



СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА Волосовского района Ленинградской области **16+**

Издается с 1 мая 1931 года

№ 16
(12523)

25 апреля
2020 года
суббота

Цена свободная

Уважаемые ликвидаторы аварии
на Чернобыльской АЭС!

26 апреля 1986 года на Чернобыльской атомной электростанции произошла самая крупная в истории человечества техногенная катастрофа, повлекшая необратимые последствия для экологии и здоровья людей. Масштабы катастрофы могли быть значительно больше, если бы не мужество и самоотверженность участников ликвидации ее последствий. Рискуя жизнью и здоровьем, они защитили людей от пагубного воздействия и дальнейшего распространения радиации.

В этот день мы отдаем дань памяти жертвам радиационных катастроф и уважения и благодарности ветеранам Чернобыля. Мы все перед ними в неоплатном долгу.

От всей души желаем вам, дорогие ликвидаторы, здоровья, личного счастья, внимания родных, близких и государства. Ваш подвиг никогда не будет забыт!

В. РЫЖКОВ, глава администрации Волосовского муниципального района
С. ФРОЛОВ, глава МО Волосовский муниципальный район

Уважаемые ветераны муниципальной службы Волосовского района!

Примите мои самые искренние поздравления с государственным праздником - Днем местного самоуправления. Вы внесли весомый вклад в становление местного самоуправления нашего района. Благодаря вашей плодотворной работе, опыту, инициативе, умению принимать ответственные решения местное самоуправление развивается, а заложенные вами традиции продолжаются.

Желаю вам крепкого здоровья, благополучия, мира и добра. Будьте счастливы и полны сил еще многие годы!

Марина ЛЕВЧЕНКО, депутат Законодательного собрания Ленинградской области

Уважаемые работники
противопожарной службы!

Сердечно поздравляем вас с профессиональным праздником - Днем пожарной охраны, который отмечается 30 апреля. У этого праздника интересные исторические предпосылки. 30 апреля 1649 года царь Алексей Михайлович подписал Указ о создании первой российской противопожарной службы: "Наказ о Градском благочинии". Именно это событие и стало основанием для выбора даты профессионального праздника пожарных.

И спустя столетия работа пожарных остается очень почетной и необходимой. В этот день мы чествуем мужественных и самоотверженных людей, которые первыми приходят по вызову 01 или 112 и спасают от огня имущество и жизнь людей, нередко рискуя собственной. В работе пожарных нет выходных и праздников, они всегда на своем посту и всегда готовы вступить в бой с пламенем.

Очень важная сторона деятельности работников противопожарной службы - профилактика пожаров, разъяснительная работа, которую они проводят с населением, в том числе и со школьниками.

Желаем людям этой мужественной профессии здоровья, счастья, благополучия!

В. РЫЖКОВ, глава администрации
Волосовского муниципального района

С. ФРОЛОВ, глава МО
Волосовский муниципальный район

ЛИЦА ПОБЕДЫ
ВСЕНАРОДНЫЙ ИСТОРИЧЕСКИЙ
ДЕПОЗИТАРИЙ

**"ЛИЦА ПОБЕДЫ":
СОХРАНИМ ПАМЯТЬ ВМЕСТЕ**

Центральный музей Великой Отечественной войны 1941-1945 годов в Москве совместно с Министерством культуры РФ реализует проект "Лица Победы".

В Музее расположен Всесоюзный исторический депозитарий "Лица Победы", где уже собраны более 150 миллионов фото и текстовых документов.

Присоединиться к проекту и передать материалы из своего семейного архива в исторический депозитарий в Музее Победы можно с помощью сайта или мобильного приложения, отправить по почте или принести лично.

Проект имеет международный статус - граждане любой страны могут внести сведения о своих близких в исторический депозитарий.

Подробная информация: <https://historydepositarium.ru/>, <https://victorymuseum.ru> или по телефону: 8(499)449-81-15.

АДМИНИСТРАЦИЯ МО
ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.04.2020г. № 390

О временном приостановлении проведения религиозных мероприятий с участием граждан на территории Волосовского района Ленинградской области

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения Волосовского района, предупреждения массового распространения заболеваний, вызванных новым коронавирусом (COVID-2019), на территории Волосовского района, в соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", постановлением главного государственного санитарного врача по Ленинградской области от 10.04.2020г. №6-П "О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 в Ленинградской области", администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Рекомендовать:
1.1 религиозным организациям приостановить на срок до 30 апреля 2020 года проведение на территории муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области массовых мероприятий, в том числе религиозных массовых обрядов и церемоний (за исключением отпевания усопшего) различных конфессий с участием граждан (за исключением священнослужителей, а также лиц, присутствие которых необходимо для совершения богослужений и функционирования культовых зданий).
- 1.2. ОМВД РФ по Волосовскому району Ленинградской области принять меры по охране общественного порядка на территории религиозных организаций, расположенных в пределах муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.
- 1.3. главам администраций сельских поселений Волосовского муниципального района, председателю комитета по городскому хозяйству принять меры по ограничению доступа граждан в культовые здания до 30 апреля 2020 года (за исключением священнослужителей, а также лиц, присутствие которых необходимо для совершения богослужений и функционирования культовых зданий).

2. Сектору по ГО и ЧС администрации Волосовского муниципального района уведомить религиозные организации, находящиеся на территории муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, о приостановлении массовых мероприятий, указанных в п.1 настоящего постановления.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Сельская новь" и обнародовать путем размещения на официальном сайте муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО
Волосовский муниципальный район
В.В. РЫЖКОВ

ОНИ, КАК ПРЕЖДЕ, СНОВА ВСТАНУТ В СТРОЙ!



"Бессмертный полк" - это личная память каждого о поколении, прошедшем через Великую Отечественную. С особым трепетом выходим мы ежегодно с портретами своих родственников в ряды шествия, ставшего одним из символов Дня Победы.

Нынче "Бессмертный полк" в силу обстоятельств не сможет пройти маршем по улицам наших городов и сел. Но сделать его виртуальным - в наших силах! В том числе и для нашей газеты.

Дорогие земляки! Просим вас присыпать на электронный адрес редакции или в группу Вконтакте фото и краткую информацию о тех, чьи портреты вы понесли бы 9 мая в шествии "Бессмертного полка". Пусть мы снова будем вместе на страницах газеты, объединенные памятью и безмерным уважением к нашим фронтовикам, труженикам тыла, - всем, кто ковал Великую Победу!



Чтобы обезопасить себя от телефонного мошенничества, Сбербанк рекомендуем:



запишите номера банка в адресную книгу своего телефона: 900, 8-800-555-55-50. Если звонок будет с другого номера, он отобразится как неизвестный.

Сразу заканчивайте разговор в сомнительных ситуациях. Позвоните в банк на номер 900 и сообщите о случившемся.

Не совершайте никаких операций по инструкциям звонящего. Работник банка никогда не попросит у вас перевести денежные средства или секретные данные от карты и интернет-банка: PIN-, CVV- или CCV-код, код из СМС или пароли от Сбербанк Онлайн.

Проверьте, не было ли сомнительных операций за время разговора. Если успели что-то сообщить мошенникам, сразу позвоните в банк на номер 900 и сообщите о случившемся.

Администрация Волосовского района выражает искренние соболезнования Почетному гражданину района, бывшему директору совхоза "Сумино" **Александру Васильевичу Егорову** в связи с постигшим его горем - кончиной супруги Елены Андреевны.

Глубоко сочувствуем и разделяем с Вами, Александр Васильевич, боль утраты.

Сохраняя динамику роста

• СЕЛЬСКИЙ РАКУРС

Подведены итоги работы животноводов в первом квартале года. Ведущая отрасль агропрома района в очередной раз показала высокий профессионализм занятых в промышленном производстве молока, что и подтверждается результатами. Прокомментировать их редакция "СН" попросила ведущего специалиста племпредприятия "Невское" по Волосовскому району Ирину Павловну НОВИКОВУ:

- Начну с поголовья и структуры стада. Сейчас в сельхозпредприятиях района имеется 22 221 голова крупного рогатого скота, в том числе 9 853 коровы. Есть хозяйства, которые увеличили дойное стадо: "Сельцо" на 31 голову, "Труд" - на 159, "Сыглицы" - на 18, "Рабитицы" - на 170, "Каложицы" - на 78 коров.

Нетелей в структуре стада 29%, телок прошлых лет - 57%, телок текущего года - 14% - то есть стадо молодое, и его есть чем пополнить, что и делается: ввод нетелей с начала года составил 11,5% (+3,5%). Это соответствует зоотехническим нормативам для эффективной работы со стадом.

Выход телят составил 19% (+1 теленок от каждой сотни коров к уровню прошлого года). Хочу отметить снижение текущей яловости, а это, поверьте, стоит специалистам немалых усилий и затрат.

На выращивании молодняка крупного рогатого скота с начала года получен привес 792 г, но в "Сыглицах" и "Остроговицах" этот показатель ниже - 589 и

668 г соответственно. Зато в "Гомонтово" среднесуточный привес составил 817 г, в "Каложицах" - 839 г.

- А как с надоями?

- С начала года убой на фуражную корову в районе составил 2615 (+192) кг молока. Немного не дотянули до соответствия уровню прошлого года по валовому производству: не стало поголовья в РосАгро и осталось чуть больше 50 коров в "Ущевицах" - это и сказалось на результатах. Если же посмотреть показатели первого квартала в полноценно действующих молочных хозяйствах, то все имеют рост продуктивности или сохранили убой соответствующего периода прошлого года. Наивысшая продуктивность достигнута в "Рабитицах" - 3 425 (+44) кг молока от коровы, "Гомонтово" - 3 380 (+108), "Сельцо" - 2 632 (+104) и "Каложицах" - 2 563 (+34). Самой большой прибавки в надоях добились с начала года в "Гомонтово" - 108 кг и "Сельцо" - 104 кг молока от коровы.

На 13% увеличили валовое производство молока в "Рабитицах", на 11 - в "Труде", на 10 - в "Каложицах", на 9 - в "Сельцо". Рост зафиксирован во всех сельхозпредприятиях, "Ленинский путь" удержал уровень соответствующего периода прошлого года.

Не могу не сказать о раздое первотелок. Убой на втором месяце лактации в районе составил 1079 кг молока, в "Гомонтово" - 1243, "Рабитицах" - 1188, "Каложицах" - 1111, "Сельцо" - 1010. Это говорит о хороших перспективах нашего стада.



Сейчас в районе среднесуточный убой 28,4 (+1,3) кг молока.

- Что показала проведенная в начале года бонитировка стада?

- Нынче мы оценивали отдельно животных голштинской и черно-пестрой пород, Бонитировкой охватили 100% поголовья. Оно у нас все чистопородное, класса элита и элита-рекорд.

Убой по первой лактации составил 9 866 кг молока с жиром 3,82, по третьей - 10 366 с жиром 3,81.

Наши коровы голштинской породы по первой лактации дали 11 328 кг молока с жиром 3,82, по третьей - 13 420 с жиром 3,85. Продуктивность представительниц черно-пестрой породы по первой лактации составила 8 915 кг молока с жиром 3,77, по третьей - 8 741 с жиром 3,77.

Бонитировочные показатели отличаются от фактических в силу специфики подсчета, но они более объективно показывают состояние стада.

Если говорить о его возрасте, то оно у нас молодое: 38% составляют первотелки, 28% - коровы по 2 отелу, 17% - третьему и 14% - четвертому. Сервис - период (время от отела до результативного осеменения) - 147 дней, возраст первого осеменения - 15 месяцев, вес телок при этом 413 кг.

Половина дойного стада района - коровы с годовым удеем свыше 10 000 кг молока. 727 коров имеют продуктивность 11-12 тыс. кг, 527 - 12-13 тысяч, 361 - 13-14, 313 - 14-15, 242 - 15-16 тысяч кг молока. 92 коровы дают свыше 17 000 кг молока в год. Есть у нас свои рекордистки. В "Гомонто-

во" это Зарница, которая по третьей лактации дала 20 580 кг молока с жиром 3,69 и Бодрая, от которой получили 19 784 кг молока с жиром 3,69; в "Рабитицах" отличилась Каприза с удеем 19 303 кг молока с жиром 3,94.

Усилиями селекционеров сейчас скорость молокоотдачи доведена до 2 минут 31 секунды, причем она синхронизирована, что очень важно для промышленного производства молока. Племенная работа всегда направлена на то, чтобы развивать и улучшать породные качества животных, наращивать их продуктивность и повышать качественные показатели получаемой продукции. Современные условия содержания животных, применяемые технологии требуют высокой fertильности коров, легкости отелов и многих других качеств. Все это предусматривают селекционеры при подборе производителей. Сейчас в хозяйствах района используются не просто улучшатели, а геномно проверенные быки.

За цифрами в сводке или отчете - труд большого количества людей, занятых в животноводстве, тщательные расчеты, глубокий и предметный анализ, обоснованное прогнозирование. Но чем более высокопродуктивнее стадо, тем сложнее его содержать, добиваться роста результатов.

Опыт наших животноводов позволяет не только это делать, но и поддерживает динамику положительных процессов в отрасли.

Беседовала Н. БОГДАНОВА

Фото автора



чения родителей. Этот показатель говорит о том, что меры, направленные на улучшение ситуации в семье, эффективны, и дают свои результаты. Для примера: в начале 2000-х годов в нашем регионе работало 28 детских домов, сейчас их осталось лишь 10. Поправки, касающиеся семейных ценностей и детей, должны улучшить ситуацию в этой области. Государство обязано делать все возможное, чтобы у нас были крепкие семьи, так как в них создается будущее нации.

Также мне очень нравится, что в поправках обозначена государственная молодежная политика. Ведь чтобы строить современное общество, мы должны привлекать молодежь. Здорово, что каждый ребенок, подросток, молодой человек сможет участвовать в общественной жизни своего села, деревни, города, школы. Поправки показывают, что государство свое внимание планирует нацеливать на молодежную политику. Это не расплывчатая модель, а единый крепкий постулат, который может быть закреплен в Конституции.



Еще одна поправка, которая мне кажется очень важной, - к статье 72 Конституции РФ. Она говорит о защите института брака как о союзе мужчины и женщины. Раньше 40 статья защищала лишь материнство и детство, нынешняя же поправка призвана защитить институт семьи и брака в целом.

* * *

Олег Бойков, сопредседатель родительского совета Ленинградской области:

- Я убежден, что настоящие патриотизм и любовь к Родине начинаются с крепкой семьи. Власть должна понимать это и принимать меры для укрепления этого института. Крепкие духовные связи, уважение к старшим и забота о младших - это идеология, которую обязано внедрять государство. Пока это происходит в недостаточной мере.

Общаются со многими мировыми судьями, которые занимаются разводами. Они говорят: до 20% разводов можно было бы избежать, для этого достаточно провести профилактическую беседу или направить пару в центр по укреплению семьи. Но судьи не имеют права проявлять эмоции и заинтересованность. Поэтому браки распадаются. А ведь сохранение семьи - это надежда на то, что родится еще один ребенок или не один. Именно этот факт - лучшее средство для улучшения демографической ситуации в стране. Пока же бюджетные средства направляются, в основном, не на укрепление семьи, а на выплаты материнского капитала. Хочется верить, что поправки в Конституцию позволят немногим сместить акценты, и в России начнут активнее поддерживать семью, как социальный институт.

ЦЕНИТЬ ЧЕЛОВЕКА ТРУДА, УКРЕПЛЯТЬ СЕМЬЮ

Продолжаем знакомить вас с мнением жителей Ленинградской области о поправках к основному закону страны

Рима Петрова, глава крестьянского (фермерского) хозяйства (д.Беседа):

- Труд человека сегодня, к сожалению, не так ценится, как хотелось бы. Из-за этого многие не хотят осваивать рабочие профессии, работать руками. Молодежь вообще сложно привлечь в сельское хозяйство, они хотят поменьше работать, а побольше получать. Надеюсь, что поправки в Конституцию помогут поднять престиж человека труда. Да, это сложная, изнуряющая работа, но она такая важная для всей страны! Вижу, что государство с каждым годом все активнее

поддерживает сельское хозяйство, и уверена, что эта помощь будет только расти. Поэтому я поддерживаю изменения в главном документе страны и верю в то, что они улучшат как жизнь простого человека, труженика, так и страны в целом.

Тамара Литвинова, уполномоченный по правам ребенка в Ленинградской области:

- Ежегодно в Ленинградской области сокращается количество детей-сирот и детей, оставшихся без попе-

25 апреля 2020 года

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

ЛУЧШИЙ СНАЙПЕР ФРОНТА

• ЛИЦА ПОБЕДЫ



В Калинино живет замечательная женщина - житель блокадного Ленинграда Нина Андреевна Лебедева. В начале марта она пригласила меня в гости для того, чтобы я записала ее воспоминания о Великой Отечественной войне. Рассказанное произвело на меня огромное впечатление, но сильнее всего было повествование Нины Андреевны о брате Николае - лучшем снайпере Ленинградского фронта.

Родился Николай Залесских 15 марта 1922 года в деревне Головинская (Архангельская область). Любил Николай свою деревню на реке Онега. Бегал босиком на рыбалку, пас скот, помогал отцу пахать, сеять, заготовливать дрова. Вставал с петухами, ложился спать, как стемнеет. Деревня была далеко от районного центра Конево. Глубинка. Здесь мирно трудились люди, играли свадьбы, собирали урожай. Разнообразием фамилий Головинская не щеголяла: почти вся деревня - Залесские. Из-за леса, значит. Старинная фамилия. Любили крестьяне свою землю, может и не так богатую - все же север, а потому, уезжая на сезонные заработки, возвращались вновь. Так поступил и отец Николая. Но в 1935 году отец переехал в Колпино. Поселились в поселке Городок. Николай к тому времени уже имел 4 класса деревенской школы. Школа в поселке Понтонный дала ему 7-летнее образование. Получив в 17 лет свидетельство об этом, он на следующий день пришел на Ижорский завод с просьбой принять его на работу учеником токаря. Так сын крестьянина стал рабочим пятого цеха. Уже через три месяца он с отличием сдал экзамен на третий разряд и получил стажник. Но недолго проработал на нем Николай: началась война. Как поступить дальше? Решение созрело сразу: идти добровольцем в Красную Армию. Но двух друзей - Николая Залесских и Михаила Некрасова в Колпинском военкомате и слушать не хотели ни в первый, ни во второй раз: они нужнее были здесь, в тылу. Через несколько месяцев тыла не стало.



И 7 сентября 1941 года 19-летний мальчишка стал добровольцем Ижорского батальона (впоследствии 72-й ОГАБ).

Ижорский рабочий батальон начал формироваться 20 августа 1941 года, когда враг уже вплотную приближался к Колпино. К началу сентября он уже имел в своих рядах около 1400 человек. Всего же на оборону города вместе с бойцами истребительных отрядов выступило более 2000 ижорцев.

Николай мечтал о разведке, но в дивизионную разведку его не взяли, поскольку командиру разведки 86-й стрелковой дивизии нужны были уже подготовленные люди, а не молодые безусые мальчишки. Но Николай не отчаивался. Буквально через несколько дней стали формировать взвод разведки в Ижорском батальоне, и бывший токарь был в него зачислен. Начались серьезные задания. Разведчики уходили в дозор в ночь, на рассвете возвращались.

И так Николай Залесских стал стрелком, затем разведчиком (с ноября 1941 года), командиром станкового пулемёта.

В январе 1942 года от голода умерла бабушка Николая, а после неё и отец... А 1 февраля не стало и мамы... Осталась одна 11-летняя сестрёнка Нина. Николай находился в 5 км от дома на оборонительных рубежах. Он попросил присматривать за сестрой двух соседок, но каждый день Ниночка приходила к нему в окон за кусочком хлеба: брат отдавал ей свой паек. Так продолжалось два месяца. Этим он спас от голодной смерти единственную свою "кровинушку". В конце марта он определил сестру в детский дом, который вскоре эвакуировали в Горьковскую область. После войны Николай сразу забрал сестрёнку к себе.

