



ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА ВОЛОСОВСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

22 ноября
2025 г.
СУББОТА
№46 (12808)



Selskayanov.info/ Vk.com



ИЗДАЕТСЯ С 1 МАЯ 1931 ГОДА

цена свободная



ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Администрация муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области сообщает о **проведении 22 декабря 2025 года в 10 час. 00 мин.** по местному времени продажи посредством публичного предложения на электронной торговой площадке Акционерного общества «Российский аукционный дом» (далее - Оператор) по адресу: <http://lot-online.ru> недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области. Проведение продажи посредством публичного предложения в электронной форме осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860, на основании Программы приватизации муниципального имущества Калининского сельского поселения на 2025 год, утвержденного решением Совета депутатов Калининского сельского поселения от 03.04.2025 года № 44 с изменениями, постановления администрации муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 10.11.2025 г. № 330 «Об условиях приватизации нежилого здания (библиотеки) и земельного участка по адресу: Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Калининское сельское поселение п. Кикерино, ул. Андреевская, д. 2».

Наименование и характеристика имущества: Нежилое здание (библиотека) площадью 116,6 кв.м., кадастровым номером 47:22:0500019:2852, расположенное на земельном участке с кадастровым номером 47:22:000017:38, площадью 1210 кв.м., по адресу: Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Калининское сельское поселение, поселок Кикерино, ул. Андреевская, д. 2 (далее - муниципальное имущество).

Способ приватизации: продажа посредством публичного предложения в электронной форме. Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений и приобретения государственного или муниципального имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.

Начальная цена продажи имущества: 3 342 552 (три миллиона триста сорок две тысячи пятьсот пятьдесят два) рубля без учета НДС.

Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения»): 334 255 рублей 20 копеек (триста тридцать четыре тысячи двести пятьдесят пять) рублей 20 копеек.

Величина повышения цены («шаг аукциона»): установлен в размере 167 127 рублей 60 копеек (сто шестьдесят семь тысяч сто двадцать семь) рублей 60 копеек.

Минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество («цена отсечения»): 1 671 276 (один миллион шестьсот семьдесят одна тысяча двести семьдесят шесть) рублей.

Существенным условием продажи посредством публичного предложения является обязанность победителя сверх установленной по итогам продажи посредством публичного предложения цены за имущество в десятидневный срок после подписания договора купли-продажи возместить организатору торгов затраты по оценке имущества в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Ленинградской области (Администрация Калининского сельского поселения, 04453000680) ИНН 4717008402 КПП 470501001
Банк получателя: ОКЦ № 1 СЕВЕРО-ЗАПАДНОГО ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 044030098
Казначейский счет (расчетный): 03100643000000014500
Единый казначейский счет (корсчет) 40102810745370000098
Код бюджетной классификации: 01011302995100000130 ОКМО 41606420
Назначение платежа: Доходы от компенсации затрат бюджета муниципального образования согласно договору купли-продажи муниципального имущества № ___ от ___ 2025 г. Без НДС.

Условия и сроки платежа, реквизиты: АМО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов продажи посредством публичного предложения в электронной форме с победителем заключает договор купли-продажи имущества. Оплата по договору купли-продажи осуществляется одновременно победителем продажи имущества в десятидневный срок после подписания договора купли-продажи. При уклонении покупателя от заключения в установленном срок договора купли-продажи имущества покупатель утрачивает право на заключение договора купли-продажи, задаток ему не возвращается.

Оплата приобретаемого имущества производится путем перечисления денежных средств по следующим платежным реквизитам:

Получатель: УФК по Ленинградской области (Администрация Калининского сельского поселения, л/с 04453000680) ИНН 4717008402 КПП 470501001
Банк получателя: ОКЦ № 1 СЕВЕРО-ЗАПАДНОГО ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 044030098
Казначейский счет (расчетный): 03100643000000014500
Единый казначейский счет (корсчет): 40102810745370000098
Код бюджетной классификации: 01011402053100000410 ОКМО 41606420
Назначение платежа: Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципального образования Калининское сельское поселение, согласно договору купли-продажи муниципального имущества № ___ от ___ 2025 г. Без НДС.

Победитель продажи посредством публичного предложения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации обязан оплатить сверх установленной по итогам аукциона цены за имущество сумму налога на добавленную стоимость в размере 20 %. Налог на добавленную стоимость перечисляется единым платежом в валюте Российской Федерации на счет Администрации МО Калининское сельское поселение по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Ленинградской области (Администрация Калининского сельского поселения, л/с 04453000680) ИНН 4717008402 КПП 470501001
Банк получателя: ОКЦ № 1 СЕВЕРО-ЗАПАДНОГО ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 044030098
Казначейский счет (расчетный): 03232643416064204500 (л.с. 05453000680)
Единый казначейский счет (корсчет): 40102810745370000098
Назначение платежа: НДС согласно договору купли-продажи муниципального имущества № ___ от ___ 2025 г. Без НДС.

Размер задатка, срок и порядок его внесения, реквизиты: размер задатка составляет 10 % начальной цены продажи имущества - 334 255 рублей 20 копеек (триста тридцать четыре тысячи двести пятьдесят пять) рублей 20 копеек.

Задаток перечисляется единым платежом в валюте Российской Федерации на счет электронной торговой площадки Акционерного общества «Российский аукционный дом» по следующим реквизитам:

Получатель: АО «Российский аукционный дом»
ИНН 7838430413 КПП 783801001
Банк получателя: СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК БИК 044030653
Корреспондирующий счет: 30101810500000000653
Номер счета получателя: 40702810055040010531
Назначение платежа: № л/с _____ Средства для проведения операций по обеспечению участия в электронных процедурах.
НДС не облагается.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Порядок внесения суммы задатка осуществляется в соответствии с регламентом АО «Российский аукционный дом» «О порядке работы с денежными средствами, перечисляемыми при проведении процедур продажи государственного или муниципального имущества, а также имущества, арестованного во исполнение судебных решений, древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, аренды и продажи земельных участков в электронной форме в качестве задатка».

Внесением победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного

договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

Претендентом на участие в продаже вносится задаток в срок не позднее даты окончания приема заявок по безналичному расчету.

Пользователям электронной площадки рекомендуется заблаговременно производить перечисление сумм денежных средств в качестве задатков на расчетный счет электронной торговой площадки Акционерного общества «Российский аукционный дом» с учетом необходимости зачисления сумм денежных средств на лицевые счета пользователей после их фактического поступления на расчетный счет электронной торговой площадки Акционерного общества «Российский аукционный дом», во избежание возникновения рисков невозможности блокирования необходимой суммы задатка на лицевом счете пользователя.

Порядок возврата задатка:
- участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона,

- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

Задаток возвращается путем перечисления на банковские реквизиты для возврата денежных средств, указанные на электронной площадке в его регистрационных данных. Срок и порядок регистрации на электронной торговой площадке:

Для обеспечения доступа к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме заявителям (далее - Претендентам) необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом Системы электронных торгов (СЭТ) АО «Российский аукционный дом» при проведении электронных торгов по продаже государственного или муниципального имущества в электронной форме.

Дата и время регистрации на электронной площадке Претендентов на участие в продаже осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрация на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Дата, время начала подачи заявок: **23 ноября 2025 года в 08 час. 00 мин.** по местному времени.

Дата, время окончания подачи заявок: **18 декабря 2025 года в 16 час. 00 мин.** по местному времени.

Перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению:

Одновременно с заявкой Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

- доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени Претендента, если заявка подается представителем Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмом);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели предъявляют документ, удостоверяющий личность (копии всех его листов).

К данным документам также прилагается в обязательном порядке Претендентом или его уполномоченным представителем.

Документы, представленные иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица с проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Претендента, участника, Продавца либо Оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Документооборот между Претендентами, участниками, Оператором и Продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, Претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, Претендента или участника. Данное правило не применяется для договора купли-продажи имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Претендент не допускается к участию в продаже посредством публичного предложения по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложения о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Дата рассмотрения заявок и документов претендентов, признание претендентов участниками продажи: **19 декабря 2025 года в 10 час. 00 мин.** по местному времени в электронной форме на электронной торговой площадке Акционерного общества «Российский аукционный дом» (далее - Оператор) по адресу: <http://lot-online.ru>.

К участию в продаже допускаются физические и юридические лица, своевременно подавшие заявку на участие в продаже, представившие документы в соответствии с перечнем, и задатки которых поступили на указанный счет для перечисления задатка.

Срок заключения договора купли-продажи муниципального имущества: в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов продажи.

Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества: ознакомиться с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества можно по рабочим дням по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, п. Калитино, д. 26, кабинет № 2, с 08 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. и с 13 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по местному времени, по телефону 8 (81373) 71-233, на сайте: <http://xn--80akiahdesk2ai.xn--p1ai/>; <http://lot-online.ru> или <http://torgi.gov.ru>.

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Оператора, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества: покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных ст. 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытия и предоставление информации о своих выгодах бенефициарам, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29.04.2008 N 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значении, указанных в статье 3 Федерального закона от 07.08.2001 N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Порядок проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме:

1. Для участия в продаже посредством публичного предложения претенденты перечисляют задаток в размере 10 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении.

2. В день определения участников, указанных в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения, оператор электронной площадки через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продавцу к поданным претендентами заявкам и прилагаемым к ним документам, а также к журналу приема заявок.

3. По итогам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов претендентов и установления факта поступления задатка продавцу в тот же день подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в продаже имущества посредством публичного предложения, с указанием оснований отказа.

4. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляются уведомления о признании их участниками или об отказе в таком признании с указанием оснований отказа. Информация о претендентах, не допущенных к участию в продаже имущества посредством публичного предложения, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте в сети «Интернет», а также на сайте продавца в сети «Интернет».

5. Процедура продажи имущества проводится в день и во время, указанные в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения, путем последовательного понижения цены первоначального предложения (цена имущества, указанная в информационном сообщении) на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсечения.

«Шаг понижения» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 10 процентов цены первоначального предложения, и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения.

6. Время приема предложений участников о цене первоначального предложения составляет один час от времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения и 10 минут на представление предложений о цене имущества на каждом «шаге понижения».

7. Победителем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников.

8. В случае если любой из участников подтверждает цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками проводится аукцион. Начальной ценой имущества на аукционе является соответствующая цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут «Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 50 процентов «шага понижения», и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения. В случае если участники не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, победителем признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.

9. Со времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры продажи имущества с указанием наименования имущества, цены первоначального предложения, минимальной цены предложения, предлагаемой цены продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (неподтверждения) участниками предложения о цене имущества;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, размещаемой в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, текущий «шаг понижения» и «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на «шаге понижения»;

10. Ход проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов продажи имущества посредством публичного предложения путем оформления протокола об итогах такой продажи.

