЫ – МИЛЛЕРЫ».</b> Х/ф. 18+ <b>3.35</b> «6 кадров». Скetch-шоу 16+ <b>5.40</b> «Ералаш». 0+	<b>6:00</b> Будим в будни. 6+ <b>6:30</b> «Следствие любви» – серил. 16+ <b>10:30</b> Магия вкуса. 12+ <b>11:00, 13:00, 15:00, 17:00</b> Новости. 6+ <b>11:10</b> «Городской романс» – х.ф. 12+ <b>11:30</b> «Провождения» – серил. 16+ <b>15:10</b> Актуальный разговор. 6+ <b>3:45</b> «Такая работа» – серил. 16+ <b>«Жизнь и приключения Мишки Япончика»</b> – серил. 16+ <b>19:00, 20:30, 23:30</b> Акцент. 12+ <b>5:10</b> «Чисто английские убийства» – серил (Великобритания). 16+ <b>21:00</b> «Сюрприз» – х.ф. (Нидерланды – Германия). 16+ <b>22:45</b> Преди нешик предков. 12+ <b>00:00</b> «Летнее время» – х.ф. (Франция). 16+ <b>01:45</b> «Облеченное лето» – х.ф. (с субтитрами). 12+ <b>3:15</b> Люди РФ (с субтитрами). 12+

### ИЗ ХРОНИКИ ПРОИСШЕСТВИЙ за период с 2 по 9 августа

Из магазина ДНС в Волосово похищены две музыкальные колонки. Ущерб 35 000 рублей.  
 Житель Б.Вруды гр. Т. заявил в ОМВД о том, что с его банковской карты обманным путем снято 55 000 рублей.  
 В Роговицах с неогороженной территории на ул. Центральная похищены строительные материалы.  
 Сотрудник правоохранительных органов усмотрел в действиях гр. Ц. признаки состава преступления по ст. 264 ч. 3 УК РФ (нарушение ПДД). Аналогичное вменяется и гр. М.  
 В Торосово из гаража гр. С. похищен различный электро- и бензоинструмент. Ущерб 13 000 рублей.  
 Житель Б. Вруды гр. Т. перевел 3 000 рублей за покупку холодильника, но товара так и не получил. Проводится проверка.

Жительница Волосово гр-ка Р. обратилась в правоохранительные органы за содействием в возврате денег за установку лоджии, устанавливая которую она передумала. Проводится проверка.  
 В д. Волгово кто-то разбил окно и влез в дом гр-ки У. Жительница Рогатино гр-ка К. обратилась в ОМВД с просьбой привлечь к ответственности неизвестное лицо, которое не исполнило договорные обязательства по доставке оплаченного товара на сумму 11 500 рублей. Проводится проверка.  
 В Курковицах от подъезда дома №7 похищен велосипед красного цвета, принадлежащий гр-ке Т. Житель Терпилец гр. Е. заявил в правоохранительные органы о том, что перевел 3 000 рублей в счет оплаты бронирования бани и сауны. Услугу не оказали, деньги не вернули. Проводится проверка.  
 Гр-ка П. заявила в ОМВД о том, что из квартиры ее отца в Торосово похищены деньги и мобильный телефон.  
 Из подъезда дома № 17 на ул. Красногвардей-

ская в Волосово похищен самокат, принадлежащий гр-ке Ш. Ущерб 6 000 рублей.  
 В Каитино из теплицы гр-ки В. похищены огурцы и помидоры. Ущерб 2 000 рублей. Проводится проверка.  
 В Клопицах из бытовки, принадлежащей гр. А., похищен бензогенератор.  
 В Захонье из хозяйственной постройки гр. М. похищены велосипед и комплект зимней резины (4 колеса). Проводится проверка.  
 В Заречье с участка гр-ки О. похищено три кубометра досок.  
 Неизвестный сообщил в правоохранительные органы адрес в Волосово, по которому, возможно, происходит закладка наркотических веществ. Проводится проверка.  
 За этот период на территории района произошло 10 ДТП, в 4 есть пострадавшие.  
 Доставлено в ОМВД за административные правонарушения 20 человек.

Четверг, 19 августа

Grid of TV programs for Thursday, August 19. Columns include channel logos (ОРТ, Россия 1, НТВ, Россия К, 5 Пятый Канал, СТС, ЛЕНТВ 24) and program titles with times.

Пятница, 20 августа

Grid of TV programs for Friday, August 20. Columns include channel logos (ОРТ, Россия 1, НТВ, Россия К, 5 Пятый Канал, СТС, ЛЕНТВ 24) and program titles with times.

Суббота, 21 августа

Grid of TV programs for Saturday, August 21. Columns include channel logos (ОРТ, Россия 1, НТВ, Россия К, 5 Пятый Канал, СТС, ЛЕНТВ 24) and program titles with times.

Воскресенье, 22 августа

Grid of TV programs for Sunday, August 22. Columns include channel logos (ОРТ, Россия 1, НТВ, Россия К, 5 Пятый Канал, СТС, ЛЕНТВ 24) and program titles with times.

Редакция не несет ответственности за изменения в программе, внесенные телевизионными каналами после верстки газеты

6) отсутствие жалоб на действия или бездействия должностных лиц Администрации, МФЦ, поданных в установленном порядке. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.14. Предоставление муниципальной услуги посредством МФЦ осуществляется в подразделении государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГБУ АО «МФЦ») при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ АО «МФЦ» и органом местного самоуправления.

2.14.1. К целевым показателям доступности и качества муниципальной услуги относятся:

- количество документов, которые заявителю необходимо представить в целях получения муниципальной услуги;
- минимальное количество непосредственных обращений заявителя в различные организации в целях получения муниципальной услуги.

2.14.2. К непосредственным показателям доступности и качества муниципальной услуги относятся:

- возможность получения муниципальной услуги в МФЦ в соответствии с соглашением, заключенным между МФЦ и органом местного самоуправления, с момента вступления в силу соглашения о взаимодействии;
- 2.15. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ:

Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется после вступления в силу соглашения о взаимодействии.

2.15.1. МФЦ осуществляет:

- взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления Ленинградской области и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг в рамках заключенных соглашений о взаимодействии;
- информирование граждан и организаций по вопросам предоставления муниципальных услуг;

- прием и выдачу документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг либо являющихся результатом предоставления муниципальных услуг;
- обработку персональных данных, связанных с предоставлением муниципальных услуг.

2.15.2. В случае подачи документов в орган местного самоуправления посредством МФЦ специалист МФЦ, осуществляющий прием документов, представленных для получения муниципальной услуги, выполняет следующие действия:

- проводит проверку полномочий лица, подающего документы; проводит проверку правильности заполнения запроса и соответствия представленных документов требованиям, указанным в 2.7. настоящего Административного регламента;
- осуществляет сканирование представленных документов, формирует электронный документ, все документы которого связываются единым уникальным идентификационным кодом, позволяющим установить принадлежность документов конкретному заявителю и виду обращения за муниципальной услугой; заверяет электронное доло своей электронной подписью (далее - ЭП);
- направляет копии документов и реестр документов в орган местного самоуправления;

- в электронном виде (в составе пакетов электронных дел) в течение 1 рабочего дня со дня обращения заявителя в МФЦ;
- на бумажных носителях (в случае необходимости обязательного представления оригиналов документов) - в течение 3 рабочих дней со дня обращения заявителя в МФЦ, посредством курьерской связи, с составлением описи передаваемых документов, с указанием даты, количества листов, фамилии, должности и должностного полномочия специалиста МФЦ.

2.15.3. При обнаружении несоответствия документов требованиям, указанным в п. 2.7. Административного регламента, специалист МФЦ, осуществляющий прием документов, отказывает в их принятии и возвращает заявителю.

По окончании приема документов специалист МФЦ выдает заявителю расписку в приеме документов.

При указании заявителем места получения ответа (результата предоставления муниципальной услуги) посредством МФЦ должностное лицо органа местного самоуправления, ответственное за подготовку ответа по результатам рассмотрения представленных заявителем документов, направляет необходимые документы (справки, письма, решения и др.)

в МФЦ для их последующей передачи заявителю:

- в электронном виде в течение 1 рабочего (рабочих) дня (дней) со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) заявителю услуги;
- на бумажном носителе - в срок не более 3 дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) заявителю услуги, но не позднее 2 дней до окончания срока предоставления муниципальной услуги.

При обращении заявителя (уполномоченного лица) в орган местного самоуправления посредством МФЦ и при указании заявителем (уполномоченным лицом) места получения ответа (результата предоставления муниципальной услуги) в МФЦ, ответственный специалист органа местного самоуправления направляет в МФЦ по реестру документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, для их выдачи заявителю (уполномоченному лицу), в срок не позднее двух рабочих дней до окончания срока предоставления муниципальной услуги.

Специалист МФЦ, ответственный за выдачу документов, полученных от органа местного самоуправления, в целях получения документов сообщает заявителю (уполномоченному лицу) о принятом решении по телефону (с записью даты и времени телефонного звонка), а также о возможности получения документов в МФЦ.

Выдача результата муниципальной услуги заявителю осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность, под роспись.

Передача сопроводительной ведомости неполученных документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, по истечению двух рабочих дней, в орган местного самоуправления по реестру неустороженных документов.

2.16. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронном виде.

2.16.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронном виде, в том числе предоставления возможности подачи электронных документов на ПГУ АО.

Предоставление муниципальной услуги в электронном виде осуществляется при технической реализации услуги на ПГУ АО.

Деятельность ПГУ АО по организации предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

2.16.1.1. Для получения муниципальной услуги через ПГУ АО заявителю необходимо предварительно пройти процесс регистрации в Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА).

2.16.1.2. Муниципальная услуга может быть получена через ПГУ АО следующими способами:

- с обязательной личной явкой на прием в Администрацию;
- без личной явки на прием в Администрацию.

2.16.1.3. Для получения муниципальной услуги без личной явки на прием в Администрацию заявителю необходимо предварительно оформить усиленную квалифицированную электронную подпись (далее - ЭП) для заверения заявлений и документов, поданных в электронном виде на ПГУ АО.

2.16.1.4. Для подачи заявления через ПГУ АО заявитель должен выполнить следующие действия:

- пройти идентификацию и аутентификацию в ЕСИА;
- в личном кабинете на ПГУ АО заполнить в электронном виде заявление на оказание услуги;

- в случае, если заявитель выбрал способ оказания услуги с личной явкой на прием в Администрацию - приложить к заявлению электронные документы;
- в случае, если заявитель выбрал способ оказания услуги без личной явки на прием в Администрацию - приложить к заявлению электронные документы, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью;

- приложить к заявлению электронный документ, заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса (в случае, если требуется представление документов, заверенных нотариально);
- заверить заявление усиленной квалифицированной электронной подписью, если иное не установлено действующим законодательством;
- направить пакет электронных документов в Администрацию посредством МФЦ.

2.16.1.5. В результате направления пакета электронных документов посредством ПГУ АО в соответствии с требованиями пункта 4 или 5 автоматизированной информационной системой межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области (далее - АИС «Межвед АО») производится автоматическая регистрация поступившего пакета электронных документов и присвоение пакету уникального номера дела. Номер дела доступен заявителю в личном кабинете ПГУ АО.

