



СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

Издается с 1 мая 1931 года

№ 45
(12603)

20 ноября

2021 года

суббота

Цена свободная

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА Волосовского района Ленинградской области 16+

У РАЙОНА - НОВЫЙ ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

РЕШЕНИЕ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 10 ноября 2021 года № 1

Об итогах конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области

В соответствии с подпунктом 5.6 пункта 5 Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области конкурсная комиссия РЕШИЛА:

1. Признать Васечкина Юрия Александровича, Мясникова Александра Юрьевича победителями конкурса, получившими статус кандидата на замещение должности главы администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области по контракту.

2. Рекомендовать кандидатов Васечкина Ю.А., Мясникова А.Ю. Совету депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области для назначения на

должность главы администрации Волосовского муниципального района как наиболее соответствующих предъявляемым квалификационным требованиям.

3. Поручить Малащенко Олегу Михайловичу внести кандидатуры Васечкина Ю.А., Мясникова А.Ю. на утверждение Совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

Голосовали: "ЗА" 8, "ПРОТИВ" нет, "ВОЗДЕРЖАЛСЯ" нет.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

(двадцатое заседание четвертого созыва)
от 17 ноября 2021 года № 154

О назначении главы администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области

В соответствии с пунктами 5.8. и 6.3. Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, утвержденного решением

Совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 30 сентября 2021 года № 149, учитывая рекомендации конкурсной комиссии по результатам конкурса, Совет депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Назначить **Васечкина Юрия Александровича** главой администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

2. Главе муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области **Фролову Сергею Александровичу** в течение десяти календарных дней со дня проведения конкурса заключить контракт с главой администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области **Васечкиным Юрием Александровичем**.

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Волосовского района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Волосовского муниципального района Ленинградской области.

Глава муниципального образования
Волосовский муниципальный район
С.А. ФРОЛОВ



Решением Совета депутатов Волосовского муниципального района от 17 ноября 2021 года, принятым на основании решения конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования от 17 ноября 2021 года, **Юрий Александрович Васечкин** назначен главой администрации Волосовского муниципального района.

С февраля 2016 года Васечкин Ю.А. возглавлял комитет финансов. Родился и вырос в Волосовском районе Ленинградской области. После окончания Изварской средней общеобразовательной школы в 2002 году поступил в Санкт-Петербургский техникум отраслевых технологий, финансов и права на обучение по направлению "Финансы". После окончания техникума, в 2004 году, поступил на работу в инспекцию Министерства по налогам и сборам РФ по Волосовскому району, прошел трудовой путь с должности специалиста 1 категории до старшего государственного налогового инспектора отдела камеральных нало-

говых проверок. В период 2005-2009 гг. окончил Санкт-Петербургский государственный университет экономики и финансов по специальности "Экономист". В 2012 году в связи с реорганизацией структурных подразделений налоговых органов РФ и ликвидацией отдела камеральных проверок в МИФНС № 7 по Ленинградской области в Волосовском районе был сокращен. С 2012 по 2014 год работал на руководящих должностях в общественных и коммерческих организациях (руководителем Волосовского отдела регионального отделения по развитию территорий Северо-Запада, заместителем генерального директора ООО "Кондитерская фабрика "Ленинградская").

В 2014 году поступил на муниципальную службу в администрацию муниципального образования Волосовский муниципальный район (2014 - 2016 год - начальник сектора внутреннего финансового контроля, 2016-2018 год - председатель комитета финансов, 2018 - по ноябрь 2021 - заместитель главы админист-

рации - председатель комитета финансов). В период с 2015 - 2019 гг. окончил АОУ ВО ЛО "Государственный институт экономики, финансов, права и технологий" по направлению (специальности) "Юриспруденция".

В 2020 году повысил свою квалификацию в АОУ ВО ЛО "Государственный институт экономики, финансов, права и технологий" по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации "Актуальные проблемы государственного и муниципального управления".

Присвоен классный чин: "Референт государственной гражданской службы РФ 1 класса". Присвоен классный чин: "Муниципальный служащий муниципального образования Ленинградской области четвертого класса".

Женат, имеет дочь.

Награжден Благодарностью губернатора Ленинградской области и Почетным дипломом Законодательного собрания Ленинградской области.

«Горячая линия» по вопросам материнского капитала

25 ноября, накануне Дня матери, Уполномоченный по правам человека в Ленинградской области проведет «горячую линию» по вопросам реализации права на получение материнского капитала.

На «горячую линию» могут обратиться лица, которые считают, что их права на получение материнского капитала либо его использование по назначению нарушены.

При необходимости все поступившие сообщения будут рассмотрены совместно со специалистами отделения ПФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, а также уполномоченными органами исполнительной власти Ленинградской области.

Обращения будут приниматься в четверг 25 ноября с 10 до 15 часов по телефону 8(812)916-50-63.

В ГОСДУМЕ ОБСУДИЛИ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

17 ноября в Госдуме прошло совместное заседание комитета по аграрным вопросам с руководством Минсельхоза РФ. В мероприятии приняли участие министр сельского хозяйства РФ Дмитрий Патрушев, заместитель председателя Государственной Думы Алексей Гордеев, представители минсельхоза, руководители Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору и Федерального агентства по рыболовству.

Дмитрий Патрушев рассказал об итогах работы агропромышленного комплекса Российской

Федерации в 2021 году и основных задачах на 2022 год. Так, зерновых собрано 123 млн тонн в чистом весе. Это выше средних многолетних значений. Урожай масличных культур также больше, чем в прошлом году. Урожай тепличных овощей обновил рекордное значение. В российских садах собрали порядка 1,25 млн тонн свежих яблок. Это в 1,3 раза больше, чем в прошлом году.

Глава Минсельхоза Дмитрий Патрушев рассказал депутатам, что на новую госпрограмму по вовлечению в оборот сельхозземель и развитию мелкоческого хозяйства намерено в ближай-

шие три года выделить 94 миллиарда рублей. Он заверил, что Минсельхоз готов проконтролировать выделение этих денег из бюджета.

Участники заседания обсудили приоритетные направления законодательного обеспечения развития АПК, - рассказал депутат Госдумы от Ленинградской области Сергей Яхнюк. - В частности, законопроекты в сфере регулирования оборота сельхозземель, племенного животноводства, развития крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов.

Соб. инф.

На заседании общественной палаты



Состоялось очередное заседание общественной палаты нашего района. Вниманию ее членов были предложены для согласования две программы - профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении хозяйственной деятельности на территории Волосовского муниципального района и муниципального контроля на автомобильном транспорте и в

дорожном хозяйстве на 2022 год. Члены общественной палаты согласились с представленной информацией об этих программах, поскольку они находятся в соответствии с федеральным законодательством применительно к местным условиям.

Второй вопрос - о состоянии здравоохранения в нашем районе - вызвал живейшее обсуждение, поскольку каждый из членов обществен-

ной палаты посетил амбулатории и фельдшерско-акушерские пункты в сельских поселениях и доложил об увиденном. Ряд медицинских учреждений нуждаются в ремонте, улучшении материально-технической базы. В Торосовской амбулатории, например, разбитые стекла в двух окнах заколочены фанерой, в коридорах темно, в кабинетах холодно. Сельцовская амбулатория хоть и перебралась в отремонтированное помещение, но здесь осталось много недоделок. Необходимо, по мнению членов общественной палаты, ремонт медицинских учреждений в Беседе и Большой Вруде. Где-то плохо работает интернет, что тормозит ведение необходимой медицинской документации, где-то нет холодильников для хранения препаратов... Медицинские работники, занятые оказанием помощи ковидным пациентам, пожаловались членам общественной палаты на отсутствие с августа региональных доплат, при том, что федеральные поступают исправно.

Но самую большую озабоченность членов общественной палаты вызвала кадровая проблема районного здравоохранения. Нет врачей (особенно педиатров и терапевтов, не говоря об узких специалистах), не хватает фельдшеров, остро - младшего медицинского персонала и уборщиц. В ряде ФАПов и амбулаторий медики, особенно пенсионного возраста, заявили о решении уволиться, то есть население здесь в ближайшее время может остаться без медицинской помощи. Все это вынуждает взрослых и родителей с маленькими детьми обращаться в лечебные учреждения районного центра, из-за чего во взрослой и детской поликлиниках, рассчитанных на помощь городскому населению, создаются многочасовые очереди на прием, у врачей увеличивается и без того большая нагрузка. По этой же причине несвойственными функциями вынуждена заниматься "скорая".

- Думаю, что коллеги согласятся со мной: положение

в здравоохранении района ухудшилось после передачи полномочий на областной уровень. Пока медицина была в районном подчинении, вопросы решались оперативнее, спроса было больше, больше было и возможностей финансово поддерживать здравоохранение, - подытожил горячее обсуждение председатель районной общественной палаты Леонид Максимович Булычев. - Предлагаю на следующем заседании эту тему продолжить и пригласить для более конструктивного разговора представителей комитета по здравоохранению и руководство Волосовской межрайонной больницы. Спросим у них, что они готовы сделать для улучшения здравоохранения района, как намерены решать кадровую проблему.

В работе заседания общественной палаты района активное участие принял член общественной палаты Ленинградской области Виктория Арсеева и депутат Клопицкого сельского поселения Павел Панков [47]

В молодежном центре "Бирюзовый" состоялась встреча предпринимателей, представителей некоммерческих организаций, администрации района, социальной защиты населения, центра занятости, фонда поддержки предпринимательства Ленинградской области - всех их объединило на интернет-платформе социального взаимодействия "Местный ресурс" НКО "Творческие проекты Кайкино".

Его руководитель Ольга Борисовна Грачева сообщила собравшимся, что проект реализуется на средства гранта губернатора Ленинградской области и способствует развитию малых территорий региона, поддержке творческих инициатив и предпринимательской активности. Встреча в "Бирюзовом" завершила ряд аналогичных сборов в других районах. Живое общение с участниками "Местного ресурса" показало необходимость и жизнеспособность платформы.

Проект стартовал в прошлом году при содействии Агентства социальной информации. Любой, кто зайдет на сайт, сможет найти помощь в различ-

ных сферах деятельности - от нотариальной до доставки подарка родственникам. Для некоммерческих организаций, предпринимателей и самозанятых здесь тоже есть много полезной информации о мерах поддержки, встречах и обучении онлайн. Преследуя цель ознакомить жителей района и области с производимой в регионе и Волосовском районе продукцией, дать возможность производителям и ремесленникам продать ее, а желающим - купить, на "Местном ресурсе" открыт магазин магазинов. И это нашло отклик! Сейчас на платформе уже зарегистрировано, причем бесплатно, около 50 некоммерческих организаций и 70 предпринимателей, которые могут размещать здесь необ-



"Местный ресурс" сближает, помогает, объединяет



ходимую информацию о своих товарах и услугах. Встречи с предпринимателями показали, что информационная и рекламная поддержка малому бизнесу очень нужна! Например, в рамках "Местного ресурса" появился проект "Волосово близко", поддерживающий развитие местного туризма, производство сувенирной продукции самозанятыми и предпринимателями, пропагандирующий объекты туризма и события, связанные с ними, в нашем районе по всей Ленинградской области - это имеет успех! Ряд некоммерческих организаций, например, "Колибри" (помощь семьям, воспитывающим детей-инвалидов) и "Две полоски" (помощь беременным женщинам и многодетным семьям, оказавшимся в сложной жизненной ситуации) рассчитывают получить с помощью "Местного ресурса" спонсор-

скую помощь, найти союзников и благотворителей.

В прошлом году "Местный ресурс" участвовал в федеральном конкурсе "Сильные идеи для нового времени", в котором было представлено 14 000 различных проектов. Сначала энтузиасты из Кайкино уверенно вошли в тысячу лидеров, а затем и в сотню!

- Что такое живые встречи знает каждый, именно поэтому мы и выбрали этот формат для общения и знакомства с жителями всех районов Ленинградской области и не прогадали, - сказала Ольга Грачева. - Участие в них представителей администраций района, комитета по труду и занятости, фонда поддержки предпринимателей дополняет встречи полезной информацией, в частности - о социальных контрактах. Проект "Местный ресурс" на этом не заканчивается, а только начинает набирать обороты [47]

Победил в конкурсе



Состоялся ежегодный конкурс профессионального мастерства "Лучший инженер-инспектор 2021" среди государственных инженеров-инспекторов межрайонной инспекции Гостехнадзора Ленинградской области.

Конкурс состоял из двух частей: теоретической и практической.

В первой инспекторы проходили проверку знаний действующего законодательства, регулирующего деятельность Гостехнадзора, отвечали на вопросы экзаменационных билетов по ПДД и теоретического экзамена на категорию А1.

Практическая часть включала демонстрацию уровня

езды на квадроцикле и проведение технического осмотра трактора.

Все участники конкурса проявили себя с лучшей стороны и успешно подтвердили свою квалификацию и профессиональные знания.

По результатам конкурса победителем стал государственный инженер-инспектор межрайонной инспекции Волосовского района Евгений Владимирович Манекин.

Кубок победителя и почетные грамоты за призовые места вручал начальник Гостехнадзора Ленинградской области Александр Александрович Праздничный [47]

QR-КОД МОЖНО ПОЛУЧИТЬ В МФЦ



МОИ ДОКУМЕНТЫ

и муниципальный портал

С 16 ноября в центрах "Мои документы" Ленинградской области можно получить в бумажном виде QR-код о вакцинации или перенесенном заболевании (COVID-19).

Соответствующее постановление подписал глава правительства Михаил Мишустин.

Новая услуга актуальна для граждан, которые не зарегистрированы на портале Госуслуг либо не имеют технической возможности самостоятельно распечатать сертификаты.

До вступления в силу новых правил получить QR-код можно было только в личном кабинете на портале Госуслуг, куда он загружался автоматически после

прохождения курса вакцинации или перенесенной коронавирусной инфекции. Для получения услуги в МФЦ заявителям нужно предъявить только паспорт. Иные сведения (СНИЛС, номер полиса ОМС), в случае необходимости, у заявителя могут запросить дополнительно: эти данные достаточно будет сообщить в устной форме.

Напомним, что в настоящее время в МФЦ Ленинградской области можно обратиться за получением услуг как в порядке живой очереди, так и по предварительной записи. Чтобы записаться, можно воспользоваться одним из 4 способов: по телефону кол-центра 8-800-500-00-47, через сотрудника МФЦ на стойке информации, на mfc47.ru в разделе "Запись на прием", на портале gu.lenobl.ru в разделе "МФЦ" [47]

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ, ПОСТУПИВШИЕ ГУБЕРНАТОРУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ АЛЕКСАНДРУ ДРОЗДЕНКО НА ВСТРЕЧЕ С УЧАСТНИКАМИ ПОЛУФИНАЛА РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА КОНКУРСА "ГУБЕРНАТОРСКИЙ КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ" 16 сентября 2021 года



Существует ли в Ленинградской области образовательный центр, в котором дети, проживающие в небольших населенных пунктах, могли бы проявить свои таланты?

Отвечает комитет общего и профессионального образования Ленинградской области.

В Ленинградской области в 2017 году был создан центр выявления и поддержки одаренных детей на базе учреждения развития творчества одаренных детей и юношества "Интеллект". В 2021 году на развитие Центра "Интеллект" из федерального и областного бюджета Ленинградской области выделены средства в объеме 202 млн рублей.

В муниципальных районах на базе образовательных организаций общего и дополнительного образования создано 18 удаленных площадок Центра "Интеллект". Каждая площадка представляет собой Медиацентр, созданный по единому дизайну.

Кроме того, до 2024 года в регионе запланировано создание "Губернаторского лицея" на 350 мест. В "Губернаторском лицее" будут созданы условия для реализации интеллектуального и личного потенциала, профессионального самоопределения и становления одаренных детей неза-

висимо от их места жительства, социального положения и финансовых возможностей их семей через реализацию образовательных программ основного общего и среднего общего образования и дополнительных общеразвивающих программ по направлениям "Наука", "Искусство", "Спорт" для детей и молодежи в возрасте от 11 до 18 лет.

Также планируется, что для обучающихся "Губернаторского лицея" будет создан кампус - комфортабельное жилое пространство, которое позволит развиваться физически и психологически.

Уважаемые избиратели!

На ваши многочисленные вопросы о формировании бюджета Ленинградской области сообщаем, что в проекте бюджета Ленинградской области на 2022 год объекты по Волосовскому району включены в таблицу объектов адресной инвестиционной программы на 2022-2024 годы,

с которой и предлагаю ознакомиться.

Информирую вас также о том, что в декабре 2021 года после проведения соответствующих процедур будет утвержден порядок финансирования объектов реновации (детских садов, школ и объектов здравоохранения), с

учетом изменения с 2022 года схемы финансирования газификации (когда и межпоселковые сети, и проектно-сметная документация населенных пунктов финансируется ООО "Газпром Межрегионгаз"). Новая программа будет представлена в январе 2022 года.

Территориальная принадлежность (район)	Бюджетополучатель	Наименование государственной программы	ГРБС	Наименование объекта	План 2022 год	План 2023 год	План 2024 год
Волосовский район Ленинградской области							
Волосовский район	Бегуницкое СП	Государственная программа Ленинградской области "Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области"	Комитет по строительству Ленинградской области	Завершение строительства Дома культуры на 150 мест в д.Терпилицы Волосовского муниципального района Ленинградской области	17 737,8	30 000,0	
			Комитет по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области	Распределительный газопровод по д. Кайкино Волосовского района (в том числе проектно-изыскательские работы)	6 037,0		
	Большевердское СП	Государственная программа Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области"	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области	Строительство канализационных очистных сооружений, дер. Большая Вруда	25 361,9		
			Комитет по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области	Распределительный газопровод в дер. Лагоново Волосовского района (в том числе проектно-изыскательские работы), 5,09 км	7 019,5		
	Волосовское ГП	Государственная программа Ленинградской области "Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области"		Комитет по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области	Распределительный газопровод к жилой застройке в границах ул.Ветеранов, Усадьба СХТ, Интернатская, Интернатский пер., Молодежная, Механизаторов, Новая, Труда, Вокзальная, Пионерская,Победы,Октябрьская,Мира, Советская,4-й карьер, Усадьба ВИЗ, Хутор ВИЗ в г.Волосово ЛО (в т.ч. ПИРы)	25 086,0	
Строительство универсальной спортивной площадки пос.Сумино Волосовский район			23 220,9				
Клопицкое СП	Государственная программа Ленинградской области "Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области"	Комитет по строительству Ленинградской области	Строительство универсальной спортивной площадки пос.Сумино Волосовский район	23 220,9			
Волосовский район Итого					104 463,2	30 000,0	

В. Густов, депутат Законодательного собрания Ленинградской области

• УПФР ИНФОРМИРУЕТ Какую пенсию получают самозанятые

В Санкт-Петербурге и Ленинградской области зарегистрировано более 160 тысяч самозанятых граждан, уплачивающих налог на профессиональный доход, из них 3 740 - вступили в добровольные правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты страховых взносов в ПФР.

В 2020 году в Санкт-Петербурге и Ленинградской области появилась новая категория налогоплательщиков - самозанятые граждане. Закон не обязывает самозанятых граждан, применяющих специальный режим, делать отчисления в Пенсионный фонд, как, например, индивидуальных предпринимателей или нотариусов. Но если нет отчислений, то не идет стаж, не накапливаются индивидуальные пенсионные коэффициенты.

У самозанятого есть такие варианты.
1. Не платить ничего и получать социальную пенсию. В этом случае государство гарантирует человеку установление социальной

пенсии по достижении 65 лет для женщин и 70 лет - для мужчин. Какой она будет, решает государство (с 1 апреля 2021 года социальная пенсия составила 5 796,76 руб.). Или, если раньше был заработан стаж и хватает пенсионных баллов, есть возможность получить страховую пенсию.

2. Вступить в добровольные правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты страховых взносов в ПФР. Это формирует страховую пенсию. Вступить в добровольные правоотношения можно путем подачи заявления в клиентскую службу Отделения ПФР по месту жительства или в электронной форме через личный кабинет на сайте ПФР.

Чтобы получить год страхового стажа, необходимо состоять год на учёте и заплатить страховые взносы в фиксированном размере. Сумма страховых взносов в год равна сумме фиксированного платежа для индивидуальных предпринимателей, установленной нормами Налогового кодекса. Каждый год эта сумма меняется.

Так, в 2021 г. для учета полного года в страховой стаж необходимо уплатить не менее 32448 руб. Это необходимо сделать не позднее 31 декабря текущего года.

В случае уплаты меньшей суммы в страховой стаж будет засчитан период, пропорциональный уплате.

Сумму страховых взносов гражданин рассчитывает самостоятельно пропорционально количеству календарных месяцев (дней) года, когда он состоял в добровольных правоотношениях.

Уплата страховых взносов за прошлые годы законодательством не предусмотрена.

Важно!

Граждане, являющиеся получателями пенсии, применяющие спецрежим "Налог на профессиональный доход", добровольно вступившие в правоотношения и уплачивающие страховые взносы, признаются работающими для целей пенсионного страхования и, соответственно, страховая пенсия будет выплачиваться им как работающим пенсионерам - без учета текущей индексации.^[47]

ПАРЛАМЕНТСКИЕ ВЫБОРЫ ГЛАЗАМИ ЛЕНИНГРАДСКИХ ШКОЛЬНИКОВ

Избирательной комиссией Ленинградской области подведены итоги творческого конкурса для школьников Ленинградской области "Я - будущий избиратель!", посвященного парламентским выборам, которые прошли в Ленинградской области в сентябре 2021 года. Всего на конкурс было представлено более 150 работ (рисунки, фотографии, видеоролики, презентации).

Среди победителей и призеров - учащиеся из Тосненского, Кировского, Тихвинского, Бокситогорского, Гатчинского и Киришского районов.

Есть в их числе и наша землячка - 10-летняя Полина Семенова, представлявшая на конкурсе Клопицкий дом культуры "Дружба". Она заняла второе место в номинации "Лучший плакат или рисунок, отражающий избирательную тематику".

В качестве подарка за победу в конкурсе ребята получат дипломы и подарочные сертификаты от Леноблизбиркома (на сумму 3, 2,5 и 2 тысячи рублей соответственно занятым местам).

Леноблизбирком благодарит ребят и их наставников за интерес, проявленный к конкурсу, активное и творческое участие в нем.^[47]

Подготовила Н. БОГДАНОВА

• "ГОЛОСА ПОБЕДЫ"

Анатолий Иванович Иванов: "ЭТО ЖЕ ВОЙНА!"

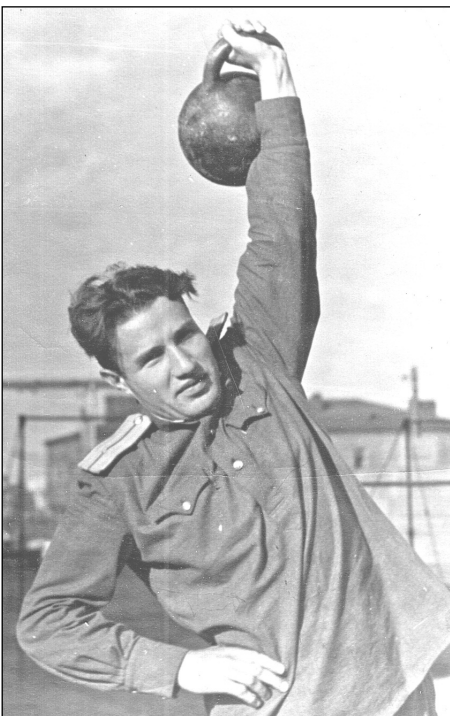


Анатолий Иванович Иванов,
2021 год

- До войны мы жили в городе Вязьма Смоленской области, - вспоминает фронтовик, писатель, автор книги "Моя война" и герой медиапроекта "Голоса Победы" Анатолий Иванович Иванов. - В семье у нас было семь человек. Сестра ушла в армию, ей было 20 лет, - ветеран показывает рукой на черно-белую фотографию молодой красивой девушки. - Она была боевая медсестра. Старший брат Костя, 1922 года рождения, учился в Сумском артиллерийском училище. 18 июня 1941 года у них был выпуск. Им присвоили звания лейтенантов и транспортом немедленно отправили в Брест. Там он принял батарею противотанковых орудий, сорокапятки такие были. Это была ночь на 22-е июня. А в 4 часа утра уже стало все понятно что случилось. И все они, выпускники Брестской крепости, сделали два зала и подбили два танка.

Сам Толя добровольцем попал на фронт в 1943 году, прибавив себе возраст, и прошел дорогами войны до самой Победы, прослужив от рядового пулеметчика до майора.

На момент начала Великой Отечественной наш герой учился в ремесленном училище радиосвязи № 5 небольшого городка Духовщина, что в Смоленской области, а исполнилось парнишке всего 15 лет.



А. Иванов перед демобилизацией

- По выходным все ученики выходили в поле, и там были военные игры, - вспоминает ветеран и уточняет: - это уже была своего рода репетиция войны. В один из дней остался я дневальным в общежитии. И вдруг слышу по радио какой-то встревоженный голос. Сделал громче и слышу: "...Наши войска отбили все атаки!". Так это же война!

Первые азы войны, как называется пережитое сам Анатолий Иванович, пацаны познали сразу, в первую же ночь после ее начала.

- Помню эту радиотревогу: "Все в убежище! Все в убежище!". И такую нам устроили бомбежку! Закидали зажигательными бомбами - город буквально горел. К 6 часам утра бомбежка прекратилась, а у нас трех человек не хватает. Куда делись? Вдруг заходит к нам мужчина и говорит: "Ваши ребята погибли...".

Вскоре Толю вместе с товарищами по училищу отправили на строительство оборонительного рубежа на подступах к Смоленску.

- Мы многое видели уже тогда, - рассказывает ветеран. - Наблюдали воздушные бои - недалеко это все происходило. А однажды видим: наша небольшая танкеточка на большой скорости проехала в сторону, где бои слышались. Прошло какое-то время - танкеточка на такой же скорости возвращается обратно. А за ней идут два танка. Большие танки, мы таких и не видели. И на бочках у них кресты. О, немцы!

В октябре 1941 года под Вязьмой разыгралась одна из самых страшных катастроф советских войск в ходе Великой Отечественной войны - разгром Брянского фронта и образование Вяземского "котла". Силам немецкой группы армий "Центр" удалось прорвать оборону советских войск и окружить западнее Вязьмы четыре армии в составе тридцати семи стрелковых дивизий, девяти танковых бригад, тридцати одного артиллерийского полка РК. Потери убитыми и ранеными Красной армии превысили 380 тысяч человек, в плен попали свыше 600 тысяч человек. Перед Москвой не осталось войск.

Прорвав блокаду, некоторые части советских войск отошли на восток. Семья Ивановых была вынуждена уйти вместе с ними. Прижиться смогли в 20 километрах от Вязьмы, в деревне у родни, и прожили в оккупации до 1943 года. Как только территория была освобождена бойцами Красной армии, Толя тут же отправился в Вяземский военкомат - проситься на фронт. Недостающие годы юноша себе приписал...

- Нас призвали в армию и направили в запасной полк в город Слободской - 286-я запасная дивизия, - рассказывает он. - Мы проходили обучение. И вот здесь нас уже действительно обучали: тревога - и в поле. А в поле снег, мы прямо там и ночевали. Промерзли здорово, кто-то даже палец отморозил. И вот замполит нас спрашивает: "Ну как, ребята? Тяжело, наверное?". "Холодно", - отвечаем ему. "Ну, ничего,



Анатолий (в центре) с семьей до войны

ничего, ребята", - успокаивает он нас. "Это вы здесь, учитесь. А на фронте в таких ситуациях вы должны знать, как сохранить тепло, как не обморозиться. Если здесь ты отморозил пальчик, то на фронте ты уж ноги не обморозишь, сохранишь". Вот так нас обучали.

Свой первый бой, как и свою первую встречу с врагом, Анатолий Иванович помнит отчетливо.

- Первый бой был в Белоруссии, я в пехоте пулеметчиком был, - рассказывает наш герой. - Мы были уже в действующей армии. Шли по лесу, ночью продвигались. И вдруг слева автоматные очереди. У нас - два пулемета, мы их развернули. Смотрим - немцы перебежками на нас двигаются. Мы открыли огонь - они залегли. И пошло: огонь на огонь. Они по вспышкам стреляют - и мы по вспышкам. Как только мы прерывались, диск сменить, они тут же вставали и бегом на нас. Если бы мы еще один такой перерыв сделали, они бы точно к нам в тыл зашли. Но мы открыли огонь, они повернулись и бежать. А мы им в спины стреляли.