11. Протокол об итогах продажи имущества посредством публичного предложения, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается продавцом в течение одного часа со времени получения от оператора электронной площадки электронного журнала.

12. Процедура продажи имущества посредством публичного предложения считается завершённой со времени подписания продавцом протокола об итогах такой продажи.

13. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества посредством публичного предложения победителю направляются уведомления о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

14. Продажа имущества посредством публичного предложения признается несостоявшейся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества посредством публичного предложения либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества.

15. Решение о признании продажи имущества посредством публичного предложения несостоявшейся оформляется протоколом об итогах продажи имущества посредством публичного предложения.

Сведения о предыдущих торгах по продаже имущества: аукцион по продаже имущества, назначенный на 31.10.2025 года, признан несостоявшимся ввиду отсутствия заявок на участие в аукционе.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КЛОПЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КЛОПЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

(шестнадцатое заседание второго созыва)
От 12.11.2025 г. № 63

О внесении изменений в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, утвержденном Решением Совета депутатов Клопцкое сельское поселение от 03.04.2025 года № 44

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 20 мая 2025 г. № 301/пр «Об утверждении типовых индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля», Законом Ленинградской области от 10 июля 2014 г. № 48-оз «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Приложение 2 к Положению о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования Клопцкое сельское поселение от 03.04.2025 № 44 изложить в новой редакции:

Приложение № 2
к положению о муниципальном
контроле, утверждённого решением
совета депутатов
от 03.04.2025 № 44

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для при осуществлении муниципального жилищного контроля

- Наличие у контрольного органа сведений о принятии арбитражным судом Российской Федерации искового заявления (исковых заявлений) о взыскании задолженности по договору (договорам) энергоснабжения (купли-продажи, поставки электрической энергии (мощности), теплоснабжения и (или) горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения, поставки газа (в том числе поставки бытового газа в баллонах) в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида и приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, договору (договорам) на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, общая сумма которой превышает триста тысяч рублей, образовавшейся в течение двенадцати месяцев до дня принятия решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия.
- Наличие у контрольного органа сведений о начислении платы за коммунальную услугу по отоплению 1 исходя из норматива потребления, утвержденного уполномоченным органом государственной власти Ленинградской области, более трех расчетных периодов подряд.
- Поступление в адрес контрольного органа в течение трех месяцев подряд двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащих решения по аналогичным вопросам повестки дня.».
 - Настоящее решение опубликовать в общественно-политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте МО Клопцкое сельское поселение в сети Интернет.
 - Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Клопцкое сельское поселение
Т. В. КОМАРОВА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КЛОПЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КЛОПЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

(шестнадцатое заседание второго созыва)
От 12.11.2025 г. № 64

О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, утвержденном Решением Совета депутатов Клопцкое сельское поселение от 20.04.2022 года № 148 (в редакции от 11.05.2023 № 210, 06.12.2023 № 246, № 60 от 03.09.2025)

В целях приведения Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Совет депутатов Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, утвержденном Решением Совета депутатов Клопцкое сельское поселение от 20.04.2022 года № 148 (в редакции от 11.05.2023 № 210, 06.12.2023 № 246, № 60 от 03.09.2025) (далее — Положение), следующие изменения:

1.3. Пункт 2 статьи 24 Положения изложить в новой редакции следующего содержания: «2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи соответствовать решению о бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете, глава администрации утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями глав администрации без внесения изменений в решение о бюджете:

в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, — в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований; в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств, централизацией закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частями 2 и 3 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ, о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, возникновением экономики бюджетных средств в результате централизации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и при осуществлении органами исполнительной власти (органами местного самоуправления) бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении о бюджете объема и направлений их использования;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом — в пределах предусмотренного решением о бюджете общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;

в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств; в случае изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий;

муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах средств, необходимых для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись такие субсидии, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований, на предоставление субсидий в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанные объекты муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2 статьи 78.2 и пункте 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений, а также в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита, если подготовка обоснования инвестиций в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной;

в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату отдельных видов товаров, работ, услуг, приобретаемых с использованием электронного сертификата, в случаях, определенных федеральным законом, в объеме, превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на указанные цели в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

в случае изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им казенных учреждений), вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации (органов местного самоуправления) за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, использования средств резервных фондов и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе и по иным основаниям, связанным с особенностями исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, установленным решением о бюджете, — в пределах объема бюджетных ассигнований;

в случае отражения расходов местного бюджета для софинансирования расходов при участии в федеральных и региональных программах, по кодам разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные цели, определенные главой администрации муниципального образования;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий по экстренному гуманитарному реагированию, доставке грузов гуманитарной помощи, эвакуации населения, ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Средства местного бюджета, указанные в абзаце пятом настоящего пункта, предусматриваются финансовому органу либо в случаях, установленных, муниципальным правовым актом Совета депутатов муниципального образования Клопцкое сельское поселение, регулирующими бюджетные правоотношения (за исключением решения о бюджете), главному распорядителю бюджетных средств. Порядок использования (порядок принятия решений об использовании, о перераспределении) указанных в абзаце пятом настоящего пункта средств устанавливается соответственно администрацией поселения, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящим пунктом, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете, за исключением оснований, установленных абзацами восьмым, девятым и одиннадцатым настоящего пункта, в соответствии с которыми внесение изменений в сводную бюджетную роспись может осуществляться с превышением общего объема расходов, утвержденных решением о бюджете.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств (за исключением случаев, установленных абзацем двадцать пятым пункта 7 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации) и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.».

2. Настоящее решение опубликовать в общественно-политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте МО Клопцкое сельское поселение в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Клопцкое сельское поселение
Т. В. КОМАРОВА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КЛОПЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КЛОПЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

(шестнадцатое заседание второго созыва)
от 12 ноября 2025 года № 67

О передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2026 год

Во исполнение статьи 38 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 268.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, Совета депутатов муниципального образования Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, РЕШИЛ:

1. Передать полномочия контрольно-счетного органа муниципального образования Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля для их исполнения контрольно-счетным органом муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области согласно приложению.

2. Главе муниципального образования Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области заключить Соглашение о передаче полномочий внешнего муниципального финансового контроля с контрольно-счетным органом муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

3. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте муниципального образования Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Муниципального образования
Клопцкое сельское поселение
Т. В. КОМАРОВА

Приложение
к решению совета депутатов МО
Клопцкое сельское поселение
№ 67 от 12.11.2025 года

Перечень Полномочия, передаваемых администрацией МО Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района для их осуществления администрацией Волосовского муниципального района на 2026 год

| № п/п | Наименование полномочия, передаваемого администрацией МО Клопцкое сельское поселение Волосовскому муниципальному району | Срок, на который заключается соглашение | Сведения о передаче материальных ресурсов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий | Объем межбюджетных трансфертов (рублей) |
|-------|---|---|--|---|
| 1 | межбюджетные трансферты на выполнение части полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | 2026 год | Не требуется | 53 536,44 |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КЛОПЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КЛОПЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

(шестнадцатое заседание второго созыва)
от 12 ноября 2025 года № 68

О передаче части полномочий администрации муниципального образования Клопцкое сельское поселение Волосовскому муниципальному району и принятые полномочия от Волосовского муниципального района на 2026 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, ч.4 ст.15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», совет депутатов муниципального образования Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

- Утвердить прилагаемый Перечень части полномочий по вопросам местного значения, передаваемых администрацией Волосовского муниципального района для их осуществления администрацией МО Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района на 2026 год согласно приложению 1.
- Утвердить прилагаемый Перечень части полномочий по вопросам местного значения, передаваемых администрацией МО Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района для их осуществления администрацией Волосовского муниципального района на 2026 год согласно приложению 2.
- Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2026 года.
- Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Волосовского района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.

Глава муниципального образования
Клопцкое сельское поселение
Т. В. КОМАРОВА

Приложение 1
к решению совета депутатов МО
Клопцкое сельское поселение
№ 68 от 12.11.2025 года

Перечень части полномочий по вопросам местного значения, передаваемых администрацией Волосовского муниципального района для их осуществления администрацией МО Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района на 2026 год

| № п/п | Наименование полномочия, передаваемого администрацией Волосовского муниципального района администрации МО Клопцкое сельское поселение | Срок, на который заключается соглашение | Сведения о передаче материальных ресурсов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий | Объем межбюджетных трансфертов (рублей) |
|-------|--|---|--|---|
| 1 | Межбюджетные трансферты на организацию дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Волосовского муниципального района (собственность муниципального района) на территории муниципального образования поселения в части содержания автомобильных дорог в зимний период | 2026 год | Не требуется | 159 412,00 |
| 2 | Межбюджетные трансферты на организацию дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Волосовского муниципального района (собственность муниципального района) на территории муниципального образования поселения в части содержания автомобильных дорог в летний период | 2026 год | Не требуется | 67 397,00 |

Приложение 2
к решению совета депутатов МО
Клопцкое сельское поселение
№ 68 от 12.11.2025 года

Перечень части полномочий по вопросам местного значения, передаваемых администрацией МО Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района для их осуществления администрацией Волосовского муниципального района на 2026 год

| № п/п | Наименование полномочия, передаваемого администрацией МО Клопцкое сельское поселение Волосовскому муниципальному району | Срок, на который заключается соглашение | Сведения о передаче материальных ресурсов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий | Объем межбюджетных трансфертов (рублей) |
|-------|---|---|--|---|
| 1 | межбюджетные трансферты на выполнение полномочий по формированию архивных фондов документов | 2026 год | Не требуется | 310 303,50 |
| 2 | межбюджетные трансферты на исполнение части функций по обеспечению бюджетного процесса в поселениях | 2026 год | Не требуется | 916 468,89 |
| 3 | межбюджетные трансферты на выполнение части полномочий в градостроительной сфере | 2026 год | Не требуется | 825 800,43 |
| 4 | межбюджетные трансферты на выполнение части полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю | 2026 год | Не требуется | 166 495,95 |
| 5 | межбюджетные трансферты на выполнение части полномочий по водоснабжению | 2026 год | Не требуется | 114 731,79 |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КЛОПЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КЛОПЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