2.16.1.6. При предоставлении муниципальной услуги через ПГУ АО, в случае если направляемые заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и электронные документы заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо Администрации выполняет следующие действия:

- формирует пакет документов, поступивший через ПГУ АО, и передает должностному лицу Администрации, наделенному в соответствии с должностным регламентом функциями по выполнению административной процедуры по приему заявлений и проверке документов, представленных для рассмотрения;

2.16.1.7. При предоставлении муниципальной услуги через ПГУ АО, в случае если направляемые заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и электронные документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо Администрации выполняет следующие действия:

- формирует пакет документов, поступивший через ПГУ АО, и передает должностному лицу Администрации, наделенному в соответствии с должностным регламентом функциями по выполнению административной процедуры по приему заявлений и проверке документов, представленных для рассмотрения;

2.16.1.8. В случае если направляемые заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и электронные документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо Администрации выполняет следующие действия:

- формирует пакет документов, поступивший через ПГУ АО, и передает должностному лицу Администрации, наделенному в соответствии с должностным регламентом функциями по выполнению административной процедуры по приему заявлений и проверке документов, представленных для рассмотрения;

2.16.1.9. В случае если направляемые заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и электронные документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо Администрации выполняет следующие действия:

- формирует пакет документов, поступивший через ПГУ АО, и передает должностному лицу Администрации, наделенному в соответствии с должностным регламентом функциями по выполнению административной процедуры по приему заявлений и проверке документов, представленных для рассмотрения;

2.16.1.10. В случае если направляемые заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и электронные документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо Администрации выполняет следующие действия:

- формирует пакет документов, поступивший через ПГУ АО, и передает должностному лицу Администрации, наделенному в соответствии с должностным регламентом функциями по выполнению административной процедуры по приему заявлений и проверке документов, представленных для рассмотрения;

2.16.1.11. В случае если направляемые заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и электронные документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо Администрации выполняет следующие действия:

- формирует пакет документов, поступивший через ПГУ АО, и передает должностному лицу Администрации, наделенному в соответствии с должностным регламентом функциями по выполнению административной процедуры по приему заявлений и проверке документов, представленных для рассмотрения;

2.16.1.12. В случае если направляемые заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и электронные документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо Администрации выполняет следующие действия:

- формирует пакет документов, поступивший через ПГУ АО, и передает должностному лицу Администрации, наделенному в соответствии с должностным регламентом функциями по выполнению административной процедуры по приему заявлений и проверке документов, представленных для рассмотрения;

2.16.1.13. В случае если направляемые заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и электронные документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо Администрации выполняет следующие действия:

- формирует пакет документов, поступивший через ПГУ АО, и передает должностному лицу Администрации, наделенному в соответствии с должностным регламентом функциями по выполнению административной процедуры по приему заявлений и проверке документов, представленных для рассмотрения;

2.16.1.14. В случае если направляемые заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и электронные документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо Администрации выполняет следующие действия:

- формирует пакет документов, поступивший через ПГУ АО, и передает должностному лицу Администрации, наделенному в соответствии с должностным регламентом функциями по выполнению административной процедуры по приему заявлений и проверке документов, представленных для рассмотрения;

2.16.1.15. В случае если направляемые заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и электронные документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо Администрации выполняет следующие действия:

формирует через АИС «Межвед АО» приглашение на прием, которое должно содержать следующую информацию: адрес Администрации, в которую необходимо обратиться заявителю, дату и время приема, номер очереди, идентификационный номер приглашения и перечень документов, которые необходимо представить на приеме. В АИС «Межвед АО» дело переводит в статус «Заявитель приглашен на прием».

В случае неявки заявителя на прием в назначенное время заявление и документы закрываются в АИС «Межвед АО» в течение 30 календарных дней, затем должностное лицо Администрации, наделенное, в соответствии с должностным регламентом, функциями по приему заявлений и документов через ПГУ АО переводит документы в архив АИС «Межвед АО».

Заявитель должен явиться на прием в указанное время. В случае, если заявитель явился позже, он обслуживается в порядке живой очереди.

В любом из случаев должностное лицо Администрации, ведущее прием, отмечает факт явки заявителя в АИС «Межвед АО», дело переводит в статус «Прием заявителя окончен».

После рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги заявитель уведомляется в АИС «Межвед АО» формы о принятом решении и переводит дело в архив АИС «Межвед АО».

Должностное лицо Администрации уведомляет заявителя о принятом решении и направляет документ способом, указанным в заявлении:

- в письменном виде почтой, либо выдает его при личном обращении заявителя, либо направляет электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение, в личный кабинет ПГУ.

2.16.1.8. В случае поступления всех документов, указанных в пунктах 2.5, 2.5.1. настоящего административного регламента, отвечающих требованиям, в форме электронных документов (электронных образов документов), удостоверяющих усиленной квалифицированной электронной подписью, днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата регистрации приема документов на ПГУ АО.

В случае, если направляемые заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и документы не заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата личной явки заявителя в Администрацию с предоставлением документов, указанных в пункте 2.5.1. настоящего административного регламента, при отсутствии оснований, указанных в пункте 2.7. настоящего Административного регламента.

2.16.1.9. Администрация при поступлении документов от заявителя посредством ПГУ по требованию заявителя направляет результат предоставления услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение (в том случае заявитель при подаче запроса на предоставление услуги отмечает в соответствующем поле такую необходимость).

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры (Блок-схема последовательности административных процедур представлена в Приложении № 4):

- 1) Прием и регистрация специалистом Отдела, МФЦ заявления о предоставлении услуги из ИСОГД;
- 2) Рассмотрение заявления; уведомление заявителя о размере платы за предоставление сведений;
- 3) Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 4) Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

3.2. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя в Отдел или МФЦ с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.

3.2.1. Специалист Отдела или МФЦ, ответственный за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе личного приема заявителя:

- 1) устанавливает предмет обращения; проверяет документ, удостоверяющий личность;
- 2) проверяет полномочия представителя заявителя;
- 3) проверяет наличие документов, которые обязан представить заявителем в соответствии с пунктом 2.5.1. административного регламента;

- 4) устанавливает соответствие документов требованиям, установленным п. 2.7. административного регламента;
- 5) в случае, если копии представленных документов не заверены нотариально, производит сверку представленных копий документов с подлинниками, после чего возвращает подлинники заявителю. Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы;

- 6) при необходимости изготавливает копии представленных заявителем документов, выдает на них надпись об их соответствии оригиналу, заверяет своей подписью в идентификационной системе;
- 7) выдает заявителю уведомление с описанием представленных документов и указанием даты их принятия (либо проставляет штамп с указанием даты принятия на экземпляре заявления заявителя); осуществляет регистрацию принятого заявления и документов; либо отказывает в приеме документов по основаниям, установленным п. 2.7. административного регламента;

3.2.2. Если заявитель обратился путем направления почтового отправления, специалист, ответственный за прием документов:

- 1) регистрирует его под индивидуальным порядковым номером в день поступления документов в идентификационную систему;
- 2) проверяет правильность оформления заявления и правильность оформления иных документов, поступивших от заявителя;
- 3) проверяет представленные документы на предмет комплектности;
- 4) не позднее дня, следующего за днем поступления заявления и документов, направляет заявителю уведомление с описанием принятых документов и указанием даты их принятия, либо уведомление об отказе в принятии документов по основаниям, указанным в п. 2.7. административного регламента;

3.2.3. Специалист Отдела, ответственный за прием и регистрацию заявления и документов:

- 1) регистрирует его под индивидуальным порядковым номером в день поступления документов в идентификационную систему;
- 2) проверяет правильность оформления заявления и правильность оформления иных документов, поступивших от заявителя;
- 3) проверяет представленные документы на предмет комплектности;
- 4) не позднее дня, следующего за днем поступления заявления и документов, направляет заявителю уведомление с описанием принятых документов и указанием даты их принятия, либо уведомление об отказе в принятии документов по основаниям, указанным в п. 2.7. административного регламента;

3.2.4. Специалист Отдела, ответственный за прием и регистрацию заявления и документов:

- не позднее следующего дня после регистрации передает заявление и принятые документы руководителю Отдела или его заместителю для ознакомления и резолюции;
- в день рассмотрения заявления руководителем Отдела или его заместителем передает заявление и прилагаемые документы для дальнейшего рассмотрения и исполнения согласно резолюции.

3.2.5. Срок выполнения административной процедуры 1 календарный день.

3.2.6. Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления и документов, представленных заявителем, и их передача специалисту Отдела, ответственному за подготовку результата муниципальной услуги.

3.2.7. Основанием для начала административной процедуры является передача заявления и прилагаемых документов специалисту Отдела, ответственному за подготовку результата муниципальной услуги, и регистрация заявления и документов, представленных заявителем, и их передача специалисту Отдела, ответственному за подготовку результата муниципальной услуги.

3.2.8. При рассмотрении заявления и представленных документов, специалист Отдела, ответственный за подготовку результата муниципальной услуги, в срок 14 дней с момента поступления заявления:

- проверяет документы на предмет наличия всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и соответствия указанных документов установленным требованиям; проводит проверку правильности их оформления;
- устанавливает соответствие заявителя критериям, необходимым для предоставления муниципальной услуги, а также наличие либо отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8. административного регламента;
- устанавливает наличие в ИСОГД запрашиваемых сведений;
- устанавливает объем запрашиваемых сведений;
- устанавливает наличие (отсутствие) установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации запрета на предоставление указанных сведений.

3.2.9. В случаях, предусмотренных пунктом 2.8. настоящего административного регламента, специалист Отдела, ответственный за подготовку результата муниципальной услуги, в срок

- не позднее 30 дней с момента поступления заявления, подготавливает проект письма с мотивированным отказом в предоставлении муниципальной услуги и передает его на подпись начальнику Отдела либо его заместителю.

3.3. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги и в случае предоставления муниципальной услуги за плату, специалист Отдела, ответственный за подготовку результата муниципальной услуги, определяет наличие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и уведомляет заявителя о размере платы и реквизитах для ее перечисления (согласно Приложению № 6) лично, по телефону, либо посредством почтовой или электронной связи, в течение 14 календарных дней со дня поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.3.4. Внесение платы подтверждается копией платежного поручения с отметкой банка или квитанцией установленной формы.

3.3.5. При установлении факта оплаты, а также в случае предоставления муниципальной услуги бесплатно, специалист Отдела, ответственный за подготовку результата муниципальной услуги осуществляет подготовку сведений из ИСОГД.

3.3.6. Запрашиваемые сведения предоставляются заявителю на бумажном и (или) электронном носителе, в текстовой и (или) графической формах. Форма предоставления запрашиваемых сведений указывается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.

3.3.7. При отсутствии сведений в запросе информации о форме предоставления запрашиваемых сведений или отсутствии истребуемой формы предоставления запрашиваемых сведений, запрашиваемые сведения предоставляются на бумажном носителе.

3.3.8. Подготовленные сведения из ИСОГД или письмо об отказе в предоставлении сведений подписываются начальником Отдела, либо его заместителем и регистрируются.

3.3.9. При непредставлении заявителем документа, подтверждающего факт оплаты, по истечении 15 дней со дня уведомления заявителя о размере платы и реквизитах для ее перечисления, специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляет подготовку проекта письменного отказа в предоставлении сведений из ИСОГД, и передает его на подпись начальнику Отдела.

3.3.10. После подписания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, передается специалисту Отдела, ответственному за их выдачу, для выдачи (направления) заявителю.

3.3.11. Результатом выполнения административной процедуры является принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги

3.4. Основанием для начала административной процедуры является подготовленные сведения из ИСОГД или письмо об отказе в предоставлении сведений и их передача специалисту Отдела, МФЦ, ответственному за выдачу (направление) результата муниципальной услуги.

3.4.1. Специалист Отдела, МФЦ, ответственный за выдачу результата муниципальной услуги, выдает заявителю запрашиваемые сведения из ИСОГД, либо письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, в ходе личного приема под роспись или направляет способом, указанным в заявлении (посредством почтовой связи, электронной почты).

3.4.2. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 день со дня поступления сведений из ИСОГД или письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги специалисту, ответственному за их выдачу (направление) заявителю.

3.4.3. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю запрашиваемых сведений из ИСОГД или письма с мотивированным отказом в предоставлении муниципальной услуги.

4. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных настоящим административным регламентом, осуществляется заместителем главы Администрации, курирующим деятельность Отдела, начальником Отдела.

4.2. Персональная ответственность должностного лица закрепляется в его должностной инструкции в соответствии с требованиями законодательства.

4.3. Контроль за полнотой и качеством выполнения работ по подготовке конечного результата предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц.