Анатолий Иванович на несколько секунд замолкает, как будто о чем-то задумавшись. И продолжает:

- Такое ощущение тяжелое было: ты убил... Ты убил живого человека! Не важно, что это немец, что это враг - он живой человек. Дали нам кашу - никто не идет кашу-то даже есть. Вот такое состояние было... И не только у меня, у многих такое было. А вот уже второй бой ты смотришь по-другому - ты уже стреляешь во врага. И воспринимаешь ты его как врага. Такого сожаления, что человека убил, уже нет.

На дорогах войны Анатолий Иванович был дважды ранен и контужен.

- 23 декабря 1944 года мы вышли на рубеж атаки. Только мы поднимаемся, по нам огонь из двух танков. А за ними минометная батарея стоит и тоже бьет по нам. Решил я бросить гранату, приподнялся, потянулся за ней, а тут три взрыва и удар в спину. Чувствую - кровь течет. Ничего не слышу, но ползу вперед, а сам сознание теряю. Очнулся в па-

латке, на лапнике лежу. Спрашиваю: "Как я здесь оказался?". А мне отвечают: "Это тебя наша неутомная Анюта вытащила. Она и сейчас по полю боя ползает, ищет, кому помощь нужна. А для тебя сейчас самое лучшее лекарство - сон. Спи". Ну, я, наверное, и уснул.

Долгожданную победу наш герой встретил в Латвии.

- Там песчаные дюны. И на каждой такой дюне у немцев огневые точки были, пункты обороны. Мы уничтожали их и несли большие по-



Толя во время обучения в училище

тери. А 1-го и 2-го мая мы уже знали, что над Рейхстагом - красное знамя. И немцы это уже знали и особо не стреляли. Ну, и мы тоже не стреляли. И вот настало утро 8-го мая, солнечное такое. Вдруг мы слышим: кто-то стреляет и орет у нас в тылу. Автоматные очереди. Мы подумали, что это немцы к нам в тыл прорвались. Сразу тревога, всех развернули и туда, на подмогу. И вдруг видим: бежит адъютант командира батальона и орет: "Победа! Победа!" - и из автомата в воздух падит. Поймали мы его, а потом подбрасывали и ловили, подбрасывали и ловили! И вот тут началось такое, что и описать сложно: кто пляшет, кто поет, кто обнимается, кто целуется, кто плачет - ничего непонятно. Ясно одно: Победа!

Анна ТЮРИНА

Фото Г. Ожегова и из семейного архива А. Иванова

• 18 НОЯБРЯ - МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕНЬ ОТКАЗА ОТ КУРЕНИЯ!

Ежегодно в третий четверг ноября в мире отмечается Международный день отказа от курения. Его цель - привлечь внимание общества к проблеме табачной зависимости, профилактика табакокурения, информирование общества о пагубном воздействии табака на здоровье. Врачи предлагают курильщикам хотя бы на этот день отказаться от вредной привычки.

Большинство курильщиков впервые пробуют табачную продукцию ещё в подростковом возрасте. Именно поэтому Международный день отказа от курения призван не только повлиять на самосознание тех, кто уже подвержен этому пагубному пристрастию, но и уберечь молодое поколение от желания начать курить, ведь влияние никотина на организм является чрезвычайно разрушительным и никогда не проходит бесследно.

**ОТКАЖИСЬ, НЕ ПОЖАЛЕЕШЬ!****С ФАКТАМИ НЕ ПОСПОРИШЬ**

Сколько времени тратят курильщики на перекуры? Сколько лет жизни отнимают у себя курящие? Что можно купить на деньги, если не переводить их на сигареты?

В мире каждые сутки выкуривается более 15 миллиардов сигарет. И это не считая электронных девайсов, вейпов и кальянов. Сколько дыма производят курильщики, наверное, тоже можно посчитать, но этот объем трудно даже представить.

А есть факты о курении, которые давно проверены и доказаны. С ними, как говорится, не поспоришь.



1. Сигареты один из самых продаваемых в мире товаров. Мировой табачный рынок оценивается в сотни миллиардов долларов.
2. На то, чтобы выкурить одну сигарету, курильщик тратит почти пять минут своей жизни.
3. За год курящий работник расходует в среднем около 18 рабочих дней на перекуры.
4. Курящие люди в среднем проживают на 14-15 лет меньше, чем некурящие.
5. Половина тех, кто начал курить в подростковом возрасте, в зрелости умрут от болезней, связанных с курением.
6. Если верить Всемирной организации здравоохранения, каждые четыре секунды от болезней, вызванных курением, на планете умирает один курильщик.
7. У человека, выкуривающего более 20 сигарет в сутки, риск умереть от рака вдвое выше, чем у некурящего.
8. Не менее 10% курильщиков погибают от онкологии, вызванной курением.
9. Курильщики в 6-7 раз чаще болеют хроническим бронхитом.
10. Инфаркт миокарда случается у курящих в 5-8 раз чаще, чем у некурящих.

11. Почти 50% детей в мире страдают от пассивного курения. Их отравляют табачным дымом отцы и матери.

12. За десять лет курильщик тратит на сигареты сумму, которой хватило бы на покупку средней иномарки, если эти деньги откладывать.
13. Непотушенный окурочек — причина 25% бытовых пожаров, уносящих тысячи жизней и причиняющих громадный материальный ущерб.

Страны, лидирующие по числу курильщиков, - Китай, Индия и Индонезия. Россия находится на 4 месте по потреблению табака.

ИЗ ИСТОРИИ БОРЬБЫ С КУРЕНИЕМ

С табачным зельем в давние времена велась жестокая борьба. В конце XVI столетия в Англии за курение казнили, а головы казненных с трубкой во рту выставляли на площади. Французский король Людовик XIII издал специальный указ о том, что лишь аптекарям разрешается продавать табак только как лечебное средство. В Турции курильщиков сажали на кол. В Италии в

назидание потомству пятеро монахов, уличенных в курении, были живо замурованы в монастырской стене. В России в царствование Михаила Федоровича уличенных в первый раз наказывали палочными ударами, во второй - отрезанием носа или ушей. В XIX веке в Петербурге запрещалось курить на улице. Нарушителей порядка строго штрафовали. Но постепенно запрет на курение отменился. С годами к вредной привычке приобщились люди независимо от возраста. Сейчас снова идет активная борьба с курением. И каждый человек должен к ней приобщиться. Давайте скажем сигарете «нет» и будем бороться с никотиновой зависимостью вместе.

5 ПРИЧИН БРОСИТЬ КУРИТЬ

1. **Сэкономить время и деньги.** В год курильщик тратит на сигареты 15 дней своей жизни и более 35 тысяч рублей.
2. **Избежать риска для жизни** Опасно курить на ходу, за рулем, дома — все это отвлекает внимание и приводит к непредвиденным проблемам и последствиям.
3. **Прожить дольше** От курения в мире умирает ежегодно 2,5-3 млн человек. Список заболеваний, к которым может привести курение, насчитывает более 15 пунктов и лишь малая часть из них лечится.
4. **Лучше выглядеть** Курение вызывает пожелтение зубов, ногтей и кожи, увеличивает число морщин и приводит к синдрому «лицо курильщика».
5. **Спаси тех, кто вас окружает** 600000 человек в мире ежегодно умирают от болезней, вызванных последствиями пассивного курения. **Начни новую жизнь! Откажись от курения! И тогда через:**

- 20 минут ваше артериальное давление придет в норму, 8 часов уровень ядовитого угарного газа в крови снизится наполовину, уровень кислорода нормализуется;
- 48 часов риск сердечного приступа начнет медленно идти на убыль. Никотин выведен из организма. Обоняние и вкусовые рецепторы обретут нормальную чувствительность;
- 72 часа бронхи расслабятся. Вы почувствуете прилив энергии и повышение общего тонуса;
- 2 недели кровообращение усилится;
- 3-9 месяцев кашель, хрипы и другие проблемы с дыханием исчезнут, объем легких увеличится на 10%;
- 1 год риск сердечного приступа снизится наполовину;
- 5 лет риск инсульта станет таким же, как у некурящего человека;
- 10 лет риск рака легких снизится до уровня риска некурящего человека;
- 15 лет риск инфаркта вернется к уровню риска некурящего человека.

Если вы решили бросить курить:

- определите для себя, за какой срок вы это сделаете;
 - решите, как именно вы это сделаете: будете ли использовать таблетки, психотерапию, запасетесь леденцами против курения и т.д.;
 - разбейте цель на этапы. Например, сегодня вы выкуриваете свою последнюю сигарету, следующую неделю стараетесь избегать мест, где курят, а если будет очень сложно, то запишетесь на прием к наркологу или психологу.
- Подумайте, какая ситуация для вас является наиболее искушающей, и постарайтесь ее избежать хотя бы в самом начале.
- Не обращайтесь внимания на скептиков и сомневающихся! А чтобы чувствовать себя увереннее, найдите человека, который, как и вы, хотел бы бросить курить. Найдите в соцсетях группы, где у вас появятся единомышленники.

НИКАКИХ ПОБЛАЖЕК И ОПРАВДАНИЙ

Если прошла неделя, как вы бросили курить, то даже 3 затяжки смогут отбросить вас далеко назад. Каждый раз напоминайте себе, для чего вы это делаете и какой путь уже пройден. Зачем же обесценивать собственные решения и цели? Отвлекитесь на что угодно, дайте себе время преодолеть искушение и похвалите себя за железную выдержку. Вы — молодец! ⁴⁷

Подготовила
Н. БОГДАНОВА

• ВОЛОСОВСКОМУ РАЙОННОМУ СУДУ – 94 ГОДА

ПЕРВЫЙ НАРОДНЫЙ СУДЬЯ



Про народного судью Николая Андреевича Карцева известно достаточно много. Согласно копий партийных документов, сохранившихся в Центральном архиве ИГД г. Санкт-Петербурга, известно что родился он 5 (18) октября 1882 года в деревне в Костромской губернии в крестьянской семье. Отец - плотник по найму, мать - домохозяйка.

В автобиографии Николай Андреевич так пишет о себе:

«...Детство я провел при матери-крестьянке, т. к. отец, работая на отхожих промыслах плотником, редко бывал на родине. Учение начал в церковно-приходской школе, куда поступил в 1891 году. В 1892 году, 10 января, умер отец, простудившись на работе. 9 мая того же года я лишился матери, оставшись на попечение 60-летней бабушки, матери отца. Впервые пришлось задуматься о дальнейшем существовании, и с этих пор потекла трудовая, полуголодная жизнь. Но, несмотря на крайнюю бедность, тяжелый крестьянский труд, начальная школа была окончена в 1894 году. Желание учиться дальше тянуло с неудержимой силой, и благодаря поддержке дяди, я поступил в двухклассное училище (бывш. Министерства народного просвещения), которое в 1896 году окончил. До 1899 года, лето работал в своем крестьянском хозяйстве, зимой занимался заготовкой и вывозкой леса по найму. В 1899 году приехал в Ленинград (Петербург) на заработки и поступил учеником на завод «Ро-

№ 1118. Форм. № 5
Н. К. В. К. П.

Комитет В. К. П. (б.)

20. 11. 1921 г.

Правленный Вами в наше распоряжение товарищ
Карцев Н. А.

удостоверении № 44 от числа 18/11 с. г.

был к нам 21/5 числа с. г., назначен в _____

Карцев Н. А. Волосковского района

рес учреждения) от. Волосков

в качестве Карцев Н. А.

Зав. Учетом

зенкранц», ныне «Красный Выборжец». Весь заработок вынужден был отсылать в деревню бабушке, т.к. крестьянское хозяйство нарушено не было. В 1902 году меня с завода уволили. Работал плотником у частных подрядчиков. В это время женился. В 1903 году поступил на электрическую станцию б. Бельжского общества в Ленинграде, поденным рабочим - электромонтером. По окончании этих работ очутился за воротами. После непродолжительной безработицы до 1905 года работал у кустарей-подрядчиков, где, переходя от одного к другому, зачастую голодал. Не видя выхода из тяжелого материального положения, и желая приобрести теоретическую подготовку по специальности, в 1904 году поступил в школу рабочих-электротехников, которую окончил в 1906 году. В 1904 году жившая на родине с женой бабушка скончалась, крестьянское хозяйство нарушилось. Учась в электротехнической школе, жажда знаний развивалась. Получив постоянное место службы в качестве монтера при клубе, пошел на вечерние общеобразовательные курсы, но из-за отсутствия достаточных материальных средств вынужден был таковые оставить. К тому же стала увеличиваться семья. После закрытия клуба в 1907 году поступил на службу в электрическое общество «Гелиос» в качестве дежурного монтера, затем перешел на должность техника. Прослужив до 1913 года, после столкновения с заведующим отделом, вынужден был оставить службу и перейти в Сиверский медеобработывающий завод, куда поступил заведующим электростанцией, где и работал до самой февральской революции...».

В семье Николая Андреевича было четверо детей. Вступил в компартию 18 марта 1919 года. Ранее, с 1905 года, состоял в партии социалистов-революционеров (эсер).

В 1919 году Карцев был мобилизован в Красную Армию: «Был на Западном рев. фронте в отряде особого назначения... Во время наступления Юденича на Петроград в мае 1919 года по распоряжению «тройки» по эвакуации вывезено под моим руководством 11 000 пудов меди с Сиверского завода и отправлено в Москву и Ярославль. В октябре 1919 года - 5 вагонов медной посуды в адрес СНК... При занятии Сиверской бандами Юденича, всем коллективом влились в отряд товарища (неразборч.), с расформированием которого коллектив был демобилизован».

С 11 октября 1919 по 9 июня 1920 года Николай Андреевич продолжал заниматься организаторской и партийной деятельностью на Сиверском заводе: «...будучи предзавкомом и заместителем управления, восстанавливал прерванное производство».

С 9 апреля по декабрь 1920 года Николай Андреевич трудился заведующим отделением в Главном управлении цветной металлургии в Петрограде, а с декабря 1920 по май 1921 года - вновь на заводе «Красный Выборжец», теперь уже в качестве управляющего.

16 апреля 1921 года Николай Андреевич был откомандирован из Выборгского района Петрограда в Гатчинский район Петроградской губернии, где вновь работал на Сиверском медеобработывающем заводе до 19 января 1922 года.

С января 1922 по апрель - управ-

ляющий Володарского водопровода в Петрограде. С 19 апреля по 13 сентября 1922 года трудился ответственным секретарем парткома волостной организации города Красного (в наст. время - Красное Село).

20 сентября 1922 года Николай Андреевич был назначен на 4 месяца практикантом народного судьи 3-го участка Троцкого (Гатчинского) народного суда Народного комиссариата юстиции.

С 8 февраля 1923 года Карцев - основной народный судья 3 участка (Рождественская волость) Троцкого (Гатчинского) народного суда. Приказом уполномоченного Ленинградского губернского суда по Троцкому (Гатчинскому) уезду № 44 от 13 сентября 1924 года народный судья Карцев был переведен на должность народного судьи 11-го участка Троцкого суда. Затем Николай Андреевич совмещал должности народного судьи 10 и 12 участков того же суда; имел на тот момент 15-ый тарифный разряд и оклад в 135 рублей.

В деле судьи Карцева подшиты отзывы о его работе от 13 апреля 1927 года: «Тов. Карцев в партии с 1919 года, с работой нарсудьи справляется, может быть вполне использован на работе в судебных органах. Политически развит удовлетворительно, как партиец - выдержанный...». «Тов. Карцев в организации с 1922 года работает в качестве нарсудьи. С работой справляется. Инициативу имеет. Как администратор - удовлетворительный. В вопросах партийной жизни разбирается. Согласованность в своей работе с парторганизацией имеет. Поручения выполняет... Улучшение в работе имеется, были пробелы по причинам работы т. Карцева на двух участках. Устойчив. Замечен в каких-либо колебаниях не был, ошибки признавать умеет. Дисциплинирован. Работе соответствует...».

18 октября 1927 года Николай Андреевич был переведен в Волосковский районный нарсуд основным народным судьей.

На первом съезде работников судебного-следственных учреждений Ленинградской области, проходившем в марте 1928 года, заслушивались доклады о работе нарсудов. Подготовил отчет и народный судья Н.А. Карцев: «...Из числа поступивших уголовных дел: хулиганство - 23, кражи - 17, растрата - 5. Из числа гражданских дел: алиментных - 26, о зарплате - 25, кассационных жалоб - 64. Всего прошло перед судом - 1800 человек. Осуждено за отчетный период - 50 человек, оправдано - 5».

Состояние помещений камеры, в общем удовлетворительное, но ощущается острая потребность в увеличении зала заседаний, специальной комнаты для свидетелей и ожидающих допроса к следователю... По положению комната следователя, где производится следствие, а равно и зал судебных заседаний должны быть строго изолированы от свидетельской комнаты, дабы свидетели или ожидающие допроса следователя не могли путем подслушивания ознакомиться со всем ходом как предварительного следствия, так и судебного. Фактически, несмотря на увеличение района, штат остался старый, как и до районирования. Отношение к свидетелям должное. Жалоб не поступало. В работе по оказанию юридической помощи населению участвуют

Пролетарии всех стран, соединяйтесь!

Всесоюзная Коммунистическая Партия (б-в)
Ленинградский Губернский Комитет.

Карешка командир. удостовер. № 44

Фамилия Карцев
Имя Николай
Отчество Андреевич
№ билета 017363
Из какой организации прибыл Петербург. Горком Нарсудья

С какой должности
По каким документам прибыл

Причины прибытия: лечение, учение, демобилизов., мобилизов. н/вызов, н/согласие б/указан.

Масштаб работы: Областной, Губернский, Уездный, Райдовый.

Порядок назначения: выдвижение, мобилиз., плановое перемещение, личная просьба командир. требов. парт. советск., профессион. учрежд.

По запросу: Ц. К., Губкома, Райкома
Командировать в распоряжение Валосовск РК.
Для работы нарсудья
В качестве

Пом. Зав. Офисраспредел.
18. 11. 1927

как работники нарсуда, так и два ЧКЗ. По мере возможности работниками суда пишутся заявления, даются справки юридического характера. В районе две консультации ЧКЗ, приезжающие из Ленинграда по четвергам в пос. Кикерино при Доме крестьянина, по вторникам - при камере. Кроме этого ведется работа по популяризации советских законов путем постановок докладов... За отчетный период было 20 выездных сессий в Изваре, Сосницах, Губаницах, Бегуницах, Курковицах, Кикерино, Каськово, Озерах, Вруде...».

В июле 1928 года Николай Андреевич написал письмо в Волосковский райком партии с просьбой о переводе его с должности народного судьи на другую работу, связанную с электротехникой:

«...Ознакомившись с постановлением июльского Пленума ЦК партии о возникших затруднениях в нашей промышленности из-за отсутствия преданных делу социалистического строительства специалистов-техников и инженеров, преступным для себя нахожу молчать: имея производственный стаж с 1899 по 1919 год и обладая средней подготовкой по электротехнике... предлагаю районному комитету партии использовать полученные мною познания и опыт на производстве, переведа меня для работы по специальности электротехника на промышленном предприятии СССР... Исполняемая сейчас мною работа народного судьи, хотя и имеет громадное значение для строительства социализма и является особо важной, но не требует особо длительной подготовки и технической квалификации. Для ее выполнения необходимо классовое чутье, каковым без сомнения, обладает каждый выдержанный член нашей партии, и знание общей политики Советского законодательства на ознакомление с которым требуется незначительное время...».

Заявление Н.А. Карцева было учтено, и он в 1928 году был переведен с должности народного судьи Волосковского районного суда в г. Ленинград.

Дальнейшая судьба народного судьи Карцева пока неизвестна [47]

А. Котрунцев, сотрудник
Волосковского районного суда
Подготовила Н.БОГДАНОВА



УГОЛОВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

В силу ч. 1 ст. 2 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан» иностранным гражданином признается физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и имеющее доказательство наличия гражданства (подданства) иностранного государства.

В соответствии с ч. 3 ст. 62 Конституции Российской Федерации иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правами и несут обязанности наравне с гражданами Российской Федерации, кроме случаев, установленных федеральным законом или международным договором Российской Федерации.

Конституционный суд в Постановлении от 17.02.1998 № 6-П отметил, что по буквальному смыслу статей 22 и 46 Конституции Российской Федерации, так и по смыслу, вытекающему из взаимосвязи этих статей с другими положениями главы 2 «Права и свободы человека и гражданина», а также с общепризнанными принципами и нормами международного права, право на свободу и личную неприкосновенность и право на судебную защиту являются личными неотчуждаемыми правами каждого человека, вне зависимости от наличия у него гражданства какого-либо государства, и, следовательно, должны гарантироваться иностранным гражданам наравне с гражданами Российской Федерации.

Вместе с тем, пребывание иностранных граждан на территории России не только предоставляет им широкий круг прав, но и возлагает серьезные обязанности. А именно, их пребывание не должно нарушать действующее законодательство РФ, не должно посягать на права и законные интересы других лиц.

Необходимо отметить, что в уголовном законодательстве встречаются лишь немногочисленные нормы, в которых законодатель рассматривает иностранных граждан с точки зрения субъектов преступления согласно действующему законодательству.

Так, согласно ч. 3 ст. 12 Уголовного кодекса Российской Федерации (далее – УК РФ) иностранные граждане, не проживающие постоянно в Российской Федерации, совершившие преступление вне пределов Российской Федерации, подлежат уголовной ответственности по настоящему Кодексу в случаях, если преступление направлено против интересов Российской Федерации либо его гражданина, а также в случаях, предусмотренных международным договором Российской Федерации или иным документом международного характера, содержащим обязательства, признаваемые Российской Федерацией, в сфере отношений, регулируемых настоящим Кодексом, если такие иностранные граждане не были осуждены в иностранном государстве и привлекаются к уголовной ответственности на территории Российской Федерации.

Также, согласно ч. 2 ст. 13 УК РФ иностранные граждане, совершившие преступление вне пределов Российской Федерации и находящиеся на ее территории, могут быть выданы иностранному государству для привлечения к уголовной ответственности или отбывания наказания в соответствии с международным договором Российской Федерации.

Кроме того, ст. 276 УК РФ (шпионаж) предусматривает в качестве субъекта преступления иностранного гражданина за передачу, сбор, хранение или хранение в целях передачи иностранному государству, международной либо иностранной организации или их представителям сведений, составляющих государственную тайну, а также передача или сбор информации иностранной разведки или лица, действующего в ее интересах, иных сведений для исполь-

зования их против безопасности Российской Федерации. За совершение данного преступления предусмотрено наказание в виде лишения свободы на срок от десяти до двадцати лет.

Также, специальным составом для иностранных граждан является ч.2 ст. 322 УК РФ (пересечение Государственной границы Российской Федерации иностранным гражданином, въезд которым в Российскую Федерацию заведомо для виновного не разрешен по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации). За совершение указанного преступления иностранный гражданин может быть наказан штрафом в размере до 300 000 руб., либо принудительными работами на срок до четырех лет, либо лишением свободы на тот же срок.

Что касается видов уголовных наказаний, назначаемых иностранным гражданам, то в ч. 6 ст. 53 УК РФ содержится запрет на назначение им наказания в виде ограничения свободы. Законодатель обоснованно выделил иностранных граждан из круга лиц, которым назначается данное наказание, исходя из соображений невозможности его исполнения, лицами, не являющимися российскими гражданами и не проживающими постоянно на определенной территории.

Таким образом, иностранные граждане несут уголовную ответственность за все преступления, предусмотренные УК РФ.

Исключение: вопрос об уголовной ответственности дипломатических представителей иностранных государств и иных граждан, которые пользуются иммунитетом, в случае совершения этими лицами преступления на территории Российской Федерации разрешается в соответствии с нормами международного права (ч. 4 ст. 11 УК РФ).

В круг лиц, пользующихся иммунитетом, входят, например, главы дипломатических представительств, члены представительств, имеющие дипломатический ранг, и члены их семей, если последние не являются гражданами государства пребывания. К иным лицам, пользующимся иммунитетом, относятся, в частности, главы государств, правительств, главы внешнеполитических ведомств государств, члены персонала дипломатического представительства, осуществляющие административно-техническое обслуживание представительств, члены их семей, проживающие вместе с указанными лицами, если они не являются гражданами государства пребывания или не проживают в нем постоянно, а также другие лица, которые пользуются иммунитетом согласно общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации.

А. Васильева,
помощник прокурора района,
юрист 3 класса

ПО ПРИГОВОРУ СУДА

Волосовский районный суд Ленинградской области вынес приговор по уголовному делу в отношении гражданина Б. Он осужден за совершение преступления, предусмотренного ч. 3 ст. 30, п.п. «г» ч. 4 ст. 228.1 УК РФ (покушение на незаконный сбыт растений, содержащих наркотические средства, либо их частей, в крупном размере).

Судом установлено, что Б., в период времени не позднее 02 часов 50 минут 23.06.2020 незаконно хранил при себе растительное вещество (конопля). Указанные части наркосодержащего растения, упакованные в полиэтиленовый пакет, перевозил в автомобиле марки «Пежо» под управлением В. Преступление по сбыту частей наркосодержащего растения не было доведено до конца, поскольку Б. задержан сотрудниками ОМВД России по Волосовскому району Ленинградской области в г. Волосово.

С учетом позиции государственного обвинителя суд приговорил Б. к 3 годам лишения свободы с отбыванием наказания в колонии строгого режима.

Приговор не вступил в законную силу.
Д. Саунин,
старший помощник прокурора,
юрист 3 класса

В ВОЛОСОВСКОМ РАЙОНЕ ПО ТРЕБОВАНИЮ ПРОКУРАТУРЫ РАБОТНИКАМ ОРГАНИЗАЦИЙ ВЫПЛАЧЕНА ЗАРПЛАТА

Прокуратурой Волосовского района Ленинградской области проведена проверка соблюдения трудового законодательства сельскохозяйственными предприятиями АО «ПЗ «Торосово».

Установлено, что у предприятия имелась задолженность по выплате заработной платы в размере 2 865 702 рубля перед 94 работниками предприятия за 2 половину июня 2021 года и первую половину июля 2021 года.

С целью восстановления трудовых прав граждан прокуратурой района в адрес предприятий-должников внесено представление об устранении нарушений трудового законодательства.

Также 23.09.2021 прокуратурой Волосовского района при участии администрации МО «Волосовский муниципальный район», СО по Волосовскому району СУ СК РФ по Ленинградской области, МИФНС №7 по Ленинградской области, Волосовского отдела УФССП России по Ленинградской области, директора АО «ПЗ «Торосово», представители генерального директора ООО «Галактика» (собственника АО «ПЗ «Торосово») проведено заседание рабочей группы по вопросам надзора за исполнением законов в сфере соблюдения трудовых прав граждан и оплаты труда.

По результатам принятых мер прокурорского реагирования предприятиями АО «ПЗ «Торосово» погашена задолженность по выплате заработной платы перед работниками в полном объеме.

А. Васильева,
помощник прокурора,
юрист 3 класса

ПРОКУРАТУРОЙ ВОЛОСОВСКОГО РАЙОНА ВЫЯВЛЕН ФАКТ НЕЗАКОННОЙ РУБКИ ЛЕСНЫХ НАСАЖДЕНИЙ

В сентябре 2021 прокуратурой района проведена проверка исполнения требований лесного законодательства на территории района, в ходе которой установлено следующее.

В квартале 4, выделе 6 Волновского участкового лесничества, предоставленного в аренду, 20.10.2021 установлена незаконная рубка до степени прекращения роста деревьев породы ольха серая в количестве 3 штуки, в объеме 2,01 куб. м., береза в количестве 1 штука, в объеме 0,91 куб. м.

В соответствии с расчетом размера вреда, стоимость вырубленной древесины составляет 302 рубля 85 копеек.



Согласно Приложению № 1 к Постановлению Правительства РФ от 29.12.2018 № 1730 «Таксы для исчисления размера ущерба, причиненного лесным насаждениям», Постановлению Правительства от 22.05.2007 № 310 «О ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности», размер вреда в результате незаконной рубки деревьев лиственных пород с диаметром ствола 28 см и более составляет пятидесятикратную стоимость древесины, исчисленной по ставкам платы за единицу объема лесного ресурса. Размер ущерба увеличивается в 2 раза, если нарушение лесного законодательства совершено в защитных лесах и на особо защитных участках эксплуатационных лесов.

Учитывая указанную методику расчета, общий размер ущерба, причиненного незаконной рубкой лесных насаждений, составляет 30 285 рублей.