(шестнадцатое заседание второго созыва)
от 12.11.2025 г. № 69

О внесении изменений в Порядок формирования и использования средств муниципального дорожного фонда муниципального образования Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных в границах населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Внести изменение в Порядок формирования и использования средств муниципального дорожного фонда муниципального образования Клопцкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее — Положение), утвержденный Решением совета депутатов МО Клопцкое сельское поселение № 157 от 24.12.2013 года с изменениями № 10 от 23.12.2014, № 94 от 17.03.2021, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1. статьи 2 Порядка изложить в новой редакции следующего содержания: «2.1. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования Клопицкое сельское поселение утверждается решением совета депутатов муниципального образования Клопицкое сельское поселение о бюджете муниципального образования Клопицкое сельское поселение на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета муниципального образования Клопицкое сельское поселение от: акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет поселения; эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности муниципального образования Клопицкое сельское поселение; арендной платы за земельные участки, расположенные в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования, находящихся в собственности муниципального образования Клопицкое сельское поселение; поступлений сумм в возмещение ущерба в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципальных контрактов или иных договоров, финансируемых за счет средств дорожных фондов, либо в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров, поступающих в бюджет поселения; денежных средств, внесенных участником конкурса или аукциона, проводимых в целях заключения муниципального контракта, финансируемого за счет средств дорожного фонда муниципального образования Клопицкое сельское поселение, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации; безвозмездных поступлений в бюджет муниципального образования Клопицкое сельское поселение из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог: субсидий из областного бюджета Ленинградской области на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов; субсидий из областного бюджета Ленинградской области на реализацию проектов местных инициатив граждан, получивших грантовую поддержку, в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» (реализация областного закона Ленинградской области от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области»); субсидий из областного бюджета Ленинградской области на проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы «Развитие сети автомобильных дорог общего пользования» государственной программы Ленинградской области, «Развитие автомобильных дорог Ленинградской области»; дотаций из областного бюджета Ленинградской области на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований Ленинградской области в связи с недопоступлением акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных (и/или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации; межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджету муниципального образования на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями; безвозмездных поступлений в бюджет муниципального образования Клопицкое сельское поселение от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог. доходов местных бюджетов от транспортного налога (если законом Ленинградской области установлены единые нормативы отчислений от транспортного налога в местные бюджеты); иных поступлений в местный бюджет. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда может быть увеличен в текущем году за счет иных поступлений в местный бюджет, не относящихся к неиспользованным остаткам средств муниципального дорожного фонда с учетом потребности в назначениях в текущем году, в том числе в целях обеспечения софинансирования расходов с дорожным фондом Ленинградской области».

2. Настоящее решение опубликовать в общественно-политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте МО Клопицкое сельское поселение в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования Клопицкое сельское поселение Т. В. КОМАРОВА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КЛОПИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КЛОПИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
РЕШЕНИЕ

(шестнадцатое заседание второго созыва) От 12.11.2025 г. № 70

Об определении уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения

В целях организации похоронного дела на территории муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского района Ленинградской области, в соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ленинградской области от 11.01.2022 г. № 7 «Об утверждении Правил содержания мест погребения на территории муниципального образования и утверждении порядков деятельности общественных кладбищ, воинских кладбищ и военных мемориальных кладбищ (находящихся в ведении органов местного самоуправления), крематориев», Совет депутатов МО Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Определить уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения — Администрацию муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области для согласования работ на общественных кладбищах, связанных с установкой или заменой надмогильных сооружений (надгробий), ограждений мест захоронений.
2. Настоящее решение опубликовать в общественно-политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте МО Клопицкое сельское поселение в сети Интернет.
3. Решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования Клопицкое сельское поселение Т. В. КОМАРОВА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
РЕШЕНИЕ

(четыренадцатое заседание второго созыва) от 20 ноября 2025 года № 61

Об исполнении бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2025 года

Рассмотрев представленную администрацией муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области информацию об исполнении бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2025 года, совет депутатов Калитинского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области решил:

1. Принять к сведению информацию об исполнении бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2025 года со следующими показателями: исполнения бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2025 года по доходам по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1; исполнения бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2025 года по доходам по кодам видов доходов, подвидов доходов согласно приложению 2; по расходам бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2025 года по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области согласно приложению 3; по расходам бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение

Волосовского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2025 года по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам и подразделам бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 4;

по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 5.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в общественно-политической газете Волосовского района «Сельская новь».

Глава Калитинского сельского поселения Т. А. ТИХОНОВА

УТВЕРЖДЕНЫ Решением совета депутатов муниципального образования Калитинское сельское поселение от 20 ноября 2025 года № 61 (Приложение 1)

Показатели исполнения бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2025 года по доходам по кодам классификации доходов бюджетов

| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | Сумма (тысяч рублей) |
|--|-----------------------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| ДОХОДЫ, ВСЕГО | | 73 175,3 |
| Администрация муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 010 | 20 787,5 |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 010 1 00 00000 00 0000 000 | 2 719,8 |
| ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 010 1 11 00000 00 0000 000 | 1 828,2 |
| Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 010 1 11 05000 00 0000 120 | 678,1 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 010 1 11 05035 10 0000 120 | 678,1 |
| Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 010 1 11 09045 10 0000 120 | 1 150,1 |
| ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 010 1 13 00000 00 0000 000 | 891,6 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений | 010 1 13 01995 10 0000 130 | 526,7 |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | 010 1 13 02065 10 0000 130 | 169,0 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов | 010 1 13 02995 05 0000 130 | 195,9 |
| ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 010 1 14 00000 00 0000 000 | 0,0 |
| Доходы от продажи имущества | 010 1 14 02053 10 0000 410 | 0,0 |
| Доходы от продажи земельных участков | 010 1 14 06025 10 0000 430 | 0,0 |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 010 1 16 00000 00 0000 000 | 0,0 |
| Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения | 010 1 16 07010 10 0000 140 | 0,0 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 010 2 00 00000 00 0000 000 | 52 387,8 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 010 2 02 00000 00 0000 000 | 52 387,8 |
| Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 010 2 02 10000 00 0000 150 | 27 098,9 |
| Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 010 2 02 16001 10 0000 150 | 27 098,9 |
| Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды | 010 2 02 25555 10 0000 150 | 9 416,1 |
| Прочие субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 010 2 02 29999 00 0000 150 | 13 583,3 |
| Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 010 2 02 30000 00 0000 150 | 308,7 |
| Субвенции из областного бюджета Ленинградской области на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 010 2 02 35118 00 0000 150 | 305,2 |
| Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений | 010 2 02 30024 00 0000 150 | 3,5 |
| Иные межбюджетные трансферты | 010 2 02 40000 00 0000 150 | 1 980,8 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений | 010 2 02 40014 00 0000 150 | 456,8 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений | 010 2 02 49999 00 0000 150 | 1 524,0 |
| Федеральная налоговая служба | 182 | 3 921,0 |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 182 1 00 00000 00 0000 000 | 3 921,0 |
| НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 182 1 03 00000 00 0000 000 | 3 921,0 |
| Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 182 1 03 02000 01 0000 110 | 3 921,0 |
| Акцизы на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации | 182 1 03 02200 01 0000 110 | 3 921,0 |
| Федеральная налоговая служба | 182 | 14 146,7 |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 182 1 00 00000 00 0000 000 | 14 146,7 |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 182 1 01 00000 00 0000 000 | 7 495,6 |
| Налог на доходы физических лиц | 182 1 01 02000 01 0000 110 | 7 495,6 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 1 01 02010 01 0000 110 | 6 531,1 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 1 01 02020 01 0000 110 | 73,7 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 182 1 01 02030 01 0000 110 | 387,9 |
| Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании) | 182 1 01 02080 01 0000 110 | 502,9 |
| НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 182 1 05 00000 00 0000 000 | 132,6 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 182 1 05 03000 01 0000 110 | 132,6 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 182 1 05 03010 01 0000 110 | 132,6 |
| НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 182 1 06 00000 00 0000 000 | 6 512,5 |
| Налог на имущество физических лиц | 182 1 06 01000 00 0000 110 | 588,8 |
| Земельный налог | 182 1 06 06000 10 0000 110 | 5 923,7 |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 182 1 08 00000 00 0000 000 | 6,0 |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 182 1 08 04000 01 0000 110 | 6,0 |

Показатели исполнения бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2025 года по доходам по кодам видов доходов, подвидов доходов

| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | Сумма (тысяч рублей) |
|--|-------------------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| ДОХОДЫ, ВСЕГО | | 73 175,3 |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 1 00 00000 00 0000 000 | 20 787,5 |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 1 01 00000 00 0000 000 | 7 495,6 |
| Налог на доходы физических лиц | 1 01 02000 01 0000 110 | 7 495,6 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 1 01 02010 01 0000 110 | 6 531,1 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 1 01 02020 01 0000 110 | 73,7 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 1 01 02030 01 0000 110 | 387,9 |
| Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании) | 1 01 02080 01 0000 110 | 502,9 |
| НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 1 03 00000 00 0000 000 | 3 921,0 |
| Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 1 03 02000 01 0000 110 | 3 921,0 |
| Акцизы на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации | 1 03 02200 01 0000 110 | 3 921,0 |
| НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 1 05 00000 00 0000 000 | 132,6 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 1 05 03000 01 0000 110 | 132,6 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 1 05 03010 01 0000 110 | 132,6 |
| НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 1 06 00000 00 0000 000 | 6 512,5 |
| Налог на имущество физических лиц | 1 06 01000 00 0000 110 | 588,8 |
| Земельный налог | 1 06 06000 10 0000 110 | 5 923,7 |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 1 08 00000 00 0000 000 | 6,0 |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 1 08 04000 01 0000 110 | 6,0 |
| ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 1 11 00000 00 0000 000 | 1 828,2 |
| Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 1 11 05000 00 0000 120 | 678,1 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 1 11 05035 10 0000 120 | 678,1 |
| Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 1 11 09045 10 0000 120 | 1 150,1 |
| ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 1 13 00000 00 0000 000 | 891,6 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений | 1 13 01995 05 0000 130 | 526,7 |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | 1 13 02065 10 0000 130 | 169,0 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов | 1 13 02995 05 0000 130 | 195,9 |
| ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 1 14 00000 00 0000 000 | 0,0 |
| Доходы от продажи имущества | 1 14 02053 10 0000 410 | 0,0 |
| Доходы от продажи земельных участков | 1 14 06025 10 0000 430 | 0,0 |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 1 16 00000 00 0000 000 | 0,0 |
| Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения | 1 16 07010 10 0000 140 | 0,0 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 2 00 00000 00 0000 000 | 52 387,8 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 2 02 00000 00 0000 000 | 52 387,8 |
| Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 2 02 10000 00 0000 150 | 27 098,9 |
| Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 2 02 16001 10 0000 150 | 27 098,9 |
| Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды | 2 02 25555 10 0000 150 | 9 416,1 |
| Прочие субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 2 02 29999 00 0000 150 | 13 583,3 |
| Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 2 02 30000 00 0000 150 | 308,7 |
| Субвенции из областного бюджета Ленинградской области на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 2 02 35118 00 0000 150 | 305,2 |
| Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений | 2 02 30024 00 0000 150 | 3,5 |
| Иные межбюджетные трансферты | 2 02 40000 00 0000 150 | 1 980,8 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений | 2 02 40014 00 0000 150 | 456,8 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений | 2 02 49999 00 0000 150 | 1 524,0 |

