



# СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

Издается с 1 мая 1931 года

№ 9  
(12516)

7 марта  
2020 года  
суббота

Цена свободная

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА Волосовского района Ленинградской области 16+

## С ПРАЗДНИКОМ, МИЛЫЕ ЖЕНЩИНЫ!

*Нежные, гордые, скромные, страстные - Все вы сегодня такие прекрасные!*

### Дорогие женщины!

От всего сердца поздравляем вас с Международным женским днем 8 Марта!

Невозможно переоценить вашу роль в жизни человечества. Заботливые, любящие, трудолюбивые, вы не только передаете великую эстафету жизни, но и наравне с мужчинами стойко переносите все трудности, испытания, невзгоды.

Ваша верность, красота и любовь вдохновляют поэтов, композиторов и художников на создание великих произведений, а защитников Родины - на подвиги. На ваших плечах лежит немалый груз бытовых забот, воспитание детей, создание уюта в доме - того самого прочного "тыла", без которого невозможно представить жизнь семьи. Вы наравне с мужчинами трудитесь и на производстве, и в таких важнейших сферах, как культура, образование, медицина, вы активно участвуете в социальной жизни общества.

От всей души желаем вам здоровья, неувядающей красоты, душевных и физических сил, внимания и любви ваших родных и близких!

**В. РЫЖКОВ**, глава администрации  
Волосовского муниципального района  
**С. ФРОЛОВ**, глава МО  
Волосовский муниципальный район

### Милые женщины!

С вашим праздником, с вашими улыбками вступает в свои права весна. От души поздравляю вас с Международным женским днем 8 Марта! Вы - жены и подруги, матери и сестры, достойны нашего уважения, заботы и, конечно, любви.

Дорогие женщины! Вы наполняете жизнь на Земле нежностью, жизненной силой и оптимизмом, бережно сохраняете и приумножаете наши духовные ценности, воспитываете патриотами наших детей. Благодаря вам мир становится добрее. Вы являетесь образцом мудрости и терпения, своим примером учите преодолевать невзгоды. Любовь к вам дает нам силы, уверенность в завтрашнем дне.

С праздником вас, милые женщины! Здоровья вам, счастья, интересной, наполненной яркими событиями жизни!

**В. ГУСТОВ**, депутат  
Законодательного собрания  
Ленинградской области

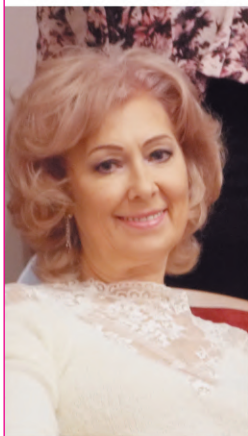
### Дорогие женщины Волосовского района!

От местного отделения Партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" и от себя лично поздравляю вас с Международным женским днем!

В этот весенний праздничный день мне хочется поблагодарить вас за жизненный оптимизм, энергию, умение сочетать работу, профессиональные достижения с удивительной женственностью и обаянием. С душевной заботой, мудростью и умением сопереживать вы храните семейный очаг, воспитываете детей, помогаете старшему поколению.

Матери, жены, бабушки, дочери, сестры! От всей души желаю вам доброго здоровья, благополучия и прекрасного настроения, внимания родных и близких! Пусть в вашей жизни будет как можно больше светлых и радостных дней!

**Ваша Марина ЛЕВЧЕНКО**,  
депутат Законодательного  
собрания Ленинградской  
области, секретарь местного  
отделения Партии  
"ЕДИНАЯ РОССИЯ"



### • ВНИМАНИЮ НАСЕЛЕНИЯ!

**18 марта 2020 года в 10.00** по адресу: г. Волосово, пл. Советов, д. 3а, в актовом зале администрации состоится расширенное совещание по итогам социально-экономического развития Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2019 год и задачах на 2020 год.

### ВНИМАНИЮ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ!

**12 марта в 11.00** в актовом зале налоговой инспекции (г. Гатчина, ул. 7-й Армии, 12а) СОСТОИТСЯ СЕМИНАР на тему "Налог на имущество организаций: порядок исчисления и уплаты налога. О введении с 01.01.2020 отчетности в ПФР "Сведения о трудовой деятельности работников (электронная трудовая книжка)".

Подробную информацию можно получить по тел.: **8(81371)9-05-87**.

### К СВЕДЕНИЮ ДЕПУТАТОВ И НАСЕЛЕНИЯ!

Шестое заседание Совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области четвертого созыва состоится 18 марта 2020 года в 10.00 часов по адресу: г. Волосово, пл. Советов д. 3а, зал заседаний администрации муниципального района.

#### Проект повестки дня

шестого заседания Совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район четвертого созыва.

1. Отчет главы администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области об итогах социально-экономического развития Волосовского муниципального района Ленинградской области в 2019 году и задачах на 2020 год.

2. О назначении публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области за 2019 год.

3. О составе Общественной палаты Волосовского муниципального района Ленинградской области.

4. Разное.



## КОНКУРС ЛУЧШИХ ПЕДАГОГОВ ВОЛОСОВСКОГО РАЙОНА



20 января в нашем районе состоялся первый очный этап Всероссийского конкурса "Педагог года - 2020".

В номинации "Воспитатель года" выступили Акифьева Людмила Сергеевна - воспитатель отделения дошкольного образования Октябрьской школы, Евсеева Татьяна Анатольевна из детского сада №13 п. Зимитицы; Ведешкина Елена Васильевна - воспитатель детского сада №12 д. Бегуницы; Медведева Виктория Борисовна из детского сада №29 и Драницына Татьяна Юрьевна - педагог детского сада №6 г. Волосово; Кряжевских Марина Сергеевна представила детский сад №26 д. Курковицы.

В номинации "Учитель года" презентовали свой опыт работы Хобоко Елена Владимировна - учитель начальных классов Большеврудской школы, Бомбина Яна Андреевна - учитель английского языка Волосовской школы №2 и Горбикова Юлия Вячеславовна учитель английского языка из Изварской школы.

Конкурсные мероприятия этого этапа состояли из двух частей: "Представление собственного педагогического опыта" и "Педагогическое мероприятие с детьми".

Наибольшее количество баллов за интересные мероприятия с детьми получили Драницына Т.Ю., Кряжевских М.С., Медведева В.Б., Хобоко Е.В., Горбикова Ю.В.

Горбикова Ю.В. привлекла внимание детей игрой "День рождения". Она смогла удержать внимание и инициативность детей, используя игровой антураж, яркую эмоциональную речь на английском языке. Хобоко Е.В. заинтересовала детей приветствием перед началом урока от её имени и имени ее учеников. Драницына Т.Ю. привлекла внимание детей к экономике и смоделировала с ними правильное распределение денежных средств в семье, быстро реагировала на различные версии детей. Медведева В.Б. поразила дошкольников 3D-технологиями, смогла поддерживать детский интерес на протяжении всего педагогического мероприятия.

Демонстрируя творческую презентацию и профессиональный опыт, конкур-

санты показали все свои профессиональные и творческие умения, владение информационно-коммуникационными технологиями, эрудицию и инновационные идеи.

По итогам заочного и первого очного этапов конкурса во второй, финальный тур, в номинации "Воспитатель года" прошли: Медведева Виктория Борисовна, Драницына Татьяна Юрьевна и Кряжевских Марина Сергеевна. По участникам номинации "Учитель года" членами жюри было принято решение допустить к участию в финальном туре Хобоко Елену Владимировну, Бомбину Яну Андреевну и Горбикову Юлию Вячеславовну.

4 февраля состоялся 2-й тур - финал конкурса "Педагог года - 2020". Финалистки провели мастер-классы и продемонстрировали работу с родителями по наиболее актуальным вопросам воспитания детей.

Все мастер-классы были яркими, запоминающимися и методически грамотными. Медведева В.Б. провела интеллектуальную игру "Своя игра", используя 3D-технологии. Горбикова Е.В. учила английскому языку при помощи объемной 3D-модели раскрасок. Хобоко Е.В. поделилась опытом по развитию пространственного мышления, создавая объемные геометрические фигуры.



Кряжевских М.С. показала возможность использования мнемотехники при обучении в детском саду. Бомбина Я.А. продемонстрировала методы и способы повышения интереса к изучению иностранного языка через связь с жизнью ребенка. Драницына Т.Ю. провела мастер-класс театрализованного представления экономической тематики.

Педагоги-конкурсанты сумели правильно, с точки зрения методики, выстроить свои мастер-классы. Они смогли объяснить и показать используемые в своей работе технологии и отдельные практические методы, грамотно организовали совместную деятельность с коллегами.

В конкурсном испытании "Беседа с родителями" педагоги научили присутствующих, как провести выходной день с детьми, рас-

смотрели эмоциональный мир ребенка, его значение и пути развития, воспитывали у ребенка самостоятельность, ответили на вопрос, что дарить ребенку на праздник?, убедили участников родительского собрания в том, что "Книга - наш лучший друг".

Самые высокие баллы среди учителей за все этапы конкурса набрала Горбикова Ю.В., учитель английского языка Изварской школы, а среди воспитателей Драницына Т.Ю., воспитатель детского сада № 6. Эти педагоги и были объявлены победителями муниципального этапа Всероссийского конкурса "Педагог года - 2020".

Желаем им таких же ярких выступлений на региональном этапе конкурса педагогического мастерства.

**И. Филиппова, директор МБУ ДО "Волосовский ЦИТ"**  
Фото Леонида Найдена



## "Театр - мой кайф!"

Мария Щекатурова попала сюда 7 лет назад, когда училась на последнем курсе театрального. До сих пор благодарит судьбу за этот подарок, ведь далеко не все однокурники нашли свой актерский путь - такой непростой и такой притягательный.

Маша чувствовала тягу к сцене с малых лет: участвовала в творческих конкурсах, занималась в школе искусств, в театральном классе, постигала азы хореографии и вокала.

"Педагоги уверяли, что я никогда не поступлю, потому что невысокая (155 см), не худенькая, не выговаривала букву "р", - совсем без обиды вспоминает героиня.

Не сдается и не отказывается от своей мечты помогли упорство и серьезная поддержка родителей, которые всегда верили в свою дочь. Много испытаний выпало девушке после окончания школы: в Московские вузы (институт имени Щукина и училище имени Щепкина) не поступила. Пробуясь на курс режиссера Молодежного театра на Фонтанке Семена Спивака, дошла до третьего тура, оставался последний рубеж. Желанное было на расстоянии вытянутой руки, и вновь отказ -

не подошла фактурой. Но Машу заметили: Спивак лично порекомендовал абитуриентке поступать к ученику одного из лучших театральных педагогов своего времени Аркадия Кацмана - в мастерскую Александра Строева.

И вот мечта осуществилась, все мытарства позади: Маша - студентка мастерской заслуженного артиста России.

"Театр - мой кайф! Я получаю удовольствие от того, чем занимаюсь, каким бы сложным это ни было".

В театре не бывает выходных и праздников, порой приходится играть по 2-3 спектакля в день. "От усталости не остается и следа, когда видишь глаза благодарных зрителей. В этом и есть магия театра", - уверяет Маша.

Мария училась на последнем курсе театрального, когда ее пригласили на прослушивание в театр на Васильевском. Позвонили, когда девушка лежала в больнице с тяжелой ангиной. От такого шанса отказываться было нельзя - на свой страх и риск сбежала из-под капельницы. Прослушивание оказалось сложнейшим, но юная студент-

ка брошенный вызов приняла с достоинством, сумела отстоять себя. И была принята в труппу.

"Меня взяли на роли девочек и мальчиков, ведь в репертуаре театра много детских спектаклей, - делится Мария.

Маша очень благодарна режиссеру Денису Хуснирову, который поверил в актрису и дал ей серьезную драматическую роль в спектакле "Камень". Сегодня она задействована и во взрослых, и в детских спектаклях театра на Васильевском. Есть у нее и опыт работы в кино - небольшой, но весьма ценный.

Театр хоть и любим всем сердцем, но молодые артисты вынуждены подрабатывать. Об одной из таких подработок Маша рассказывает с особым теплом: вместе с мужем (тоже актером театра на Васильевском) они преподают актерское мастерство детишкам. Маша благодарна всем, кто помогал, поддерживал, верил и не верил, шлифовал мастерство, толкал, поощрял, учил и подарил девушке любимую профессию, которая приносит ей счастье.

**Анна Кургова,**  
"Тосненский вестник"

# Эти хрупкие сильные плечи



8 марта - еще один повод сказать женщинам о том, как сильно от них зависит наша жизнь и успех. В ФГУП "Каложицы" это понимают и высоко ценят вклад той части трудового коллектива, которую называют прекрасной половиной человечества.

В сельском хозяйстве на хрупкие женские плечи порой ложится слишком много забот, но они блестяще справляются со своими многочисленными обязанностями, оставаясь при этом женственными, милыми и обаятельными.

Остается только поражаться оптимизму, с которым труженицы полей и ферм идут по жизни, много и напряженно работая, при этом храня и поддерживая семейный очаг, воспитывая детей и внуков.

Есть устоявшееся мнение, что сельское хозяйство - это образ жизни. Наверное, это самая честная отрасль, поскольку приходится иметь



дело с природой и ее законами, а их не обманешь. Можно ведь записать в планах, когда начать сеять, выводить в поле кормозаготовительные или зерноуборочные комбайны. Но выйдет в поле агроном, помнет в ладошке ком земли и внесет в эти планы коррективы... Посмотрит на траву профессиональным взглядом, пошелушит в руках колосок и скажет, что рано косить или зерновые убирать - не подошли. Прimitивно, но, по сути, верно.

А в животноводстве? Зоотехники, ветеринары, специалисты по молодняку и кормлению животных, доярки - у них тоже прямая связь с природой через обитателей ферм. Без доброты,

еще никто не отменял. В ФГУП "Каложицы" женская часть коллектива этими качествами обладает в полной мере. Женщины на руководящих постах задают здесь тон своим подчиненным.

Сложные и ответственные участки на их плечах. В животноводстве особенно. Благодаря профессионализму специалистов, мастерству доярок, скотников, телятниц, техников-биологов хозяйство получило статус "Племенного завода по разведению молочного КРС черно-пестрой породы" и успешно подтверждает свой статус, ежегодно наращивает производство молока и продуктивность дойного стада. В "Каложицах", успешном сельхозпредприятии, в прошлом году надали 10 618 (+ 118) кг молока от фуражной коровы - это третий результат в районе. Переработчикам ежедневно отправляется молоко только высшего сорта. Такая отдача может быть только тогда, когда коровы живут в чистоте, здоровы, грамотно и полноценно накормлены. А это - зона ответственности главного ветеринарного врача Светланы Владимировны Никитиной. Опытный и знающий специалист, равнодушный человек, она верой и правдой много лет служит своему делу. Светлана Владимировна не раз была признана лучшей по профессии, она - неременный член судейской коллегии районных соревнований техников-биологов. Под стать главному ветврачу подчиненные: ветеринарный фельдшер Елена Михайловна Родина за свой труд получила нынче Благодарность Министерства

сельского хозяйства РФ, ее коллега Людмила Николаевна Глебова - Благодарность комитета по агропромышленному комплексу Ленинградской области. Большой объем очень важной для благополучия стада работы выполняют молодые ветеринарные санитары Вера Александровна Кузьмина и Ирина Юрьевна Казакова, имеющие большие перспективы в будущем.

За трудовую и технологическую дисциплину, порядок на ферме отвечают бригады. В полной мере и в высшей степени ответственно относятся к своей работе Наталья Евгеньевна Матвеева. Это по достоинству оценено: бригадир фермы Молоскови-

цы Матвеева Н.Е. за результаты 2019 года отмечена Благодарностью комитета по агропромышленному комплексу Ленинградской области. По-доброму отзываются в хозяйстве и о бригадире фермы Центральная Викторией Валерьевне Шин. У бригадиров надежные помощники - Светлана Ивановна Коротяева и Наталья Давыдовна Кныш. Большая ответственность лежит и на подменном бригадире Галине Аркадьевне Колесниковой, с которой она отлично справляется.

Серьезная племенная работа требует компетентности от специалистов и аккуратности в учете. Этому соответствуют зоотехник-селекционер Марина Николаевна Глаголева и учетчик по племенному делу Елена Геннадьевна Кузнецова.

Техники-биологи - золотой фонд "Каложиц". Это профессионалы высочайшего уровня! Много раз подтверждала это Ольга Анатольевна Подлидорова на районных конкурсах профессионального мастерства, ставшая если не победителем, то призером непременно. Золотые руки у ее коллеги Татьяны Яковлевны Кожевниковой, которая нынче за свой многолетний и добросовестный труд удостоена Благодарности Министерства сельского хозяйства РФ. Заслуга каложицких техников-биологов - 84 теленка от каждой сотни коров. Это один из лучших результатов в районе.

Дружным, надежным и слаженно работающим коллективом называют в хозяйстве животноводов фермы Центральная. Много лет была здесь и на ферме "Молосковицы" бригадиром

Людмила Ивановна Криволапова. Руководство "Каложиц" считает, что не ошиблось, доверив ей весьма ответственное дело - должностное специалиста по кормлению животных.

А как без главных "бойцов молочного фронта" - доярок? В их крепких и старательных руках - производственные успехи всего сельхозпредприятия. Немало добрых слов в преддверии 8 марта было сказано об операторе машинного доения с огромным опытом Ирине Алексеевне Игнатовой, о ее коллегах Ирине Викторовне Никоновой и сестрах Маскаевых - Наталье и Ирине. Одобрительно отзываются руководство хозяйства о скотниках Валентине Андреевне Бачуриной, Анне Ивановне Рябинкиной, Енне Евгеньевне Марычевой, молочницах Людмиле Николаевне Чащиной и Марии Игоревне Сошиловой, - исключительно ответственные и добросовестные работницы, понимающие свою роль в делах фермы.

Будущее дойного стада - забота телятниц. Вырастить здоровый, крепкий, хорошо развитый молодняк - дело не для каждого. Но у Вероники Алексеевны Вавиновой это получается словно играючи. Она - признанный мастер-животновод, старательный, внимательный, терпеливый и аккуратный. Не занимать таких замечательных качеств и телятницам Елене Николаевне Князевой, Анне Анатольевне Бойцевой, Светлане Тимофеевне Васильевой и Евгении Александровне Жеребцовой.



В полном соответствии с потребностями животноводов трудятся растениеводы. Главный агроном ФГУП "Каложицы" Любовь Дмитриевна Быкова знает местные поля, как собственный огород: молодым специалистом после сельхозинститута пришла в хозяйство, а сколько посевных, уборочных и кормозаготовок прошло с тех пор... Любовь Дмитриевна - умелый организатор, требовательный руководитель и просто душевный человек. Агрономическая служба под ее руководством, механизаторы и полеводы, в том числе Наталья Анатольевна Смирнова и Вера Константиновна Маслова, с полной отдачей и соблюдением технологией растят травы, готовят из них качественные сено и си-



лос, получают отличные урожаи зерна, заботятся о том, чтобы всех видов фуража было в достатке и даже с запасом до нового урожая, чтобы семена к посевной были только высокого качества. Главный агроном ФГУП "Каложицы" не раз была признана лучшим агрономом нашего района, нынче Любовь Дмитриевна Быкова снова удостоена такого звания.