Значительным ущербом, причиненным лесным насаждениям или не отнесенным к лесным насаждениям деревьям, кустарникам и лианам, исчисленный по утвержденным Правительством Российской Федерации таксам, в соответствии с примечанием к ст. 260 УК РФ признается ущерб, превышающий 5 000 рублей.

В связи с чем прокуратурой района в ОМВД России по Волосовскому району направлены постановления в порядке п. 2 ч. 2 ст. 37 УК РФ и материалы проверки по факту выявления признаков преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 260 УК РФ, для решения вопроса о возбуждении уголовного дела.

К. Затонская,
помощник прокурора района,
юрист 2 класса

Программа телепередач с 22 по 28 ноября

Понедельник, 22 ноября

РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ К	5 ПЯТЫЙ КАНАЛ	СТС	ЛЕНТВ 24	
5.00, 9.25 «Доброе утро». 9.00, 3.00 Новости. 9.50 «Жить здорово!» 16+ 10.55 «Модный приговор». 6+ 12.00, 15.00 Новости (с субтитрами). 12.15, 1.05 «Время покажет». 16+ 15.15 «Давай поженимся!» 16+ 16.00 «Мужское / Женское». 16+ 17.00 «Время покажет» с Артемом Шейниным. 16+ 18.00 Вечерние новости. 18.40 «На самом деле». 16+ 19.45 «Пусть говорят». 16+ 21.00 «Время». 21.30 «МОСГАЗ. ДЕЛО № 8: ЗАПАДНЯ». Серил. 16+ Божов в очередной раз берётся шантажировать Черела. Тот соглашается провести переговоры с Графом, главой криминальной цепочки по вывозу бриллиантов за рубеж. На встрече, организованной Божовым, Черел догадывается, что Граф – подставной. 22.30 «Док-ток». 16+ 23.25 «Вечерний Ургант». 16+ 0.00 «Познер». 16+ 3.05 «Время покажет». 16+	5.00, 9.30 «Утро России». 9.00. 14.30, 21.05 Вести. Местное время. 9.55 «О самом главном». 12+ 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+ 12.40, 18.40 «60 Минут». 12+ 14.55, 2.20 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». Серил. 16+ В роскошном загородном доме застрелен представитель «золотой молодежи» Андрей Кирпичёв. Его друг Денис Филоненко проснулся после вечеринки, устроенной Андреем, с окровавленным ружьем в руках. Денис нашёл кровавое тело Андрея возле бассейна. 17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+ 21.20 «СТЕНОГРАММА СУДЬБЫ». Серил. 16+ «Вечер с Владимиром Соловьёвым». 12+ 4.05 «ЛИЧНОЕ ДЕЛО». Серил. 16+	5.00 «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД». Серил. 16+ Из командировки возвращается Жанна Сельская. Свою квартиру она сдавала, поэтому живёт в знакомой. Войдя в квартиру, Жанна видит лежащего на диване мужчину со следами побоев и вызывает своих друзей-полицейских... 6.30 «Утро. Самое лучшее». 16+ 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня. 8.25, 10.25 «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ». Серил. 16+ Чрезвычайное происшествие. 14.00 «Место встречи». 16.25 «За гранью». 16+ 17.30 «Дик». 16+ 18.35, 19.40 «ГОРЯЧАЯ ТОЧКА». Серил. 16+ 21.20 «ПО ТУ СТОРОНУ СМЕРТИ». Серил. 16+ 0.00 «ВЫСОКИЕ СТАВКИ. РЕВАНШ». Серил. 16+	6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры. 6.35 Москва англичка. 7.05, 20.05 «Правила жизни». 7.35 Невский ковчег. 8.05 Острова. Нина Сазонова. 8.50, 16.25 «ЮРКИНЫ РАССВЕТЫ». Серил. 16+ «Наблюдатель». 10.15, 11.10, 0.00 XX век. «Музыка в театре, кино, на телевидении». 12.00 «Такая жиза Маша Грековой». Д/ф. 12.20, 22.20 «МИХАЙЛО ЛОМОНОСОВ». Серил. 16+ Линия жизни. Николай Добронравов. 14.30 «Настоящее-прошедшее. Поиски и находки». 15.05 Новости. Подробно. АРТ. 15.20 «Абсолют». 17.35, 1.40 Зальбургский фестиваль. 18.40 «Слово в слово». Д/ф. 19.45 Главная роль. 20.35 «Купер. Непойманный». Д/ф. 21.35 «Сати. Нескучная классика». 23.30 Цвет времени. 0.50 «Катастрофы Древнего мира». Д/с. 2.45 Цвет времени.	5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.15 «Известия». 16+ 5.25, 6.10, 7.00, 7.55, 9.25, 10.20, 11.20, 12.20, 13.25 «СПЕЦИАЛИСТ». Серил. 16+ 8.55 «Знание - сила». 0+ 13.45, 14.45, 15.40, 16.30 «АЗ ВОЗДАМ». Серил. 16+ 17.45, 18.45 «ПРОВИНЦИАЛ». Серил. 16+ 19.50 «СЛЕД. ОТБОРЫ ОБЩЕСТВА». Серил. 16+ 20.40 «СЛЕД. ВИРТУАЛЬНЫЙ КВЕСТ». Серил. 16+ 21.25 «СЛЕД. КРОВАВАЯ СВАДЬБА». Серил. 16+ 22.20 «СЛЕД. БЫТЬ ИЛИ НЕ БЫТЬ». Серил. 16+ 23.10 «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА-4». Серил. 16+ 0.00 «Известия. Итоговый выпуск». 16+ 0.30 «СЛЕД. НЕ ГОВОРИ «ДО ЗАВТРА»». Серил. 16+ 1.15, 2.20 «ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА». Серил. 16+ 3.25, 3.55, 4.30 «ДЕТЕКТИВЫ». Серил. 16+	6.00 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+ 6.10 «Три кота». М/с. 0+ 6.50 «Форт Боярд». 2-й сезон. Телеигра 16+ 20.00 «Русский ниндзя». Экстремальное шоу. 16+ 22.10, 23.50 «Суперлига». Юмористическое шоу. 16+ 1.20 «Кино в деталях с Федором Бондарчуком». 18+ 2.20 «ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ». Х/ф. 16+ В 1984 году мэр Лос-Анджелеса издает указ: принимать в Полицию новую академию всех желающих, вне зависимости от физических данных. Тысячи людей, которые давно мечтали туда попасть, толпой записались на курсы. Курсынт Кэри Макгоуни попадает сюда в качестве альтернативы тюрьме, куда бы он угодил, если бы не друг отца... 3.50 «6 кадров». Скetch-шоу. 16+ 5.10 Мультфильмы. 0+ 5.50 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+	6:00 Будим в будни. 6+ 8:00 «Лучше не бывает» – серил. 12+ 11:00, 13:00, 15:00, 17:00 Новости. 6+ 11:10 «Тум-Пабл-Дум» – х.ф. 0+ 13:10 «Неформат» – серил. 16+ 15:10 Актуальный разговор. 6+ 4:10 «Комиссарша» – серил. 12+ 16:30 Заповедники (с субтитрами). 12+ 17:10 «Лучшие враги» – серил. 16+ 19:00, 20:30, 23:30 Акценты. 12+ 19:30 5:05 «Черные волки» – серил. 16+ 21:00 «Расправь крылья» – х.ф. (Франция) 6+ 23:00 Настоящая история. 12+ 0:00 «Джекил и Хайд» – серил (Великобритания). 16+ 0:05 «Последнее слово» – х.ф. (США). 16+ 2:35 «Женки на двоих» – х.ф. (Франция) (с субтитрами). 16+

Вторник, 23 ноября

РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ К	5 ПЯТЫЙ КАНАЛ	СТС	ЛЕНТВ 24	
5.00, 9.25 «Доброе утро». 9.00, 3.00 Новости. 9.50 «Жить здорово!» 16+ 10.55 «Модный приговор». 6+ 12.00, 15.00 Новости (с субтитрами). 12.15, 1.15 «Время покажет». 16+ 15.15 «Давай поженимся!» 16+ 16.00 «Мужское / Женское». 16+ 17.00 «Время покажет» с Артемом Шейниным. 16+ 18.00 Вечерние новости. 18.40 «На самом деле». 16+ 19.45 «Пусть говорят». 16+ 21.00 «Время». 21.30 «МОСГАЗ. ДЕЛО № 8: ЗАПАДНЯ». Серил. 16+ Черкасов начинает подготавливать, что за личностью Анатолия Черепанова скрывается его брат-близнец Николай. Чтобы подтвердить свою догадку, Иван Петрович берет в руки отпечатки пальцев, однако оказывается, что снять их невозможно. 22.35 «Док-ток». 16+ 23.30 «Вечерний Ургант». 16+ 0.10 «Николай Добронравов. Как молодцы были...» 12+ 3.05 «Время покажет». 16+	5.00, 9.30 «Утро России». 9.00. 14.30, 21.05 Вести. Местное время. 9.55 «О самом главном». 12+ 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+ 12.40, 18.40 «60 Минут». 12+ 14.55, 2.20 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». Серил. 16+ Ранним утром на одной из строек обнаружен труп неизвестного мужчины в пижаме и домашнем халате. Картина происшествия напоминает кадр из фильма ужасов: он повешен на крюке строительного крана. Панов сообщает, что причина смерти мужчины – инфаркт, а на строительный крюк он попал уже мертвым. 17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+ 21.20 «СТЕНОГРАММА СУДЬБЫ». Серил. 16+ «Вечер с Владимиром Соловьёвым». 12+ 4.05 «ЛИЧНОЕ ДЕЛО». Серил. 16+	5.00 «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД». Серил. 16+ Доставщик пиццы оставил пакет, чтобы заменить проколотое колесо автомобиля, и кто-то нанёс ему удар по голове и угнал машину. Сыщики начинают расследование в кафе, возле которого стояла машина, и находят студентов, решивших сэконоить... 6.30 «Утро. Самое лучшее». 16+ 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня. 8.25 «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ». Серил. 16+ 10.25 «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. ОСОБОЕ ЗАДАНИЕ». Серил. 16+ Чрезвычайное происшествие. 14.00 «Место встречи». 16.25 «За гранью». 16+ 17.30 «Дик». 16+ 18.35, 19.40 «ГОРЯЧАЯ ТОЧКА». Серил. 16+ 21.20 «ПО ТУ СТОРОНУ СМЕРТИ». Серил. 16+ 0.00 «ВЫСОКИЕ СТАВКИ. РЕВАНШ». Серил. 16+	6.30, 7.00, 7.30, 8.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры. 6.35 Пушкинский музей. 7.05, 20.05 «Правила жизни». 7.35 Древнего мира». Д/с. 8.35 Легенды мирового кино. Исаак Дунавский. 9.00, 16.35 «ЮРКИНЫ РАССВЕТЫ». Серил. 16+ «Наблюдатель». 10.15, 11.10, 0.00 Тайна. Тунгусский метеорит». Д/ф. 12.15 «Такая жиза Глеба Данилова». Д/ф. 12.30, 22.20 «МИХАЙЛО ЛОМОНОСОВ». Серил. 16+ 80 лет со дня рождения Эдуарда Назарова. Острова. 14.30 «Дело №. Михаил Зошенко: из студентов в генералы». Д/с. 15.05 Новости. Подробно. Книги. 15.20 «Эригата». 15.50 «Сати. Нескучная классика». 17.35, 2.00 Зальбургский фестиваль. 18.45 Главная роль. 20.30 «Спокойной ночи, малыши». 20.50 Абсолютный отбор. 21.35 «Белая студия».	5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.15 «Известия». 16+ 5.25, 6.10, 7.00, 7.55 «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРИЙ-2». Серил. 16+ 8.55, 12.55 «Знание - сила». 0+ 9.25, 10.15, 11.15, 12.10, 13.25, 13.35, 14.35, 15.35, 16.25 «ДЖОКЕР». Серил. 16+ 17.45, 18.45 «ПРОВИНЦИАЛ». Серил. 16+ 19.50 «СЛЕД. ВОЛШЕБНЫЙ САД». Серил. 16+ 20.40 «СЛЕД. СТАЛКЕР». Серил. 16+ 21.25 «СЛЕД. ПУГАЛО». Серил. 16+ 22.20 «СЛЕД. НОЧНОЙ ОХОТНИК». Серил. 16+ 23.10 «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА-4». Серил. 16+ 0.00 «Известия. Итоговый выпуск». 16+ 0.30 «СЛЕД. ЛЮБИМАЯ М». Серил. 16+ 1.15, 2.20 «ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА». Серил. 16+ 3.25, 3.55, 4.30 «ДЕТЕКТИВЫ». Серил. 16+	6.00 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+ 6.10 «Три кота». М/с. 0+ 6.20 «Спирит. Дух свободы». М/с. 6+ 8.00 «Человек-паук. Через вселенные». М/ф. 6+ 10.15 «Уральские пельмени». «Смехbook». 16+ 10.25 «(НЕ)ИДЕАЛЬНЫЙ МУЖЧИНА». Х/ф. 12+ 12.15 «Храбрый сердцем». М/ф. 6+ 14.05, 19.00, 19.30 «РОДКОМ». Серил. 16+ 20.00 «Полный блэк-аут». 16+ 21.05 «ПЕРВОМУ ИГРОКУ ПРИГОТОВИТЬСЯ». Х/ф. 16+ 0.00 «ОХОТНИКИ ЗА РАЗУМОМ». Х/ф. 16+ 2.00 «ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ-2. ИХ ПЕРВОЕ ЗАДАНИЕ». Х/ф. 16+ 3.25 «6 кадров». Скetch-шоу. 16+ 5.10 Мультфильмы. 0+ 5.50 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+	6:00 Будим в будни. 6+ 8:00 «Лучше не бывает» – серил. 12+ 11:00, 13:00, 15:00, 17:00 Новости. 6+ 11:10 0:50 «Веселые гастроли на Черном море» – х.ф. 12+ 12:30 Трое в лодке. 12+ 13:10 «Неформат» – серил. 16+ 15:10 Актуальный разговор. 6+ 15:30 4:15 «Комиссарша» – серил. 12+ 16:30, 3:50 Русь (с субтитрами). 12+ 17:10 «Лучшие враги» – серил. 16+ 19:00, 20:30, 23:30 Акценты. 12+ 19:30 5:05 «Черные волки» – серил. 16+ 21:00 «Долгожданная любовь» – х.ф. (с субтитрами). 12+ 22:40 Планета на двоих. 12+ 0:00 «Джекил и Хайд» – серил (Великобритания). 16+ 2:05 «Приключения Гекльберри Финна» – х.ф. (Германия). 6+

Среда, 24 ноября

РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ К	5 ПЯТЫЙ КАНАЛ	СТС	ЛЕНТВ 24	
5.00, 9.25 «Доброе утро». 9.00, 3.00 Новости. 9.50 «Жить здорово!» 16+ 10.55 «Модный приговор». 6+ 12.00, 15.00 Новости (с субтитрами). 12.15, 1.15 «Время покажет». 16+ 15.15 «Давай поженимся!» 16+ 16.00 «Мужское / Женское». 16+ 17.00 «Время покажет» с Артемом Шейниным. 16+ 18.00 Вечерние новости (с субтитрами). 18.40 «На самом деле». 16+ 19.45 «Пусть говорят». 16+ 21.00 «Время». 21.30 «МОСГАЗ. ДЕЛО № 8: ЗАПАДНЯ». Серил. 16+ К убийце Александра Маслякова. «Телебиография. Эпизоды». 12+ 22.35 «Док-ток». 16+ 23.30 «Вечерний Ургант». 16+ 0.10 К убийце Александра Маслякова. «Телебиография. Эпизоды». 12+ 3.05 «Время покажет». 16+	5.00, 9.30 «Утро России». 9.00. 14.30, 21.05 Вести. Местное время. 9.55 «О самом главном». 12+ 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+ 12.40, 18.40 «60 Минут». 12+ 14.55, 2.20 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». Серил. 16+ Посреди рабочего дня задушен известный врач-онколог Аркадий Забелский. Его тело обнаружил в душевой комнате медбрата. Последним пациентом, которого принял Забелский, был некто Смолов – странный мужчина с бородой, в темных очках и в шляпе, он пришёл на приём вместе с какой-то женщиной. 17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+ 21.20 «СТЕНОГРАММА СУДЬБЫ». Серил. 16+ «Вечер с Владимиром Соловьёвым». 12+ 4.05 «ЛИЧНОЕ ДЕЛО». Серил. 16+	5.00 «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД». Серил. 16+ Из квартиры Сергея Мирнова похищена ценная коллекция серебряных артефактов. С помощью Мухтара сыщики быстро устанавливают, что вор скрылся на велосипеде, а по пути его... покусала собака! Внезапно один из предметов коллекции обнаруживается в ломбарде... 6.30 «Утро. Самое лучшее». 16+ 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня. 8.25, 10.25 «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. ОСОБОЕ ЗАДАНИЕ». Серил. 16+ Чрезвычайное происшествие. 14.00 «Место встречи». 16.25 «За гранью». 16+ 17.30 «Дик». 16+ 18.35, 19.40 «ГОРЯЧАЯ ТОЧКА». Серил. 16+ 21.20 «ПО ТУ СТОРОНУ СМЕРТИ». Серил. 16+ 0.00 «ВЫСОКИЕ СТАВКИ. РЕВАНШ». Серил. 16+ 3.35 «ПРЕДЕТЕЛЬ». Серил. 16+	6.30, 7.00, 7.30, 8.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры. 6.35 Особняк Морозовых. 7.05, 20.05 «Правила жизни». 7.35 Древнего мира». Д/с. 8.35 Легенды мирового кино. Джина Лоллобриджида. 9.00, 16.35 «ЮРКИНЫ РАССВЕТЫ». Серил. 16+ «Наблюдатель». 10.15, 11.10 80 лет Александру Маслякову. XX век. 12.15 «Такая жиза Давида Сайфуллова». Д/ф. 12.35, 22.20 «МИХАЙЛО ЛОМОНОСОВ». Серил. 16+ Искусственный отбор. 14.30 «Дело №. Войны поручика Толстого». Д/с. 15.05 Новости. Подробно. Кино. 15.20 «Библиейский сюжет». 15.50 К 60-летию Андрея Могучего. «Белая студия». 17.35, 2.00 Зальбургский фестиваль. Андраш Шифф. 18.45 Главная роль. 20.30 «Спокойной ночи, малыши». 20.50 Абсолютный слух. 21.35 Власть факта. 0.00 XX век. «Алло, мы ищем таланты». 1.05 «Вулкан, который изменил мир». Д/ф.	5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.15 «Известия». 16+ 5.25, 6.10, 7.00, 7.55 «ДЖОКЕР». Серил. 16+ 8.55, 12.55 «Знание - сила». 0+ 9.25, 10.20, 11.20, 12.15, 13.25, 13.35, 14.40, 15.35, 16.25 «ДЖОКЕР-2». Серил. 16+ 17.45, 18.45 «ПРОВИНЦИАЛ». Серил. 16+ 19.50 «СЛЕД. ГОНЦЫ БЕГЕМОТ». Серил. 16+ 20.40 «СЛЕД. СЫН МАМИНОЙ ПОДУРИ». Серил. 16+ 21.25 «СЛЕД. МУЖЧИНА НА МИЛЛИОН». Серил. 16+ 22.20 «СЛЕД. ЖИЗНЬ ЗА ЧУЖИЕ СЕКРЕТЫ». Серил. 16+ 23.10 «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА-4». Серил. 16+ 0.00 «Известия. Итоговый выпуск». 16+ 0.30 «СЛЕД. ПРИЗРАЧНАЯ ОХОТА». Серил. 16+ 1.15, 2.20 «ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА». Серил. 16+ 3.25, 3.55, 4.30 «ДЕТЕКТИВЫ». Серил. 16+	6.00 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+ 6.10 «Три кота». М/с. 0+ 6.20 «Охотники на троллей». М/с. 6+ 8.00, 18.30, 19.00, 19.30 «РОДКОМ». Серил. 16+ 9.00 «КЕЙТ И ЛЕО». Х/ф. 12+ 11.25 «СВАДЬБА ЛУЧШЕГО ДРУГА». Х/ф. 12+ 13.40 «КОРНИ». Серил. 16+ 15.50 «ГОСТИ ИЗ ПРОШЛОГО». Серил. 16+ 20.00 «ПОЛТОРА ШПИОНА». Х/ф. 16+ 22.05 «ШПИОН ПО СОСЕДСТВУ». Х/ф. 12+ 0.00 «Купите это немедленно!». Игровое шоу. 16+ 1.00 «ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ-3. ПОВТОРНОЕ ОБУЧЕНИЕ». Х/ф. 16+ 2.35 «6 кадров». Скetch-шоу. 16+ 5.10 Мультфильмы. 0+ 5.50 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+	6:00 Будим в будни. 6+ 8:00 «Лучше не бывает» – серил. 12+ 11:00, 13:00, 15:00, 17:00 Новости. 6+ 11:10 «Экзамен для двоих» – х.ф. (США). 12+ 13:10 «Неформат» – серил. 16+ 15:10 Актуальный разговор. 6+ 15:30 4:15 «Комиссарша» – серил. 12+ 16:30 Трое в лодке. 12+ 17:10 «Лучшие враги» – серил. 16+ 19:00, 20:30, 23:30 Акценты. 12+ 19:30 5:05 «Черные волки» – серил. 16+ 21:00 «Другое лицо» – х.ф. (с субтитрами). 16+ 22:40, 3:25 «Заповедная Арктика. Путевые заметки из Кандалакшского заповедника» – д.ф. 0+ 0:00 «Двойная жизнь» – х.ф. (Франция). 16+ 1:50 «Тум-Пабл-Дум» – х.ф. 0+

ИЗ ХРОНИКИ ПРОИСШЕСТВИЙ за период с 8 по 15 ноября

Жительница д. Волгово гр-ка З. сообщила в ОМВД о том, что стала жертвой телефонных мошенников, из-за чего лишилась 68 000 рублей. Аналогичное произошло и с гр-кой М. из Торосово, на имя которой мошенники оформили кредит в банке на сумму 20 357 рублей.

Сотрудник инспекции по делам несовершеннолетних усмотрел в действиях гр. К. признаки состава преступления по ст. 112 ч.2 (побои).

Житель г. Волосово гр. Р. обратился в правоохранительные органы с просьбой привлечь к ответственности неустановленное лицо, которое похитило комплект зимних колес, причинив ущерб в 35 000 рублей.

С территории животноводческого комплекса "Крупская" племзавода "Гомонтово" похищены материалы и оборудование.

Участковыйupoаноченный усмотрел в действиях гр. М. признаки состава преступления по ст. 112, ч.1 (легкие телесные повреждения).

Жительница д. Гомонтово гр-ка Ф. заявила в ОМВД о том, что оплатила ООО "Древа-К" строительные материалы в размере 49 560 рублей, но товар так и не получила. На телефонные звонки в фирме никто не отвечает.

В п. Курск неизвестные похитили арматуру, принадлежащую гр. Я. Здесь же из строительного вагончика на участке строящегося дома похищены электроинструменты. Проводится проверка.

За этот период на территории района произошло 10 ДТП, в одном есть пострадавшие.

Доставлено в ОМВД за административные правонарушения 5 человек.

За этот период подразделения противопожарной службы района выезжали на пожары 4 раза:

8 ноября в д.Торосово в результате пожара на животноводческой ферме ЗАО ПЗ "Торосово" выгорело изнутри помещение площадью 120 кв.м. Спасено 40 телят, 3 теленка погибли;

9 ноября в д.Торосово от неустановленной причины дважды загорался мусор на открытой территории на пл.10 кв.м;

11 ноября в д.Б.Сабск от неустановленной причины на территории неэксплуатируемой котельной в резервуаре выгорели остатки мазута на пл. 100 кв.м. Дознание ведет ОНД и ПР Волосовского района.

(Продолжение. Начало на 9-й стр.)

нормированное снабжение населения продовольственными и непродовольственными товарами;

предоставление населению коммунально-бытовых услуг;

проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди населения, пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий;

проведение лечебно-эвакуационных мероприятий;

развертывание необходимой лечебной базы в загородной зоне, организация ее энерго- и водоснабжения;

оказание населению медицинской помощи;

определение численности населения, оставшегося без жилья;

инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определения возможности его использования для размещения пострадавшего населения;

размещение пострадавшего населения в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также поселение его на площади сохранившегося жилого фонда;

предоставление населению информационно-психологической поддержки.

3.2.8. По борьбе с пожарами, возникшими при ведении военных действий или вследствие этих действий:

создание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны, организация ее подготовки в области гражданской обороны и взаимодействия с другими видами пожарной охраны;

организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ и на объектах, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в военное время.

3.2.9. По обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):

организация создания и обеспечение готовности сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны на базе организаций, расположенных на территории муниципального образования, имеющих специальное оборудование (технические средства) и работников, подготовленных для решения задач по обнаружению и идентификации различных видов заражения (загрязнения);

введение режимов радиационной защиты на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению;

совершенствование методов и технических средств мониторинга состояния радиационной, химической, биологической обстановки, в том числе оценка степени заражения и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами.

3.2.10. По санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий:

заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазурирующих веществ и растворов;

создание и оснащение сил для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий, подготовка их в области гражданской обороны;

организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий.

3.2.11. По восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:

создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;

восстановление и охрана общественного порядка, обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвижения сил гражданской обороны и эвакуации населения;

обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения;

усиление охраны объектов, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятию мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.

3.2.12. По вопросам срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб в военное время:

обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, разработка планов их действий;

создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго- и водоснабжения;

создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;

создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;

создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств для организации коммунального снабжения населения.

3.2.13. По срочному захоронению трупов в военное время:

заблаговременное, в мирное время, определение мест возможных захоронений; создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций;

оборудование мест погребения (захоронения) тел (останков) погибших;

организация работ по поиску тел, фиксированию мест их обнаружения, извлечению и первичной обработке погибших, опознанию и документированию, перевозке и захоронению погибших;

организация санитарно-эпидемиологического надзора.

3.2.14. По разработке и осуществлению мер, направленных на сохранение объектов, необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время:

создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;

рациональное размещение объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства; планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время; заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;

создание страхового фонда документации;

повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

3.2.15. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:

создание и оснащение сил гражданской обороны современными техникой и оборудованием;

подготовка сил гражданской обороны к действиям, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

разработка и корректировка планов действий сил гражданской обороны; определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны, а также всестороннее обеспечение их действий.

4. Руководство и организационная структура гражданской обороны на территории муниципального образования

4.1. Руководство гражданской обороной в муниципальном образовании осуществляет руководитель органа местного самоуправления.

4.2. В целях организации и ведения гражданской обороны руководители гражданской обороны соответствующих уровней издают приказы и распоряжения руководителей гражданской обороны.

Приказы и распоряжения руководителей гражданской обороны в пределах их компетенции обязательны для исполнения всеми должностными лицами и гражданами.

4.3. Руководители гражданской обороны осуществляют руководство гражданской обороной через соответствующие органы, осуществляющие управление гражданской обороной, органы управления спасательных служб, эвакуационные органы, комиссию по повышению устойчивости функционирования экономики и организаций муниципального образования в военное время и другие органы, создаваемые в целях решения задач в области гражданской обороны.

4.4. Органами, осуществляющими управление гражданской обороной на территории муниципального образования являются структурные подразделения (работники) по гражданской обороне органов местного самоуправления и организаций.

4.5. Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий органами местного самоуправления и руководителями организаций заблаговременно в мирное время создаются эвакуационные (эвакоприемные) комиссии.

4.6. Эвакуационные (эвакоприемные) комиссии возглавляются руководителями или заместителями руководителей соответствующих органов местного самоуправления и организаций.

4.7. Деятельность эвакуационных комиссий регламентируется положениями об эвакуационных комиссиях, утверждаемыми соответствующими руководителями гражданской обороны.

4.8. Для решения задач в области гражданской обороны, реализуемых на территории муниципального образования, создаются силы гражданской обороны.

В состав сил гражданской обороны входят аварийно-спасательные формирования, нештатные аварийно-спасательные формирования и спасательные службы.

4.9. Для осуществления управления гражданской обороной органы местного самоуправления и организации, в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны, создают и поддерживают в постоянной готовности технические системы управления гражданской обороной, системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5. Состав сил и средств гражданской обороны

5.1. Для выполнения мероприятий гражданской обороны, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ на территории муниципального образования в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения создается группировка сил гражданской обороны в составе нештатных, штатных аварийно-спасательных формирований и спасательных служб.