Приложение 3 УТВЕРЖДЕНА решением совета депутатов Калитинского сельского поселения от 20.11.2025 г. № 61

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2025 год

(тыс.руб.)

| Адм | Рз | ПП | ЦСР | ВР | Исполнено |
|-----|----|----|---------------|-------|-----------|
| 010 | | | | | 69 778,43 |
| 010 | 01 | 00 | | | 14 666,74 |
| 010 | 01 | 02 | | | 2 164,35 |
| 010 | 01 | 02 | 45.4.01.00130 | | 2 069,35 |
| 010 | 01 | 02 | 45.4.01.00130 | 100 | 2 069,35 |
| 010 | 01 | 02 | 91.9.01.55490 | 100 | 95,00 |
| 010 | 01 | 03 | | | 0,00 |
| 010 | 01 | 03 | 45.4.03.00150 | | 0,00 |
| 010 | 01 | 03 | 45.4.03.00150 | 200 | 0,00 |
| 010 | 01 | 04 | | | 10 901,92 |
| 010 | 01 | 04 | 45.4.02.00140 | | 7 268,62 |
| 010 | 01 | 04 | 45.4.02.00140 | 100 | 7 268,62 |
| 010 | 01 | 04 | 45.4.02.00150 | | 2 858,12 |
| 010 | 01 | 04 | 45.4.02.00150 | 100 | 1 737,09 |
| 010 | 01 | 04 | 45.4.02.00150 | 200 | 1 120,23 |
| 010 | 01 | 04 | 45.4.02.00150 | 800 | 0,80 |
| 010 | 01 | 04 | 45.4.02.09030 | | 136,00 |
| 010 | 01 | 04 | 45.4.02.09030 | 200 | 136,00 |
| 010 | 01 | 04 | 45.4.02.09040 | | 9,90 |
| 010 | 01 | 04 | 45.4.02.09040 | 2.0.0 | 9,90 |
| 010 | 01 | 04 | 45.4.02.09080 | | 191,97 |
| 010 | 01 | 04 | 45.4.02.09080 | 200 | 191,97 |
| 010 | 01 | 04 | 45.4.02.71340 | | 3,52 |
| 010 | 01 | 04 | 45.4.02.71340 | 200 | 3,52 |
| 010 | 01 | 04 | 91.9.01.55490 | 100 | 433,79 |
| 010 | 01 | 13 | | | 1 600,47 |
| 010 | 01 | 13 | 45.4.02.08220 | | 155,37 |
| 010 | 01 | 13 | 45.4.02.08220 | 500 | 155,37 |
| 010 | 01 | 13 | 45.4.02.08230 | | 629,16 |
| 010 | 01 | 13 | 45.4.02.08230 | 500 | 629,16 |
| 010 | 01 | 13 | 45.4.02.08240 | | 567,96 |
| 010 | 01 | 13 | 45.4.02.08240 | 500 | 567,96 |
| 010 | 01 | 13 | 45.4.02.08250 | | 114,26 |
| 010 | 01 | 13 | 45.4.02.08250 | 500 | 114,26 |
| 010 | 01 | 13 | 45.4.02.08290 | | 78,41 |
| 010 | 01 | 13 | 45.4.02.08290 | 500 | 78,41 |
| 010 | 01 | 13 | 45.4.02.09050 | | 18,54 |
| 010 | 01 | 13 | 45.4.02.09050 | 800 | 18,54 |
| 010 | 01 | 13 | 45.4.03.08280 | | 36,77 |
| 010 | 01 | 13 | 45.4.03.08280 | 500 | 36,77 |
| 010 | 02 | 00 | | | 263,66 |
| 010 | 02 | 03 | | | 263,66 |
| 010 | 02 | 03 | 91.9.01.51180 | | 263,66 |
| 010 | 02 | 03 | 91.9.01.51180 | 100 | 263,66 |
| 010 | 02 | 03 | 91.9.01.51180 | 200 | 0,00 |
| 010 | 03 | 00 | | | 103,65 |
| 010 | 03 | 10 | | | 61,25 |
| 010 | 03 | 10 | 42.4.38.02170 | | 61,25 |
| 010 | 03 | 10 | 42.4.38.02170 | 200 | 61,25 |
| 010 | 03 | 14 | | | 42,40 |
| 010 | 03 | 14 | 42.4.34.02160 | | 42,40 |
| 010 | 03 | 14 | 42.4.34.02160 | 2.0.0 | 42,40 |
| 010 | 04 | 00 | | | 5 662,12 |
| 010 | 04 | 09 | | | 5 602,12 |
| 010 | 04 | 09 | 42.4.05.03150 | | 692,60 |
| 010 | 04 | 09 | 42.4.05.03150 | 200 | 692,60 |
| 010 | 04 | 09 | 42.4.05.03160 | | 3 027,40 |
| 010 | 04 | 09 | 42.4.05.03160 | 200 | 3 027,40 |
| 010 | 04 | 09 | 42.4.05.S5130 | | 1 882,09 |
| 010 | 04 | 09 | 42.4.05.S5130 | 200 | 1 882,09 |
| 010 | 04 | 12 | | | 60,00 |
| 010 | 04 | 12 | 45.4.27.03400 | | 60,00 |
| 010 | 04 | 12 | 45.4.27.03400 | 200 | 60,00 |
| 010 | 04 | 12 | 45.4.27.03420 | | 0,00 |
| 010 | 04 | 12 | 45.4.27.03420 | 200 | 0,00 |
| 010 | 05 | 00 | | | 28 757,19 |
| 010 | 05 | 01 | | | 2 078,19 |
| 010 | 05 | 01 | 42.4.31.03500 | | 1 394,45 |
| 010 | 05 | 01 | 42.4.31.03500 | 200 | 1 394,45 |
| 010 | 05 | 01 | 42.4.31.03510 | | 683,74 |
| 010 | 05 | 01 | 42.4.31.03510 | 200 | 683,74 |
| 010 | 05 | 02 | | | 100,00 |
| 010 | 05 | 02 | 42.4.32.03540 | | 100,00 |
| 010 | 05 | 02 | 42.4.32.03540 | 200 | 100,00 |
| 010 | 05 | 03 | | | 26 579,00 |
| 010 | 05 | 03 | 42.2.И4.55550 | | 10 459,15 |
| 010 | 05 | 03 | 42.2.И4.55550 | 200 | 10 459,15 |
| 010 | 05 | 03 | 42.4.33.06010 | | 6 038,97 |
| 010 | 05 | 03 | 42.4.33.06010 | 200 | 6 037,76 |
| 010 | 05 | 03 | 42.4.33.06010 | 800 | 1,21 |
| 010 | 05 | 03 | 42.4.33.06030 | | 1 467,90 |
| 010 | 05 | 03 | 42.4.33.06030 | 200 | 1 467,90 |
| 010 | 05 | 03 | 42.4.33.06040 | | 266,89 |
| 010 | 05 | 03 | 42.4.33.06040 | 200 | 266,89 |
| 010 | 05 | 03 | 42.4.33.06050 | | 1 305,00 |
| 010 | 05 | 03 | 42.4.33.06050 | 200 | 1 305,00 |
| 010 | 05 | 03 | 42.4.33.S5130 | | 361,59 |
| 010 | 05 | 03 | 42.4.33.S5130 | 200 | 361,59 |
| 010 | 05 | 03 | 42.4.33.S4840 | | 526,31 |
| 010 | 05 | 03 | 42.4.33.S4840 | 200 | 526,31 |
| 010 | 05 | 03 | 42.4.33.S4880 | | 2 448,57 |
| 010 | 05 | 03 | 42.4.33.S4880 | 2.0.0 | 2 448,57 |
| 010 | 05 | 03 | 42.8.01.S4310 | | 1 118,77 |
| 010 | 05 | 03 | 42.8.01.S4310 | 200 | 1 118,77 |
| 010 | 05 | 03 | 42.7.06.S4750 | | 2 585,85 |
| 010 | 05 | 03 | 42.7.06.S4750 | 200 | 2 585,85 |
| 010 | 07 | 00 | | | 50,00 |
| 010 | 07 | 07 | | | 50,00 |
| 010 | 07 | 07 | 44.4.16.00340 | | 50,00 |
| 010 | 07 | 07 | 44.4.16.00340 | 200 | 50,00 |
| 010 | 08 | 00 | | | 19 153,98 |
| 010 | 08 | 01 | | | 19 153,98 |
| 010 | 08 | 01 | 44.4.07.04400 | | 8 599,01 |
| 010 | 08 | 01 | 44.4.07.04400 | 100 | 3 045,25 |
| 010 | 08 | 01 | 44.4.07.04400 | 200 | 5 029,11 |
| 010 | 08 | 01 | 44.4.07.04400 | 800 | 524,65 |
| 010 | 08 | 01 | 44.4.07.04420 | | 1 434,47 |
| 010 | 08 | 01 | 44.4.07.04420 | 200 | 1 434,47 |
| 010 | 08 | 01 | 44.4.07.04420 | 100 | 1 144,86 |
| 010 | 08 | 01 | 44.4.07.04420 | 200 | 289,61 |
| 010 | 08 | 01 | 44.4.07.S0360 | | 7 221,82 |
| 010 | 08 | 01 | 44.4.07.S0360 | 100 | 7 221,82 |
| 010 | 08 | 01 | 44.4.07.S4840 | | 1 352,63 |
| 010 | 08 | 01 | 44.4.07.S4840 | 200 | 1 352,63 |
| 010 | 08 | 01 | 44.4.17.04430 | | 546,05 |
| 010 | 08 | 01 | 44.4.17.04430 | 200 | 546,05 |

| 010 | 10 | 00 | | | 1 081,08 |
|-----|----|----|---------------|-----|-----------|
| 010 | 10 | 01 | | | 1 081,08 |
| 010 | 10 | 01 | 45.4.02.00100 | | 1 081,08 |
| 010 | 10 | 01 | 45.4.02.00100 | 300 | 1 081,08 |
| 010 | 11 | 00 | | | 40,00 |
| 010 | 11 | 01 | | | 40,00 |
| 010 | 11 | 01 | 44.4.18.00220 | | 40,00 |
| 010 | 11 | 01 | 44.4.18.00220 | 200 | 40,00 |
| | | | | | 69 778,43 |

Приложение 4
УТВЕРЖДЕНО
решением совета депутатов
Калининского сельского поселения
от 20.11.2025 г. № 61

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам и подразделам бюджета муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2025 года

(тыс.руб.)