Николай Андреевич был одним из зачинателей снайперского движения в батальоне, стал одним из самых лучших снайперов Ленинградского фронта! Свой первый выстрел и попадание во врага он помнил очень хорошо.

...Небо дрожало и прыгало в прицеле. Винтовку била дрожь: только бы не промахнуться, только бы... Фашист высыпался из окопа, осмотрелся, вылез на бруствер... Я нажал курок... Грехнул выстрел...

- Попал! Попал! - закричал я, бросив винтовку... Возбуждение оторвало меня от земли и тут же в спину я получил увесистый тумак: "Ты что, очумел? Не во дворе играешь в войну! Замолчи и не шевелись!". Напарник показал кулак. В ответ я только моргнул: мой личный счёт мести был открыт..."

Шло второе лето войны. Земля отдавала теплом, согревая лежащих в масках двух бойцов Ижорского батальона.

Первым учителем Николая стал снайпер Евгений Шарков. Каждую свою позицию Николай Андреевич помнит отчетливо. 19 апреля 1943 года Николай Залесских и Владимир Андреев получили "добро" комбата Водопьянова на "охоту". Гитлеровцы привыкли, что на участке относительно спокойно... Но, когда рухнул от меткого выстрела Николая первый фашист, в рядах противника появилась замешательство. А вскоре еще один гитлеровец, как подкошенный, свалился в окоп. Фашисты открыли бешеный огонь из минометов. Больше немцы из окопов уже не высывались. В этот день снайпер Залесских пополнил свой личный счет мести еще одиннадцатью врагами.

В 1943 году командование Ленфронта организовало соревнование снайперов. На правый берег Невы со всех частей фронта съехались лучшие стрелки. Отправил своих представителей и Ижорский батальон. А капитаном команды был выбран Николай Залесских. Бойцы Ижорского батальона заняли первое место! А в награду победители соревнований - лучшие снайперы Ленинградского фронта - получили 30 снайперских винтовок. И теперь с января 1943 года друзья солдата узнавали именную снайперскую винтовку с оптическим прицелом, на которой была табличка с гравировкой "Лучшему снайперу Ленинградского фронта ефрейтору Залесским Николаю Андреевичу". И каждый убитый фриц впоследствии был отмечен Ни-

колаем на этой винтовке. Всего, по разным источникам, боец уничтожил от 117 до 125 солдат и офицеров противника.

Николай вспоминал, как в боях учились воевать: "Нас, молодых бойцов, разбирали ярость и злость, когда мы видели нахально разгуливающих фашистских солдат и офицеров. Так и хотелось всадить пулю в этих "завоевателей", принесших нам столько бед и страданий. Вначале у нас было мало опыта. Боевому мастерству учились у бывалых воинов, изучали тактику, оружие, накапливали навыки, те солдатские приемы и тонкости, без которых на фронте просто нельзя. И вот в руки нам попали снайперские винтовки. Взглянул однажды на вражеские позиции сквозь оптический прицел и понял: в этой штуке - большая сила, можно бить врага точно, без промаха. Но понял и другое, хотя и не сразу: чтобы стать настоящим снайпером, надо не бояться риска, научиться выдержке, быть хитрее врага. Вместе с товарищами много тренировался, постигал тонкое искусство меткого стрелка. Однажды в боях за Красный Бор в паре с Андреевым мы пришли в 3 часа ночи в расположение 3-й роты. По пути попали под огонь шестистрельных минометов, но остались невредимы. Выползли в нейтральную зону, забрались в развалины немецкого блиндажа, устроили стрелковые ячейки. Рассвело. Огляделись: до вражеских траншей метров 50-60. Так близко нам еще не приходилось снайперить. Видим, у гитлеровцев на этом участке нет траншей и ходов сообщения. Их прикрывал мелкий кустарник. Мы убедились, что немцы ведут себя очень спокойно. Ходят открыто, стоят группами и судачат о чем-то. Мы с Володей не спешили, осматривались по-хозяйски. Вот справа у огневой точки стоят и покуривают три немца. В касках, с автоматами. До них - сто метров. Договариваемся: я беру левого, напарник - правого. Минута - и двое падают. Третий на мгновение растерялся, потом бросился в укрытие. Перезарядили винтовки и продолжаем наблюдать. Знаем, сейчас сюда кто-нибудь подойдет, скорее всего - тот, третий. Не проходит и пяти минут, он встает и тут же падает, сраженный двумя пулями. В стане врага поднимается шум, крики: предупреждают друг друга об опасности. Проходит полтора-два часа - никого, все попрятались. "Неправда, - думаем, - придется вам, фрицам, ходить, сплошных траншей нет. Будет же у вас смена постов..." Тишину апрельского утра разорвал минометный залп. Враг ударили по позициям нашей 3-й роты. Минометов нам не видно, но команды хорошо слышны. Замечаем идущего к переднему краю здоровенного фрица с термосом. Подпускаю его на 120 метров, стреляю. Точно в цель. Проходит больше часа. Из дальнего блиндажа вываливается группа немецких солдат, раздетых по пояс: вышли умыться - один поливает, двое моются. До них метров 400, берем на мушку двоих. Выстрелы. Немцы падают, остальные разбегаются. В тот день мы уничтожили 11 фашистов. В засаде были до 9 вечера, днем не выйти. Противник выпустил сотни снарядов и мин по обороне роты. Особенно ожесточенно палили немцы по подбитым танкам, что находились позади нас, считая, что именно там мы и находились..."

После снятия блокады Ленинграда в составе 55-й армии Николай Андреевич Залесских участвовал в освобождении Ленинградской, Псковской областей и республик Прибалтики. Орден Славы III степени нашел Николая уже в Эстонии. К лету 1944 года снайперская книжка зафиксировала более 60 уничтоженных фашистов. Первый орден был получен за освобождение Пскова. Вскоре и орден Славы II степени украсил грудь снайпера - уже за освобождение Эстонии. ...Река Эмайыги вблизи Тарту не так уж и широка. На другом ее берегу затаился враг. Любой всплеск воды в ночи, и фашисты открывали огонь. Перед батальоном поставили задачу: захватить плацдарм на вражеском берегу. Ночью Михаил Данилов и Иван Цепетов вплавь переправились на ту



сторону, доставив с собой и конец веерки. Закрепили ее на дереве. По этому своеобразному мосту и стали в полнейшей тишине переправляться пулеметные расчеты ижорцев. Первым сел в лодку Василий Красавин, вторым - Николай Залесских... Около 25 бойцов к утру захватили плацдарм: полкилометра по фронту и триста метров в глубину. Потом началось самое тяжелое: фашисты предпринимали атаку за атакой. Более недели "работала" винтовка Николая Залесских, мужественно отражали атаки врага Виктор Панов, Константин Шапков, Игорь Маслов...

За время Великой Отечественной войны Николай Андреевич Залесских был награжден орденами: Славы - 3-й степени, Славы 2-й степени; медалями: "За отвагу", "За боевые заслуги", "За оборону Ленинграда", "За победу над Германией", "20 лет победы над Германией", "250-летие Ленинграда", "25 лет победы над Германией"; знаком "Народное ополчение Ленинграда".

Когда война закончилась, вернулся снайпер Залесских в свой пятий инструментальный цех к мирному труду. Женился. У него родились две дочери. Вскоре его выбрали комсортом цеха, затем членом комитета ВЛКСМ завода. А с 1965 года он трудился в отделе механизации и автоматизации начальником лаборатории. В 1969 году его направили в Индию для обучения кадров на строительстве металлургического комбината.

Не стало Николая Андреевича в 1984 году. И покоятся он сейчас на Колпинском кладбище.

В 1972 году киностудия "Ленфильм" сняла художественный фильм "Ижорский батальон" (режиссер Геннадий Казанский). Это фильм о судьбах воинов Ижорского батальона. Добрая треть сценария к этому фильму написана со слов Николая Андреевича Залесских, а сам он стал прототипом героя фильма по имени Чайка.

А. Серебрякова

Фото из личного архива семьи Залесских-Лебедевых





Сообщение из ОМВД о том, что на пашне возле деревни Лашковицы во время полевых работ подняты костные останки, заставило бой-

НАХОДКА НА ПАШНЕ

цов поискового отряда "Авангард" незамедлительно отправиться на указанное место.

Авангардовцы знали, что здесь когда-то было братское захоронение воинов, погибших в годы Великой Отечественной войны, но позже оно было перенесено на мемориал в Бегуницах. "Неужели не все перенесли?" - терялись в догадках поисковики. Но осмотр находок и обнаруженных при несложных и быстрых раскопках артефакты красноречиво свидетельствовали: это более древнее, чем военных лет, захоронение. Пригласили археологов.

Вот что рассказал прибывший на место находки науч-

ный сотрудник Института истории материальной культуры Российской академии наук Иван Стасюк:

- По предварительной оценке это средневековое кладбище 15-16 веков. И таких на Ижорском плато много, это не первая и не последняя находка. Местом археологических раскопок это станет вряд ли, но объектом культурного наследия должно быть признано несомненно: согласно федеральному закону № 44 об объектах культурного наследия, все памятники истории, культуры и археологии на территории Российской Федерации являются собственностью государства.

Сейчас наша задача - определить границы объекта и поставить его на государственный учет.

Кроме костных останков, здесь обнаружены обломки бронзовых поясных подвесок в форме разных фигурок, которые служили владельцам оберегами.

Кто были эти люди? Обычные сельские жители - крестьяне-землепашцы. Мы даже можем узнать их имена! Эта территория была подробно описана в Писцовых книгах Новгородской земли в 1499 году, перечислены жители каждой деревни, в том числе и Лашковец. Потом еще несколько раз делалось описание в течение 16 века. В 17 веке, когда на этих землях была шведская администрация, подробная перепись проводилась ежегодно. Те, кто названы в этих документах, здесь лежат...

Проинструктировав поисковиков, как очистить и законсервировать металлические находки, сотрудник института истории материальной культуры забрал упакованные в мешки костные останки - их будут изучать специалисты-археологи Кунсткамеры.



Н. БОГДАНОВА
Фото автора



РАБОТАЮЩИМ ГРАЖДАНАМ СТАРШЕ 65 ЛЕТ, НАХОДЯЩИМСЯ НА САМОИЗОЛЯЦИИ, БУДЕТ ОФОРМЛЕН БОЛЬНИЧНЫЙ С 20 ПО 30 АПРЕЛЯ



Временный порядок дистанционного оформления больничных для работающих граждан 65 лет и старше в период с 20 по 30 апреля будет аналогичен тому, что действует в период с 6 по 19 апреля. Возможность для получения листка нетрудоспособности для работающих граждан 65 лет и старше в тех случаях, когда они не перешли на дистанционную работу и не находятся в отпуске, реализована в целях борьбы с распространением новой коронавирусной инфекции.

"Принято решение о временном порядке дистанционного оформления электронных больничных работаю-

щим гражданам 65 лет и старше на период самоизоляции с 20 до 30 апреля. Больничный будет выдаваться на основе данных, которые работодатели в электронном виде направляют в Фонд социального страхования. Гражданам не потребуется предоставлять какие-либо дополнительные сведения или документы", - заявил министр труда и социальной защиты РФ Антон Котяков.

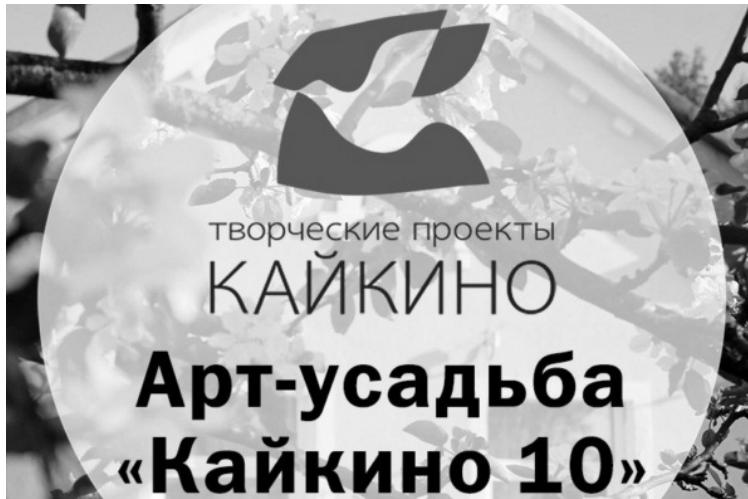
Электронные больничные оплачиваются за счет средств Фонда социального страхования РФ напрямую работнику за весь период в течение 7 календарных дней со дня формирования больничного. Этот механизм

позволяет не отвлекать средства работодателя даже на короткое время.

Расчет пособия по временной нетрудоспособности в связи с карантином проходит по общим правилам. При стаже более 8 лет дни нетрудоспособности оплачиваются в 100% размере. Для расчета берется заработка за два года, но при этом ограничивается среднемесячным заработком 69961,65 рублей.

Ленинградское региональное отделение Фонда социального страхования напоминает работодателям о необходимости передачи реестра сведений для назначения и выплаты указанного пособия.

Развивать туризм вместе



АНО РИТКО "Творческие проекты Кайкино" провело первую часть семинара "Развиваем туризм вместе" в рамках проекта "Близкие открытия. Волосово: культура, природа, кухня" - впервые в режиме онлайн.

К встрече присоединились более 30 участников из Волосовского и других районов Ленинградской области, а также гости из Оренбургской и Новгородской областей.

За более чем 2 часа вебинара они успели рассказать о своей деятельности и планах развития, задать вопро-

сы остальным участникам. Был замечен интерес к взаимному сотрудничеству и развитию территории района, как с точки зрения малого бизнеса, так и в сфере социокультурной жизни.

Сейчас готовится вторая часть семинара.

Проект "Близкие открытия. Волосово: культура, природа, кухня" проходит при поддержке комитета по туризму Ленинградской области.

А. Батурина,
менеджер проекта



С инспекцией в садоводствах

• ПО СИГНАЛУ "01"

В г. Волосово и районе сотрудники ОГПС Волосовского района постоянно проводят профилактические мероприятия, направленные на снижение травматизма, гибели населения, а также уменьшения числа случаев возникновения пожаров.

С наступлением весенне-летнего пожароопасного периода всегда резко увеличивается количество пожаров, связанных с выжиганием сухой травы и сжиганием мусора. В целях обеспечения защиты садоводческих некоммерческих товариществ в мар-

те личным составом 119 ПЧ и 120 ПЧ в СНТ "Нива", "Дорожник", "Арбонье", "Автомобилист", "Строитель", "Заповедник", "Нива ККЗ" были проведены профилактические мероприятия. В ходе них население проинформировано о мерах пожарной безопасности и о действиях в случае пожара через СГУ пожарных автомобилей. Проведен осмотр наружных источников противопожарного водоснабжения.

25 апреля 2020 года

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

ДОКЛАД С АНАЛИЗОМ И ПЛАНАМИ

Уполномоченный по правам человека в Ленинградской области представил губернатору ежегодный доклад о работе в 2019 году



Сергей Шабанов представил главе региона ежегодный доклад о своей деятельности в 2019 году. Уполномоченный начал рассказ с характеристики и структурных особенностей поступивших обращений, сведения о которых внесены в "Правозащитную карту" региона. Этот раздел доклада составлен на основе анализа поступивших обращений и содержит статистику в разрезе муниципальных районов, отражающую все "болевые" точки.

В минувшем году к уполномоченному поступило 2754 обращения, что на 11% меньше по сравнению с 2018 годом.

Резко возросло (в 2 раза) количество жалоб Приозерского района (за счет прироста жалоб в сфере ЖКХ и нарушений прав собственности в частных коттеджных поселках). Напротив, сократилось число обращений из Волховского (за счет снижения жалоб в сфере ЖКХ и экологии) и Лодейнопольского районов (за счет снижения жалоб в сфере ЖКХ). Наблюдался значительный спад жалоб (на 87%) на действия/бездействие органов местного самоуправления от жителей Киришского района. Лидерами по жалобам на местные администрации стали Всеволожский и Гатчинский районы.

• СТОП-КОРОНАВИРУС

Несмотря на высокую загрузку в условиях пандемии, ведущие врачи Санкт-Петербурга совместно с Минздравом РФ создали приложение для смартфонов, которое направлено на борьбу с коронавирусной инфекцией. Цель приложения - профилактика COVID-19 и информирование населения о способах защиты от новой болезни.

Таким образом, создатели приложения рассчитывают замедлить распространение вируса и ознакомить пользователей с превентивными мерами. Приложение также поддержали Национальный медицинский исследовательский центр фтизиопульмонологии и инфекционных заболеваний.

"Распространение коронавирусной инфекции - самая важная проблема на сегодняшний день. Ее симптомы часто похожи на обычную, большинство людей переносят ее легко, но для пожилых и ослабленных людей болезнь может представлять серьезную угрозу. Именно поэтому мы решили создать приложение для борьбы с коронавирусом. Сегодня каждый должен приложить максимум усилий, чтобы справиться с пандемией, и помочь защитить тех, кто находится в зоне риска", - уверена главный врач Любовь Чернилова.

В приложении, которое создано на базе платформы "Здоровье.ру", пользователь пройдет тест на риск заражения инфекцией и получит образовательный курс о профилактике коронавируса. После прохождения теста пользователям будет доступен дневник здоровья, который подска-

зывает, что делать при тревожных симптомах. Тест можно пройти за себя и близких.

В образовательном курсе пользователи узнают, как не заболеть коронавирусом, как получить больничный, и, самое главное, - как обезопасить себя и близких от распространения инфекции. Также в курсе есть статья о том, кому нужно сдавать анализ на коронавирус и как правильно искать информацию о новой болезни в интернете. В рамках курса каждый пользователь получит упражнения

льготными лекарствами и техническими средствами реабилитации, жалобы на ФСС и бюро МСЭ), 40% составили жалобы на нарушения жилищных и трудовых прав, нарушения в сфере ЖКХ, на работу судебных приставов.

В течение года уполномоченный помог заявителям добиться установления инвалидности, получить направление в медицинские учреждения, выйти колясочникам из заточения в своих квартирах, получить необходимые лекарства и подгузники, встать на учет нуждающихся в жилье, починить протекающую кровлю и осушить подвалы в много квартирных домах, и иное. Были в буквальном смысле спасены два бездомных заявителя из Ломоносовского и Волховского районов, вынужденные ночевать на улице, - им уполномоченный оказал содействие в помещении в социальные учреждения.

Анализ обращений лиц с инвалидностью показал, что, прежде всего, они хотят активизировать работу по реализации "Дорожной карты" переселения инвалидов-колясочников с верхних этажей жилых домов. Многие желают, чтобы была возможность выдачи сертификата с вынесенным депозитом, дающим право приобрести средства технической реабилитации или лекарственного препарата самостоятельно. Помимо этого, заявители хотят изменений законодательства, согласно которым инвалиды будут приниматься на учет нуждающихся в жилье без учета имущественного положения либо установления в муниципальных образованиях размера дохода, не превышающего полутора-два прожиточных минимума на душу населения.

Пенсионеры. Средний возраст заявителей 68 лет, 25% из них ветераны труда. Основная тематика их обращений была связана с жалобами в сфере ЖКХ, нарушением права собственности, вопросом

сами пенсионного начисления и выплат, получением льгот, реализацией и защитой жилищных прав, спорами между членами садоводческих товариществ и иным.

При содействии уполномоченного в квартирах пенсионеров заменили электросчетчики, устанавливали сантехническое оборудование и устранились протечками, произошли перерасчеты за коммунальные услуги и капитальный ремонт подъездов и индивидуальных домов, восстанавливали водоснабжение, организовывали подвоз баллонного газа к домам...

Люди пенсионного возраста хотят установления беззаявительного порядка предоставления мер социальной поддержки, введение специального тарифа на услуги регионального оператора по обращению с сортированными коммунальными отходами, а также дифференцированную оплату коммунальной услуги по обращению с ТКО (определить ее размер, исходя из числа проживающих потребителей в жилом помещении).