- Наши женщины работают наравне с мужчинами (а порой и больше мужчин). Какими бы хрупкими ни казались женские плечи, они могут выдержать очень многое. Это наша прекрасная половина коллектива доказывает ежедневно - своим трудом, своим отношением к делу, своей способностью не пасовать перед сложностями, - говорит исполняющий обязанности директора ФГУП "Каложицы" Владимир Александрович Ковалев. - Примите, дорогие, нашу искреннюю благодарность за все, что делается вашими заботливыми руками. Спасибо вам за ваш талант все и всегда успевать. Тяжело работая на полях и фермах, вы умудряетесь хранить домашний очаг, создавая уют, воспитывать прекрасных детей и внуков, поддерживать своих мужей в их начинаниях и свершениях. Желаю каждой из вас неувядающей красоты, море здоровья, душевного тепла и искренней любви родных и близких людей!

Н. БОГДАНОВА  
Фото автора





# МОИ ДЕТИ – МОЕ СЧАСТЬЕ



В эпоху больших возможностей не все женщины видят счастье в материнстве. Они ищут новых впечатлений, новых ощущений и стремятся в мегаполисы, надеясь реализовать там свой творческий потенциал. Поэтому, я думаю, что поступок П.А. Рудневой, многодетной мамы из Кикерино, некоторым показался бы странным. В 2013 году она круто изменила свою жизнь, переехав с семьей из культурной столицы - Санкт-Петербурга - в небольшой поселок. Жизнь ее семьи обрела новый смысл, подтверждая, что переезд был верным решением и во благо детей. А их у нее четверо, старшей Таисии уже 23, она работает в городе, младшим дочерям Софии - 10, Алисе - 7, а сынишке Лева - 5.



Полина Александровна считает что дети - это ее самый лучший творческий "проект". Еще будучи маленькой девочкой, она хотела иметь много детей. Говорят, что детские мечты часто оказываются жизненным предназначением. Так получилось и у нее. В семье было четверо детей (правда, один умер), у бабушки Полины - тоже четверо, а вот сама бабушка Пелагея Поликарповна была в семье 13-м ребенком. Полине, дочери военного, довелось путешествовать по стране от Дальнего Востока, Камчатки и Белоруссии до Санкт-Петербурга, где сейчас живут ее мама и свекровь, где жила и она с детьми. К планированию материнства Полина Александровна подходила осознанно, готовиться начала с ранней юности. И передачи смотрела, и книги разные читала, изучала мнения психологов, следила за своим здоровьем. Еще будучи студенткой, на

провокационный вопрос педагога: "Кто хочет строить карьеру или быть домохозяйкой?", только она и еще одна девушка ответили: "Мы хотим быть мамами". И они ими стали.

Полина Александровна - "вечный студент". Она с детства стремилась к знаниям, ей постоянно хотелось что-то узнать, освоить новые навыки. Она окончила специализированную общеобразовательную школу с архитектурно-художественным уклоном, реставрационно-художественное училище, училась в филиале Уральской архитектурно-художественной академии в Тюмени, затем получила диплом педагога дополнительного образования... Полученные знания передавала своим ученикам. Она - человек творческий, одаренный, целеустремленный, дизайнер, художник и педагог. Друзья, художники-дизайнеры, не поняли ее, когда она сменила работу и ушла из Дворца творчества юных. Ей было 35 лет, у нее была десятилетняя дочь, а семья не сложилась, приходилось делать выбор в пользу профессии. А ей хотелось иметь много детей. Резко изменив стиль жизни, она изменила и судьбу.

Вскоре встретила отца своих будущих детей Евгения Руднева. Родилась дочь София, а через три года - Алиса. С рождением детей супруги Рудневы решили приобрести свое жилье, благо материнский капитал был на руках. Хватило бы денег на коммуналку в Санкт-Петербурге, но Полина Александровна уже понимала - мегаполис не для многодетных семей. Имея троих детей, трудно ходить по магазинам, тяжело с колясками и в транспорте, и в других общественных местах, да и слышать негативные реплики в свой адрес приходилось нередко. Это до глубины души оскорбляло многодетную маму, ее внутренний голос кричал: "Не хочу так жить, не хочу, чтобы мои дети так жили, хочу, чтобы они дышали свежим воздухом, бегали летом по зеленой траве, любовались голубым небом. У меня все это было в детстве, пусть и у моих детей это будет. За-

чем так сложно бороться за жизнь в большом городе, когда можно "просто жить" в другом месте".

Посоветовавшись с мужем, решили приобрести жилье в области, выбрали наш Волосовский район. И так распорядилась судьба, что первый же вариант дома, который они нашли в Интернете, полностью соответствовал запросам супругов: детсад, школа, магазины, все рядом, все доступно. Еще выбирая варианты, просмотрели видеоматериалы о Волосово и Волосовском районе и поразились, какие тут красивые детские и спортивные площадки, есть школа искусств. Да и сведения, полученные о кикеринской и волосовских школах, соответствовали тому, чего хотели Полина Александровна с мужем. Она поняла, что в Волосовском районе жить намного комфортнее, и детям целесообразнее дать среднее образование именно здесь. В сельских школах учителя "по-другому" относятся к детям, да и внеклассная работа проводится большая и интересная.

В Кикерино семья переехала в январе, купив полдома. Встретили их хорошо. Не описать те чувства, которые они испытали, когда проснулись в собственном доме. Это их дом, и они в нем хозяева. Полине Александровне было очень приятно, когда, увидев ее впервые, с ней стали здороваться и дети, и взрослые, как с хорошо знакомым человеком. После города, где даже соседи не всегда здороваются друг с другом, это казалось особенно удивительным. Первое время было трудновато: дом старенький, да и зима выдалась холодной, но постепенно быт налаживался. Полина Александровна свои творческие возможности начала реализовывать в Кикеринском ДК. Очень благодарна она М.А. Васильевой, директору ДК, что взяла ее на работу, поддержала, зная, что у нее трое маленьких детей, дала возможность себя проявить. Лева родился, когда семья уже жила в Кикерино.

К своей жизни П.А. Руднева подходит ответственно, как и к рождению детей, и к их воспитанию. Она не навязывает детям своего мнения, понимая, что все дети одинаковыми не бывают. У каждого свой характер, свои привычки. Она поощряет их самостоятельность и поддерживает их интересы. Домашние задания все девочки делали всегда сами, к маме обращаются за советом и поддержкой. Самым главным - считает мама - научить детей любить простые вещи: землю, небо, людей и их труд.

Полина Александровна - человек собранный, организованный, поэтому за день успевают сделать многое, и дети берут пример с мамы. Она с ними всегда рядом. Старшая дочь Таисия родилась, когда Полина Александровна была еще студенткой, конечно, было трудно, но молодая мама всегда была рядом с дочкой. Даже когда мама готовилась к сессии, дочь засыпала под её голос, под чтение учебни-

ков по дизайну. Она много читала Тае сказок, а вот сейчас, о чем жалеет - читает детям значительно меньше, чем хотелось бы. Тая заговорила поздно, но целыми предложениями. Она ходила в развивающий детсад в городе и в школу пошла сразу во второй класс. Мама много с ней занималась дополнительно, девочка уже умела читать, считать, а писать прописью научилась за два месяца до школы. Тая выросла очень доброй, покладистой, целеустремленной девочкой. Все знания, навыки, полученные в детстве, в школе, в учебных заведениях, ей пригодились. Сейчас она работает, у нее хорошая специальность, на будущее строит большие планы. И семья ей, конечно, в этом поможет. Полина Александровна убеждена, что мечты должны сбываться.



София - девочка самостоятельная, день расписан по минутам: занятия в школе "Радуга", куда перевела ее мама, когда стала работать в краеведческом музее г. Волосово, затем занятия спортом - триатлоном, бассейн, дома - отдых, а потом уроки, домашние дела. Алиса - первоклассница Кикеринской школы. Ей очень нравится учиться. Она добрая и ласковая девочка, мечтающая о хореографии,

(Сельцовское с/п), Мищенково (Изварское с/п) семья Рудневых приняла участие в фестивале "День детства" для многодетных семей Ленинградской области, проводимый в Гатчинском районе, в рамках проекта партии "Единая Россия" "Крепкая семья". Вместе с семьей Ионовых провела на нем АРТ-терапевтические занятия. Неизгладимые впечатления остались от фестиваля у всех его участников.



помощница мамы - играет с братиком. Лева растет не по годам серьезным мальчиком, любит рассуждать, беседовать со взрослыми.

Так уж сложилось, что сейчас Полина Александровна живет с детьми в Кикерино одна, работы для Евгения Михайловича в районе не нашлось, он продолжает трудиться в городе, к семье приезжает на выходные. После поездок в Санкт-Петербург, с его теснотой и толкотней, многодетная мама вновь убеждается, что поступили правильно, переехав в Кикерино. Даже девочки замечают, что в городе мало что меня-

- Дети - не просто продолжатели рода, семейных традиций, это инвестиции в будущее страны и планеты в целом. Получается, что я научилась "расширять" свое время и проживу вместо одной жизни - еще четыре. Я научилась радоваться жизни остро, ежеминутно! Быть мамой - это счастье совершенно иной глубины, это ощущение внутреннего солнца, которое освещает и греет, и тебя, и твоих детей, - так поэтично Полина Александровна сказала о своем материнском счастье. Пожалуй, лучше и не скажешь.

**Е. МИРОНЕНКО**

Фото из семейного архива

# Возраст танцу не помеха!



**Едут! Едут! Артисты едут!** - с такими воплями пацаны бежали от окраины деревни к центру, обгоняя старинный зелёный грузовик, за которым следовал вполне современный микроавтобус с "дядями и тётями в военной форме" и молодёжью в странном, по современной моде, "прикиде" - гости из далёких 40-х фронтовых прошлого века...

Это не кадры из кино! Эти эпизоды повторялись неоднократно в течение лета - осени минувшего года. Дело в том, что в 2019 году был объявлен Всероссийский конкурс "Культурная мозаика малых городов и сёл - 2019". Победителем этого конкурса стал проект "Агитбригада. Война и жизнь в 40-е фронтовые", получившая грант от Фонда Тимченко и фонда "Гарант" г. Архангельска. Автор проекта: Евгения Сергеевна Дегтярева - художественный руководитель МКУ ДК "Калитино". Не откладывая в "долгий ящик", Евгения Сергеевна приступила к созданию агитбригады по подобию концертных бригад, выезжавших в годы войны на фронт. Девушки с косынками на плечах, парни в солдатской форме (молодые волонтеры студии "Перспектива" Калитинского сельского муниципального поселения), гармонисты, певцы, танцоры и тещы в выходные дни планомерно выезжали то в одну, то в другую деревню и рассказывали сегодняшним жителям о жизни этих деревень в годы Великой Отечественной войны.

Судьбы русских деревень вроде бы во многом схожи, но и во многом различаются. Так, деревня Калитино почти не пострадала от фашистов в годы войны. Здесь не грабили и не разоряли дома, может, потому что комендантом был не-

мецкий офицер - дальний родственник последнего революционного хозяина Калитино, мечтавший прочно и надолго обосноваться здесь. В историческом здании егерской усадьбы времён Елизаветы Петровны был устроен профилакторий для раненых немецких офицеров. Взрослых калитинцев заставляли работать в поле, на ферме и в конюшне, а детишек использовали в качестве гонимых собак, принуждая их во время охоты бежать впереди лошадей и шуметь, вспугивая зверя. И кормили их после охоты тоже, как собак, кидая с крыльца куски хлеба и обглоданные кости (из воспоминаний Лидии Рогожкиной о калитинских детях войны). А вот деревню Большое Заречье немцы спалили дотла, обвинив жителей в связи с партизанами. Оставшихся без крова больных стариков и малых деток спалили заживо в одном из сараев соседней деревни.

Сценарий выступления агитбригады включал в себя рассказ об этой трагедии.

Кроме этого в программу выступлений агитбригады входили песни о войне, о мирной жизни, о любви. Их пели солисты ДК: Нина Афиногенова, Анна Серебрякова, Наталья Игнатьева, дуэт "Сёстры Рочевы", Виталий Парфёнов и Валерий Томилин. И, конечно же, ни одно выступление агитбригады не обошлось без танцев, а точнее, без женского танцевального ансамбля "Браво!". Вот о нём я хотела бы рассказать читателям подробнее.

Женскому танцевальному ансамблю нынче исполняется 5 лет! Название ему дали восхищённые зрители, выкрикивающие после исполнения каждого номера "Браво!". Количество танцоров меняется от 8 до 15 че-

ловек: кто-то перестаёт танцевать по состоянию здоровья (годы берут своё! Самой младшей 64 года), при этом они не теряют связи с коллективом (Лидия Антоненкова и Анна Овечкина помогают ансамблю в конструировании и украшении костюмов), но кто-то и новый вливается в коллектив.

В ансамбле нет "детей войны", но есть ровесники Победы! Уже в этом месяце Махмуд Аширов отметит своё 75-летие, а следом отпразднует юбилей и его супруга Валентина. И ещё один "круглый" юбилей в коллективе! Нынче Галина

Куимова и супруги Валентина и Махмуд Ашировы.

Визитной карточкой ансамбля стал "Цыганский" танец. С ним женщины выступают на концертах, встречают гостей и туристов, приезжающих в Калитино, этот танец - украшение для любого вечера отдыха или "огонька".

Есть в репертуаре танго, вальс, еврейский танец, шуточный танец "Джентльмены на завалинке", танец "Озорные ложки", приступили к разучиванию индийского танца. Но о двух танцах этого коллектива хочется рассказать более подробно.



Августовна Рогожкина отмечает 70 лет со дня рождения. Кто-то из ровесниц грядку на огороде прополет - и скорее на диван отдыхать. А наши героини ещё бегают в ДК и танцуют! Это здорово!

Сейчас в ансамбле 11 человек. Во время выступления их объявляют ансамбль "Браво!", руководитель - Галина Григорьевна Батырова. И на грамотах пишут так же! Но, по-моему, пришла пора назвать всех "девушек" поимённо: это Нина Васильева, Ольга Рыбалко, Любовь Муковнина, Антонина Фатеева, Вера Симберг, Галина Рогожкина, Вера Тарасова, Галина Смирнова, Мария

Дело в том, что начинал ансамбль свои гастроли с концертов в домах-интернатах, детских домах, больницах Волосовского и Гатчинского районов, в неврологическом интернате Гатчины. Зрители - больные или обездоленные люди. Радости в их жизни совсем не много. Но это живые люди, которые могут и плакать, и смеяться, страдать и любить... Вот и задумала руководитель ансамбля подарить зрителям "заводной" танец, понятный любому. Музыка вышла очень хорошая - матросский танец "Яблочко"! Все привыкли, что "Яблочко" танцуют молодые шуст-

рые парни. Но где их взять, танцующих, да ещё в деревне? Но недаром в частушке поётся про женщину: "Я и лошадь, я и бык, я и баба, я и мужик!". Подобрали женщины себе одинаковые белые блузки, сами раскроили и пошили гюйсы, у каждой нашлись чёрные брюки - форма готова! Осталось с помощью видеороликов скопировать танцевальные движения матросского танца. Задумано - сделано!

Правда, нашлись критики из зрителей (а уж про жюри различных конкурсов я лучше промолчу), которые воспринимали выступление, как пародию: и "корма" широковата, и бюст у "морячков" на 4-й размер тянет... Но основная масса зрителей горячо приветствовала выступающих аплодисментами в такт заводной музыке. И танец прочно занял одно из первых мест в репертуаре!

Второй танец родился при подготовке к празднованию дня Победы и был поставлен специально для агитбригады. Несколько военных песен стали музыкальной основой танца, посвящённого женщинам военных лет. Одна из мелодий - "Песенка фронтового шофёра", и я мысленно окрестила постановку "Танцем фронтовых регулировщиц". Этот танец занял почётное место в программе агитбригады и тематических вечеров Дома культуры. Специально для танцевального коллектива "Браво", а также для солистов-певцов и ведущих программ агитбригады за счёт гранта была заказана женская военная форма.

Скоро, совсем уже скоро вся страна будет отмечать 75-летие Победы над фашистской Германией. Ансамбль "Браво!", я надеюсь, внесёт достойный вклад в празднование этого юбилея! Поэтому я от всей души поздравляю их и желаю новых творческих успехов! Но ещё ближе другой праздник - Международный женский день 8 марта! А коллектив-то у нас женский!

Девушки, здоровья всем вам, благополучия, любви, оптимизма и задора! Радуйтесь каждому мигу своей жизни и дарите радость людям!

Пользуясь случаем, хочу поздравить с праздником ещё двух женщин, уже упомянутых мною - Евгению Сергеевну Дегтярёву и Галину Григорьевну Батырову и пожелать им новых творческих успехов и новых побед!

**Р. Зинченко,  
МКУ ДК "Калитино"**





# Женщины, которые нас восхитили

Речь пойдет не о медийных персонах, не о тех, кто не сходит с экранов телевизоров по тому или иному поводу. А о простых женщинах, которые рядом каждый день. Или в памяти. И рассказали о них наши читатели, которые откликнулись на просьбу редакции в соцсетях.

## Ирина Левичева (Калитино):

- У меня много хороших знакомых женщин, о которых я могла бы рассказать, но в праздник, естественно, - о нашей любимой мамочке - Валентине Васильевне Левичевой. Мама очень много лет проработала учителем в Калитинской школе, преподавала геометрию и алгебру в старших классах, дети ее до сих пор помнят, любят и уважают. Мама выросла в семье, в которой было 11 детей. Бабушка уходила на работу, а мама оставалась с самым младшим братом Юной. Для нас, для дочек, она самая любимая мама, для мужа - заботливая и любимая жена. Мы ее от всей семьи поздравляем с праздником 8 марта, Мамочка милая, мамочка любимая, самая красивая - самая-самая!



## Марина Михайлова (Зимитицы):



Материнство принесло ей новые обязанности, заботы и проблемы, но ни одно мероприятие в садике или в школе не обходится без нее! Она очень хороший организатор и быстро находит общий язык с людьми, умеет добиваться намеченной цели, постоянно в чем-то совершенствуется. Есть у нее и любимое дело: она занимается изготовлением тортов на заказ. Думаю, многие в районе ее по этим тортам знают. Еще она оптимистка - я никогда не

видела, чтобы она ходила хмурой и унылой, обвиняла всех и вся в своих неудачах. Александра не любит нытиков и свято верит, что каждый человек сам делает свою судьбу. Отдельная тема - дети, их у нее пятеро, а это - сопля, кашель, температура, садик, школа, учеба, собрания, секции, тренировки, кружки... Везде надо успеть, все надо проконтролировать! Но на всех у Александры хватает любви и строгости. Конечно, кто-то, прочитав это, скажет, мол, чем тут восхищаться, ничего особенного... Каждая мать так может написать про свое дитя. Но, глядя на нынешнюю молодежь, понимаешь, что таких добрых, открытых и отзывчивых людей, как моя дочь, сейчас не очень много. Леня, безразличие, душевная черствость, эмоциональная скудость - обидно, что это спутники большого числа молодых людей. Я рада, что моя дочь не такая, что внуки растут похожими на нее.