| Наименование | ЦСР | ВР | Рз | ПП | Исполнено |
|--|---------------|-----|----|----|-----------|
| Муниципальная программа "Комплексное развитие территории Калининского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области" | 42.0.00.00000 | | | | 34 462,97 |
| Федеральные проекты, входящие в состав национальных проектов | 42.2.00.00000 | | | | 10 459,15 |
| Мероприятия по формированию современной городской среды | 42.2.И4.55550 | | | | 10 459,15 |
| Мероприятия по формированию современной городской среды (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 42.2.И4.55550 | 200 | 05 | 03 | 10 459,15 |
| Комплекс процессных мероприятий | 42.4.00.00000 | | | | 20 256,80 |
| Комплекс процессных мероприятий "Строительство, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования" | 42.4.05.00000 | | | | 5 602,12 |
| Мероприятия по текущему ремонту дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них | 42.4.05.9Д150 | | | | 692,60 |
| Мероприятия по текущему ремонту дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 42.4.05.9Д150 | 200 | 04 | 09 | 692,60 |
| Мероприятия по содержанию дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них | 42.4.05.9Д160 | | | | 3 027,43 |
| Мероприятия по содержанию дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 42.4.05.9Д160 | 200 | 04 | 09 | 3 027,43 |
| Мероприятия на реализацию областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области" | 42.4.05.S5130 | | | | 1 882,09 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 42.4.05.S5130 | 200 | 04 | 09 | 1 882,09 |
| Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия в области жилищного хозяйства муниципального образования" | 42.4.31.00000 | | | | 2 078,19 |
| Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда | 42.4.31.03500 | | | | 1 394,45 |
| Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 42.4.31.03500 | 200 | 05 | 01 | 1 394,45 |
| Мероприятия по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности | 42.4.31.03510 | | | | 683,74 |
| Мероприятия по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 42.4.31.03510 | 200 | 05 | 01 | 683,74 |
| Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия в области коммунального хозяйства муниципального образования" | 42.4.32.00000 | | | | 100,00 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 42.4.32.03540 | | | | 100,00 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 42.4.32.03540 | 200 | 05 | 02 | 100,00 |
| Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по повышению благоустроенности муниципального образования" | 42.4.33.00000 | | | | 12 415,24 |
| Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения населенных пунктов муниципального образования | 42.4.33.06010 | | | | 6 038,97 |
| Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения населенных пунктов муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 42.4.33.06010 | 200 | 05 | 03 | 6 037,76 |
| Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения населенных пунктов муниципального образования (Иные бюджетные ассигнования) | 42.4.33.06010 | 800 | 05 | 03 | 1,21 |
| Мероприятия по организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территории населенных пунктов муниципального образования | 42.4.33.06030 | | | | 1 467,90 |
| Мероприятия по организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территории населенных пунктов муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 42.4.33.06030 | 200 | 05 | 03 | 1 467,90 |
| Мероприятия по организации и содержанию мест захоронения муниципального образования | 42.4.33.06040 | | | | 266,89 |
| Мероприятия по организации и содержанию мест захоронения муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 42.4.33.06040 | 200 | 05 | 03 | 266,89 |
| Мероприятия по организации благоустройства территории поселения | 42.4.33.06050 | | | | 1 305,00 |
| Мероприятия по организации благоустройства территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 42.4.33.06050 | 200 | 05 | 03 | 1 305,00 |
| Мероприятия на реализацию областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области" | 42.4.33.S5130 | | | | 361,59 |

| | | | | | |
|---|---------------|-----|----|----|----------|
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 42.4.33.S5130 | 200 | 05 | 03 | 361,59 |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок | 42.4.33.S4880 | | | | 2 448,57 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 42.4.33.S4880 | 200 | 05 | 03 | 2 448,57 |
| Расходы на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения | 42.4.33.S4840 | | | | 526,32 |
| Расходы на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 42.4.33.S4840 | 200 | 05 | 03 | 526,32 |
| Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций и подготовке населения к действиям в чрезвычайных ситуациях" | 42.4.34.00000 | | | | 42,40 |

| | | | | | |
|--|---------------|-----|----|----|-----------|
| воспитательной работе с молодежью" | | | | | |
| Расходы на организационно-воспитательной работе с молодежью | 44.4.16.00340 | | | | 50,00 |
| Расходы на организационно-воспитательной работе с молодежью (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 44.4.16.00340 | 200 | 07 | 07 | 50,00 |
| Комплекс процессных мероприятий "Проведение мероприятий культурно-досугового направления" | 44.4.17.00000 | | | | 546,05 |
| Расходы на организационно и проведение культурно-досуговых мероприятий | 44.4.17.04430 | | | | 546,05 |
| Расходы на организационно и проведение культурно-досуговых мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 44.4.17.04430 | 200 | 08 | 01 | 546,05 |
| Комплекс процессных мероприятий "Проведение мероприятий по вовлечению населения в занятия физической культуры и массового спорта" | 44.4.18.00000 | | | | 40,00 |
| Мероприятия по укреплению материально-технической базы | 44.4.18.00220 | | | | 40,00 |
| Мероприятия по укреплению материально-технической базы (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 44.4.18.00220 | 200 | 11 | 01 | 40,00 |
| Муниципальная программа "Муниципальное управление Калининского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области" | 45.0.00.00000 | | | | 15 279,13 |
| Комплекс процессных мероприятий | 45.0.00.00000 | | | | 15 279,13 |
| Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение функций представительных органов местного самоуправления" | 45.0.01.00000 | | | | 2 069,35 |
| Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования | 45.0.01.00130 | | | | 2 069,35 |
| Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 45.0.01.00130 | 100 | 01 | 02 | 2 069,35 |
| Комплекс процессных мероприятий "Развитие муниципального управления" | 45.0.02.00000 | | | | 13 103,11 |
| Меры по обеспечению выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и доплаты к пенсии лицам, замещающим выборные должности в органах местного самоуправления | 45.0.02.00100 | | | | 1 081,08 |
| Меры по обеспечению выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и доплаты к пенсии лицам, замещающим выборные должности в органах местного самоуправления (Снижение обеспечения и иные выплаты населению) | 45.0.02.00100 | 300 | 10 | 01 | 1 081,08 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 45.0.02.00140 | | | | 7 268,62 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 45.0.02.00140 | 100 | 01 | 04 | 7 268,62 |
| Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления | 45.0.02.00150 | | | | 2 858,22 |
| Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 45.0.02.00150 | 100 | 01 | 04 | 1 737,09 |
| Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 45.0.02.00150 | 200 | 01 | 04 | 1 120,23 |
| Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 45.0.02.00150 | 800 | 01 | 04 | 0,90 |
| Обеспечение кадровой подготовки специалистов органов местного самоуправления | 45.0.02.09040 | 200 | 01 | 04 | 9,90 |
| Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по содержанию архива | 45.0.02.08220 | | | | 155,37 |
| Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по содержанию архива (Межбюджетные трансферты) | 45.0.02.08220 | 500 | 01 | 13 | 155,37 |
| Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по содержанию архива (Межбюджетные трансферты) | 45.0.02.08230 | | | | 629,16 |
| Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по содержанию архива (Межбюджетные трансферты) | 45.0.02.08230 | 500 | 01 | 13 | 629,16 |
| Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений в градостроительной сфере (Межбюджетные трансферты) | 45.0.02.08240 | | | | 567,96 |
| Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений в градостроительной сфере (Межбюджетные трансферты) | 45.0.02.08240 | 500 | 01 | 13 | 567,96 |
| Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по внутреннему финансовому контролю (Межбюджетные трансферты) | 45.0.02.08250 | | | | 114,26 |
| Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по внутреннему финансовому контролю (Межбюджетные трансферты) | 45.0.02.08250 | 500 | 01 | 13 | 114,26 |
| Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий по организации в границах поселения централизованного водоснабжения, водоотведения | 45.0.02.08290 | | | | 78,41 |
| Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий по организации в границах поселения централизованного водоснабжения, водоотведения (Межбюджетные трансферты) | 45.0.02.08290 | 500 | 01 | 13 | 78,41 |
| Мероприятия по информационно-аналитическому сопровождению органов местного самоуправления | 45.0.02.09030 | | | | 136,00 |
| Мероприятия по информационно-аналитическому сопровождению органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 45.0.02.09030 | 200 | 01 | 04 | 136,00 |
| Выплаты и взносы по обязательствам муниципального образования | 45.0.02.09050 | | | | 18,54 |
| Выплаты и взносы по обязательствам муниципального образования (Иные бюджетные ассигнования) | 45.0.02.09050 | 800 | 01 | 13 | 18,54 |
| Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования Интернет-сайтов, информационных систем | 45.0.02.09080 | | | | 191,97 |
| Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования Интернет-сайтов, информационных систем (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 45.0.02.09080 | 200 | 01 | 04 | 191,97 |
| Расходы на обеспечение выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений | 45.0.02.71340 | | | | 3,52 |
| Расходы на обеспечение выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений (Закупка товаров, работ и услуг для | 45.0.02.71340 | 200 | 01 | 04 | 3,52 |

| | | | | | |
|---|---------------|-----|----|----|-----------|
| обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | | | | | |
| Комплекс процессных мероприятий "Расходы на обеспечение деятельности органа финансового (финансово-бюджетного) надзора (контроля) в соответствии с бюджетным законодательством" | 45.4.03.00000 | | | | 36,77 |
| Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления | 45.4.03.00150 | | | | 0,00 |
| Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 45.4.03.00150 | 200 | 01 | 03 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий (функций) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (Межбюджетные трансферты) | 45.4.03.08280 | | | | 36,77 |
| Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий (функций) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (Межбюджетные трансферты) | 45.4.03.08280 | 500 | 01 | 13 | 36,77 |
| Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами" | 45.4.27.00000 | | | | 60,00 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 45.4.27.03400 | | | | 60,00 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 45.4.27.03400 | 200 | 04 | 12 | 60,00 |
| Мероприятия по разработке документации территориального планирования муниципального образования | 45.4.27.03420 | | | | 0,00 |
| Мероприятия по разработке документации территориального планирования муниципального образования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 45.4.27.03420 | 200 | 04 | 12 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 91.0.00.00000 | | | | 792,45 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 91.9.00.00000 | | | | 263,66 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 91.9.01.00000 | | | | 263,66 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования | 91.9.01.07000 | | | | 0,00 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования (Иные бюджетные ассигнования) | 91.9.01.07000 | 800 | 01 | 11 | 0,00 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 91.9.01.51180 | | | | 263,66 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 91.9.01.51180 | 100 | 02 | 03 | 263,66 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 91.9.01.51180 | 200 | 02 | 03 | 0,00 |
| Грант за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти на цели поощрения муниципальных управленческих команд | 91.9.01.55490 | | | | 528,79 |
| Грант за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти на цели поощрения муниципальных управленческих команд (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 91.9.01.55490 | 100 | 01 | 02 | 95,00 |
| Грант за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти на цели поощрения муниципальных управленческих команд (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 91.9.01.55490 | 100 | 01 | 04 | 433,79 |
| Итого | | | | | 69 778,43 |