4.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, работника многофункционального центра

5.1. Заявители либо их представители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, работника многофункционального центра являются:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области;
- 6) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;
- 7) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;
- 8) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 9) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области;
- 10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.
- 11) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- 12) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области;
- 13) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;
- 14) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- 15) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области;
- 16) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- 17) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;
- 18) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- 19) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области;
- 20) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр решения и действия (бездействия) которого обжал



1.3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (их проектов) проводится при проведении правовой экспертизы и мониторинге их применения в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

1.4. Коррупционными факторами, устанавливаемыми для правоприменителя, необходимо широкое применение исключений или возможности необоснованного применения исключений из общих правил, являющихся: а) широта дискреционных полномочий - отсутствие или неопределённость сроков, условий или оснований принятия решения, наличие дублирующих полномочий государственного органа, органа местного самоуправления или организации (их должностных лиц); б) определение компетенции по формуле "вправе" - диспозитивное установление возможности совершения государственными органами, органами местного самоуправления или организациями (их должностными лицами) действий в отношении граждан и организаций; в) выборочное изменение объема прав - возможность необоснованного установления исключений из общего порядка для граждан и организаций по усмотрению государственных органов, органов местного самоуправления или организаций (их должностных лиц); г) чрезмерная свобода подзаконного нормотворчества - наличие бланкетных и отсылочных норм, приводящие к принятию подзаконных актов, вносящих изменения в компетенцию государственного органа, органа местного самоуправления или организации, принявшего первоначальный нормативный правовой акт; д) принятие нормативного правового акта за пределами компетенции - нарушение компетенции государственных органов, органов местного самоуправления или организаций (их должностных лиц) при принятии нормативных правовых актов; е) запоздание законодательных пробелов при помощи подзаконных актов в отсутствие законодательной делегации соответствующих полномочий - установление общеобязательных правил поведения в подзаконном акте в условиях отсутствия закона; ж) отсутствие или неполнота административных процедур - отсутствие порядка совершения государственными органами, органами местного самоуправления или организациями (их должностными лицами) определенных действий либо одного из элементов такого порядка; з) отказ от конкурсных (аукционных) процедур - закрепление административного порядка предоставления права (блага); и) нормативные коллизии - противоречия, в том числе внутренние, между нормами, создающие для государственных органов, органов местного самоуправления или организаций (их должностных лиц) возможность произвольного выбора норм, подлежащих применению в конкретном случае.

1.5. Коррупционными факторами, содержащими неопределённые, трудноисполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям, являются: а) наличие завышенных требований к лицу, предъявляемых для реализации принадлежащего ему права, - установление неопределённых, трудноисполнимых и обременительных требований к гражданам и организациям; б) злоупотребление правом заявителем государственными органами, органами местного самоуправления или организациями (их должностными лицами) - отсутствие четкой регламентации прав граждан и организаций; в) юридико-лингвистическая неопределённость - употребление неустоявшихся, двусмысленных терминов и категорий оценочного характера.

2. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, внесенных в Совет депутатов  
2.1. Антикоррупционная экспертиза проектов решений Совета депутатов, внесенных в Совет депутатов, проводится начальником отдела жилищно-коммунального хозяйства и управления муниципальным имуществом Комитета по городскому хозяйству администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области.  
2.2. Результаты антикоррупционной экспертизы отражаются в заключении, подготовленном по итогам юридической (правовой) экспертизы проекта нормативного правового акта к заседанию постоянных комиссий Совета депутатов.  
2.3. В случае выявления в проекте нормативного правового акта нормы, содержащей коррупционный фактор, в соответствующем заключении указывается на необходимость ее изменения или исключения. Заключение должно содержать следующие сведения: дата подготовки экспертного заключения; наименование проекта нормативного правового акта, прошедшего антикоррупционную экспертизу; положения проекта нормативного правового акта, содержащие коррупционные факторы (в случае выявления); предложения о способах устранения выявленных в проекте нормативного правового акта положений, содержащих коррупционные факторы (в случае выявления).

В экспертном заключении могут быть отражены возможные негативные последствия сохранения в проекте нормативного правового акта положений, содержащих коррупционные факторы, а также выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы положения, которые не относятся к коррупционным факторам, но могут способствовать созданию условий для проявления коррупции.  
2.4. Заключение на проект нормативного правового акта носит рекомендательный характер и подлежит рассмотрению соответствующей постоянной комиссией Совета депутатов с участием заинтересованных лиц (при необходимости).  
2.5. Положения проекта нормативного правового акта, способствующие созданию условий для проявления коррупции, выявленные в ходе антикоррупционной экспертизы, устраняются на стадии доработки проекта нормативного правового акта его разработчиком.  
2.6. Проекты нормативных актов направляются в прокуратуру для проведения антикоррупционной экспертизы не позже 10 дней до принятия соответствующего нормативного правового акта.

3. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов  
3.1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Совета депутатов проводится начальником отдела жилищно-коммунального хозяйства и управления муниципальным имуществом Комитета по городскому хозяйству администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области по поручению главы Волосовского городского поселения Волосовского муниципального района и при мониторинге их применения.  
3.2. Результаты антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта отражаются в соответствующем заключении. Заключение должно содержать следующие сведения: дата подготовки экспертного заключения; дата принятия (издания), номер, наименование нормативного правового акта, являющегося объектом антикоррупционной экспертизы; положения нормативного правового акта, содержащие коррупционные факторы (в случае выявления); предложения о способах устранения выявленных в нормативном правовом акте положений, содержащих коррупционные факторы (в случае выявления). В заключении могут быть отражены возможные негативные последствия сохранения в муниципальном нормативном правовом акте положений, содержащих коррупционные факторы, а также выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы положения, которые не относятся к коррупционным факторам, но могут способствовать созданию условий для проявления коррупции.

В случае выявления коррупционных факторов в заключении указывается предложения о способах устранения выявленных в нормативном правовом акте положений, содержащих коррупционные факторы. Заключение юридической службы носит рекомендательный характер.  
4. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Совета депутатов  
4.1. Для обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта сектор по общим и социальным вопросам Комитета по городскому хозяйству администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области организует его размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Волосовского городского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области в сети «Интернет». Срок, на который проект нормативного правового акта размещается в сети «Интернет», не может составлять менее семи дней.  
4.2. Прием и рассмотрение заключений, составленных независимыми экспертами, проводившими независимую антикоррупционную экспертизу, осуществляет начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и управления муниципальным имуществом Комитета по городскому хозяйству администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области.  
4.3. По результатам рассмотрения составленного независимым экспертом заключения независимому эксперту направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в заключении отсутствуют предложения о способе устранения выявленных коррупционных факторов.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.07.2021 № 959

Об утверждении Порядка организации работы по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Волосовского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования.  
В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Областным законом Ленинградской области от 17.11.2017 № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области», статьей 3 областного закона от 17.06.2011 № 46-оз «О наделении органов местного самоуправления Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в Ленинградской области», постановлением Правительства Ленинградской области от 13.04.2018 № 125 «Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Волосовского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
1. Утвердить прилагаемый Порядок организации работы по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Волосовского муниципального района, реализующих

образовательную программу дошкольного образования в новой редакции (приложение).

- 2. Уполномоченным органом по принятию решения о выплате либо об отказе в выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в Волосовском муниципальном районе, является Комитет образования администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области.
- 3. Установить, что главным распорядителем средств бюджета Волосовского муниципального района на осуществление переданных полномочий по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в Волосовском муниципальном районе, за счет субвенций из областного бюджета Ленинградской области, является Комитет образования администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области.
- 4. Установить, что в случае если родительская плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Волосовского муниципального района Ленинградской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, ниже установленного правительством Ленинградской области среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Ленинградской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, предоставление компенсации производится исходя из фактически внесенных денежных средств.
- 5. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте МО Волосовский муниципальный район <http://волосовскийрайон.рф>.
- 6. Постановление вступает в силу после официального опубликования.
- 7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области по социальным вопросам.

И.о. главы администрации С.А. УШАКОВ

Приложение к постановлению администрации Волосовского муниципального района от 30.07.2021 № 959

Порядок организации работы по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Волосовского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок организации работы по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Волосовского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее соответственно - компенсация и образовательные организации).  
2. Родители (законные представители) предоставляют в образовательную организацию документы в соответствии с п. 4 Порядка обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Волосовского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, а также её выплаты, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 13.04.2018 № 125.  
3. Муниципальная образовательная организация:  
3.1. В день поступления регистрирует заявление родителя (законного представителя) на предоставление компенсации (Приложение 1);  
3.2. Выдает расписку родителю (законному представителю) о приеме документов для назначения компенсации (Приложение 2);  
3.3. В течение пяти рабочих дней со дня получения заявления и копий документов, представленных родителем (законным представителем) указанных в п. 4 Порядка обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Ленинградской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, а также её выплаты, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 13.04.2018 № 125, передает сформированное дело, не позднее шестого дня после принятия заявления от родителя (законного представителя) в Муниципальное казенное учреждение «Волосовский центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных учреждений» (далее - МКУ «ОДМОУ-центр») по описи передачи дела (Приложение 4);  
3.5. Обеспечивает хранение дела в течение трех лет (после отчисления либо завершения обучения) со всеми необходимыми документами в соответствии с требованиями хранения личного дела воспитанника.  
4. МКУ «ОДМОУ-центр»:  
4.1. Принимает дело по описи передачи дела;  
4.2. В течение шести рабочих дней со дня получения дела получателя компенсации производит проверку представленных документов;  
4.2.1. Производит расчет среднегодового дохода семьи воспитанника образовательной организации, находящейся на обслуживании МКУ «ОДМОУ-центр»;  
4.3. Передаёт дело получателя компенсации в комиссию по назначению компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Волосовского муниципального района. Комитета образования (далее - Комиссия Комитета образования).  
5. Комиссия Комитета образования:  
5.1. Рассматривает, принимает Решение о предоставлении либо об отказе (утрате) права родителя (законного представителя) на получение компенсации (Приложение 5) и регистрирует Решение в Журнале регистрации решений о назначении компенсации (Приложение 6), в течении двух рабочих дней; Первый экземпляр Решения хранится в деле получателя компенсации, второй - служит основанием для приказа Комитета образования Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее - Комитет образования) о назначении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.  
6. Образовательная организация:  
6.1. Передаёт копию приказа о назначении компенсации специалисту, ответственному за начисление и учет родительской платы не позднее пяти рабочих дней со дня принятия Решения;  
6.2. В течение шести рабочих дней под подпись о принятом решении в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о назначении/отказе компенсации;  
6.2. В случае утраты родителем (законным представителем) права на получение компенсации в течение 3 рабочих дней письменно (или в электронной форме) уведомляет Комитет образования об утрате права родителя (законного представителя) на получение компенсации.  
7. Не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным, образовательная организация представляет в МКУ «ОДМОУ-центр», справку-расчет суммы компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования и сводный реестр суммы компенсации по форме согласно приложению 2, к Порядку обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Ленинградской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, а также её выплаты, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 13.04.2018 № 125.  
МКУ «ОДМОУ-центр» не позднее двенадцатого числа месяца передаёт сводный реестр по муниципальному образованию в Комитет образования.  
8. Комитет образования направляет средства субсидии областного бюджета на выплату компенсации части родительской платы, на оплату расходов по организации присмотра и ухода в дошкольных образовательных учреждениях в объеме средств, возмещенных родителям при внесении родительской платы в текущем месяце.  
9. Муниципальные образовательные организации отражают размер начисленной родительской платы ежемесячно в платежном документе, выдаваемом родителю (законному представителю), для внесения платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации с учетом размера компенсации.  
10. Комитет образования возмещает бюджетным муниципальным образовательным организациям расходы, связанные с предоставлением компенсации, перечисляя денежные средства на их лицевой счет.  
11. МКУ «ОДМОУ-центр»:  
- обеспечивает мониторинг за своевременным предоставлением образовательной организацией сведений и отчетов в соответствии с настоящим Порядком;  
- ежеквартально до 2 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в Комитет образования Волосовского муниципального района Ленинградской области отчет по форме, утвержденной приказом Комитета финансов Ленинградской области от 09.06.2018 №18-02/01-05-53.  
12. Ответственность за своевременное перечисление компенсационных выплат возлагается на Комитет образования администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области.  
13. Контроль за целевым использованием средств осуществляется Комитетом образования администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области.

Приложение 1 к Порядку организации работы по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Волосовского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования

Описание документов, находящихся в деле получателя компенсации

Table with 4 columns: № п/п, Название документа, Количество листов в документе, Примечания. Includes rows for application forms, receipts, and decision documents.

Приложение 2 к Порядку организации работы по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Волосовского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования

Журнал регистрации приема заявлений на предоставление компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования МДОУ «...»

Table with 6 columns: № п/п, Дата приема заявления, ФИО получателя компенсации, ФИО ребенка, Представлены документы, Подпись родителя в документе, Подпись родителя об ознакомлении с решением/отказ с компенсацией.

Приложение 3 к Порядку организации работы по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Волосовского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования

Описание документов, находящихся в деле получателя компенсации

Table with 6 columns: № п/п, ФИ.О. получателя (Ф.И. воспитанника), Отметка о принятии в МКУ «ОДМОУ-центр», Возвращено в организацию на доработку, Передано на рассмотрение Комиссии Комитета образования, Передано в образовательную организацию на хранение. Includes rows for application forms, receipts, and decision documents.