- Я хочу написать о своей старшей дочери Александре. И вовсе не потому, что она моя дочь. Просто она такой человек... Жена, мать, подруга и просто женщина... Александре 30 лет и она... мама пятерых детей, которых уже полтора года воспитывает одна (вдова). С самого раннего детства это была добрая и отзывчивая девочка, хотя и считалась этаким "атаманом в юбке". Будучи старшей из моих троих детей, Александра рано стала самостоятельной, рано стала проявлять лидерские качества, причем с хорошей стороны. Она практически с детского сада была заводилой и душой компании, и до сих пор это качество в ней сохранилось. Вокруг нее всегда много людей, будь то друзья, подруги или просто знакомые, к ней очень многие идут за советом, несмотря на то, что она еще достаточно молода. И она по мере возможности помогает всем.

## Юлия Номерова (Волосово):



- Судьбу моей бабушки нельзя назвать легкой. Работала она одна,

помощи ждать не от кого было. Она собрала троих детей и уехала. Трудности на заставили ее опустить руки. Бабушка получила образование, много трудилась, вырастила и выучила детей одна. Очень много чего пришлось ей пережить!

У бабушки всегда было свое хозяйство, большой и ухоженный огород. Ее силе духа и воли можно только позавидовать! У бабушки 3 детей: сын (которого, к сожалению, с ними уже нет) и 2 дочки, а также 5 внуков и 3 правнуков! Она всегда подскажет, поддержит и поможет! Я горжусь и восхищаюсь ей! Ее зовут Котельникова Зинаида Александровна - самая лучшая мама, бабушка и прабабушка!



## Людмила Бушманова (Реполка):

- Я хочу поделиться с вами рассказом о женщине, которая оставила свой след в моей жизни. Начну свое повествование с 90-х годов. Нам с мужем дали новую квартиру на улице Клубная. Не передать словами той радости, что мы тогда все испытали! Мы всей семьей обустроили свое гнездышко: красили, клеили, переколачивали. Но суть не в том. По соседству с нами жила семья Артемьевых. Казалось бы, обычная статистическая, советская семья... Необычной в ней была её хозяйка - Тамара Алексеевна.

В те годы было принято без звонка заходить в гости, запросто общаться через забор. Тамара Алексеевна в то время была уже на пенсии, а я работала в детском саду. Разница в возрасте у нас была где-то 20 с небольшим лет.

Но эта женщина была мне настолько интересна, что мы обе не замечали этой разницы. Познакомил нас случай. Мои курочки почему-то стали склевывать яйца, что отложили в гнездо. Тогда-то я и обратилась за советом к соседке. Это очень помогло мне тогда. Мы ходили друг к другу в гости и часами могли говорить обо всем, но при этом не перемывали кости соседям. Как-то так получилось, что Тамара Алексеевна невольно поведала мне свою биографию. Оказывается, она пережила блокаду Ленинграда, будучи ещё ребенком. Она вспоминала об ужасах блокады, о том, как выжила благодаря тому, что попала в больницу. Вспоминала о том, как отменили карточки, как гремели салюты, мы плакали с ней вместе.

Молоденькой девчонкой она приехала к нам в Реполку, встретила свою судьбу, прикипела сердцем, да так и осталась здесь. Она настолько была интересной собеседницей, что я удивлялась, как можно так живо и захватывающе рассказывать о себе (она ведь закончила всего семилетку). Это позже я поняла, что ведь она была настоящей петербурженкой, ленинградкой! Даже внешне она напоминала мне Фаину Раневскую: статная, высокая, с чувством большой самоиронии... С ее лица почти никогда не сходила улыбка. Единственное, что ее огорчало, это морщинки. Тогда она разглаживала их ладошкой и спрашивала меня: "Смотри, ведь так гораздо лучше?". И мы смеялись с ней захлеб.

Еще я благодарна Тамаре Алексеевне за то, что она научила меня вязать крючком и вышивать. В те далекие годы это помогло мне найти работу в школе. На уроках труда некоторые мальчишки умели вязать и вышивать не хуже девчонки.

Конечно же, моя соседка была модницей. Иногда она, надев свой паричок, отправлялась в магазин или в Волосово на встречу с подругами. Она всегда была с людьми, притягивала их, как магнит, своей непосредственностью и простодушием. С ней всегда было интересно. И я очень рада, что эта замечательная женщина, которая никогда не теряла силу духа, которая всегда была сильной, ироничной и загадочной одновременно, была в моей жизни! Спасибо, Тамара Алексеевна, за яркий след!

## Любовь Новикова (Волосово):



- Моя бабушка, Мосалева Аделя Ивановна, насколько я её помню, всегда помогала людям. Родилась она в 1914 году. Училась в Яблоничской средней школе, потом окончила Беседский сельхозтехникум. До войны работала помощником повара в Торосовской средней школе. Во время войны - в госпитале медсестрой. Растила троих детей, старшая дочь во время войны погибла. После 1947 и до 1978 работала медсестрой в Губаничской и Волосовской амбулаториях. Спасибо ей за моего папу, которого она родила в 1957, в послевоенные годы. Всю жизнь бабушка была добрым и отзывчивым человеком. Всех, по ее словам, пережила. Немного не дожила до своего 90-летия в ноябре 2003 года... Любочкой меня называли по ее настоянию.



# Когда за дело берутся женщины

Продолжаем публикацию материалов краеведа Дмитрия Васильева.

...Закончилась Великая Отечественная война. Сельское хозяйство района разрушено. В МТС острый недостаток кадров. Мало машин, да и на те некого посадить. Нужно было начинать все сначала. Весь титанический труд по восстановлению хозяйства лег в основном на плечи женщин.



В это тяжелое время Маше Антоновой - молодой колхознице из колхоза "Рассвет" (появился в 1944 путем объединения колхозов "Поддубье", "Верницы", "Летошицы", "Руссковицы". А в 60-х они вошли в совхоз "Терпилицы". - Прим. автора) - не давала покоя смелая мечта: она хотела стать трактористом. Когда Маша поделилась своими планами с подругами, некоторые позавидовали ей, многие же колхозники неодобрительно говорили: "Не жен-



ская это работа". Мария не могла смириться с таким мнением односельчан. Она еще и еще раз задавала себе вопрос: "Может ли быть, что я не справлюсь с машиной? Ведь есть женщины-трактористки". И размышляла про себя: "Вот Паша Ангелина. Она такая же молодая была, как я сейчас, когда пошла в МТС, а теперь руководит тракторной бригадой, Герой Социалистического Труда. Да мало ли подобных Ангелиной женщин-механизаторов?". В трудные годы Маше Антоновой хотелось быть в первых рядах участников восстановления разрушенного хозяйства, быстрее подняться из руин колхоз.

Бегуницкая МТС, вступившая в строй в 1934 году, направила ее в Ломоносовскую школу механизации. Напористо, с жаром впитывала Маша в себя знания. Но недолго был курс обучения. Нужно было уже пахать и сеять, доучиваться пришлось на колхозных полях. Колхозники смотрели на нее, молодую трактористку, и подумывали: "Будет ли толк, уж очень молода".

Первое время Маше не пришлось самостоятельно работать на тракторе - была стажером, а осенью 1945 года настал долгожданный день: под ее ответственность передали трактор. Она уверенно повела машину. За первые 12 рабочих дней выработала 60 гектаров в мягкой пахоте. Совсем не плохой показатель! С годами оттачивалось мастерство молодой трактористки. Она из года в год перевыполняла сезонные задания на трактор. Ее имя неоднократно заносится на Доску почета МТС. На тракторе "ХТЗ-7" выработывала 130 гектаров. Это на 32 гектара больше планового задания.

Такие же трактора были в других колхозах, например, в "Местаново" (потом - "Объединение"). В него входили деревни Зябицы, Местаново, Теглицы (сейчас это территория Бегуницкого сельского поселения). В этом колхозе в послевоенное время с другими односельчанами поднимала страну после страшной войны Елизавета Александровна Лаккур. Она родилась в 1912 году на хуторе Котино в многодетной семье. Окончила семилетнюю школу

в Каськово, а затем стала сельским учителем, все свои знания и любовь отдавала детям. Однажды ехала на санях домой, а за ней - волки. Чтобы их отпугнуть, жгла тетради и кидала за собой - так до деревни и доехала...

Вышла замуж, родила троих детей. И все было бы хорошо, но началась Великая Отечественная война. Ее муж Семен ушел на войну. А для нее настали тяжелые времена. В деревню Местаново, где она жила, пришли фашисты. Елизавету Александровну с детьми отправили в Германию, но по стечению обстоятельств она попала на работы в Эстонию, в имение "Садукюля". Она выполняла тяжелые работы, дети помогали. И там не переставала нести знания - учила местных ребятишек, так как хорошо знала эстонский язык. В 1944 году их освободила Красная Армия, и они вернулись в родную деревню Местаново. Муж с войны не пришел...

Учителем Елизавете Александровне не дали работать потому, что она была угнана немцами. Тогда женщина пошла на работу в колхоз - была овощеводом, занималась лошадьми. Всегда на хорошем счету, и много лет подряд ее избирали депутатом сельского совета. Работать приходилось много. Вот что вспоминает ее внучка, жительница поселка



Бегуницы Татьяна Соловьева: "Она была замечательная! Очень строгая, но справедливая. С ней было очень интересно, рассказывала разные истории из прошлого, очень хорошо рисовала лошадей, жалко не осталось рисунков. Детей очень любила. Гостеприимная, любящая, ответственная! Многому меня научила, я уже в пять лет книги читала только благодаря ей. Вязала хорошо, всех обвязывала - спит, похрапывает, а руки вяжут".

Во все времена и у каждого человека - своя война, свой долг и свой подвиг. Спасибо и низкий поклон тем русским женщинам, молитвами и трудами которых выжила и живет сейчас наша страна [47]

Подготовила Н. БОГДАНОВА



Что такое мечта? Что такое счастье? Я часто задаю себе эти вопросы. Не всегда получается ответить, но знаю точно, что мечтать надо обязательно! Мечта - это некая за-



## Мечтают о земном...

ветная цель, нечто, что мы очень хотим получить, но прямо сейчас не можем. Вот это как раз мой случай! Мы не так давно "осели" на постоянном месте жительства в Волосово, а до этого все было временное: гарнизоны, служебные или съемные квартиры, войсковые части. Мечтаю о "родовом доме", где можно собраться всей нашей большой семьей, беседке с круглым столом и самоваром, вокруг которого бегают внуки и внучки, газонном участке с лавандовыми дорожками, цветами и обязательно сад! Цветущие деревья весной, аромат по всей округе, им наслаждаются мои дети, внучки, внуки, зятья и друзья - как когда-то в далеком детстве дышала таким ароматом и я. Дом строим, сад растим: в прошлом году уже зацвели груша и яблонька, дали первый уро-

жай - сколько у всех было радости! Вот, наверное, это и есть мгновения счастья! Стараемся создавать уголок отдыха и уюта своими руками, чтоб дети и внуки чувствовали теплоту родного дома и родительскую заботу долгие годы. Еще очень много надо сделать и доделать, вырастить, построить, утеплить, покрасить... Значит, есть к чему стремиться, есть о чем мечтать! Главное, чтоб все были здоровы!

А еще знаю, что если мечты общие, они точно сбудутся. С 2012 года, как только открылся "Университет третьего возраста", мы, его слушатели, стали мечтать вместе о поездке в Париж. А почему нет? В 2014 эту мечту осуществили! 36 пенсионеров посетили Париж, Стокгольм, Хельсинки, Амстердам, Брюссель, Гамбург и Руан!

Мечтайте, друзья, желания имеют свойство материализовываться, и мечты обязательно сбудутся!

Ирина Суркова

\* \* \*

Итак, про мечты... У меня ничего необычного и интересного в этом плане нет. Хочу, чтобы были живы-здоровы мои близкие, мама и детки; хочу, чтобы меньше зависти и злобы было на Земле! Хочу иметь возможность творить и путешествовать! Хочу, чтобы мои сыновья Данька и Гринька продолжили бабушкино дело - фермерствовали! Мечтаю, чтобы наш Праздник полевых цветов жил и шагал далеко вперед, чтобы мои выпускницы музыкальной школы вернулись жить и творить в Беседу. А уж вместе с ними мы тут такое творчество бы развили... Ух!

Татьяна Поддубная



# ВСЯКАЯ ВСЯЧИНА

## О женщинах и для женщин

Если наряд для парадного выхода требует высоких каблуков, или вы просто решили пофорсить в понравившейся паре туфель, хорошо бы предварительно провести серию тренировок. В них входит как постановка красивой походки, так и серьезная работа по укреплению мышц. Основное внимание следует уделить усилению прессы, а также грудной и спинной мускулатуры. Можно использовать любые упражнения соответствующей направленности.

Помимо этого необходимо регулярно тренироваться по методике, специально предназначенной для тех, кто хочет научиться ходить на каблуках.

### Постановка осанки

Наверное, каждая девушка слышала об упражнении "удержи книгу на макушке". Именно оно поможет быстро научиться держать спину.

Для его выполнения следует выпрямиться, положить на голову не слишком тяжелый том, затем опустить ладони на талию. Желательно, чтобы книга была дорогой, тогда испортить ее вам будет жалко.

Итак, надеваем искреннюю улыбку (обязательно) и ходим вот так, пока не ощутишь в спине легкое утомление.

### Тренировка устойчивости

Уверенно чувствовать себя на шпильке поможет выполнение специального упражнения. Поначалу его проводят в обуви с низким каблуком, постепенно наращивая его высоту.

Прежде всего выпрямите плечи, встаньте прямо и положите ладони на талию. Правую ногу поднимаем так, чтобы она была параллельна полу, а носок стараемся повернуть вниз. Останавливаемся в этом положении. Досчитав до десяти, выполняем широкий шаг. При этом на полусогнутую в колене правую ногу переносится вся тяжесть тела, а левая смотрит назад подошвой вверх, как в балетном па. И снова, стоя на одной ноге,

удерживаем равновесие в течение 10 секунд. Получилось? Соединяем ноги вместе, повторяем все сначала, теперь уже с другой ноги. Оптимальная длительность упражнения - от 1/2 до 1 часа.



## Как быстро научиться ходить на каблуках

### Тренировка равновесия

Оно не представляет собой физического упражнения как такового. Просто надеваем длинную юбку типа "карандаш", чтобы можно было передвигаться только мелкими

шажками длиной в 1/2 привычного нам шага. В таком виде, держа спину прямо, следует ходить по квартире, а по возможности - выполнять бытовую домашнюю работу. Как свидетельствует практика,

подобная ходьба помогает активизировать кровообращение в области малого таза и сделать походку грациозной.

Часто бывает так, что праздник не за горами, и для оттачивания мастерства у нас всего 3-4 дня. В этом случае проводим все то, о чем мы говорили выше, в быстром темпе, усиленно тренируясь хотя бы по 2-3 часа подряд. Не забываем давать натруженным ножкам отдыхать. Перед циклом упражнений и после него полежите, положив ноги на небольшое возвышение. Нужно регулярно массировать ступни. А перед сном - расслаблять ноги при помощи ванночки с чайной заваркой или зверобоем. Кроме того, между упражнениями, перед их началом хорошо постоять полминуты на носках, используя спинку стула в качестве опоры. Смысл всех описанных занятий не только в том, чтобы не упасть с каблуков, а привыкнуть к ним настолько, чтобы несколько часов в туфлях на шпильках не оказались для вас сущим мучением.

Помимо упражнений, нужно каждый день "расхаживать" праздничные туфли по 45-60 минут, чтобы во время торжественного выхода вы чувствовали себя естественно.

## Срок годности косметики

Многим девушкам и женщинам трудно решить, когда выбрасывать определенную палетку теней, и действительно ли это опасно использовать ее дальше. Вот когда нужно отправлять в мусорное ведро определенное средство для макияжа.

### Тушь для ресниц

Если вы используете ее ежедневно, вы должны менять тушь раз в три месяца. Однако, если вы пользуетесь этим средством для макияжа только время от времени, можете пользоваться ею полгода. Черная тушь - не только идеальный вариант подчеркнуть глаза, но также и дом для многих видов бактерий, и если ее не менять в указанный срок, может появиться риск занести инфекцию в глаза. При долгом сроке использования продукт засыхает и не дает должного эффекта.

### Губная помада и блеск

Губные помады и блеск для губ портятся на глазах, потому что когда они испорчены, вы вряд ли этого не заметите. Вы обнаружите, что вам нужна новая помада, когда старая начнет скатываться на губах, а блеск

для губ прямо в тюбике начинает засыхать и приобретает неприятный запах. Срок годности губной помады может быть почти два года, тогда как блеск портится немного быстрее. Старайтесь их использовать, до того момента, как они испортятся.

### Корректор, база под макияж, тональный крем

Время для покупки нового корректора настает тогда, когда старый начинает сохнуть, и применять его становится более сложно. Если вы заметили изменение текстуры тона, например, масло начинает "отделяться" от пигмента, не используйте средство больше. Как правило, эти продукты имеют срок годности от шести месяцев до года.

### Кисти для макияжа

Кисти, которыми вы наносите пудру, румяна, тени, должны мыться каждую неделю, даже если вы не используете их ежедневно. К ним очень легко прилипают бактерии. Хорошо мыть их не только водой, но и обычным мылом, которое вы используете для купания или мытья рук. Если вы

используете их очень редко, можете мыть их один раз в месяц, но эксперты рекомендуют промывать их как можно чаще. Один набор кистей можно использовать 3-4 года, с еженедельным уходом за кистями, разумеется.

### Тени для век

Обычно бывает много цветов, некоторые из них расходуются быстрее, другие остаются почти нетронутыми, поэтому все жалеют их выбрасывать. Но когда вы видите, что цвета теней побледили или вовсе изменились, пора их заменить. Срок годности теней составляет до полутора лет.

### Подводка для глаз

Маленькие флакончики жидкой подводки, в общем-то, можно использовать, пока они не закончатся. Но если вы редко подводите глаза, знайте, что срок годности данного средства - максимум один год, дальнейшее использование продукта может вызвать раздражение глаз.

### Карандаш для глаз

Один из продуктов, которым можно пользоваться, пока он не закончится.



## Мудрая женщина

Мудрая женщина никогда не меняет лояльности без веской причины. "Делай что должно, и будь что будет".

Мудрая женщина, прежде чем красиво заговорить, красиво послушает.

Мудрая женщина говорит лаконично и точно, поэтому ее слова легко воспринимаются и запоминаются.

Мудрая женщина всегда дает всем высказаться и только потом произносит свое веское, продуманное слово.

Мудрая женщина в конфликте никогда не становится в позицию обвинителя, а

наоборот, на дружеской ноге, на положении адвоката и советчика подсказывает, как решить проблему.

Мудрая женщина не станет нянчить и вытаскивать мужчину из пеленок, потому что достойный мужчина в этом не нуждается, а с тем, кто это не способен понять, жизнь не построишь. Вы помните про любовь, которая оправдывает все? Только мудрая женщина понимает, что любить - это не обязательно страдать. И если мужчина не радуется ей, если он не отвечает на ее чувства, если причи-

няет боль, она просто уйдет, потому что насильно никогда не станешь любимой и желанной.