Трудоспособные граждане. От этой категории поступило наибольшее количество письменных жалоб, значительную часть которых составили обращения от обманутых дольщиков (ЖКК "Новое Девяткино", "Созвездие", "Галактика", "Тридевяткино царство", "Щегловская усадьба", "Ванино").

Реагируя на жалобы трудоспособного населения, уполномоченный помог подключить квартиру к электроснабжению, заставить работодателя оформить трудовой договор, оспорить незаконное увольнение, нанести на крыльца школы безопасное покрытие, отменить решение банка о выселении в связи с просрочкой ипотечного погашения, и многое другое.

Губернатор отметил ценность этого доклада-исследования и вместе с уполномоченным обсудил пути реализации обобщенных предло-

жений, сформулированных им после каждого раздела.

Неотъемлемой составляющей работы уполномоченного является участие в совершенствовании законодательства. В процессе работы с обращениями граждан он выявил юридическую коллизию, когда органы Пенсионного фонда РФ отказывают гражданам в распоряжении средствами материнского капитала на получение их детьми образовательных услуг, предоставляемых индивидуальными предпринимателями. Чтобы это исправить, уполномоченный обратился к председателю комитета Государственной Думы РФ по вопросам семьи, женщин и детей Тамаре Плетневой с просьбой инициировать внесение необходимых изменений в 256-ФЗ "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей". В октябре 2019 года фракция "Единая Россия" подготовила законопроект и внесла его на рассмотрение в Госдуму. Сейчас ведется подготовка к чтению.

На областном уровне уполномоченному при содействии губернатора удалось добиться разрешения двух острых социальных вопросов. Один из них связан с транспортировкой гемодиализных больных к месту проведения процедуры и обратно, второй - с включением онкобольных детей с инвалидностью старше 7 лет в льготную категорию, дающую право пользоваться услугой социального такси.

В конце встречи уполномоченный рассказал главе региона о планах и основных направлениях своей работы, намеченных и реализуемых в 2020 году.

А. Овчинникова,
пресс-секретарь
уполномоченного
по правам человека
в Ленинградской области

ПОЛЕЗНЫЕ ПРИЛОЖЕНИЯ



жет, что делать при тревожных симптомах. Тест можно пройти за себя и близких.

В образовательном курсе пользователи узнают, как не заболеть коронавирусом, как получить больничный, и, самое главное, - как обезопасить себя и близких от распространения инфекции. Так же в курсе есть статья о том, кому нужно сдавать анализ на коронавирус и как правильно искать информацию о новой болезни в интернете. В рамках курса каждый пользователь получит упражнения

для снижения тревоги и борьбы со страхом, разработанной Натальей Святославовной Бехтеревой (врач-психотерапевт клиники ИМЧ РАН, выпускница Санкт-Петербургского государственного медицинского университета им. И.П. Павлова).

Брачи рекомендуют установить приложение каждому. Оно бесплатно и доступно к установке на любой телефон по ссылке <https://zdorovie.ru/> или по запросу "Здоровье.ру" в App Store и Google play market.

Если у вас есть вопросы к авторам

программы, пишите на почту peter@zdorovie.ru, в телеграм @Rudvan, либо звоните по телефону: 8(911)820-52-16.

Мобильное приложение Здоровье.ру (zdorovie.ru) создано в 2018 году предпринимателем и членом общественного совета Минздрава РФ Эриком Бровко. Платформа позволяет записываться онлайн в государственные поликлиники по полису ОМС, вести дневники здоровья, проходить тесты и образовательные курсы по профилактике болезней. Среди партнеров платформы - Агентство стратегических инициатив, правительство Санкт-Петербурга, Первый МГМУ им. Сеченова, Первый МСПБГУ им. акад. Павлова, Педиатрический университет и более десяти центров профилактики в разных регионах России. Платформа официально подключена к Единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения (ЕГИСЗ) и является одной из первых в России иной информационной системой в сфере здравоохранения - это значит, что персональные данные пользователей надежно защищены, и приложение соответствует всем требованиям безопасности. В марте 2020 года компания запустила бесплатную программу по профилактике болезней ЖКТ. В ближайшее время планируются запуск сервисов по сопровождению псориаза и других социально значимых заболеваний.

ПОЛЕЗНЫЕ СОВЕТЫ

Свойства банных веников

БЕРЕЗОВЫЙ хорошо нагоняет жар, массирует кожу. Листья и почки, кора и сок березы обладают целебными свойствами, поэтому березовые веники так популярны в банях. Березовый веник незаменим при мышечных и суставных болях, например, после тяжелых физических нагрузок.

ДУБОВЫЙ веник обладает успокаивающим и противоспалительным эффектом и очень полезен для людей с высокой физической и умственной нагрузкой. Дубовые веники полезно использовать при жирной коже.

ЭВКАЛИПТОВЫЙ полезен при проблемах с верхними дыхательными путями, создает в парной неповторимый аромат.

МОЖЖЕВЕЛОВЫЙ веник будет способствовать улучшению кровообращения, по бактерицидным свойствам не имеет себе равных.



КРАПИВНЫЙ является отличным средством при радикулите и заболеваниях суставов.

ПИЖМОВЫЙ отлично подходит

людям, страдающим хроническими заболеваниями почек и мочевого пузыря.

ПОЛЫННЫЙ веник создает в

парной неповторимый степной аромат, но настолько сильный, что не все его хорошо переносят. В этом случае можно комбинировать одну-две веточки полыни с березовым веником. Аромат будет слабее, а целебный эффект - достаточным.

РЯБИНОВЫЙ веник получается гибким, мягким, хлестким. Он хорошо обеззараживает воздух парилки.

ЛИПОВЫЙ обладает жаропонижающим, бронхорасширяющим, бактерицидным и мочегонным свойствами.

Каждый веник по-своему полезен и хорош. Важно знать, как и когда его применять. Лучше всего использовать свежие веники, только в них содержится много эфирных масел, фитонцидов и других биологически активных веществ.

• НА ВСЕ СЛУЧАИ ЖИЗНИ

Какие комнатные растения очищают воздух

Комнатные растения не только украшают наше жилище, но и помогают очищать воздух. Вот какие растения эффективно спасаются от загрязнения воздуха.

Филодендрон и английский плющ помогут нейтрализовать табачный дым.

Спатифилум, драцена и хамедорея эффективны против бензола, формальдегида и трихлорэтилена - вредных веществ, присутствующих в мебели, линолеуме, стеновых панелях и других отделочных материалах.

Повысить влажность воздуха в комнате помогут антуриум, циперус, маранта, монстера.

А чеснок и лук, выращенные на подоконнике, кроме того, что дают свежую зелень к столу, еще и хорошо дезинфицируют воздух.

Хранение садовых перчаток

Удобные держатели для садово-огородных перчаток получаются из бельевых прищепок. Прикрепите прищепки на дощечку или стену в укрытом от дождя месте. Теперь перчатки не будут валяться, где попало, и вам не придется их искать. Более того, в таком положении перчатки быстро сохнут. А взять их проще простого, нужно лишь слегка дернуть висящие перчатки.

Запахи, придающие бодрость

Разогнать сон и придать организму бодрость поможет не только утренняя зарядка, но и некоторые запахи. Это корица, хвоя, лимон, розмарин, бергамот, лаванда, мята,

гвоздика. Лимон, бергамот, мяту - добавляйте в чай. Корицу - в десерты. Розмарин и гвоздику - в салаты. Хвою и лаванду - ниюхайте.

Правила здорового сна

Чтобы хорошо отдохнуть во сне, нужно соблюдать несколько правил:

- Не наедаться на ночь. Кроме того, что переедание на ночь способствует лишнему весу, полный желудок может быть причиной ночных кошмаров.

- Не пить на ночь много жидкости. "Жидкий будильник" не даст вам полноценно спать.

- Не заниматься непосредственно перед сном продолжительной активной физической и умственной деятельностью. Организм не успеет перестроиться, во сне вы будете продолжать ту же работу и не сможете полноценно выспаться.

- Постарайтесь перед сном не испытывать сильных эмоциональных переживаний, т.е. не ругаться и не скориться с близкими, не смотреть фильмы ужасов и боевики.

- Свежий воздух также способствует здоровому сну. Погуляйте перед сном на улице или просто проветрите комнату.



Какие цветы дарить

Букет для подарка следует составлять или выбирать с учетом возраста того, кому он предназначен, повода, времени года и т.д.

Красные цветы (розы, гвоздики, маки и т.д.) выражают искреннее расположение; розовые (гвоздика и др.) считаются нейтральными и уместны в любой праздничной обстановке.

Молодой девушке дарят, по возможности, нераскрывшиеся красные и розовые розы, ландыши, орхидеи; молодой женщине - розы, гвоздики, фрезии, тюльпаны, фиалки; женщине постарше - хризантемы, лилии и другие цветы нежных оттенков.

Для подарка мужчине не годятся изящные цветочки, подходят скорее длинноствольные розы, гвоздики, крупные хризантемы, пионы, георгины.

Для дам предпочтительнее букеты мягких форм - овальные, круглые, каскадные, для мужчин - остроугольные или вертикальные, когда цветы размещают параллельно друг другу.

Более пожилым людям обычно больше радости доставляют декора-

тивные или цветущие горшечные растения, чем быстро увядющие срезанные цветы.

Как сеять газон

Перед посевом газонной травы смешайте семена с опилками. Теперь вам будет хорошо различить засеянную и незасеянную область.

Чем НЕ надо поливать комнатные цветы

Некоторые хозяйки поливают комнатные цветы водой, в которой мыли свежие рыбу или мясо, мотивируя это тем, что в почву вносятся питательные вещества. Так делать не нужно. В животных тканях, падающих вместе с водой в цветочный горшок, практически нет веществ, напрямую усваиваемых растениями. Но такими остатками очень охотно питаются микроскопические организмы. Вы ведь не хотите, чтобы ваши комнатные цветы стали рассадником, например, гнилостных бактерий. А частички жира, к тому же затрудняют доступ воздуха к корням.

Восстановление подсохшего скотча и изоленты

Восстановить клеящие свойства подсохшей изоленты или скотча поможет микроволновая печь.

Прогрейте рулончик клейкой ленты в микроволновой печи в течение 10 секунд и клеящий слой восстановится.

Вторая жизнь зубной щетки

Не выкидывайте старую зубную щетку. С ее помощью на кухне хорошо чистить терки для овощей, сита, сеточки от соковыжималок, различные шинковки.

Чем занять детей дома

1. Читайте вслух. Каждый день. Хоть понемногу. Чтобы были общие переживания. Чтобы было о чём поговорить.
2. Играйте. В цирк. В магазин. В почту. В зоопарк. Гимнастика под музыку. Танцы. Игра в корабль: плавание по разным странам. Игра в поезд: путешествие по разным городам. Игра в прятки, горячо-холодно.
3. Обыгрывайте предметы. Эта игра развивает воображение. К примеру, пластмассовую тарелку поочередно бросаете друг другу. Каждый должен обыграть ее, причем без слов. Один надел ее на голову - шляпа. Другой крутит перед собой - руль.
4. Угадывайте предметы. В шапку насыпать много мелких игрушек, ребенку завязать глаза, и он, ощупывая предметы, должен их угадать.

5. Изображайте по очереди кого-нибудь. Или что-нибудь. Животное, растение, предмет, человека какой-нибудь профессии. А другие должны угадать.
6. Тропинка. Это когда ребенок ведет вас, а вы должны повторять все, что он делает: перепрыгивать воображаемую канаву, "переплыть" ручей и т.д. Потом меняетесь.
7. Найди прищепку. Очень смешная игра! Одинцепляет на себя бельевые прищепки, а другой с завязанными глазами нащупывает и должен отыскать их.
8. Угадай, где находишься. Ребенку завязывают глаза и начинают водить по всей квар-

- тире, потом останавливаются, и он должен угадать, где он.
9. Дорисундия. Первый игрок рисует что хочет, хоть закорючку, второй - пририсовывает к ней что-нибудь свое и так далее. Пока не получится смешной рисунок.
 10. Повтори. Один хлопает в ладоши, "умывается", скакает на одной ножке, а другой должен повторить.
 11. Кто летает? Называете любые предметы и животных. И когда называешь что-то летающее, дети должны поднять руки - "полететь".
 12. Что изменилось? Ребенок внимательно осматривает комнату, потом выходит, а вы что-то переставляете, убираете. И ребенок должен определить.
 13. Лепка из муки, смешанной пополам с солью, а потом обжиг в духовке. Затем

можно раскрасить акварелью или гуашью. Получится очень красиво.

14. Смотрите вместе хорошие детские фильмы.



СКАНВОРА

					Сочный плод из тропиков							Великолепие (устар.)
Трезво смотрящий на мир		Ограда вокруг цветника		"Сари" древних римлян	→			Кабанья морда	Апостол, взявший сребренники	→		
↓	↓	↓	←	"... лежа принять!"		Местный орган власти	→	↓				Покатая сторона
			←	Общепит с музыкальным уклоном		Шахматная трагикомедия		Возглас танцующего джигита	→		↓	
			←	Лесная птица с голосом флейты		Блестяшая нить	→				↑	↑
↑	↑	↑	↑	Напасть от неправильного питания		↑		←	Авиаворота Франции		Чин в казачьих войсках	Что заменяет сорбит?
Вспышки молний и раскаты грома		Отягчающая ноша				Дряхлое жилье		Утонченное новшество	→			
Хранилище улова	→					Веселая история про чукчу		Закрытый башмак	→		↑	
Физик, изучающий свет		Тумба для троса на корабле		Капроновая "копилка"	→				Пожелание солдата офицеру		Автор шалости	
↓	↓	↑	←	Сдавленное дыхание	Имитация дорогой вещи	↑	↑	↑			↑	↓
Фасон воротника рубашки		Ранение на производстве		Округлая вершина оврага	Отрок из наследия Шекспира	→		Пустой фронт	→			
↓	↓					Оперная минипесенка		↑			↑	↑
			←	Сдавленное дыхание	Имитация дорогой вещи	↑	↑		"Бутоны" на дереве	Букашка по нраву божьим коровкам	"Легкие" щуки	Плаксивый зануда
			←	Острый момент футбольного матча	Четвереньки		↑		↓			← Промокнуть до ...
Дерево с антоновкой		Болотная ягода				Переключатель						Камень, дарующий любовь
Впадина на щеке	↓	↓	↓	Книга - на страницах карты	Деревяшка молотка	→		↓			↓	↓
"Лишнее" в аэростате	→			↓		Отверстие для ухода воды	Призыв, брошенный в массы		Повышение по службе			Одна ... здесь, другая там !
Шотландский клан		Здесь палият из мелкашек		Продукт извержения	Элитное рыбье мясо	→	↓					↓
↓	↓		←	Профессор в роли чтеца	Добавка в диетическом хлебе			Железный трудоголик	→			
			←	Спиртной херес			←	Баклажанная закусь				← Спасители Рима
			←	Торпеда	Республика с валютой донг	→						

8

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

25 апреля 2020 года

СПИСОК ГРАЖДАН, СОСТОЯЩИХ НА УЧЕТЕ В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПО ДОГОВОРУ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА В ВОЛОСОВСКОМ ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ на 01.04.2020 года

№ п/п	ФИО граждан, состоящих на учете	Номер очереди	Основания постановки на учет	Дата постановки на учет	Количество членов семьи	Адрес регистрации
1	Никандрова Тамара Васильевна	1	п. 15.10 Правил	12.07.1990	1	ул. Парковая д. 21 кв. 1
2	Барсукова Светлана Викторовна	2	п. 15.4 Правил	10.03.1992	1	ул. Ветеранов, д. 16 кв. 1
3	Инакова Ирина Владимировна	3	п.2 ч.1 ст.51 ЖК	22.03.1996	3	ул. Ленинградская, д. 5 кв. 61
4	Костиайнен Ирина Геннадьевна	4	п.2 ч.1 ст.51 ЖК	17.10.1996	4	ул. Ленинградская, д. 5 кв.56
5	Чернова Минсара Сунгаровна	5	п. 15.1 Правил	18.03.1997	5	пр. Виноградова, д. 33а кв.1
6	Григорьева Галина Петровна	6	п. 15.4 Правил	22.05.1997	4	ул. Первомайская д.4 кв.18
7	Мянник Марина Валерьевна	7	п.15.1 Правил	11.12.1997	3	ул. Пушкинская д. 24 кв.24
8	Румянцева Татьяна Юрьевна	8	п. 15.2 Правил	26.02.1998	3	пр. Виноградова, д.99 кв.24
9	Нагорная Наталья Андреевна	9	п. 15.1 Правил	30.04.1998	2	пр. Виноградова, д.41 кв.1
10	Михалева Ирина Эдуардовна	10	п.15.6 (15.1) Правил	11.11.1998	3	ул. Красноарм. д.13 кв.2
11	Губарь Антонина Александровна	11	п.2 ч.1 ст.51 ЖК	11.11.1998	3	ул. Ленинградская, д.5 кв.51
12	Марьенко Елена Викторовна	12	п.2 ч.1 ст.51 ЖК	16.05.2000	2	ул. Ленинградская, д.5 кв. 14 (17)
13	Ананьева Валентина Ефремовна	13	п.1ч.1ст.51 ЖК	01.09.2000	1	ул. Зеленая 14-1
14	Артохова Марина Александровна	14	п. 15.1 Правил	06.10.2000	3	пр. Виноградова, д.4 кв.4
15	Борзова Елена Викторовна	15	п. 15.1 Правил	10.01.2002	4	ул. Нарвская, д.6 кв.4
16	Карасева (Иванина) Лариса Евгеньевна	16	п. 15.10 Правил	15.10.2002	2	ул. Ветеранов, д.16 кв.6
17	Голубев Андрей Николаевич	17	п. 15.1 Правил	01.04.2003	5	пр. Виноградова, д.121 кв.12
18	Якимова Галина Александровна	18	п. 15.10 Правил	02.07.2004	2	ул. Заводская, д.8 кв.6
19	Брянцева Марина Григорьевна	19	ст.51 п.1 ЖК	04.05.2008	2	ул. Советов, д. 7 кв. 3
20	Казакова Алла Владимировна	20	ст.51 п.2 ЖК	12.08.2008	3	ул. Красных Командиров, д.19 кв. 23
21	Коновалова Елена Сергеевна	21	ст.51 п.2 ЖК	02.02.2010	3	ул. К. Командиров, д.6 кв.4
22	Фляга Эльвира Миноровна	22	ст.51 п.1 ЖК	01.06.2010	3	ул. Вокзальная, 9
23	Пахомова Наталья Вячеславовна	23	п.2 ст. 51 ЖК	05.08.2010	1	ул. Красноармейская, д.16
24	Костин Игорь Дмитриевич	24	п.1 ст. 51 ЖК	05.06.2012	1	ул. Красногвардейская, д.1 кв. 26
25	Шапенкова (Рожнова) Юлия Сергеевна	25	п.2 ст. 51 ЖК	12.10.2012	2	пр. Виноградова, д. 99 кв. 5
26	Рубцова Тамара Ивановна	26	п.2 ст. 51 ЖК	07.12.2012	2	пр. Виноградова, д. 39 кв. 18
27	Бобырь Ольга Валерьевна	27	п.3 ч.1 ст.51 ЖК	20.12.2013	3	Терпилицкое шоссе, д. 2 кв.2
28	Рябцова Надежда Александровна	28	п.1,2 ч.1 ст.51 ЖК	28.08.2014	1	ул. ВИЗ, д. 10 кв. 2
29	Глебова Татьяна Сергеевна	29	п.4 ч.1 ст.51 ЖК	28.05.2015	2	ул. Восстания, д. 19 кв. 13
30	Мельникова Анна Владимировна	30	п.2 ч.1 ст.51 ЖК	11.08.2015	2	пр. Виноградова, д. 99 кв. 1
31	Максимова Юлия Александровна	31	п.1 ч.1 ст.51 ЖК	11.08.2015	1	ул. Суворовская, д. 1 кв.3
32	Зубрицкий Игорь Олегович	32	п.1 ч.1 ст.51 ЖК	11.08.2015	2	ул. Нарвская, д. 2а кв.2
33	Соболева Наталья Владимировна	33	п.2 ч.1 ст.51 ЖК	12.02.2016	4	ул. Краснофлотская, д.15-3
34	Ермошина Нина Владимировна	34	п.2 ч.1 ст.51 ЖК	10.08.2017	2	ул. К. Командиров, д.78
35	Саидов Рустам Давлетович	35	п.1 ч.1 ст.51 ЖК РФ	20.06.2018	6	ул. Ленинградская, д.5 кв.41
36	Павлова Валентина Петровна	36	п.3 ч.1 ст.51 ЖК РФ	26.06.2019	1	ул. 84 км д.1 кв.6,7
37	Варенцова Елена Анатольевна	37	п.2 ч.1 ст.51 ЖК РФ	09.10.2019	4	ул. Восстания, 19-51

КУМИ АМО Волосовский муниципальный район сообщает, что аукцион по продаже прав аренды земельного участка сроком на двадцать лет с кадастровым номером: 47:22:0227002:111 площадью 711,0 кв.м, с разрешенным использованием - для ведения личного подсобного хозяйства, по адресу: дер. Малая Александровка, Большеврудское сельское поселение, Волосовского района, Ленинградской области, 23 апреля 2020 года признан несостоявшимся, единственным участником аукциона признан Глебов Роман Александрович.