5.2. Аварийно-спасательные формирования – самостоятельные или входящие в состав аварийно-спасательных служб структуры, предназначенные для проведения аварийно-спасательных работ, основу которых составляют подразделения, оснащенные специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами.

5.3. На территории муниципального образования создаются спасательные службы (силы) гражданской обороны муниципальных образований.

Задачи, организация и функции спасательных служб определяются соответствующими положениями о спасательных службах.

5.4. Положение о спасательной службе муниципального образования разрабатывается и подписывается руководителем соответствующей спасательной службы, согласовывается с руководителем соответствующей спасательной службы края, области, республики и утверждается руководителем гражданской обороны муниципального образования.

Положение о спасательной службе организации разрабатывается организацией и согласовывается с органом местного самоуправления, руководителем соответствующей спасательной службы муниципального образования и утверждается руководителем организации.

Инструкции и указания спасательных служб муниципального образования по вопросам, входящим в их компетенцию, обязательны для выполнения всеми подведомственными им структурными подразделениями, службами муниципальных образований и службами организаций.

5.5. Решение о создании спасательных служб принимают руководители органов местного самоуправления, в организациях – руководители организаций. Вид и количество спасательных служб, создаваемых органами местного самоуправления и организациями, определяются на основании расчета объема и характера, выполняемых в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения (планами гражданской обороны) задач.

По решению руководителей органов местного самоуправления создаются спасательные службы: медицинская, инженерная, коммунальная, противопожарная, охраны общественного порядка, защиты животных и растений, оповещения и связи, защиты культурных ценностей, транспортная, торговля и питания и другие службы.

В состав спасательных служб органа местного самоуправления (организации) входят органы управления, силы и средства гражданской обороны, предназначенные для проведения мероприятий по гражданской обороне, всестороннего обеспечения действий аварийно-спасательных формирований и выполнения других неотложных работ при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5.6. Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также ликвидации последствий, вызванных террористическими акциями.

Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования принимает руководитель органов местного самоуправления и организаций в отношении созданных ими сил гражданской обороны.

Организации, имеющими потенциально опасные производственные объекты и эксплуатирующими их, а также имеющими важное оборонное и экономическое значение или представляющими высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время, в порядке, установленном законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, из числа своих работников создаются и поддерживаются в состоянии постоянной готовности нештатные аварийно-спасательные формирования.

Органы местного самоуправления могут создавать, содержать и организовывать нештатные аварийно-спасательные формирования для решения задач на своих территориях.

Состав, структура и оснащение территориальных нештатных аварийно-спасательных формирований определяются руководителями организаций в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, исходя из задач гражданской обороны и защиты населения, и согласовываются с главным управлением МЧС России по субъекту Российской Федерации.

5.7. Силы и средства организаций независимо от организационно-правовых форм организации привлекаются для обеспечения выполнения мероприятий по гражданской обороне.

5.8. Сроки приведения в готовность органов управления и сил гражданской обороны к проведению мероприятий по подго-товке к защите и защите населения и организаций от опасностей, возни-кающих при ведении военных действий или вследствие этих действий:

дежурные силы и средства - 1 час;

органы управления - 1 час;

силы постоянной готовности - 2 час;

силы повышенной готовности - 1,5 часа.

6. Подготовка к ведению и ведению гражданской обороны в муниципальном образовании

6.1. Мероприятия по гражданской обороне организуются в рамках подготовки к ведению и ведения гражданской обороны.

6.2. Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществлении на основании годовых и перспективных планов, предусматривающих основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – план основных мероприятий).

6.3. План основных мероприятий муниципального образования на год разрабатывается органом местного самоуправления и согласовывается с органом, уполномоченным решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Планирование мероприятий по гражданской обороне производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории муниципального образования в результате применения современных средств поражения, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций.

6.4. Ведение гражданской обороны на муниципальном уровне заключается в выполнении мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории муниципального образования от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании планов гражданской обороны и защиты населения муниципальных образований.

6.5. Планы гражданской обороны и защиты населения определяют объем, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны в установленные степени готовности при переводе ее с мирного на военное время и в ходе ее ведения, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6.6. В целях решения задач в области гражданской обороны в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны создаются и содержатся в готовности силы, средства, объекты гражданской обороны, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, планируют и осуществляют мероприятия по гражданской обороне.

6.7. Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий органами местного самоуправления заблаговременно в мирное время создаются эвакуационные (эвакоприемные) комиссии. Эвакуационные (эвакоприемные) комиссии возглавляются руководителями или заместителями руководителей соответствующих органов местного самоуправления. Деятельность эвакуационных (эвакоприемных) комиссий регламентируется положениями об эвакуационных (эвакоприемных) комиссиях, утверждаемыми соответствующими руководителями гражданской обороны.

6.8. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, и своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших опасностях в военное время на территории муниципального образования организуются сбор и обмен информацией в области гражданской обороны (далее – информация). Сбор и обмен информацией осуществляется организациями, выполняющими работу в военное время, организациями, имеющими потенциально опасные объекты и эксплуатирующими их, а также организациями, имеющими важное оборонное и экономическое значение или представляющими высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в мирное и (или) военное время.

Порядок сбора и обмена информацией в области гражданской обороны, формы донесений и сроки их представления на территории субъекта Российской Федерации определяется главным управлением МЧС России по субъекту Российской Федерации.

6.9. Подготовка к ведению гражданской обороны на территории муниципального образования осуществляется в мирное время и включает в себя: разработку и корректировку планов гражданской обороны и защиты населения муниципального образования;

создание, подготовку и обеспечение готовности к действиям органов управления, сил и средств, предназначенных для решения задач гражданской обороны и защиты населения;

создание и подготовку к работе в условиях военного времени органов и пунктов управления;

создание, подготовку и обеспечение готовности к действиям эвакуационных органов всех уровней;

экспертную оценку, составление перечней материальных и культурных ценностей, подлежащих вывозу в безопасные районы, подготовку тары и упаковочного материала, личного состава погрузочно-разгрузочных команд;

определение необходимого количества транспортных средств для эвакуации населения категорированных городов, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

подготовка мест размещения эвакуированного населения, хранения вывозимых материальных и культурных ценностей в безопасных районах;

создание и подготовку территориальных и объектовых нештатных аварийно-спасательных формирований и руководство их деятельностью;

организацию и поддержание взаимодействия с соответствующими федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами военного командования, исполнительными органами государственной власти области и органами местного самоуправления;

планирование и организацию основных видов жизнеобеспечения населения; планирование и руководство проведением мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций;

подготовку к проведению инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков организаций и предприятий;

определение потребности и создание запасов финансовых, материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения выполнения мероприятий по гражданской обороне, защите населения; планирование обеспечения органов управления, сил гражданской обороны автотракторной и специальной техникой, приборами и инструментами, горюче-смазочными материалами, продовольствием и водой, средствами связи, средствами медицинской, радиационной и химической защиты, медицинскими и вещевым имуществом, средствами обеззараживания, строительными материалами, топливом, другими видами материальных и технических средств и их защиты;

поддержание в исправном состоянии и в постоянной готовности техники, привлекаемой к решению задач гражданской обороны;

6.10. Ведение гражданской обороны на территории муниципального образования осуществляется при приведении системы гражданской обороны в установленные степени готовности и в условиях военного времени и включает в себя:

6.10.1. По вопросам управления мероприятиями гражданской обороны: приведение в готовность системы управления организации;

развертывание работы штабов, боевых расчетов ГО на пункте управления; организация и проведение мероприятий, обеспечивающих устойчивое управление органами управления, силами и средствами при осуществлении мероприятий гражданской обороны.

6.10.2. По вопросам обеспечения оповещения населения муниципального образования:

поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороны, территориальной системы оповещения населения;

своевременное оповещение населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6.10.3. По вопросам медицинского обеспечения населения муниципального образования:

организация и проведение медицинских, лечебно-эвакуационных, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на сохранение жизни и здоровья населения, а также своевременное оказание медицинской помощи пораженным и больным гражданам;

организация и проведение комплекса санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний;

обеспечение санитарного благополучия населения (рабочих и служащих), устранение неблагоприятных санитарных последствий применения противомассовых средств массового поражения.

6.10.4. По вопросам социального обеспечения населения муниципального образования:

организация всесторонней социальной помощи населению (рабочим и служащим), пострадавшему от опасностей, возникших при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, включая террористические акты;

инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда с целью определения возможности его использования для размещения пострадавшего населения, размещения людей, оставшихся без жилья, в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также осуществление поселения населения на площади сохранившегося жилого фонда;

6.10.5. По вопросам транспортного обеспечения населения муниципального образования:

мониторинг исправности транспорта, а также транспорта, остающегося после ликвидации на объектах экономики, независимо от его ведомственной принадлежности и форм собственности;

организация и осуществление транспортных перевозок в целях гражданской обороны (вывоз эвакуируемого населения (рабочих и служащих), материальных и культурных ценностей в безопасную зону, доставка сил гражданской обороны и рабочих смен к местам работ, эвакуация пораженных в больничные базы, доставка материальных средств, необходимых для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ);

6.10.6. По вопросам инженерного обеспечения населения муниципального образования:

организация строительства недостающего фонда защитных сооружений (быстро возводимых убежищ и противорадиационных укрытий) для защиты населения (рабочих и служащих) от всех видов поражающих факторов и последствий применения современных средств поражения;

организация инженерного оборудования пунктов управления, сборных и промежуточных пунктов эвакуации, станций посадки и высадки эвакуируемого населения, приемных эвакуационных пунктов и районов размещения эвакуируемого населения (рабочих и служащих) в безопасных районах и организация доставки сил гражданской обороны;

восстановление в приоритетном порядке объектов экономики в условиях военного времени;

ведение инженерной разведки на маршрутах ввода сил гражданской обороны, в очагах поражения и зонах катастрофического затопления;

осуществление мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования объектов, специальных инженерных сетей и коммуникаций жилищно-коммунального хозяйства, их срочное восстановление;

проведение неотложных работ по локализации и ликвидации аварий на специальных инженерных сетях и коммуникациях.

6.10.7. По вопросам жилищно-коммунального обеспечения населения муниципального образования:

обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени; создание и организация безотказной работы защитной системы водоснабжения, создание запасов воды и поддержание в готовности технических средств ее доставки;

организация защиты водосточников и сооружений водопроводного хозяйства от заражения химически опасными, отравляющими, радиоактивными веществами и биологическими средствами;

организация лабораторного контроля питьевой и сточных вод в пунктах водоснабжения;

организация и проведение санитарной обработки людей, обеззараживания одежды, объектов, техники, территорий и воды на коммунально-бытовых предприятиях муниципального образования;

организация и осуществление срочного захоронения трупов;

организация размещения пострадавшего и эвакуированного населения (рабочих и служащих) из коммунально-бытовых объектов;

6.10.8. По вопросам обеспечения населения муниципального образования товарами первой необходимости и питанием:

обеспечение горячим питанием или сухими пайками пострадавшего и пораженного населения (рабочих и служащих) до поступления его в стационарные лечебные учреждения;

снабжение товарами первой необходимости населения (рабочих и служащих), а также личного состава аварийно-спасательных формирований в исходных районах и при ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ;

организация доставки и передачи на санитарно-обмывочные пункты комплектов белья, одежды и обуви;

организация защиты товарных запасов продовольствия и промышленных товаров первой необходимости от поражающих факторов оружия массового поражения и других средств нападения противника, учета потерь этих запасов.

6.10.9. По вопросам обеспечения горяче-смазочными материалами и энергообеспечением:

организация обеспечения горяче-смазочными материалами автотракторной, специальной техники и других технических средств, привлекаемых для проведения мероприятий по гражданской обороне;

обеспечение бесперебойной подачи газа, топлива, электрической энергии для обеспечения нужд населения и функционирования организаций при ведении гражданской обороны;

обеспечение электрической энергией населения (организаций), аварийно-спасательных формирований в ходе проведения ими аварийно-спасательных и других неотложных работ;

организация проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов энергоснабжения;

организация и проведение мероприятий по светомаскировке.

6.10.10. По вопросам обеспечения охраны общественного порядка:

охрана и оборона важных в стратегическом отношении объектов, объектов на коммуникациях, включенных в перечень, утверждаемый Правительством Российской Федерации;

организация и проведение мероприятий, направленных на поддержание общественного порядка в городах, отнесенных к группе по гражданской обороне, других населенных пунктах, на маршрутах эвакуации населения, а также обеспечение охраны материальных и культурных ценностей в военное время; обеспечение в установленном порядке надзора (контроля) за соблюдением должностными лицами и населением правил световой маскировки, карантин, выполнением решений органов государственной власти по вопросам обеспечения общественного порядка при ведении военного положения и при проведении мероприятий гражданской обороны;

обеспечение общественного порядка и безопасности дорожного движения на маршрутах ввода сил гражданской обороны в очаги поражения, при проведении в них аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также при выезде из этих очагов пострадавших;

6.10.11. По вопросам противопожарного обеспечения муниципального образования:

обеспечение готовности сил и средств противопожарной службы и НАСФ; проведение профилактических мероприятий, направленных на повышение противопожарной устойчивости населенных пунктов и предприятий;

спасение и эвакуация людей из горящих, задымленных и загазованных зданий и сооружений;

привлечение населения к обеспечению пожарной безопасности.

6.10.12. По вопросам дорожного обеспечения муниципального образования:

разработка мероприятий, направленных на обеспечение содержания в исправном состоянии автомобильных дорог и мостов;

поддержание дорог и дорожных сооружений в проезжем состоянии, строительство новых дорог, оборудование колонных путей и переправ;

ремонт и содержание автомобильных дорог и искусственных сооружений на них;

осуществление мероприятий по техническому прикрытию автомобильных дорог, ликвидация в кратчайший срок их разрушений и повреждений, предназначенных для ввода сил в районы аварийно-спасательных и других неотложных работ, эвакуации пораженных (создание запасов строительных материалов и готовых конструкций, выделение и расстановка сил и средств для выполнения восстановительных работ на важнейших объектах и участках дорог).

6.10.13. По вопросам защиты животных и растений:

проведение мероприятий по защите животных, растений и продукции животноводства, растениеводства на объектах сельскохозяйственного производства от оружия массового поражения;

ведение ветеринарной и фитопатологической разведки;

ведение наблюдения и проведение лабораторного контроля за зараженностью продуктов животноводства, растениеводства, кормов и воды.

6.10.14. По вопросам проведения эвакуации населения, материальных и культурных ценностей:

развертывание и обеспечение работы эвакуационных органов всех уровней;

проведение мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

обеспечение размещения, первоочередного жизнеобеспечения эвакуированного населения в безопасных районах;

6.10.15. По вопросам учета, а также регистрации, учета, а при необходимости, документирования эвакуированного населения в местах его размещения;

6.10.16. По вопросам проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ:

создание и поддержание в готовности к действиям группировки сил и средств для проведения АСДНР;

ведение всех видов разведки на маршрутах ввода сил;

обеспечение безопасности дорожного движения и общественного порядка на маршрутах ввода сил и в районах проведения АСДНР;

осуществление мероприятий по учету потерь населения.

7. Заключительные положения
7.1. Финансирование мероприятий по гражданской обороне осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
7.2. Несостоянием должностными лицами и гражданами Российской Федерации норм и требований в области гражданской обороны влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 октября 2021 года № 229
Об организации пожарной безопасности работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей на территории муниципального образования Калитинское сельское поселение
В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», администрация МО Калитинское сельское поселение ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в границах муниципального образования Калитинское сельское поселение согласно приложению № 1.
2. Назначить лично ответственность за проведение противопожарной пропаганды и обучение населения мерам пожарной безопасности заместителя главы администрации Трофимову М.А.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации.
4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО Калитинское сельское поселение Т.А. ТИХОНОВА

Приложение к постановлению администрации МО Калитинское сельское поселение от 15 октября 2021 г. № 229
ПОЛОЖЕНИЕ о порядке организации и проведения пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в границах муниципального образования Калитинское сельское поселение

- 1. Общие положения
1. Положение о порядке организации и проведения пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в границах муниципального образования Калитинское сельское поселение определяет цели, задачи, порядок и периодичность проведения противопожарной пропаганды и обучения населения мерам пожарной безопасности.
2. Основными целями обучения населения мерам пожарной безопасности и проведения противопожарной пропаганды являются:
- снижение количества пожаров и степени тяжести их последствий;
- совершенствование знаний населения в области пожарной безопасности.
3. Основными задачами в сфере обучения населения мерам пожарной безопасности и проведения противопожарной пропаганды являются:
- совершенствование знаний и навыков населения по организации и проведению мероприятий, направленных на предотвращение пожаров, порядку действий при возникновении пожара, изучению приемов применения первичных средств пожаротушения;
- повышение эффективности взаимодействия администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение, организаций и населения в сфере обеспечения пожарной безопасности;
- совершенствование форм и методов противопожарной пропаганды;
- оперативное доведение до населения информации в области пожарной безопасности;
- создание условий для привлечения граждан на добровольной основе к деятельности по предупреждению и тушению пожаров, а также участия населения в борьбе с пожарами.

Противопожарную пропаганду проводят работники администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение, личный состав добровольной пожарной охраны, а также руководители учреждений и организаций.

II. Организация противопожарной пропаганды

- 1. Администрация муниципального образования Калитинское сельское поселение проводит противопожарную пропаганду посредством:
- изготовления и распространения среди населения противопожарных памяток, листовок;
- изготовления и размещения социальной рекламы по пожарной безопасности;
- организации конкурсов, выставок, соревнований на противопожарную тематику;
- привлечения средств массовой информации;
- размещение информационного материала на противопожарную тематику на сайте администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение в сети Интернет.
2. Учреждениям, организациям рекомендуется проводить противопожарную пропаганду посредством:
- изготовления и распространения среди работников организации памяток и листовок о мерах пожарной безопасности;
- размещения в помещениях и на территории учреждения информационных стендов пожарной безопасности;
3. Для организации работы по пропаганде мер пожарной безопасности, обучения населения мерам пожарной безопасности на территории муниципального образования Калитинское сельское поселение назначается ответственное должностное лицо.
4. Противопожарная пропаганда и обучение населения мерам пожарной безопасности проводится на постоянной основе и непрерывно.
5. При организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей проверяется соблюдение требований пожарной безопасности, в том числе:
- выполнение организационных мероприятий по соблюдению пожарной безопасности;
- содержание территории, зданий и сооружений и помещений;
- состояние эвакуационных путей и выходов;
- готовность персонала организации к действиям в случае возникновения пожара;
- наличие и оснащение добровольной пожарной дружины в соответствии с действующим законодательством;
- организация и проведение противопожарной пропаганды и обучения работников учреждений и организаций мерам пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством;
- проведение совместных рейдов с отделом надзорной деятельности и отделом внутренних дел по проверке противопожарного состояния мест проживания лиц, ведущих асоциальный образ жизни, и мест проживания неблагополучных семей.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КЛОЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.09.2021 года № 239
О Порядке оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде обеспечения автономными пожарными извещателями мест проживания отдельных категорий граждан
В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.07.2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», на основании поручения Губернатора Ленинградской области от 11.11.2019 года № 65-12377/2019, администрация МО Клоцкое сельское поселение ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить Порядок оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде обеспечения автономными пожарными извещателями мест проживания отдельных категорий граждан, проживающих на территории Клоцкого сельского поселения Вологовского муниципального района Ленинградской области (Приложение № 1).
2. Создать межведомственную рабочую группу по определению подлежащих оборудованию автономными пожарными извещателями мест проживания отдельных категорий граждан (Приложение № 2)
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Клоцкого сельского поселения, Вологовского муниципального района Ленинградской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО Клоцкое сельское поселение КОМАРОВА Т.В.

Приложение № 1 к постановлению Администрации МО Клоцкое сельское поселение от 01 сентября 2021 года № 239

ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ АВТОНОМНЫМИ ПОЖАРНЫМИ ИЗВЕЩАТЕЛЯМИ МЕСТ ПРОЖИВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН

1. Настоящий Порядок оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде обеспечения автономными пожарными извещателями мест проживания отдельных категорий граждан (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливает процедуру и условия предоставления отдельным категориям граждан дополнительной меры социальной поддержки в виде обеспечения автономными пожарными извещателями мест их проживания.
Оказание дополнительной меры социальной поддержки в виде обеспечения автономными пожарными извещателями мест проживания отдельных категорий граждан (далее - мера социальной поддержки) осуществляется в целях профилактики и предотвращения пожаров в их жилых помещениях.
2. Право на получение меры социальной поддержки категории граждан на территории Клоцкого сельского поселения следующие категории граждан (далее - семьи):
- Семьи, находящиеся в социально опасном положении - семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении, а также семьи, дети из которых или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- Семьи, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации - семьи, попавшие в ситуацию, объективно нарушающую жизнедеятельность членов семьи (инвалидность, сиротство, безработица, безработица, мало обеспеченности), которую она не может преодолеть самостоятельно;
- Малоимущие многодетные семьи - семьи, постоянно проживающая на территории Ленинградской области и имеющая на своем содержании трех и более детей (в том числе усыновленных, взятых под опеку (попечительство), пасынков и падчериц) в возрасте до восемнадцати лет, в которой общий ежемесячный доход, разделенный на каждого члена семьи, ниже прожиточного минимума, установленного в Ленинградской области;
- Малоимущие семьи с ребенком-инвалидом - семьи, имеющая в своем составе ребенка-инвалида, в которой общий ежемесячный доход, разделенный на каждого члена семьи, ниже прожиточного минимума, установленного в Ленинградской области.
3. Финансирование расходов, связанных с оказанием меры социальной поддержки, осуществляется за счет средств Всероссийского добровольного пожарного общества Вологовского района Ленинградской области в рамках совместной работы с администрацией МО Клоцкое сельское поселение.
4. Организация обеспечения семей автономными пожарными извещателями осуществляется администрацией Клоцкого сельского поселения.
В целях предоставления меры социальной поддержки администрация поселения составляет списки семей на передачу автономного пожарного извещателя,

в жилые помещения которых необходима установка автономных пожарных извещателей.
6. Выдача автономных пожарных извещателей вместе с инструкцией по эксплуатации осуществляется специалистами сельских поселений однократно в количестве 1 автономного пожарного извещателя на семью. Условием предоставления меры социальной поддержки является включение семьи в список семей на установку автономного пожарного извещателя.
6. Выдача автономных пожарных извещателей осуществляется по месту жительства семьи одному из совершеннолетних членов после предъявления паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.
7. Факт получения автономных пожарных извещателей член семьи подтверждает личной подписью в акте приема-передачи автономного пожарного извещателя (Приложение 1).

8. В случае отказа от получения автономных пожарных извещателей факт такого отказа фиксируется специалистом сельского поселения в акте об отказе получения автономного пожарного извещателя (Приложение 2).

Приложение № 1 к Порядку оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде обеспечения автономными пожарными извещателями мест проживания отдельных категорий гражданам от 01 сентября 2021 года № 239
АКТ приема-передачи автономных пожарных извещателей семьям, проживающим на территории Клоцкого сельского поселения Вологовского муниципального района Ленинградской области.
20__ г., в ходе мероприятия по передаче автономных пожарных извещателей с целью профилактики предотвращения пожаров в жилых помещениях отдельных категорий граждан, член семьи ____, проживающий по адресу: ____, принял автономный пожарный извещатель. Содержание акта подтверждено личными подписями:
Совершеннолетний член семьи _____
Зам. главы администрации _____
Глава администрации _____

Представитель отдела надзорной деятельности и профилактической работы Вологовского района _____

Приложение № 2 к Порядку оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде обеспечения автономными пожарными извещателями мест проживания отдельных категорий гражданам от 01 сентября 2021 года № 239
АКТ об отказе в получении автономного пожарного извещателя семьей, проживающей на территории Клоцкого сельского поселения Вологовского муниципального района Ленинградской области

Настоящий акт составлен о том, что " " 20__ г., в ходе мероприятия по установке автономных пожарных извещателей с целью профилактики предотвращения пожаров в жилых помещениях отдельных категорий граждан, член семьи ____, проживающий по адресу: ____, отказался от получения автономного пожарного извещателя. Содержание акта подтверждено личными подписями:
Совершеннолетний член семьи _____
Зам. главы администрации _____
Совершеннолетний член семьи _____
Представитель отдела надзорной деятельности и профилактической работы Вологовского района _____

Приложение № 2 к постановлению Администрации МО Клоцкое сельское поселение от 01 сентября 2021 года № 239

Состав межведомственной рабочей группы по определению подлежащих оборудованию автономными пожарными извещателями мест проживания отдельных категорий граждан
1. Глава администрации МО Клоцкое сельское поселение - Комарова Т.В.;
2. Зам. главы администрации МО Клоцкое сельское поселение - С.П. Супрун
3. Представитель отдела надзорной деятельности и профилактической работы Вологовского района (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.11.2021 № 1364
О проведении ежегодных конкурсов «Лучшая народная дружина» и «Лучший народный дружинник»

В соответствии с Федеральным законом от 02 апреля 2014 года №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», с областным законом от 15 апреля 2015 года № 38-оз «Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Ленинградской области», администрация муниципального образования Вологовского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Организовать, начиная с 2022 года, проведение ежегодных конкурсов «Лучшая народная дружина Вологовского муниципального района Ленинградской области» и «Лучший народный дружинник Вологовского муниципального района».
2. Учредить Порядок проведения ежегодных конкурсов «Лучшая народная дружина Вологовского муниципального района Ленинградской области» и «Лучший народный дружинник Вологовского муниципального района».
3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Сельская новь» и на официальном сайте администрации Вологовского муниципального района http://волосовскийрайон.рф.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Вологовского муниципального района по безопасности.

И.о. главы администрации С.А. УШАКОВ

Приложение к постановлению администрации МО Вологовского муниципального района от 09.11.2021 № 1364

Порядок проведения ежегодных конкурсов «Лучшая народная дружина Вологовского муниципального района Ленинградской области» и «Лучший народный дружинник Вологовского муниципального района Ленинградской области»

- 1. Общие положения
1.1. Настоящий Порядок определяет условия организации и проведения ежегодных конкурсов среди народных дружин Вологовского муниципального района Ленинградской области на звание «Лучшая народная дружина Вологовского муниципального района Ленинградской области» и «Лучший народный дружинник Вологовского муниципального района Ленинградской области» (далее - конкурсы).
1.2. Целями проведения конкурсов являются: выявление, изучение, обобщение и распространение передового опыта в организации деятельности народных дружин; совершенствование знаний, умений и навыков народных дружинников, позволяющих выполнять функции по оказанию содействия органам государственной власти Ленинградской области, органам местного самоуправления Ленинградской области, органам внутренних дел и иным правоохранительным органам, расположенным на территории Вологовского муниципального района Ленинградской области, в обеспечении общественного порядка, защиты жизни, здоровья, чести и достоинства человека, собственности, интересов общества и государства от преступных и иных противоправных посягательств; пропаганда добровольного участия граждан в охране общественного порядка; повышение престижа деятельности народных дружин; определение лучшей народной дружины и лучшего народного дружинника на основе выполнения объективных критериев и принципов справедливости; стимулирование заинтересованности дружинников в непрерывном повышении уровня своего профессионализма.
1.3. По итогам конкурсов определяются победители и призеры конкурсов. Призерами ежегодного конкурса «Лучший народный дружинник Вологовского муниципального района Ленинградской области» являются 3 народных дружинника, набравших наибольшее количество баллов среди остальных участников (далее - победители и призеры конкурсов).
2. Организация и проведение конкурсов
2.1. Организует и проводит конкурсы администрация МО Вологовский муниципальный район Ленинградской области (далее - организатор конкурсов). Организатор конкурсов осуществляет следующие функции:
- осуществляет информирование администрации городского и сельских поселений Вологовского муниципального района Ленинградской области и «Лучший народный дружинник Вологовского муниципального района Ленинградской области» (далее - конкурсная комиссия) и состава конкурсной комиссии; не позднее 10 рабочих дней до начала приема заявок и конкурсных материалов осуществляет информирование администрации городского и сельских поселений Вологовского муниципального района Ленинградской области, командиров народных дружин Вологовского муниципального района Ленинградской области о проведении конкурсов, в том числе о дате начала и окончания приема заявок и конкурсных материалов, и размещает информацию о проведении конкурсов на официальном сайте организатора конкурсов (http://волосовскийрайон.рф) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»); обеспечивает консультирование и дает необходимые разъяснения по вопросам участия в конкурсах и оформлению документов для участия в конкурсах; осуществляет прием и регистрацию заявок и конкурсных материалов на участие в конкурсах; в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и конкурсных материалов проводит их проверку; по результатам проверки заявки и конкурсных материалов осуществляет подготовку и направление в конкурсную комиссию заключений о допуске претендентов к участию в конкурсах; осуществляет подготовку проекта распоряжения главы администрации Вологовского муниципального района Ленинградской области о награждении победителей и призеров конкурсов; размещает информацию о результатах конкурсов, победителях и призерах конкурсов на официальном сайте организатора конкурсов в сети «Интернет».
2.2. Положение и состав конкурсной комиссии утверждаются правовым актом организатора конкурсов.
2.3. Конкурсы проводятся в один этап.
2.4. Участниками ежегодного конкурса «Лучшая народная дружина Вологовского муниципального района Ленинградской области» могут быть народные дружины, оказывающие содействие в охране общественного порядка на территории муниципального образования Вологовский муниципальный район Ленинградской области, внесенные в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в Ленинградской области.
2.5. Участниками ежегодного конкурса «Лучший народный дружинник Вологовского муниципального района Ленинградской области» могут быть граждане, являющиеся членами народных дружин Вологовского муниципального района Ленинградской области (далее - народные дружинники).
2.6. Для участия в конкурсах командир народной дружины в срок, установ-

ленный пунктом 2.1 настоящего Порядка, представляет лично или по почте в адрес организатора конкурсов заявку на участие в конкурсе, составленную в произвольной форме (далее - заявка), с приложением следующих конкурсных материалов:
- копии документов согласно приложениям 1 и 2 к настоящему Порядку;
- информационная справка о деятельности народной дружины или народного дружинника, составленная в соответствии с критериями оценки для выявления победителей и призеров конкурсов, определенными приложениями 3 и 4 к настоящему Порядку.