Приложение 4 к Порядку организации работы по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Волосовского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования

Описание документов, находящихся в деле получателя компенсации

Table with 4 columns: № п/п, Название документа, Количество листов в документе, Примечания. Includes rows for application forms, receipts, and decision documents.

Приложение 5 к Порядку организации работы по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Волосовского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования

Table with 6 columns: № п/п, ФИ.О. получателя (Ф.И. воспитанника), Отметка о принятии в МКУ «ОДМОУ-центр», Возвращено в организацию на доработку, Передано на рассмотрение Комиссии Комитета образования, Передано в образовательную организацию на хранение. Includes rows for application forms, receipts, and decision documents.

Приложение 6 к Порядку организации работы по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Волосовского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования

Описание документов, находящихся в деле получателя компенсации

Table with 6 columns: № п/п, ФИ.О. получателя (Ф.И. воспитанника), Отметка о принятии в МКУ «ОДМОУ-центр», Возвращено в организацию на доработку, Передано на рассмотрение Комиссии Комитета образования, Передано в образовательную организацию на хранение. Includes rows for application forms, receipts, and decision documents.

Приложение 7 к Порядку организации работы по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Волосовского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования

Описание документов, находящихся в деле получателя компенсации

РЕШЕНИЕ О назначении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Волосовского муниципального района, с учетом критериев нуждаемости

№ ... от ... 20... г. Гр. ... (или) ... заключившая (ий) договор с МДОУ «...» в соответствии с Постановлением Правительства Ленинградской области от 13 апреля 2018 г. № 125 «Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Ленинградской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, а также ее выплаты и признании утратившим силу постановления Правительства Ленинградской области от 27 декабря 2013 года № 526» Назначить компенсацию в размере ...% на ...-го ребенка 00.00.2000 г.р. с 01.08.20... по 31.08.20... Способы выплаты - уменьшения размера родительской платы

Приложение 8 к Порядку организации работы по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Волосовского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования

Журнал регистрации решений о назначении компенсации

Table with 5 columns: №, дата решения, ФИО ребенка, ФИО родителя, % компенсации, Период предоставления компенсации.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.06.2021 №742

О внесении изменений в муниципальную программу «Безопасность Волосовского муниципального района Ленинградской области» В связи с возникшей необходимостью, в соответствии с постановлением главы администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 02.09.2013 года №2547 «О порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области», администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
1. Внести в муниципальную программу «Безопасность Волосовского муниципального района Ленинградской области», утвержденную постановлением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 10 декабря 2019 года №1561, изменения согласно приложению.  
2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район <http://волосовскийрайон.рф>.  
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.  
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Волосовского муниципального района по безопасности.

Глава администрации В.В. РЫЖКОВ

Приложение к постановлению администрации МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 15.06.2021 № 742

Изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Безопасность Волосовского муниципального района Ленинградской области», утвержденную постановлением администрации от 10.12.2019 № 1561

Позицию «Финансовое обеспечение муниципальной программы - всего, в том числе по источникам финансирования» паспорта муниципальной программы «Безопасность Волосовского муниципального района Ленинградской области» изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Финансовое обеспечение муниципальной программы - всего, в том числе по источникам финансирования; Планируется, что объем финансирования муниципальной программы в 2020 - 2025 годах составит 165 295,5 тыс. рублей. Includes rows for 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 years with federal and regional budget allocations.

1. Раздел «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» текстовой части муниципальной программы «Безопасность Вологовского муниципального района Ленинградской области» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Безопасность Вологовского муниципального района Ленинградской области» осуществляется в части расходов бюджета Вологовского муниципального района осуществляется за счет бюджета Вологовского муниципального района (далее - бюджетные ассигнования). Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы (подпрограмм) утверждается решением Совета депутатов муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период. Планируется, что объем финансирования муниципальной программы в 2020-2025 годах составит 163 295,5 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей, областной бюджет - 0,0 тыс. рублей, местные бюджеты - 163 295,5 тыс. рублей, прочие источники - 0,0 тыс. рублей.

Объем финансирования подпрограмм в разрезе основных мероприятий в 2020 - 2025 годах из средств федерального, областного бюджетов и бюджета Вологовского муниципального района Ленинградской области представлен в таблице 3 «План реализации муниципальной программы». 2. Таблицу 3 «План реализации муниципальной программы "Безопасность Вологовского муниципального района Ленинградской области" муниципальной программы "Безопасность Вологовского муниципального района Ленинградской области" изложить в следующей редакции:

План реализации муниципальной программы "Безопасность Вологовского муниципального района Ленинградской области" в разрезе основных мероприятий

Table with 10 columns: Наименование основного мероприятия, Ответственный орган (ФОН), Начал реализации, Конец реализации, Годы реализации, Выпуск, Федеральный бюджет, Областной бюджет Ленинградской области, Местный бюджет, Прочие источники финансирования. Rows include various measures like 'Минимизация рисков возникновения чрезвычайных ситуаций', 'Профилактика террористической деятельности', etc.

4. В подпрограмму № 2 «Безопасность образовательных организаций муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области» муниципальной программы «Безопасность Вологовского муниципального района Ленинградской области» внести следующие изменения: 4.1. Позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы - всего, в том числе по источникам финансирования» паспорта подпрограммы «Безопасность образовательных организаций муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы - всего, в том числе по источникам финансирования: Общий объем финансирования подпрограммы составляет всего - 117 835,4 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей, областной бюджет - 0,0 тыс. рублей, местные бюджеты - 117 835,4 тыс. рублей, прочие источники - 0,0 тыс. рублей, из них по годам реализации: 2020 год - 26 727,6 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей, областной бюджет - 0,0 тыс. рублей, местные бюджеты - 26 727,6 тыс. рублей, прочие источники - 0,0 тыс. рублей; 2021 год - 35 074,7 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей, областной бюджет - 0,0 тыс. рублей, местные бюджеты - 35 074,7 тыс. рублей, прочие источники - 0,0 тыс. рублей; 2022 год - 14 946,9 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей, областной бюджет - 0,0 тыс. рублей, местные бюджеты - 14 946,9 тыс. рублей, прочие источники - 0,0 тыс. рублей; 2023 год - 9 181,4 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей, областной бюджет - 0,0 тыс. рублей, местные бюджеты - 9 181,4 тыс. рублей, прочие источники - 0,0 тыс. рублей; 2024 год - 15 852,4 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей, областной бюджет - 0,0 тыс. рублей, местные бюджеты - 15 852,4 тыс. рублей, прочие источники - 0,0 тыс. рублей; 2025 год - 16 052,4 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей, областной бюджет - 0,0 тыс. рублей, местные бюджеты - 16 052,4 тыс. рублей, прочие источники - 0,0 тыс. рублей.

Table with 10 columns: Наименование основного мероприятия, Ответственный орган (ФОН), Начал реализации, Конец реализации, Годы реализации, Выпуск, Федеральный бюджет, Областной бюджет Ленинградской области, Местный бюджет, Прочие источники финансирования. Rows include measures like 'Профилактика террористической деятельности', 'Обеспечение безопасности в учреждениях образования', etc.

4.2 Раздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы» текстовой части подпрограммы «Безопасность образовательных организаций муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области» изложить в следующей редакции: Ресурсное обеспечение подпрограммы «Безопасность образовательных организаций муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области» осуществляется в части расходов бюджета Вологовского муниципального района (далее - бюджетные ассигнования). Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы (подпрограмм) утверждается решением Совета депутатов муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период. Планируется, что объем финансирования муниципальной программы в 2020-2025 годах составит 117 835,4 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей, областной бюджет - 0,0 тыс. рублей, местные бюджеты - 117 835,4 тыс. рублей, прочие источники - 0,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы по источникам финансирования и направлениям расходования денежных средств приведены в таблице 2 «План реализации подпрограммы №2 "Безопасность образовательных организаций муниципального образования Вологовского муниципального района Ленинградской области" муниципальной программы "Безопасность Вологовского муниципального района Ленинградской области" изложить в следующей редакции:

Таблица 2 ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ подпрограммы №2 "Безопасность образовательных организаций муниципального образования Вологовского муниципального района Ленинградской области" в разрезе основных мероприятий

Table with 10 columns: Наименование основного мероприятия, Ответственный орган (ФОН), Начал реализации, Конец реализации, Годы реализации, Выпуск, Федеральный бюджет, Областной бюджет Ленинградской области, Местный бюджет, Прочие источники финансирования. Rows include measures like 'Профилактика террористической деятельности', 'Обеспечение безопасности в учреждениях образования', etc.

Table with 10 columns: Наименование основного мероприятия, Ответственный орган (ФОН), Начал реализации, Конец реализации, Годы реализации, Выпуск, Федеральный бюджет, Областной бюджет Ленинградской области, Местный бюджет, Прочие источники финансирования. Rows include measures like 'Профилактика террористической деятельности', 'Обеспечение безопасности в учреждениях образования', etc.

Table with multiple columns showing financial data for various measures (Мероприятия) and their sub-items, including budget and execution details.

5. В подпрограмму № 3 «Повышение безопасности дорожного движения на территории Волосовского муниципального района Ленинградской области» муниципальной программы «Безопасность Волосовского муниципального района Ленинградской области» внести следующие изменения:

Table detailing financial support for sub-program No. 3, including federal, regional, and local budget allocations.

5.2. Раздел «Ресурсное обеспечение подпрограммы» текстовой части подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения на территории Волосовского муниципального района Ленинградской области» изложить в следующей редакции:

Table titled 'ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ подпрограммы №3 «Повышение безопасности дорожного движения на территории Волосовского муниципального района Ленинградской области»', showing implementation schedule and costs.

Table showing financial data for various measures (Мероприятия) and their sub-items, including budget and execution details.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ (девятнадцатое заседание первого созыва) от 29 июля 2021 года № 115 О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования Калитинское сельское поселение от 21 ноября 2019 года № 11 «Об установлении земельного налога на территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области».

Глава Калитинского сельского поселения Т.А. ТИХОНОВА

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ПО ГОРОДСКОМУ ХОЗЯЙСТВУ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 02.08.2021 № 383

О предоставлении помещения для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собрания. Рассмотрение заявок: 31.08.2021г. Дата и время проведения аукциона: 01.09.2021г.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ПО ГОРОДСКОМУ ХОЗЯЙСТВУ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 02.08.2021 № 382 О выделении специальных мест для размещения печатных агитационных материалов.

постановления Избирательной комиссии Ленинградской области от 25.06.2021 № 132/934 «Об обеспечении равных условий проведения агитационных публичных мероприятий и размещения предвыборных агитационных материалов».

Председатель Комитета по городскому хозяйству Д.В. МУТОНЕН

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13 июля 2021 года № 165

Об установлении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на 3 квартал на 2021 год на территории МО Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.

Глава администрации Калитинского сельского поселения Т.А. ТИХОНОВА

Приложение 1 к постановлению № 165 от 13.07.2021 года

РАСЧЕТ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОСНОВОВАНИЕ. Расчет норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в Калитинском сельском поселении Волосовского муниципального района Ленинградской области.

Исходные данные: 1. Ст\_дог = нет данных. 2. Средняя стоимость 1 кв.м общей площади жилья по данным ИП Пчелин Андрей Владимирович: Ст\_кред = 58500 руб.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.07.2021 года № 173

О внесении изменений Муниципальную программу «Муниципальное управление Калитинского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области», утвержденную постановлением администрации Калитинского сельского поселения от 26 января 2021 года № 23 а.