КУМИ АМО Волосовский муниципальный район сообщает о приеме в течение месяца с момента опубликования объявления заявлений для представления в аренду земельного участка площадью 2010,0 кв.м с кадастровым номером 47:22:0630016:147 (разрешенное использование - для индивидуального жилищного строительства, категория земель - земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, Калитинское сельское поселение, д. Калитино, ул. Деревенская, д. 8.

Заявления принимаются в письменной форме лично или по почте РФ по адресу: 188410, Ленинградская область, Волосовский район, г. Волосово, пл. Советов, д.3а или на электронный адрес: mail@vls.gov.ru в будние дни с 8.00 до 17.00, обед с 12.00, до 13.00, выходной: суббота, воскресенье.

Справки по телефону: 24-667.

ИЗ ХРОНИКИ ПРОИСШЕСТВИЙ за период с 13 по 19 апреля

Сотрудник Госавтоинспекции усмотрел в действиях водителя В. признаки состава преступления по ст. 264 УК РФ (нарушение ПДД).

В Зимитцах из дома 37А похищены микрофоны и колонки.

Сотрудником правоохранительных органов в действиях гр-н К. и М. усмотрены признаки состава преступления по ст. 116 УК РФ (побои).

Гр-ка К. заявила в ОМВД о том, что заключила устный договор с гр. Б. на строительство дома в д.Б.Сабск и оплатила услугу, но дом подрядчик не достроил и перестал выходить на связь. Проводится проверка.

Жительница Б.Вруды гр-ка З. сообщила в правоохранительные органы о том, что неустановленное лицо завладело ее автомобилем и совершило на нем ДТП в Терпилицах.

Участковый уполномоченный усмотрел в действиях гр. Ф. признаки состава преступления по ст. 115 ч. 2 УК РФ (легкие телесные повреждения).

Сотрудником правоохранительных органов в действиях гр. Н. усмотрены признаки состава преступления по ст. 330 ч.1 УК РФ (самоуправство).

Житель д. Лисино гр. Ч. заявил в ОМВД о том, что неизвестное лицо обманным путем завладело его денежными средствами, побудив перевести с банковской карты 6 500 рублей.

Житель д. Остроговицы гр. Р. сообщил в правоохранительные органы о том, что после визита знакомых у него пропал мобильный телефон. Ущерб 5 000 рублей.

Смотритель часовни Св. Пантелеимона Целителя в Каложицах сообщил в правоохранительные органы о том, что ночью 19 апреля кто-то пытался проникнуть в часовню.

С кормового склада ОАО "Труд" похищено фурнажное зерно. Размер ущерба устанавливается. Проводится проверка.

В Волосово из хозяйственной постройки гр. Б. похищен детский велосипед.

Жительница Клопиц гр-ка К. сообщила в правоохранительные органы о том, что бывший сожитель похитил телефон и 5 000 рублей. Проводится проверка.

За этот период на территории района произошло 2 ДТП. Пострадавших нет.

Доставлено в ОМВД за административные правонарушения 12 человек.

• УПФР ИНФОРМИРУЕТ

ДОСТАВКА ПЕНСИЙ И ПЛАТЕЖНАЯ СИСТЕМА "МИР"

Отделением пенсионного фонда по Санкт-Петербургу и Ленинградской области ежемесячно производится выплата пенсий и социальных пособий. Выплатный период продолжается с 3 по 22 число месяца. Право выбора доставочной организации принадлежит пенсионеру. Также необходимо выбрать способ ее получения (на дому, в кассе доставочной организации или на свой счет в банке).

Доставочными организациями являются:

- Почта России - пенсионер может получать пенсию на дом или самостоятельно в почтовом отделении по месту жительства. В этом случае каждому пенсионеру устанавливается дата получения пенсии в соответствии с графиком доставки, при этом пенсия может быть получена позднее установленной даты в пределах доставочного периода.

- Банк - пенсионер может получать пенсию в кассе отделения банка или оформить банковскую карту и снимать денежные средства через банкомат. Доставка пенсии за текущий месяц на счет производится в день поступления средств от территориального органа Пенсионного фонда России. Снять свои деньги с банковского счета можно в любой день после их зачисления.

В Санкт-Петербурге и Ленинградской области услуги по доставке предоставляют 36 банков, с их перечнем можно ознакомиться на сайте ПФР.

В случае выбора пенсионером организации, осуществляющей доставку, с которой у Отделения договор не заключен, рассмотрение заявления о доставке пенсии приостанавливается до заключения договора между Отделением и выбранной пенсионером организацией, осуществляющей доставку, но не более чем на три месяца. При этом в заявлении о доставке пенсии пенсионером указывается организация, осуществляющая доставку, которая будет доставлять ему пенсию на период заключения договора.

В соответствии с Федеральным законом "О национальной платежной системе", пенсионерам, пенсии которым назначается после 1 июля 2017 года и которые изъявили желание получать ее через кредитные учреждения (независимо от того, в каком конкретно банке открывается счет), выдается карта национальной платежной системы "МИР".

Пенсионеры, которые используют карты иных платежных систем, будут переведены на национальную платежную систему "МИР" по мере истечения срока действия текущих банковских карт. Установлен максимальный период перехода на "МИР" - с 1 июля 2020 года.

В то же время, по своему желанию пенсионер может получить карту "МИР" и перевести на нее выплату пенсии и сегодня, не дожидаясь окончания срока действия прежней карты. При этом лично извещать ПФР об изменении реквизитов карты не нужно: сведения об этом в Управление ПФР поступают из кредитного учреждения.

Переход на карту "МИР" обязательен, если получение пенсии происходит на банковскую карту. Но если зачисление идет на счет по вкладу либо осуществляется через Почту России, в этом случае нет необходимости переходить на карту "МИР". Напоминаем, что способ доставки пенсии можно изменить. Для этого получателю пенсии необходимо обратиться в ПФР любым удобным способом:

- письменно, подав заявление в территориальный орган ПФР, который назначил пенсию (блanks заявления на выбор способа доставки пенсии);
- в электронном виде, подав соответствующее заявление через "Личный кабинет гражданина" на сайте ПФР.

С НАЧАЛА ГОДА БОЛЕЕ 1200 СЕМЕЙ ОБРАТИЛИСЬ ЗА ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ВЫПЛАТОЙ ИЗ МСК

С 1 января 2020 года ежемесячную выплату из средств материнского капитала (далее ЕПМ) могут получать семьи, в которых второй ребёнок рожден или усыновлён начиная с 1 января 2018 года, и если не использована вся сумма материнского (семейного) капитала на основные направления программы, и в которых среднедушевой доход не превышает двухкратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения за второй квартал предшествующего года (ранее использовалась полуторакратная величина), также выплату семьи могут теперь получать из исполнения ребёнку 3-х лет (ранее до полутора). При этом заявление подается на выплату до 1 года

25 апреля 2020 года

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

9

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 марта 2020 года № 51

О создании молодежного совета при администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать молодежный совет при администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.
2. Утвердить Положение о Молодёжном совете при администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава администрации МО
Калитинское сельское поселение
Т.А. ТИХОНОВА**

Утверждено
постановлением
главы администрации МО
Калитинское сельское поселение
от 13 марта 2020 года № 51

Положение о Молодежном совете при администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения
1.1. Молодежный совет при администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее - Совет) - постоянно действующий консультативно-совещательный орган, представляющий интересы молодежи в взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, предпринимаящий участие в формировании и реализации молодежной политики.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, Уставом Калитинского сельского поселения, а также настоящим Положением.

1.3. Совет создан по инициативе группы граждан, объединившихся исходя из общих духовных интересов и для реализации целей, указанных в настоящем положении.

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. В рамках, установленных законодательством, Совет свободен в определении своей внутренней структуры, формы и методов своей деятельности, не противоречащих действующему законодательству.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Цели Совета:
- целью создания Совета является установление взаимодействия между представителями молодежи, администраций муниципального образования Калитинское сельское поселение по вопросам реализации государственной молодежной политики на территории Калитинского сельского поселения;

- содействие решению проблем молодежи муниципального образования Калитинское сельское поселение;
- развитие правовой культуры, культуры труда и самосовершенствования гражданской ответственности, военно-патриотического воспитания молодежи;

- содействие по созданию условий для реализации научно-технического и творческого потенциала молодежи;

- координация и объединение деятельности молодых граждан по реализации молодежной политики;

- пропаганда активного и здорового образа жизни и содействие привлечению молодежи к занятиям физической культурой и спортом, туризму и историей края;

- организация и проведение форумов, слетов, конференций, семинаров, круглых столов по актуальным проблемам молодежи.

2.2. Задачи Совета:

- развитие молодежного парламентаризма и системы молодежных совещательных органов;

- информирование совета депутатов муниципального образования Калитинское сельское поселение и главы администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение о проблемах и предложениях молодежи;

- содействие повышению социальной активности молодежи, молодежных общественных объединений;

- обеспечение участия молодежи в социально – политической жизни муниципального образования Калитинское сельское поселение и Волосовского муниципального района;

- повышение избирательной активности молодежи;

- участие в разработке и реализации районных, региональных программ в сфере государственной молодежной политики;

- взаимодействие между представителями молодежи и администрацией муниципального образования Калитинское сельское поселение по вопросам государственной молодежной политики;

- содействие в подготовке и формировании кадрового резерва для органов исполнительной власти муниципального образования Калитинское сельское поселение;

2.3. Для достижения целей и решения задач, установленных настоящим Положением, молодежный совет вправе:

- взаимодействовать с органами исполнительной власти Калитинского сельского поселения, другими органами и организациями, общественными объединениями в области разработки инициатив, направленных на защиту прав и законных интересов молодежи;

- организовывать и проводить семинары, конференции, чтения, консультации, «круглые столы» и иные мероприятия по актуальным вопросам государственной молодежной политики;

- привлекать в качестве экспертов ученых и специалистов;

- оказывать содействие общественным объединениям в разработке и реализации мероприятий, направленных на решение проблем молодежи.

2.4. Молодежный совет взаимодействует с:

- соблюдением законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, а также нормы, предусмотренные учредительными документами Совета;

- ежеквартально информировать главу администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение о принятых решениях и иных результаты своей деятельности.

3. Полномочия Совета

3.1. Совет для выполнения возложенных на него задач:

3.1.1. Вносит установленном порядке, на рассмотрение главы администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение предложение по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.1.2. Запрашивает и получает, через представителя администрации муниципального образования Калитинского сельского поселения, являющегося членом Совета, информацию и материалы, не носящие закрытый характер, необходимые для решения вопросов, относящихся к компетенции Совета.

3.1.3. Формирует при необходимости временные рабочие группы, привлекает соответствующих специалистов по вопросам компетенции Совета.

3.1.4. Заслушивает доклады и отчеты членов Совета по вопросам компетенции Совета.

3.1.5. Осуществляет иные полномочия, необходимые для реализации целей и задач, поставленных перед Советом.

3.1.6. Участвует в культурно-массовых и спортивных мероприятиях, проводимых на территории муниципального образования Калитинское сельское поселение.

4. Компетенция Совета

4.1. К компетенции Совета относится:

- разработка и представление в органы местного самоуправления программ, проектов и планов мероприятий, направленных на развитие молодежной политики в муниципальном образовании Калитинское сельское поселение;

- участие в предварительном обсуждении основных направлений молодежной политики в Калитинском сельском поселении;

- организация конференций, «круглых столов» и других мероприятий для обсуждения молодежной проблематики;

- разработка методических, информационных и других материалов, содействующих активизации деятельности молодежи в соответствии с приоритетами молодежной политики;

- расширение и укрепление контактов между молодежными структурами Ленинградской области, молодежными структурами других регионов, федеральными и зарубежными молодежными структурами.

4.2. Совет осуществляет необходимые исследования и проводит консультации по проблемам, затрагивающим интересы молодежи.

4.3. Совет от своего имени принимает решения, обращения и заявления, которые носят рекомендательный характер.

5. Порядок формирования и состав Совета

5.1. Совет образуется распоряжением главы администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение сроком на три года.

5.2. В структуру Совета входят:

- председатель Совета;

- заместитель председателя Совета;

- ответственный секретарь;

- члены Совета;

5.2.1. Членом Совета может быть только физическое лицо;

5.2.2. Представителем Совета может быть гражданин Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет, проживающий постоянно или временно (для студентов и учащихся) на территории муниципального образования Калитинское сельское поселение.

5.2.3. Количественный состав Совета не ограничен;

5.3. Деятельность Совета руководит председатель Совета, в его отсутствие заместитель председателя.

5.4. Председатель Совета и заместитель председателя избираются из числа членов Совета. Ответственный секретарь назначается председателем из состава Совета.

5.5. Председатель Совета:
5.5.1. избирается и переназначается на заседании Совета;
5.5.2. возглавляет Совет и организует его работу;
5.5.3. организует подготовку заседания Совета;
5.5.4. ведет заседания Совета;
5.5.5. контролирует исполнение планов работы, поручений, решений заседаний Совета;

5.5.6. распределяет обязанности между собой и заместителем;

5.5.7. выполняет представительские функции в органах местного самоуправления;

5.6. Заместитель председателя Совета:

5.6.1. по поручению председателя Совета ведет заседания совета;

5.6.2. заменяет председателя Совета в его отсутствие;

5.6.3. решает иные вопросы деятельности Совета в соответствии с настоящим Положением.

5.7. Ответственный секретарь Совета:

5.7.1. организует ведение делопроизводства Совета, ведет протоколы заседаний;

5.7.2. направляет поступившие в Совет материалы на рассмотрение членов Совета;

5.7.3. осуществляет обеспечение членов Совета необходимыми материалами и информацией к заседаниям Совета;

6. Организация работы молодежного совета

6.1. Совет осуществляет свою деятельность в форме проведения общего собрания Совета, общее собрание происходит не реже одного раза в месяц;

6.2. Использование иных форм работы Совета:

1) Утверждение годового плана работы Совета;

2) Утверждение регламента Совета;

3) Подготовка проектов изменений и дополнений к настоящему Положению.

4) Определение основных направлений деятельности Совета;

5) Избрание Председателя Совета и заместителей (не более 2-х человек);

6.3. Общее собрание Совета считается правомочным, если в нем принимает участие более половины членов Совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа участвующих в заседании членов Совета;

6.4. Общее собрание Совета ведет председатель;

6.5. Решения на общем собрании принимаются открытым голосованием большинством голосов его членов;

6.6. Подготовка вопросов к общему собранию Совета осуществляется органом или лицом, вносящим данный вопрос в повестку дня;

6.7. На общих собраниях Совета с правом совещательного голоса могут участвовать приглашенные представители молодежных и детских общественных организаций, руководителей и специалисты администрации.

6.8. Совет руководителем состоит из членов Совета, председателем совета руководителем является председатель Совета. Количество руководителей определяется количеством направлений деятельности Совета;

6.9. Количество направлений, а также руководителей выбираются методом голосования на первом собрании, которое проходит каждый первый месяц;

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение вносятся на заседании Совета по предложению не менее 2/3 членов Совета, утвержденные постановлением администрации муниципального образования Калитинского сельского поселения и доводятся до сведения всех членов Совета.

8. Порядок прекращения деятельности Совета

8.1. Совет ликвидируется на основании распоряжения главы администрации муниципального образования Калитинского сельского поселения по решению общего собрания муниципального образования Калитинского совета, принятому большинством в 2/3 голосов присутствующих членов.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.03.2020г. № 303

О внесении изменений в постановление администрации муниципально-образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 24.01.2019г. № 58 «Об утверждении новой редакции административного регламента администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Протоколом №П-15/2020 от 29.01.2020 заседания комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области, администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области постановлением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 24.01.2019г. №58 «Об утверждении новой редакции административного регламента администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. п. 2.5 административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию», утвержденного постановлением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 24.01.2019г. № 58 «Об утверждении новой редакции административного регламента администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской

10

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

25 апреля 2020 года

Программа телепередач с 27 апреля по 3 мая

Понедельник, 27 апреля

1	РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ К	5	СТС
<p>5.00, 9.25 Телеканал «Доброе утро».</p> <p>9.00, 3.00 Новости.</p> <p>9.55 «Модный приговор». 6+</p> <p>10.55 «Жить здорово!». 16+</p> <p>12.00, 15.00 Новости.</p> <p>12.15, 1.10, 3.05 «Время покажет». 16+</p> <p>15.15 «Давай поженимся!». 16+</p> <p>16.00 «Мужское / Женское». 16+</p> <p>18.00 Вечерние новости.</p> <p>18.40 «Пусть говорят». 16+</p> <p>21.00 «Время».</p> <p>21.30 «ДЖУЛЬБАРС».</p> <p>Сериал. 12+</p> <p>Август 1941 года. Недалеко от прифронтового города высаживаются немецкие диверсанты. Неопытные курсанты военной школы собаководства, расположенной поблизости, принимают бой, во время которого получает серьезное ранение сержант школы Егорчик.</p> <p>22.30 «Док-ток». 16+</p> <p>23.30 «Вечерний Ургант». 16+</p> <p>0.10 «Познер». 16+</p> <p>3.25 «Мужское / Женское». 16+</p>	<p>5.00, 9.30 Утро России.</p> <p>9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время.</p> <p>9.55 «О самом главном». 12+</p> <p>11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.</p> <p>11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+</p> <p>12.40, 17.15 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+</p> <p>14.50, 2.50 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ».</p> <p>Сериал. 12+</p> <p>Любопытный мальчик развлекается наблюдением за соседями в телескоп. Случайно он замечает пожилого мужчина с огнестрельным ранением в голову. Выясняется, что убитый известный художник Арнольдов</p> <p>18.30 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+</p> <p>21.20 «ЧЁРНОЕ МОРЕ».</p> <p>Сериал. 16+</p> <p>23.30 «Вечер с Владимиром Соловьевым». 12+</p> <p>2.00 «БАЯЗЕТ». Сериал. 12+</p>	<p>5.10 «МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА». Сериал. 16+ После распития спиртных напитков в поезде трое мужчин мертвы, а женщина - Анастасия Раткевич - выживает чудом. Эксперт утверждает, что все отравлены.</p> <p>6.00 «Утро. Самое лучшее». 16+</p> <p>8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 22.50 Сегодня.</p> <p>8.25 «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД».</p> <p>Сериал. 16+</p> <p>10.25, 1.30 «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ».</p> <p>Сериал. 16+</p> <p>13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.</p> <p>13.50 «Место встречи».</p> <p>16.25 «Основано на реальных событиях». 16+</p> <p>17.10 «ДНК». 16+</p> <p>18.10, 19.40 «ПЁС».</p> <p>Сериал. 16+</p> <p>21.00 «ОХОТА НА ПЕВИЦУ».</p> <p>Сериал. 16+</p> <p>23.00 «Маска». 12+</p> <p>3.40 «КОДЕКС ЧЕСТИ».</p> <p>Сериал. 16+</p>	<p>6.30 «Письма из провинции».</p> <p>7.00 «Легенды мирового кино».</p> <p>7.25, 8.50, 14.20, 16.40, 18.05, 19.25, 20.50 Большие маленьких.</p> <p>7.35, 19.35 «Другие Романовы».</p> <p>8.00, 20.00 «Война кланов». Д/Ф.</p> <p>9.00, 0.30 «Путешествие по Москве». Д/Ф.</p> <p>10.05, 18.10 «Первые в мире». Д/С.</p> <p>10.20, 21.40 «ИМЯ РОЗЫ».</p> <p>Сериал.</p> <p>11.15, 22.30 «СЛЕДСТВИЕ ВЕДУТ ЗНАТОКИ».</p> <p>Сериал.</p> <p>12.30 Красивая планета.</p> <p>12.45 Academia.</p> <p>13.30 «2 Верник 2».</p> <p>14.25 «Наследники Рабурдена».</p> <p>Телеспектакль.</p> <p>16.50, 1.35 Михаил Плетнев.</p> <p>Избранные сочинения для фортепиано.</p> <p>18.30 «АССА. Кто любит, тот любит». Д/Ф.</p> <p>19.10 Открытый музей.</p> <p>21.00 «Сати. Нескучная классика...».</p> <p>23.45 «Игорь Ильинский».</p> <p>Авторская программа Виталия Вульфа.</p> <p>2.45 «Квартира из сыра». М/Ф.</p>	<p>5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.15 «Известия».</p> <p>5.25, 5.35, 6.20, 7.05, 8.00, 9.25, 10.25, 11.20, 12.20, 13.25, 13.45, 14.40, 15.35, 16.25 «ШЕФ-2».</p> <p>17.45, 18.35 «УСЛОВНЫЙ МЕНТ».</p> <p>19.20 «СЛЕД. НЕПУТЕВЫЕ ГРАБИТЕЛИ».</p> <p>20.05 «СЛЕД. ЛОВУШКА».</p> <p>20.40 «СЛЕД. СУВЕНИР ИЗ МАГАДАНА».</p> <p>21.25 «СЛЕД. ПРИТВОРЩИКИ».</p> <p>22.15 «СЛЕД. ПУГАЛО».</p> <p>23.10 «СВОИ-2».</p> <p>0.00 «Известия. Итоговый выпуск».</p> <p>0.30 «СЛЕД. ДВОЙНАЯ ВЫГОДА».</p> <p>1.15, 1.50, 2.20, 2.50, 3.25, 4.00 «ДЕТЕКТИВЫ».</p> <p>4.20 «СТРАСТЬ-2».</p> <p>Сериал. 16+</p>	<p>6.00 «Ералаш». 0+</p> <p>6.25 «Приключения Вуди и его друзей». М/с. 0+</p> <p>6.45 «Тролли. Праздник продолжается». М/с. 6+</p> <p>7.10 «ПСИХОЛОГИИ».</p> <p>8.00 «Шоу «Уральских Пельменей». 16+</p> <p>9.00, 14.35, 22.20 «Светлые новости». 16+</p> <p>9.05 «Детки-предки». 12+</p> <p>10.10 «Уральские Пельмени. Смехфест». 16+</p> <p>10.30 «Лего фильм. Бэтмен». М/ф. 6+</p> <p>12.35 «Лего ниндзяго фильм». М/ф. 6+</p> <p>14.40 «ХЭНКОК». Х/ф. 16+</p> <p>16.25 «ФАНТАСТИЧЕСКИЕ ТВАРИ И ГДЕ ОНИ ОБИТАЮТ». Х/ф. 16+</p> <p>19.00 «Миша портит всё». 16+</p> <p>20.00 «ПЕРСИ ДЖЕКСОН И ПОХИТИТЕЛЬ МОЛНИЙ». Х/ф. 12+</p> <p>22.30 «СМОКИНГ». Х/ф. 12+</p> <p>0.15 «Кино в деталях с Фёдором Бондарчуком». 18+</p> <p>1.10 «ПРОСТАЯ ПРОСЬБА». Х/ф. 18+</p> <p>3.00 «Слава богу, ты пришёл!» Импровизация. 16+</p> <p>5.25 «Стёпа-моряк». М/ф. 0+</p> <p>5.50 «Ералаш». 0+</p>

Вторник, 28 апреля

1	РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ К	5	СТС
<p>5.00, 9.25 Телеканал «Доброе утро».</p> <p>9.00, 3.00 Новости.</p> <p>9.55 «Модный приговор». 6+</p> <p>10.55 «Жить здорово!». 16+</p> <p>12.00, 15.00 Новости (с субтитрами).</p> <p>12.15, 1.10, 3.05 «Время покажет». 16+</p> <p>15.15 «Давай поженимся!». 16+</p> <p>16.00 «Мужское / Женское». 16+</p> <p>18.00 Вечерние новости (с субтитрами).</p> <p>18.40 «Пусть говорят». 16+</p> <p>21.00 «Время».</p> <p>21.30 «ДЖУЛЬБАРС».</p> <p>Сериал. 12+</p> <p>22.30 «Док-ток». 16+</p> <p>23.30 «Вечерний Ургант». 16+</p> <p>0.10 «Право на справедливость». 16+</p> <p>3.25 «Мужское / Женское». 16+</p>	<p>5.00, 9.30 Утро России.</p> <p>9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время.</p> <p>9.55 «О самом главном». 12+</p> <p>11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.</p> <p>11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+</p> <p>12.40, 17.15 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+</p> <p>14.50, 2.50 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ».</p> <p>Сериал. 12+</p> <p>Чрезвычайное происшествие.</p> <p>13.50 «Место встречи».</p> <p>16.25 «Основано на реальных событиях». 16+</p> <p>17.10 «ДНК». 16+</p> <p>18.10, 19.40 «ПЁС».</p> <p>Сериал. 16+</p> <p>21.00 «ОХОТА НА ПЕВИЦУ».</p> <p>Сериал. 16+</p> <p>23.00 «Маска». 12+</p> <p>3.40 «КОДЕКС ЧЕСТИ».</p> <p>Сериал. 16+</p>	<p>5.10 «МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА». Сериал. 16+ «Легенды мирового кино».</p> <p>6.00 «Утро. Самое лучшее». 16+</p> <p>8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 22.50 Сегодня.</p> <p>8.25 «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД».</p> <p>Сериал. 16+</p> <p>10.25, 1.30 «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ».</p> <p>Сериал. 16+</p> <p>13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.</p> <p>13.50 «Место встречи».</p> <p>16.25 «Основано на реальных событиях». 16+</p> <p>17.10 «ДНК». 16+</p> <p>18.10, 19.40 «ПЁС».</p> <p>Сериал. 16+</p> <p>21.00 «ОХОТА НА ПЕВИЦУ».</p> <p>Сериал. 16+</p> <p>23.00 «Маска». 12+</p> <p>3.40 «КОДЕКС ЧЕСТИ».</p> <p>Сериал. 16+</p>	<p>6.30 «Письма из провинции».</p> <p>7.00 «Легенды мирового кино».</p> <p>7.25, 8.55, 14.15, 16.25, 17.30, 19.25, 20.50 Большие маленьких.</p> <p>7.35, 19.35 «Другие Романовы».</p> <p>8.00, 20.00 «Война кланов». Д/Ф.</p> <p>9.00, 0.35 ХХ век.</p> <p>10.20, 21.40 «ИМЯ РОЗЫ».</p> <p>Сериал.</p> <p>11.15, 22.30 «СЛЕДСТВИЕ ВЕДУТ ЗНАТОКИ».</p> <p>Сериал.</p> <p>12.30, 16.35 Красивая планета.</p> <p>12.45 Academia.</p> <p>13.35 «Сати. Нескучная классика...».</p> <p>14.20 «Не будите мадам». Спектакль.</p> <p>16.50, 1.50 Романсы.</p> <p>17.40 «Полиглот».</p> <p>18.30 «Марк Захаров. Технология чуда». Д/Ф.</p> <p>19.10 Открытый музей.</p> <p>20.55 Д/Ф.</p> <p>23.50 Авторская программа Виталия Вульфа.</p> <p>2.30 «Приключения Васи Куропесова». М/Ф.</p>	<p>5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.20 «Известия».</p> <p>5.25, 6.10, 7.00, 8.00 «СМЕРТЬ ШЛИСЗНАМ!».</p> <p>9.25, 10.25, 11.20, 12.05 «СИЛЬНЕЕ ОГНЯ».</p> <p>13.25, 14.25, 15.25, 18.25 «ПРИВЕТ ОТ «КАТИОШИ».</p> <p>17.45, 18.35 «УСЛОВНЫЙ МЕНТ».</p> <p>19.20 20.05, 20.40, 21.25, 22.15, 0.30 «СЛЕД».</p> <p>23.10 «СВОИ-2».</p> <p>0.00 «Известия. Итоговый выпуск».</p> <p>1.15, 1.50, 2.20, 2.50, 3.30, 3.55 «ДЕТЕКТИВЫ».</p> <p>4.20 «СТРАСТЬ-2».</p> <p>Сериал. 16+</p>	<p>6.00 «Ералаш». 0+</p> <p>6.25 «Приключения Вуди и его друзей». М/с. 0+</p> <p>6.45 «Тролли. Праздник продолжается». М/с. 6+</p> <p>7.10 «ПСИХОЛОГИИ».</p> <p>8.00, 19.00 «Миша портит всё». 16+</p> <p>9.00, 14.25, 22.00 «Светлые новости». 16+</p> <p>9.05 «ВЗРЫВ ИЗ ПРОШЛОГО». Х/ф. 16+</p> <p>11.10 «Уральские Пельмени». 16+</p> <p>11.45, 14.30 «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН».</p> <p>16.40 «ПЕРСИ ДЖЕКСОН И ПОХИТИТЕЛЬ МОЛНИЙ». Х/ф. 12+</p> <p>20.00 «ПЕРСИ ДЖЕКСОН И МОРЕ ЧУДОВИЩ». Х/ф. 6+</p> <p>22.05 «МЕДАЛЬОН». Х/ф. 12+</p> <p>23.45 «СЕРДЦЕ ИЗ СТАЛИ». Х/ф. 18+</p> <p>1.30 «НАПАДЕНИЕ НА 13-Й УЧАСТОК». Х/ф. 16+</p> <p>3.15 «СТАВКА НА ЛЮБОВЬ». Х/ф. 12+</p> <p>4.40 «Слава Богу, ты пришёл!». 16+</p> <p>5.30 «Золотые копыса». М/ф. 0+</p> <p>5.50 «Ералаш». 0+</p>

Среда, 29 апреля

1	РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ К	5	СТС
<p>5.00, 9.25 Телеканал «Доброе утро».</p> <p>9.00, 3.00 Новости.</p> <p>9.55 «Модный приговор». 6+</p> <p>10.55 «Жить здорово!». 16+</p> <p>12.00, 15.00 Новости (с субтитрами).</p> <p>12.15, 0.10 «Время покажет». 16+</p> <p>15.15 «Давай поженимся!». 16+</p> <p>16.00, 2.30, 3.05 «Мужское / Женское». 16+</p> <p>18.00 Вечерние новости.</p> <p>18.40 «Пусть говорят». 16+</p> <p>21.00 «Время».</p> <p>21.30 «ДЖУЛЬБАРС».</p> <p>Сериал. 12+</p> <p>22.30 «Док-ток». 16+</p> <p>23.30 «Вечерний Ургант». 16+</p> <p>4.05 «Модный приговор». 6+</p>	<p>5.00, 9.30 Утро России.</p> <p>9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время.</p> <p>9.55 «О самом главном». 12+</p> <p>11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.</p> <p>11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+</p> <p>12.40, 17.15 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+</p> <p>14.50, 2.50 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ».</p> <p>Сериал. 12+</p> <p>Чрезвычайное происшествие.</p> <p>13.50 «Место встречи».</p> <p>16.25 «Основано на реальных событиях». 16+</p> <p>17.10 «ДНК». 16+</p> <p>18.10, 19.40 «ПЁС».</p> <p>Сериал. 16+</p> <p>21.00 «ОХОТА НА ПЕВИЦУ».</p> <p>Сериал. 16+</p> <p>23.00 «Маска». 12+</p> <p>1.30 Квартирный вопрос. 0+</p> <p>3.45 «КОДЕКС ЧЕСТИ».</p> <p>Сериал. 16+</p>	<p>5.10 «МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА». Сериал. 16+ «Легенды мирового кино».</p> <p>6.00 «Утро. Самое лучшее». 16+</p> <p>8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 22.50 Сегодня.</p> <p>8.25 «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД».</p> <p>Сериал. 16+</p> <p>10.25, 2.25 «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ».</p> <p>Сериал. 16+</p> <p>13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.</p> <p>13.50 «Место встречи».</p> <p>16.25 «Основано на реальных событиях». 16+</p> <p>17.10 «ДНК». 16+</p> <p>18.10, 19.40 «ПЁС».</p> <p>Сериал. 16+</p> <p>21.00 «ОХОТА НА ПЕВИЦУ».</p> <p>Сериал. 16+</p> <p>23.00 «Маска». 12+</p> <p>1.30 Квартирный вопрос. 0+</p> <p>3.45 «КОДЕКС ЧЕСТИ».</p> <p>Сериал. 16+</p>	<p>6.30 «Письма из провинции».</p> <p>7.00 «Легенды мирового кино».</p> <p>7.25, 8.55, 14.15, 16.50, 17.40, 19.25, 20.55 Большие маленьких.</p> <p>7.35, 19.35 «Другие Романовы».</p> <p		

25 апреля 2020 года

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

11

Четверг, 30 апреля



РОССИЯ 1



РОССИЯ К



5.00, 9.25 Телеканал «Доброе утро».
9.00, 3.00 Новости.
9.55, 4.05 «Модный приговор». 6+
10.55 «Хить здорово!» 16+
12.00, 15.00 Новости (с субтитрами).
12.15, 0.10 «Время покажет». 16+
15.15 «Давай поженимся!» 16+
16.00, 2.30, 3.05 «Мужское / Женское». 16+
18.00 Вечерние новости (с субтитрами).
18.40 «Пусть говорят». 16+
21.00 «Время».
21.30 «ДЖУЛЬБАРС». Сериал. 12+
22.30 «Док-ток». 16+
23.30 «Вечерний Ургант». 16+
4.50 «Наедине со всеми». 16+

5.00, 9.30 Утро России.
9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время.
9.55 «О самом главном». 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.
11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+
12.40, 17.15 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+
14.50, 2.20 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». Сериал. 12+
18.30 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+
21.20 «ЧЕРНОЕ МОРЕ». Сериал. 16+
23.30 «Вечер с Владимиром Соловьевым». 12+
2.00 «БАЯЗЕТ». Сериал. 12+

5.10 «МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА». Сериал. 16+
6.00 «Утро. Самое лучшее». 16+
8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 22.50 Сегодня.
8.25 «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД». Сериал. 16+
10.25, 2.20 «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ». Сериал. 16+
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
13.50 «Место встречи».
16.25 «Основана на реальных событиях». 16+
17.10 «ДНК». 16+
18.10, 19.40 «ПЕС». Сериал. 16+
21.00 «ОХОТА НА ПЕВЦУ». Сериал. 16+
23.00 «Маска». 12+
1.25 «Дачный ответ». 0+
3.05 Их нравы. 0+
3.30 «КОДЕКС ЧЕСТИ». Сериал. 16+

6.30 «Письма из провинции». 7.00 «Легенды мирового кино». 7.25, 8.55, 14.50, 16.35, 17.35, 19.20, 20.55 большие маленькие мальчики.
7.35, 19.35 «Другие Романовы». 8.00, 20.00 «Золотой мумии». Д/Ф.
9.05, 0.50 Д/Ф.
10.20, 16.40 Красивая планета. 10.20, 16.40 «ИМИЯ РОЗЫ». Сериал.
11.15, 22.35 «СЛЕДСТВИЕ ВЕДУТ ЗНАТОКИ». Сериал.
12.45 Academia.
13.35, 21.00 «Энigma». 15.00 «Враг народа». Телепектакль.
16.55, 1.50 Концерт № 1 для фортепиано с оркестром.
17.45 «Борис Брунов». Д/Ф.
18.30 «Мимино». Д/Ф.
19.10 Цвет времени. Ар-деко.
0.05 Авторская программа Виталия Вульфа.
2.30 «Русские напевы». «Прежде мы были птицами». М/Ф.

5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.20 «Известия». 5.25, 6.10, 7.00, 8.00 «ПОД ЛИВНЕМ ПУЛЬ». Сериал. 16+
9.25 «БЕЛЫЙ ТИГР». Х/Ф. 16+
11.35, 12.30, 13.25, 13.55, 14.45, 15.40, 16.35, 17.45, 18.35 «УСЛОВНЫЙ МЕНТ». Сериал. 16+
19.20, 20.05, 20.40, 21.25, 21.45, 22.40, 23.45 «СЛЕД». Сериал. 16+
23.10 «СВОИ-2». Сериал. 16+
0.00 «Известия. Итоговый выпуск». 1.15, 1.25, 2.25, 2.55 «ДЕТЕКТИВЫ». Сериал. 16+

6.00 «Ералаш». 0+
6.25 «Приключения Вуди и его друзей». М/С. 0+
6.45 «Гролли. Праздник продолжается!». М/С. 6+
7.10 «ПСИХОЛОГИИ». Сериал. 16+
8.00, 9.00 «Миша портит всё». 16+
9.00, 14.15, 22.05 «Светлые новости». 16+
9.05 «ЭФФЕКТ КОЛИБРИ». Х/Ф. 16+
11.05 «Уральские Пельмени». 16+
11.25, 14.20 «ОТЕЛЬ «ЭЛЕОН». Сериал. 16+
17.00 «ЧИНА ДОМА С ЧАСАМИ». Х/Ф. 12+
20.00 «ЧЕНИК ЧАРОДЕЙ». Х/Ф. 12+
22.10 «ЭВАН ВСЕМОГУЩИЙ». Х/Ф. 12+
0.00 «СЕРДИЕ ИЗ СТАЛИ». Х/Ф. 18+
1.40 «ГОРЬКО В МЕКСИКЕ». Х/Ф. 18+
3.05 «Слава Богу, ты пришёл!». 18+
4.40 «Шоу выходного дня». 16+
5.30 «Ералаш». 0+

Пятница, 1 мая



РОССИЯ 1



РОССИЯ К



6.00 Новости.
6.10 «ЖЕНЩИНА ДЛЯ ВСЕХ». Х/Ф. 16+
8.05 «УКРОТИТЕЛЬНИЦА ТИГРОВ». Х/Ф. 0+
10.00, 12.00, 15.00 Новости.
10.15 «ПОЛОСАТЫЙ РЕЙС». Х/Ф. 12+
12.15 «СОЛДАТ ИВАН БРОВКИН НА ЦЕЛИНЕ». Х/Ф. 0+
14.00, 15.15 «ИВАН БРОВКИН НА ЦЕЛИНЕ». Х/Ф. 0+
16.10 «МУЖИКИ!..». Х/Ф. 6+
18.00 Вечерние новости.
18.45 «Человек и закон». 16+
18.40 «Поле чудес». 16+
21.00 «Время».
21.20 Филипп Киркоров. Концерт в «Олимпийском». 12+
23.30 «Вечерний Ургант». 16+
0.20 «ВОЙНА АННЫ». Х/Ф. 12+
1.30 «Наедине со всеми». 16+
3.00 «Модный приговор». 6+
3.45 «Мужское / Женское». 16+

5.25 «ВРЕМЯ ЛЮБИТЬ». Х/Ф. 12+
8.55 «По секрету всему свету». 9.20 «Пятеро на одном». 10.10 «Сто к одному». Телегра.
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.
11.30 «Измайловский парк». Праздничный выпуск. 16+
14.30 «Юбилейный вечер Игоря Крутого на «Новой волне».
17.30 «ШУГАНИЕ СВЕКРОВИ». Х/Ф. 12+
21.00 «МОСКВА СЛЕЗАМ НЕ ВЕРИТ». Х/Ф. 12+
0.00 «100ЯНОВ». Шоу Юрия Стоянова. 12+
0.55 «ПРИЗРАК». Х/Ф. 6+
2.50 «МЯГКИЙ ДОЖДЬ». Х/Ф. 12+

5.00 «ЛЮБИТЬ ПО-РУССКИ». Х/Ф. 12+
6.30 «ЛЮБИТЬ ПО-РУССКИ-2». Х/Ф. 16+
8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня.
8.25 «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД». Сериал. 16+
10.25 «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ». Сериал. 16+
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
13.50 «Место встречи».
16.25 «БОЛЬШЕ СОЛНЦЕ ПУСТЫНИ». Х/Ф. 0+
18.10, 19.40 «ПЕС». Сериал. 16+
21.00 «ШУГАНИЕ». Сериал. 12+
23.00 «Маска». Финал 12+
1.30 «ДЕД МАЗАЕВ И ЗАЙЦЫВЫ». Х/Ф. 16+
4.40 Их нравы. 0+

6.30 М/Ф. «ХОЛЫКО В МЮЗИК-ХОЛЫ». Х/Ф. «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфиром». 8.45 «БОЛЬШИЙ ВЕТЕР». Х/Ф. «Передвижники». 9.40 «Больше, чем любовь». 11.00 «Земля людей». 12.15 Д/Ф. «Бир». Д/Ф. 13.50 «ЦМРК». Х/Ф. 15.25 VI Фестиваль детского танца «Светланка».
17.55 «ПОИСКАХ КАПИТАНА ГРАНТА». Сериал.
19.05 «ПОСЛЕМОСКА КАПИТАНА ГРАНТА». Сериал.
21.00 «ЗАПЕЧАТЕЛЕННОЕ ВРЕМЯ». 19.35 «СИЛЫ МИРАГА». Х/Ф. 22.30 «СКОРПИОН». Концерт.
23.45 Д/Ф. «ХЕППИ-ЭНД». Х/Ф. 1.50 «Искатели». 2.40 «Брак». «Великолепный Гоша». М/Ф.