Мудрая женщина не станет удерживать того, кто хочет уйти: если любит, то вернется, а если нет, то пусть уйдет как можно раньше, пока боль не стала непереносимой.

Мудрая женщина знает, что даже самый преданный любящий мужчина - не ее собственность, поэтому требовать что-то взамен своей любви никогда не станет. Чем свободнее в проявлениях чувств люди, тем прочнее эти чувства.

### • УЛЫБНЕМСЯ

Девушки делятся на два типа: хозяйственные и романтичные. Первые, увидев пыльную поверхность, протирают ее, а вторые рисуют на ней сердечко.

Приметы девушек и женщин: выпрямила волосы - к дождю, уложила волосы - к ветру, красиво уложила - к урагану, на голове хаос - встретить всех знакомых...

Сегодня случайно встретила в бассейне со своей давней подругой. Мы так визжали и обнимались в воде, что прибежал спасатель: подумал, что кто-то из нас тонет...

Чтобы женщину оценили - ей и в горящую избу, и коня на скаку... Хорошо нам мужикам: вымыл посуду - и герой!

Женщина обратилась в полицию с заявлением о пропаже мужа. Полицейский принял заявление, посмотрел на фото мужа и говорит:

- Что сказать мужу, когда мы его найдем?

- Скажите ему, что мама решила не приезжать к нам.

На вокзале парень орет в телефон: - Где тебя носит? Сколько можно ждать? Да, я понимаю, что девушка имеет право опоздать, но не на поезд же!



### • ВНИМАНИЕ: АУКЦИОНЫ!

Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МО Волосовский муниципальный район, расположенный по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пл. Советов, д.3а, извещает о проведении 08 апреля 2020 г. с 14.00 час. аукционов:

По продаже права на заключение договора аренды сроком на двадцать лет земельных участков:  
- с кадастровым номером 47:22:0232001:35 площадью 1600,0 кв.м (категория земель - земля населенных пунктов; разрешенное использование - для ведения личного подсобного хозяйства) по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, Курское сельское поселение, д. Волпи, начальная цена годовой арендной платы земельного участка- 28050 (двадцать восемь тысяч пятьдесят) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 28050 руб. (двадцать восемь тысяч пятьдесят руб.), "Шаг аукциона" - 800 (восемьсот) рублей (основание - постановление администрации МО Волосовский муниципальный район N от 29.02.2020 года).

- с кадастровым номером 47:22:0324001:241 площадью 2029,0 кв.м (категория земель - земля населенных пунктов; разрешенное использование - для ведения личного подсобного хозяйства) по адресу: Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Большевердское сельское поселение, д. Тресковицы, начальная цена годовой арендной платы земельного участка-34000 (тридцать четыре тысячи) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 34000 руб. (тридцать четыре тысячи руб.), "Шаг аукциона" - 1000 (одна тысяча) рублей (основание - постановление администрации МО Волосовский муниципальный район N от 29.02.2020 года).

- с кадастровым номером 47:22:0343002:76 площадью 1622,0 кв.м (категория земель - земля населенных пунктов; разрешенное использование - для ведения личного подсобного хозяйства) по адресу: Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Раббитское сельское поселение, пос. Раббитцы, 105/2019, начальная цена годовой арендной платы земельного участка- 28050 (двадцать восемь тысяч пятьдесят) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 28050 руб. (двадцать восемь тысяч пятьдесят руб.), "Шаг аукциона" - 800 (восемьсот) рублей (основание - постановление администрации МО Волосовский муниципальный район N от 29.02.2020 года).

- с кадастровым номером 47:22:0631004:37 площадью 794,0 кв.м (категория земель - земля населенных пунктов; разрешенное использование - для индивидуального жилищного строительства) по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, д. Старые Ратлици, начальная цена годовой арендной платы земельного участка-22100 (двадцать две тысячи сто) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100%

от начальной цены и составляет 22100 руб. (двадцать две тысячи сто руб.), "Шаг аукциона" - 650 (шестьсот пятьдесят) рублей (основание - постановление администрации МО Волосовский муниципальный район N от 29.02.2020 года).

- с кадастровым номером 47:22:0138002:69 площадью 887,0 кв.м (категория земель - земля населенных пунктов; разрешенное использование - для ведения личного подсобного хозяйства) по адресу: Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Клопичское сельское поселение, пос. Жилгородок, начальная цена годовой арендной платы земельного участка-20400 (двадцать тысяч четыреста) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 20400 руб. (двадцать тысяч четыреста руб.), "Шаг аукциона" - 600 (шестьсот) рублей (основание - постановление администрации МО Волосовский муниципальный район N от 29.02.2020 года).

- с кадастровым номером 47:22:0147001:236 площадью 716,0 кв.м (категория земель - земля населенных пунктов; разрешенное использование - для ведения личного подсобного хозяйства) по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, Зимитицкое сельское поселение, д. Негодиды, участок N27 начальная цена годовой арендной платы земельного участка-15300 (пятнадцать тысяч триста) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 15300 руб. (пятнадцать тысяч триста руб.), "Шаг аукциона" - 450 (четыреста пятьдесят) рублей (основание - постановление администрации МО Волосовский муниципальный район N от 29.02.2020 года).

- с кадастровым номером 47:22:0328006:67 площадью 944,0 кв.м (категория земель - земля населенных пунктов; разрешенное использование - для ведения личного подсобного хозяйства) по адресу: Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Большевердское сельское поселение, пос. Вруд, начальная цена годовой арендной платы земельного участка-24650 (двадцать четыре тысячи шестьсот пятьдесят) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 24650 руб. (двадцать четыре тысячи шестьсот пятьдесят руб.), "Шаг аукциона" - 700 (семьсот) рублей (основание - постановление администрации МО Волосовский муниципальный район N от 29.02.2020 года).

- с кадастровым номером 47:22:0328006:66 площадью 840,0 кв.м (категория земель - земля населенных пунктов; разрешенное использование - для ведения личного подсобного хозяйства) по адресу: Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Большевердское сельское поселение, пос. Вруд, начальная цена годовой арендной платы земельного участка-22950 (двадцать две тысячи девятьсот пятьдесят) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 22950 руб. (двадцать две тысячи девятьсот пятьдесят руб.), "Шаг аукциона" - 650 (шестьсот пятьдесят) рублей (основание - постановление администрации МО Волосовский муниципальный район N от 29.02.2020 года).

Технические условия подключения объектов строительства на земельном участке: электроснабжение - отсутствует информация о возможности подключения электроснабжения в 2020 году в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 г.№ 861. Водоснабжение и газоснабжение отсутствуют.

Параметры разрешенного строительства соответствуют правилам землепользования и застройки. Внесенный победителем аукциона задаток зачитывается в оплату приобретаемого земельного участка, организатор торгов в течение трех банковских дней со дня проведения аукциона возвращает задаток участникам аукционов, которые не являются победителями.

Реквизиты счета для перечисления задатка:

ИНН 4717008579 КПП 470501001  
УФК по Ленинградской области ОФК 02 (КУМИ АМО Волосовский муниципальный район л/сч 05453000570)  
Номер счета получателя платежа: 4030281030003002118  
Наименование банка: Отделение Ленинградское г. Санкт - Петербург БИК 044106001

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе.  
Аукцион состоится по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пл. Советов, д. 3а, Аукцион - открытый по составу участников и открытый по способу подачи предложений по цене.

Критерий определения победителя- максимальная цена, предложенная за годовую арендную плату земельного участка.

Дата и время начала приема заявок: 10 марта 2020г. по рабочим дням с 8.00 час. до 17.00 час. Окончание срока подачи заявок - 03 апреля 2020 г. до 17.00 час. по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пл. Советов, д. 3а, кабинет N 3.

Дата и время определения участников аукциона: 07 апреля 2020 г. в 14.00 по адресу: г. Волосово, пл. Советов, дом 3а.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления его проведения.

КУМИ администрации МО Волосовский муниципальный район по итогам аукциона заключает с победителем аукциона договор аренды земельного участка не ранее десяти дней после размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте и не позднее тридцати со дня направления уполномоченным органом проекта договора аренды земельного участка, при условии оплаты полной стоимости предмета аукциона.

Проект договора аренды и договора купли-продажи земельного участка размещен на официальном сайте сети "Интернет" www.torgi.gov.ru  
Осмотр земельного участка проводится до проведения аукциона при согласовании с землеустроителем.

Для участия в аукционе заявители предоставляют в установленный в извещении срок о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Дополнительную информацию можно получить по телефону: **24-667**.

Комитет по городскому хозяйству администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области уведомляет, что в 2020 году в Ленинградской области на основании распоряжения Правительства Ленинградской области от 27.10.2017 №565-р и от 27.12.2018 №727-р будет проводиться государственная кадастровая оценка земельных участков следующих категорий:

- земли водного фонда;
- земли населенных пунктов;
- земли сельскохозяйственного назначения;
- земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения;
- земли особо охраняемых территорий и объектов;
- земли лесного фонда.

Проведение государственной кадастровой оценки всех категорий земельных участков Ленинградской области (за исключением земель запаса) по состоянию на единую дату позволит избежать существенных различий в результатах оценки для схожих по характеристикам земельных участков, отнесенных к разным категориям земель.

ГБУ АО "ЛенКадОценка" готово предоставить разъяснения по вопросам определения кадастровой стоимости правообладателям объектов недвижимости, общественным организациям и органам местного самоуправления Ленинградской области, с учетом взаимной заинтересованности и конструктивного подхода к реализации положений Федерального закона от 03.07.2016 №237-ФЗ "О государственной кадастровой оценке".

### Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

**Кадастровый инженером Стасилович Мариной Валерьевной**, местонахождение: Лен.обл., г.Волосово, ул. Кр.Командиров, д.17а, т.:8-813-73-24-724, 8-906-262-04-36, кад. аттестат № 47-11-0243, реестровой номер 15256, А СРО "Кадастровые инженеры", регистрационный номер 002. Выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № **47:22:0224006:55**, расположенного в д. Сырковицы, д.32, Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком** кадастровых работ является **Саутина С.А.**, зарегистрированная по адресу: г.СПб, ул. Дмитрия Устинова, д.4, корп.1, кв.197, т.: 8-911-233-35-47. Смежных землепользователей или их наследников (кад. квартал 47:22:0224006) просим ознакомиться с проектом межевого плана.

**Собрание** по поводу согласования местоположения границ **состоится** по адресу: Ленобл., г.Волосово, ул. Кр. Командиров, д.17а, 1 этаж, тел.:8-81373-24-724, 8-906-262-04-36, 8-911-227-43-09, **08.04.2020 г. в 11 час.00 мин.** С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, ул. Кр. Командиров, д.17а. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 07.03.2020г. по 07.04.2020г. Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков, после ознакомления с проектом межевого плана, принимаются с 07.03.2020 г. по 07.04.2020г., по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, ул. Кр. Командиров, д.17а. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. № 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

### ИЗ ХРОНИКИ ПРОИСШЕСТВИЙ за период с 25 февраля по 2 марта

Участковым уполномоченным в действиях гр-ки А. усмотрены признаки состава преступления по ст. 167 УК РФ (уничтожение чужого имущества).

Житель д. Курск гр. П. сообщил в правоохранительные органы о том, что в его квартиру пришел неизвестный мужчина с пистолетом, а когда его выгнали, стал ходить с оружием по деревне.

С базовой станции "Мегафон", расположенной на въезде в д.Курск, неизвестные срезали провода, ведущие на мачту.

Инспектор дорожно-патрульной службы усмотрел в действиях гр. И. признаки состава преступления по ст. 264.1 УК РФ (нарушение ПДД).

### Организатор торгов - конкурсный управляющий

**Апатов Андрей Александрович** (ИНН 780404080354, СНИЛС 078-841-907 16, адрес: г.Санкт-Петербург, Северный пр., д. 91/4, кв. 82), член Ассоциации "АМСО" (ИНН 2721099166, ОГРН 1032700295099, г. Хабаровск, пер. Доступный, 13, б), действующий на основании определения Арбитражного суда города Санкт-Петербурга и Ленинградской области от 24.07.2017 г. по делу № А56-51652/2012, сообщает о том, что 03.03.2020 не состоялась торги по продаже сельскохозяйственного предприятия ОАО "Ударник" (ИНН 4717007462, ОГРН 1037804041153, адрес: Ленинградская обл., Волосовский р-н., д.Извара, ул. ЛПХ), признанного несостоятельным (банкротом) решением Арбитражного суда города Санкт-Петербурга и Ленинградской области от 02.09.2013 г. по делу № А56-51652/2012, ввиду отсутствия заявок на участие в торгах, уведомляет о проведении повторных торгов.

Полный перечень имущества и дополнительная информация о порядке проведения торгов опубликованы в Сообщении на сайте ЕФСПБ № 4778055 от 03.03.2020 г. по ссылке <https://bankrot.fedresurs.ru/MessageWindow.aspx?ID=BE196886СА3С71890ДВ482374С237860>. Место проведения торгов и проведения результатов торгов: [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru). Начальная цена продажи имущества на торгах устанавливается в размере 805710901,78руб. Заявки на участие в повторных торгах принимаются с 00.00 10.03.2020г. по 23.59 14.04.2020г. Дата проведения повторных торгов: 15.04.2020г. в 11.00. Шаг аукциона - 5% от начальной цены. Задаток для участия во всех торгах определяется в размере 10% от начальной цены, должен поступить до даты окончания приема заявок. Победитель всех торгов определяется в соответствии со ст. 110 ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)". Решение организатора торгов об определении победителя оформляется протоколом в день проведения торгов. В течение 5 дней, с даты подписания протокола о результатах проведения торгов, конкурсный управляющий направляет победителю торгов предложение заключить договор купли-продажи Имущества по электронной почте, указанной Победителем торгов в заявке на участие в торгах. Предложение заключить договор купли-продажи имущества считается полученным на 11-й день с даты направления предложения по электронной почте. Срок полной оплаты лота - не позднее 30 календарных дней с даты подписания договора купли-продажи. Передача имущества осуществляется в течение 5 рабочих дней после полной оплаты. Ознакомление с имуществом осуществляется с 10.00 до 15.00 в рабочие дни по адресам: Ленинградская обл., Волосовский р-н., дер. Извара, ул. ЛПХ и дер. Сосницы, комплекс КРС, заранее согласовав дату и время по тел. +79119259594 и по эл. почте 911@9259594.ru.

### Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

**Кадастровый инженер Абовский Николай Дмитриевич**, кв. аттестат 78-14-893. Почтовый адрес и адрес электронной почты: 191123, г.Санкт-Петербург, ул.Фурштатская, 46,3; aisgkn, конт. тел.: 8-904-336-71-01

**Заказчик: Петрова Любовь Ивановна**, почтовый адрес: 188410, Ленинградская область, г. Волосово, ул. Парковая, д. 13, тел.: 8-911-024-07-84 в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:22:0400003:3, расположенного: Ленинградская область, Волосовский район, г. Волосово, ул. Парковая, д.13, выполняются кадастровые работы по исправлению реестровой ошибки местоположения границ земельного участка. Смежные землепользователи: Ефимова Виктория Алексеевна (кадастровый номер земельного участка 47:22:0400003:38); Рыжов Вик-

### • ПРИГЛАШАЕМ

Фонд поддержки предпринимательства Ленинградской области проводит тренинг "Как начать свое дело" для потенциальных и начинающих предпринимателей.

На тренинге дадут необходимые инструменты и помогут выявить наиболее приемлемые и жизнеспособные бизнес-идеи. Участники тренинга узнают весь алгоритм открытия бизнеса. От подачи заявления в налоговую, до открытия расчетного счета.

Также целью данного тренинга является знакомство с навыками сбора и обработки информации, проведение исследований и формализация результатов по поиску клиентов (целевой аудитории), а также формирование ценностного торгового предложения.

Участники научатся разрабатывать бизнес-модели для потенциального

бизнес-проекта. Познакомятся с инструментом "SWOT-анализ", где определит сильные и слабые стороны потенциального бизнеса. Выберут наиболее эффективную форму бизнеса: выбор формы собственности, налогооблагаемой базы. Познакомятся с юридическими аспектами ведения бизнеса.

Результатом тренинга будет понимание всего процесса создания бизнеса - от бизнес-идеи до бизнес-модели и ее реализации.

Мероприятие **состоится 19 марта 2020 года в 10.00** по адресу: г. Волосово, ул. Железнодорожная д.17 (здание Волосовского филиала ГКУ "Центр занятости населения Ленинградской области"), конференц-зал).

Заявку на участие в тренинге можно направить на адрес электронной почты [esopneca@vls.gov.ru](mailto:esopneca@vls.gov.ru) или записаться по телефону: 8(81373)22-107.

Приглашаем всех желающих принять участие в мероприятии.

Гр-ка С., проживающая в психоневрологическом интернате в Гатчине, обратилась в правоохранительные органы с просьбой привлечь к ответственности лицо, которое проникло в ее квартиру в Кикерино и похитило имущество на сумму 1 800 рублей.

Участковый уполномоченный усмотрел в действиях гр-ки Ш. признаки состава преступления по ст. 322.3 УК РФ (незаконная миграция). Это же вменяется и гр. Р.

В Бегуницах из квартиры гр. К. похищено 400 000 рублей.

Жительница г. Волосово гр-ка К. обратилась в правоохранительные органы с просьбой о проверке факта оформления на ее имя кредита на сумму 51 299 рублей.

Гр-ка Т. заявила в ОМВД о том, что сотрудник ДПС незаконно завладел деньгами в сумме 500 000 рублей. Проводится проверка.

Жительница г. Волосово гр-ка Р. заявила в ОМВД о том, что с ее банковской карты похищено 48 000 рублей.

участие в повторных торгах принимаются с 00.00 10.03.2020г. по 23.59 14.04.2020г. Дата проведения повторных торгов: 15.04.2020г. в 11.00. Шаг аукциона - 5% от начальной цены. Задаток для участия во всех торгах определяется в размере 10% от начальной цены, должен поступить до даты окончания приема заявок. Победитель всех торгов определяется в соответствии со ст. 110 ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)". Решение организатора торгов об определении победителя оформляется протоколом в день проведения торгов. В течение 5 дней, с даты подписания протокола о результатах проведения торгов, конкурсный управляющий направляет победителю торгов предложение заключить договор купли-продажи Имущества по электронной почте, указанной Победителем торгов в заявке на участие в торгах. Предложение заключить договор купли-продажи имущества считается полученным на 11-й день с даты направления предложения по электронной почте. Срок полной оплаты лота - не позднее 30 календарных дней с даты подписания договора купли-продажи. Передача имущества осуществляется в течение 5 рабочих дней после полной оплаты. Ознакомление с имуществом осуществляется с 10.00 до 15.00 в рабочие дни по адресам: Ленинградская обл., Волосовский р-н., дер. Извара, ул. ЛПХ и дер. Сосницы, комплекс КРС, заранее согласовав дату и время по тел. +79119259594 и по эл. почте 911@9259594.ru.