По желанию претендентов могут быть представлены иные документы и материалы, в том числе копии документов из контролирующих органов, отзывы организаций и граждан о деятельности народной дружины или народного дружинника.
2.7. Основаниями для отказа в приеме заявки и конкурсных материалов являются: нарушение срока начала или окончания приема заявок, установленного в пункте 2.1 настоящего Порядка; представление неполного комплекта документов, определенного пунктом 2.6 настоящего Порядка.

3. Порядок подведения итогов конкурсов
3.1. Организатор конкурсов после проверки полученных заявок и конкурсных материалов, не позднее пяти рабочих дней с даты проведения проверки, осуществляет подготовку и направление в конкурсную комиссию заключений о допуске претендентов к участию в конкурсах.
3.2. Выявление победителей и призеров конкурсов осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с критериями оценок, определенными приложениями 3 и 4 настоящего Порядка.

3.3. Оценки участникам конкурсов выставляются в балах. Баллы заносятся в ведомости оценок участников конкурсов по форме согласно приложениям 5 и 6 к настоящему Порядку.
3.4. Итоговые результаты заносятся конкурсной комиссией в сводную ведомость оценок участников конкурсов по форме согласно приложениям 7 и 8 к настоящему Порядку.

3.5. Победителями конкурсов признаются народные дружины или народные дружинники, набравшие наибольшее количество баллов среди всех участников конкурсов.

3.6. Призерами ежегодного конкурса «Лучший народный дружинник Ленинградской области» признаются 3 народных дружинника, набравших наибольшее количество баллов среди остальных участников конкурса.

3.7. Решение конкурсной комиссии по определению победителей и призеров конкурсов в течение трех рабочих дней оформляется протоколом и утверждается председателем конкурсной комиссии.

3.8. По итогам проведения конкурсов в течение 10 календарных дней подготавливается проект постановления главы администрации Вологовского муниципального района Ленинградской области о награждении победителей и призеров конкурсов.

4. Награждение победителей и призеров конкурсов и объявление итогов конкурсов
4.1. Победители ежегодного конкурса «Лучшая народная дружина Вологовского муниципального района Ленинградской области» награждаются: за первое место - почетной грамотой; за второе место - почетной грамотой; за третье место - почетной грамотой.

4.2. Победители ежегодного конкурса «Лучший народный дружинник Вологовского муниципального района Ленинградской области» награждаются: за первое место - почетной грамотой; за второе место - почетной грамотой; за третье место - почетной грамотой.

4.3. Призерам ежегодного конкурса «Лучший народный дружинник Вологовского муниципального района Ленинградской области» объявляется благодарность.

4.4. Объявление итогов конкурсов и награждение победителей и призеров конкурсов проводится Главой администрации Вологовского муниципального района Ленинградской области или уполномоченным им лицом с участием представителей народных дружин Вологовского муниципального района Ленинградской области.

Приложение 1 к Порядку проведения ежегодных конкурсов... ПЕРЕЧЕНЬ документов, представляемых для участия в ежегодном конкурсе «Лучшая народная дружина Вологовского муниципального района Ленинградской области»

- 1. Копия свидетельства о внесении народной дружины в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в Ленинградской области.
2. Копия Устава народной дружины.
3. Копия соглашения об участии в охране общественного порядка на территории городского или сельского поселения Вологовского муниципального района Ленинградской области, предусматривающего порядок взаимодействия народных дружин с органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами, а также органами местного самоуправления Ленинградской области.
4. Списочный состав народной дружины.

Приложение 2 к Порядку проведения ежегодных конкурсов... ПЕРЕЧЕНЬ документов, представляемых для участия в ежегодном конкурсе «Лучший народный дружинник Вологовского муниципального района Ленинградской области»

- 1. Копия удостоверения народного дружинника.
2. Копия свидетельства о внесении народной дружины в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в Ленинградской области.
3. Копия соглашения об участии народной дружины, в которую входит народный дружинник, в охране общественного порядка на территории городского или сельского поселения Вологовского муниципального района Ленинградской области, предусматривающего порядок взаимодействия народных дружин с органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами, а также с органами местного самоуправления Ленинградской области.
4. Сводный состав народной дружины.

Приложение 3 к Порядку проведения ежегодных конкурсов... Критерии оценки для выявления победителей ежегодного конкурса «Лучший народный дружинник Вологовского муниципального района Ленинградской области»

Победителями ежегодного конкурса «Лучшая народная дружина Вологовского муниципального района Ленинградской области» определяются по результатам выставленных баллов и в соответствии со следующими критериями:
1. Материально-техническое оснащение народной дружины, в том числе:

- 1.1. Наличие помещения, позволяющего народной дружине решать задачи по организации работы по оказанию содействия органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам, а также органам местного самоуправления в охране общественного порядка на территории городского (сельского) поселения Вологовского муниципального района Ленинградской области. Помещение должно соответствовать санитарным нормам, содержать средства связи и оргтехнику, необходимые для осуществления деятельности народных дружин, и наглядную агитацию. Баллы начисляются: в случае наличия помещения - 4 балла; в случае отсутствия помещения - 0 баллов.

1.2. Оценка обеспеченности народной дружины форменной одеждой народного дружинника установленного образца в соответствии с требованиями областного закона от 15 апреля 2015 года № 38-оз «Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Ленинградской области».

Кoeffициент оценки обеспеченности народной дружины форменной одеждой народного дружинника рассчитывается отношением количества комплектов форменной одежды народного дружинника установленного образца к количеству народных дружинников (списочному составу народной дружины). Если количество народных дружинников превышает 10 человек, коэффициент рассчитывается отношением количества комплектов форменной одежды к 10. Баллы начисляются в зависимости от величины коэффициента:

- коэффициент от 0 до 0,5 - 0,5 балла, коэффициент от 0,6 до 0,8 - 1 балл, коэффициент от 0,9 до 1 - 2 балла, коэффициент более 1 - 3 балла.

2. Осуществление руководства деятельностью народных дружинников, входящих в состав народной дружины, по оказанию содействия органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в охране общественного порядка, в том числе:

- 2.1. Организация взаимодействия с органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами, штабом народных дружин Вологовского муниципального района Ленинградской области, средствами массовой информации (телевидение, интернет, радио, газеты) и населением.

2.2. Ведение делопроизводства и отчетности о деятельности народной дружины. Состояние работы оценивается по результатам и качеству ведения документов, а также отчетности, характеризующим следующие аспекты деятельности:

наличие согласованного с ОМВД России по Вологовскому району плана работы народной дружины на отчетный период, наличие документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) согласование кандидатуры командира народной дружины, ведение документов учета деятельности народной дружины (утвержденные и согласованные графики выхода народных дружинников с сотрудниками внутренних дел (полиции) и таблиц учета работы народных дружинников, сводная ведомость народной дружины, отражающая деятельность каждого народного дружинника), наличие списочного состава членов народной дружины с указанием номера удостоверения каждого народного дружинника, наличие ежеквартальных отчетов о работе народных дружин.

Баллы начисляются: в случае взаимодействия народной дружины со СММ, населением - 2 балла; в случае предоставления плана работы народной дружины - 4 балла; в случае предоставления документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) согласование кандидатуры командира народной дружины - 2 балла; в случае наличия учета деятельности народной дружины - 3 балла (наличие утвержденных и согласованных графиков выхода народных дружинников с сотрудниками внутренних дел (полиции), таблицей учета работы народных дружинников и сводной ведомости народной дружины, отражающей деятельность каждого народного дружинника); в случае наличия списочного состава членов народной дружины - 2 балла; в случае предоставления ежеквартальных отчетов о работе народной дружины - 2 балла.

3. Практическая деятельность народной дружины в охране общественного порядка на территории Вологовского муниципального района Ленинградской области. Состояние работы оценивается по следующим показателям:
3.1. Участие народных дружинников при патрулировании совместно с сотрудниками органов внутренних дел (полиции) и иными правоохранительными органами (количество часов участия за год, предшествующий году подачи заявки).

Показатель рассчитывается из расчета выхода на патрулирование одного народного дружинника (учитывается списочный состав народной дружины по сведениям, представленным штабом народных дружин Вологовского муниципального района Ленинградской области) на время не более четырех часов за одно патрулирование и не менее одного раза в месяц в течение года.

Баллы начисляются: за время патрулирования не менее 48 часов - 2 балла; за время патрулирования не менее 36 часов - 1 балл; за время патрулирования не менее 25 часов - 0,5 балла; за время патрулирования 24 часа и менее - 0 баллов.

Посчет количества отработанных часов осуществляется по представленным таблицам выходов народных дружинников. 3.2. Участие народных дружинников в охране общественного порядка при проведении культурно-массовых и иных мероприятий (в том числе профилактических и антитеррористических) совместно с сотрудниками органов внутренних дел (полиции) и иными правоохранительными органами (количество участий за год, предшествующий году подачи заявки).

Показатель рассчитывается исходя из количества выходов одного народного дружинника на обеспечение охраны общественного порядка при проведении культурно-массовых и иных мероприятий (в том числе профилактических и антитеррористических). Баллы начисляются: за выход от 12 раз и более - 4 балла; за выход от четырех до 11 раз - 3 балла; за выход от двух до семи раз - 2 балла; за выход от одного до трех раз - 1 балл; за отсутствие выходов - 0 баллов.

Участие народных дружинников подтверждается информационными письмами (заявками) администрации муниципальных образований Ленинградской области. 3.3. Количество правонарушителей, задержанных народными дружинниками совместно с сотрудниками органов внутренних дел (полиции) и иными правоохранительными органами за год, предшествующий году подачи заявки.

Показатель рассчитывается исходя из количества выходов одного народного дружинника (учитывается списочный состав народной дружины по сведениям, представленным штабом народных дружин муниципального района (городского округа) Ленинградской области). Баллы начисляются: от пяти и более задержанных правонарушителей - 2 балла; от одного до четырех задержанных правонарушителей - 1 балл; отсутствие задержанных правонарушителей - 0 баллов.

Участие народных дружинников подтверждается информационными письмами (заявками) ОМВД России по Волосковскому району Ленинградской области. 3.4. Наличие в составе народной дружины специализированного подразделения (группы) по оказанию содействия органам внутренних дел (полиции) по профилактике и предупреждению детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Баллы начисляются: за наличие специализированного подразделения - 1 балл; за отсутствие специализированного подразделения - 0 баллов. Наличие специализированного подразделения (группы) подтверждается соответствующим распорядительным документом народной дружины. 3.5. Участие народных дружинников в проведении мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних совместно с сотрудниками органов внутренних дел (полиции) и иными правоохранительными органами (наличие участий за год, предшествующий году подачи заявки).

Баллы начисляются: за участие в мероприятиях - 1 балл; в случае если народные дружинники не участвовали в мероприятиях - 0 баллов. Участие народных дружинников подтверждается информационными письмами (заявками) ОМВД России по Волосковскому району Ленинградской области.

Представляются справки о количестве состоящих на учете несовершеннолетних (списочный состав), о проверках народными дружинниками адресов проживания несовершеннолетних, состоящих на учете (с указанием фамилии, имени, отчества несовершеннолетнего, а также информации, не противоречащей требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных"), о проведенных в отчетный период районных операций по профилактике правонарушений несовершеннолетних (с разбивкой по месяцам с указанием названий операций).

3.6. Участие народных дружинников в проведении профилактических мероприятий по соблюдению требований миграционного законодательства (наличие участий за год, предшествующий году подачи заявки). Баллы начисляются: за участие в мероприятиях - 1 балл; в случае если народные дружинники не участвовали в мероприятиях - 0 баллов.

Участие народных дружинников подтверждается информационными письмами (заявками) ОМВД России по Волосковскому району Ленинградской области. Представляются справки о количестве состоящих на учете несовершеннолетних (списочный состав), о проверках народными дружинниками адресов проживания несовершеннолетних, состоящих на учете (с указанием фамилии, имени, отчества несовершеннолетнего, а также информации, не противоречащей требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных"), о проведенных в отчетный период районных операций по профилактике правонарушений несовершеннолетних (с разбивкой по месяцам с указанием названий операций).

3.7. Количество вновь принятых в народную дружину народных дружинников за год, предшествующий году подачи заявки (подтверждается сведениями штаба народных дружин Волосковского муниципального района Ленинградской области). Баллы начисляются: от пяти человек и более - 2 балла; от одного до четырех человек - 1 балл.

3.8. Правовая и специальная подготовка. Состояние работы оценивается по ведению учета количества учебного времени проведенных занятий по правовой и специальной подготовке (часов) по программе правовой и специальной подготовки граждан, привлекаемых к участию в правоохранительной деятельности (далее - программа), разработанной и рекомендуемой ГУ МВД России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

Баллы начисляются: за наличие программы - 2 балла; за наличие учета занятий по программе - 1 балл. 3.9. Участие народных дружинников в охране общественного порядка должно быть подтверждено записями в книге учета выходов народных дружинников, находящихся в дежурной части территориального органа МВД России на районном уровне Ленинградской области.

Показатель рассчитывается исходя из количества выходов одного народного дружинника в составе народной дружины на время не более четырех часов за одно патрулирование и не менее одного раза в месяц в течение года. Баллы начисляются: за время патрулирования от 48 часов и более - 3 балла; за время патрулирования от 36 часов до 47 часов - 2 балла; за время патрулирования от 24 часов до 35 часов - 1 балл; за время патрулирования менее 24 часов - 0 баллов.

Посчет количества отработанных часов осуществляется по представленным таблицам выходов на патрулирование народных дружинников в составе народной дружины. 1.2. Участие народного дружинника в охране общественного порядка при проведении культурно-массовых и иных мероприятий (в том числе профилактических и антитеррористических) совместно с сотрудниками органов внутренних дел (полиции) и иными правоохранительными органами за год, предшествующий году подачи заявки.

Показатель рассчитывается исходя из количества выходов одного народного дружинника на обеспечение охраны общественного порядка при проведении культурно-массовых и иных мероприятий (в том числе профилактических и антитеррористических). Баллы начисляются: за выход 12 раз и более - 4 балла; за выход от восьми до 11 раз - 3 балла; за выход от четырех до семи раз - 2 балла; за выход от одного до трех раз - 1 балл; за отсутствие выходов - 0 баллов.

Участие народного дружинника подтверждается информационными письмами (заявками) ОМВД России по Волосковскому району Ленинградской области. 1.3. Количество правонарушителей, задержанных народными дружинниками в составе народной дружины совместно с сотрудниками органов внутренних дел (полиции) и иными правоохранительными органами за год, предшествующий году подачи заявки.

Баллы начисляются: от пяти и более задержанных правонарушителей - 2 балла; от одного до четырех задержанных правонарушителей - 1 балл; отсутствие задержанных правонарушителей - 0 баллов.

Общее количество задержанных правонарушителей подтверждается информационными письмами (заявками) ОМВД России по Волосковскому району Ленинградской области. 1.4. Участие народного дружинника в составе специализированного подразделения (группы) по оказанию содействия органам внутренних дел (полиции) по профилактике и предупреждению детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних за год, предшествующий году подачи заявки.

Баллы начисляются: за участие - 2 балла; за отсутствие - 0 баллов. Участие народного дружинника в составе специализированного подразделения (группы) подтверждается соответствующими распорядительными документами народной дружины.

1.5. Участие народного дружинника в проведении профилактических мероприятий по соблюдению требований миграционного законодательства (наличие участий за год, предшествующий году подачи заявки). Баллы начисляются:

за участие - 2 балла; не участвовал - 0 баллов. Участие народного дружинника подтверждается информационными письмами (заявками) ОМВД России по Волосковскому району Ленинградской области о проверках и выявлении иностранных граждан и лиц без гражданства, находящихся на территории муниципального района (городского округа) Ленинградской области без регистрации и осуществляющих трудовую деятельность без разрешения (торговые зоны, рынки, сфера благоустройства, места неlegalного производства товаров и предоставления услуг и т.п.), и участии в проводимых операциях (с разбивкой по месяцам с указанием их названий).

1.6. Участие народного дружинника в охране общественного порядка должно подтверждаться записями в книге учета выходов народных дружинников, находящихся в дежурной части территориального отдела полиции. 1.7. Присутствие (участие) народного дружинника при оформлении документов по различным материалам в качестве понятых (очевидцев, свидетелей) в учет показателя "количество правонарушителей, задержанных народными дружинниками в составе народной дружины совместно с сотрудниками органов внутренних дел (полиции) и иными правоохранительными органами" не включается.

Приложение 5 к Порядку проведения ежегодных конкурсов... (Форма)

ВЕДОМОСТЬ оценок участника ежегодного конкурса "Лучшая народная дружина Волосковского муниципального района Ленинградской области"

" " 20__ г. (населенный пункт)

- 1. Муниципальное образование (сельское) поселение Волосковского муниципального района Ленинградской области. 2. Название народной дружины, привлекаемой к участию в охране общественного порядка (далее - народная дружина). 3. Адрес народной дружины: 4. Контактные телефоны: 5. Численный состав 6. Дата образования народной дружины 7. Материально-техническое оснащение народной дружины

Table with 3 columns: N/п/п, Направление деятельности, Количество баллов. Includes a row for 'Итоговая сумма баллов'.

Председатель комиссии (подпись) (расшифровка подписи) Члены комиссии: (подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 6 к Порядку проведения ежегодных конкурсов... (Форма)

ВЕДОМОСТЬ оценок участника ежегодного конкурса "Лучший народный дружинник Волосковского муниципального района Ленинградской области"

" " 20__ г. (населенный пункт)

- 1. Муниципальное образование (сельское) поселение Волосковского муниципального района Ленинградской области. 2. Фамилия, имя, отчество 3. Название народной дружины, представляемой участником конкурсного отбора 4. Контактные телефоны: 5. Должность/место работы 6. Дата начала работы в народной дружине

Table with 3 columns: N/п/п, Направление деятельности, Количество баллов. Includes a row for 'Итоговая сумма баллов'.

Председатель комиссии (подпись) (расшифровка подписи) Члены комиссии: (подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 7 к Порядку проведения ежегодных конкурсов... (Форма)

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ оценок участников ежегодного конкурса "Лучшая народная дружина Волосковского муниципального района Ленинградской области"

" " 20__ г. (населенный пункт)

Table with 5 columns: N/п/п, Народная дружина, Наименование муниципального образования, Итоговая оценка (сумма баллов), Занятое место.

Председатель комиссии (подпись) (расшифровка подписи) Члены комиссии: (подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 8 к Порядку проведения ежегодных конкурсов... (Форма)

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ оценок участников ежегодного конкурса "Лучший народный дружинник Волосковского муниципального района Ленинградской области"

" " 20__ г. (населенный пункт)

Table with 5 columns: N/п/п, Фамилия, имя, отчество участника конкурса, Наименование народной дружины выдвигавшей участника конкурса, Наименование муниципального образования, Итоговая оценка (сумма баллов), Занятое место.

Председатель комиссии (подпись) (расшифровка подписи) Члены комиссии: (подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 ноября 2021 года № 1383 Об условиях приватизации автобуса ПА3 32053-70 2013 года изготовления

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Программой приватизации муниципального имущества Волоосковского муниципального района на 2021 год, утвержденной решением Совета депутатов Волоосковского муниципального района от 17.02.2021 № 111, с изменениями, утвержденными решением Совета депутатов Волоосковского муниципального района от 19.05.2021 № 128, на основании решения комиссии по приватизации муниципального имущества (Протокол заседания комиссии от 11.11.2021 № 16), Администрация муниципального образования Волоосковский муниципальный район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Осуществить приватизацию находящегося в собственности муниципального образования Волоосковский муниципальный район Ленинградской области в электронной форме на зарегистрированной электронной торговой площадке Акционерного общества «Российский аукционный дом» по адресу: http://lot-online.ru автобуса ПА3 32053-70 2013 года изготовления, идентификационный номер (VIN) X1M3205BXD0003483, модель, № двигателя - 523420, D1002237, шасси (рама) № отсутствует, кузов (кабина, прицеп) № X1M3205BXD0003483, категория ТС (А, В, С, D, прицепа) - D, цвет кузова - желтый, мощность двигателя л. с. (кВт) - 122,4 л.с. (90), рабочий объем двигателя - 4 670 куб. см, тип двигателя - бензиновый, изготовитель ТС (страна) - ООО «Павловский автобусный завод», государственный регистрационный знак В943ТС47, паспорт транспортного средства 52 НТ 068151, выданный ООО «Павловский автобусный завод» 31.07.2013 (далее - муниципальное имущество).

2. Утвердить следующие условия приватизации муниципального имущества: 1) способ приватизации - продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме; 2) начальная цена муниципального имущества - 137 615 (Сто тридцать семь тысяч шестьсот пятнадцать) рублей без учета НДС;

3) «шаг аукциона» - 6 000 (Шесть тысяч) рублей; 4) форма платежа и срок оплаты - одновременно, в десятидневный срок после подписания договора купли-продажи; 5) размер задатка - 27 523 (Двадцать семь тысяч пятьсот двадцать три) рубля.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Волоосковский муниципальный район Ленинградской области осуществить функции продавца муниципального имущества в электронной форме на зарегистрированной электронной торговой площадке Акционерного общества «Российский аукционный дом» по адресу: http://lot-online.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Волоосковского муниципального района по экономике - председателя комитета по управлению муниципальным имуществом. 5. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Волоосковского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Волоосковского муниципального района в сети Интернет.

И.о. главы администрации С.Д. УШАКОВ

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Волоосковский муниципальный район Ленинградской области (далее - КУМИ АМО Волоосковский муниципальный район) сообщает о проведении 21 декабря 2021 года в 14 час. 00 мин. по местному времени аукциона в электронной форме на электронной торговой площадке Акционерного общества «Российский аукционный дом» - Оператор» по адресу: http://lot-online.ru по продаже движимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Волоосковский муниципальный район Ленинградской области.

Проведение аукциона в электронной форме осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860, на основании Программы приватизации муниципального имущества Волоосковского муниципального района на 2021 год, утвержденной решением Совета депутатов Волоосковского муниципального района от 17.02.2021 № 111, с изменениями, утвержденными решением Совета депутатов Волоосковского муниципального района от 19.05.2021 № 128, решения комиссии по приватизации муниципального имущества от 11.11.2021 Протокол № 16, постановления администрации муниципального образования Волоосковский муниципальный район Ленинградской области от 12.11.2021 № 1383 «Об условиях приватизации автобуса ПА3 32053-70 2013 года изготовления».

Наименование и характеристика имущества: Автобус ПА3 32053-70 2013 года изготовления, идентификационный номер (VIN) X1M3205BXD0003483, модель, № двигателя - 523420, D1002237, шасси (рама) № отсутствует, кузов (кабина, прицеп) № X1M3205BXD0003483, категория ТС (А, В, С, D, прицепа) - D, цвет кузова - желтый, мощность двигателя л. с. (кВт) - 122,4 л.с. (90), рабочий объем двигателя - 4 670 куб. см, тип двигателя - бензиновый, изготовитель ТС (страна) - ООО «Павловский автобусный завод», государственный регистрационный знак В943ТС47, паспорт транспортного средства 52 НТ 068151, выданный ООО «Павловский автобусный завод» 31.07.2013.

Способ приватизации: продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме. Начальная цена продажи имущества, шаг аукциона: начальная цена продажи - 137 615 (Сто тридцать семь тысяч шестьсот пятнадцать) рублей без учета НДС. «Шаг аукциона» установлен в размере 6 000 (Шесть тысяч) рублей.

Существенным условием аукциона является обязанность победителя сверх установленного в итоге аукциона цены за имущество в десятидневный срок после подписания договора купли-продажи возместить организатору торгов затраты по оценке имущества в размере 3 000 (Три тысячи) рублей путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: Получатель: УФК по Ленинградской области (КУМИ АМО Волоосковский муниципальный район) ИНН 4717008579 КПП 470501001

Банк получателя: Отделение Ленинградское банка России/УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 014106101 Номер счета банка получателя средств (номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета (ЕКС)): 40102810745370000006 (корреспондирующий счет) Номер счета получателя (номер казначейского счета): 03100643000000014500 Код бюджетной классификации: 01711302995050000130 ОКТМО 41606000 Назначение платежа: Доходы от компенсации затрат бюджета муниципального района согласно договору купли-продажи муниципального имущества № _____ от _____ 2021 г. Без НДС.

Условия и срок платежа, реквизиты: КУМИ АМО Волоосковский муниципальный район в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона в электронной форме с победителем заключает договор купли-продажи имущества. Оплата по договору купли-продажи осуществляется одновременно победителем продажи имущества в десятидневный срок после подписания договора купли-продажи. При уклонении покупателя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества покупатель утрачивает право на заключение договора купли-продажи, задаток ему не возвращается.

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится путем перечисления денежных средств по следующим платежным реквизитам: Получатель: УФК по Ленинградской области (КУМИ АМО Волоосковский муниципальный район) ИНН 4717008579 КПП 470501001

Банк получателя: Отделение Ленинградское банка России/УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 014106101 Номер счета банка получателя средств (номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета (ЕКС)): 40102810745370000006 (корреспондирующий счет) Номер счета получателя (номер казначейского счета): 03100643000000014500 Код бюджетной классификации: 01711402053050000410 ОКТМО 41606000 Назначение платежа: Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципального района, согласно договору купли-продажи муниципального имущества № _____ от _____ 2021 г. Без НДС.

Победитель аукциона в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации обязан оплатить сверх установленной по итогам аукциона цены за имущество сумму налога на добавленную стоимость в размере 20 %. Налог на добавленную стоимость перечисляется единым платежом в валюте Российской Федерации на счет КУМИ АМО Волоосковский муниципальный район по следующим реквизитам: Получатель: УФК по Ленинградской области ОФК 02 (КУМИ АМО Волоосковский муниципальный район) м/с 05453000570) ИНН 4717008579 КПП 470501001

Банк получателя: Отделение Ленинградское банка России/УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 014106101 Номер счета банка получателя средств (номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета (ЕКС)): 40102810745370000006 (корреспондирующий счет) Номер счета получателя (номер казначейского счета): 03232643416060004500 Назначение платежа: НДС согласно договору купли-продажи муниципального имущества № _____ от _____ 2021 г. Без НДС.

Размер задатка, срок и порядок его внесения, реквизиты: размер задатка составляет 27 523 (Двадцать семь тысяч пятьсот двадцать три) рубля. Задаток перечисляется единым платежом в валюте Российской Федерации на счет КУМИ АМО Волоосковский муниципальный район по следующим реквизитам: Банк получателя: Отделение Ленинградское банка России/УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 014106101

Номер счета банка получателя средств (номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета (ЕКС)): 40102810745370000006 (корреспондирующий счет) Номер счета получателя (номер казначейского счета): 03232643416060004500 Назначение платежа: Задаток для участия в продаже муниципального имущества. Без НДС. Деньги должны являться в публичной оферте для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет КУМИ АМО Волоосковский муниципальный район, является выписка со счета КУМИ АМО Волоосковский муниципальный район. Венесный победитель аукциона задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества. При уклонении

или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

Претендент не участвует в аукционе вносится задаток в срок не позднее даты окончания приема заявок по безналичному расчету.