**Подпрограмма 5**  
«Профилактика терроризма, экстремизма и межнациональной розни в муниципальном образовании  
Калитинское сельское поселение»  
**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ.**  
В редакции постановления от 28.07.2021 года № 173

Полное наименование подпрограммы	«Профилактика терроризма, экстремизма и межнациональной розни в муниципальном образовании Калитинское сельское поселение»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация муниципального образования Калитинское сельское поселение
Исполнители подпрограммы	Специалисты администрации;
Цели подпрограммы	- противодействие терроризму, экстремизму и защита граждан, проживающих на территории муниципального образования Калитинское сельское поселение, от террористических и экстремистских актов; - уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий; - формирование у населения внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей и религиозных конфессий на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самознания, принципов соблюдения прав и свобод человека; - формирование толерантности и межэтнической культуры в молодежной среде, профилактика агрессивного поведения; - принятие профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской деятельности, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской деятельности;
Задачи подпрограммы	- информирование населения муниципального образования по вопросам противодействия терроризму и экстремизму; - содействие правоохранительным органам в выявлении правонарушений и преступлений данной категории, а также ликвидация их последствий; - пропаганда толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий; - организация воспитательной работы среди детей и молодежи, направленная на устранение причин и условий, способствующих совершению действия экстремистского характера; - активизация профилактической и информационно-пропагандистской работы по предотвращению угроз террористической направленности
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2021 - 2023 г.г.
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета. По годам: 2021 год - 5,0 тыс. руб. 2022 год - 5,0 тыс. руб. 2023 год - 5,0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	совершенствование форм и методов работы органов местного самоуправления по профилактике терроризма и экстремизма, проявлений ксенофобии, национальной и расовой нетерпимости, противодействию этнической дискриминации на территории муниципального образования; - распространение культуры интернационализма, согласия, национальной и религиозной терпимости в среде учащихся общеобразовательных, средних специальных и высших учебных учреждений; - гармонизация межнациональных отношений, повышение уровня этносоциальной комфортности; - формирование нетерпимости ко всем фактам террористических и экстремистских проявлений, а также толерантного сознания, позитивных установок к представителям иных этнических и конфессиональных сообществ; - укрепление и культивирование в молодежной среде атмосферы межэтнического согласия и толерантности; - недопущение создания и деятельности националистических экстремистских молодежных группировок - формирование единого информационного пространства для пропаганды и распространения на территории муниципального образования идей толерантности, гражданской солидарности, уважения к другим культурам, в том числе через муниципальные средства массовой информации

1. Общая характеристика, основные проблемы и прогноз развития сферы реализации подпрограммы.  
Проявление терроризма - это использование насилия или угрозы его применения в отношении отдельных лиц, группы лиц или различных объектов с целью достижения политических, экономических, идеологических и иных выгодных террористам результатов. Экстремизм - это:  
- насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение целостности Российской Федерации;  
- возбуждение социальной, расовой, национальной или религиозной розни;  
- пропаганда исключительности, превосходства либо неполноценности человека по признаку его социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, или отношения к религии, нарушение его прав, свобод и законных интересов;  
- воспрепятствование законной деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, избирательных комиссий, общественных и религиозных объединений или иных организаций, соединенное с насилием либо угрозой его применения;  
- пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символов, массовое распространение заведомо экстремистских материалов;  
- финансирование экстремистских действий. Угроза терроризма и экстремизма является актуальнейшей проблемой, с которой столкнулось человечество в последнее время. Она требует разработки и совершенствования правовых актов и мер профилактики и борьбы. Противодействие терроризму и экстремизму - деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления:  
- по предупреждению терроризма и экстремизма, в том числе по выявлению и последующему устранению причин и условий, способствующих совершению террористических актов (профилактика экстремизма и терроризма);  
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию экстремистских проявлений и террористического акта (борьба с экстремизмом и терроризмом);  
- по минимизации (ликвидации) последствий проявлений терроризма.  
Важнейшее место в борьбе с терроризмом и экстремизмом занимает предупреждение его проявлений. Предупредить - значит отразить, что-либо заранее принятыми мерами, опередить, сделать что-либо ранее, чем что-нибудь произойдет. Предупреждение терроризма и экстремизма можно рассматривать как минимум в двух аспектах. Во-первых, предупреждение и повышение эффективности борьбы с указанными проявлениями - одна из первоочередных задач любого современного государства. Во-вторых, предупреждение есть комплексная система мер социально-экономического, политического и юридического характера, направленная на предотвращение возникновения экстремистских и террористических организаций (группировок), совершения противоправных акций, целью которой является обеспечение общественной безопасности населения, защита политических, экономических и международных интересов государства. Противодействие экстремизму и терроризму - это не только задача государства, но и задача представителей гражданского общества, всех граждан страны.

2. Основные цели и задачи целевой программы, сроки и этапы ее реализации.  
Главная цель Программы - организация антитеррористической деятельности противодействие возможным фактам проявления терроризма экстремизма, укрепление доверия населения к работе органов государственной власти и органов местного самоуправления, Администрации Калитинского сельского поселения Волосовского района, правоохранительным органам, формирование толерантной среды на основе ценностей многонационального российского общества, общероссийской гражданской идентичности и культурного самознания, принципов соблюдения прав и свобод человека.  
Основными задачами реализации Программы являются:  
\* утверждение основ гражданской идентичности как начала, объединяющего всех жителей Калитинского сельского поселения Волосовского района;  
\* воспитание культуры толерантности и межнационального согласия;  
\* достижение необходимого уровня правовой культуры граждан как основы толерантного сознания и поведения;  
\* формирование в молодежной среде мировоззрения и духовно-нравственной атмосферы этнокультурного взаимоуважения, основанных на принципах уважения прав и свобод человека, стремления к межэтническому миру и согласию, готовности к диалогу;  
\* общественное осуждение и пресечение на основе действующего законодательства любых проявлений дискриминации, насилия, расизма и экстремизма на национальной и конфессиональной почве;  
\* разработка и реализация в муниципальных учреждениях культуры и по работе с молодежью образовательных программ, направленных на формирование у подрастающего поколения позитивных установок на этническое многообразие.

3. Система программных мероприятий.  
Последовательное обеспечение конституционных прав, гарантирующих равенство граждан любой расы и национальности, а также свободу вероисповедания; утверждение общероссийских гражданских и историко-культурных ценностей, поддержание российского патриотизма и многокультурной природы российского государства и российского народа как гражданской нации; последовательное и повсеместное пресечение пропаганды нетерпимости и насилия.  
В сфере культуры и воспитания молодежи:  
- утверждение концепции многокультурности и многоукладности российской жизни;  
- развитие воспитательной и просветительской работы с детьми и молодежью о принципах поведения в вопросах веротерпимости и согласия, в том числе в отношениях с детьми и подростками;  
- реагирование на случаи проявления среди детей и молодежи негативных стереотипов, межэтнической розни и личностного унижения представителей других национальностей и расового облика;  
- пресечение деятельности и запрещение символики экстремистских групп и организаций на территории поселения;  
- индивидуальная работа с теми, кто вовлечен в деятельность подобных групп или разделяет подобные взгляды;  
- развитие художественной самодетерминированности на основе различных народных традиций и культурного наследия, а также создание современных мультимедийных продуктов о культурном многообразии России.  
В сфере организации работы библиотечной системы Калитинского сельского поселения Волосовского района:  
- не упоминать без крайней необходимости этническую принадлежность персонажей журналистских материалов;  
- популяризация литературы и средств массовой информации, адресованных детям и молодежи и ставящих своей целью воспитание в духе толерантности и патриотизма.

№	Содержание мероприятий	Срок	Исполнители
1.	Осуществлять разработку и принятие соответствующих нормативно-правовых актов противодействия терроризму.	По мере необходимости	Сектор по ЖКХ, благоустройству, ПБ, ГО и ЧС
2.	Проведение индивидуальных бесед с населением, собственниками и нанимателями жилья на	1 раз в квартал	Сектор по ЖКХ, благоустройству, ПБ, ГО и ЧС совместно с участковым уполномоченным ОМВД по Волосовскому району (по согласованию)

предмет обнаружения элементов подготовки террористических актов			
3. Организация регулярных проверок жилых домов, подвалов, чердаков, пустующих зданий на предмет обнаружения элементов подготовки террористических актов.	Ежеквартально	Сектор по ЖКХ, благоустройству, ПБ, ГО и ЧС совместно с участковым уполномоченным ОМВД по Волосовскому району (по согласованию), собственники и арендаторы жилья	
4. Проведение проверок антитеррористической защищенности объектов образования, мест массового пребывания людей.	1 раз в полугодие	Сектор по ЖКХ, благоустройству, ПБ, ГО и ЧС, директор МКУК КСП - Васильева М.А. Директор МКУ «Дом Культуры «Калитино» Серебрякова О.В.	Совместно с участковым уполномоченным ОМВД по Волосовскому району (по согласованию)
5. Проведение инструктажей руководителей и персонала учреждений и культуры с целью усиления антитеррористической защищенности объектов социальной сферы.	Ежеквартально	Сектор по ЖКХ, благоустройству, ПБ, ГО и ЧС Директор МКУК КСП - Васильева М.А. Директор МКУ «Дом Культуры «Калитино» Серебрякова О.В.	совместно с участковым уполномоченным ОМВД по Волосовскому району (по согласованию)
6. Участие представителей органов местного самоуправления муниципального образования в мероприятиях, посвященных формированию политики толерантности, межкультурной интеграции, гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений, продолжению национальных традиций и ксенофобии, проводимых органами государственной власти и их социальными партнерами.	в течение года	Сектор по работе с территориями, правового и организационного обеспечения	
7. Оказание содействия общественным организациям муниципального района в деятельности, направленной на привлечение широких слоев населения муниципального образования к участию в мероприятиях, посвященных изучению истории, культуры и национальных традиций инородных национальностей, проживающих в районе.	постоянно	Сектор по работе с территориями, правового и организационного обеспечения Директор МКУК КСП - Васильева М.А. Директор МКУ «Дом Культуры «Калитино» Серебрякова О.В.	
8. Проведение национально-культурных выставок и мероприятий, направленных на развитие диалога культур, воспитание толерантности и патриотизма, профилактику национализма и других форм экстремизма.	в течение года	Сектор по работе с территориями, правового и организационного обеспечения Директор МКУК КСП - Васильева М.А. Директор МКУ «Дом Культуры «Калитино» Серебрякова О.В.	

4. Ресурсное обеспечение целевой программы.  
Источником финансирования программы по профилактике терроризма, экстремизма и межнациональной розни на территории муниципального образования «Калитинское сельское поселение» на период 2021-2024 года является бюджет МО Калитинское сельское поселение в размере 20,0 тыс. руб. в т. ч. 2021г. - 5,0 тыс. руб. 2022 г. - 5,0 тыс. руб. 2023 г. - 5,0 тыс. руб.

5. Механизм реализации целевой программы и координация реализации программных мероприятий.  
Механизм реализации Программы предусматривает перечень мероприятий, сгруппированных с учетом их функциональной однородности, взаимосвязности, в соответствии с целями и задачами, на решение которых они направлены. Финансирование расходов, связанных с реализацией мероприятий Программы, осуществляется в установленном порядке.  
В ходе реализации Программы отдельные ее мероприятия в установленном порядке могут уточняться, а объемы финансирования корректироваться с учетом утвержденных расходов бюджета МО Калитинское сельское поселение Калитинского сельского поселения.

6. Организация управления целевой программой и контроль за ходом ее реализации.  
Основной реализацией Программы должно стать создание правового, организационного, финансового и других видов обеспечения достижения поставленных целей по противодействию экстремизму и профилактике терроризма на территории Калитинского сельского поселения Волосовского района. Координация деятельности исполнителей осуществляет Администрация Калитинского сельского поселения Волосовского района. Анализ и оценку эффективности исполнения программы, подготовку материалов для рассмотрения на Совете депутатов Калитинского сельского поселения Волосовского района производит антитеррористическая комиссия поселения которая рассматривает вопросы территориальной безопасности, чрезвычайных ситуаций и мобилизационной подготовки Администрации Калитинского сельского поселения Волосовского района совместно с сотрудниками правоохранительных органов, работающих на территории поселения.

7. Оценка эффективности реализации целевой программы.  
Программа носит ярко выраженный социальный характер, результаты реализации ее мероприятий будут оказывать позитивное влияние на различные стороны жизни населения Администрации Калитинского сельского поселения. Реализация программы позволит:  
- создать условия для эффективной совместной работы территориальных подразделений Администрации Калитинского сельского поселения, правоохранительных органов, учреждений социальной сферы, общественных организаций и граждан поселения, направленной на профилактику экстремизма, терроризма и межнациональной розни;  
- улучшить информационно-пропагандистское обеспечение деятельности по профилактике экстремизма, терроризма и межнациональной розни;  
- стимулировать и поддерживать гражданские инициативы правоохранительной направленности;  
- повысить антитеррористическую защищенность мест массового пребывания граждан, создать условия для повышения оперативности реагирования правоохранительных органов на заявления и сообщения населения о преступлениях, правонарушениях и происшествиях в общественных местах.  
Полное и своевременное выполнение мероприятий программы будет способствовать созданию в общественных местах и на улицах поселения обстановки спокойствия и безопасности.  
Оценка эффективности реализации программы осуществляется в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности целевых программ к порядку разработки, формирования и реализации долгосрочных и ведомственных целевых программ МО Калитинское сельское поселение.