тор Анатольевич (кадастровые номера земельных участков 47:22:0400003:18 и 47:22:0400003:17); Зимица Марина Евгеньевна, Болотеин Евгений Евгеньевич, Болотеин Юрий Евгеньевич (кадастровый номер земельного участка 47:22:0400003:39), с которыми требуется согласовать местоположение границ, могут ознакомиться с проектом межевого плана.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 07.03.2020 г. по 05.04.2019г. по адресу: г.Санкт-Петербург, ул.Фурштатская, 46,3.

**Собрание** по поводу согласования местоположения границ **состоится** по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пр. Вингиссара, д.85 **06.04.2020г. в 11 час.00 мин.** При себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

КУМИ АМО Волосовский муниципальный район сообщает о приеме в течение месяца с момента опубликования объявления заявителей для предоставления в аренду земельного участка площадью 3000,0 кв.м с кадастровым номером 47:22:0216004:90 (разрешенное использование - для ведения личного подсобного хозяйства (присадебный земельный участок), категория земель - земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Ленинградская область, Волосовский муниципальный район, Большевердское сельское поселение, поселок Молоковичи.

Заявления принимаются в письменной форме лично или по почте РФ по адресу: 188410, Ленинградская область, Волосовский район, г. Волосово, пл. Советов, д.3а или на электронный адрес: [mail@vls.gov.ru](mailto:mail@vls.gov.ru) в будние дни с 8.00 ч. до 17.00 час., обед с 12.00 час. до 13.00 час., выходные: суббота, воскресенье.

Справки по телефону: **24-667**.

Жительница д. Калитино гр-ка А. сообщила в правоохранительные органы о том, что в местной школе у ее дочери похищен мобильный телефон. Ущерб 3 210 рублей.

Жительница Терпилиц гр-ка А. сообщила в ОМВД о том, что с ее банковской карты незаконно списано 11 817 рублей.

Гр. Н. заявил в правоохранительные органы о том, что с автомобиля "Скания" похищены комплектующие двигателя.

Сотрудником правоохранительных органов в действиях гр. Б. усмотрены признаки состава преступления по ст. 330 УК РФ (самоуправство).

В Клопичах из хозяйственной постройки, принадлежащей гр. Г., неизвестные похитили 6 радиаторов.

За этот период на территории района произошло 13 ДТП. Пострадавших нет.

Доставлено в ОМВД за административные правонарушения 8 человек.

Программа телепередач с 9 по 15 марта

Понедельник, 9 марта

Table with 6 columns representing TV channels: 1, РОССИЯ 1, НТВ, РОССИЯ К, 5, and СТС. Each column lists program titles and times for Monday, March 9th.

Вторник, 10 марта

Table with 6 columns representing TV channels: 1, РОССИЯ 1, НТВ, РОССИЯ К, 5, and СТС. Each column lists program titles and times for Tuesday, March 10th.

Среда, 11 марта

Table with 6 columns representing TV channels: 1, РОССИЯ 1, НТВ, РОССИЯ К, 5, and СТС. Each column lists program titles and times for Wednesday, March 11th.

Четверг, 12 марта

1 Телеканал «Доброе утро» 5.00, 9.25... 23.30 «Вечерний Ургант» 18+

РОССИЯ 1 5.00, 9.25 Утро России. 9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести.

НТВ 5.15, 3.45 «ПСЕВДОНИМ «АЛБАНИЕЦ»... 8.20 «МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА»...

РОССИЯ 7К 6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40... 6.35 Москва Шувеева.

5 5.00, 9.00, 13.00, 18.30, 3.30 «Известия»... 5.20, 6.00, 6.45, 7.40, 9.25, 10.25, 11.20, 12.20, 13.25, 13.50, 14.40, 15.40, 16.35, 17.35 «ГЛУХАРЬ»...

СТС 6.00 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+

Пятница, 13 марта

1 Телеканал «Доброе утро» 5.00, 9.25... 23.30 «Вечерний Ургант» 18+

РОССИЯ 1 5.00, 9.25 Утро России. 9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести.

НТВ 5.15 «ПСЕВДОНИМ «АЛБАНИЕЦ»... 8.20 «МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА»...

РОССИЯ 7К 6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40... 6.35 Москва гимназическая.

5 5.00, 9.00, 13.00 «Известия»... 5.35, 6.15, 7.05, 8.00, 9.25, 10.25, 11.20, 12.20, 13.25, 13.40, 14.40, 15.35, 16.30, 17.30, 18.25 «ГЛУХАРЬ»...

СТС 6.00 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+

Суббота, 14 марта

1 Телеканал «Доброе утро» 5.00, 9.25... 23.30 «Вечерний Ургант» 18+

РОССИЯ 1 5.00 «Утро России. Суббота»... 8.00 Вести. Местное время.

НТВ 6.05 «ЧП. Расследование»... 6.30 «АНКОР. ЕЩЕ АНКОР!»... 7.25 Сидорова, 12+

РОССИЯ 7К 6.30 «Каникулы Бонифация»... 7.35 «ПОСЛЕДНЯЯ «ПОСЛЕДНЯЯ»... 9.50, 17.35 «Теледоктор»...

5 5.00, 5.05, 5.25, 5.50, 6.25, 6.50, 7.15, 7.50, 8.25 «ДЕТЕКТИВЫ»... 9.05 «Моя правда»...

СТС 6.00 «Ералаш». 0+

Воскресенье, 15 марта

1 Телеканал «Доброе утро» 5.00, 6.10 «КОМИССАРША»... 7.00 Новости.

РОССИЯ 1 4.25 «БРАЧНЫЕ ИГРЫ»... 8.00 Местное время.

НТВ 5.30 «Русская кухня»... 6.00 «Центральное телевидение»...

РОССИЯ 7К 6.30 «Двенадцать месяцев»... 8.10 «О ТЕБЕ»... 9.30 «Мы - грамотей»...

5 5.00 «Моя правда»... 5.20 «Моя правда»...

СТС 6.00 «Ералаш». 0+

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации на основании решения совета депутатов Волосовского городского поселения от 18.12.2012 № 189 «О передаче администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район осуществления части полномочий администрации муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области»...

Исполняющий обязанности главы администрации С.Д. УШАКОВ

Приложение к постановлению администрации МО Волосовский муниципальный район от 20.02.2020 № 175

ПОРЯДОК разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

- 1. Общие положения
1.1. Настоящий Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее - Порядок, Волосовское городское поселение соответственно) определяет правила разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Волосовского городского поселения (далее - муниципальные программы), а также контроль за ходом их реализации.
1.2. Муниципальной программой является система мероприятий (согласованных по задачам, срокам осуществления и ресурсам) и инструментов муниципальной политики, обеспечивающих в рамках решения вопросов местного значения достижение приоритетов и целей муниципальной политики в сфере социально-экономического развития на территории Волосовского городского поселения.
1.3. Муниципальная программа включает подпрограммы, а также отдельные мероприятия Комитета по городскому хозяйству администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (далее - Комитет).
1.4. Подпрограммы направлены на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы, входящей в состав муниципальной программы. Делегирование муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач.
1.5. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется структурным подразделением Комитета, определенным в качестве ответственного исполнителя муниципальной программы (далее - ответственный исполнитель), совместно с заинтересованными структурными подразделениями Комитета - соисполнителями муниципальной программы (далее - соисполнители). Соисполнителями являются структурные подразделения Комитета и (или) иные главные распорядители, распорядители и получатели средств бюджета Волосовского городского поселения, являющиеся ответственными за разработку и реализацию подпрограммы (подпрограмм), входящей в состав муниципальной программы.
1.6. Участниками муниципальной программы являются структурные подразделения Комитета и (или) иные распорядители (получатели) средств муниципальной программы, участвующие в реализации одного или нескольких основных мероприятий подпрограммы, входящих в состав муниципальных программ, не являющихся соисполнителями.
1.7. Сроки реализации муниципальных программ устанавливаются ответственным исполнителем на период не менее 3 (трех) и не более 10 (десяти) лет.
1.8. Муниципальная программа утверждает постановлением администрации МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области.
1.9. Внесение изменений в подпрограммы осуществляется путем внесения изменений в муниципальную программу.
1.10. Муниципальные программы, планируемые к финансированию в очередном финансовом году, утверждаются в срок до 15 сентября текущего года. Изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в течение финансового года.
2. Требования к содержанию муниципальной программы
2.1. Муниципальная программа разрабатывается исходя из положений Стратегии социально-экономического развития Волосовского городского поселения, других нормативных актов органов местного самоуправления Волосовского городского поселения.
2.2. Муниципальная программа содержит:
а) паспорт муниципальной программы по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
б) характеристику текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Волосовского городского поселения, в том числе состояния рынка услуг (товаров, работ), осуществляемых (реализуемых, осуществляемых) различными формами собственности, включая состояние сети указанных организаций, их ресурсное обеспечение (кадровое, финансовое, материально-техническое и т.д.);
в) приоритеты и цели муниципальной политики Волосовского городского поселения в соответствующей сфере социально-экономического развития, описание основных целей и задач муниципальной программы, прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития и планируемые макроэкономические показатели по итогам реализации муниципальной программы;
г) прогноз конечных результатов муниципальной программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения Волосовского городского поселения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере;
д) сроки реализации муниципальной программы в целом, контрольные этапы и сроки их реализации с указанием промежуточных показателей;
е) перечень и краткое описание основных мероприятий муниципальной программы с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов, а также иных сведений;
ж) при необходимости основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов муниципальной программы, с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых правовых актов;
з) перечень целевых индикторов и показателей муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, а также сведения о взаимосвязи мероприятий муниципальной программы и результатов их выполнения с обобщенными целевыми индикторами муниципальной программы;
и) информацию по ресурсному обеспечению за счет средств федерального бюджета, областного бюджета Ленинградской области, бюджета Волосовского муниципального района, бюджета Волосовского городского поселения и прочих источников (с расшифровкой в разрезе подпрограмм, а также по годам реализации муниципальной программы);
к) методику оценки эффективности муниципальной программы.
2.3. Муниципальная программа может содержать в случае участия в реализации муниципальной программы муниципальных предприятий, общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов - соответствующую информацию, включая данные о прогнозных расходах указанных организаций на реализацию муниципальной программы.
2.4. Целевые индикторы и показатели муниципальной программы должны:
а) количественно характеризовать ход реализации, решение основных задач

- и достижение целей муниципальной программы;
б) отражать специфику развития конкретной области, проблем и основных задач, на решение которых планируется реализация муниципальной программы;
в) иметь количественное значение;
г) непосредственно зависеть от решения основных задач и реализации муниципальной программы.
2.5. В перечень целевых индикторов и показателей муниципальной программы подлежат включению показатели, значения которых удовлетворяют одному из следующих условий:
а) рассчитываются по методикам, принятым международными организациями;
б) определяются на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения;
в) рассчитываются по методикам, включенным в состав муниципальной программы.
2.6. Целевые индикторы и показатели реализации муниципальной программы должны включать показатели оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, утвержденные указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (вместе с «Методикой мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», «Методическими рекомендациями о выделении за счет бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации грантов муниципальным образованиям в целях содействия достижения целей реализации целевых индикторов и показателей деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», «Правилами оценки населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления, унитарных предприятий и учреждений, действующих на региональном и муниципальном уровнях, акционерных обществ, контрольный пакет акций которых находится в собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности, осуществляющих оказание услуг населению муниципальных образований» (далее - Методические указания)).
2.7. Отражение в муниципальной программе расходов на ее реализацию осуществляется в соответствии с Методическими указаниями.
2.8. Оценка планируемой эффективности муниципальной программы проводится ответственным исполнителем на этапе ее разработки и осуществляется в целях оценки планируемого вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие Волосовского городского поселения.
2.9. Обязательным условием оценки планируемой эффективности муниципальной программы является успешное (полное) выполнение запланированных мероприятий по разработке и реализации муниципальной программы, а также мероприятий в установленные сроки. В качестве основных критериев планируемой эффективности реализации муниципальной программы применяются:
а) критерии экономической эффективности, учитывающие оценку вклада муниципальной программы в экономическое развитие Волосовского городского поселения, оценку влияния ожидаемых результатов муниципальной программы на различные сферы экономики Волосовского городского поселения. Оценка может включать прямые (непосредственные) эффекты от реализации муниципальной программы и косвенные (вторичные) эффекты, возникающие в сопряженных секторах экономики Волосовского городского поселения;
б) критерии социальной эффективности, учитывающие ожидаемый вклад реализации муниципальной программы в социальное развитие, показатели которого не могут быть выражены в стоимостной оценке.
2.10. В муниципальной программе может быть предусмотрено предоставление межбюджетных трансфертов в форме иных межбюджетных трансфертов (далее - межбюджетных трансфертов) в соответствии с постановлением администрации МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области.
3. Основание и этапы разработки муниципальной программы
3.1. Разработка муниципальной программы осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого постановлением администрации МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области. Проект перечня муниципальных программ формируется Комитетом по городскому хозяйству с учетом предложений структурных подразделений Комитета на основании положений федеральных законов и областных законов Ленинградской области, а также постановлений администрации МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области, утверждаемых в установленном порядке, визируется руководителем структурного подразделения Комитета - ответственным исполнителем, другими руководителями соисполнителей и участниками муниципальной программы.
3.2. Проект муниципальной программы содержит:
а) наименования муниципальных программ;
б) наименования ответственных исполнителей муниципальных программ;
в) основные направления реализации муниципальных программ.
3.3. Разработка проекта муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями в форме проекта постановления администрации МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области.
3.4. Проект постановления администрации МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области об утверждении муниципальной программы рассматривается в установленном порядке, визируется руководителем структурного подразделения Комитета - ответственным исполнителем, другими руководителями соисполнителей и участниками муниципальной программы.
3.5. Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется в соответствии с пунктами 3.3. - 3.4. настоящего Порядка. Изменения, вносимые в муниципальную программу, затрагивающие текущий финансовый год и плановый период, подлежат утверждению не позднее 30 декабря текущего финансового года.
3.6. Внесение изменений в программу путем изложения муниципальной программы в новой редакции не допускается. Структурная единица муниципальной программы может быть изложена в новой редакции только в случае внесения существенных изменений. Внесение изменений в параметры муниципальной программы, относящиеся к завершению финансового года, не допускается.
4. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ
4.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ осуществляется за счет средств федерального бюджета, областного бюджета Ленинградской области, бюджета МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области, бюджета МО Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области и прочих источников.
4.2. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в части расходов обязательного Волосовского городского поселения осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Волосовского городского поселения (далее - бюджетные ассигнования). Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) утверждается решением совета депутатов о бюджете Волосовского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период.
4.3. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением совета депутатов о бюджете Волосовского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.
4.4. Внесение изменений в муниципальные программы является основанием для подготовки проекта решения совета депутатов о внесении изменений в решение совета депутатов о бюджете Волосовского городского поселения на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и положением о бюджетном процессе в Волосовском городском поселении.
4.5. Финансирование подпрограмм, включенных в состав муниципальной программы, осуществляется в порядке и за счет средств, предусмотренных соответственно для подпрограмм.
4.6. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Волосовского городского поселения, регулирующими порядок составления проекта бюджета и планирование бюджетных ассигнований.
4.7. Бюджетные полномочия по экспертизе муниципальных программ Волосовского городского поселения осуществляет контрольно-счетная комиссия Волосовского муниципального района Ленинградской области.
5. Управление и контроль реализации муниципальной программы
5.1. Реализация муниципальной программы (и подпрограммы) осуществляется в соответствии с планом реализации муниципальной программы (далее - план реализации), содержащим перечень основных мероприятий муниципальной программы с указанием сроков, бюджетных ассигнований, а также информации о расходах из других источников. План реализации муниципальной программы разрабатывается в соответствии с Методическими указаниями.
5.2. Ответственный исполнитель с соисполнителями и участниками муниципальной программы ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года до 1-го февраля разрабатывает отчет о реализации муниципальной программы по формам, установленным Методическими указаниями.
5.3. Годовой отчет о реализации муниципальной программы размещается ответственным исполнителем на официальном интернет-портале Волосовского городского поселения в сети «Интернет» по адресу: volosovo-gorod.ru
5.4. Бюджетный сектор Комитета готовит сводную информацию об объемах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ решением совета депутатов о бюджете Волосовского городского поселения, и фактических расходах местного бюджета на реализацию муниципальных программ в сроки, предусмотренные п. 5.2 настоящего Порядка.
5.5. Заместитель председателя Комитета ежегодно до 1 мая, августа, 1 ноября, по итогам года до 20 февраля года, следующего за отчетным, формирует и представляет председателю Комитета сводную информацию о ходе

- реализации и оценке эффективности муниципальных программ за отчетный период. Сводная информация содержит:
а) сведения об основных результатах реализации муниципальных программ за отчетный период;
б) сведения о степени соответствия установленным и достигнутым целевым индикторам и показателям муниципальных программ за отчетный год;
в) сведения о выполнении расходных обязательств Волосовского городского поселения, связанных с реализацией муниципальных программ;
г) оценку деятельности ответственных исполнителей по реализации муниципальных программ;
д) при необходимости - предложения об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной программы, сокращении (увеличении) финансирования и (или) досрочном прекращении отдельных мероприятий или муниципальной программы в целом.
5.6. Информация о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ размещается на официальном сайте Волосовского городского поселения в сети Интернет.
5.7. В целях контроля реализации муниципальных программ заместитель председателя Комитета осуществляет на постоянной основе мониторинг реализации муниципальных программ ответственным исполнителем и соисполнителями.
5.8. Бюджетный сектор Комитета готовит информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальных программ в части их финансового обеспечения.
5.9. Координация проведения и предварительное рассмотрение результатов мониторинга реализации муниципальных программ осуществляются руководителями структурных подразделений Комитета, курирующими соответствующие направления деятельности.
5.10. По результатам оценки эффективности муниципальной программы председатель Комитета может принять решение о сокращении на очередной финансовый год и на плановый период бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы или о досрочном прекращении реализации отдельных мероприятий муниципальной программы либо муниципальной программы в целом, начиная с очередного финансового года.
6. Полномочия ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы при разработке и реализации муниципальных программ
6.1. Ответственный исполнитель:
а) осуществляет разработку муниципальной программы и плана ее реализации, согласование с соисполнителями и направление в установленном порядке в Комитет;
б) организует реализацию муниципальной программы, принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу, несет ответственность за достижение целевых индикторов и показателей муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;
в) представляет по запросам заместителя председателя Комитета сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы;
г) запрашивает у соисполнителей и участников муниципальной программы информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы заместителя председателя Комитета;
д) проводит оценку эффективности мероприятий, осуществляемых соисполнителями;
е) запрашивает у соисполнителей и участников муниципальной программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы, подготовки отчета о ходе ее реализации и подготовки годового отчета;
ж) рекомендует соисполнителям осуществлять разработку отдельных мероприятий, в том числе в форме подпрограмм;
з) подготавливает годовой отчет и представляет его заместителю председателя Комитета в соответствии с п. 5.3 настоящего Порядка.
6.2. Соисполнители:
а) участвуют в разработке и осуществляют реализацию подпрограмм, в отношении которых они являются соисполнителями;
б) запрашивают у участников муниципальной программы информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы ответственного исполнителя, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы, подготовки отчета о ходе ее реализации и подготовки годового отчета;
в) представляют ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы заместителя председателя Комитета, а также отчет о ходе реализации мероприятий муниципальной программы;
г) представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы, подготовки отчета о ходе ее реализации и подготовки годового отчета;
д) представляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам в рамках реализации мероприятий муниципальной программы;
е) представляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам в рамках реализации мероприятий муниципальной программы.
6.3. Участники муниципальной программы:
а) осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции;
б) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю предложение при разработке муниципальной программы в части мероприятий муниципальной программы, в реализации которых предполагается их участие;
в) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы заместителя председателя Комитета, а также отчет о ходе реализации мероприятий муниципальной программы;
г) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы, подготовки отчета о ходе ее реализации и подготовки годового отчета;
д) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам в рамках реализации мероприятий муниципальной программы.