5.00, 5.40, 6.25, 7.10 «НЕБО В ОГНЕ». Сериал. 12+
8.05, 9.05, 10.10, 11.10, 12.20, 13.25, 14.25, 15.25, 16.25, 17.30, 18.40, 19.40, 20.40, 21.45, 22.40, 23.45 «КАМЕНСКАЯ». Сериал. 16+
0.45, 1.45, 2.30, 3.15 «НАЗАД В СССР». Х/Ф. 16+
4.00 «ДЕТЕКТИВЫ. ФОТО НА ПАМЯТЬ». Сериал. 16+
4.25 «ДЕТЕКТИВЫ. ПРОЕЗДЖАЯ МИМО». Сериал. 16+
4.50 «ДЕТЕКТИВЫ. ПОЧТАЛЬОНША». Сериал. 16+

6.00 «Ералаш». 0+
6.25 «Приключения Вуди и его друзей». М/С. 0+
6.45 «Гролли. Праздник продолжается!». М/С. 6+
7.10 «ПСИХОЛОГИИ». Сериал. 16+
8.00 «Миша портит всё». 16+
9.00 «СЕРЖАНТ БИЛКО». Х/Ф. 12+
10.55 «ЭВАН ВСЕМОГУЩИЙ». Х/Ф. 12+
12.50 «Уральские Пельмени». Любимое. 16+
13.55 «Уральские Пельмени». 16+
21.00 «СПАСАТЕЛИ МАЛИБУ». Х/Ф. 16+
23.20 «ДЭППУЛ-2». Х/Ф. 18+
1.20 «ОБРАЗОВ МЕКСИКЕ». Х/Ф. 18+
2.45 «Шоу выходного дня». 16+
3.55 «КЕНГУРУ ДЖЕКПОТ». Х/Ф. 12+
4.20 «КЕНГУРУ ДЖЕКПОТ». Х/Ф. 12+
5.40 «Тайная сказка». М/Ф. 0+
5.50 «Ералаш». 0+

Суббота, 2 мая



РОССИЯ 1



РОССИЯ К



6.00 Телеканал «Доброе утро. Суббота».
9.00 «Умницы и умники». 12+
9.45 «Слово пастыря». 0+
10.00, 12.00 Новости (с субтитрами).
10.20 «Александра Пахмутова. Без единой фальшивой ноты». 12+
11.20, 12.20 «Видели видео?». 6+
13.50 «ЭКИПАЖ». Х/Ф. 12+
Во время полета машина с пассажирами на борту попадает в зону землетрясения. Самолет получает многочисленные повреждения и только благодаря мужеству и самоотверженности летчиков рейс удается благополучно завершить.
16.35 «Кто хочет стать миллиардером?». с Дмитрием Дибровым. 12+
18.15 «Сегодня вечером». 16+
21.00 «Время».
21.20 «СЫН». Х/Ф. 16+
23.15 «УБИЙЦЫ». Х/Ф. 18+
0.45 «БЕЗДНА». Х/Ф. 18+
2.20 «Мужское / Женское». 16+
3.45 «Наедине со всеми». 16+

4.25 «ОДИН НА ВСЕХ». Х/Ф. 12+
8.00 Вести. Местное время.
8.20 Местное время. Суббота.
8.35 «По секрету всему свету». 9.25 «Пятеро на одном». 10.10 «Сто к одному». Телегра.
11.00 Вести.
11.30 «Хибла Герзмана и друзья». Большой юбилейный концерт.
13.20 «МОСКВА СЛЕЗАМ НЕ ВЕРИТ». Х/Ф. 12+
16.20 «АКУШЕРКА». Х/Ф. 12+
20.00 Вести в субботу.
21.00 «ОДЕССА». Х/Ф. 18+ Одесса. Август 1970 года. В гости к тестю с тёщей прилетает из Москвы зять Борис, журналист-международник, и его воссиятельный сын Валерий. В день их прилета в Одессе объявляют карантин. Город закрывают, и приехавший на пару дней Борис остаётся в незапланированном отпуске, который изменит его жизнь навсегда.
23.40 «СТИЛЯГИ». Х/Ф. 16+
2.10 «ДАМА ПИК». Х/Ф. 16+

4.55 «ТОНКАЯ ШТУЧКА». Х/Ф. 12+
6.20 «ЛЮБИТЬ ПО-РУССКИ-3. ГУБЕРНАТОР». Х/Ф. 16+
8.00, 10.00, 16.00 Сегодня.
8.20 «Гофоменк и Алексеем Зиминами». 0+
8.45 «Кто в доме хозяин?». 12+
9.25 Едим дома. 0+
10.20 Главная дорога. 16+
11.00 «Живая еда с Сергеем Малоземовым». 12+
12.00 Квартирный вопрос. 0+
13.10 «Нащотребнадзор». 16+
14.05 «Поехали, поедим!». 0+
15.00 Своя игра. 0+
16.25 Следствие вели... 16+
19.00 «Центральное телевидение» с Вадимом Ткаченевым.
20.50 «Секрет на миллион». 16+
22.50 «КОНТРАКТ НА ЛЮБОВЬ». Х/Ф. 16+
0.45 «Квартирик НТВ у Маргудис». Ольга Корумхина и Алексей Белов. 16+
2.00 «ИСПАНЕЦ». Х/Ф. 16+

6.30 «Нехочуха». «Кто ж такие птички». «Необыкновенный матч». «Старые знакомые». М/Ф.
7.40, 17.55 «В ПОИСКАХ КАПИТАНА ГРАНТА». Сериал.
8.50 «Абьюзированный концерт с Эдуардом Эфиром». 9.20 «Передвижники. Николай Ге». 9.45 «ЗА ВИТРИНОЙ УНИВЕРМАГА». Х/Ф.
11.20 «Эрмитаж». 11.50 «Земля людей». 12.20, 1.05 «Мудрость китов». Д/Ф.
13.15 «Больше, чем любовь». Любовь Орлова и Григорий Александров.
13.55 «СВЕТЛЫЙ ПУТЬ». Х/Ф.
15.30 «Крым. Мы Плака». Д/Ф.
15.55 Квартет 4х4.
17.40 «Красивая планета». 19.05 «Запечатленное время». 19.35 «Квартет». Концерт.
20.45 Цвет времени. Леон Бакст.
21.00 «МЫ С ВАМИ ГДЕ-ТО ВСТРЕЧАЛИСЬ». Х/Ф.
22.30 «АэроМильт». Концерт.
23.35 «ПЯТЬ УГЛОВ». Х/Ф.
1.35 «Искатели». 2.40 «Раз ковбой, два ковбоя...». 3.40 «Крылья, ноги и хвосты». М/Ф.

5.00 5.15, 5.50, 6.20, 6.45, 7.20, 7.55, 8.25 «ДЕТЕКТИВЫ». Сериал. 16+
8.55 «Моя правда. Золото и проклятие «Ласкового мая». Д/Ф. 16+ Жизнь артистов шоубизнеса похожа на яркую вспышку звезды. Ими увлекаются, их готовят и подражают им. Они стали кумирами миллионов поклонников в разных странах и остаются ими и по сей день, несмотря на быстротечность времени и водоворот изменений программы «Моя правда» разрушает стереотипы и показывает жизнь героя таким, каков он есть на

12

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

25 апреля 2020 года

(Продолжение. Начало на 9-й стр.)

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы
Болосовского муниципального района
Ленинградской области
от 6 апреля 2020 № 6

(Форма)
СВЕДЕНИЯ о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г.

№ п/п	Объекты недвижимого имущества в собственности			Объекты недвижимого имущества в пользовании			Сведения об имуществе транспорта, предметах и других вещах, находящихся в садовом (огородном) участке (если имеются)	Документарные записи о правах, связанных с имуществом, в течение которых отсутствует право собственности на имущество	
	Фамилия и имена лиц, чьи сведения размещаются	Должность	Вид собственности	Площадь (кв.м)	Страна расположения	Вид собственности	Площадь (кв.м)	Страна расположения	
1	Справка (справки)								
2	Исполнительный рабочий								

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2020 № 284

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами муниципального образования Волосовского городского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области, а также посадки (взлета) на расположенные в границах муниципального образования площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации"

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях реализации плана перехода на предоставление муниципальных услуг в электронном виде, утвержденном постановлением главы администрации Волосовского муниципального района от 17.05.2010 № 1692 администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления Комитетом по городскому хозяйству администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области муниципальной услуги "Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами муниципального образования Волосовского городского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области, а также посадки (взлета) на расположенные в границах муниципального образования площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации" согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по городскому хозяйству.

Глава администрации
В.В. РЫЖКОВ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Болосовского муниципального района
Ленинградской области
от 16.03.2020 № 284

Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами муниципального образования Волосовского городского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области, а также посадки (взлета) на расположенные в границах муниципального образования площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации" (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги, требований к порядку их выполнения, формы контроля за предоставлением муниципальной услуги, порядок обжалования заявителями действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принятых в ходе исполнения муниципальной услуги.

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами муниципального образования Волосовского городского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области, а также посадки (взлета) на расположенные в границах муниципального образования площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации" (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет последовательность и сроки выполнения администрации муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, формы контроля за предоставлением муниципальной услуги, порядок обжалования заявителями действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принятых в ходе исполнения муниципальной услуги.

Получателями муниципальной услуги являются пользователи воздушного пространства граждане и юридические лица, наделенные в установленном порядке правом на осуществление деятельности по использованию воздушного пространства (далее по тексту - заявители).

Интересы заявителей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, могут представлять иные лица, уполномоченные заявителем в установленном порядке.

1.3. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

Воздушный кодекс Российской Федерации ("Российская газета", N 59-60, 26.03.1997);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 N 138 "Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации" ("Собрание законодательства РФ", 05.04.2010, N 14, ст. 1649).

1.4. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги может быть получена в Комитете по городскому хозяйству администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее - Комитет).

Для получения информации о предоставлении муниципальной услуги заинтересованные лица вправе обратиться в Комитет:

- по телефону;

- лично;

- в письменной форме посредством направления обращения в адрес Комитета;

- в форме электронного документа (по электронной почте).

Ответственный специалист Комитета, осуществляющий консультирование, должен корректно и внимательно относиться к заявителям, не унижая их чести и достоинства, подробно и вежливо формой проинформировать заявителя по интересующим их вопросам.

При информировании о порядке предоставления муниципальной услуги по телефону специалист Комитета, должен сначала представиться: называть фамилию, имя, отчество, должность, а затем представить заявителю интересующую его информацию.

При невозможности специалистом Комитета, принявший звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть передан другому специалисту, обладающему информацией по поставленному вопросу, или обратившемуся заявителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию.

При информировании заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги лично специалист Комитета должен принять все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы.

Письменное информирование заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством направления письменного ответа на обращение заявителя почтой или по электронной почте (при ее наличии) в его адрес в срок, не превышающий 10 дней со дня регистрации обращения.

Обращение, поступившее в форме электронного документа, подлежит рассмотрению по порядку, аналогичному для письменного обращения. Ответ на обращение в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

Устное информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги (по телефону и лично) осуществляется в соответствии с графиком работы Комитета:

помесячно - пятница - с 08.00 до 17.00 часов (время московское),

первая половина с 12.00 до 13.00 часов (время московское),

суббота воскресенье - выходной день.

Номер телефона Комитета для справок: 8(81373) 21-394, 8(81373) 24-139.

Личное информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется по адресу: 188410, Ленинградская область, Болосовский район, г. Волосово, пр. Виноградаря, д.57.

Письменное обращение по вопросу предоставления муниципальной услуги подлежит направлению в вышеуказанный адрес.

Адрес электронной почты Комитета: volosovo-adm@mail.ru

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги также размещается на официальном сайте муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.volosovo-gorod.ru.

Также возможно публичное информирование заявителей о муниципальной услуге, которое может осуществляться с привлечением средств массовой информации, печатных изданий, радио, телевидения, сети Интернет.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги - "Выдача разрешения на выпол-

нение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами муниципального образования Волосовского городского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области, а также посадки (взлета) на расположенные в границах муниципального образования площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации".

Структурное подразделение, отвечающее за предоставление муниципальной услуги – отдел жилищно-коммунального хозяйства и управления муниципальным имуществом Комитета по городскому хозяйству (далее по тексту – Отдел).

2.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

Выдача заявителю разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами муниципального образования Волосовского городского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области, а также посадки (взлета) на расположенные в границах муниципального образования площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (далее - разрешение).

Направление (выдача) решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Документ, подтверждающий предоставление муниципальной услуги (в том числе отказ в предоставлении муниципальной услуги) выдается лично заявителю (представителю заявителя) в форме документа на бумажном носителе либо направляется заявителю (представителю заявителя) в форме документа на бумажном носителе почтовым отправлением, по электронной почте.

Способ получения документа, подтверждающего предоставление муниципальной услуги (отказ в предоставлении муниципальной услуги), указывается в заявлении.

2.5. Срок предоставления муниципальной услуги не может превышать 30 дней со дня получения заявления о выдаче разрешения.

2.6. Правовые основания предоставления муниципальной услуги указаны в части 1.3. настоящего Административного регламента.

2.7. Для получения разрешения заявителю направляет заявление в Комитет, Документы, указанные в настоящем пункте Административного регламента, представляются заявителем в зависимости от планируемого к выполнению вида авиационной деятельности в виде заверенных копий (за исключением заявлений). На указанных копиях документов на каждом листе такого документа проставляются: отметка "копии верны", подпись с расшифровкой; печать (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей). Испернирующий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, включает в себя:

2.7.1.1. на выполнение авиационных работ:

1) заявление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту, с указанием типа, государственного (регистрационного) опознавательного знака, заводского номера (при наличии) и принадлежности воздушного судна, периода и места выполнения авиационной деятельности;

2) документ, подтверждающий годность заявитенного воздушного судна к эксплуатации (выписка из формуляра воздушного судна с записью о годности к эксплуатации);

3) приказ о допуске командиров воздушных судов к полетам;

4) приказ (инструкция), в соответствии с которым (о) заявителем планируется выполнить заявленные парашютные прыжки;

2.7.3.2. на выполнение парашютных прыжков:

1) заявление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту, с указанием типа, государственного (регистрационного) опознавательного знака, заводского номера (при наличии) и принадлежности воздушного судна, периода и места выполнения авиационной деятельности;

2) документ, подтверждающий годность заявитенного воздушного судна к эксплуатации (выписка из формуляра воздушного судна с записью о годности к эксплуатации);

3) приказ о допуске командиров воздушных судов к полетам;

4) положение об организации Паращитно-десантной службы на базе заявителя;

2.7.3.3. на выполнение подъемов привязанных аэростатов:

1) заявление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту, с указанием типа, государственного (регистрационного) опознавательного знака, заводского номера (при наличии) и принадлежности воздушного судна, периода и места выполнения авиационной деятельности;

2) документ, подтверждающий годность заявитенного воздушного судна к эксплуатации (выписка из формуляра воздушного судна с записью о годности к эксплуатации);

3) приказ о допуске командиров воздушных судов к полетам;

4) проект порядка выполнения парашютных прыжков;

2.7.1.2. на выполнение авиационных работ:</

25 апреля 2020 года

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

13

Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количества взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги.

Взаимодействие заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги ограничивается необходимостью подачи заявления и получения результата оказания муниципальной услуги. Иное взаимодействие заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги не является обязательным условием оказания муниципальной услуги.

2.17. Основными показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

- высокая степень открытости информации о муниципальной услуге;

- удовлетворённость заявителей качеством предоставления муниципальной услуги;

- отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения, действия (бездействие), принятые и осуществленные при предоставлении муниципальной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требование к порядку их выполнения

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

Прием (получение) и регистрация документов.

Обработка документов.

Формирование результата предоставления муниципальной услуги.

Направление (выдача) заявителю разрешения либо отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Блок-схема последовательности действий исполнения муниципальной услуги приведена в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Прием (получение) и регистрация документов.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление в Комитет от заявителя документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Специалист Комитета, ответственный за прием документов:

Осуществляет прием и регистрацию в день поступления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, направленное почтовым отправлением или поступившее на электронный адрес Комитета, регистрируется специалистом Комитета в течение календарного дня со дня поступления заявления.

Формирует комплект документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Результатом административной процедуры является регистрация документов и формирование комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Поступившие и зарегистрированные документы специалистом, ответственным за организацию делопроизводства в Комитете в тот же день направляются в отдел жилищно-коммунального хозяйства и управления муниципальным имуществом Комитета.

3.3. Обработка документов.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление от специалиста Комитета, ответственного за прием документов, сформированного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Уполномоченный сотрудник Комитета, ответственный за обработку документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

Обеспечивает получение сведений, предусмотренных настоящим Административным регламентом, в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Осуществляет проверку документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в целях установления правовых оснований для предоставления муниципальной услуги.

При наличии оснований, указанных в пункте 2.11. настоящего Административного регламента, оформляет проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Результатом административной процедуры является оформление проекта разрешения, а при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги - оформление проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 (десять) календарных дней со дня поступления заявления.