Порядок возврата задатка:
- участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;
- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. Задаток возвращается путем перечисления на банковские реквизиты для возврата денежных средств, указанные в заявке на участие в аукционе.

Срок и порядок регистрации на электронной торговой площадке:
Обеспечение доступа к участию в аукционе в электронной форме заявителям (далее - Претендентам) необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом Системы электронных торгов (СЭТ) АО «Российский аукционный дом» при проведении электронных торгов по продаже государственного или муниципального имущества в электронной форме. http://lot-online.ru/doc/privatization_docs/reglament_privatization_28_05_2019.pdf.

Дата и время регистрации на электронной площадке Претендентов на участие в продаже осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрация на электронной площадке подпадает Претендентам, ранее не зарегистрированным на электронной площадке или регистрации которых на электронной площадке была ими прекращена.

Дата, время начала подачи заявок: 22 ноября 2021 года в 08 час. 00 мин. по местному времени.

Дата, время окончания подачи заявок: 17 декабря 2021 года в 17 час. 00 мин. по местному времени.

Перечень предоставляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению:

Одновременно с заявкой Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

- доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени Претендента, если заявка подается представителем Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документы, содержащие сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатно юридическое лицо (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели представляют документ, удостоверяющий личность (копии всех его листов). К данным документам также прилагается их опись, подписанная Претендентом или его уполномоченным представителем. Документы, представленные иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленных в настоящем информационном сообщении.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица с проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Претендента, участника, Продавца либо Оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений. Документооборот между Претендентами, участниками, Оператором и Продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, Претендента или участника, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, Претендента или участника. Данное правило не применяется для договора купли-продажи имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложения о цене муниципального имущества);

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Дата рассмотрения заявок и документов претендентов, признание претендентов участниками аукциона: 20 декабря 2021 года в 14 час. 00 мин. по местному времени в электронной форме на электронной торговой площадке Акционерного общества «Российский аукционный дом» (далее - Оператор) по адресу: <http://lot-online.ru>

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие документы в соответствии с перечнем, и задатки которых поступили на указанный счет для перечисления задатка.

Срок заключения договора купли-продажи муниципального имущества: в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества: ознакомиться с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества можно по рабочим дням по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пл. Советов, дом 3а, кабинет № 2, с 08 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. и с 13 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. по местному времени; по телефону (81373) 24-094 на сайте: <http://волосовскийрайон.рф> или <http://lot-online.ru> или <http://torgi.gov.ru>.

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Оператора, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества: покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных ст. 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытия и предоставление информации о своих выгодах отобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29.04.2008 № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодополучатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Порядок проведения аукциона в электронной форме:

1. Для участия в продаже имущества на аукционе претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении.

2. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа. Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте продавца в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

4. Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников в закрытой части электронной площадки и возможность предоставления ими предложений о цене имущества.

5. По времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

6. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

6. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

7. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

8. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества и предоставления итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

9. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается продавцом в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества.

12. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, которому передано право собственности на имущество;

г) сведения о предыдущих торгах по продаже имущества: ранее торги по продаже данного имущества не проводились.

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества

Администрация муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области сообщает о проведении **20 декабря 2021 года в 10 час. 00 мин.** по местному времени продажи посредством публичного предложения в электронной форме на электронной торговой площадке Акционерного общества «Российский аукционный дом» (далее - Оператор) по адресу: <http://lot-online.ru> недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.

Проведение продажи посредством публичного предложения в электронной форме осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного имущества и земельный участок по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, п. Калинин.

Наименование и характеристика имущества:

- Здание котельной с кадастровыми номерами 47:22:0630001:126, площадью 468 кв.м., 47:22:0630001:133, площадью 555 кв.м., 47:22:0630001:180, площадью 213,4 кв.м. назначение: нежилое, 1-этажное, адрес объекта: Ленинградская область, Волосовский район, пос. Калинин;

- Земельный участок площадью 2818 кв.м. кадастровый номер 47:22:0630005:251 (категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - коммунально-бытовое) адрес объекта: Ленинградская область, Волосовский район, пос. Калинин.

Способ приватизации: продажа посредством публичного предложения в электронной форме. Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений и приобретения государственного или муниципального имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.

Цена первоначального предложения: 3 088 000 (три миллиона восемьдесят тысяч рублей) рублей без учета НДС.

Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения»): 308 800 (триста восемь тысяч восемьсот) рублей.

Величина повышения цены («шаг аукциона»): 154 400 (сто пятьдесят четыре тысячи четыреста) рублей.

Минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество («цена отсечения»): 1 544 000 (один миллион пятсот сорок четыре тысячи) рублей без учета НДС.

Существенным условием продажи посредством публичного предложения является обязанность победителя сверх установленного по итогам продажи посредством публичного предложения цены за имущество в десятидневный срок после подписания договора купли-продажи возместить организатору торгов затраты по оценке имущества в размере 27 400 (двадцать семь тысяч четыреста) рублей путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Ленинградской области (Администрация Калининского сельского поселения, 04453000680) ИНН 4717008402 КПП 470501001

Банк получателя: Отделение Ленинградское Банка России// УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 014106101

Казначейский счет (расчетный) 0310064300000014500

Единый казначейский счет (корсчет): 40102810745370000006

Код бюджетной классификации: 0101130295100000130 ОКТМО 41606420

Назначение платежа: Доходы от компенсации затрат бюджета муниципального образования согласно договору купли-продажи муниципального имущества № ____ от ____ 2021 г. Без НДС.

Условия и сроки платежа, реквизиты: АМО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов продажи посредством публичного предложения имущества в электронной форме с победителем заключает договор купли-продажи имущества. Оплата по договору купли-продажи осуществляется одновременно победителем продажи имущества в десятидневный срок после подписания договора купли-продажи. При уклонении покупателя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества покупатель утрачивает право на заключение договора купли-продажи, задаток ему не возвращается.

Оплата приобретаемого имущества производится путем перечисления денежных средств по следующим платежным реквизитам:

Получатель: УФК по Ленинградской области (Администрация Калининского сельского поселения, 04453000680) ИНН 4717008402 КПП 470501001

Банк получателя: Отделение Ленинградское Банка России// УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 014106101

Казначейский счет (расчетный): 0310064300000014500

Единый казначейский счет (корсчет): 40102810745370000006

Код бюджетной классификации: 01011402053100000410 ОКТМО 41606420

Назначение платежа: Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципального образования Калининское сельское поселение, согласно договору купли-продажи муниципального имущества № ____ от ____ 2021 г. Без НДС.

Победитель продажи посредством публичного предложения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации обязан оплатить сверх установленной по итогам аукциона цены за имущество сумму налога на добавленную стоимость в размере 20 %. Налог на добавленную стоимость перечисляется единым платежом в валюте Российской Федерации на счет Администрации МО Калининское сельское поселение по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Ленинградской области (Администрация Калининского сельского поселения) ИНН 4717008402 КПП 470501001

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 014106101

Казначейский счет (расчетный): 03232643416064204500 (а.с. 05453000680)

Единый казначейский счет (корсчет): 40102810745370000006

Назначение платежа: НДС согласно договору купли-продажи муниципального имущества № ____ от ____ 2021 г. Без НДС.

Размер задатка, срок и порядок его внесения, реквизиты: размер задатка составляет 20 % начальной цены продажи имущества - 617 600 (шестьсот семнадцать тысяч шестьсот) рублей. Задаток перечисляется единым платежом в валюте Российской Федерации на счет администрации МО

Калининское сельское поселение по следующему реквизитам:

Получатель: УФК по Ленинградской области (Администрация Калининского сельского поселения) ИНН 4717008402 КПП 470501001

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 014106101

Казначейский счет (расчетный): 03232643416064204500 (а.с. 05453000680)

Единый казначейский счет (корсчет): 40102810745370000006

Назначение платежа: Задаток для участия в аукционе по продаже муниципального имущества. Без НДС.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются актами такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет АМО Калининское сельское поселение, является выписка со счета АМО Калининское сельское поселение. Внесенный победителем задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты продажи аннулируются продавцом.

Претендентом не участвует в продаже имущества вносится задаток в срок не позднее даты окончания приема заявок по безналичному расчету.

Порядок возврата задатка:

- участникам продажи имущества, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества посредством публичного предложения;

- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;

- в случае отзыва претендентом заявки на участие в продаже имущества до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

Задаток возвращается путем перечисления на банковские реквизиты для возврата денежных средств, указанные в заявке на участие в продаже посредством публичного предложения.

Срок и порядок регистрации на электронной торговой площадке:

Обеспечение доступа к участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме заявителям (далее - Претендентам) необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом Системы электронных торгов (СЭТ) АО «Российский аукционный дом» при проведении электронных торгов по продаже государственного или муниципального имущества в электронной форме.

Дата и время регистрации на электронной площадке Претендентов на участие в продаже осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрации которых на электронной площадке была ими прекращена.

Дата, время начала подачи заявок: 21 ноября 2021 года в 08 час. 00 мин. по местному времени.

Дата, время окончания подачи заявок: 16 декабря 2021 года в 16 час. 00 мин. по местному времени.

Перечень предоставляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению:

Одновременно с заявкой Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

- доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени Претендента, если заявка подается представителем Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатно юридическое лицо (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- физическое лицо, в том числе индивидуальные предприниматели представляют документ, удостоверяющий личность (копии всех его листов). К данным документам также прилагается их опись, подписанная Претендентом или его уполномоченным представителем.

Документы, представленные иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленных в настоящем информационном сообщении.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица с проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Претендента, участника, Продавца либо Оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений. Документооборот между Претендентами, участниками, Оператором и Продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, Претендента или участника, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, Претендента или участника. Данное правило не применяется для договора купли-продажи имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Претендент не допускается к участию в продаже посредством публичного предложения по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложения о цене муниципального имущества на продажу), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Дата рассмотрения заявок и документов претендентов, признание претендентов участниками продажи посредством публичного предложения: 17 декабря 2021 года в 10 час. 00 мин. по местному времени в электронной форме на электронной торговой площадке Акционерного общества «Российский аукционный дом» (далее - Оператор) по адресу: <http://lot-online.ru>

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, своевременно подавшие заявку на участие в продаже, представившие документы в соответствии с перечнем, и задатки которых поступили на указанный счет для перечисления задатка.

Срок заключения договора купли-продажи муниципального имущества: в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения.

Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества: ознакомиться с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества можно по рабочим дням по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, д. 26, кабинет № 2, с 08 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. и с 13 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по местному времени, по телефону (81373) 71-233 на сайте: <http://xn--80akihdesk2ai.xn--plai/>, <http://lot-online.ru> или <http://torgi.gov.ru>.

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Оператора, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества: покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных ст.

Порядок проведения продажи посредством публичного предложения в электронной форме

1. Для участия в продаже посредством публичного предложения претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении.

2. В день определения участников, указанных в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения, оператор электронной площадки через "личный кабинет" продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами заявкам и прилагаемым к ним документам, а также к журналу приема заявок.

3. По итогам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов претендентов и установления факта поступления задатка продавцу в тот же день подписывается протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в продаже имущества посредством публичного предложения, с указанием оснований отказа.

4. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляются уведомления о признании их участниками или об отказе в таком признании с указанием оснований отказа. Информация о претендентах, не допущенных к участию в продаже имущества посредством публичного предложения, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте в сети "Интернет", а также на сайте продавца в сети "Интернет".

5. Процедура продажи имущества проводится в день и во время, указанные в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения, путем последовательного понижения цены первоначального предложения (цена имущества, указанная в информационном сообщении) на величину, равную величине "шага понижения", но не ниже цены отсечения.

"Шаг понижения" устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 10 процентов цены первоначального предложения, и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения.

6. Время приема предложений участников о цене первоначального предложения составляет один час от времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения и 10 минут на представление предложений о цене имущества на каждом "шаге понижения".

7. Победителем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем "шаге понижения", при отсутствии предложений других участников.

8. В случае если любой из участников подтверждает цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из "шагов понижения", со всеми участниками проводится аукцион. Начальной ценой имущества на аукционе является соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном "шаге понижения". Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут. "Шаг аукциона" устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 50 процентов "шага понижения", и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения.

9. В случае если участник не заявляет предложение о цене, превышающей начальную цену имущества, победителем признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.

10. Со времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения оператор электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры продажи имущества с указанием наименования имущества, цены первоначального предложения, минимальной цены предложения, предлагаемой цены продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (печати) продавца, подтверждающей предложение о цене имущества; б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, размещаемой в открытой части электронной площадки, также информация о цене имущества и время их поступления, текущий "шаг понижения" и "шаг аукциона", время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на "шаге понижения".

11. Ход проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов продажи имущества посредством публичного предложения путем оформления протокола об итогах такой продажи.

12. Протокол об итогах продажи имущества посредством публичного предложения, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается продавцом в течение одного часа со времени получения от оператора электронной площадки электронного журнала.

13. Процедура продажи имущества посредством публичного предложения считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах такой продажи.

14. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества посредством публичного предложения победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота); б) цена сделки; в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

15. Продажа имущества посредством публичного предложения признается несостоявшейся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества посредством публичного предложения либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи;

б) ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества.

16. Решение о признании продажи имущества посредством публичного предложения несостоявшейся оформляется протоколом об итогах продажи имущества посредством публичного предложения.

Сведения о предстоящих торгах по продаже имущества: аукцион по продаже имущества, назначенный на 02.11.2021 года, признан несостоявшимся ввиду отсутствия заявок на участие в аукционе.

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества
Администрация муниципального образования Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области сообщает о проведении **21 декабря 2021 года в 10 час. 00 мин.** по местному времени аукциона в электронной форме на электронной торговой площадке Акционерного общества «Российский аукционный дом» (далее - Оператор) по адресу: <http://lot-online.ru> по продаже недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области.

Проведение аукциона в электронной форме осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860, на основании Программы приватизации муниципального имущества Калининского сельского поселения на 2021 год, утвержденной решением Совета депутатов Калининского сельского поселения от 11.03.2021 № 95, постановления администрации муниципального образования Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области от 11.11.2021 г. № 244 «Об условиях приватизации здания котельной и земельного участка по адресу: Ленинградская область, Вологовский район, пос. Кикерино».

Наименование и характеристика имущества:
- Здание поселковой котельной с кадастровым номером 47:22:0500019:2492, назначенное нежилым объектом недвижимости площадью 84 кв.м., адрес объекта: Ленинградская область, Вологовский район, пос. Кикеринское, около детского сада.

- Земельный участок площадью 906 кв.м., кадастровый номер 47:22:0500017:35 (категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - под размещение котельной) адрес объекта: Ленинградская область, Вологовский район, пос. Калитино, около детского сада.

Способ приватизации: продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме.

Начальная цена продажи имущества, шаг аукциона: начальная цена продажи - 329 414 (триста двадцать девять тысяч четыреста сорок один) рубль без учета НДС. "Шаг аукциона" установлен в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

Существенным условием аукциона является обязанность победителя сверх установленной по итогам аукциона цены за имущество в десятидневный срок после подписания договора купли-продажи возместить организатору торгов затраты по оценке имущества в размере 14 000 (четырнадцать тысяч) рублей путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Ленинградской области (Администрация Калининского сельского поселения, 04453000680) ИНН 4717008402 КПП 470501001 Банк получателя: Отделение Ленинградское Банка России// УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 014106101 Казначейский счет (расчетный): 0310064300000014500 Единый казначейский счет (корсчет): 40102810745370000006

Код бюджетной классификации: 01011302995100000130 ОКТМО 41606420 Назначение платежа: Доходы от компенсации затрат бюджета муниципального образования согласно договору купли-продажи муниципального имущества № ____ от ____ 2021 г. Без НДС.

Условия и сроки платежа, реквизиты: АМО Калининское сельское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона в электронной форме с победителем заключает договор купли-продажи имущества. Оплата по договору купли-продажи осуществляется одновременно победителем продажи имущества в десятидневный срок после подписания договора купли-продажи. При уклонении покупателем от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества покупателю утрачивается право на заключение договора купли-продажи, задаток ему не возвращается.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится путем перечисления денежных средств по следующим платежным реквизитам: Получатель: УФК по Ленинградской области (Администрация Калининского сельского поселения, 04453000680) ИНН 4717008402 КПП 470501001 Банк получателя: Отделение Ленинградское Банка России// УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 014106101 Казначейский счет (расчетный): 0310064300000014500 Единый казначейский счет (корсчет): 40102810745370000006

Код бюджетной классификации: 01011402053100000410 ОКТМО 41606420 Назначение платежа: Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципального образования Калининское сельское поселение, согласно договору купли-продажи муниципального имущества № ____ от ____ 2021 г. Без НДС.

Победитель аукциона в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации обязан оплатить сверх установленной по итогам аукциона цены за имущество сумму налога на добавленную стоимость в размере 20 %. Налог на добавленную стоимость перечисляется единым платежом в валюте Российской Федерации на счет Администрации МО Калининское сельское поселение по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Ленинградской области (Администрация Калининского сельского поселения) ИНН 4717008402 КПП 470501001 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 014106101 Казначейский счет (расчетный): 03232643416064204500 (а.с. 05453000680) Единый казначейский счет (корсчет): 40102810745370000006

Назначение платежа: НДС согласно договору купли-продажи муниципальному имуществу № ____ от ____ 2021 г. Без НДС.

Размер задатка, срок и порядок его внесения, реквизиты: размер задатка составляет 20 % начальной цены продажи имущества - 65 882, 80 (шестьдесят пять тысяч восемьсот восемь) рублей 80 копеек. Задаток перечисляется единым платежом в валюте Российской Федерации на счет администрации МО Калининское сельское поселение по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Ленинградской области (Администрация Калининского сельского поселения) ИНН 4717008402 КПП 470501001 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 014106101 Казначейский счет (расчетный): 03232643416064204500 (а.с. 05453000680) Единый казначейский счет (корсчет): 40102810745370000006

Назначение платежа: Задаток для участия в аукционе по продаже муниципального имущества. Без НДС.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным и не подлежит расторжению.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет АМО Калининское сельское поселение, является выписка со счета АМО Калининское сельское поселение. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества ему утрачивается право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

Претендент на участие в аукционе вносится задаток в срок не позднее даты окончания приема заявок по безналичному расчету. Порядок возврата задатка:

- участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

- участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Задаток возвращается путем перечисления на банковские реквизиты для возврата денежных средств, указанные в заявке на участие в аукционе. Срок и порядок регистрации на электронной торговой площадке:

Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме заявителям (далее - Претендентам) необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом Системы электронных торгов (СЭТ) АО "Физический аукцион" Федеральной и существующих электронных торгов по продаже государственного или муниципального имущества в электронной форме.

Дата и время регистрации на электронной площадке Претендентов на участие в продаже осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Дата и время окончания подачи заявок: **21 ноября 2021 года в 08 час. 00 мин.** по местному времени.

Дата, время окончания подачи заявок: **16 декабря 2021 года в 16 час. 00 мин.** по местному времени.

Перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению:

Одновременно с заявкой Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документы, подписанные в виде скан-образов, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

- доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени Претендента, если заявка подается представителем Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатно-юридическое лицо (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмом);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которыми руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- документ, подтверждающий полномочия представителя, ранее не представившего документ, удостоверяющий личность (копии всех его листов).

К данным документам также прилагается их опись, подписанная Претендентом или его уполномоченным представителем. Документы, представленные иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения. Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленных в настоящем информационном сообщении.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица с проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные участником аукциона, в том числе индивидуальные сведения, соответствуют Претендента, участника. Продавца либо Оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Документооборот между Претендентами, участниками, Оператором и Продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, Претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, Претендента или участника.

Данное правило не применяется для договора купли-продажи имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложения о цене муниципального имущества на аукционе), или оформлены указанные документы не соответствуют законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Дата рассмотрения заявок и документов претендентов, признание претендентов участниками аукциона: **17 декабря 2021 года в 14 час. 00 мин.** по местному времени в электронной форме на электронной торговой площадке Акционерного общества «Российский аукционный дом» (далее - Оператор) по адресу: <http://lot-online.ru>.

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие документы в соответствии с перечнем, и задатки которых поступили на указанный счет для перечисления задатка.

Срок заключения договора купли-продажи муниципального имущества: в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Порядок ознакомления покупателя с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества: ознакомиться с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества можно по рабочим дням по адресу: Ленинградская область, Вологовский район, п. Калитино, д. 26, кабинет № 2, с 08 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. и с 13 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по местному времени, по телефону (81373) 71-233, на сайте: <http://xn--80akiahdesk2ai.xn--p1ai/>, <http://lot-online.ru> или <http://torgi.gov.ru>.

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Оператора, указанный в информационном сообщении, от проведения продажи имущества, запрос о разъяснении размерной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в "личный кабинет" Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества: покупатели муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образова-

ний превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных ст. 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодах/приобретениях, бенефициарных владельцах и контролируемых лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации; Понятие "контролирующее лицо" используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29.04.2008 № 57-ФЗ "Об порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные объекты, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства". Понятия "выгодоприобретатель" и "бенефициарный владелец" используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма".

Порядок проведения аукциона в электронной форме:

1. Для участия в продаже имущества на аукционе претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении.

2. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляются уведомления о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа. Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте продавца в сети "Интернет".

3. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного понижения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине "шага аукциона".

4. Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

5. Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

6. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

6. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участниками предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

7. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

8. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

9. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

10. Процедура продажи имущества посредством публичного предложения считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

11. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

12. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

13. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона оператор электронной площадки размещается уведомление о признании участника победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

Сведения о предстоящих торгах по продаже имущества: ранее торги по продаже данного имущества не проводились.

Извещение о проведении аукциона.
Администрация муниципального образования Вологовский Муниципальный район в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МО Вологовский муниципальный район, расположенный по адресу: Ленинградская область, г. Волово, пл. Советов, д.3 а, извещает о проведении **22 декабря 2021 г. с 14.00 час.** Аукцион:

По продаже земельного участка
- с кадастровым номером 47:22:0332003:288 площадью 1905,0 кв.м (категория земель - земли населенных пунктов; разрешенное использование - для ведения личного подсобного хозяйства) по адресу: Ленинградская область, Вологовский муниципальный район, Большеурдское сельское поселение, д. Овничье, начальная цена земельного участка - 220000 (дваста двадцать тысяч) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 220000 руб. (двести двадцать тысяч руб.), «Шаг аукциона» - 600 (шесть сот) рублей (основание - постановление администрации МО Вологовский муниципальный район № 1413 от 15.11.2021 года).

По продаже права на заключение договора аренды земельных участков сроком на двадцать лет:

- с кадастровым номером 47:22:0143004:297 площадью 2326,0 кв.м (категория земель - земли населенных пунктов; разрешенное использование - для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) по адресу: Ленинградская область, Вологовский район, Калининское сельское поселение, д. Калитино, начальная цена годовой арендной платы земельного участка - 44000 (сорок четыре тысячи) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 44000 руб. (сорок четыре тысячи руб.), «Шаг аукциона» - 1300 (одна тысяча триста) рублей (основание - постановление администрации МО Вологовский муниципальный район № 1411 от 15.11.2021 года).

- с кадастровым номером 47:22:0630013:71 площадью 1570,0 кв.м (категория земель - земли населенных пунктов; разрешенное использование - для ведения личного подсобного хозяйства) по адресу: Ленинградская область, Вологовский район, Калининское сельское поселение, д. Калитино, начальная цена годовой арендной платы земельного участка - 44000 (сорок четыре тысячи) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 44000 руб. (сорок четыре тысячи руб.), «Шаг аукциона» - 900,0 (девятьсот) рублей (основание - постановление администрации МО Вологовский муниципальный район № 1410 от 15.11.2021 года).

- с кадастровым номером 47:22:0624003:275 площадью 1000,0 кв.м (категория земель - земли населенных пунктов; разрешенное использование - для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) по адресу: Ленинградская область, Вологовский муниципальный район, Калининское сельское поселение, д. Холоповичи, начальная цена годовой арендной платы земельного участка - 31000 (тридцать одна тысяча) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 31000 руб. (тридцать одна тысяча руб.), «Шаг аукциона» - 900,0 (девятьсот) рублей (основание - постановление администрации МО Вологовский муниципальный район № 1411 от 15.11.2021 года).

- с кадастровым номером 47:22:0627002:19 площадью 2400,0 кв.м (категория земель - земли населенных пунктов; разрешенное использование - для ведения личного подсобного хозяйства) по адресу: Ленинградская область, Вологовский район, Калининское сельское поселение, д. Калитино, начальная цена годовой арендной платы земельного участка - 44000 (сорок четыре тысячи) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 44000 руб. (сорок четыре тысячи руб.), «Шаг аукциона» - 1200 (одна тысяча двести) рублей (основание - постановление администрации МО Вологовский муниципальный район № 1409 от 15.11.2021 года).

- с кадастровым номером 47:22:0620004:303 площадью 1500,0 кв.м (категория земель - земли населенных пунктов; разрешенное использование - для ведения личного подсобного хозяйства) по адресу: Ленинградская область, Вологовский район, Калининское сельское поселение, д. Новое Раглицы, начальная цена годовой арендной платы земельного участка - 35000 (тридцать пять тысяч) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 35000 руб. (тридцать пять тысяч руб.), «Шаг аукциона» - 1000

ведения личного подсобного хозяйства) по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, Бегуницкое сельское поселение, д. Ильеши, начальная цена годовой арендной платы земельного участка - 47000 (сорок семь тысяч) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 47000 руб. (сорок семь тысяч руб.), «Шаг аукциона» - 1400,0 (одна тысяча четыреста) рублей (основание - постановление администрации МО Волосовский муниципальный район № 1407 от 15.11.2021 года). Технические условия подключения объектов строительства на земельном участке: электроснабжение - отсутствует информация о возможности подключения электроснабжения в 2021 году в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 года № 861. Водоснабжение и газоснабжение отсутствуют.

Параметры разрешенного строительства соответствуют правилам землепользования и застройки. Выселенный победителем аукциона задаток зачитывается в оплату приобретаемого земельного участка, организатор торгов в течение трех банковских дней со дня проведения аукциона возвращает задаток участникам аукционов, которые не являются победителями.

Реквизиты счета для перечисления задатка:
Получатель: УФК по Ленинградской области ОФК 02 (КУМИ АМО Волосовский муниципальный район Л/сч 05453000570) ИНН 4717008579 КПП 470301001

Банк получателя: Отделение Ленинградского банка Россин//УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 014106101
Номер счета банка получателя средств (номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета (ЕКС)): 40102810745370000006
Номер счета получателя (номер казначейского счета) 03232643416060004500
Назначение платежа: Задаток для участия в аукционе.

Аукцион состоится по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пл. Советов, д. 3а. Аукцион - открытый по составу участников и открытый по способу подачи предложений по цене. Критерий определения победителя - максимальная цена, предложенная за земельный участок или годовую арендную плату земельного участка. Дата и время начала приема заявок: 22 ноября 2021г. по рабочим дням с 8.00 час. до 17.00 час. Окончание срока подачи заявок - 17 декабря 2021 г. до 17.00 час. по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пл. Советов, д. 3а, кабинет № 3. Дата и время определения участников аукциона: 21 декабря 2021 г. в 14.00 по адресу: гор. Волосово, пл. Советов, дом 3а.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления его проведения. КУМИ администрации МО Волосовский муниципальный район по итогам аукциона заключает с победителем аукциона договор купли-продажи или договор аренды земельного участка не ранее десяти дней после размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте и не позднее тридцати со дня направления уполномоченным органом проекта договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, при условии оплаты полной стоимости предмета аукциона.

Проекты договора аренды и купли-продажи земельных участков размещены на официальном сайте сети «Интернет» www.zemgi.gov.ru. Осмотр земельного участка проводится до проведения аукциона при согласовании с землеустроителем.

Для участия в аукционе заявители лично предоставляют в установленный в извещении срок о проведении аукциона срок следующие документы:
- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Дополнительную информацию можно получить по телефону: 24-667.