Приложение к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (Форма)

ПАСПОРТ муниципальной программы муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

(наименование программы)

Table with 2 columns: Full name of the program, Responsible executor of the municipal program, Participants of the municipal program, etc.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О методических указаниях по разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании решения совета депутатов Волосовского городского поселения от 18.12.2012 № 189 «О передаче администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район осуществления части полномочий администрации муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области»...

Исполняющий обязанности главы администрации С.Д. УШАКОВ

Приложение
к постановлению администрации
МО Волосовский муниципальный район
от 20.02.2020 № 176

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по разработке и реализации муниципальных программ
муниципального образования Волосовское городское поселение
Волосовского муниципального района Ленинградской области

- 1. Общие положения
1.1. Настоящие Методические указания по разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области...
1.2. Основные понятия: подпрограмма муниципальной программы...
1.3. Председатель Комитета по городскому хозяйству администрации...
1.4. Ответственный исполнитель муниципальной программы...
1.5. Муниципальные программы разрабатываются в соответствии с принципами:
- соответствия долгосрочным целям социально-экономического развития...
1.6. Проект постановления администрации МО Волосовский муниципальный район...
2.1. Ответственным исполнителем муниципальной программы, соисполнителями и участниками муниципальной программы...
2.2. Проект муниципальной программы направляется на согласование на бумажных носителях и в электронном виде.
2.3. Состав материалов, представляемых ответственным исполнителем с проектом муниципальной программы, включает:
а) проект постановления администрации МО Волосовский муниципальный район об утверждении муниципальной программы;
б) проект плана реализации муниципальной программы;
в) обоснование планируемых объемов ресурсов на реализацию муниципальной программы;
г) оценку планируемой эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы).
3. Состав муниципальной программы
3.1. Муниципальная программа включает в себя соответствующие по целям подпрограммы, а также отдельные мероприятия Комитета.
3.2. Перечень подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы приводится в соответствии с таблицей 1 приложения к настоящим Методическим указаниям.
3.3. Состав подпрограмм муниципальной программы, включая основные мероприятия, должен быть необходимым и достаточным для достижения целей и решения задач муниципальной программы.
4. Структура муниципальной программы
4.1. Муниципальная программа имеет следующую структуру:
4.1.1. Паспорт муниципальной программы согласно Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ...
4.1.2. Текстовая часть муниципальной программы по разделам:
а) общая характеристика, основные проблемы и прогноз развития сферы реализации муниципальной программы;
б) приоритеты деятельности органов местного самоуправления...
4.2. Приложения к текстовой части муниципальной программы по формам согласно таблицам 1 - 5 приложения к настоящим Методическим указаниям.
4.3. Подпрограммы муниципальной программы
4.3.1. Содержание муниципальной программы
5.1. При разработке муниципальной программы предусматривается проведение анализа состояния, основных проблем, прогноз и оценка социальных, финансово-экономических и прочих рисков развития сферы реализации муниципальной программы.
5.2. Приоритеты муниципальной политики Волосовского городского поселения определяются в соответствии с концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации...

- ния определяются в соответствии с концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации, концепцией социально-экономического развития Ленинградской области, иных стратегических документов Российской Федерации и Правительства Ленинградской области...
5.3. Цели муниципальной программы должны соответствовать приоритетам муниципальной политики Волосовского городского поселения...
5.4. Формулировка цели должна быть краткой и ясной и не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели, задачи или результаты, которые являются следствием достижения самой цели...
5.5. Сформулированные задачи должны быть необходимыми и достаточными для достижения соответствующей цели.
6. Показатели реализации муниципальной программы
6.1. При определении целей, задач и мероприятий необходимо сформировать их показатели (индикаторы). Показатели реализации муниципальной программы должны включать показатели оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, утвержденные указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»...
6.2. Информация о составе и значениях показателей (индикаторов) приводится согласно таблице 2 приложения к настоящим Методическим указаниям.
6.3. Используемые показатели (индикаторы) должны соответствовать следующим требованиям:
- адекватность (способность характеризовать прогресс в достижении цели или решении задачи и охватывать все существенные аспекты достижения цели или решения задачи программы/подпрограммы...
- измеримость (возможность количественной оценки);
- объективность (ограничение возможности искажения результатов реализации муниципальной программы);
- достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки муниципальной программы);
- однозначность (единство понимания существа измеряемой характеристики как специалистами, так и конечными потребителями услуг, включая индивидуальных потребителей, с ограничением применения излишне сложных показателей (индикаторов) и показателей (индикаторов), не имеющих четкого, общепринятого определения и единиц измерения);
- экономичность (минимизация затрат на получение отчетных данных за счет преимущественного использования существующей процедуры сбора информации);
- сопоставимость (возможность сравнения оценок прогресса в различные периоды);
- своевременность и регулярность (отчетные данные должны поступать со строго определенным периодичностью и с незначительным временным лагом между моментом сбора информации и сроком ее использования...
6.4. Показатели (индикаторы) должны характеризовать результаты.
6.5. Показатели (индикаторы) должны иметь запланированные по годам количественные значения, измеряемые или рассчитываемые по утвержденным методикам, отвечающим требованиям Порядка.
6.6. При описании конечных результатов реализации муниципальной программы характеризуются планируемые изменения и выгоды в сфере реализации муниципальной программы и сопряженных сферах.
На основе последовательности решения задач муниципальной программы могут определяться этапы ее реализации. Для каждого из этапов необходимо определить промежуточные результаты реализации муниципальной программы.
7. Оценка эффективности муниципальной программы
7.1. Методика оценки эффективности муниципальной программы представляет собой алгоритм оценки в процессе и по итогам реализации муниципальной программы, основана на оценке результативности с учетом ресурсов, направленных на ее реализацию, и социально-экономических эффектов.
7.2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится на основе:
а) оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы в целом путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной программы и их плановых значений, приведенных в таблице 2, по формуле:
- где П1 - ожидаемые значения целей и решения задач муниципальной программы;
- где Ф1 - фактические значения показателей муниципальной программы за рассматриваемый период;
П2 - планируемые значения достижения показателей муниципальной программы за рассматриваемый период;
В случае, когда уменьшены значения целевого показателя является положительной динамикой, показатели Ф и П в формуле меняются местами (например, П1 / Ф1 + П2 / Ф2 + ...);
б) степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств местного бюджета и иных источников ресурсного обеспечения муниципальной программы по формулам:
- где П - ожидаемая эффективность использования средств местного бюджета;
К - количество финансируемых мероприятий муниципальной программы;
Ф - фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы;
Пс - плановый объем финансовых ресурсов на реализацию мероприятий муниципальной программы на соответствующий отчетный период;
Оценка эффективности использования средств местного бюджета ( ) проводится ежегодно и рассчитывается как:
- где П - ожидаемая эффективность использования средств местного бюджета;
- показатель достижения целей и решения задач муниципальной программы;
- показатель степени выполнения запланированного уровня затрат;
в) степени реализации мероприятий муниципальной программы (достижения результатов) на основе сопоставления ожидаемых и фактически полученных непосредственных результатов реализации основных мероприятий подпрограммы.
В рамках методики оценки эффективности муниципальной программы может предусматриваться алгоритм установления пороговых значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы. Пороговые значения на очередной год устанавливаются ответственным исполнителем муниципальной программы до начала соответствующего года и не могут быть изменены в течение года.
Методика оценки эффективности муниципальной программы должна предусматривать возможность проведения такой оценки в течение реализации муниципальной программы не реже чем один раз в год.
7.3. Оценка планируемой эффективности муниципальной программы проводится ответственным исполнителем при ее разработке (внесении изменений) в соответствии с пунктом 2.9. Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района, утвержденного постановлением администрации МО Волосовский муниципальный район от 20.02.2020 № 175, с учетом влияния на экономические, демографические, социальные показатели, в том числе на природо-рабочие мест, рост производства и производительности труда, качество жизни населения, финансово-экономические последствия (динамику бюджетных доходов).
8. Отражение и обоснование расходов муниципальной программы
8.1. Расходы муниципальной программы указываются по годам реализации в Плате реализации муниципальной программы согласно таблице 3 приложения к настоящим Методическим указаниям, по программе в целом, подпрограммам и основным мероприятиям.
8.2. Объем расходов бюджета Волосовского городского поселения на реализацию муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период утверждается решением совета депутатов Волосовского городского поселения о бюджете Волосовского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период по соответствующей каждой муниципальной программе целевой статье расходов бюджета. После утверждения местного бюджета в течение трех месяцев муниципальной программы должны быть приведены в соответствие с решением совета депутатов.
8.3. В составе финансового обоснования муниципальной программы определяются источники финансирования, механизмы их привлечения, а также приоритеты распределения средств между подпрограммами и основными мероприятиями.
Планируемые расходы на реализацию муниципальной программы по всем источникам финансирования (за исключением местного бюджета) должны быть подтверждены соответствующими документами (например, соглашениями с органами исполнительной власти Ленинградской области, федеральными органами исполнительной власти, инвесторами и др.), а при невозможности - обоснованиями механизма их привлечения.
9. Представление информации о подпрограммах муниципальной программы
9.1. Подпрограмма является неотъемлемой частью муниципальной программы и формируется с учетом согласованности основных параметров подпрограммы и муниципальной программы.
9.2. Подпрограмма имеет структуру, аналогичную структуре муниципальной программы.
9.3. Паспорт подпрограммы разрабатывается аналогично паспорту муници...

- пальной программы, за исключением графы «соисполнитель», которая в паспорте подпрограммы отсутствует.
9.4. Текстовая часть подпрограммы содержит характеристику основных мероприятий подпрограммы, в том числе сведения о сроках, исполнителях, ожидаемых результатах, взаимосвязи с показателями подпрограммы и о посредственных иерархизации основного мероприятия подпрограммы.
9.5. В подпрограмме, имеющей обеспечивающий характер, отражаются цели и задачи, направленные на обеспечение эффективного управления, в том числе на исполнение функций органов местного самоуправления, доступности и качества оказания муниципальных услуг, повышение эффективности и результативности бюджетных расходов в сфере реализации муниципальной программы.
9.6. Задачи подпрограммы, направленной на обеспечение реализации муниципальной программы, могут включать внедрение новых управленческих механизмов в сфере реализации муниципальной программы (например, переход к предоставлению муниципальных услуг в электронном виде; разработка и внедрение единых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственными учреждениями; модернизация технического оснащения и внедрение информационно-коммуникационных технологий, если результаты такой модернизации будут использоваться для целей нескольких подпрограмм муниципальной программы и т.д.).
Задачи подпрограммы, имеющей обеспечивающий характер, выражаются количественными показателями (индикаторами), отвечающими требованиям пункта 2.4 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, утвержденного постановлением администрации МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 20.02.2020 № 175.
9.7. Для достижения целей (решения задач) подпрограммы, имеющей обеспечивающий характер, формируются основные мероприятия, в состав которых могут включаться:
а) расходы на информационное обеспечение, мониторинг и оценку эффективности хода реализации муниципальной программы в целом;
б) расходы на проведение научных исследований и иных работ, результаты которых используются для достижения целей и решения задач не менее двух других подпрограмм муниципальной программы.
10. Мониторинг реализации муниципальной программы
10.1. Мониторинг реализации муниципальной программы ориентирован на раннее предупреждение проблем и отклонений хода реализации муниципальной программы от запланированного и осуществляется по форме согласно таблице 4 приложения к настоящим Методическим указаниям.
10.2. Объектом мониторинга являются сведения о финансировании и объемах выполненных работ по муниципальной программе на отчетную дату.
10.3. Участники и соисполнители муниципальной программы в пределах своей компетенции по итогам первого полугодия до 15 июля соответствующего года, по предварительным итогам года до 15 ноября соответствующего года предоставляют информацию ответственному исполнителю о реализации муниципальной программы.
10.4. Ответственный исполнитель по итогам первого полугодия до 20 июля соответствующего года, по предварительным итогам года до 20 ноября соответствующего года на основании информации участников и соисполнителей муниципальной программы, формирует отчет о реализации муниципальной программы и предоставляет его заместителю председателя Комитета.
10.5. По отдельным запросам ответственный исполнитель, соисполнители и участники муниципальной программы представляют дополнительную информацию о ходе реализации муниципальной программы.
11. Подготовка годовых отчетов и отчетов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы
11.1. Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы (далее - годовой отчет) формируется ответственным исполнителем с учетом информации, полученной от соисполнителей и участников муниципальной программы, и представляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации МО Волосовский муниципальный район от 20.02.2020 № 175;
11.2. Годовой отчет имеет следующую структуру:
конкретные результаты муниципальной программы за отчетный год, в том числе за счет бюджетных ассигнований отчетного периода;
результаты подпрограмм муниципальной программы в разрезе основных мероприятий;
перечень мероприятий, выполненных или не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;
анализ факторов, повлиявших на реализацию муниципальной программы;
результаты использования бюджетных и иных средств на выполнение муниципальной программы по форме согласно таблице 4 приложения к настоящим Методическим указаниям;
информация о внесенных ответственным исполнителем изменений в муниципальную программу;
предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы.
11.3. При описании конкретных результатов реализации муниципальной программы, достигнутых за отчетный год, следует привести:
результаты, достигнутые и не достигнутые в отчетном году, и их влияние на решение задач и достижение целей муниципальной программы;
сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы согласно таблице 5 приложения к настоящим Методическим указаниям, с обоснованием отклонений по показателям (индикаторам), плановые значения по которым не достигнуты;
анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;
оценку эффективности реализации муниципальной программы.
11.4. Информация об изменениях, внесенных ответственным исполнителем в муниципальную программу, должна содержать перечень изменений, их обоснование и реквизиты соответствующих нормативных правовых актов.
11.5. В случае отклонений от плановой динамики реализации муниципальной программы или воздействия факторов риска, оказывающих негативное влияние на основные параметры муниципальной программы, в годовой отчет включаются предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы и их обоснование.
11.6. Отчет ответственного исполнителя о ходе реализации муниципальной программы (далее - Отчет) формируется в целях контроля реализации муниципальной программы и должен иметь следующую структуру:
результаты реализации в отчетном периоде и ожидаемые итоги реализации муниципальной программы на конец года;
использование бюджетных и иных средств на реализацию муниципальной программы;
предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы.
11.7. Использование бюджетных и иных средств на реализацию муниципальных программ характеризуется следующими сведениями:
запланированные объемы бюджетных и иных средств на текущий год;
фактические расходы на отчетную дату;
предложения по корректировке объема средств местного бюджета с оценкой их планируемого влияния на эффективность реализации муниципальной программы.
11.8. Годовой отчет и Отчет подписываются руководителем структурного подразделения Комитета - ответственным исполнителем по муниципальной программе.
11.9. Годовые отчеты направляются на согласование соисполнителям и участникам муниципальной программы и представляются заместителю председателя Комитета на бумажных носителях и в электронном виде.

Приложение

к Методическим указаниям по разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

Таблица 1

Перечень подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы

Table with 7 columns: № п/п, Наименование подпрограммы, основного мероприятия, Ответственный за реализацию, Год (начало реализации, окончания реализации), Последствия нереализации, Показатели муниципальной программы (подпрограммы, основного мероприятия)

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях

Table with 8 columns: № п/п, Показатель (индикатор) (наименование), Ед. измерения, Значения показателей (индикаторов) 1 (Базовый период (20... год), Первый год реализации, Второй год реализации, ...), Последний год реализации

План реализации муниципальной программы

Table with 5 columns: Наименование муниципальной программы, Ответственный исполнитель, Срок реализации, Годы, Оценка расходов (тыс. руб., в ценах соответствующих лет)

1 При наличии денежной единицы измерения показателя (индикатора) указывается значения показателя (индикатора) в ценах соответствующих лет.
Указывается значение показателя на последний отчетный период, по которому имеются данные по показателю.

Table with 10 columns: программы, подпрограммы, основной мероприятия, роль, сопосл-атель, участник, Начало реализации, Конечная дата, Всего, Фе-дер-ный бюд-жет, Об-ла-стной бюд-жет, Мест-ный бюд-жет, Проч-ие ис-точ-ники

Таблица 4

Отчет о реализации муниципальной программы "Наименование муниципальной программы: ... 20\_ года"

Table with 10 columns: Фактические показатели, План расходов на реализацию, Фактическое исполнение, Выпущено на отработку, etc.

Таблица 5

Сведения о фактически достигнутых значениях показателей (индикаторов) муниципальной программы

Table with 7 columns: № п/п, Показатель (индикатор), Ед. измерения, Год, преемственный отчетному, Отчетный год, Обоснование отклонений значений индикатора

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Об утверждении Перечня муниципальных программ муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

Исполняющий обязанности главы администрации С.Д. УШАКОВ

Приложение к постановлению администрации МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 20.02.2020 № 177

ПЕРЕЧЕНЬ муниципальных программ МО Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

Table with 3 columns: Наименование муниципальной программы, Основные направления реализации муниципальной программы, Ответственный исполнитель

Table with 2 columns: Подпрограмма № 4, Подпрограмма № 5, etc.

Table with 4 columns: № п/п, Ф.И.О. должность, Дни и часы приема, Место приема

Приложение № 2 к постановлению администрации МО Волосовский муниципальный район от 19.02.2020 г. № 163

Администрация Волосовского муниципального района Ленинградской области

Карточка личного приема № от г.

Заявитель, записавшийся на личный приём: Фамилия: Имя: Отчество (при наличии): Проживающего:

Контактный телефон: Почтовый адрес и (или) электронный адрес почты для связи с заявителем:

Краткое содержание устного обращения:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Об утверждении Порядка личного приема граждан главой администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.06.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Уставом муниципального образования Волосовского муниципального района Ленинградской области, Положением об администрации Волосовского муниципального района, утвержденным решением совета депутатов Волосовского муниципального района от 14.12.2016 № 164, распоряжением администрации Волосовского муниципального района от 16.01.2015 № 04-р «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области, в целях совершенствования организации личного приема граждан главой администрации муниципального образования Волосовского муниципального района Ленинградской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

И.о. главы администрации С. Д. УШАКОВ

Приложение 1 к постановлению администрации МО Волосовский муниципальный район от 19.02.2020 г. № 163

Порядок проведения личного приема граждан главой администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области

- 1. Личный прием граждан (далее - Прием) главой администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее - глава Администрации), проводится в соответствии с графиком Приёма (приложение), который опубликован на официальном сайте Волосовского муниципального района Ленинградской области по адресу: http://волосовскийрайон.рф/.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Об утверждении Положения об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпунктом 4 пункта 3.2. положения об администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район от 14.12.2016 года № 164, в целях повышения эффективности управления муниципальной системой образования и приведения нормативной базы, регулирующей решение вопросов в сфере образования, в соответствие действующему законодательству, в целях установления порядка обеспечения эксплуатации зданий и сооружений, организации контроля за содержанием их в исправном состоянии, администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Глава администрации В.В. РЫЖКОВ

Приложение к постановлению администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район от 12.02.2020 № 122

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ СОДЕРЖАНИЯ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ОБУСТРОЙСТВА ПРИЛЕГАЮЩИХ К НИМ ТЕРРИТОРИЙ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пп. 5 ч. 1 ст. 9 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует порядок обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений Волосовского муниципального района Ленинградской области, а также обустройства прилегающих к ним территорий.