Таблица 1  
План реализации подпрограммы №5 «Калитинского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области»

Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель (ОИВ), сопослнитель - участник	Годы реализации	Оценка расходов (тыс. руб., в ценах соответствующих лет)						
			Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет Ленинградской области	Местный бюджет Волосовского муниципального района	Прочие источники финансирования		
«Профилактика терроризма, экстремизма и межнациональной розни в муниципальном образовании Калитинское сельское поселение»	Администрация муниципального образования Калитинское сельское поселение	2021	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0		
		2022	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0		
		2023	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0		
		<b>Итого</b>	<b>20,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>25,0</b>	<b>0,0</b>		
«Основное мероприятие 1. Реализация муниципальной политики в области профилактики терроризма, экстремизма и межнациональной розни»	Администрация муниципального образования Калитинское сельское поселение	2021	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0		
		2022	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0		
		2023	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0		
Мероприятие 1.1. Разработка и принятие нормативно-	Администрация муниципального образования	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

Мероприятие	Администрация муниципального образования Калитинское сельское поселение	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Мероприятие 1.2. Проведение индивидуальных бесед с населением, собственниками и нанимателями жилья на предмет обнаружения элементов подготовки террористических актов	Администрация муниципального образования Калитинское сельское поселение	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.3. Организация регулярных проверок жилых домов, подвалов, чердаков, пустующих зданий на предмет обнаружения элементов подготовки террористических актов	Администрация муниципального образования Калитинское сельское поселение	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.4. Проведение проверок антитеррористической защищенности объектов образования, мест массового пребывания людей	Администрация муниципального образования Калитинское сельское поселение	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.5. Проведение инструктажей руководителей и персонала учреждений культуры с целью усиления антитеррористической защищенности объектов социальной сферы	Администрация муниципального образования Калитинское сельское поселение	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.6. Участие представителей органов местного самоуправления муниципального образования в мероприятиях, посвященных формированию политики толерантности и межкультурной интеграции, гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений, продолжению национальных традиций и ксенофобии, проводимых органами государственной власти и их социальными партнерами	Администрация муниципального образования Калитинское сельское поселение	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.7. Оказание содействия общественным организациям муниципального района в деятельности, направленной на привлечение широких слоев населения муниципального образования к участию в мероприятиях, посвященных изучению истории, культуры и национальных традиций инородных национальностей, проживающих в районе.	Администрация муниципального образования Калитинское сельское поселение	2021	3,0	0,0	0,0	0,0	3,0	0,0			
Мероприятие 1.8. Проведение национально-культурных выставок и мероприятий, направленных на развитие диалога культур, воспитание толерантности и патриотизма, профилактику национализма и других форм экстремизма.	Администрация муниципального образования Калитинское сельское поселение	2021	2,0	0,0	0,0	0,0	2,0	0,0			
		2022	2,0	0,0	0,0	0,0	2,0	0,0			
		2023	2,0	0,0	0,0	0,0	2,0	0,0			

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 30 июля 2021 года № 180  
О выделении специальных мест для размещения печатных агитационных материалов в целях реализации положений части 9 статьи 68 федерального закона от 22.02.2014 №20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», части 5 статьи 33 областного закона от 01.08.2006 №77-оз «О выборах депутатов Законодательного собрания Ленинградской области», постановления Избирательной комиссии Ленинградской области от 25.06.2021 № 132/934 «Об обеспечении равных условий проведения агитационных публичных мероприятий и размещения предвыборных агитационных материалов», администрация Калитинского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
1. Выделить специальные места для бесплатного размещения печатных агитационных материалов:  
1.1. доска объявлений, расположенная в поселке Калитино на здании торгового центра (дом № 22);  
1.2. доска объявлений, расположенная в деревне Калитино на улице Центральная у дома № 21;  
1.3. доска объявлений, расположенная в деревне Курковичи на здании магазина «Марина» (дом № 28);  
1.4. доска объявлений, расположенная в поселке Кикерино на доме № 3 по Курковичскому шоссе;  
1.5. доска объявлений, расположенная в поселке Кикерино на магазине «Пятёрочка» по Гатчинскому шоссе;  
1.6. доска объявлений, расположенная в деревне Арбонье у дома 38;  
1.7. доска объявлений, расположенная в деревне Роговцы у дома 16 а;  
1.8. доска объявлений, расположенная в деревне Большое Кикерино, у домов 13,35;  
1.9. доска объявлений, расположенная в деревне Малое Кикерино, у дома 41;  
1.10. доска объявлений, расположенная в поселке Кикерино, 2 квартал (около магазина ИП Гребенкина);  
1.11. доска объявлений, расположенная в поселке Кикерино на ул.Михайловская;  
1.12. доска объявлений, расположенная в поселке Кикерино, Гатчинское шоссе, д.28 (около почты);  
1.13. доска объявлений, расположенная в поселке Кикерино, ул.Театральная;  
1.14. доска объявлений, расположенная в поселке Кикерино, ул. Александровская;  
1.15. доска объявлений, расположенная в поселке Кикерино, ул.Заводская.  
2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь».  
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.  
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора по работе с территориями, правового и организационного обеспечения Савицкас М.С.  
**Глава администрации  
Калитинского сельского поселения  
Т.А. ТИХОНОВА**

## • НЕДВИЖИМОСТЬ

• КУПЛЮ ДОМ, УЧАСТОК, НЕДОСТРОЙ для себя.  
Т. 8-904-641-83-04

• СРОЧНО! ПРОДАМ зем. УЧАСТКИ: 10 соток ИЖС в д. Лашковицы; 2 УЧАСТКА (10 и 18 соток) ДНП в д. Кр. Мыза. Тел. 8-965-040-43-93

## • ТРАНСПОРТ

• ПОКУПАЕМ АВТОМОБИЛИ: аварийные, неисправные, целые, кредитные. Быстро! Дорого!  
Т. 8-921-741-0-741

• КУПЛЮ АВТОМОБИЛЬ любой марки и в любом сост. Т. 8-953-342-63-16

## • РАБОТА

**ФГУП "Каложицы"**  
на постоянную работу  
требуется **ВОДИТЕЛЬ**  
категории "В" и "С"  
Зарботная плата по  
итогах собеседования.  
Тел. для обращения:  
**8-81373-61124**  
или **8-921-975-42-65**

Требуются работники на птичью ферму.  
з/п от 25 000 руб.  
Тел.: +7(921)848-89-48

ООО «Вторпластматериалы» п. Никерино  
на постоянную работу **требуются:**  
слесарь – инструментальщик;  
слесарь – механик;  
инженер – электронщик  
**8-981-802-28-97**

**ТРЕБУЕТСЯ МАСТЕР**  
на площадку по приему металлолома  
**Зарботная плата высокая.**  
(Вакансии в г. Бегуницы  
и в г. Волосово)  
Т. : 8-917-144-22-62

**НА ЛАКОКРАСОЧНЫЙ ЗАВОД**  
в д. Буяницы **ТРЕБУЮТСЯ:**  
• Аппаратчик  
• Мойщик емкостей и бочек  
- Опыт работы не важен, готовы обучить,  
- Оплата 150-200руб. в час,  
- Официальное оформление,  
- Испытательный срок 2 месяца,  
- Мы рассматриваем на эту вакансию как мужчин, так и женщин, но эта работа предполагает физический труд.  
**Звоните по тел.:**  
+7(981) 985-43-85; +7(981) 780-70-71  
или пишите на почту  
e.berezina@korrsave.ru

## • УСЛУГИ

Реклама **Бригада выполнит все СТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ**  
Тел.: 8-911-099-40-08; 8-931-204-80-83

реклама **БУРЕНИЕ СКВАЖИН**  
Т. 983-55-11; 8-965-787-38-45

САЙДИНГ, КРОВЛЯ (ремонт, протечки, реконструкция). Ремонт и укрепл. **ФУНДАМЕНТОВ. ПОКРАСКА** домов, дач. **СТРОИТЕЛЬСТВО** хоз.построек. Есть все материалы, доставка.  
Тел.: 932-06-61; 8-921-932-76-05, Анатолий

• **РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ** с гарантией. Выезд на дом. Т. 8-931-342-23-15, Андрей

• **РЕМОНТ ПОСУДОМОЕЧНЫХ И СТИРАЛЬНЫХ МАШИН** на дому с гарантией. Т. 8-931-542-45-61, Леонид

• **РЕМОНТ на дому ХОЛОДИЛЬНИКОВ и СТИРАЛЬНЫХ машин.** Т.: 8-921-569-31-78; 8-905-219-63-87

ООО "Арт-Холм"  
**ЗАБОРЫ** НИЗКИЕ ЦЕНЫ  
Гарантия. Качество  
ТЕЛЕФОН:  
• Ворота • Фундаменты 8-900-637-08-36  
• Дома • Кровли  
• Благоустройство www.znatok-stroy.ru

**НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ**  
Тел.: 8-921-905-33-40

• **ТРИКОЛОР, НТВ+, цифровое телевидение: установка, продажа, ремонт. Пульты. АКЦИЯ ОБМЕНА.**  
Т.: 8-911-749-00-49; 8(81373)25-043

**САНТЕХНИК**  
Все виды сантех. работ в квартирах и загородных домах от „А“ до „Я“  
Тел.: 8-911-824-30-87, Алексей

## • РАЗНОЕ

**ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ТОРФ, ЗЕМЛЯ** (для парников и ландшафта), **КОМПОСТ, НАВОЗ и др. Фронт. ПОГРУЗЧИК. САМОСВАЛЫ.**  
Тел.: 8-921-420-60-91. Доставка

• **ДРОВА, УГОЛЬ** с доставкой. Т. 8-904-616-52-90

• **ЗЕМЛЯ, НАВОЗ, ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, СЫПУЧИЕ ГРУЗЫ, АРЕНДА САМОСВАЛА.** Т. 8-981-724-98-65

реклама **ДРОВА КОЛОТЫЕ (береза, ольха, осина), УГОЛЬ КАМЕННЫЙ. Т.: 8-981-103-75-20**

• **ДРОВА ОТ ЗАГОТОВИТЕЛЯ:** в хлыстах, "чурках", колотые. Береза, ольха, осина. Т. 8-911-245-81-08

• **ЩЕБЕНЬ, ПЕСОК, ЗЕМЛЯ. САМОСВАЛ, ЭКСКАВАТОР.** Т. 8-921-33-55-337

• **Доставка. ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ЗЕМЛЯ, НАВОЗ и др.** Т. 8-911-206-06-90

• **ДРОВА КОЛОТЫЕ:** ольха, осина, береза. Ольховая щепка и берез. береста в мешках.  
Т. 8-911-164-11-94

• **ДОСКА. БРУС. ВАГОНКА. ИМИТАЦИЯ БРУСА.**  
Т. 8-964-393-08-60

• **ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ, ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ и т.д.**  
Т. 8-911-948-59-30

• **ПРОДАМ в рабочем сост. б/у: СТИРАЛЬНЫЕ МАШИНЫ, ХОЛОДИЛЬНИКИ. ПРОВОДИМ РЕМОНТ.** Т. 8-921-952-36-88

**ДРОВА: БЕРЕЗА, ОЛЬХА, ОСИНА.**  
Пенсионерам и инвалидам скидка.  
Т. 8-931-591-63-73

**ДРОВА - ТЕХ.ОТХОДЫ**  
(обрезки досок, бруса из осины).  
Реклама **Доставка. Т. 8-964-393-08-60**

• **ДРОВА, ТОРФ, УГОЛЬ, ПЕСОК, КОМПОСТ.**  
Т.: 8-911-933-55-10, 8-981-951-07-43

Утерян аттестат о полном среднем образовании КРГУ "Коммунистического академического лицея при Сыктывкарском госуниверситете" 2001 (дата выдачи 10.06.2021 г.) на имя **ЛЫТКИНОЙ МАРИИ ДМИТРИЕВНЫ.** Данный аттестат считать недействительным.