Приложение № 5
Утверждено
решением совета депутатов
муниципального образования
Калининское сельское поселение
от 20 ноября 2025 года № 61

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2025 года

(тыс. рублей/)

| Наименование показателя | Код источника финансирования по КИВФ, КИВБФ | Исполнено |
|---|---|-----------|
| Источники финансирования дефицита бюджета - всего | 000 90 00 00 00 0000 000 | -3 396,9 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 000 01 05 00 00 0000 000 | -3 396,9 |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КАЛИНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КАЛИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
РЕШЕНИЕ
(четырнадцатое заседание второго созыва)
от 20 ноября 2025 года № 62

О принятии в первом чтении проекта решения о бюджете муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Рассмотрев проект решения о бюджете муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов Калининского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

- Принять в первом чтении проект решения о бюджете муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.
- Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2026 год: прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в сумме 64 447 346 рублей 92 копейки; прогнозируемый общий объем расходов бюджета муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в сумме 67 396 642 рубля 81 копейка; прогнозируемый дефицит бюджета муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в сумме 2 949 295 рублей 89 копеек.
- Утвердить основные характеристики проекта бюджета муниципального образования Калининское сельское поселение на плановый период 2027 и 2028 годов:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2027 год в сумме 63 698 076 рублей 34 копейки и на 2028 год в сумме 64 416 125 рублей 79 копеек;

прогнозируемый общий объем расходов бюджета муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2027 год в сумме 65 331 159 рублей 45 копеек, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 633 280 рублей 00 копеек и на 2028 год в сумме 67 805 329 рублей 87 копеек, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 3 390 267 рублей 00 копеек; прогнозируемый дефицит бюджета муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2027 год в сумме 1 633 083 рубля 11 копеек и на 2028 год в сумме 3 389 204 рубля 08 копеек.

4. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Калининское сельское поселение на 2026 год согласно приложению 1.

5. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области безвозмездные поступления на 2026 год в общей сумме 26 080 626,92 рублей, в том числе:

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств областного бюджета Ленинградской области на 2026 год в сумме 22 828 111,78 рублей; Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки муниципального образования Волосовский муниципальный район на 2026 год в сумме 2 760 324,14 рубля;

Межбюджетные трансферты по организации дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Волосовского муниципального района (собственность муниципального района) на территории муниципального образования поселения в части содержания автомобильных дорог в зимний период (по расчистке от снега) на 2026 год в сумме 162 153,00 рубля;

Межбюджетные трансферты по организации дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Волосовского муниципального района (собственность муниципального района) на территории муниципального образования поселения в части содержания автомобильных дорог в летний период на 2026 год в сумме 330 038,00 рублей.

6. Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального образования Калининское сельское поселение безвозмездные поступления на 2027 год в общей сумме 21 750 996,34 рублей, на 2028 год в общей сумме 21 098 105,79 рублей.

7. Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального фонда дорожного образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области:

на 2026 год в сумме 7 752 791,00 рубль;
на 2027 год в сумме 9 447 390,00 рубль;
на 2028 год в сумме 9 447 391,00 рубль.

8. Утвердить резервный фонд администрации муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области: на 2026 год в сумме 70 000,00 рубль, на 2027 год в сумме 70 000,00 рубль, на 2028 год в сумме 70 000,00 рубль.

9. Установить, что в соответствии с правовыми актами администрации муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области производится распределение (предоставление, расходование) ассигнований, предусмотренных в ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на резервный фонд администрации муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.

10. Установить, что с 1 января 2026 года для расчета должностных окладов (окладов, ставок заработной платы для работников муниципальных казенных учреждений культуры) за календарный месяц или за выполнение установленной нормы труда (нормы часов за ставку заработной платы) применяется расчетная величина в размере 14 870,00 рублей.

11. Утвердить расходы на обеспечение деятельности администрации муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области: на 2026 год в сумме 18 429 558,61 рубль; на 2027 год в сумме 19 243 977,45 рубль; на 2028 год в сумме 20 085 959,87 рубль.

12. Утвердить расходы на обеспечение деятельности высшего должностного лица муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области: на 2026 год в сумме 3 081 500,00 рубль; на 2027 год в сумме 3 235 200,00 рубль; на 2028 год в сумме 3 396 900,00 рубль.

13. Утвердить расходы на обеспечение деятельности совета депутатов муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области: на 2026 год в сумме 1 000,00 рубль; на 2027 год в сумме 1 000,00 рубль; на 2028 год в сумме 1 000,00 рубль.

14. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области: на 2026 год в сумме 1 513 512,00 рубль; на 2027 год в сумме 1 513 512,00 рубль; на 2028 год в сумме 1 513 512,00 рубль.

15. Утвердить размер индексации денежного вознаграждения (денежного содержания) и иных дополнительных выплат лицам, замещающим муниципальные должности, предусмотренные муниципальными правовыми актами, месячных должностных окладов и ежемесячных надбавок к должностным окладам в соответствии с присвоенными классными чинами муниципальных служащих муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, а также месячных должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в 1,054 раза с 1 января 2026 года.

16. Опубликовать решение в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

17. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава
Калининского сельского поселения
Т. А. ТИХОНОВА**

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНЫ
решением совета депутатов
муниципального образования
Калининское сельское поселение
Волосовского муниципального района
Ленинградской области
от 20 ноября 2025 года № 62

ИСТОЧНИКИ финансирования дефицита бюджета муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2026 год

| Код бюджетной классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | Наименование кодов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | Сумма (рублей) |
|--|---|----------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 000 01 00 00 00 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 2 949 295,89 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 2 949 295,89 |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КАЛИНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КАЛИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
РЕШЕНИЕ
(четырнадцатое заседание второго созыва)
от 20 ноября 2025 года № 63

Об утверждении перечня части полномочий по вопросам местного значения, передаваемых администрацией муниципального образования Волосовский муниципальный район на 2026 год

В соответствии с ч.2 ст.154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с ч.4 ст.15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» совет депутатов муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень части полномочий по вопросам местного значения, передаваемых администрацией муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области для их исполнения администрацией муниципального образования Волосовский муниципальный район на 2026 год, согласно приложению.

2. Поручить администрации Калининского сельского поселения заключить Соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения с администрацией Волосовского муниципального района за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Волосовского муниципального района.
3. Опубликовать решение в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава Калининского сельского поселения
Т. А. ТИХОНОВА

Приложение
к решению совета депутатов
Калининского сельского поселения
от 20.11.2025 № 63

Перечень части полномочий по вопросам местного значения, передаваемых администрацией Калининского сельского поселения для их осуществления администрацией Волосовского муниципального района на 2026 год

| № п/п | Наименование полномочия, передаваемого администрацией Калининского сельского поселения администрации Волосовского МР | Срок, на который заключается соглашение | Наименование сторон при заключении соглашения | Сведения о передаче материальных ресурсов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий | Объем межбюджетных трансфертов (рублей) |
|-------|---|---|--|--|---|
| 1 | Полномочие по формированию архивных фондов поселений | 2026 год | Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район - администрация муниципального образования Калининское сельское поселение | Не требуется | 223 104,65 |
| 2 | Исполнение части функций по обеспечению бюджетного процесса в поселениях | 2026 год | Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район - администрация муниципального образования Калининское сельское поселение | Не требуется | 1 001 889,35 |
| 3 | Полномочие в сфере градостроительной деятельности | 2026 год | Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район - администрация муниципального образования Калининское сельское поселение | Не требуется | 825 800,43 |
| 4 | Обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по внутреннему муниципальному финансовому контролю | 2026 год | Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район - администрация муниципального образования Калининское сельское поселение | Не требуется | 166 495,95 |
| 5 | Полномочие по организации централизованного водоснабжения, водоотведения | 2026 год | Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район - администрация муниципального образования Калининское сельское поселение | Не требуется | 114 731,79 |
| 6 | Полномочие по организации ритуальных услуг в части создания специализированной службы | 2026 год | Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район - администрация муниципального образования Калининское сельское поселение | Не требуется | 0,00 |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КАЛИНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КАЛИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

(четыренадцатое заседание второго созыва)
от 20 ноября 2025 года № 64

Об утверждении перечня части полномочий по вопросам местного значения, передаваемых администрацией Калининского сельского поселения администрации Волосовского муниципального района для их исполнения администрацией Калининского сельского поселения на 2026 год

В соответствии с ч. 2 ст. 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» совет депутатов муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень части полномочий по вопросам местного значения, передаваемых администрацией Волосовского муниципального района для их осуществления администрацией Калининского сельского поселения на 2026 год, согласно приложению.
2. Поручить администрации Калининского сельского поселения заключить Соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения с администрацией Волосовского муниципального района за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Волосовского муниципального района в бюджет Калининского сельского поселения.
3. Опубликовать решение в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава Калининского сельского поселения
Т. А. ТИХОНОВА

Приложение
к решению совета депутатов
Калининского сельского поселения
от 20.11.2025 № 64

Перечень части полномочий по вопросам местного значения, передаваемых администрацией Волосовского муниципального района для их осуществления администрацией Калининского сельского поселения на 2026 год

| № п/п | Наименование полномочия, передаваемого администрацией Волосовского МР администрации Калининского сельского поселения | Срок, на который заключается соглашение | Наименование сторон при заключении соглашения | Сведения о передаче материальных ресурсов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий | Объем межбюджетных трансфертов (рублей) |
|-------|---|---|--|--|---|
| 1 | Организация дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Волосовского муниципального района (собственность муниципального района) на территории муниципального образования поселения в части содержания автомобильных дорог в зимний период | 2026 год | Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район - администрация муниципального образования Калининское сельское поселение | Не требуется | 162 153,00 |
| 2 | Организация дорожной деятельности в отношении дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Волосовского муниципального района (собственность муниципального района) на территории муниципального образования поселения в части содержания автомобильных дорог в летний период | 2026 год | Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район - администрация муниципального образования Калининское сельское поселение | Не требуется | 330 038,00 |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КАЛИНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КАЛИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

(четыренадцатое заседание второго созыва)
от 20 ноября 2025 года № 65

О передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

Во исполнение статьи 38 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 268.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава Калининского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов Калининского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области, РЕШИЛ:

1. Передать полномочия контрольно-счетного органа Калининского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля для их исполнения контрольно-счетным органом муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.
2. Главе Калининского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области заключить Соглашение о передаче полномочий внешнего муниципального финансового контроля с контрольно-счетным органом муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.
3. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Калининское сельское поселение
Т. А. ТИХОНОВА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КАЛИНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КАЛИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

(четыренадцатое заседание второго созыва)
от 20 ноября 2025 года № 67

Об утверждении результатов определения размеров долей в праве общей долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, выраженных в балло-гектарах, в виде простой правильной дроби.