КУМИ АМО Волосовский муниципальный район, сообщает о приеме в течение месяца с момента опубликования объявления заявлений для предоставления в аренду земельного участка площадью 1180,0 кв.м. в кадастровом квартале 47:22:0131002 (разрешенное использование - отдельно стоящие 1-3 этажные жилые дома на одну семью с придомовыми участками), категория земель - земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Клопицкое сельское поселение, д. Анташи. Заявления принимаются в письменной форме лично или по почте РФ по адресу: 188410, Ленинградская область, Волосовский район, г. Волосово, пл. Советов, д.3а или на электронный адрес: mail@vls.gov.ru в будние дни с 8.00 ч. до 17.00 час., обед с 12.00 час. до 13.00 час., выходной: суббота, воскресенье. Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, г. Волосово, пл. Советов, д.3а в будние дни с 8.00 ч. до 17.00 час., обед с 12.00 час. до 13.00 час., выходной: суббота, воскресенье. Справки по телефону: 24-667

КУМИ АМО Волосовский муниципальный район, сообщает о приеме в течение месяца с момента опубликования объявления заявлений для предоставления в аренду земельного участка площадью 1769,0 кв.м. с кадастровым номером 47:22:0635003:375 (разрешенное использование - для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), категория земель - земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, Калитинское сельское поселение, д. Глушицы. Заявления принимаются в письменной форме лично или по почте РФ по адресу: 188410, Ленинградская область, Волосовский район, г. Волосово, пл. Советов, д.3а или на электронный адрес: mail@vls.gov.ru в будние дни с 8.00 ч. до 17.00 час., обед с 12.00 час. до 13.00 час., выходной: суббота, воскресенье. Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, г. Волосово, пл. Советов, д.3а в будние дни с 8.00 ч. до 17.00 час., обед с 12.00 час. до 13.00 час., выходной: суббота, воскресенье. Справки по телефону: 24-667

КУМИ АМО Волосовский муниципальный район, сообщает о приеме в течение месяца с момента опубликования объявления заявлений для предоставления в аренду следующих земельных участков:
- площадью 3000,0 кв.м. в кадастровом квартале 47:22:0108001 (разрешенное использование - для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), категория земель - земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Бегуницкое сельское поселение, д. Синковицы (постановление об утверждении схемы расположения земельного участка АМО Волосовский муниципальный район от 11.11.2021г. № 1377);
- площадью 3000,0 кв.м. в кадастровом квартале 47:22:0108001 (разрешенное использование - для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), категория земель - земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Бегуницкое сельское поселение, д. Синковицы (постановление об утверждении схемы расположения земельного участка АМО Волосовский муниципальный район от 11.11.2021г. № 1378);
- площадью 3000,0 кв.м. в кадастровом квартале 47:22:0108001 (разрешенное использование - для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), категория земель - земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Бегуницкое сельское поселение, д. Синковицы (постановление об утверждении схемы расположения земельного участка АМО Волосовский муниципальный район от 11.11.2021г. № 1379).

Справки по телефону: 24-667

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 октября 2021 года № 230

Об утверждении перечня должностных лиц администрации Калитинского сельского поселения, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Областным законом Ленинградской области от 01.07.2003 № 47-03 «Об административных правонарушениях», Уставом муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, администрация Калитинского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень должностных лиц администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 01.07.2003 № 47-03 «Об административных правонарушениях» (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение от 09.09.2020 № 193 «Об утверждении перечня должностных лиц администрации Калитинского сельского поселения, уполномоченных составлять протоколы об административ-

ных правонарушениях».

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь», и разместить на официальном сайте администрации Калитинского сельского поселения.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава администрации МО
Калитинское сельское поселение
Т.А. ТИХОНОВА**

*Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Калитинское сельское поселение
от 15.10.2021 № 230*

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ АДМИНИСТРАЦИИ КАЛИТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

№ п/п	наименование должности	Статья Областного закона Ленинградской области от 01.07.2003 № 47-03 «Об административных правонарушениях»
1.	заместитель главы администрации	Ст.ст. 2.10, 2.10_1, 2.10_2, 2.10_3, 4.3, 4.4, 4.6-1, 4.9, 4.9-1, 4.13 (в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения), ч.2 ст.6.5 (в отношении собственников или иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков, находящихся в собственности граждан, юридических лиц, муниципальной собственности городских и сельских поселений Ленинградской области, государственной собственности), 8.1 Закона 47-03
2.	начальник сектора управления муниципальным имуществом	Ст.ст. 4.5, 4.10, 4.12, 4.13 (в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения), 4.14 (в отношении собственников или иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков, находящихся в собственности граждан, юридических лиц, муниципальной собственности городских и сельских поселений Ленинградской области, государственной собственности), 4.15, 9.1 (в отношении собственников или иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков, находящихся в собственности граждан, юридических лиц, муниципальной собственности городских и сельских поселений Ленинградской области, государственной собственности), ч.2 ст.6.5 (в отношении собственников или иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков, находящихся в собственности граждан, юридических лиц, муниципальной собственности городских и сельских поселений Ленинградской области, государственной собственности) Закона 47-03
3.	начальник сектора по работе с территориями, правового и организационного обеспечения	Ст.ст. 2.2, 2.2_1, 2.3, 2.6, 2.12, 3.5, 3.5_1, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 7.2, 7.2_1 Закона 47-03
4.	ведущий специалист сектора по работе с территориями, правового и организационного обеспечения	Ст.ст. 2.2, 2.2_1, 2.3, 2.6, 2.12, 3.5, 3.5_1, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 7.2, 7.2_1 Закона 47-03
5.	главный специалист - юрист сектора по работе с территориями, правового и организационного обеспечения	Ст.ст. 2.2, 2.2_1, 2.3, 2.6, 2.10, 2.10_1, 2.10_2, 2.11, 2.12_1, 3.5, 3.5_1, 3.7, 4.2, 4.5, 4.6-1, 4.7, 4.8, 4.10, 4.9, 4.9-1, 4.14 (в отношении собственников или иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков, находящихся в собственности граждан, юридических лиц, муниципальной собственности городских и сельских поселений Ленинградской области, государственной собственности), часть 2 ст. 6.5(в отношении нарушения требований к осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, установленных муниципальными нормативными правовыми актами), 7.6 Закона 47-03
6.	Специалист I категории, сектора по ЖКХ, благоустройству, ПБ, ГО и ЧС	ст.ст. 2.2, 2.10, 2.10_1, 2.10_2, 2.10_3, 2.12, 4.3, 4.4, 4.2, 4.7, 4.8, 4.9, 4.11, 4.15 Закона 47-03
7.	инспектор сектора управления муниципальным имуществом	Ст.ст. 2.13, 3.2, 3.3, 3.5, 3.7, 4.5, 4.10, 4.12, 9.1 (в отношении собственников или иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков, находящихся в собственности граждан, юридических лиц, муниципальной собственности городских и сельских поселений Ленинградской области, государственной собственности) Закона 47-03
8.	инспектор сектора по ЖКХ, благоустройству, ПБ, ГО и ЧС	ст.ст. 2.2, 2.10, 2.10_1, 2.10_2, 2.10_3, 2.12, 4.3, 4.4, 4.2, 4.7, 4.8, 4.9, 4.9-1, 4.11, 4.15 Закона 47-03

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 октября 2021 года № 237

О порядке подготовки населения в области пожарной безопасности в МО Калитинское сельское поселение

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности, приказом МЧС России от 12 декабря 2007 года № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», администрация МО Калитинское сельское поселение ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок подготовки населения в области пожарной безопасности в МО Калитинское сельское поселение.
2. Опубликовать настоящее постановление в общественно - политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение.
3. Постановление вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации МО
Калитинское сельское поселение
Т.А.ТИХОНОВА**

*Приложение 1
к постановлению администрации
МО Калитинское сельское поселение
от 28.10.2021 № 237*

Порядок подготовки населения в области пожарной безопасности в МО Калитинское сельское поселение

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», приказом МЧС России от 12 декабря 2007 года № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» определяет группы населения, проходящие обязательное обучение мерам пожарной безопасности, а также основные задачи и формы обучения населения мерам пожарной безопасности.

2. Обучение мерам пожарной безопасности проходит:
- лица, занятые в сфере производства и обслуживания (далее - работающее население);
- лица, не занятые в сфере производства и обслуживания (далее - неработающее население);

- дети в дошкольных образовательных учреждениях и лица, обучающиеся в образовательных учреждениях;

- руководители органов местного самоуправления и организаций.

3. Основные цели подготовки населения мерам пожарной безопасности:
- снижение числа пожаров и степени тяжести последствий от них
- повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления, организаций и населения по обеспечению пожарной безопасности на территории поселения;

- совершенствование знаний населения в области пожарной безопасности;
- совершенствование форм и методов противопожарной пропаганды;
- оперативное доведение до населения информации в области пожарной безопасности.

4. Основные задачи подготовки населения мерам пожарной безопасности:
- обучение населения правилам пожарной безопасности, действиям в случае возникновения пожара и правилам пользования первичными средствами пожаротушения;

- защита жизни, здоровья и имущества граждан в случае пожара;

- совершенствование знаний и навыков населения по организации и проведению мероприятий, направленных на предотвращение пожаров, порядка действий при возникновении пожара, изучение приемов применения первичных средств пожаротушения и оказания первой медицинской помощи пострадавшим на пожаре;

- создание условий для привлечения граждан на добровольной основе к деятельности по предупреждению и тушению пожаров, а также участия населения в борьбе с пожарами;

- создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении мер пожарной безопасности в иных формах;

- организация и принятие мер по оповещению населения и подразделений Государственной противопожарной службы о пожаре.

5. В целях подготовки населения мерам пожарной безопасности органами местного самоуправления, организациями могут создаваться должности (подразделения) инструкторов пожарной профилактики.

Целью задачи, порядок создания и организации деятельности инструкторов пожарной профилактики определяются органами местного самоуправления, организациями.

6. Организация и осуществление подготовки населения мерам пожарной безопасности включают в себя:

- планирование и осуществление подготовки населения в области пожарной безопасности;

- разработку программ подготовки должностных лиц и работников, ответственных за пожарную безопасность;

- организацию и проведение собраний, учений, тренировок и других плановых мероприятий по пожарной безопасности;

- издание наглядных пособий по пожарной безопасности;

- осуществление контроля за ходом и качеством подготовки населения в области пожарной безопасности.

7. Подготовка мер пожарной безопасности предусматривает:

7.1. Для работающего населения - проведение занятий по месту работы по специальным программам, утверждаемым и согласованным в установленном законодательством порядке, и самостоятельное изучение правил пожарной безопасности, а также порядка действий в случае возникновения пожара с последующим закреплением полученных знаний и навыков на пожарно-тактических учениях (занятиях) и тренировках.

Обучение мерам пожарной безопасности в организации приведены в приложении 1 к настоящему Порядку.

7.2. Для неработающего населения - осуществление противопожарной пропаганды путем проведения бесед, лекций, просмотра учебных фильмов, привлечение на пожарно-тактические учения (занятия) и тренировки по месту жительства, а также самостоятельного изучения пособий, памяток, листовок и буклетов, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм о мерах пожарной безопасности.

7.3. Для детей в дошкольных образовательных учреждениях и лиц, обучающихся в образовательных учреждениях, - проведение занятий в соответствующих учреждениях по специальным программам, утверждаемым и согласованным в установленном законодательством порядке, а также привлечение к пожарно-тактическим учениям (занятиям) и тренировкам по месту учебы.

7.4. Для руководителей органов местного самоуправления муниципального образования, организаций - обучение в организациях, имеющих соответствующие лицензии на право обучения мерам пожарной безопасности (далее - специализированная организация), участие в учебно-методических сборах (семинарах), проводимых Государственной противопожарной службой, проведение самостоятельной работы с нормативными документами по вопросам организации выполнения первичных мер пожарной безопасности, участие в пожарно-тактических учениях (занятиях) и тренировках.

8. Совершенствование знаний, умений и навыков населения в действиях при возникновении пожара осуществляется в ходе проведения пожарно-тактических учений (занятий) и тренировок в организациях, имеющих соответствующие лицензии на право обучения мерам пожарной безопасности (далее - специализированная организация), участие в учебно-методических сборах (семинарах), проводимых Государственной противопожарной службой, проведение самостоятельной работы с нормативными документами по вопросам организации выполнения первичных мер пожарной безопасности, участие в пожарно-тактических учениях (занятиях) и тренировках.

9. В организациях пожарно-тактические учения (занятия) проводится с участием государственных учреждений противопожарной службы субъекта Российской Федерации, федеральной противопожарной службы, подразделений пожарной охраны самих организаций, добровольных пожарных.

10. Тренировки действий при возникновении пожаров, включая вопросы эвакуации людей, имущества и тушения пожаров, организуются и проводятся администрациями организаций.

11. Финансирование подготовки неработающего населения путем осуществления противопожарной пропаганды осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования в порядке, установленном действующим законодательством.

12. Финансирование подготовки мер пожарной безопасности, проведения противопожарной пропаганды, тренировок действий при возникновении пожара, включая вопросы эвакуации, работающего населения, обучающихся осуществляется за счет средств организаций, образовательных учреждений.

13. Информирование населения о мерах пожарной безопасности:
- доведение до населения информации о действиях по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

14. Информирование населения о мерах пожарной безопасности может осуществляться путем проведения противопожарной пропаганды.

Противопожарная пропаганда - целенаправленное информирование общества о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности, осуществляемое через средства массовой информации, посредством издания и распространения специальной литературы и рекламной продукции, устройств тематических выставок, смотров, конференций и использования других, не запрещенных законодательством Российской Федерации форм информирования населения.

15. Информирование населения о мерах пожарной безопасности проводится с целью выработки в сознание людей существования проблемы пожаров, формирования общественного мнения и психологических установок на личную и коллективную ответственность за пожарную безопасность.

16. Информирование населения о мерах пожарной безопасности проводят органы местного самоуправления, пожарная охрана и организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Информирование населения о мерах пожарной безопасности осуществляется посредством:
- разработки и издания средств наглядной агитации, специальной литературы и рекламной продукции;

- методического обеспечения деятельности лиц в области противопожарной пропаганды;

- организации тематических выставок, смотров, конкурсов;

- проведения учебно-методических занятий, семинаров и конференций;

- размещения уголков (информационных стендов) пожарной безопасности;

- изготовления и размещения стендов социальной рекламы по пожарной безопасности;

- организации конкурсов, соревнований на противопожарную тематику;

- привлечения средств массовой информации;

- проведения иных не запрещенных законодательством мероприятий.

18. Информирование населения о мерах пожарной безопасности проводится через средства массовой информации, в том числе с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, и по иным каналам.

Специализированные технические средства оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей - это специально созданные технические устройства, осуществляющие прием, обработку и передачу аудио- и (или) аудиовизуальных, а также иных сообщений об угрозе возникновения пожаров, чрезвычайных ситуаций и правилах поведения населения.

Уголки (информационные стенды) пожарной безопасности могут содержать информацию об обстановке с пожарами на территории района, муниципальном образовании, населенного пункта, примерах происшедших пожаров с указанием трагических последствий, причин их возникновения, фотографии последствий пожаров с указанием причин их возникновения, рекомендации о мерах пожарной безопасности применительно к категории посетителя организации (объекта), времени года, с учетом текущей обстановки с пожаром.

*Приложение 2
к постановлению администрации
МО Калитинское сельское поселение
от 28.10.2021 № 237*

Положение об обучении мерам пожарной безопасности в организациях

1. Общие положения

1.1. Положение об обучении мерам пожарной безопасности в организациях (далее - Положение) устанавливает виды и порядок проведения обучения работников организаций мерам пожарной безопасности.

1.2. Руководитель организации, лица, назначенные ответственными за пожарную безопасность, а также выполняющие работу с повышенной пожарной опасностью должны самостоятельно выполнять работ (вступлении в должность) должны пройти обучение в системе пожарно-технического минимума в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

1.3. Руководитель организации обязан организовать непрерывное обучение мерам пожарной безопасности работников организации при приеме на работу и

• НЕДВИЖИМОСТЬ

● КУПЛЮ КВАРТИРУ, ДОМ или УЧАСТОК в Волосово, можно в районе. Т. 8-981-822-20-89

• ТРАНСПОРТ

● ПОКУПАЕМ АВТОМОБИЛИ: аварийные, неисправные, целые, кредитные. Быстро! Дорого! Т. 8-921-741-0-741

● КУПЛЮ любые старые: МОТОЦИКЛЫ, МОПЕДЫ, а также запчасти, книги по мотоциклам, экипировку и т.д. Т. 8-921-883-13-19

● КУПЛЮ МОТОБЛОК и бензиновую СЕНОКОСИЛКУ, можно неисправные. Т. 8-911-121-60-22

● ПРОДАМ: ДВИГАТЕЛЬ Т40 и ТОПЛИВНЫЙ НАСОС (рядный). Т. 8-921-348-39-17

• РАБОТА

В магазин п. Беседа ТРЕБУЕТСЯ ПРОДАВЕЦ.
Т. 8-911-792-77-44; 8-921-987-19-75

В ООО "Волосовский лесопункт" ТРЕБУЕТСЯ УБОРЩИЦА на полный рабочий день.
Т. 8-921-302-36-51. Сергей

В магазин "СТРОЙУДАЧА" в д. Лагоново требуются:
- ПРОДАВЕЦ-КАССИР;
- КЛАДОВЩИК;
- УБОРЩИЦА.
Т. 8-921-417-38-43

В связи с запуском служебного автобуса по маршруту Волосово - Гатчина - Волосово
ООО "Галактика" (производство молочных продуктов) информирует об открытых вакансиях:

- кладовщики на Склад (30 – 35 т.руб.)
 - операторы линии (30 – 55 т.руб.)
 - разнорабочие (32 – 46 т.руб.)
 - грузчики (40 т.руб.)
 - уборщицы (28 – 34 т.руб.)
 - механики (45 т.руб.)
- Адрес: г. Гатчина ул. 120 Гатчинской Дивизии, д. 1
Тел.: 8-931-212-99-87, (81371)6-48-78

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МВД РОССИИ

осуществляет набор **учащихся 11 классов** по следующим специальностям:
- Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере, специалист по защите информации
- Экономическая безопасность, экономист
- Правовое обеспечение национальной безопасности, юрист
- Обеспечение законности и правопорядка, юрист
- Судебная экспертиза, судебный эксперт
Прием заявлений осуществляется до 1 февраля 2022 г. в ОМВД России по Волосовскому району ЛО по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пр. Вингиссара, д. 72, каб. 15 (новое здание, второй этаж).
тел.: 8 (81373) 26-941 (звонки принимаются в рабочие дни с 09.00 до 18.00)

• УСЛУГИ

● **РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ** с гарантией. Выезд на дом. Т. 8-931-342-23-15, Андрей

● **РЕМОНТ на дому ХОЛОДИЛЬНИКОВ и СТИРАЛЬНЫХ машин.** Т.: 8-921-569-31-78; 8-905-219-63-87

Студия красоты "ЛИД АНЖ"
ул. Кр. Командиров, г. 7
Маникюр и покрытие гель-лаком – 825 руб.
Акция действует до конца ноября
● **ТРЕБУЕТСЯ ПАРИКМАКЕР**
(график работы 2/2)
Т. 8-911-022-40-73

НАТЯЖНЫЕ потолки
Тел.: 8-921-905-33-40

● **СТРОИТЕЛЬСТВО.** Ремонт квартир, домов, ПЕЧИ. ЧИСТКА ТРУБ. Не бригада. Т. 8-904-645-54-51

СТРОИТЕЛИ. Внутренняя и наружная отделка. Т. 8-921-932-76-05

услуги по ЗАМЕНЕ БИТЪХ СТЕКЛОПАКЕТОВ, ФУРНИТУРЫ и уплотнительной РЕЗИНЫ в окнах ПВХ
тел.: 8-953-342-09-14, 8-965-077-52-37

УСЛУГИ АВТОКРАНА
г/п 25 тонн. Т. 8-911-244-20-11

РЕМОНТ и ОТДЕЛКА квартир, помещений. Услуги ЭЛЕКТРИКА.
Т. 8-994-406-78-95; 8-931-245-19-88

● **РЕМОНТ ПОСУДОМОЕЧНЫХ и СТИРАЛЬНЫХ МАШИН** на дому с гарантией. Т. 8-931-542-45-61, Леонид

King-ogorod.ru
Теплицы стальные оцинкованные
Усиленные каркасы из трубы 20x20, 25x25, 30x30, любые формы и размеры
Шаг дуги 50x65, 1м, брус
Сотовый поликарбонат
4, 6, 8, 10мм
прозрачный и цветной
Навесы, козырьки, ворота, заборы

4-6-8-10 м
2, 2,5, 3 арочная
капля
домик

установка, доставка **8 (921) 764 10 25**

• РАЗНОЕ

ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ТОРФ, ЗЕМЛЯ (для парников и ландшафта), КОМПОСТ, НАВОЗ и др. **Фронт. ПОГРУЗЧИК. САМОСВАЛЫ.**
Тел.: 8-921-420-60-91. Доставка

● **ДРОВА, УГОЛЬ** с доставкой. Т. 8-904-616-52-90

● **ДРОВА, ЩЕБЕНЬ.** Т. 8-921-798-04-24

ДРОВА КОЛОТЫЕ (береза, ольха, осина), УГОЛЬ КАМЕННЫЙ. Т.: 8-981-103-75-20

● **ДРОВА ОТ ЗАГОТОВИТЕЛЯ:** в хлыстах, "чурках", колотые. Береза, ольха, осина. Т. 8-911-245-81-08

● **ДРОВА КОЛОТЫЕ:** ольха, осина, береза. Ольховая щепка и берез. береста в мешках. Т. 8-911-164-11-94

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ 24/7
любые расстояния. Доставка, грузчики, переезды.
<https://vk.com/club206416217>
Т.: 8-981-957-46-82

ПОКУПАЕМ ЛОМ ЧЕРНЫХ И ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ. самовывоз / погрузка / оплата
Т.: 8-981-957-46-82

СПИЛ, ВЫРУБКА ДЕРЕВЬЕВ и КУСТАРНИКОВ любой сложности.
Т.: 8-981-957-46-82

ДРОВА от заготовителя. ОЛЬХА, БЕРЕЗА, ОСИНА.
Доставка от 1 куба
Т.: 8-981-957-46-82

ДРОВА - ТЕХ.ОТХОДЫ
(обрезки досок, бруса из осины).
Доставка. Т. 8-964-393-08-60

● **ДОСКА. БРУС. ВАГОНКА. ИМИТАЦИЯ БРУСА.**
Т. 8-964-393-08-60

ДРОВА: БЕРЕЗА, ОЛЬХА, ОСИНА.
Пенсионерам и инвалидам скидка.
Т. 8-931-591-63-73

● **ЩЕБЕНЬ, ГРАНИТ, ИЗВЕЩЬ, ПЕСОК, ОТСЕВ** и т.д. Т. 8-911-948-59-30

● **ПРЯДУ шерсть. КУПЛЮ овечью шерсть.**
Т. 8-996-783-06-19

● **ОТДАМ 2 пушистых 6 метровых ЕЛИ** с частного участка в г. Волосово. Т.: 8-981-887-22-61

● **ПРОДАМ в рабочем сост. б/у: СТИРАЛЬНЫЕ МАШИНЫ, ХОЛОДИЛЬНИКИ. ПРОВОДИМ РЕМОНТ.** Т. 8-921-952-36-88

● **КУРЫ-НЕСУШКИ** от 120 дней. Бесплатная доставка от 5 шт. Т.: 8-958-100-27-48, сайт: NESUSHKI.RU

ВНИМАНИЮ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРЕДПРИЯТИЙ, ГРАЖДАН, ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ!

Филиал ООО "Газпром трансгаз Санкт-Петербург" - Колпинское ЛПУМГ эксплуатирует газотранспортную систему в Ленинградской области. В соответствии с Земельным кодексом РФ охраняемые зоны магистральных трубопроводов - это земельные участки с особыми условиями их использования, устанавливаются "Правилами охраны магистральных трубопроводов" и составляют: 25 метров от оси газопровода в каждую сторону, 100 метров от ограждения газораспределительной станции. Любые работы и действия, производимые в охранных зонах, могут выполняться только по получении "Разрешения на производство работ в охранных зонах магистрального трубопровода" от предприятия трубопроводного транспорта. В охранных зонах магистральных газопроводов **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:** возводить любые постройки и сооружения; размещать сады и огороды; проводить земляные работы; устраивать всякого рода свалки, а также производить действия, способные привести к повреждению магистрального газопровода. Все намерения по возведению строений, сооружений различного назначения в зонах минимально допустимых расстояний (250 м от оси газопровода) подлежат обязательному согласованию с Колпинским ЛПУМГ. При обнаружении утечек газа, нарушениях охранных зон магистральных газопроводов следует немедленно сообщить в Колпинское ЛПУМГ по адресу: Ленинградская область, Тосненский район, п. Тельмана, Красноробская дорога, 5.
Телефоны: 8(812)455-13-76, 8-958-458-15-26

ВНИМАНИЮ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРЕДПРИЯТИЙ, ГРАЖДАН, ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ!

Предприятие трубопроводного транспорта - Славянское линейное производственное управление магистральных газопроводов (Славянское ЛПУМГ) уведомляет Граждан и Организации (землепользователей и собственников земельных участков), что по территории Волосовского района проходят магистральные газопроводы (МГ), в состав которых входят газопроводы, газораспределительные станции (ГРС), кабели связи, объекты электросетевого хозяйства, другие коммуникации. В охранных зонах (25 м от оси газопровода в каждую сторону, 100 м во все стороны от ограждения ГРС), **Законом запрещено** без письменного разрешения предприятия трубопроводного транспорта производство любых видов работ, сооружение переездов через газопроводы. Зона минимальных расстояний составляет 250 м от объектов МГ, в которой запрещается без согласования со Славянским ЛПУМГ строить здания, строения, сооружения. За нарушение охранных зон и зон минимальных расстояний Законом предусмотрена **ответственность в виде штрафа размером от 50 тыс. до 2,5 миллионов рублей.** Здания, строения, сооружения, построенные ближе минимальных расстояний до объектов МГ, подлежат сносу за счет лиц, допустивших нарушение. По всем вопросам обращаться по адресу: Ленинградская обл., Кингисеппский р-н, г. Кингисепп, пр. Карла Маркса, д. 54А, тел.: +7 958-457-95-67.

(Продолжение. Начало на 17-й стр.)

и на рабочем месте (противопожарные инструктажи) в соответствии с разделом 3 Положения.

1.4. Организация своевременного и качественного проведения обучения, инструктажей и проверок знаний работников по вопросам пожарной безопасности в организации возлагается на руководителя организации, а в структурных подразделениях (цех, участок, лаборатория, мастерская и т. п.) — на руководителей соответствующих подразделений или лиц, назначенных приказом руководителя организации.

1.5. Порядок прохождения работниками обучения и противопожарных инструктажей определяется руководителем организации (приказом или соответствующим положением).

1.6. Допуск к работе лиц, не прошедших обучения мерам пожарной безопасности или не сдавших зачет (экзамен), запрещается.

2. Порядок обучения в системе пожарно-технического минимума

2.1. Пожарно-технический минимум проводится с целью доведения до сведения руководителей организаций, лиц, ответственных за пожарную безопасность подразделений организации, а также занятых выполнением работ повышенной пожарной опасности (электрики, сварщики, работники складского хозяйства, строительных и других профессий, к которым предъявляются дополнительные требования по безопасности труда), и проверки знания ими основных положений действующих нормативных технических документов в области пожарной безопасности.

2.2. Устанавливается следующий порядок обучения в системе пожарно-технического минимума:

2.2.1. Руководители и специалисты (технологи, механики, энергетики и т. д.) организаций проходят обучение с отрывом от производства в специализированных организациях.

Перечисленные лица проходят обучение 1 раз в 3 года.

2.2.2. Непосредственно в организациях проходят обучение руководители подразделений, лица, ответственные за обеспечение пожарной безопасности в подразделениях организации, инженерно-технические работники взрыво- и пожароопасных участков (цехов), лица, выполняющие работы, связанные с повышенной пожарной опасностью.

Обучение проводится 1 раз в год в системе пожарно-технического минимума лицом (службой), назначенным (назначенной) приказом руководителя организации, или в специализированной организации с отрывом от производства.

2.3. Обучение в системе пожарно-технического минимума проводится по специальным программам, утвержденным соответствующими руководителями федеральных органов исполнительной власти и согласованным в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области пожарной безопасности.