3.2. Территории образовательных учреждений должны быть ограждены по всему периметру и озеленены согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам.
3.3. Территории образовательных учреждений должны быть без ям и выбоин, ровными и чистыми. Дороги, подъезды, проходы к зданиям, сооружениям, пожарным водоемам, гидрантам, используемым для целей пожаротушения, а также подступы к пожарным стационарным лестницам должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, иметь твердое покрытие, а зимой быть очищенными от снега и льда.
3.4. Территории образовательных учреждений должны своевременно очищаться от мусора, опавших листьев, сухой травы и других видов загрязнений. Твердые отходы, мусор следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры или ящики, а затем вывозить.
4. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений осуществляется в следующем порядке:
4.1.1. Плановые осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние зданий и сооружений в целом, включая конструкции, инженерное оборудование и внешнее благоустройство.
4.1.2. Внеплановые осмотры, в ходе которых проверяются здания и сооружения в целом или их отдельные конструктивные элементы, подвергшиеся воздействию неблагоприятных факторов.
4.1.3. Частичные осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние отдельных конструктивных элементов зданий и сооружений, отдельных помещений, инженерных систем в целом или по отдельным их видам, элементов внешнего благоустройства.
4.2. При плановых осмотрах зданий и сооружений проверяются:
4.2.1. Внешнее благоустройство.
4.2.2. Фундаменты и подвальные помещения, встроенные котельные, насосные, тепловые пункты, инженерные системы и оборудование.
4.2.3. Ограждающие конструкции и элементы фасада (балконы, козырьки, архитектурные детали, водосточные устройства).
4.2.4. Кровли, чердачные помещения и перекрытия, надкровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные системы, расположенные в чердачных и кровельных пространствах.
4.2.5. Перекрытия (поэтажно), капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование.
4.2.6. Строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования.
4.2.7. Соблюдение габаритных приближений.
4.2.8. Наружные коммуникации и их обустройство.
4.2.9. Противопожарные устройства.
4.2.10. Прилегающая территория.
4.3. Особое внимание при проведении плановых, внеплановых и частичных осмотрах обращается на:
4.3.1. Сооружения и конструкции, подверженные вибрирующим и другим динамическим нагрузкам, расположенные на просадочных территориях, а также на крупнопанельные здания первых массовых серий, ветхие и аварийные здания и сооружения, объекты, имеющие износ несущих конструкций свыше 60%.
4.3.2. Конструкции, лишенные естественного освещения и проветривания, подверженные повышенному увлажнению или находящиеся в других условиях, не соответствующих техническим и санитарным нормативам.
4.3.3. Выполнение замечаний и поручений, выданных предыдущими плановыми проверками.
4.4. Построенные и реконструированные здания и сооружения в первый год их эксплуатации дополнительно проверяются на соответствие выполненным работ строительным нормам и правилам.
4.5. Для определения причин возникновения дефектов, проведения технической экспертизы комиссии по осмотру зданий и сооружений могут привлекаться специалисты соответствующей квалификации (лицензированные организации или частные лица).
4.6. Результаты осмотров регистрируются в журнале учета осмотров образовательного учреждения. Руководитель образовательного учреждения принимает решения об устранении выявленных нарушений, при необходимости обращается в адрес Комитета образования администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных учреждений (далее - Комитет образования).
4.7. Комитет образования координирует работу по организации капитального и текущего ремонта муниципальных образовательных учреждений.
4.8. Для обеспечения содержания зданий и сооружений, обустройства прилегающих территорий образовательных учреждений в управлении образованных ежегодно формируется план ремонтных работ в образовательных учреждениях, включающий в себя мероприятия по подготовке к новому учебному году, осенне-зимнему периоду, выполнению предписаний надзорных органов. План ремонтных работ в образовательных учреждениях составляется с целью определения финансовых потребностей для проведения текущего и капитального ремонта.
4.9. Для составления плана используется представленная руководителями образовательных организаций информация:
- заявка на текущий и капитальный ремонт зданий и сооружений, обустройство прилегающей территории;
- предписания контролирующих органов;
- предельные образовательными учреждениями сроки проведения ремонта.
5. Проведение ремонтных работ
5.1. Ремонт зданий и сооружений представляет собой комплекс технических мероприятий, направленных на поддержание или восстановление первоначальных эксплуатационных качеств как здания и сооружения в целом, так и их отдельных конструкций.
Ремонтные работы подразделяются на два вида:
а) текущий;
б) капитальный.
5.2. Текущий ремонт.
К текущему ремонту зданий и сооружений относятся работы по систематическому и своевременному предохранению частей зданий и сооружений и инженерного оборудования от преждевременного износа путем проведения профилактических мероприятий и устранения мелких повреждений и неисправностей.
Работы по текущему ремонту производятся регулярно в течение года на основании описей обзид, текущих и внеочередных осмотров зданий и сооружений, а также по заявкам руководителей образовательных учреждений. Повреждения непредвиденного или аварийного характера устраняются в первую очередь, а создающие опасность для детей и работающего персонала или приводящие к разрушению конструкции здания должны устраняться немедленно.
5.3. Капитальный ремонт.
К капитальному ремонту зданий и сооружений относятся такие работы, в процессе которых производится смена изношенных конструкций и деталей зданий и сооружений или замена их на более прочные и экономичные, улучшающие эксплуатационные возможности ремонтируемых объектов. При производстве капитального ремонта не допускается замена существующих конструкций другими, не соответствующими действующим техническим условиям и нормам нового строительства.
Одновременно с проведением капитального ремонта за счет тех же средств допускается осуществление некоторых работ по улучшению условий для организации образовательного процесса и труда работников.
6. Планирование мероприятий планово-предупредительных работ
6.1. Все работы, предусмотренные системой планово-предупредительных работ по зданиям и сооружениям, выполняются по годовым планам (графикам), утвержденным руководителем образовательного учреждения. Составляются эти планы на основании данных технических осмотров зданий и сооружений, отдельных конструкций и видов инженерного оборудования.
6.2. Финансирование текущего и капитального ремонта и работ по обследованию зданий с инструментальными замерами производится за счет средств местного бюджета.
7. Порядок составления и утверждения проектно-сметной документации на проведение ремонта
7.1. Производством ремонтных работ зданий и сооружений осуществляется по утвержденным руководителем образовательного учреждения сметам. Сметы составляются на основании дефектной ведомости, которая включает в себя описи видов работ, их объем с указанием помещения. К описи прилагается краткая пояснительная записка. Дефектная ведомость должна утверждаться руководителем образовательного учреждения.
8. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий
8.1. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется за счет средств местного бюджета.
8.2. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий содержит следующие виды расходов:
8.2.1. Оплата коммунальных услуг.
8.2.2. Оплата договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием (работы в уборку, осуществляемые с целью поддержания и (или) восстановления функциональных, пользовательских характеристик объекта образования), обслуживанием, ремонтом зданий образовательных учреждений, находящихся на праве оперативного управления.
8.3. Распределение бюджетных ассигнований на обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств - Комитетом образования.

6. Материал стен
7. Этажность
8. Наличие подъезда
Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:
Комиссия в составе:
Председателя
Членов комиссии:
1.
2.
3.
Представители:
1.
2.
Провела осмотр по вышеуказанному адресу:
1. (наименования здания(сооружения))

Table with 5 columns: №, Наименование конструкций/оборудования и устройств, Оценка состояния, описание, дефектов, Перечень необходимых и рекомендуемых работ, Сроки и исполнители. Rows include: 1. Благоустройство, 2. Фундаменты (подвал), 3. Несущие стены (колонны), 4. Перегородки, 5. Балки (фермы), 6. Перекрытия, 7. Лестницы, 8. Полы, 9. а) окна, 10. б) двери, ворота, 11. Кровли, 12. Наружная отделка, 13. а) архитектурные детали, 14. б) водоотводящие устройства, 15. Внутренняя отделка, 16. Система отопления, 17. Система водоснабжения, 18. Система водоотведения, 19. Санитарно-технические устройства, 20. Газоснабжение, 21. Вентиляция, 22. Электроснабжение, освещение, 23. Технологическое оборудование, 24. И т.д.

2. Прилегающая территория
Table with 5 columns: №, Наименование, Оценка состояния, описание дефектов, Перечень необходимых и рекомендуемых работ, Сроки и исполнители. Rows include: 1. Ограждение, 2. Озеленение, 3. Покрытие дороги, подъезда и прохода к зданию.

Выводы и предложения:
Подпись:
Председатель комиссии:
Члены комиссии:

Приложение 2 к положению

АКТ
общего осеннего осмотра здания (сооружения) образовательного учреждения (о готовности к эксплуатации в зимних условиях)
(населенный пункт)
1. Название здания (сооружения)
2. Адрес
3. Владелец
4. Пользователь
5. Год постройки
6. Материал стен
7. Этажность
8. Наличие подъезда
Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:
Комиссия в составе:
Председателя
Членов комиссии:
1.
2.
3.
Представители:
1.
2.
Провела проверку готовности по вышеуказанному адресу:
(наименования здания (сооружения))
К эксплуатации в зимних условиях установлен:
1. Техническое состояние основных конструктивных элементов и инженерного оборудования:
а) кровля
б) чердачное помещение (утепление, вентиляция)
в) фасад и наружные водостоки
г) проемы
д) внутреннее помещение
е) подвальные и встроенные помещения
ж) отмостки и благоустройство
з) отопление, элементарные узлы и бойлерные
и) местное отопление, дымоходы, газоходы
к) электроснабжение и освещение
л) оборудование, инженерные устройства
2. Обеспеченность:
А) топливом (запас в днях)
Б) уборочным инвентарем
3. Выполнение противопожарных мероприятий
Выводы и предложения:

Приложение 3 к положению

Подпись:
Председатель комиссии:
Члены комиссии:

АКТ
внепланового осмотра зданий (сооружений) образовательного учреждения
«...» г.
(населенный пункт)

1. Название здания (сооружения)
2. Адрес
3. Владелец
4. Пользователь
5. Год постройки
6. Материал стен
7. Этажность
8. Наличие подъезда
Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:
Комиссия в составе:
Председателя
Членов комиссии:
1.
2.
3.
Представители:
1.
2.
Провела осмотр по вышеуказанному адресу:
(наименования здания (сооружения))

пострадавших в результате
Краткое описание последствий неблагоприятных воздействий:
Характеристика состояния здания (сооружения) после неблагоприятных воздействий
Сведения о мерах по предотвращению развития разрушительных явлений, принятых сразу после неблагоприятных воздействий
Предлагаемые меры по ликвидации последствий неблагоприятных воздействий, сроки и исполнители

Подпись:
Председатель комиссии:
Члены комиссии:

Приложение 4 к положению

ЖУРНАЛ УЧЕТА
технического состояния здания (сооружения) образовательного учреждения

Наименование здания (сооружения)
Адрес
Владелец
Должность и фамилия и.о. лица, ответственного за содержание зданий

Table with 7 columns: Дата проверки, Вид проверки, Объект, кем проведена проверка (должность, ФИО), Описание выявленных недостатков в содержании помещений и дефектов строительных конструкций, Мероприятия по устранению замечаний, ответственный, Срок устранения замечаний, ответственный, Отметка об устранении замечаний (дата, подпись)

Примечание: журнал хранится у лица, ответственного за техническое состояние здания (сооружения) и представляется комиссиям при проведении плановых осмотров.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к соглашению № 12 от 23.12.2019 между администрацией муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области и администрацией муниципального образования Сабское сельское поселение о передаче осуществления части полномочий в сфере градостроительной деятельности

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (далее Администрация района) в лице главы администрации ВАСИЛИЯ ВАСИЛЬЕВИЧА РЫЖКОВА, действующего на основании Устава муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, и Администрация муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее Администрация поселения) в лице главы администрации Николая Анатольевича Спирина, действующего на основании Устава муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:
1. Внести в Соглашение №12 от 23.12.2019 между администрацией муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области и администрацией муниципального образования Сабское сельское поселение о передаче осуществления части полномочий в сфере градостроительной деятельности следующие изменения:
- п. 3.2. раздела 3 «Порядок финансирования расходов по передаче полномочий» изложить в новой редакции:
«3.2. Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых на выполнение государственных полномочий в сфере градостроительной деятельности, определен в соответствии с расчетом администрации муниципального района на денежное и текущее содержание работников, осуществляющих выполнение данных полномочий, и составляет 353 621 рублей 00 копеек (триста пятьдесят три тысячи шестьсот двадцать один рубль ноль копеек) в год».
2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в законную силу после официального опубликования и действует до 31.12.2020 года.
3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

Администрация района:
Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области
ИНН 4717008339 КПП 470501001
Адрес: 188410 Ленинградская область, г. Волосово, пл. Советов, д. 3а
Глава администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район
В.В. Рыжков
М.П. М.П.
Администрация сельского поселения:
Администрация муниципального образования Сабское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области
ИНН 4717008459 КПП 470501001
Адрес: 188444 Ленинградская область, Волосовский район, д. Большая Сабка, д.56
Глава администрации муниципального образования Сабское сельское поселение
Н. А. Спирин

Приложение 1 к положению

АКТ
Общего осеннего осмотра здания (сооружения) образовательного учреждения
«...» г.
(населенный пункт)
1. Название здания (сооружения)
2. Адрес
3. Владелец
4. Пользователь
5. Год постройки





7 марта 2020 года

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

17

Table with 4 columns: Name, 01, 13, 1840 167,00, 1 901 421,00. Includes sections like НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА, ОБРАЗОВАНИЕ, ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ.

Table with 4 columns: Name, 01, 02, 30.2.23.0660, 400, 2 584 962,66. Includes sections like Мероприятия по обеспечению безопасности, Мероприятия по организации и содержанию, Мероприятия по организации и содержанию, Мероприятия по организации и содержанию.

Table with 4 columns: Name, 01, 02, 01, 62.4.02.0950, 800, 25 000,00, 25 000,00. Includes sections like Мероприятия по организации и содержанию, Мероприятия по организации и содержанию, Мероприятия по организации и содержанию.

Решения Совета депутатов муниципального образования... 17 марта 2019 года

Решения Совета депутатов муниципального образования... 17 марта 2019 года

Решения Совета депутатов муниципального образования... 17 марта 2019 года

Возвращенная структура расходов бюджета муниципального образования Клиновское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2020 год

Main budget structure table with columns: Name, Ам, Р, ПР, ЦСР, ВР, Сумма. Includes sections like АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ОБЩЕСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ, Мероприятия по обеспечению безопасности, Мероприятия по организации и содержанию, Мероприятия по организации и содержанию, Мероприятия по организации и содержанию.

(Продолжение на 19-й стр.)

**• НЕДВИЖИМОСТЬ**

● **ПРОДАЕТСЯ 1-комн. КВАРТИРА** в г. СПб 3 200 000. Т. 8-960-250-04-67

● **СДАЕТСЯ 1-комн. КВАРТИРА** в д. Терпилицы (идеальн. сост., бытовая техника, мебель). Т. 8-981-149-89-53

● **ПРОДАМ 3-комн. КВАРТИРУ** в п. Зимитицы. От собственника. Т. 8-951-678-67-80

● **ПРОДАЕТСЯ ЗЕМ. УЧАСТОК** 8 сот. с небольшим домиком в сад-ве "Дорожник". Т. 8-964-327-33-53

● **ПРОДАМ ЗЕМ. УЧАСТОК 15 соток** с хоз. постройками (6х2) в д. Ущевицы. Т.: 8-904-556-73-71; 8-950-025-50-52

● **ПРОДАМ УЧАСТОК 12 соток** (дом-недострой 6х9; 2 эт.), хоз. постройки в д. Волгово. Т. 8-921-371-74-30

● **ПРОДАМ ДАЧУ** в Губаницах. Т. 8-906-225-41-78

**• ТРАНСПОРТ**

● **ПОКРАСКА автомобилей, автобусов. СВАРКА, восстановление пластика. ЭЛЕКТРИКА. Антикор** Т. 8-953-342-63-16

● **ПРОДАЕТСЯ а/м BYD F3** (2008 г.в.; пробег 60 т. км, на ходу). Т. 8-911-979-05-37

 **МАЛЯРНО-КУЗОВНОЙ РЕМОНТ**  
Т.: 8-950-002-30-20 реклама

 **СТО КИКЕРИНО**  
Развал-схождение с 10 до 18  
Тел.: 9-921-5-888-003 реклама

● **ПОКУПАЕМ АВТОМОБИЛИ:** аварийные, неисправные, целые. Быстро! Дорого! Т. 8-921-741-0-741

● **КУПЛЮ МОТОБЛОК,** можно неисправный. Т. 8-911-121-60-22

**• УСЛУГИ**

● **ТРИКОЛОР, НТВ+, цифровое телевидение:** установка, продажа, ремонт. Пульты. АКЦИЯ ОБМЕНА. Т.: 8-911-749-00-49; 8(81373)25-043

**ЭВАКУАТОР 24/7**  
Тел.: 8-981-88-22-22-0 реклама

**ЭВАКУАТОР КРУГЛОСУТОЧНО**  
Тел.: 8-921-588-80-03; 8-921-400-59-70 реклама

**КАМАЗ-манипулятор 10 т, 6 м**  
Тел.: 8-921-588-80-03 реклама

**КВАЛИФИЦИРОВАННАЯ БРИГАДА**  
выполнит любые строительные работы  
Тел.: 8-950-002-30-20 реклама

**НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ**  
Тел.: 8-921-905-33-40 реклама

**Демонтаж. Ремонт.**  
Строительство домов и бань  
Тел.: 8-960-251-19-41 реклама

**ГЕОДЕЗИЧЕСКИЕ РАБОТЫ**  
Стасилович Марина Валерьевна  
Межевание; кадастр; вынос кольев;  
технический план; оформление документов  
zemlemer@inbox.ru г. Волосово, ул. Кр. Командиров, д.17А  
Т.: 24-724; 8-911-227-43-09; 8-906-262-04-36  
8-911-169-60-90; 8-905-207-50-26 реклама

● **ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ до 2-х тонн.** Т. 8-921-359-20-61

● **СТРОИТЕЛЬСТВО. РЕМОНТ квартир, домов, ПЕЧЕЙ. ЧИСТКА ТРУБ.** Не бригада. Т. 8-904-645-54-51