3.4. Формирование результата предоставления муниципальной услуги

Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление от уполномоченного сотрудника Комитета, ответственного за обработку документов, проекта разрешения либо проекта решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Уполномоченный сотрудник Комитета, ответственный за формирование результата предоставления муниципальной услуги, обеспечивает подписание поступивших документов председателем Комитета.

Разрешение оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги оформляется разрешением по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту.

Результатом административной процедуры является оформление разрешения либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 (десять) календарных дней со дня поступления заявления.

3.5. Выдача (направление) заявителю документов, подтверждающих предоставление муниципальной услуги, либо отказа в предоставлении муниципальной услуги

Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление от уполномоченного сотрудника Комитета, ответственного за формирование результата предоставления муниципальной услуги, разрешение либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Уполномоченный сотрудник Комитета, ответственный за формирование результата предоставления муниципальной услуги, обеспечивает подписание поступивших документов председателем Комитета.

Разрешение оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту.

Выдает (направляет) заявителю разрешение либо решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю разрешения либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 (десять) календарных дней со дня поступления заявления.

4. Порядок и формы контроля предоставления муниципальной услуги

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Комитета положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, регулирующих предоставление данной муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными должностными лицами Комитета осуществляется председатель Комитета.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется путем проведения:

плановых проверок.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы Комитета, но не чаще одного раза в два года.

б) внеплановых проверок.

Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.

4.3. Контроль за предоставлением муниципальной услуги может быть осуществлен со стороны граждан, их объединений и организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Должностные лица Комитета, виновные в несоблюдении или ненадлежащем соблюдении требований настоящего Административного регламента, привлекаются к дисциплинарной ответственности, а также несут ответственность в порядке, установленном федеральными законами.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волосовского городского поселения и Волосовского муниципального района, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, нормативными правовыми актами Волосовского городского поселения и Волосовского муниципального района, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основанием отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных ими ошибок и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами.

5.3. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является нарушение прав и законных интересов заявителя, противоправные решения, действия (бездействие) должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги, нарушение положений настоящего Административного регламента, некорректное поведение или нарушение служебной этики в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.4. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является подача заявителем жалобы в соответствии с частью 5 статьи 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

5.5. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

В письменной форме на бумажном носителе жалоба может быть направлена по почте, а также принятой лично от заявителя в Комитете, в том числе в ходе личного приема.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством: официального сайта и электронной почты Комитета и муниципального образования, указанных в пункте 1.4. настоящего Административного регламента.

5.6. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявитель может быть представлена документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.7. Заявитель может быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.8. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

5.9. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;

2) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.10. В случае подачи жалобы на представление документов, подтверждающих полномочия на осуществление действий от имени заявителя, предоставляется документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.11. Поступившая жалоба подается подлежит регистрации в журнале учета жалоб на нарушения порядка предоставления муниципальных услуг не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

5.12. Жалоба, не соответствующая требованиям, предусмотренным пунктом 5.6 настоящего Административного регламента, рассматривается в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

5.13. Каждой жалобе присваивается номер, соответствующий регистрационному номеру жалобы.

5.14. Поступившая жалоба, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных ошибок и ошибок в жалобе.

5.15. Основанием для приступления к рассмотрению жалобы отсутствуют.

5.16. По результатам рассмотрения жалобы должностное лицо принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

5.17. При удовлетворении жалобы должностное лицо не позднее 5 рабочих дней принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений.

5.18. В удовлетворении жалоб отказывается в следующих случаях:

1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями правил обжалования в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.19. Должностное лицо вправе оставить жалобу без ответа, информировав об этом заявителя, в следующих случаях:

1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями правил обжалования в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.20. Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалоб подписьивается должностным лицом, и направляется заявителю:

1) почтовым отправлением - если заявитель обратился с жалобой любым способом, предусмотренным пунктом 5.5. настоящего Административного регламента, и известен почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ заявителю;

2) по электронной почте - если заявитель обратился с жалобой по электронной почте;

3) любым из способов, предусмотренных подпунктами 1-2 настоящего пункта;

14

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

25 апреля 2020 года

метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на II квартал 2020 года» администрация Калитинского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на территории МО Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на второй квартал 2020 года:

- норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в МО Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно – коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», а также основных мероприятий «Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей)» и «Улучшение жилищных условий граждан с использованием средств ипотечного кредита (займа) подпрограммы «Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан» - 39611,70 (Пригадать девять тысяч шестьсот одинадцать рублей 70 копеек). (Приложение №1).

2. Отменить Постановление администрации МО Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области № 62 от 01.04.2020 года «Об установлении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на 2 квартал 2020 года на территории МО Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области».

3. Опубликовать данное постановление в общественно-политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации Калитинского сельского поселения.

4. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Калитинского сельского поселения
Т.А. ТИХОНОВА

Приложение
к Постановлению
Главы администрации
Калитинского сельского поселения
№ 66 от 13.04.2020 года

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ.

Расчет норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в Калитинском сельском поселении Волосовского муниципального района Ленинградской области в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», а также основных мероприятий «Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей)» и «Улучшение жилищных условий граждан с использованием средств ипотечного кредита (займа) подпрограммы «Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан».

Исходные данные:

1. Ст.дог – нет данных;

2. Средняя стоимость 1 кв.м общей площади жилья по данным агентства недвижимости "Итака".

Ст.кред = 37300,00 руб.

2. Ст.старт = 40703,00 руб.

РАСЧЕТ ФАКТИЧЕСКОЙ СТОИМОСТИ ОДНОГО КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ.

Ст.кв.м = $(\text{Ст.дог} \cdot 0,92 + \text{Ст.кред} \cdot 0,92 + \text{Ст.старт} + \text{Ст.старт}) / N$

Ст.кв.м = $C_p \cdot k_{\text{кв}} \cdot K_{\text{деф}}$.

Где:

0,92 – коэффициент, учитывающий долю затрат покупателя по оплате услуг риелторов, нотариусов, кредитных организаций (банков) и других затрат в количестве показателей, используемых при расчете;

$K_{\text{деф}}$ – индекс цен производителей, определяемый уполномоченным федеральным органом исполнительной власти на расчетный период. На 2 квартал 2020 года - 101,2;

$C_p \cdot k_{\text{кв}} = (0,00 + 27300,00 \cdot 0,92 + 51607,00 + 40703,00) / 3 = 39142,00$

Ст.кв.м = 39142,00 / 101,2 / 100 = 39611,70

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 апреля 2020 года № 67

О работе кладбищ на территории МО Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района ЛО в связи с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19)

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 02 апреля 2020 года №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), постановления Правительства Ленинградской области от 13 марта 2020 года №117 «О введении на территории Ленинградской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Ленинградской области подсистемы РСЧС и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ленинградской области», в соответствии с письмом Главного государственного санитарного врача по Ленинградской области от 10 апреля 2020 года №47-00-01/31-2220-2020, администрации МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Запретить с 13 апреля 2020 года посещение территорий кладбищ, расположенных в д. Куруковицы, д. Холопицы, д. Пятая Гора, д. Глумицы, п. Кикерино, за исключением осуществления потребления усопших как обрядовых действий по захоронению тела (останков) человека после его смерти в присутствии супруга (супруги), близких родственников, либо законного представителя умершего, либо иных лиц, связанных на себя обязанностью осуществлять погребение, а также проведения работ по содержанию кладбищ с соблюдением всех необходимых санитарно-эпидемиологических требований по поддержанию мер по непрерывному новому коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. Заместителю главы администрации Трофимовой М. А. организовать контроль по исполнению мер, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Волосовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и на официальном сайте администрации МО Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района калитинское.рф/.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Т.А. ТИХОНОВА

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2020 № 178

Об утверждении новой редакции муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области»

Целями обеспечения программно-целевого метода формирования бюджета муниципального образования Волосовское городское поселение на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить новую редакцию муниципальной программы «Устойчивое развитие муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области» согласно Приложению 1.

2. Утвердить План реализации муниципальной программы муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области «Устойчивое развитие муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области» согласно Приложению 2.

3. Комитету по городскому хозяйству осуществлять финансирование программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации МО Волосовский муниципальный район <http://волосовскийрайон.рф/>.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01.01.2020 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по городскому хозяйству администрации Волосовского муниципального района.

Исполняющий обязанности
главы администрации
С.Д. УШАКОВ

Приложение №1
к постановлению администрации
муниципального образования
Волосовский муниципальный район
Ленинградской области
от 20.02.2020 № 178

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области «Устойчивое развитие муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области» (новая редакция)
г. Волосово 2020

**ПАСПОРТ муниципальной программы муниципального образования
Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района
Ленинградской области «Устойчивое развитие муниципального образования
Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района
Ленинградской области»**

Полное наименование муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы

Соисполнители муниципальной программы

Участники муниципальной программы

Отдел жилищно-коммунального хозяйства и управления муниципальным имуществом

Бюджетный сектор

Структурные подразделения администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области

Структурные подразделения Комитета по городскому хозяйству администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области

Комитет по строительству Правительства Ленинградской области

Комитет по культуре Правительства Ленинградской области

Организации осуществляющие дорожную деятельность, в том числе проектирование дорожных объектов

Организации осуществляющие деятельность по управлению и эксплуатации жилищным фондом

Ресурсоснабжающие организации

Подпрограмма муниципальной программы

Подпрограмма №1. «Дорожное хозяйство Волосовского городского поселения»;

Подпрограмма №2. «Жилищно-коммунальное хозяйство Волосовского городского поселения»;

Подпрограмма №3. «Устойчивое развитие территории Волосовского городского поселения»;

Подпрограмма №4. «Управление имуществом и земельными ресурсами Волосовского городского поселения»;

Подпрограмма №5. «Формирование комфортной городской среды».

Повышение уровня и качества жизни населения на основе повышения уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства.

Долговременное, экономически эффективное развитие муниципального образования и сохранение окружающей среды для будущих поколений;

Повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования на основе повышения уровня развития инженерного обустройства населенных пунктов, расположенных на территории муниципального образования;

Создание условий для улучшения социально-демографической ситуации;

Повышение эффективности и безопасности функционирования улично-дорожной сети муниципальных автомобильных дорог Волосовского городского поселения, обеспечение жизнедеятельности важных социально-экономических интересов городского поселения;

Определение стратегии развития дорожного комплекса, приоритетных задач дорожной политики и инструментов ее реализации в Волосовском городском поселении;

Развитие и обеспечение устойчивого функционирования системы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;

Модернизация и развитие объектов теплоснабжения и электроснабжения, энергосбережение и повышение энергетической эффективности;

Предупреждение ситуаций, связанных с нарушением функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства;

Развитие инженерной инфраструктуры;

Комплексное развитие территории и благоустройство муниципального образования, создание максимально благоприятных, комфортных условий для проживания;

Создание условий для реализации конституционных прав на жилье молодых граждан и членов их семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий на территории Волосовского городского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области.

Повышение уровня жизни населения Волосовского городского поселения;

Становление благоприятной социальной среды и повышение уровня жизни населения Волосовского городского поселения;

Закрепление на территориях Волосовского городского поселения выпускников высших учебных и средних профессиональных заведений, молодых специалистов, молодых семей;

Улучшение транспортно-эксплуатационного состояния существующей улично-дорожной сети муниципальных автомобильных дорог в Волосовском городском поселении и сокращение на них;

Обеспечение автотранспортных связей с населенными пунктами;

Совершенствование и развитие улично-дорожной сети муниципальных автомобильных дорог, ликвидация на них очагов аварийности и улучшение инженерного обустройства;

Повышение уровня и качества инженерного обустройства территории Волосовского городского поселения, в отношении которых проводится текущий ремонт;

Число муниципальных дорог улично-дорожной сети городского поселения, в отношении которых проводится капитальный ремонт:

Доля муниципальных автомобильных дорог улично-дорожной сети городского поселения, в отношении которых проводятся мероприятия по зимнему и летнему содержанию;

Доля муниципальных автомобильных дорог улично-дорожной сети городского поселения, не отвечающих нормативным требованиям, от общего протяженности муниципальных автомобильных дорог;

Снижение уровня износа жилого фонда и объектов коммунальной инфраструктуры;

Жилищное хозяйство

В настоящее время более 60% жилищного фонда эксплуатируется более 30 лет без проведения капитального ремонта. Учитывая то, что средняя периодичность капитального ремонта основных конструктивов (инженерные сети, кровля) составляет 15 - 20 лет, в этих домах капитальный ремонт должен быть проведен уже более двух раз. Кроме того, затягивание сроков капитального ремонта на 7 - 10 лет приводит к увеличению его стоимости в 2,5 раза. В связи с этим многоквартирные дома приходят в ветхое и аварийное состояние, и при продолжительных сроках их эксплуатации текущий ремонт превращается в аварийный.

Аварийный (непригодный для проживания) жилищный фонд создает угрозу безопасному и благоприятному проживанию граждан, ухудшает внешний облик города, понижает его инвестиционную привлекательность, сдерживает развитие городской инфраструктуры. Реализация реконструктивных мероприятий на таких территориях сдерживает как финансовые проблемы, так и нерешенность правовых вопросов, связанных с резервированием земель для строительства объектов инженерно-транспортной и социальной инфраструктуры. На дату разработки данной подпрограммы в городе Волосово признаны аварийными (непригодными для проживания) 19 домов. Большинство граждан, проживающих в непригодных для проживания помещениях и аварийных домах, не в состоянии в настоящем времени самостоятельно приобрести, отремонтировать или получить на условиях найма жилье удовлетворительного качества.

Без значительной государственной поддержки в современных условиях муниципальных образований не в состоянии эффективно участвовать в социальных реформах и удовлетворения основных жизненных потребностей проживающего на них территории населения.

Таким образом, необходимость разработки и реализации подпрограммы обусловлена:

- социально-политической остройностью проблемы и ее общепоселенческим значением;
- потребностью формирования базовых условий для расширенного воспроизводства и закрепления трудовых ресурсов;
- приоритетностью государственной и муниципальной поддержки развития социальной сферы и инженерной инфраструктуры.

П. Приоритеты деятельности органов местного самоуправления муниципального образования

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы определены в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, нормами Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", согласно которым к вопросам местного значения городского поселения относится организация в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, Федеральным законом от 21.07.2007 N 185-ФЗ "О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства", постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции", постановлением Правительства Ленинградской области от 26.12.2013 N 508 "Об утверждении Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области, на 2014-2013 годы".

К организации в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения в первую очередь относится обеспечение надлежащего содержания имущества, предназначенного для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, относящегося к муниципальному имуществу, и содействие надлежащему содержанию такого имущества иных форм собственности.

III. Цели, задачи, показатели (индикаторы), конечные результаты и сроки реализации основной программы являются долговременным, экономически эффективное развитие территорий поселения при обеспечении повышения уровня и качества жизни населения и сохранении окружающей среды для будущих поколений, которое предполагает повышение уровня и качества жизни населения на основе повышения уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства населенных пунктов, расположенных в поселении.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач, направленных на улучшение социально-экономической и демографической ситуации:

- становление благоприятной социальной среды и повышение уровня жизни населения;
- повышение уровня и качества инженерного обустройства поселения;
- обновление и расширение жилищного фонда.

Подпрограмма реализуется в 2020-2025 годах.

Достижение целей и задач подпрограммы предусматривается осуществлять с учетом размещения объектов социальной и инженерной инфраструктуры в соответствии с генеральными планами поселения.

Для оценки достижения поставленных целей и задач предусмотрена система целевых индикаторов и показателей.

Значения целевых индикаторов и показателей по годам реализации подпрограммы приведены в таблице 1 «Сведения о показателях (индикаторах) и их значениях».

IV. Характеристика основных мероприятий

В рамках подпрограммы планируется осуществлять комплекс мероприятий, разработанных на основе анализа современного состояния Волосовского городского поселения и определения потребности в объектах социальной сферы.

Достижение целей и реализация задач подпрограммы обеспечивается посредством следующих основных мероприятий:

1. «Мероприятия в области жилищного хозяйства муниципального образования» Целями мероприятия является улучшение состояния муниципального жилищного фонда и приведение его в соответствие установленным нормам.
2. «Мероприятия в области коммунального хозяйства муниципального образования»
3. «Мероприятия по повышению благоустроенностии муниципального образования» Данное мероприятие реализуется с целью:

- обеспечения надлежащего санитарного состояния территории муниципального образования;
- удовлетворение потребностей жителей в детских игровых и спортивных площадках;

4. «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»

Реализация мероприятий предусматривает приобретение жилых помещений для переселения граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде.

Выполнение мероприятий позволит улучшить жилищные условия граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде.

IV. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Подпрограмма реализуется за счет средств областного бюджета, местного бюджета (муниципального района и поселения).

Общий объем финансирования подпрограммы (прогнозная оценка) – 184450,5 тыс. рублей всего, в том числе:

областной бюджет – 47638,0 тыс. рублей;

местные бюджеты – 136 812,5 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы по источникам финансирования и направлениям расходования денежных средств приведены в таблице 2.

Предоставление средств бюджета субъекта Российской Федерации на реализацию мероприятий настоящей подпрограммы осуществляется на основании соглашений, заключаемых органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации с органом местного самоуправления поселения.

Орган местного самоуправления поселения ежегодно в сроки, установленные органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в форме, заявку на реализацию мероприятий настоящей подпрограммы для включения (отбора) их в Программу, осуществляемую органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

№ п/п	Название (индикатор) (наименование)	Ежегодные показатели	Бюджетные показатели				
			2020	2021	2022	2023	2024
1	Преобразование на базе благоустройства в санатории санаторной санатории	7	7	7	7	7	7
2	Ввод (приобретение, предоставление по договору социального найма) жилых домов	4000,0	3030,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Количество семей, улучшивших жилищные условия	9	71	0,0	0,0	0,0	0,0
4	Количество яиц домов, в которых прошел капитальный ремонт	2	4	2	1	1	1
5	Реконструкция капитального имущества коммунального хозяйства	2,3	0,033	0,033	0,033	0,033	0,033

Таблица 2

Наименование основного мероприятия	Срок реализации	Годы реализации	Основные расходы тыс. руб. в ценах отчетного года, включая стоимость израсходованных средств				
			Бюджет	Бюджет	Бюджет	Бюджет	Бюджет
1. Мероприятия по капитальному ремонту жилищного фонда	2020-2025	2020	79 864,7	0,0	44 988,0	23 984,7	0,0
2	Мероприятия по капитальному ремонту жилищного фонда	2021	25 147,3	0,0	34,0	24 795,3	0,0
3	Мероприятия по капитальному ремонту жилищного фонда	2022	24 865,7	0,0	34,0	24 438,5	0,0
4	Мероприятия по капитальному ремонту жилищного фонда	2023	21 100,0	0,0	0,0	21 000,0	0,0
5	Мероприятия по капитальному ремонту жилищного фонда	2024	21 200,0	0,0	0,0	21 200,0	0,0
6	Мероприятия по капитальному ремонту жилищного фонда	2025	21 700,0	0,0	0,0	21 700,0	0,0

Таблица 3

Наименование подпрограммы	Срок реализации	Годы реализации	Основные расходы тыс. руб. в ценах отчетного года, включая стоимость израсходованных средств				
			Бюджет	Бюджет	Бюджет	Бюджет	Бюджет
1. Мероприятия по капитальному ремонту жилищного фонда	2020-2025	2020	29 759,2	0,0	25 000,0	4 792,9	0,0
2	Мероприятия по капитальному ремонту жилищного фонда	2021	1 783,3	0,0	0,0	5 783,3	0,0
3	Мероприятия по капитальному ремонту жилищного фонда	2022	4 086,4	0,0	0,0	4 086,4	0,0
4	Мероприятия по капитальному ремонту жилищного фонда	2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5	Мероприятия по капитальному ремонту жилищного фонда	2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6	Мероприятия по капитальному ремонту жилищного фонда	2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Таблица 4

Наименование подпрограммы	Срок реализации	Годы реализации	Основные расходы тыс. руб. в ценах отчетного года, включая стоимость израсходованных средств				
			Бюджет	Бюджет	Бюджет	Бюджет	Бюджет
1. Мероприятия по капитальному ремонту жилищного фонда	2020-2025	2020	29 629,9	0,0	25 000,0	14 628,9	0,0
2	Мероприятия по капитальному ремонту жилищного фонда	2021	25 147,3	0,0	25 000,0	4 792,9	0,0
3	Мероприятия по капитальному ремонту жилищного фонда	2022	24 865,7	0,0	25 000,0	34,0	0,0
4	Мероприятия по капитальному ремонту жилищного фонда	2023	21 100,0	0,0	0,0	21 000,0	0,0
5	Мероприятия по капитальному ремонту жилищного фонда	2024	21 200,0	0,0	0,0	21 200,0	0,0
6							



25 апреля 2020 года

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

17

ПАСПОРТ подпрограммы № 4 «Управление имуществом и земельными ресурсами Волосовского городского поселения»

Полное наименование подпрограммы: Управление имуществом и земельными ресурсами Волосовского городского поселения
Ответственный исполнитель подпрограммы: Отдел жилищно-коммунального хозяйства и управления муниципальным имуществом комитета по городскому хозяйству администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (далее - Комитет)

Участники подпрограммы: Структурные подразделения комитета по городскому хозяйству администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

Цели подпрограммы: - Эффективное управление муниципальными имуществом;
 - Рациональное и эффективное использование муниципального имущества и находящихся в муниципальной собственности земельных участков;

Задачи подпрограммы: - Пополнение доходной части бюджета МО Волосовское городское поселение;
 - Обеспечение эффективного управления, распоряжения имуществом и земельными участками;
 - Обеспечение функционирования системы учета и контроль за использованием находящихся в собственности МО Волосовское городское поселение муниципального имущества и земельных участков;

- Эффективное расходование бюджетных средств;

- Рациональное администрирование неналоговых доходов;

- Оптимизация учёта муниципального имущества.