В результате обучения руководители организаций и лица, ответственные за пожарную безопасность подразделений организации, должны знать:

- основные нормативные правовые акты и иные нормативные технические документы по пожарной безопасности;

- основные цели, достигаемые организацией при осуществлении профилактических работ;

- основные права и обязанности организации как одного из элементов системы обеспечения пожарной безопасности;

- организационные основы обеспечения пожарной безопасности в организации: анализ пожарной безопасности организации; разработку приказов, инструкций и положений, устанавливающих должный противопожарный режим на объекте;

- обучение работающих принятым в организации мерам пожарной безопасности;

- мероприятия, направленные на предотвращение пожара в организации;

- порядок обеспечения противопожарной защиты организации;

- порядок расследования, оформления и учета случаев пожаров, пострадавших и погибших на пожарах, определения материального ущерба от пожаров в организации;

- порядок организации добровольных пожарных команд (добровольных пожарных дружин) в организации, обеспечение их деятельности;

- права, обязанности и льготы, предоставляемые добровольным пожарным.

2.4. По окончании курса пожарно-технического минимума обучаемые сдают зачеты (экзамены) в объеме изученной программы комиссии специализированной организации или комиссии, созданной в организации приказом (распоряжением) руководителя в составе не менее 3 человек.

В состав созданной в организации комиссии в обязательном порядке должны включаться представители специализированной организации, противопожарной службы района, территориальных подразделений государственного пожарного надзора.

2.5. Контрольные вопросы для проведения зачетов (экзаменов) разрабатываются специализированными организациями с учетом специфики производства и в соответствии с выполняемыми функциями обучаемых.

2.6. При проведении зачетов (экзаменов) с использованием компьютерных средств обучения программы проверки должны обеспечивать возможность использования их в режиме обучения и предварительного ознакомления с контрольными вопросами.

2.7. Результаты зачетов (экзаменов) регистрируются в журнале производственного обучения и оформляются в виде протокола заседания комиссии, который подписывается членами комиссии.

2.8. Лицам, прошедшим обучение и сдавшим зачет (экзамен) по курсу пожарно-технического минимума, вручается удостоверение за подписью председателя комиссии, заверенное печатью организации, проводившей обучение, и указывается дата последующей переквалификации.

2.9. Лица, не сдавшие зачет (экзамен) из-за неудовлетворительной подготовки, обязаны в течение месяца пройти повторную проверку.

2.10. Работники, которые проходят обучение в системе пожарно-технического минимума, могут быть освобождены от вводного и первичного противопожарных инструктажей.

3. Противопожарные инструктажи

3.1. По характеру и времени проведения противопожарные инструктажи подразделяют на: вводный; первичный на рабочем месте; повторный; внеплановый и целевой, которые проводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.004-90 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», утвержденного постановлением Государственного стандарта СССР по управлению качеством продукции и стандартам от 15.11.90 № 000.

3.2. Инструктажи проводятся по принятым в организации правилам пожарной безопасности, изложенным в инструкциях и других нормативных документах по вопросам пожарной безопасности, в специально оборудованном для этих целей помещении.

3.3. Программа проведения вводного противопожарного инструктажа утверждается руководителем (заместителем, главным инженером) организации. Примерный перечень основных вопросов вводного противопожарного инструктажа:

- стандарты (система стандартов безопасности труда), правила и инструкции по пожарной безопасности;

- действующие на объекте приказы, правила, инструкции, положения по вопросам пожарной безопасности, общие требования по соблюдению противопожарного режима;

- требования инструкции о мерах пожарной безопасности в организации;

- ответственность за нарушения правил пожарной безопасности;

- основные причины пожаров и взрывов, наличие взрыво- и пожароопасных производств (участков, работ) и их общая характеристика;

- общие меры по обеспечению пожарной безопасности, порядок сжигания, применения открытого огня, проведения огневых и других пожароопасных работ;

- организация деятельности и функции добровольной (ведомственной) пожарной охраны;

- существующий в организации порядок (система) оповещения людей о пожаре, действия обслуживающего персонала при возникновении пожара (порядок вызова пожарной охраны, эвакуация людей, материальных ценностей и т. п.);

- огнетушители, первичные средства тушения пожаров и правила пользования ими.

При наличии в организации ведомственной или добровольной пожарной охраны вводный противопожарный инструктаж проводится в специально оборудованных классах данных подразделений специально выделенным работником (начальником ведомственной или добровольной пожарной охраны).

3.4. Первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте проводится до начала производственной деятельности. Инструктаж проводят со всеми работающими ответственными за пожарную безопасность подразделений организации.

Программа для проведения инструктажа утверждается руководителем соответствующего структурного подразделения (начальником цеха, отдела и т. п.) или руководителем организации (его заместителем).

Программа согласовывается с отделом (бюро, инженером) пожарной безопасности (начальником ведомственной или добровольной пожарной охраны) и профсоюзным комитетом организации.

Примерный перечень основных вопросов первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте:

- краткая характеристика пожарной опасности агрегатов, оборудования, веществ и материалов, имеющихся на производстве; возможные причины возникновения пожара и меры по их предупреждению;

- правила (инструкции) пожарной безопасности, установленные для работников данного помещения, участка или сооружения; требования к содержанию путей эвакуации; виды и функции существующих систем противопожарной защиты (пожарной сигнализации и автоматического пожаротушения);

- действия работников при возникновении пожара; средства связи и место нахождения ближайшего телефона; порядок вызова пожарной охраны, оповещения людей, проведения эвакуации; способы применения имеющихся на участке средств пожаротушения и сигнализации, места их расположения.

Инструктаж проводится с каждым работником или учащимся индивидуально с практическим показом безопасных приемов и методов труда. Первичный инструктаж возможен с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование, и в пределах общего рабочего места.

Все рабочие, в том числе выпускники учебных заведений начального профессионального образования, учебно-производственных (курсовых) комбинатов, после первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте должны в течение первых 2-4 смен (в зависимости от характера работы, квалификации работника) пройти стажировку под руководством лиц, назначенных приказом (распоряжением, решением) по структурному подразделению.

От стажировки на рабочем месте могут освобождаться работники, имеющие стаж работы по специальности не менее 3 лет, переходящие из одного структурного подразделения в другое, если характер их работы и тип оборудования, на котором они работали ранее, не меняются.

Рабочие допускаются к самостоятельной работе после стажировки, проверки теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы.

3.5. Повторный противопожарный инструктаж проводится все рабочие независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы не реже 1 раза в полугодие.

Организациями по согласованию с профсоюзными комитетами и территориальными подразделениями государственного пожарного надзора для некоторых категорий работников может быть установлен более продолжительный (до 1 года) срок проведения повторного противопожарного инструктажа.

Инструктаж проводится индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование, и в пределах общего рабочего места по программе первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте в полном объеме.

3.6. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по пожарной безопасности, а также изменений к ним;

- при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, исходного сырья, материалов и других факторов, влияющих на пожарную безопасность;

- при нарушении работниками и учащимися требований пожарной безопасности, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару;

- по требованию надзорных органов;

- при перерывах в трудовой деятельности: для работ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования к безопасности труда, — более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ — более чем на 60 дней.

Внеплановый противопожарный инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии. Объем и содержание инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

3.7. Целевой противопожарный инструктаж проводится при: выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности; ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф; производстве работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение и другие документы; проведении экскурсий на предприятия и организации массовых мероприятий с учащимися.

3.8. Первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой проводит непосредственный руководитель работ (ответственный за пожарную безопасность подразделения организации, начальник ведомственной или добровольной пожарной охраны).

3.9. Противопожарные инструктажи на рабочем месте завершаются проверкой знаний устным опросом или с помощью технических средств обучения, а также проверкой приобретенных навыков безопасных способов работы и действий при пожаре, применении первичных средств пожаротушения. Знания проверяет работник, проводивший инструктаж.

Лица, показавшие неудовлетворительные знания, обязаны вновь пройти инструктаж.

3.10. О проведении первичного, повторного, внепланового противопожарного инструктажа на рабочем месте, стажировки и о допуске к работе лица, прошедшего инструктаж, делает запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте и (или) в личной карточке (приложение 2 к ГОСТу 12.0.004-90 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», утвержденному постановлением Государственного стандарта СССР по управлению качеством продукции и стандартам от 15.11.90 № 000) с подлинной подписью инструктируемого и инструктирующего. При регистрации внепланового инструктажа указывают причину его проведения.

3.11. Целевой инструктаж с работниками, проводящими работы по наряду-допуску, разрешению и т. п., фиксируется в наряде-допуске или другой документации, разрешающей производство работ.

- основные причины пожаров и взрывов, наличие взрыво- и пожароопасных производств (участков, работ) и их общая характеристика;

- общие меры по обеспечению пожарной безопасности, порядок сжигания, применения открытого огня, проведения огневых и других пожароопасных работ;

- организация деятельности и функции добровольной (ведомственной) пожарной охраны;

- существующий в организации порядок (система) оповещения людей о пожаре, действия обслуживающего персонала при возникновении пожара (порядок вызова пожарной охраны, эвакуация людей, материальных ценностей и т. п.);

- огнетушители, первичные средства тушения пожаров и правила пользования ими.

При наличии в организации ведомственной или добровольной пожарной охраны вводный противопожарный инструктаж проводится в специально оборудованных классах данных подразделений специально выделенным работником (начальником ведомственной или добровольной пожарной охраны).

3.4. Первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте проводится до начала производственной деятельности. Инструктаж проводят со всеми работающими ответственными за пожарную безопасность подразделений организации.

Программа для проведения инструктажа утверждается руководителем соответствующего структурного подразделения (начальником цеха, отдела и т. п.) или руководителем организации (его заместителем).

Программа согласовывается с отделом (бюро, инженером) пожарной безопасности (начальником ведомственной или добровольной пожарной охраны) и профсоюзным комитетом организации.

Примерный перечень основных вопросов первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте:

- краткая характеристика пожарной опасности агрегатов, оборудования, веществ и материалов, имеющихся на производстве; возможные причины возникновения пожара и меры по их предупреждению;

- правила (инструкции) пожарной безопасности, установленные для работников данного помещения, участка или сооружения; требования к содержанию путей эвакуации; виды и функции существующих систем противопожарной защиты (пожарной сигнализации и автоматического пожаротушения);

- действия работников при возникновении пожара; средства связи и место нахождения ближайшего телефона; порядок вызова пожарной охраны, оповещения людей, проведения эвакуации; способы применения имеющихся на участке средств пожаротушения и сигнализации, места их расположения.

Инструктаж проводится с каждым работником или учащимся индивидуально с практическим показом безопасных приемов и методов труда. Первичный инструктаж возможен с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование, и в пределах общего рабочего места.

Все рабочие, в том числе выпускники учебных заведений начального профессионального образования, учебно-производственных (курсовых) комбинатов, после первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте должны в течение первых 2-4 смен (в зависимости от характера работы, квалификации работника) пройти стажировку под руководством лиц, назначенных приказом (распоряжением, решением) по структурному подразделению.

От стажировки на рабочем месте могут освобождаться работники, имеющие стаж работы по специальности не менее 3 лет, переходящие из одного структурного подразделения в другое, если характер их работы и тип оборудования, на котором они работали ранее, не меняются.

Рабочие допускаются к самостоятельной работе после стажировки, проверки теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы.

3.5. Повторный противопожарный инструктаж проводится все рабочие независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы не реже 1 раза в полугодие.

Организациями по согласованию с профсоюзными комитетами и территориальными подразделениями государственного пожарного надзора для некоторых категорий работников может быть установлен более продолжительный (до 1 года) срок проведения повторного противопожарного инструктажа.

Инструктаж проводится индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование, и в пределах общего рабочего места по программе первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте в полном объеме.

3.6. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по пожарной безопасности, а также изменений к ним;

- при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, исходного сырья, материалов и других факторов, влияющих на пожарную безопасность;

- при нарушении работниками и учащимися требований пожарной безопасности, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару;

- по требованию надзорных органов;

- при перерывах в трудовой деятельности: для работ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования к безопасности труда, — более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ — более чем на 60 дней.

Внеплановый противопожарный инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии. Объем и содержание инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

3.7. Целевой противопожарный инструктаж проводится при: выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности; ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф; производстве работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение и другие документы; проведении экскурсий на предприятия и организации массовых мероприятий с учащимися.

3.8. Первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой проводит непосредственный руководитель работ (ответственный за пожарную безопасность подразделения организации, начальник ведомственной или добровольной пожарной охраны).

3.9. Противопожарные инструктажи на рабочем месте завершаются проверкой знаний устным опросом или с помощью технических средств обучения, а также проверкой приобретенных навыков безопасных способов работы и действий при пожаре, применении первичных средств пожаротушения. Знания проверяет работник, проводивший инструктаж.

Лица, показавшие неудовлетворительные знания, обязаны вновь пройти инструктаж.

3.10. О проведении первичного, повторного, внепланового противопожарного инструктажа на рабочем месте, стажировки и о допуске к работе лица, прошедшего инструктаж, делает запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте и (или) в личной карточке (приложение 2 к ГОСТу 12.0.004-90 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», утвержденному постановлением Государственного стандарта СССР по управлению качеством продукции и стандартам от 15.11.90 № 000) с подлинной подписью инструктируемого и инструктирующего. При регистрации внепланового инструктажа указывают причину его проведения.

3.11. Целевой инструктаж с работниками, проводящими работы по наряду-допуску, разрешению и т. п., фиксируется в наряде-допуске или другой документации, разрешающей производство работ.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

кадастровым инженером Стасович Мариной Валерьевной

местонахождение: Лен.обл., г. Волосово, ул. Кр.Командиров, д.17а, т.8-813-73-24-724, 8-906-262-04-36, zemlemerr@inbox.ru,

кад. аттестат № 47-11-0243, реестровый номер 15256, А СРО «Кадастровые инженеры», регистрационный номер 002.

Выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым №47:22:0227002:24, 47:22:0227002:3У1, расположенного в д. Малая Александровка Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком кадастровых работ является Кочерова В.И.**, зарегистрированная по адресу: г.Санкт-Петербург, пр. Дунайский, д.26/77, кв.75, т.8-921-344-33-41. Смежных землепользователей или их наследников, иных смежных землепользователей (кад. № 47:22:0227002), 47:22:0227002:3, просим ознакомиться с проектом межевого плана.

Выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 47:22:0207005:287, 47:22:0207005:3У1, расположенного в д. Каложичи, Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком кадастровых работ является Мельников С.Б.**, зарегистрированный по адресу: г.СПб, пр.Ветеранов, д.59, кв.3, т.8-921-131-88-06. Смежных землепользователей или их наследников, иных смежных землепользователей (кад.квартал 47:22:0207005),47:22:0207005:32, просим ознакомиться с проектом межевого плана.

Выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 47:22:0000000:12385, расположенного в д. Клопицы, Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком кадастровых работ является Платонов Р.С.**, зарегистрированный по адресу: д.Клопицы, д.67, т.8-921-780-18-65, Смежных землепользователей или их наследников, иных смежных землепользователей (кад.квартал 47:22:0142006), 47:22:0142006:39, просим ознакомиться с проектом межевого плана.

Выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 47:22:0400020:59, расположенного в г.Волосово, ул.12 Партизанская, Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком кадастровых работ является Золотова Т.Н.**, зарегистрированная по адресу: г.Волосово, ул.12 Партизанская, д.4а, т.8-921-434-95-19, Смежных землепользователей или их наследников, иных смежных землепользователей (кад.квартал 47:22:0400020), 47:22:0400020:47, просим ознакомиться с проектом межевого плана.

Выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 47:22:0612006:3У1, расположенного в п.Сумино, Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком кадастровых работ является Мацневская Л.С.**, зарегистрированная по адресу п. Сумино, д.66, кв.13, т.8-951-666-17-45, Смежных землепользователей или их наследников, иных смежных землепользователей (кад. квартал 47:22:0612006), просим ознакомиться с проектом межевого плана.

Выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 47:22:0815001:3У1, 47:22:0815001:333, расположенного в д. Максимовка, Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком кадастровых работ является Арефьева Г.П.**, зарегистрированная по адресу: г.СПб, ул.Республиканская, д.18, к.2, кв.28, т.8-918-773-73-55, Смежных землепользователей или их наследников, иных смежных землепользователей (кад.квартал 47:22:0815001) 47:22:0815001:1, просим ознакомиться с проектом межевого плана

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельного участка с кадастровым № 47:22:0815001:3У1, 47:22:0815001:333, расположенного в д. Максимовка, Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком кадастровых работ является Арефьева Г.П.**, зарегистрированная по адресу: г.СПб, ул.Республиканская, д.18, к.2, кв.28, т.8-918-773-73-55, Смежных землепользователей или их наследников, иных смежных землепользователей (кад.квартал 47:22:0815001) 47:22:0815001:1, просим ознакомиться с проектом межевого плана

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельного участка с кадастровым № 47:22:0815001:3У1, 47:22:0815001:333, расположенного в д. Максимовка, Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком кадастровых работ является Арефьева Г.П.**, зарегистрированная по адресу: г.СПб, ул.Республиканская, д.18, к.2, кв.28, т.8-918-773-73-55, Смежных землепользователей или их наследников, иных смежных землепользователей (кад.квартал 47:22:0815001) 47:22:0815001:1, просим ознакомиться с проектом межевого плана

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельного участка с кадастровым № 47:22:0815001:3У1, 47:22:0815001:333, расположенного в д. Максимовка, Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком кадастровых работ является Арефьева Г.П.**, зарегистрированная по адресу: г.СПб, ул.Республиканская, д.18, к.2, кв.28, т.8-918-773-73-55, Смежных землепользователей или их наследников, иных смежных землепользователей (кад.квартал 47:22:0815001) 47:22:0815001:1, просим ознакомиться с проектом межевого плана

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельного участка с кадастровым № 47:22:0815001:3У1, 47:22:0815001:333, расположенного в д. Максимовка, Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком кадастровых работ является Арефьева Г.П.**, зарегистрированная по адресу: г.СПб, ул.Республиканская, д.18, к.2, кв.28, т.8-918-773-73-55, Смежных землепользователей или их наследников, иных смежных землепользователей (кад.квартал 47:22:0815001) 47:22:0815001:1, просим ознакомиться с проектом межевого плана

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельного участка с кадастровым № 47:22:0815001:3У1, 47:22:0815001:333, расположенного в д. Максимовка, Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком кадастровых работ является Арефьева Г.П.**, зарегистрированная по адресу: г.СПб, ул.Республиканская, д.18, к.2, кв.28, т.8-918-773-73-55, Смежных землепользователей или их наследников, иных смежных землепользователей (кад.квартал 47:22:0815001) 47:22:0815001:1, просим ознакомиться с проектом межевого плана

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельного участка с кадастровым № 47:22:0815001:3У1, 47:22:0815001:333, расположенного в д. Максимовка, Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком кадастровых работ является Арефьева Г.П.**, зарегистрированная по адресу: г.СПб, ул.Республиканская, д.18, к.2, кв.28, т.8-918-773-73-55, Смежных землепользователей или их наследников, иных смежных землепользователей (кад.квартал 47:22:0815001) 47:22:0815001:1, просим ознакомиться с проектом межевого плана

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельного участка с кадастровым № 47:22:0815001:3У1, 47:22:0815001:333, расположенного в д. Максимовка, Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком кадастровых работ является Арефьева Г.П.**, зарегистрированная по адресу: г.СПб, ул.Республиканская, д.18, к.2, кв.28, т.8-918-773-73-55, Смежных землепользователей или их наследников, иных смежных землепользователей (кад.квартал 47:22:0815001) 47:22:0815001:1, просим ознакомиться с проектом межевого плана

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельного участка с кадастровым № 47:22:0815001:3У1, 47:22:0815001:333, расположенного в д. Максимовка, Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком кадастровых работ является Арефьева Г.П.**, зарегистрированная по адресу: г.СПб, ул.Республиканская, д.18, к.2, кв.28, т.8-918-773-73-55, Смежных землепользователей или их наследников, иных смежных землепользователей (кад.квартал 47:22:0815001) 47:22:0815001:1, просим ознакомиться с проектом межевого плана

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельного участка с кадастровым № 47:22:0815001:3У1, 47:22:0815001:333, расположенного в д. Максимовка, Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком кадастровых работ является Арефьева Г.П.**, зарегистрированная по адресу: г.СПб, ул.Республиканская, д.18, к.2, кв.28, т.8-918-773-73-55, Смежных землепользователей или их наследников, иных смежных землепользователей (кад.квартал 47:22:0815001) 47:22:

Поздравляем!

Поздравляем с юбилеем ветерана Великой Отечественной войны **Раису Степановну НИКОЛАЕВУ;** детей войны **Нину Петровну ШЕВЧЕНКО** и **Веру Всеволодовну ЭММАНУИЛОВУ;** ветерана Вооруженных Сил **Виктора Николаевича БУБНОВА;** ветеранов труда: **Людмилу Григорьевну АЛИЕВУ,** **Лидию Иосифовну БОЧКОВУ,** **Виктора Николаевича БУБНОВА,** **Галию Васильевну ЗАБОЙКИНУ,** **Александрю Владимировну КРУТИКОВУ,** **Михаила Ивановича ЛЮКШИНА,** **Валентину Петровну ПЕТРЕНКО,** **Екатерину Александровну ПОКРАСЕН,** **Антонину Алексеевну ПУСТОВУЮ,** **Нину Васильевну САЗАНОВЕЦ,** **Валентину Алексеевну СЕРГЕЕВУ,** **Татьяну Афанасьевну ФЕДОТОВУ.**

Сегодня много теплых слов
Мы пожелаем юбилярам,
Чтоб каждый был из вас здоров,
Всегда родные были рядом,
Чтоб уважали возраст Ваш,
Кто поколением помладше,
И мощный мудрости багаж
Имелся бы в запасе Вашем!



Районный совет ветеранов

МИНОБОРОНЫ РОССИИ ПРИГЛАШАЕТ НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ

ПОСТУПАЯ НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ, ВЫ ВЫБИРАЕТЕ:

СТАБИЛЬНОСТЬ,
ШИРОКИЕ ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ САМОРЕАЛИЗАЦИИ,
ДОСТОЙНЫЙ УРОВЕНЬ ЖИЗНИ,
ВЫСОКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ СТАТУС.

для поступления НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ ОБРАЩАТЬСЯ: ПУНКТ ОТБОРА НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ 191180, г. Санкт-Петербург, Набережная реки Фонтанки, д. 90, телефон:

8 (812) 572-20-30

Служба в Российской Армии по контракту - достойный выбор патриота России, профессионального защитника своей Родины.

ООО "Уни-Блок"
ЗАКУПАЕТ ЛОМ ЧЕРНЫХ И ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ и заключает договоры на 2021г.
21-010; 8-906-263-08-81, 8-929-102-96-54

ООО КУБОМЕТР
БЕТОН
НИЗКАЯ ЦЕНА
8-921-913-53-53
e-mail: 9135353@gmail.com
посёлок Копорье

■ ФИНСКИЙ ЗАВОД
■ КОМПЬЮТЕРНОЕ ПР-ВО
■ ВЫСОКОЕ КАЧЕСТВО



Пристраивается молодой песик Фикс. Хороший охранник, очень умный и воспитанный. Вакцинирован. Отгадет с большой зимней бугдой.
Тел.: 8-981-871-05-33
Ольга

ВАКАНСИЯ
ТРЕБУЕТСЯ СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ

Волосовский молодежный центр "Бирюзовый" ищет сотрудника с творческим потенциалом, который будет ставить цели и решать интересные задачи, разрабатывать и реализовывать молодежные проекты, участвовать в ярких событиях района и области.

УСЛОВИЯ РАБОТЫ:

- Мы обещаем достойную оплату труда
- Работу в стильном коворкинг-пространстве в центре города Волосово
- Бесплатные стажировки и обучение на региональных и всероссийских форумных площадках

НАШИ ТРЕБОВАНИЯ:

- Знать, чего ты хочешь от жизни
- Быть не хмурым и не заикленным
- Среднее специальное и/или высшее образование
- Возраст 21+
- Знание Закона о молодежной политике

Приглашаем на собеседование ежедневно, кроме выходных, с 9:00 до 17:00 по адресу: г. Волосово, ул. Краснофлотская, д. 1А

Молочная культура

«МОЛОЧНАЯ КУЛЬТУРА» — ЗАВОД, СОЗДАННЫЙ НА БАЗЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА С ОГРОМНОЙ ИСТОРИЕЙ.

В СВЯЗИ С ЗАПУСКОМ ВТОРОЙ ОЧЕРЕДИ ЗАВОДА ПРИГЛАШАЕМ НА РАБОТУ

- ◆ СБОРЩИКОВ
- ◆ ОПЕРАТОРОВ ФАСОВОЧНОЙ ЛИНИИ
- ◆ ИНЖЕНЕРОВ-ТЕХНОЛОГОВ
- ◆ МЕХАНИКОВ-НАЛАДЧИКОВ
- ◆ НАЧАЛЬНИКА СМЕНЫ
- ◆ КЛАДОВЩИКОВ
- ◆ НАЧАЛЬНИКА СКЛАДА

Трудоустройство по ТК РФ. Высокий уровень заработной платы.
З/П выплачивается 2 раза в месяц. Удобный график.

ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ РАЗВОЗКА

Адрес: Ленинградская область, Волосовский район, п. Сельцо, д. 82.
Тел. 8 (951) 666-49-42
Екатерина
e.yugatova@dairyculture.ru

WWW.DAIRCULTURE.RU

ПК-БЕТОН
Завод-производитель, г. Волосово

- **ТОВАРНЫЙ БЕТОН И РАСТВОРЫ ВСЕХ МАРОК**
- **ЩЕБЕНЬ, ПЕСОК, ЦЕМЕНТ В МЕШКАХ**
- **Ж/Б ИЗДЕЛИЯ, ДОРОЖНЫЕ ПЛИТЫ**

Тел.: 8-981-741-93-92



НАВИГАЦИЯ ЗАКРЫТА!

Гатчинское отделение Центра ГИМС ГУ МЧС России по Ленинградской области напоминает о закрытии навигации для маломерных судов на водных объектах, расположенных на территории Ленинградской области, с 12.11.2021 года.

В связи с понижением среднесуточных температур, ухудшением ветро-волнового режима и с учетом прогноза начала ледостава на водных объектах Ленинградской области просим вас помнить о риске при выходе на лед. К тому же это запрещено!

Районный совет ветеранов с прискорбием сообщает о смерти

ЛЫСЕНКО Марию Юрьевну, ИВАНОВОЙ Тамары Ивановны и АВДЕЕВОЙ Людмилы Алексеевны, являвшихся несовершеннолетними детьми в период Великой Отечественной войны, и выражает глубокие соболезнования родным и близким.

Выражаем сердечную благодарность всем родным, близким, друзьям и знакомым, а также ритуальной службе "Возрождение" за помощь, участие, сочувствие, а также всем, кто разделил наше горе и проводил в последний путь нашего дорогого и любимого сына, брата **ЛУДНИКОВА Алексея Николаевича**. Низкий вам поклон.
Мама и сестра

Выражаем сердечную благодарность всем родственникам, друзьям, знакомым и бывшим коллегам, разделившим наше горе, оказавшим неоценимую помощь и всячески поддерживавших нас и проводивших в последний путь **БЛАЖЕЙ Юрия Григорьевича**. Отдельная благодарность ритуальной службе "Возрождение", Андрею Кивимейстеру и его сотрудникам; кафе "СССР", Светлане Андришиной и её коллективу; Юрию Будзинскому.
Семья Блажей

РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ * РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ * РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ * РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ

Учредители - администрация МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области, Комитет по печати Ленинградской области, ООО "Сельская новь".
Газета зарегистрирована: Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 17 мая 2010 года ПИ Н ТУ 78-00605
Издатель - ООО "Сельская новь"

Гл. редактор:
Н.П. Михина

Газета отпечатана в типографии ООО "Фирма "Курьер" (196105 г.СПб, ул.Благодатная, д.63, к.6)

Редакция за полиграфический брак, а также содержание рекламы ответственности не несет. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов и читателей.

Знак
информационной
продукции 16+

АДРЕС РЕДАКЦИИ и
ООО "Сельская новь":
188410, Волосово,
пр.Вингиссара, 17

ТЕЛЕФОНЫ:
Генеральный директор - 22-502. Редактор - 22-559.
Компьютерный отдел - 24-091. Рекламный отдел, факс - 22-939.
Ответственный секретарь, журналисты - 22-677.

Печать/офсетная
Индекс подписки
55015; ПИ 865
Тираж 3650
Заказ 712