• **КУРЫ-НЕСУШКИ** от 120 дней. Бесплатная доставка от 5 шт. Т.: 8-958-100-27-48, сайт: NESUSHKI.RU

• **ЩЕНКИ: папийона, хаски. Брит. КОТЯТА.**  
Т. 8-904-645-80-05; 8-963-245-43-35

• **ВЫВЕЗЕМ МЕТАЛЛОЛОМ** с вашего участка.  
Т. 8-931-591-63-73

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков  
Кадастровый инженер Абовский Николай Дмитриевич, кв. аттестат 78-14-893. Почтовый адрес и адрес электронной почты: 191123, Санкт-Петербург, ул.Фурштатская, 46,3; aibgkn@yandex.ru конт. тел.: 8-904-336-71-01  
Заказчик: Барадаенко Татьяна Александровна, почтовый адрес: Ленинградская область, г. Волосово, ул. Востанная, д. 32, кв. 47, тел.: 8-962-684-76-97, выполняются кадастровые работы по уточнению земельного участка с кадастровым номером 47:22:0630007:12, расположенного по адресу: д. Калитино, д.74, Волосовского района Ленинградской области и земельного участка с кадастровым номером 47:22:0630007:90, расположенного по адресу: д. Калитино Волосовского района Ленинградской области.  
Смежные землепользователи или их наследники (кадастровый квартал:47:22:0630007) могут ознакомиться с проектом межевого плана.  
Возражения по проекту межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 14.08.2021г по 12.09.2021г по адресу: Санкт-Петербург, ул.Фурштатская, 46,3.  
Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пр. Вингиссара, д.85 **13.09.2021 г в 11 час. 00 мин.** При себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков.  
Кадастровый инженер: Жгулев Сергей Аркадьевич, кв. аттестат 78-11-0374, Ленинградская область, г.Волосово, пр.Вингиссара, д.85, etalonpl@bk.ru, т.8-81373-2-44-68, СПО «Балтийское объединение кадастровых инженеров»  
Гречухина Надежда Васильевна, зарегистрирована: г. Санкт-Петербург, пр. Народного Ополчения, д. 209, кв.5, тел. 8-813-73-24468  
Ковригин Валентин Васильевич, зарегистрирован: г. Санкт-Петербург, Волковский пр., д.144, кв.17, тел. 8-813-73-24468;  
по земельному участку с условным кадастровым номером 47:22:0000000:38:3У1, расположенному Ленинградской области, Волосовский район, Сабское сельское поселение, в районе д. Слепино; выполняются кадастровые работы по формированию границ земельного участка.  
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы каждого формируемого земельного участка: 47:22:0000000:38- пайщики общей долевой собственности АОЗТ «Волна».  
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 15.09.2021 г., в 11 часов 00 минут по адресу: Ленинградская область, г.Волосово, пр. Вингиссара, д.85, ИП «Жгулев С.А.», etalonpl@bk.ru, т.8-81373-2-44-68.  
(при себе иметь правоустанавливающие документы на земельный участок, документ, удостоверяющий личность).  
С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г.Волосово, пр. Вингиссара, д.85, ИП «Жгулев С.А.», etalonpl@bk.ru, т.8-81373-2-44-68.  
Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ участка на местности, принимаются по адресу: Ленинградская область, г.Волосово, пр. Вингиссара, д.85, ООО «Эталон+», etalonpl@bk.ru, т.8-81373-2-44-68, с момента опубликования извещения и до 15.09.2021 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
КАЛИТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШЕНИЕ**

(шестнадцатое заседание первого созыва)  
от 27 мая 2021 года № 101

Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области за 2020 год.

Рассмотрев предоставленный администрацией Калитинского сельского поселения отчет об исполнении бюджета Калитинского сельского поселения за 2020 год, руководствуясь статьями 81 ч.7, 264.2 и 264.4 Бюджетного Кодекса РФ, Уставом и Положением о бюджетном процессе МО Калитинское сельское поселение, совет депутатов муниципального образования Калитинское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области решил:

1. Экспертное заключение Контрольно-счетной комиссии муниципального образования Волоsovский муниципальный район Ленинградской области к отчету об исполнении бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области за 2020 год принять к сведению.

2. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области за 2020 год со следующими показателями:

— общий объем доходов в сумме 77 499 036 рублей 50 копеек;  
— общий объем расходов в сумме 77 852 821 рубль 39 копеек;  
— объем дефицита в сумме 353 784 рубль 89 копеек.

3. Утвердить следующие показатели исполнения бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области за 2020 год:

3.1. Доходы бюджета по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1.

3.2. Расходы бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 2.

3.3. Расходы бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению 3.

3.4. Источники финансирования дефицита бюджетов согласно приложению 4.

3.5. Отчет об использовании резервного фонда администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 5.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава муниципального образования  
Калитинское сельское поселение  
Т.А. ТИХОНОВА**

Приложение 4  
УТВЕРЖДЕНО  
решением совета депутатов  
муниципального образования  
Калитинское сельское поселение  
Волоsovского муниципального района  
Ленинградской области  
от 27 мая 2021 года № 101

**Исполнение бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области за 2020 год по источникам финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов**

Код бюджетной классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кодов источников финансирования дефицита бюджета	Утверждено	Исполнено	% Исполнения
1	2	3	4	5
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	2 499 377,87	353 784,89	14,2 %
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	2 499 377,87	353 784,89	14,2 %
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-86 171 396,56	-77 499 036,50	90,0 %
000 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-86 171 396,56	-77 499 036,50	90,0 %
000 01 05 02 00 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	88 670 774,43	77 852 821,39	87,8 %
000 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	88 670 774,43	77 852 821,39	87,8 %

Приложение 5

к решению совета депутатов  
муниципального образования  
Калитинское сельское поселение  
Волоsovского муниципального района  
Ленинградской области  
от 27 мая 2021 года № 101

**Отчет**

об использовании резервного фонда администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области за 2020 год

Утвержденный план по резервному фонду	Исполнено
1	2
Утвержденный план по резервному фонду	0,00
Наименование, №, дата нормативно-правового акта МО на основании которого выделяются средства из резервного фонда	---
Целевое направление расходов согласно НПА МО	---
Выделено средств	0,00
Кассовый расход	0,00
Сумма неиспользованных средств, подлежащая возврату в бюджет	0,00
Остаток средств резервного фонда	0,00

**ОБЪЯВЛЕН КОНКУРС**

Приказом Комитета образования администрации Волоsovского муниципального района Ленинградской области от 11.08.2021 №96/к **объявлен конкурс** на замещение должности руководителя муниципального общеобразовательного учреждения:

**1.Муниципальное общеобразовательное учреждение «Беседская основная общеобразовательная школа».**

Учреждение находится по адресу:188447, Ленинградская область, Волоsovский район, д.Беседка,д.12 Тел.8-813-73-63-246, адрес электронной почты irina.ru.59@mail.ru; адрес сайта http://moubso.sh.ru Общеобразовательное учреждение реализует основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

**ДАТА НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ С ПРИЛАГАЕМЫМИ К НИМ ДОКУМЕНТАМИ:**

с 13 августа 2021года по 02 сентября 2021 года ежедневно по рабочим дням с 12.00 до 15.00

**АДРЕС МЕСТА ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЯ И ПРИЛАГАЕМЫХ К НЕМУ ДОКУМЕНТОВ**

Ленинградская область, г. Волосово, ул. Краснофлотская, д.6, кабинет 25, телефон для справок: 8-813-73-24-84.

**КОНКУРС НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СОСТОИТСЯ**

14 сентября 2021 года, 11.00

**АДРЕС ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА:** Ленинградская область, г. Волосово, ул. Краснофлотская, д.6, актовЫй зал

**ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕТЕНДАМ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

- граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации,  
- соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности руководителя образовательного учреждения, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", прошедшие соответствующую аттестацию, установленную законодательством Российской Федерации в сфере образования,  
- подавшие документы в соответствии с требованиями Положения об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального общеобразовательного учреждения.

- дееспособные, в отношении которых нет вступивших в законную силу решений суда о признании их недееспособными или ограниченными в дееспособности;  
- не имеющие ограничения права занимать руководящие должности в течение срока, определенного решением суда и вступившим в законную силу;

- не имеющие заболеваний, препятствующего исполнению ими должностных обязанностей, подтвержденного заключением медицинского учреждения;

- обладающие знаниями Конституции РФ, федеральных и областных законов, регулирующих общие принципы организации форм планирования и контроля деятельности общеобразовательного учреждения, методами оценки деятельности учреждения и управления персоналом, знаниями документооборота, правил внутреннего трудового распорядка, финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательного учреждения административного, трудового и хозяйственного законодательства;

-владеющие методами управления образовательными системами, навыками анализа и прогноза образовательной ситуации, работы на компьютере, навыками работы с оргтехникой;

- имеющими навыки оперативного принятия управленческих решений, прогнозирования их последствий, ведения деловых переговоров и публичного выступления.

**Исполнение доходов бюджета  
МО Калитинское сельское поселение  
по кодам бюджетной классификации за 2020 год**

ИСТОЧНИКИ ДОХОДОВ	Уточненный план на 2020 год (тыс.руб.)	Исполнено на 2020 год (тыс.руб.)	% выполнения	
1	2	3	4	
<b>Доходы</b>	<b>23 003,9</b>	<b>25 772,6</b>	<b>112,0</b>	
<b>Налоги на прибыль, доходы</b>	<b>4 178,0</b>	<b>5 256,8</b>	<b>125,8</b>	
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02 01 0 01 0 000 110	3 980,0	5 059,3	127,1
Единый сельскохозяйственный налог	1 05 03 01 0 01 0 000 110	198,0	197,5	99,7
<b>Акцизы</b>	<b>2 528,9</b>	<b>2 385,9</b>	<b>94,3</b>	
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференциальных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02 23 0 01 0 000 110	2 528,9	2 385,9	94,3
<b>Налоги на имущество</b>	<b>11 800,0</b>	<b>13 175,3</b>	<b>111,7</b>	
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым в объектах налогообложения, расположенных в границах сельских поселений	1 06 01 03 0 10 0 000 110	480,0	742,7	154,7
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 06 06 00 0 10 0 000 110	11 320,0	12 432,6	109,8
<b>Государственная пошлина</b>	<b>22,0</b>	<b>23,4</b>	<b>106,4</b>	
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	1 08 04 02 0 01 1 000 110	22,0	23,4	106,4
<b>Доходы от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности</b>	<b>2 438,0</b>	<b>2 858,9</b>	<b>117,3</b>	
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетов и автономных учреждений)	1 11 05 03 5 10 0 000 120	1 099,0	1 492,6	135,8
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетов и автономных учреждений, а также имущества муниципальных учреждений, в том числе государственных)	1 11 09 04 5 10 0 000 120	1 339,0	1 366,3	102,0
<b>Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства</b>	<b>359,0</b>	<b>394,3</b>	<b>109,8</b>	
Прочие доходы от оказания платных услуг (включая оплату труда по гражданско-правовым договорам)	1 13 02 99 5 10 0 000 130	19,0	19,0	100,0
Прочие доходы от оказания платных услуг (включая оплату труда по гражданско-правовым договорам)	1 13 01 99 5 10 0 000 130	340,0	375,3	110,4
<b>Доходы от продажи материальных и нематериальных активов</b>	<b>1 642,0</b>	<b>1 642,0</b>	<b>100,0</b>	
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений	1 14 02 00 0 10 0 000 400	1 392,0	1 392,0	100,0
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	1 14 06 00 0 10 0 000 430	250,0	250,0	100,0
<b>Штрафы, санкции, возмещение ущерба</b>	<b>36,0</b>	<b>36,0</b>	<b>100,0</b>	
Административные штрафы, установленные Кодексом РФ об административных правонарушениях	1 16 01 15 0 01 0 000 140	35,0	35,0	100,0
Штрафы в целях возмещения причиненного ущерба	1 16 10 12 0 10 0 000 140	1,0	1,0	100,0
<b>ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ</b>	<b>23 003,9</b>	<b>25 772,6</b>	<b>112,0</b>	
<b>Безвозмездные перечисления</b>	<b>63 167,5</b>	<b>51 726,4</b>	<b>81,9</b>	
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетам сельских поселений	2 02 15 00 1 10 0 001 151	20 797,9	20 797,9	100,0
Субсидии бюджетам сельских поселений на выполнение переданных полномочий	2 02 30 00 0 10 0 001 151	303,6	303,6	100,0
Субсидии бюджетам бюджетной системы РФ	2 02 20 00 0 10 0 001 151	41 343,9	29 902,8	72,3
Иные межбюджетные трансферты	2 02 40 00 0 10 0 001 151	670,0	670,0	100,0
Прочие безвозмездные поступления	2 07 05 00 0 10 000 150	52,1	52,1	100,0
<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>86 171,4</b>	<b>77 499,0</b>	<b>89,9</b>	

Утвержден  
Решением Совета депутатов муниципального образования Калитинское сельское поселение от 27 мая 2021 года № 101 (приложение 3)