Во исполнение Федерального закона РФ от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1475 «Об утверждении Правил определения размеров земельных долей, выраженных в гектарах или балло-гектарах, в виде простой правильной дроби», совет депутатов муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Утвердить результаты определения размеров долей в праве общей долевой собственности на земельный участок, кадастровый номер 47:22:0000000:62, площадью 2717728 кв.м., местоположение: Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Калининское сельское поселение, АОЗТ «Кикерино», из земель сельскохозяйственного назначения, выраженных в балло-гектарах, в виде простой правильной дроби, согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в общественно политической газете Волосовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и на официальном сайте муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Внести изменения в сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, в отношении размера доли в порядке, установленном Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», по истечении тридцати дней с даты опубликования настоящего постановления

Глава Калининского сельского поселения
ТИХОНОВА Т.А.

Приложение № 1
к решению совета депутатов
Калининского сельского поселения
от 20 ноября 2025 г. № 67

В соответствии со статьей 19.1 Федерального закона РФ от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» совет депутатов МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области определяет размеры земельных долей, выраженные в балло-гектарах, в виде простой правильной дроби в соответствии с порядком, предусмотренным Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1475 (ред. от 24 октября 2022 г.) «Об утверждении Правил определения размеров земельных долей, выраженных в гектарах или балло-гектарах, в виде простой правильной дроби».

В целях определения в виде простой правильной дроби земельной доли, выраженной в балло-гектарах, в отношении земельного участка из категории земель сельскохозяйственного назначения используется следующая формула:

$$P(d) = P(6) / P(s)$$

где:

P(d) — размер земельной доли в виде простой правильной дроби;

P(6) — размер земельной доли, выраженной в балло-гектарах, округленный до целого значения;

P(s) — показатель оценки качества сельскохозяйственных угодий приватизированного земельного участка, выраженный в балло-гектарах, значение которого определяется по следующей формуле и округляется до целого значения:

$$P(s) = P \times S$$

где:

P — средний показатель оценки качества сельскохозяйственных угодий приватизированного земельного участка, в отношении которого осуществляется определение размера земельных долей, выраженных в балло-гектарах и определенных на день принятия решения о приватизации земельного участка. (Согласно полученным данным из ГФДЗ, средний показатель оценки качества земель АОЗТ «Кикерино» подлежащих перераспределению составляет 51 балл).

S — площадь земельного участка (в гектарах).

| № п/п | Правообладатель | Номер и дата государственной регистрации права в Едином государственном реестре недвижимости | Размер земельной доли в балло-гектарах | Размер земельной доли в виде простой правильной дроби |
|-------|--|--|--|---|
| 1 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-65 от 31.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 2 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-64 от 31.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 3 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-63 от 31.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 4 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-62 от 30.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 5 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-61 от 30.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 6 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-60 от 30.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 7 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-59 от 30.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 8 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-58 от 29.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 9 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-56 от 28.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 10 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-55 от 28.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 11 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-54 от 25.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 12 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-53 от 25.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 13 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-52 от 24.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 14 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-51 от 24.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 15 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-50 от 23.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 16 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-49 от 23.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 17 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-48 от 22.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 18 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-47 от 21.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 19 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-46 от 17.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 20 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-45 от 08.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 21 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-44 от 08.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 22 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-43 от 03.07.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 23 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-41 от 30.06.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 24 | МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области | 47:22:0000000:62-47/052/2025-40 от 29.06.2025 года | 231 | 231/13872 |
| 25 | Мутонен Евгений Анатольевич | 47-47/009-47/009/004/2015-3203/2 от 25.06.2015 года | 39 | 39/13872 |
| 26 | Лукина Евгения Федоровна | 47-47/009-47/009/004/2015-1478/1 от 08.04.2015 года | 116 | 116/13872 |
| 27 | Лукин Антон Александрович | 47-47/009-47/009/004/2015-1477/1 от 07.04.2015 года | 116 | 116/13872 |
| 28 | Шабанова Татьяна Николаевна | 47-47-09/018/2013-279 от 14.10.2013 года | 231 | 231/13872 |
| 29 | Кириллов Евгений Юрьевич | 47-47-09/018/2011-191 от 30.06.2011 года | 231 | 231/13872 |
| 30 | Афонина Елена Анатольевна | 47-47-09/003/2011-053 от 07.02.2011 года | 77 | 77/13872 |
| 31 | Гавникова Наталья Борисовна | 47-78-09/022/2010-113 от 26.05.2010 года | 77 | 77/13872 |
| 32 | Мутонен Евгений Анатольевич | 47-78-09/022/2010-110 от 26.05.2010 года | 77 | 77/13872 |
| 33 | Гаврилова Валентина Васильевна | 47-78-09/023/2009-141 от 25.06.2009 года | 231 | 231/13872 |
| 34 | Емельянова Светлана Алексеевна | 47-78-09/022/2009-207 от 25.06.2009 года | 77 | 77/13872 |
| 35 | Малаховская Тамара Алексеевна | 47-78-09/017/2009-142 от 28.06.2009 года | 185 | 185/13872 |
| 36 | Бурелова Татьяна Андреевна | 47-78-09/005/2009-105 от 20.02.2009 года | 231 | 231/13872 |
| 37 | Макаров Федоров Иванович | 47-78-09/050/2008-067 от 22.01.2009 года | 231 | 231/13872 |
| 38 | Василисин Дмитрий Николаевич | 47-78-09/044/2008-044 от 24.12.2008 года | 231 | 231/13872 |
| 39 | Омельченко Андрей Андреевич | 47-78-09/013/2007-027 от 29.05.2007 года | 231 | 231/13872 |
| 40 | Качлавова Ольга Владимировна | 47-78-09/008/2007-025 от 23.03.2007 года | 231 | 231/13872 |
| 41 | Новиш Елена Александровна | 47-78-09/022/2005-056 от 29.08.2005 года | 58 | 58/13872 |
| 42 | Трофимова Татьяна Степановна | 47-01/28-52000-357-1 от 19.01.2001 года | 231 | 231/13872 |
| 43 | Семенова Татьяна Николаевна | 47-01/28-1/1998-4249-2 от 25.03.1999 года | 116 | 116/13872 |
| 44 | Семенов Александр Сергеевич | 47-01/28-1/1998-4249-1 от 25.03.1999 года | 116 | 116/13872 |

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.11.2025 года № 330

Об условиях приватизации нежилого здания (библиотеки) и земельного участка по адресу: Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Калининское сельское поселение п. Кикерино, ул. Андреевская, д. 2.

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Программой приватизации муниципального имущества Калининского сельского поселения на 2025 год, утвержденной решением Совета депутатов Калининского сельского поселения от 03.04.2025 г. № 44 (с изменениями)

— Казанцев Николай Николаевич — глава муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области;
 — Фарталнова Анжелика Олеговна — депутат Совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области;
 — Кобылинская Татьяна Леонидовна — заместитель главы администрации по экономике — председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Волосовского муниципального района;
 — Селиванова Ольга Анатольевна — главный специалист отдела экономического развития и инвестиционной деятельности, потребительского рынка, развития малого и среднего бизнеса Администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области;
 — Огаркова Анастасия Алексеевна — главный специалист — главный бухгалтер отдела по распоряжению и управлению муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.»
 2. Настоящее решение опубликовать в общественно-политической газете Волосовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Волосовского муниципального района в сети Интернет.
 3. Настоящее решение вступает в силу после официального обнародования в форме официального опубликования.

Глава муниципального образования
 Волосовский муниципальный район
 Н. Н. КАЗАНЦЕВ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

(одинадцатое заседание пятого созыва)
 от 18 ноября 2025 года № 79

О внесении изменений в решение Совета депутатов № 48 от 19.03.2025 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования Волосовский муниципальный район»

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Совет депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:

- Внести изменения в решение Совета депутатов № 48 от 19.03.2025 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования Волосовский муниципальный район», изложив пункт 2.11. Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования Волосовский муниципальный район (приложение к решению) в следующей редакции: «2.11. Профилактический визит осуществляется в порядке, предусмотренном статьями 52, 52.1 и 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.
 1) Профилактический визит проводится в форме профилактических бесед должностным лицом контрольного органа по месту осуществления деятельности контролируемого лица или нахождения объекта контроля, либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения „Инспектор“.
 2) Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.
 3) Обязательный профилактический визит в рамках муниципального контроля проводится в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 4 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.
 4) Обязательные профилактические визиты в отношении контролируемых лиц, принадлежащих к категориям среднего риска, умеренного риска, проводятся с периодичностью, определенной Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ.
 5) Профилактические визиты по инициативе контролируемого лица проводятся на основании заявления контролируемого лица, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.
 6) Заявление о проведении профилактического визита подается посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.
 7) Контрольный орган рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении по основаниям, предусмотренным частью 4 статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, о чем уведомляет контролируемое лицо.
 8) В случае если заявление о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица подано в контрольный орган без использования единого портала государственных и муниципальных услуг контрольный орган отказывает контролируемому лицу в рассмотрении заявления о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения.
 9) В случае если заявление о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица подано лицом, не относящимся к лицам, которые включены в перечень групп лиц, указанных в части 1 статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, контрольный орган отказывает контролируемому лицу в рассмотрении заявления о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка получения консультирования, в том числе по заявлению контролируемого лица, направленному с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.
 10) Контролируемое лицо вправе обжаловать решение об отказе в проведении обязательного профилактического визита в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.»
 2. Настоящее решение опубликовать в общественно-политической газете Волосовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Волосовского муниципального района в сети Интернет.
 3. Настоящее решение вступает в силу после официального обнародования в форме официального опубликования.

Глава муниципального образования
 Волосовский муниципальный район
 Н. Н. КАЗАНЦЕВ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

(одинадцатое заседание пятого созыва)
 от 18 ноября 2025 года № 80

Об утверждении Положения о материальном стимулировании работников администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области

- В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Ленинградской области от 10.02.2025 N 4-оз «О внесении изменений в статью 11 областного закона «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» Совет депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:
- Утвердить Положение о материальном стимулировании работников администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области согласно приложению.
 - Признать утратившим силу решение Совета депутатов Волосовского муниципального района от 25 августа 2010 года № 79 «Об утверждении Положения о материальном стимулировании работников администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район» (с изменениями).
 - Настоящее решение опубликовать в общественно-политической газете Волосовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Волосовского муниципального района в сети Интернет.
 - Настоящее решение вступает в силу после официального обнародования в форме официального опубликования.