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы: Целевые индикаторы и показатели от управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками в бюджет МО Волосовское городское поселение на соответствующий год:

- Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, а также срент-за от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков;

- Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципального образования;

- Доходы от реализации бюджетных средств;

- Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальным образованием;

- Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципального образования (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных);

- Доходы от продажи земельных участков;

2. Процент выполнения плана по своевременной корректировке реестра:

- Учёт муниципального имущества и земельных участков в реестре согласно Положению о ведении реестра муниципального имущества МО Волосовское городское поселение;

3. Кол-во кадастровых работ и постановок на кадастровый учёт земельных участков;

4. Количество проверок в рамках муниципального земельного контроля.

Этапы и сроки реализации подпрограммы: Сроки реализации: 2020-2025 годы. Без выделения этапов.

Финансовое обеспечение подпрограммы - всего в том числе по источникам финансирования: Общий объем финансирования подпрограммы в 2020 - 2025 г. - 6720,0 тыс. рублей в том числе:

федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей,
 областной бюджет - 0,0 тыс. рублей,
 местные бюджеты - 6720,0 тыс. рублей,
 прочие источники - 0,0 тыс. рублей;

из них по годам реализации:

2020 год - 1000,0 тыс. рублей,
 в том числе:
 федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей,
 областной бюджет - 0,0 тыс. рублей,
 местные бюджеты - 1 000,0 тыс. рублей,
 прочие источники - 0,0 тыс. рублей;

2021 год - 960,0 тыс. рублей,
 в том числе:
 федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей,
 областной бюджет - 0,0 тыс. рублей,
 местные бюджеты - 960,0 тыс. рублей,
 прочие источники - 0,0 тыс. рублей;

2022 год - 960,0 тыс. рублей,
 в том числе:
 федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей,
 областной бюджет - 0,0 тыс. рублей,
 местные бюджеты - 960,0 тыс. рублей,
 прочие источники - 0,0 тыс. рублей;

2023 год - 1200,0 тыс. рублей,
 в том числе:
 федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей,
 областной бюджет - 0,0 тыс. рублей,
 местные бюджеты - 1 200,0 тыс. рублей,
 прочие источники - 0,0 тыс. рублей;

2024 год - 1 200,0 тыс. рублей,
 в том числе:
 федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей,
 областной бюджет - 0,0 тыс. рублей,
 местные бюджеты - 1 200,0 тыс. рублей,
 прочие источники - 0,0 тыс. рублей;

2025 год - 1 400,0 тыс. рублей,
 в том числе:
 федеральный бюджет - 0,0 тыс. рублей,
 областной бюджет - 0,0 тыс. рублей,
 местные бюджеты - 1 400,0 тыс. рублей,
 прочие источники - 0,0 тыс. рублей;

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

1. Выполнение плана поступления доходов от распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками в бюджет МО Волосовское городское поселение;

2. Экономия бюджетных средств;

3. Рост поступления в бюджет неналоговых доходов;

4. Полный и своевременный учет муниципального имущества.

1. Общая характеристика, основные проблемы и прогноз развития сферы реализации подпрограммы:

Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 № 131-ФЗ муниципальная собственность определена как экономическая основа местного самоуправления.

Управление муниципальной собственностью предполагает решение вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных от субъекта Российской Федерации, путем наиболее целесообразного использования собственного имущества муниципального образования.

Эффективное использование муниципального имущества включает в себя обеспечение его сохранности, развития, функционирования и использования всех объектов муниципальной собственности, интересов муниципального образования, в том числе извлечение дохода, в целях наиболее полного покрытия расходных обязательств и планов развития муниципального образования.

Цель настоящей программы - реализовать поставленные задачи в рамках возложенных на Комитет полномочий.

Управление и распоряжение муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования, является одной из важнейших функций Комитета. Имущество и объекты муниципальной собственности образуются из имущества и объектов, переданных в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на государственную (федеральную) и муниципальную собственность, муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, имущества казны.

Характеристика текущего состояния собственности муниципального образования Волосовский муниципальный район, основные показатели по состоянию на 01 января 2019 года:

Недвижимое и движимое имущество муниципального образования (тыс. рублей)

Наименование показателя	На 1 января 2019 года
Балансовая стоимость имущества – всего в том числе:	82856,4
амortизация	77724,4
остаточная стоимость в том числе:	750862,0
стоимость имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, – всего	10007,7
стоимость имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, – всего	24639,2
стоимость имущества в Казне	739939,5

Одним из основных приоритетов эффективного использования имущества является увеличение бюджетных доходов на основе экономического роста и развития налогового потенциала.

От эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами в значительной степени зависят объемы поступлений в местный бюджет.

Так же существует необходимость совершенствования системы учета для эффективного управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами, в том числе формирование и использование базы данных (реестров) по объектам собственности муниципального образования.

Реализация подпрограммы будет способствовать повышению эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

Выполнение поставленных задач может препятствовать воздействие следующих рисков макроэкономического, финансового, организационного характера:

- возникновение кризисных явлений в экономике;

- недостаточность объемов финансирования мероприятий муниципальной программы;

- сокращение объемов финансовых средств;

- неисполнение договорных обязательств арендаторами и покупателями.

Меры, принимаемые для противодействия рискам:

- эффективное ведение претензионно-исковой работы, направленной на ликвидацию задолженности по платежам за пользование и выкуп муниципального имущества и земельных участков;

- осуществление эффективного администрирования неналоговых доходов, своевременное информирование плательщиков об изменениях в законодательстве, связанных с перечислением неналоговых платежей, контроль за полнотой поступления в местный бюджет доходов, проведение сверки взаимных расчетов.

2. Приоритеты и цели в сфере реализации муниципальной подпрограммы, задачи и их достижение

Муниципальная политика по управлению муниципальным имуществом, в развитие которой положена настоящая подпрограмма, направлена на реализацию целей и задач и определяет систему необходимых мероприятий с указанием сроков реализации, ресурсного обеспечения, планируемых показателей и ожидаемых результатов реализации подпрограммы.

Целью настоящей муниципальной программы является эффективное управление муниципальным имуществом; рациональное и эффективное использование муниципального имущества и находящихся в муниципальной собственности земельных участков.

Выполнение поставленных целей обусловлено успешным решением следующих задач:

1. Пополнение доходной части бюджета МО Волосовское городское поселение.

2. Обеспечение эффективного управления, распоряжения имуществом и земельными участками.

3. Обеспечение функционирования системы учета и контроль за использованием находящихся в собственности МО Волосовское городское поселение муниципального имущества и земельных участков.

4. Эффективное расходование бюджетных средств.

5. Рациональное администрирование неналоговых доходов.

6. Оптимизация учёта муниципального имущества.

7. Сведения о показателях и индикаторах муниципальной подпрограммы

1. Процент выполнения плана поступлений доходов, администрируемых Комитетом, от управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками в бюджет МО Волосовское городское поселение на соответствующий год:

2. Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, а также срент-за от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков;

3. Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципально-образования;

4. Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципального образования (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных);

5. Доходы от реализации земельных участков;

6. Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальным образованием;

7. Эффективное расходование бюджетных средств.

8. Рациональное администрирование неналоговых доходов.

9. Оптимизация учёта муниципального имущества.

10. Сведения о планах поступления доходов от распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками в бюджет МО Волосовское городское поселение на соответствующий год:

11. Процент выполнения плана по своеменному корректировке реестра:

12. Учет муниципального имущества и земельных участков в реестре согласно Положению о ведении реестра муниципального имущества МО Волосовское городское поселение;

13. Количество проверок в рамках муниципального земельного контроля.

14. Количество проверок в рамках муниципального земельного контроля;

15. Количество проверок в рамках муниципального земельного контроля;

16. Количество проверок в рамках муниципального земельного контроля;

17. Количество проверок в рамках муниципального земельного контроля;

18. Количество проверок в рамках муниципального земельного контроля;

19. Количество проверок в рамках муниципального земельного контроля;

20. Количество проверок в рамках муниципального земельного контроля;

21. Количество проверок в рамках муниципального земельного контроля;

22. Количество проверок в рамках муниципального земельного контроля;

23. Количество проверок в рамках муниципального земельного контроля;

24. Количество проверок в рамках муниципального земельного контроля;

25. Количество проверок в рамках муниципального земельного контроля;

26. Количество проверок в рамках муниципального земельного контроля;

27. Количество проверок в рамках муниципального земельного контроля;

28. Количество проверок в рамках муниципального земельного контроля;

29. Количество проверок в рамках муниципального земельного контроля;

30. Количество проверок в рамках муниципального земельного контроля;

31. Количество проверок в рамках муниципального земельного контроля;

Поздравляем!

Поздравляем с юбилеем ветерана Великой Отечественной войны Элеонору Ивановну КОРНЕВУ!

Несовершеннолетний узник Александра Анисимовича ПЕХО!

Детей войны Риту Павловну ЯКОВЛЕВУ!

Ветерана педагогического труда Татьяну Викторовну РАГУШИНУ!

Ветерана Вооруженных Сил Владимира Владимировича ПЕТРОВА!

Ветеранов труда: Людмилу Васильевну ЕВДОКИМОВУ, Марину Александровну ПАЧКУНОВУ, Нину Ивановну ДМИТРИЕВУ, Николая Николаевича ОСИНОВСКОГО, Валентину Андреевну БАРАНОВУ, Валентину Михайловну ПЕТРОВУ, Елену Семеновну СУСОЕВУ!

Пусть эта замечательная дата в Вашей душе оставит добрый след, Желаем мы всем, чем жизнь богата: Здоровья, счастья, мира, долгих лет!

Районный совет ветеранов

Нашу самую дорогую и самую любимую Марию Янкелевну ФЕДОРОВУ поздравляем с наступающим юбилеем!

Живи на свете долгий век, Родной, любимый человек. Живи без грусти, не болей, Душой и сердцем не старей. Живи счастливо и светло, С тобой спокойно и тепло!



Муж, дети, внуки

Нашу дорогую и уважаемую Элеонору Ивановну КОРНЕВУ от всей души поздравляем со 100-летним юбилеем! Желаем крепкого здоровья, много радости, счастья и всех благ!

Сто лет прожить - не поле перейти, Хотя не так уж это много. Еще бы сотню для такой души, И в самый раз была бы та дорога. Еще желаем следующую сотню лет Прожить лишь в радости и свете, Чтоб не было невзгод иль бег, Чтоб только праздники, Улыбки, внуки, дети...



Семья Полстайнен

Нашу дорогую Элеонору Ивановну КОРНЕВУ от всего сердца поздравляем с этой славной датой - 100-летним юбилеем!

Улетают годы, словно пух тополей, Не грусти, провожая их взглядом. Ведь года не беда и совсем ерунда, Коль семья и друзья с тобой рядом. Желаем здоровья на долгие годы, И чтоб стороной обходили невзгоды. Чтоб радость и счастье не знали разлуки, Чтоб душу согрели дети и внуки!



С любовью семья Банновых

Дорогую и любимую Галину Павловну ИЛЬИНУ поздравляем с юбилеем!

Юбилей - всегда роскошный возраст: Есть что рассказать, о чем взрастнуть, Этот возраст, яркий и прекрасный, Открывает новый в жизни путь! Женщина всегда мила, чудесна, И любая дата ей идет. Крепкого здоровья, много счастья В наступивший юбилейный год! Будь такой же молодой и яркой, Пусть твоя исполнится мечта! В жизни будут путь тебе подарком Молодость, любовь и красота!

Муж, дети, внуки, родные и близкие

Поздравляем с Юбилеем!!!

Дорогая наша мама, бабушка Лёля, наша Лёльвания, наша Элеонора Ивановна!



Эта потрясающая дата, твой сотый день рождения! Сколько интересных, невероятных, счастливых, а порой, и страшных событий произошло за этот век - твой век!

Все, как по кирпичику, один к одному сложилось в твою необыкновенную жизнь: твое рождение было необыкновенным чудом; вокруг твоего имени сложилась легенда. А дальше - детство в Павловске:

дружба с крыской, пуговочки, как конфетки, на пальтишке, сандалии от отчима.

Мы помним твои рассказы о спортивной юности с победами, о путешествии в Алматы, о финской войне и работе в госпитале, о том, как ты перевязывала раненых и писала за них письма.

Мы знаем, что из-за начала Великой Отечественной не состоялось большое путешествие, а вместо путешествия навалились тяготы блокады: дежурства на крыше и благодарность за бдительность, копали траншеи, и лимоны, выкинутые испанцами, ели, как конфеты. Мы знаем, как тебя немец спас от снаряда, как мама твоя ходила за мукой, а потом стучалась в окно, и как готовила тебе лепешки, и как ты ждала утра, чтоб поесть их снова!

А потом закончилась война и началась суповая, но такая теплая мирная жизнь: ты гадала на мужа и все сбылось, появилась дочь и следом сын; как вы сложно жили и ездили в Ленинград продавать самую вкусную картошку! Ты работала, и любая работа всегда спорилась у тебя в руках!

Дальше жизнь снова изменилась, когда появились любимые, самые дорогие на всем белом свете внуки: как однажды убежали они, а ты их нашла и плакала; как собака Топуська грела тебе спину; как вечерами, уложив малышей спать, всей семьей на кухне малосенькой однушки играли в карты в дурока и смеялись; как в каждой минуте, проведенной вместе, была любовь.

Мы все это знаем и помним, но не только это, ведь ни одной газеты не хватит, чтобы описать большую, полную событий, любви, радости и горестей жизнь - твою долгую и интересную жизнь.

Ты часто говоришь, что "до чего я дожила, сначала ради иголочки искали, теперь могу с родными из другой страны общаться, сидя в кресле у себя в деревне"!

И это, правда, совершенно удивительно! А впереди еще больше интересного, и мы будем всегда рядом и сделаем все-все, что только будет от нас зависеть, чтобы ты была с нами еще очень долго!

Хоть ты и говоришь, что жизнь сложная, но, согласись, она необыкновенно интересная!

Очень тебя любим!

Крепкого здоровья тебе, наша мама и бабушка Лёля, Лёльвания, Элеонора Ивановна!

Наташа, Лена, Женя, Татьяна и все-все соседи

НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ
"New Heaven"
Выезд специалиста и замер бесплатно
Пенсионерам 10% скидка!
Тел.: 967-35-07

реклама

ОТКРЫТА ПЛОЩАДКА

по продаже сыпучих строительных материалов в городе Волосово (район ВИЗа)

Цены материала на площадке:

Щебень гранитный фракции 20х40 - 1400 руб./куб.м
Щебень гранитный фракции 5х20 - 1600 руб./куб.м
Отсев гранитный - 1000 руб./куб.м
Щебень известняковый любой фракции - по запросу
Песок карьерный крупный - 700 руб./куб.м
Песок карьерный мелкий - 600 руб./куб.м
Песок намывной - 800 руб./куб.м

САМОВЫВОЗ ДОСТАВКА

только самосвальной техникой

+7-921-950-04-32;

+7-921-779-78-44

ПИЛОМАТЕРИАЛЫ, ДОСКА, БРУС

В наличии и на заказ

Дрова колотые Горбыль пиленный

Опилки древесные

т. Волосово, ул. Строителей, д. 25

(территория ПМК-13)

Телефон: 8-964-391-74-82

ПМК-БЕТОН

Завод-производитель, г. Волосово

- **ТОВАРНЫЙ БЕТОН и растворы**
- **ВСЕХ МАРОК**
- **ЩЕБЕНЬ, ПЕСОК, ЦЕМЕНТ В МЕШКАХ**
- **Ж/Б ИЗДЕЛИЯ, ДОРОЖНЫЕ ПЛИТЫ**



Тел.: 8-981-741-93-92

реклама

000 КУБОМЕТР
БЕТОН низкая цена
8-921-913-53-53
e-mail: 9135353@gmail.com
посёлок Копорье

реклама



Администрация и коллектив ГБУЗ ЛО "Волосовская МБ" с прискорбием сообщают, что 17 апреля после болезни скончалась наша коллега

ЕГОРОВА Елена Андреевна

- медицинская сестра высшей квалификационной категории. Ей было 65.

Елена Андреевна отдала здравоохранению Волосовского района 44 года, она всегда была для нас примером безграничной преданности своей профессии, милосердия и житейской мудрости, такой навсегда и останется в нашей памяти.

Коллектив больницы выражает глубокие соболезнования родным и близким Елены Андреевны.

* * *
Отдел сельского хозяйства администрации МО Волосовский муниципальный район выражает искренние соболезнования бывшему директору совхоза "Сумино" **Александру Васильевичу Егорову** в связи с бессменным уходом из жизни дорогого и родного человека - судьи Елены Андреевны.

Глубоко скорбим и разделяем Вашу боль.

РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ * РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ * РЕКЛАМА *

Учредители - администрация МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области, Комитет по печати Ленинградской области, ООО "Сельская новь".
Газета зарегистрирована: Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 17 мая 2010 года ПИ № ТУ 78-00605
Издатель - ООО "Сельская новь".

Гл. редактор:
Н.П. Михина

Газета отпечатана в типографии ООО "Фирма "Курьер" (196105 г.СПб, ул.Благодатная, д.63, к.6)

Редакция за полиграфический брак, а также содержание рекламы ответственности не несет. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов и читателей.

Знак
информационной
продукции 16+

Адрес редакции и
ООО "Сельская новь":
188410, Волосово,
пр. Виноградова, 17

E-mail: selsknov@mail.ru; reclamaSN@mail.ru

Сайт: selskayanan.info

Номер подписан в печать 22.04.2020г. Время подписания: по графику - 17 час., фактическое - 17 час.

ТЕЛЕФОНЫ:
Генеральный директор - 22-502. Редактор - 22-559.
Компьютерный отдел - 24-091. Рекламный отдел, факс - 22-939.
Ответственный секретарь, журналисты - 22-677.

Печать
офсетная
Индекс подписки 55015
Тираж 3650
Заказ 712