● **РАЗБОРКА, СБОРКА домов и срубов. УСЛУГИ МАНИПУЛЯТОРА.** Т. 8-911-245-81-08

● **РЕМОНТ ПОСУДОМОЕЧНЫХ И СТИРАЛЬНЫХ МАШИИ** на дому с гарантией. Т. 8-931-542-45-61, Леонид

● **РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ** с гарантией. Выезд на дом. Т. 8-931-342-23-15, Андрей

● **РЕМОНТ на дому ХОЛОДИЛЬНИКОВ и СТИРАЛЬНЫХ машин.** Т.: 8-921-569-31-78; 8-905-219-63-87

**РЕМОНТ любых КОЛОДИЛЬНИКОВ на дому**  
Гарантия 3 года. Пенсионерам - скидка  
Тел.: 8-921-448-53-38, Виктор Алексеевич реклама

**ДВЕРИ ОТ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ**  
◆ Решетки  
◆ Оградки  
◆ Ворота  
◆ Установка домофонов реклама  
Телефоны: 25-075,  
8-911-933-55-10

**• РАЗНОЕ**

**ДРОВА (береза, осина, ольха, горбыль)**  
пиленые, колотые. **ДОСТАВКА**  
Пенсионерам и инвалидам - скидка  
Тел.: 8-952-208-54-14 реклама

● **ДРОВА, ОПИЛКИ, НАВОЗ, ЩЕБЕНЬ, ПЕСОК, ТОРФ.** Т. 8-921-400-59-70

**ДРОВА КОЛОТЫЕ (береза, ольха, осина), УГОЛЬ КАМЕННЫЙ.** Т.: 8-981-103-75-20 реклама

**НАВОЗ (конский, коровий, куриный); ДОЛОМИТОВАЯ МУКА; ЗЕМЛЯ; ТОРФ; ОПИЛКИ; ЩЕПА (в мешках)**  
ДОСТАВЛЯЮ БЕСПЛАТНО от 10 мешков  
БОЧКИ б/у 200л МЕТАЛ.; 1000, 200, 160, 127, 60, 50л пластик  
Недорого. Тел.: 8(921)648-12-50 объявление

● **ДРОВА ОТ ЗАГОТОВИТЕЛЯ:** в хлыстах, "чурках", колотые. Любая форма оплаты. Т. 8-911-245-81-08

● **ЩЕБЕНЬ, ПЕСОК, ТОРФ, НАВОЗ, ОТСЕВ, ДРОВА. ВЫВОЗ мусора.** Т. 8-911-271-273-1

● **ДРОВА** колотые и в чурках. Т. 8-999-246-40-49, Дмитрий

● **ДРОВА: БЕРЕЗА, ОСИНА** колотые. С доставкой по Волос. р-ну. Пенсионерам-скидка! Т. 8-931-591-63-73

● **ДОСКА, БРУС, ШПУНТ, ИМИТАЦИЯ** и т.д. Высокое качество и приятные цены. Т. 948-10-33

● **ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ. ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ** и другое. Т. 8-911-948-59-30

**ДРОВА (тех. отходы)** реклама  
**обрезки досок и бруса из осины (длин. 30-45 см)**  
Цена с доставкой в Волосово 5000 руб. за 5 куб.м (ГАЗон с нарощенными бортами).  
Тел.: 8-964-393-08-60  
**Пенсионерам скидка 1000 рублей!**  
**Быстрая отгрузка. Звоните!**

**ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ТОРФ, ЗЕМЛЯ** (для парников и ландшафта), **КОМПОСТ, НАВОЗ** и др.  
Фронт. **ПОГРУЗЧИК. САМОСВАЛЫ.**  
Тел.: 8-921-420-60-91. Доставка реклама

**КФХ ПРОДАЕТ СЕНАЖ**  
зерновой (ячмень) и травяной.  
Тел.: 8-969-732-53-23 реклама

**КУПЛЮ ДОРОГОГО ЛОМ ЧЕРНОГО И ЦВЕТНОГО МЕТАЛЛА**  
Тел.: 8-951-677-76-99 реклама

● **ПРОДАЮ ШВЕЙНУЮ МАШИНУ** "Чайка-142 М" (ножная, есть эл. мотор и педаль). 3,5 т.р. Тел.: 8-911-286-66-47; 8-905-262-60-29

● **ПРОДАМ в рабочем сост. б/у: СТИРАЛЬНЫЕ МАШИНЫ, ХОЛОДИЛЬНИКИ. ПРОВОДИМ РЕМОНТ.** Т.: 8-921-952-36-88

● **ПРОДАМ нерабочий ХОЛОДИЛЬНИК.** Т. 8-964-391-01-58

● **ПРОДАМ КОМПЬЮТЕР** (монитор, мышь, клавиатура). В отлич. сост. Т. 8-953-342-63-16

● **ПРИБОРЕТАЕМ АКЦИИ с/х предприятий,** а также земельные паи. Т. 8-981-889-16-53

**13 марта с 9.00 до 18.00**  
**в г. Волосово (тц "СТИЛЬ" пр. Вингиссара, 29)**  
**ВЫСТАВКА - РАСПРОДАЖА ШУБ**  
(фабрика г. Пятигорск)  
шубы от 10000 руб.  
ДУБЛЕНКИ, ШАПКИ, ЖИЛЕТЫ  
Возможна оплата картой.  
**СКИДКИ!**  
**Акция! Меняем старую шубу на новую с доплатой**  
товар сертифицирован реклама

● **ПОКУПАЮ МЯСО** (говядину). Т. 8-921-576-51-81

**Молодки кур; цыплята, утята, гусята; индюшата; бройлеры; цесарки; перепела.**  
Гатчинский р-н, д. Педлино, 28.  
Т.: 8-921-935-63-43 реклама

● **ПРОДАЖА КУР-МОЛОДОК** с птицефабрик. Бесплатная доставка по всему району. Т. 8-911-774-98-08

● **КУРЫ-НЕСУШКИ.** Доставка. Т. 8-958-100-27-48

● **ПРОДАЮ: ИНДЮШАТИНУ** и **ИНДЮКОВ** живым весом. Недорого. д. Овинцево, д. 8. Т. 8-981-896-69-82

**ПОКУПАЕМ КРС (корова, бык, телка) ОТ 400 КГ. ЖИВЫМ ВЕСОМ. ДОРОГО**  
Тел.: 8-931-960-46-36 объявление

● **ПРОДАЕТСЯ КОРОВА** (5-й отел в мае). Т. 8-921-860-65-09

**• РАБОТА**

● **ТРЕБУЕТСЯ АВТОСЛЕСАРЬ.** Т. 8-911-208-22-54

● **НА СТО ТРЕБУЮТСЯ АВТОСЛЕСАРЬ** и **МАЛЯР-КУЗОВЩИК.** Т. 8-921-588-80-03

**ТРЕБУЮТСЯ: токарь, тракторист, сварщик**  
Тел.: 8-921-951-60-52

**ДЕСЯТЬ ВАКАНСИЙ ОТ БИРЖИ ТРУДА**

1. **СЛЕСАРЬ-РЕМОНТНИК** – з/п от 20 000 руб.
2. **СЛЕСАРЬ ПО РЕМОНТУ АВТОМОБИЛЕЙ** – з/п от 16 000 руб.
3. **СЕКРЕТАРЬ СУДЕБНОГО ЗАСЕДАНИЯ** – з/п от 15 000 руб.
4. **ЗАМЕСТИТЕЛЬ НАЧАЛЬНИКА УЧАСТКА** – з/п от 25 500 руб.
5. **УЧИТЕЛЬ МАТЕМАТИКИ** – з/п от 25 000 руб.
6. **КОНДИТЕР** – з/п от 23 000 руб.
7. **ВЕДУЩИЙ СПЕЦИАЛИСТ (ЮРИСПРУДЕНЦИЯ)** – з/п от 29 000 руб.
8. **БРИГАДИР В ЖИВОТНОВОДСТВЕ** – з/п от 35 000 руб.
9. **ЭЛЕКТРОГАЗОСВАРЩИК** – з/п от 25 000 руб.
10. **БУХГАЛТЕР** – з/п от 30 000 руб.

Волосовский филиал ГКУ ЦЗН ЛО  
г. Волосово, ул. Железнодорожная, д. 17  
Тел.: 8(81373)21-011

19 марта 2020 года

СЕЛЬСКАЯ ХОЗЯЙСТВО

(Продолжение. Начало на 16-й стр.)

Решением Совета депутатов... Ключевое сельское поселение... Вологодская муниципальная область № 16... 07 февраля 2020 года

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (функциональным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, подразделам классификации расходов бюджета муниципальных образований Ключевского сельского поселения Вологодской муниципальной области Ленинградской области на 2020 год

Table with columns: Наименование, ИСР, ИР, ПР, ПП, Сумма. Lists various budget items for agricultural households, including programs like 'Support for development of the Kholmenskoye settlement' and 'Development of rural infrastructure'.

Table with columns: Наименование, ИСР, ИР, ПР, ПП, Сумма. Continuation of budget items for agricultural households, including programs like 'Development of rural infrastructure' and 'Support for development of the Kholmenskoye settlement'.

Примечание 14. Итого по Ленинградской области: 19789270.00 руб. Итого по Ленинградской области: 19789270.00 руб. Итого по Ленинградской области: 19789270.00 руб.

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (функциональным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, подразделам классификации расходов бюджета муниципальных образований Ключевского сельского поселения Вологодской муниципальной области Ленинградской области на 2019-2020 годы

Table with columns: Наименование, ИСР, ИР, ПР, ПП, 2019, 2020. Shows budget data for 2019 and 2020 for various agricultural household programs.

Table with columns: Наименование, ИСР, ИР, ПР, ПП, Сумма. Continuation of budget items for agricultural households, including programs like 'Support for development of the Kholmenskoye settlement' and 'Development of rural infrastructure'.



## Поздравляем!

Поздравляем с юбилеем ветерана Великой Отечественной войны Анатолия Петровича МИХЕЕВА!

Несовершеннолетних узников: Бориса Николаевича ПАШКОВА, Надежду Алексеевну ФЕДОРОВУ-ЗУБРИЛИНУ, Лидию Андреевну КОЗЛОВУ, Раису Борисовну РЕПНИКОВУ!

Ветерана здравоохранения Тамару Васильевну КУЗНЕЦОВУ!



Детей войны: Алексея Алексеевича СЕМИЧЕВА, Раису Александровну ИВАНОВУ, Марину Николаевну ЕЛИЗАРОВУ!

Ветеранов труда Людмилу Григорьевну БЛАЖЕЙ и Нину Аркадьевну ДАНИЛОВУ!

От всей души, с поклоном и любовью, Мы Вам желаем долгих-долгих лет, Большого счастья, крепкого здоровья, Хороших дел и трудовых побед!

Районный совет ветеранов

Дорогих женщин Бегуницкого сельского поселения искренне поздравляю с чудесным весенним праздником - Международным женским днем 8 марта!

Пусть сбываются все ваши надежды и мечты, пусть каждый ваш день будет озарен счастливой улыбкой, а вместе с ароматом весенних цветов в вашу жизнь войдут радость и благополучие. Желаю вам доброго здоровья, любви, поддержки близких.

Пусть взаимопонимание и согласие, спокойствие и радость всегда сопутствуют вам!

Евгений Александрович Новиков, депутат Совета депутатов муниципального образования Бегуницкое с/п

От всей души поздравляем с первым праздником Весны Людмилу Анатольевну МОЛЧАНОВУ, Ларису Владимировну ВЕСЕЛОВУ, Елену Николаевну ПЕТРУШКИНУ!

Пусть в этот день забудутся печали, И солнцем улыбнется пусть с утра, И пожелает ласково лучами На годы долгие добра.

Желаем счастья и здоровья, Желаем бодрости и сил, Чтоб каждый день обычной жизни Одну лишь радость приносил!

Крупины, Кишковы, Соловьевы, Ивановы

Нашего дорогого и любимого Алексея Алексеевича СЕМИЧЕВА поздравляем с 80-летним юбилеем!

Желаем радости и счастья, Здоровья крепкого вдвойне, Желаем самого простого - Прожить подольше на земле!

Родные

Дорогую и милую Татьяну Александровну ГАВРИЛОВУ от всего сердца поздравляю с юбилеем и женским праздником 8-е марта!

Я желаю сил, здоровья и удачи на года, Чтоб весельем и любовью Сердце наполнилось всегда! И еще желаю счастья, Ласки, нежности, тепла, Чтобы жизнь твоя прекрасной И удачливой была!

Друг

**ПИЛОМАТЕРИАЛЫ, ДОСКА, БРУС**  
В наличии и на заказ  
**Дрова колотые Горбыль пиленный**  
Опилки древесные  
г. Волосово, ул. Строителей, д. 25  
(территория ПМК-13)  
Телефон: 8-964-391-74-82

реклама

Милую, родную и любимую Людмилу Владимировну ШЕВЧЕНКО, а также дорогих своих родственниц поздравляю с прекрасным весенним праздником!

Восьмого марта я желаю  
Добра, весеннего тепла,  
Пусть радости не будет края,  
Пусть удаются все дела!  
Здоровья крепкого, Веселья,  
Хочу я счастья пожелать,  
И лишь приятные мгновения  
Этой весной проживать!



Володя

Наших дорогих и любимых родителей Василия Федоровича и Надежду Павловну ВАСИЛИНА от всей души поздравляем с Золотой свадьбой!

Событие очень яркое и запоминающееся, оно значимо для всех: и для людей, которые прожили вместе полвека, для их детей, внуков и друзей. За 50 лет у вас, конечно, случилось очень многое, как хорошее, так и плохое. Ваша Золотая свадьба доказывает, что вполне возможно пронести любовь даже через такой невероятный срок. Для нас вы - пример настоящих искренних чувств. И пусть молодые, создавая собственные семьи, всегда ориентируются на вас!

Золотая свадьба - юбилей любви!  
Золотая свадьба: "Горько, старуки!"  
Счастье стариковское - полвека у двоих,  
Невеста с сединою и с сединою жених.  
Вам сейчас за семьдесят, родные старики,  
Но молоды вы сердцем, милые мои!  
И пенится в бокалах шампанское-вино,  
Удачи и невзгоды - всё пройдено давно.  
Вместе много времени на одном пути,  
И в радости, и в горе любовь вы пронесли.  
И не ржавеют чувства вон уж сколько лет,  
И стены даже вторят: "Любовь вам да совет!"  
Счастье стариковское - полвека у двоих,  
Невеста с сединою и с сединою жених.  
Золотая свадьба - юбилей любви,  
Золотая свадьба: "Горько, старуки!"

Мы вас безмерно уважаем, любим и хотим пожелать в будущем только здоровья, позитива и самых светлых дней.

Ваши дети, внучка и все родные

"Монтажсервис" 8(921)556-58-06

**ОКНА, ЛОДЖИИ, ДВЕРИ**

Входные двери российского производства

от 11000 р. Межкомнатные двери от 7000 р.

Продажа, доставка, качественная установка.

ООО КУБОМЕТР  
**БЕТОН**  
НИЗКАЯ ЦЕНА  
8-921-913-53-53  
e-mail: 9135353@gmail.com  
посёлок Копорье

- ФИНСКИЙ ЗАВОД
- КОМПЬЮТЕРНОЕ ПР-ВО
- ВЫСОКОЕ КАЧЕСТВО

**king-ogorod.ru**  
ТЕПЛИЦЫ; - СОТОВЫЙ ПОЛИКАРБОНАТ (цветной и прозрачный разных размеров и толщины 4, 6, 8, 10);  
- НАВЕСЫ; - КОЗЫРЬКИ; - БЕСЕДКИ; - ВОРОТА (откатные и распашные); - КАЛИТКИ; - ЗАБОРЫ; - МАНГАЛЫ; - КОВАННЫЕ элементы; - СКАМЕЙКИ; - СВАИ (закручивающие); - СТОЛБЫ заборные; - СЕТКА; - ПРОФИЛИСТ; - МЕТАЛЛОПРОКАТ  
ПРОИЗВОДСТВО, УСТАНОВКА, ДОСТАВКА  
Гарантия, договор. д.Ополье, 16а,  
Т.: 8-921-764-10-25, Владимир; 8-921-555-28-20

**Храм Александра Невского**



г. Волосово 14 марта -  
Поминование усопших  
Начало Божественной литургии в 9.00

объявление

реклама  
ООО "УНИ-БЛОК"  
**Принимаем ЛОМ черных и цветных МЕТАЛЛОВ**  
Высокие цены. Оплата наличными  
Адрес: г. Волосово, ул. Советская, г. 1  
Ежедневно с 9.00 до 21.00  
Тел.: 8-929-102-96-54

реклама  
www.lechenie-alkoholizm.ru  
**ВЕСТА** МЕД. ЦЕНТР  
**ЗАПОИ** Психиатр. Нарколог.  
ВЫЕЗД КРУГЛОСУТОЧНО по СПб и Лен. обл.  
Приезд к Вам - БЕСПЛАТНО!  
8-921-332-12-82, 8-921-903-09-76  
О возможных противопоказаниях проконсультируйтесь со специалистом

реклама  
ТРИКОЛОР НТВ, ПЛЮС МТС ТВ  
УСИЛЕНИЕ СОТОВОЙ СВЯЗИ И ИНТЕРНЕТ СИГНАЛА  
**СПУТНИКОВОЕ ОБОРУДОВАНИЕ**  
УСТАНОВКА · ПРОДАЖА · РЕМОНТ  
Обмен оборудования  
+7-960-282-07-15  
+7-960-231-03-71

Представительство Республики Дагестан в Санкт-Петербурге  
Комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области  
Администрация Волосовского муниципального района  
Дом дружбы Ленинградской области  
**День культуры Дагестана в Волосовском районе**  
14 марта 2020 год  
14.00 Официальное открытие выставки дагестанских художников «Открытая палочка»  
14.30 Концертная программа «Диалог культур»  
с участием дагестанских хореографических ансамблей «Дружба» и «Иманат» фольклорного ансамбля «Пада» и хореографического ансамбля «Сельская»  
г. Волосово, ул. Красных Партизан, д. 10/5  
Волосовская школа искусств им. Н.К. Рериха  
**6+**

РЕКЛАМА \* ОБЪЯВЛЕНИЯ \* РЕКЛАМА \* ОБЪЯВЛЕНИЯ \* РЕКЛАМА \*

Учредители - администрация МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области, Комитет по печати Ленинградской области, ООО "Сельская новь".  
Газета зарегистрирована: Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 17 мая 2010 года ПИ Н ТУ 78-00605  
Издатель - ООО "Сельская новь"

Редакция за полиграфический брак, а также содержание рекламы ответственности не несет. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов и читателей.

Знак информационной продукции 16+

АДРЕС РЕДАКЦИИ и ООО "Сельская новь":  
188410, Волосово, пр. Вингиссара, 17

ТЕЛЕФОНЫ:  
Генеральный директор - 22-502. Редактор - 22-559.  
Компьютерный отдел - 24-091. Рекламный отдел, факс - 22-939.  
Ответственный секретарь, журналисты - 22-677.

Печать офсетная  
Индекс подписки 55015  
Тираж 3650  
Заказ 712