Глава муниципального образования
 Волосовский муниципальный район
 Н. Н. КАЗАНЦЕВ

ПОЛОЖЕНИЕ

о материальном стимулировании работников администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области
 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 22 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 11 областного закона Ленинградской области от 11.03.2008 N 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», с целью регулирования отношений, связанных с оплатой труда администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район в целях развития их творческой инициативы и активности, совершенствования качества работы и укрепления трудовой дисциплины.
 1. Общие положения.
 Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, состоящего из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее — должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее — дополнительные выплаты).
 К дополнительным выплатам относятся:
 — ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
 — ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы — не более 200 процентов должностного оклада;
 — ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, — в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;
 — премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты которых определяется с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления, исполнения должностной инструкции;
 — ежемесячное денежное поощрение;
 — единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих;
 — иные выплаты, предусмотренные федеральными и областными законами;
 — ежемесячная надбавка к должностному окладу в соответствии с присвоенными муниципальному служащему классными чинами.

1.1. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу в соответствии с присвоенными муниципальными служащим классными чинами, ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячных надбавок к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячных денежных поощрений, премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, ежемесячных надбавок к должностному окладу за сложность и напряженность, особые условия труда работников, замещающих в администрации должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, осуществляются из фонда оплаты труда работников администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район в пределах средств, предусмотренных на очередной финансовый год.
 1.2. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу в соответствии с присвоенными муниципальными служащим классными чинами, ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячных надбавок к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячное денежное поощрение и премия, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, выплачиваемые муниципальным служащим, ежемесячная надбавка за сложность и напряженность, особые условия труда, ежемесячное денежное поощрение, премия, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, выплачиваемые работниками администрации, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, учитываются в соответствии с действующим законодательством при расчете средней заработной платы (для оплаты ежегодного отпуска, назначения пенсии, выплаты пособий по временной нетрудоспособности и др.).
 1.3. Основанием для начисления муниципальным служащим ежемесячных надбавок к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячных надбавок к должностному окладу в соответствии с присвоенными муниципальными служащим классными чинами, ежемесячных надбавок к должностному окладу за сложность и напряженность, особые условия труда работникам администрации, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, ежемесячных поощрений, премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий является распоряжение администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

1.4. Проект распоряжения администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район готовится по поручению главы администрации управляющим делами администрации на основании представленных на имя главы администрации предложений заместителей главы администрации, руководителей структурных подразделений и управляющих делами администрации.
 1.5. В предложениях об изменении размера ежемесячного денежного поощрения, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность и напряженность, особые условия труда работников, замещающих должности муниципальной службы, указываются конкретные основания, по которым эти дополнительные выплаты меняются.
 2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе.
 Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается исходя из стажа муниципальной службы в размере (не более):
 при стаже муниципальной службы в процентах от должностного оклада
 от 1 года до 5 лет 10
 от 5 до 10 лет 15
 от 10 до 15 лет 20
 свыше 15 лет 30;
 3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, сложность и напряженность, особые условия труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.
 3.1. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, сложность и напряженность, особые условия труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, устанавливаются каждому работнику администрации персонально, как правило, на календарный год. Размер ежемесячной надбавки определяется в зависимости от степени сложности и напряженности выполняемой работы.
 3.2. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы, сложность и напряженность, особые условия труда работника, замещающего должность, не являющуюся должностью муниципальной службы, может быть увеличена или уменьшена ранее установленных сроков при изменении степени сложности и напряженности работы, а также при несвоевременном выполнении задания, ухудшении качества работы, нарушении трудовой дисциплины.
 3.3. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.
 Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, — в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.
 5. Ежемесячное денежное поощрение.
 5.1. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается работнику администрации в соответствии с пунктами 1.3–1.5, настоящего Положения в размерах, не превышающих:
 — для муниципальных служащих 100% должностного оклада;
 — для работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, 50% должностного оклада.
 5.2. Основными критериями, определяющими возможность выплаты и размер ежемесячного денежного поощрения работника администрации, являются:
 добросовестное и качественное исполнение должностных обязанностей, высокие личные показатели по службе;
 своевременное выполнение приказов, распоряжений и указаний вышестоящих в порядке подчиненности руководителей;
 соблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, должностного регламента, порядка работы со служебной информацией;
 поддержание квалификации на уровне, достаточном для исполнения должностных обязанностей;
 хранение государственной и иной охраняемой законом тайны.
 5.3. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается по итогам работы за месяц. При наличии экономии по составляющим фонда оплаты труда — по итогам работы за квартал, год.

ПРИЛОЖЕНИЕ
 Утверждено
 решением Совета депутатов
 муниципального образования
 Волосовский муниципальный район
 Ленинградской области
 от 18.11.2025 года № 80

Размер ежемесячного денежного поощрения по итогам работы за квартал и год зависит от выполнения работником служебных обязанностей, личного трудового вклада в общие результаты деятельности и устанавливается распоряжением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.
 5.4. Как правило, работники, допустившие служебные упущения, нарушившие трудовую дисциплину в расчетном периоде, не представляются к ежемесячному денежному поощрению по следующим основаниям:
 несвоевременное или некачественное выполнение обязанностей, предусмотренных трудовыми договорами и должностными инструкциями;
 несвоевременное или некачественное выполнение заданий, приказов и распоряжений руководителей;
 совершение прогула;
 появление на работе в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического и токсического опьянения;
 другие нарушения дисциплины, указанные в трудовом законодательстве.
 5.5. Предложения о ежемесячном денежном поощрении работников администрации представляются руководителями структурных подразделений в управлении делами администрации до 20-го числа каждого месяца для подготовки до 25-го числа проекта распоряжения администрации.
 5.6. Выплата ежемесячного денежного поощрения производится одновременно с выплатой заработной платы за вторую половину месяца.
 6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу в соответствии с присвоенными муниципальными служащим классными чинами.
 6.1. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу устанавливается распоряжением администрации, в соответствии с присвоенными муниципальными служащим классными чинами. Размер оклада за классный чин устанавливается решением совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.
 7. Премия, в том числе, за выполнение особо важных и сложных заданий.
 7.1. Муниципальные служащие, работники администрации, замещающие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, могут быть премированы. Размер премии определяется распоряжением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район исходя из результатов деятельности администрации и ее структурных подразделений по итогам работы за месяц, квартал, год.
 7.2. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается распоряжением администрации конкретному работнику и носит единовременный характер. Размер премии не ограничивается. Основными критериями, дающими право на получение премии за выполнение особо важных и сложных заданий, являются:
 досрочное выполнение на высоком профессиональном уровне конкретных поручений и заданий главы администрации, непосредственных руководителей, реализация которых имеет важное значение для Волосовского района;
 проявление инициативы в подготовке и выработке комплекса мероприятий по выполнению особо важных и сложных заданий;
 своевременная и четкая организация деятельности муниципальных служащих по выполнению особо важных и сложных заданий (для руководителей структурных подразделений администрации).
 8. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь.
 8.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется в соответствии с решением совета депутатов Волосовского муниципального района от 25.06.2008 года № 202 «О денежном содержании муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы» (с изменениями) из фонда оплаты труда в размерах:
 муниципальным служащим — двух должностных окладов и двух ежемесячных надбавок к должностному окладу, в соответствии с присвоенными классными чинами, работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, — двух должностных окладов.
 8.2. Единовременная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску производится на основании заявления работника администрации о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, согласованного с руководителем структурного подразделения.
 8.3. Единовременная выплата к отпуску вновь принятым работникам выплачивается пропорционально отработанному времени в расчетном году.
 Работникам, уволенным в течение расчетного года, единовременная выплата к отпуску выплачивается за фактически отработанное время (за исключением случаев увольнения за нарушение трудовой дисциплины).
 8.4. Неиспользованная работником единовременная выплата к отпуску выплачивается до 25 декабря текущего года.
 8.5. Работнику администрации при возникших в его семье материальных затруднениях (стихийное бедствие, смерть близких родственников (супруг, супруга, родители, дети) и другие уважительные причины) может быть оказана материальная помощь в размере, не превышающем 100% должностного оклада. Материальная помощь оказывается распоряжением администрации по письменному заявлению работника с указанием причин тяжелого материального положения.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

(одинадцатое заседание пятого созыва)
 от 18 ноября 2025 года № 81

Информация о комплексе процессных мероприятий " Материальная поддержка сельхозпроизводителей агропромышленного комплекса Волосовского муниципального района Ленинградской области «
 Заслушав и обсудив информацию отдела сельского хозяйства администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области о комплексе процессных мероприятий «Материальная поддержка сельхозпроизводителей агропромышленного комплекса Волосовского муниципального района Ленинградской области», Совет депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:
 1. Информацию о комплексе процессных мероприятий " Материальная поддержка сельхозпроизводителей агропромышленного комплекса Волосовского муниципального района Ленинградской области " принять к сведению.
 2. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Волосовского района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Волосовского муниципального района в сети Интернет.
 3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

Глава муниципального образования
 Волосовский муниципальный район
 Н. Н. КАЗАНЦЕВ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

(одинадцатое заседание пятого созыва)
 от 18 ноября 2025 года № 82

О представителе в Совет представительных органов муниципальных образований Ленинградской области при Законодательном собрании Ленинградской области на 2026 год.

В соответствии с пунктом 3.1. раздела 3 Положения о Совете представительных органов муниципальных образований Ленинградской области при Законодательном собрании Ленинградской области Совет депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:
 1. Избрать представителем в Совет представительных органов муниципальных образований Ленинградской области при Законодательном собрании Ленинградской области на 2026 год
 Комарову Тамару Владимировну — главу муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.
 2. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Волосовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Волосовского муниципального района в сети Интернет.
 3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
 Волосовский муниципальный район
 Н. Н. КАЗАНЦЕВ

Учредители - администрация МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области, Комитет по печати Ленинградской области, ООО "Сельская новь" Газета зарегистрирована: Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 17 мая 2010 года ПИ N ТУ 78-00605 Издатель - ООО "Сельская новь"

АДРЕС РЕДАКЦИИ и ООО "Сельская новь": 188410, г.Волосово, пр.Вингиссара, 17

ТЕЛЕФОНЫ: Генеральный директор, редактор, журналисты - 22-6777. Рекламный отдел - 22-939.

Редакция за полиграфический брак, а также содержание рекламы ответственности не несет. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов и читателей.

E-mail: selsknov@mail.ru; reclamaSN@mail.ru Сайт: selskayanov.info

Номер подписан в печать 19.11.2025 г. Время подписания: по графику - 17 час., фактическое - 17 час.

Главный редактор: Н.Б. Богданова

Газета отпечатана в типографии ООО-фирма "Псковское возрождение" (180000, г. Псков, ул. Гоголя, д. 6)

Индекс подписки 55015; Печать офсетная
 ПИ 865 /Тираж 200 /Заказ 2240