**Исполнение расходов бюджета Калитинское сельское поселение по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Калитинского сельского поселения за 2020 год**

Код бюджетной классификации	Наименование раздела, подраздела	Уточненный план 2020 года	Исполнено за 2020 год	Процент исполнения плана
1	2	3	4	5
<b>0100</b>	<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>12 939,9</b>	<b>12 628,5</b>	<b>97,6</b>
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 700,2	1 696,9	99,8
0103	Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления	1,0	0,9	90,0
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9 826,2	9 519,3	96,9
0111	Резервный фонд	0,0	0,0	0,0
0113	Другие общегосударственные вопросы	1 412,5	1 411,4	99,9
<b>0200</b>	<b>Мобилизационная и военнооборонная подготовка</b>	<b>300,1</b>	<b>300,1</b>	<b>100,0</b>
0203	Осуществление первичного воинского учета	300,1	300,1	100,0
<b>0300</b>	<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>220,0</b>	<b>219,6</b>	<b>99,8</b>
0309	Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	220,0	219,6	99,8
<b>0400</b>	<b>Национальная экономика</b>	<b>8 007,3</b>	<b>7 671,7</b>	<b>95,8</b>
0409	Дорожное хозяйство	7 232,3	6 966,7	96,3
0412	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	775,0	705,0	91,0
<b>0500</b>	<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>27 746,0</b>	<b>27 187,7</b>	<b>98,0</b>
0501	Жилищное хозяйство	17 421,0	17 281,3	99,2
0502	Коммунальное хозяйство	1 784,7	1 707,4	95,7
0503	Влажность воздуха	8 540,3	8 199,0	96,0
<b>0700</b>	<b>Образование</b>	<b>26,0</b>	<b>25,8</b>	<b>99,2</b>
0707	Молодежная политика	26,0	25,8	99,2
<b>0800</b>	<b>Культура, кинематография, средства массовой информации</b>	<b>29 101,2</b>	<b>28 697,3</b>	<b>98,6</b>
0801	Культура	29 101,2	28 697,3	98,6
<b>0900</b>	<b>Социальная политика</b>	<b>1 079,9</b>	<b>1 079,8</b>	<b>100,0</b>
1001	Пенсионное обеспечение	1 079,9	1 079,8	100,0
<b>1100</b>	<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>55,0</b>	<b>42,4</b>	<b>77,1</b>
1101	Физическая культура	55,0	42,4	77,1
<b>ИТОГО РАСХОДЫ БЮДЖЕТА</b>	<b>79 475,4</b>	<b>77 852,9</b>	<b>98,0</b>	

## Поздравляем!

Поздравляем с юбилеем ветеранов войны:

**Юрия Матвеевича ПОНОМАРЕВА,**  
**Галину Евгеньевну НЕГОРЮХИНУ,**  
**Виталия Александровича ЖУРАВЛЕВА!**  
Несовершеннолетних узников:  
**Любаву Егоровну КОНСТАНТИНОВУ,**  
**Айно Петровну ТАММ,**  
**Виктора Владимировича СУХОРЕВА,**  
**Марию Дмитриевну ФЕДОТЬЕВУ!**

Детей войны:

**Тамару Степановну ЖЕЛУДОВУ,**  
**Валентину Семеновну ИВАНОВУ,**  
**Валентину Ивановну КРАСАВЦЕВУ!**

Ветерана МВД

**Дмитрия Анатольевича БОРИСОВА!**

Ветеранов труда:

**Серафиму Викторовну КОЛЬЦОВУ,**  
**Лидию Викторовну ОВЧЕРЕНКО,**  
**Татьяну Алексеевну ПАРАМОНОВУ,**  
**Людмилу Егоровну ПОЛИЩУК,**  
**Людмилу Викторовну ПРОКОФЬЕВУ,**  
**Раису Анатольевну СВИТКОВУ,**  
**Людмилу Александровну СЕРКОВУ,**  
**Владимира Андреевича ЧЕЧЕВИНА,**  
**Людмилу Владимировну ЯКОВЛЕВУ!**

С большим юбилеем мы вас поздравляем,  
Жить долго, легко, беззаботно желаем,  
Чтоб радость всегда наполняла Ваш дом,  
Чтоб было тепло, замечательно в нем!

Районный совет ветеранов

Нашу дорогую и любимую  
**Галину Евгеньевну НЕГОРЮХИНУ**  
поздравляем с 90-летним юбилеем!

Живи, родная, долго-долго  
И не считай свои года,  
Пусть счастье, радость и здоровье  
Тебе сопутствуют всегда!  
Не важно, сколько лет тебе сегодня,  
Ведь больше будет все равно.  
Желаем счастья, доброго здоровья,  
И самого прекрасного, что в жизни нам дано!  
**Дочь, зять и племянник**



Дорогую нашу и любимую  
**Марию Дмитриевну ФЕДОТЬЕВУ**  
поздравляем с юбилеем!

Твой Возраст мы не считаем годами,  
А добротой, нежностью, теплом,  
Дай Бог, чтоб много юбилеев с нами  
Ты отмечала за этим праздничным столом.  
С Восьмидесятилетием тебя  
поздравить рады,  
И повторяем вновь и вновь  
Пусть будет для тебя наградой  
Надежда, Вера и любовь!



Родные

ООО "Уни-Блок"  
**ЗАКУПАЕТ ЛОМ ЧЕРНЫХ  
И ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ**  
и заключает договоры на 2021г.  
21-010; 8-906-263-08-81, 8-929-102-96-54



«МОЛОЧНАЯ КУЛЬТУРА» —  
ЗАВОД, СОЗДАННЫЙ НА БАЗЕ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО  
КОМПЛЕКСА С ОГРОМНОЙ  
ИСТОРИЕЙ.

В СВЯЗИ С ЗАПУСКОМ  
ВТОРОЙ ОЧЕРЕДИ ЗАВОДА  
ПРИГЛАШАЕМ НА РАБОТУ

- ◆ СБОРЩИКОВ
- ◆ ИНЖЕНЕРА-ТЕХНОЛОГА
- ◆ КЛАДОВЩИКА
- ◆ МЕХАНИКОВ-НАЛАДЧИКОВ

Трудоустройство по ТК РФ.  
З/П выплачивается 2 раза в месяц.  
Высокий уровень заработной платы.  
Удобный график.

**ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ РАЗВОЗКА**

Адрес: Ленинградская область, Волосовский район,  
п.Сельцо, д. 82.

Тел. 8 (951) 666-49-42

Екатерина

e.yugatova@dairyculture.ru

[WWW.DAIRYCULTURE.RU](http://WWW.DAIRYCULTURE.RU)

## БЕТОННЫЙ ЗАВОД

Гатчинский р-н, п.Войсковицы

**ПРОИЗВОДСТВО  
БЕТОНА И РАСТВОРА  
ВСЕХ МАРОК.  
ДОСТАВКА. УСЛУГИ  
АВТОБЕТОНОНАСОСА**

Низкие цены

Тел.: 8-921-595-64-04

## ПМК-БЕТОН

Завод-производитель, г.Волосово

• **ТОВАРНЫЙ  
БЕТОН И РАСТВОРЫ  
ВСЕХ МАРОК**



• **ЩЕБЕНЬ, ПЕСОК, ЦЕМЕНТ В  
МЕШКАХ**

• **Ж/Б ИЗДЕЛИЯ, ДОРОЖНЫЕ  
ПЛИТЫ**

Тел.: 8-981-741-93-92

## ЗАПОМНИМ ЕЕ ТАКОЙ...



8 августа на 54 году жизни после продолжительной борьбы с тяжелой болезнью от нас ушла Салимова Ольга Геннадиевна - талантливый работник культуры и учитель истории с огромным творческим потенциалом, отличными организаторскими способностями. Она прожила жизнь добросовестного и честного человека, настоящего патриота.

Родилась Ольга Геннадиевна 15 ноября 1966 года. В 1987 году закончила Ленинградское областное культурно-просветительное училище, по распределению приехала работать в пос. Калитино. В последующие годы место работы менялось, но всегда Ольгу Геннадиевну отличала инициативность, ответственность и творческий подход к любому делу.

В 2002 году, работая директором Калитинского ДК, Ольга Геннадиевна стала инициатором и главным организатором Межрегионального фестиваля военно-патриотической песни "Мы будем жить!", посвященного выводу войск из Демократической Республики Афганистан. За период работы в сфере культуры на высо-

ком профессиональном уровне провела большое количество районных и областных мероприятий.

В 2008 году Ольга Геннадиевна осуществила свою мечту и стала учителем истории и обществознания.

Где бы ни работала Ольга Геннадиевна, она делала все с большой любовью. Энергичная, добрая, чуткая, с отличным чувством юмора, специалист высочайшего класса, она всю себя отдавала окружающим ее людям. Ее уважали и дети, и родители, и коллеги.

За большую общественную работу по сохранению исторической памяти, личный вклад в патриотическое воспитание подрастающего поколения Ольга Геннадиевна награждена медалями "За ратную доблесть" (2007 год), "90 лет комсомолу" (2009 год), "65 лет Победы Советского народа над фашистской Германией" (2010 год), "Патриот России" (2012 год).

Невыносимо тяжелая потеря легла на плечи всех, кто знал и любил эту женщину. Особенно велико горе родных, близких, друзей. Ольга Геннадиевна была чуткая любящая дочь, сестра, мама, подруга, товарищ. Она любила жизнь, семью, друзей.

Работники культуры Волосовского района глубоко скорбят в связи с ранним уходом из жизни Ольги Геннадиевны и выражают глубокое соболезнование родным и близким, друзьям. Память об этом замечательном человеке навсегда останется в наших сердцах.

## МЕД С ЛИЧНОЙ ПАСЕКИ



В г. Рабитуцы, д.78А.

**Возможна  
доставка.**

Т.: 8-909-59-37-558

ООО КУБОМЕТР

**БЕТОН**  
НИЗКАЯ ЦЕНА



8-921-913-53-53

e-mail: 9135353@gmail.com

посёлок Копорье

■ ФИНСКИЙ ЗАВОД  
■ КОМПЬЮТЕРНОЕ ПР-ВО  
■ ВЫСОКОЕ КАЧЕСТВО

Районный совет ветеранов с прискорбием сообщает о смерти ветерана Великой Отечественной войны, труженицы тыла

**ГАВРИЛОВОЙ**

**Екатерины Петровны,**  
несовершеннолетней узницы в период Великой Отечественной войны

**БЫСТРОВОЙ**

**Зинаиды Федоровны,**  
а также ветеранов труда

**ДМИТРИЕВОЙ**

**Нины Федоровны,**

**СИЛИНСКОЙ**

**Веры Александровны и**

**ВАЛЬНЕРА**

**Николая Александровича**

и выражает соболезнования родным и близким.

Выражаем сердечную благодарность коллективу ООО "Могретан - В", сотрудникам кафе "Камелот", всем родным, близким, друзьям, знакомым, коллегам по работе за участие, сочувствие и помощь, всем, кто разделал наше горе и проводил в последний путь нашего дорогого и любимого мужа, папу и дедушку **СМИРНОВА Александра Николаевича**. Низкий вам поклон.

Родные

РЕКЛАМА \* ОБЪЯВЛЕНИЯ \* РЕКЛАМА \* ОБЪЯВЛЕНИЯ \* РЕКЛАМА \* ОБЪЯВЛЕНИЯ \* РЕКЛАМА \* ОБЪЯВЛЕНИЯ

Учредители - администрация МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области, Комитет по печати Ленинградской области, ООО "Сельская новь".  
Газета зарегистрирована: Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 17 мая 2010 года ПИ Н ТУ 78-00605  
Издатель - ООО "Сельская новь"

Гл. редактор:  
**Н.П. Михина**

Газета отпечатана в типографии ООО "Фирма "Курьер" (196105 г.СПб, ул.Благодатная, д.63, к.6)

Редакция за полиграфический брак, а также содержание рекламы ответственности не несет. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов и читателей.

Знак  
информационной  
продукции 16+

АДРЕС РЕДАКЦИИ и  
ООО "Сельская новь":  
188410, Волосово,  
пр.Вингиссара, 17

**ТЕЛЕФОНЫ:**  
Генеральный директор - 22-502. Редактор - 22-559.  
Компьютерный отдел - 24-091. Рекламный отдел, факс - 22-939.  
Ответственный секретарь, журналисты - 22-677.

Печать/офсетная  
Индекс подлиски  
55015; ПИ 865  
Тираж 3650  
Заказ 712